

استاد احمد علی

دورد پروگرام زده كره



Ketabton.com

Microsoft word MS 2010

تولونه اورژباره ډاکتر نظرکل (کلاب زی)

کال ۲۰۱۹

دالی

خپلی گرانی مور جانی ته چاچی د ژوند

تولی خوشالی ماته رابښلی دی او د زړه

نه یی راته مینه راگری ده

## دليکوال لنډه پيژندنه

بناغلی

ډاکټر نظرگل ((گلای زی)) دکشور خان خوی دخدای بخلی گلاب لمسی چی په کال ۱۳۷۸ دننگرهار ولایت روداتو ولسوالی د برو کلی کی په یو با عزتته او دینداره کورنی کی یی دی نری ته سترکی و غړولی نوموړی خپلی لومړنی دینی نده کری د کلی په جامعی جومات کی ترسره کړلی او وروسته په برو عالی لیسه کی د دینی علومو تر څنک د عصری علومو د نده کری په خاطر شامل کړای شو په کال ۱۳۹۳ کی د نوموړی لیسی څخه په عالی درجه فارغ وروسته د فراغت څخه یی بعضی د انگلسی زبی او دی ته ورته نور کورسومه تعقیب کړل او بالاخره یی په طبی او زره رابنکونکی رشته کی قدم کینود او الکوزی طبی علوم انستیتوت کی یی په تکنالوزی طبی برخه کی دا ځله و کړه او په کال ۱۳۹۷ کی په عالی درجه د نوموړی انستیتوت څخه فارغ شو سره ددی چی نده کری یی په یوه خصوصی انیسیتوت کی ترسره کری وی خو بیا هم د وزارت صحت عامی لخوا دولتی امتخان کی یی گډون وکړه او د لورو نمره په اخیستلو سره بریالی شو په کال ۱۳۹۸ کی یی د دوست هیواد په یو تحصیلی بورس کی یی گډون وکړه او د ازاد ی سیالی له لاری اقتصاد پوهنزی ته بریالی شو سره ددی چی دارشته جدا هم وه د مخکینی رشتی څخه خو داچی دیره لیوالتیا یی طبی رشتی سره درلوله د با وجود یی د اقتصاد پوهنزی سره سره نوموړی هیواد کی په معتبرو هسپتالونو سره په خپله رشته کی عملی کارونه وکړل او اسناد یی ترینه هم تر لاسه کړل دی ته په روند کی لا بریالیتوبونه او ښی چاری غوړم

په درناو

## سریزه

شروع کووم د ستر الله ج په نامه چی ډیر زیات مهربان دی

دغه کتاب کی مو ډیر مهم موضوعات چی د ورد پروگرام مر بوط کیږی تشریح کری دی پدی هیله چی ټول خوانان او په ټوله کی هغه ټول اتباع ترینه گټه پورته کری کوو چی ددغه پروگرام مینه وال دی نو له ټولو دوستانو نه هیله کوم چی ددی کتاب نه اعظمی گټه پورته کری چی اینده کی د کومو ستونزو سره مخ نشی او په هر سه چی نه پوهیږی دغه کتاب نه په استفادی سره ورته د خل لاره ومومی دغه کتاب مو د معتبرو او اساسی سرچینو نه تر لاسه کری تر سو تاسو بی هم له گټو نه برخمن شی او دا ضروری خبره ده چی موږ او تاسو باید ډیرکار وکرو تر سو خپلو اهدافو کوم چی مو ځانته ټارگیت کری باید ځان ورته وروسوه او ټارگیت جوړول په زوند کی د یو کامیاب انسان کار دی چی باید بی تر سره کری او دا کار زیاتره کسان په کامیابی سره سرته نشی رسولی باید د خپل اهدافو د ترلاسه کولو لپاره باید او باید ډیر کار وکرو دلته مو د ورد پروگرام بیلابیلو برخو ته کتنه کری ده زیاتره مینو گانی او همداراز زیاتره شات کتونو نه مو هم یادونه کری ده کوم چی ددغه پروگرام استعمالولو کی ډیر زیات پکار سره ورل کیږی موږ په تفصیل سره ورته اشاره کری او د باوری سرچینو نه مو تر لاسه کری دی ترسو ټول هیوادوال ورنه په کامل ډول گټه پورته کری دغه کتاب تقریبا د ډیروڅپرکو څخه تکمیل شویدی کوم چی په اساس د ورد پروگرام سره ولار دی دلته په لومر ی څپرکی کی د ورد د معرفت څخه یادونه کوو ور پسی نورو مینو گانو نه همدارنگه نو کوشش مو وکړه د دبیلابیلو سرچینو نه معلومات راټول او د یو کتاب په شکل بی تاسو ته وړاندی کرو ترڅو ټول وگری بی د گټو نه په مکمل ډول سره برخمن شی او په روانو د زوند چارو کی ترینه گټه پورته کری

په درنښت

ډاکتر نظرگل (( گلاب زی ))

## د کمپیوټر پیژندنه او تاریخچه

کمپیوټر دالتیني ژبې دcomput له کلمې څخه اخیستل شویده چې مانا یې مخاسبه (شمیرنه ده (کله چې

er(و رجمع شي نوبیا محاسبه کونکي (شمیرونکي (په مانا ده

یا کمپیوټر یو ډیجیټل برقي ماشین ده چې سخت او مشکل کارونه په لنډ وخت کې ترسره کوي

یا: کمپیوټر هغه بریښنايي ماشین دی چې پروگرام منونکی وی او منطقي اوریاضيکي اجرات تر سره کړي.

دلو مری ځل لپاره کمپیوټر په (1942م) کال کې د یو امریکایي عالم التاسوت بري لخواه د امریکا په هاردوارډ پوهنتون کې اختراع او جوړ شوو.

په (1960م) کال کې یو لوی کمپیوټر جوړ شو چې د یوې کوتې په اندازه وو او په یو وخت کې ورته ډېر کار کونکي ورته په کار وو.

اولین کوچنی کمپیوټر (personal computer) چې (PC) په نامه یادېږي په 1979م کال کې جوړ شو.

او وروسته کمپیوټر ته د کمپیوټر نوم د چپین هیواد له خوا ورکړل شو

کمپیوټر دوی ۲ برخو ویشل شوی ده چې یوې برخې ته یې Software وایي. سافټویر د کمپیوټر هغه

برخه ده چې په سترگو لیدل کېږي خو لمس کېږي نه یا ټول هغه پروگرامونه چې په کمپیوټر کې د ننه

ترسره کېږي سافټویر په نامه یادېږي لکه:

office, zapy, vlc, etc

، چې بلي برخې ته یې Hardware)سخته الې چې ورته په پښتو ژبه کې ورته وایي(چې

عبارت دي له Mouse, keyboard, CPU, monitore, printer, loud

speaker

کمپیوټر له څلورو اصلی واحدونو(برخو) څخه جوړ شوی دی ۱: موس Mouse ۲: کیبورډ

CPU Keyboard: ۳: مانیتور Monitor ۴:

**1: Mouse**:- ڀامورڪ هغه اله ده چي د ڪمپيوٽر د چالنيديو ڇخه وروسته د ڪار د شروع ڇاي  
د همدې اله ڀه وسيله ٽاڪل ڪيري.

### بعضي شابت ڪٽونه چي موز ورڇخه استفاده ڪوو

**1: MS word**: پروگرام د مايڪروسافٽ افس له پروگرامونو ڇخه يو پروگرام ده ،چي د دفٽري  
ليڪنو،مجالو،رنگه ليڪنو او د ڪتابونو د چاپ ڪولو لپاره استعماليري.

**2:** ڪله چي وڃاڙو وورد پروگرام خالص ڪرو نو لومري ڀه سٽارٽ مينو ڪي ورته **MS**

**Word 2010** ليڪو او دڪيبورد ڇخه **Enter** بٽن وهو وورد پروگرام به خالص شي.

**3: Cut** ڀه وسيله يوه ليڪنه له يو ڇاي ڇخه ورو ڀه لومري ڇاي ڪي به نه پاتي ڪيري او بل ڇاي  
ته به مڪمله ڇي.) **Ctrl+X**

**4: Copy** : ڀه وسيله يوه ليڪنه له يو ڇاي ڇخه ورو ڀه لومري ڇاي ڪي به هم پاتي ڪيري او بل  
ڇاي ته هم ڇي.) **Ctrl+C**

**5: Paste** : ڀه وسيله هغه ليڪنه چي مور د **CUT, Copy** له اله ري راخيستي وي هغه  
ڀري اڇولي شو.) **Ctrl+V**

**6: Bold (B)**: ڀه وسيله ڪوالي شو چي ليڪنه لڙه ڳاٽه ڪرو.) **Ctrl+B**

**7: Italic (I)**: ڀه مرسته ڪوالي شو چي ليڪل لڙ ڇه ڪاره يا مات ڪرو.) **Ctrl+I**

**8: Under line**: ڀه وسيله ڪوالي شو چي د ليڪني الندي يو ليڪه وڃو.) **Ctrl+U**

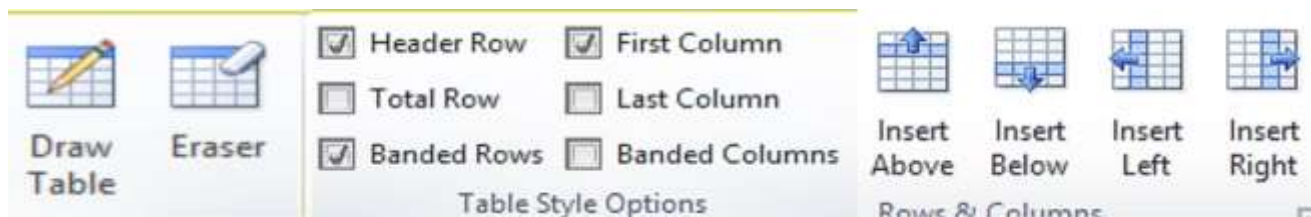
**9 Find** ڀه وسيله ڪوالي شو چي ڀه ڇپله ليڪنه ڪي نومونه او لغانونه پيدا او  
ولتوو.) **Ctrl+F**

**10: Replace**: ڀه مرسته ڪوالي شو چي ڀه ڇپله ليڪنه ڪي نومونه ،لغانونه ڀه نورو نومونو بدل  
ڪرو.

**11: Select all**: ڀه مرسته ڪوالي شو چي ٽوله ليڪنه انتخاب ڪرو.) **Ctrl+A**

**12: Cover Page**: ڀه وسيله ڪوالي شو چي ڪتاب ته پوڻ جوڙ ڪرو.

### Blank Page:13: په مدد کوالی شو چې یوه تشه پانه (صفحه) واخلو. (Ctrl+Enter)



Page Break:15: په مرسته کوالی شو چې صفحه په منځ نیمه کړو دوو صفحو په منځ کې یو تشه صفحه واخلو.

Draw Table:16: په وسیله کوالی شو چې د خپلې خوښې جدول جوړ کړو.

Row:17: د جدول عمودي برخې ته وايي.

Header Row:18: د جدول لومړی دسر برخې ته وايي.

Total Row:19: د جدول اخيري برخې ته وايي.

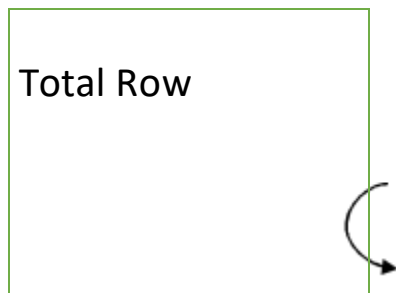
Header Row

Column:20: د جدو افقي خانو يا برخو ته وايي.

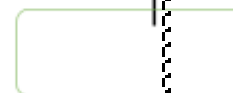
R  
O  
W

دضیاء العلوم خصوصي لیبسي د سالانه امتحان مهال سوپش

ممايز	استاذ	مضمون	ورخ
نورولي	امر صاحب	رياضي	شنبه
قاضي الرحمن	نورولي قربان	کمپيوټر	پک شنبه
سيد حسن	حيات اهلل	پښتو	دو شنبه
هاشم	قاري سيد کریم احمدي	قرآن کریم	سه شنبه



Colum



21:Shading: په مرسته کوالی شو چې د جدول سیلونو ته رنگ ورکړو.

22:Eraser: په مرسته کوالی شو چې په خپل جدول کې سیلونه پرانگ کړو.

23:Cell: د جدول یوې ځانې ته وایي.

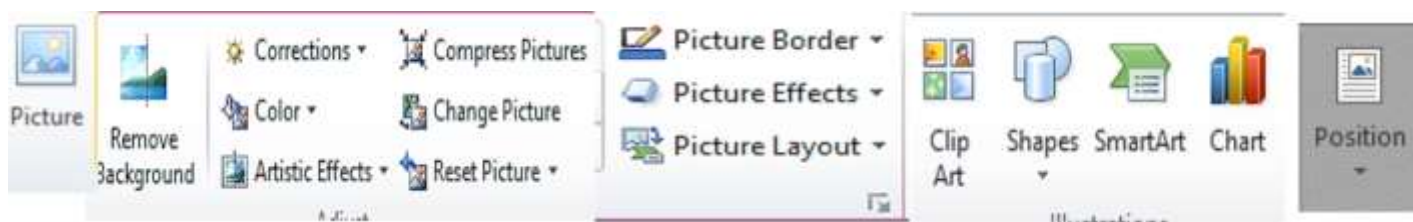
24:insert Above: په واسطه کوالی شو چې د پاسه یوه Row اضافه کړو.

25:Insert Below: په وسیله کوالی شو چې الندي یوه row واخلو.

26:insert Right: د دي په وسیله کوالی شو چې د کلیک شوي ځای څخه بڼې طرف ته یو colum واخلو.

واخلو colum د دي په مرسته کوالی شو چې چپ طرف ته یو 27:insert left:





28: Picture: په مرسته کوالی شو یو عکس خپلي لیکنی ته راوړو.

29: Picture: په وسیله کوالی شو چې یو عکس راولو.

30: Remove Background: په مرسته کوالی شو چې د خپل تصویر څخه شاته ساحه ختمه کړو.

31: Corrections: د دې په وسیله کوالی شو چې د عکس رڼا تېزه یا کمه کړو.

32: Color: په مرسته کوالی شو چې عکس ته رنگ ورکړو.

33: Artistic Effect: په وسیله کوالی شو چې د تصویر شکل بدل کړو.

34: Compress Picture: په وسیله کوالی شو چې د عکس وزن کم کړو.

35: Change picture: په وسیله کوالی شو چې د یو تصویر په ځای بل تصویر راوړو(بدل یې کړو)

36: Reset Picture: په کوم تصویر کې چې مورنۍ تغیرات راوستلي وي عوارو چې بیرته عادي حالت الږ شي نو په reset picture باندې کلیک کوو

37: Picture Border: په مدد کوالی شو چې عکس ته بارډر وکړو (دعکس چارچیر ه یو دایره تلوه کړو):

38: Picture Effects: په مدد کوالی شو چې یو تصویر

**Get more e-books from [www.ketabton.com](http://www.ketabton.com)  
Ketabton.com: The Digital Library**