



آشنائی با پوہنتون کابل

ACKU

نشر یہ اختصاصی

جدید الشمولان پوهنتون کا بیل

۱۳۵۲

۹۲



اعلیٰ حضرت معظمہ عمایونی و مسلکہ معظمہ * نمایندگان استادان و معلمان را ہمراہی وزیر معارف و رئیس پوهنتون کابل در روز معلم بحضور پذیرفتند و از زحمات شان قدرشناسی فرمودند.

AFGHANISTAN CENTRE AT KABUL UNIVERSITY



3 ACKU 00006744 6

آنچه درین نشریه میخوانید

صفحه	مضمون
الف	پیشگفتار
ب	پیام جلالتمآب رئیس پوهنتون کابل
د	دپوهنتون دمحصلانو دچارو دمرستیال پیغام
هـ	نگاهی مختصر پتاریخچه پوهنتون کابل
ا	پوهنځی طب و فارمسی
هـ	موسسات صحی پوهنتون
۷	پوهنځی حقوق و علوم سیاسی
۱۲	پوهنځی علوم
۱۸	پوهنځی ادبیات و علوم بشری
۲۶	پوهنځی شرعیات
۳۰	پوهنځی انجینیری
۳۵	پوهنځی زراعت
۴۰	پوهنځی اقتصاد
۴۴	پوهنځی تعلیم و تربیه
۴۸	دنگرهار دطب پوهنځی
۵۱	انستیتوت پولی تخنیک



۵۳	موسسه تعلیم و تربیه پوهنتون
۵۶	مدیریت عمومی تعلیم و تربیه
۵۹	محصلان خارجی در پوهنتون کابل
۶۲	تعلیماتنامه امتحانات پوهنتون
۷۷	مقررات نظم و دسپلین
۸۳	مدیریت عمومی نشرات
۸۷	کتابخانه پوهنتون کابل
۹۲	لیلیه پوهنتون کابل
۹۷	سر ویس صحیح پوهنتون
۹۹	آمریت ورزشی
۱۰۲	کفیتربای پوهنتون
۱۰۴	مدیریت عمومی روابط فرهنگی
۱۰۷	شورای عالی پوهنتون
۱۱۰	رؤسای پوهنځی ها و موسسات پوهنتون
۱۱۲	آمران ادرا ت مرکزی

پیشگفتار

منظور ما از نشر این رساله، آشنائی شما محصلان عزیز به سازمانهای مربوط پوهنتون کابل و توضیح اهداف و طرز فعالیت این مؤسسات، بصورت مختصر میباشد. تابدانید که این محیط علمی چیست؟ و چه میکنید؟

برای آنکه مفهوم شناخت و آشنائی با پوهنتون بصورت واقعی آن صدق کند، مطالبی را درین رساله گرد آورده ایم، که مطالعه هر قسمت آن از یکطرف این مؤسسه علمی را بیک نگاه اجمالی بشما معرفی میکند، از طرفی آگاهی برین موضوعات بجهت مختلف دوره تحصیل تان ارتباط مستقیم دارد.

خواهشمندیم تا ضمن مطالعه سایر قسمت های رساله، لوابیح امتحانات، نظم و دسپلین و مقررات کتابخانه را بخاطر وسعت دید قانونی خود بصورت عمیق مطالعه کرده و خود را به مفاهیم آن وارد سازید تا مراجعات و خواسته های شما در موارد مختلف متکی به متن و روح این مقررات بوده در تماسها و مطالبات خود بمشکل مواجه نشوید.

محصلان گرامی!

جهت آشنائی بهتر شما با پوهنتون و موسسات پوهنتون، برنامه منظمی بوسیله مدیریت پروگرامها طرح و ترتیب شده است که تعقیب منظم آن شما را از نزدیک باین مؤسسه علمی آشنا میسازد.

باتأکید بمطالعه دقیق این رساله آرزو مندی ما را بخاطر موفقیتهای دوره تحصیل تان در پوهنتون بپذیرید.

پیام رئیس پوهنتون کابل

پوهنتون کابل مسرت دارد که بحیث بزرگترین کانون دانش و مرجع
آمال و آرزوهای آینده کشور، برای تعداد دیگری از دختران و پسران مستعد
زمینه تحصیلات را فراهم ساخته است. اجازه بفرمایید تا سال ۱۳۵۰ و
مؤقتاً شمارا در امتحان شمول تبریک بگویم.

شما که از جمله شاگردان نخبه معارف کشور بشمار رفته و بامید کسب
فضیلت و احساس پاک خدمتگزاری بوطن، دشواریهای دوره مکتب را، بمقصد
ادامه تحصیلات عالی تحمل کرده اید، پوهنتون کابل با درک نیاز مندی
جامعه افغانستان، وظیفه خود میداند تافضای آموزش را از هر گوله آیرگی
و تشنگی بصون نگه داشته، با حفظ محیطی آرام، سالم و اکادمیک، وسایل پرورش
و کسب علم و عنبر را برای شما جوانان بر و بند امروز، و زنان و مردان شاهسته فردا
به نحوی بوجود آورد تا در روشنی تجارب پیشین، و همکاری جامعه پوهنتون،
شکل، محتوا و محیط درسی بصورتی عیار گردد، که با ایجابات و تحولات معاصر
سازگار و هماهنگ باشد.

برای تأمین این هدف، همین اکنون، من و همکارانم دست اندر کار تدوین
پلان پنجساله اکادمیک پوهنتون استیم، که تطبیق آن دشواریها
و نابسامانیهای پوهنتون را رفع خواهد کرد. بر اساس پلانهای تجدید نظر،
بمنظور بهبود کیفیت درس در پوهنتون، توفیق یا تقیم تادر دو پوهنخی میستم

(ب)

کریست و سمستر را سر از امسال تطبیق و عدلی کرده، مرحله به مرحله شیوه و لئصاب درسی سایر پوهنځی‌ها را نیز مطابق احتیاج روز جامعه و ایجابات علمی معاصر مورد ارزیابی و تجدید نظر قرار بدیم.

اساس کار مادر جستجوی راه حل مشکلات پوهنتون، بر پایه مشوره، مفاعمه و اطاعت از معقولیت استوار است. خوشبختانه آزادیهای اکا دمیك این فرصت را برای تمام محصلان میسر ساخته است، تا همواره با اداره پوهنتون و هیأت استادان در تماس باشند. من و همکارانم عقیده داریم که موجودیت زمینه مساعد افهام و تفهیم میان محصلان، اداره پوهنتون و هیأت استادان در حل مشکلات همه جانبه پوهنتون نتایج بسیار ارزنده را به ارمی آورد که ما، بخاطر مناو-ع افغانستان عزیز و پوهنتون بر رابطه صمیمانه میان این عناصر مهم سخت علاقمندی داریم.

میخواستم طی این صفحات زیاد تر با شما صحبت کنم که همه آن ترجمان پاکترین آرمانها و احساس من، بمنظور پوهنتونی شکوهمند و فردایی روشن تعبیر شده میتواند است. ولی چون خوشبختانه وسیله بیان این آرزو مندی بین من و شما، با حفظ رابطه استادی و شاگردی، طی روزها و سالهای آینده میسر و ممکن است، بنابراین درین آن و فرصتیکه تازه به تحصیل در پوهنتون آغاز میکنید، بحث یک استاد سابقه دار و متصدی امور علمی و اداری پوهنتون، صمیمانه ترین تمناهای خود و همکارانم را، که هدفی جز خدمتگزاری نداریم، بشما با سداران آینده فرهنگ افغانستان بخاطر مؤقتیتهای تان درین کانون علمی تقدیم میکنم.

پوهاند دکترا احمد جاوید

رئیس پوهنتون کابل

د کابل پوهنتون دمحصالینو

دچارو مرستیال پیغام

گرانو او محترمونو دمحصالانو!

دیره په بخاي خبره ده چی په کانکور کی ستاسی بریالیتوب او د کابل په پوهنتون کی چی یو علمی محیط ده شاملیدو ته سر له کاله بڼه راغلاست او مبارکی ووايم .

خوارم چی په لنډ ډول سره ، یو څه ووايم :

تاسی دهغو خلکو له جملی څخه یاست چی له خپلو (زیارونو) او تجربو څخه موشی (نتیجی) اخستی وي په مکتبونو کی ستاسی کوششونه د پوهنتون دشاملیدو سبب شویډي او آرزو لرمه، چی دا ځتوره تجربه ستاسی دنظر او عمل سره یو بخاي په ژوندي کی ملگري وي .

د کابل په پوهنتون کی : (استاذان، درسی مواد، سالمی تفریحگانی لیبی ، کتابخانه) او بالاخره قبول ممکن موجود شیان ستاسی په اختیار کی دي . چی دولت دمالی کمخت او کمزوري له لرلو سره بیا هم دا امتیاز ستاسو په لوري شویډي چی دهمدي امتیازا توپه لری کی یو سلسله آرزوگانی او غوښتنی له تاسی څخه گیبزي .

د کابل پوهنتون په ساده او طبعی ډول ، له تاسی څخه دوه امید لری ، اول داچی ددی علمی محیط له امکاناتو او وسایلو څخه ددی مملکت د لوړوالی لپاره او دخپلو وروڼو او خلیکو او د ګران افغانستان د پرمختګ لپاره دخپلو زحمتونو او کوششونو او درسونو په زده کولو سره ، چی ددی مملکت آبنده په تاسی اړه پوری اطمینانی کلام واخلي او دایوازی او یووازی ستاسی په کوشش او درس لوستلو اړه لري . او دوهم داچی : ټول مقررات ؛ نظم او دسپلین ، احترام داستاذانو او د پوهنتون د محیط علمی حرمت دخپلو اعمالو او حرکاتو او تماسونو په ذریعه داسی وساتی ، چی له یوه طرفه په درسونو کی ماتی ګوډي پښی نشی اوله بلی خوا د پوهنتون علمی حیثیت خراب نشی . زه او ځماتول مرستیال کار کونکی ، ستاسی د بریالیتوب او نیکمرغی او دخپل وطن افغانستان لوړوالی او ترقی نه پرته ، بله کومه ارزونه لرو . خوینس یم چی تاسی هم په دی آرزو کی شریک بولم اوس چی مونږ او تاسی مشترک هدف لرو په کامل یقین به دخپلو ملی هدفونو دسر ته رسولو ، او د ګران وطن دانکشاف ورکولو او دخپلو رسومو او خاصو افغانی هنعناتو دساتلو ، او د متقابلو کومکونو د کولو او په هغو کارونو کی مشغولیدل چی په هغو کی زمونږ اوستاسی او د ګرانو وطنوالو او د هیواد خیر او صلاح پکی وي په ګلبه سره یو د بل په مقابل کی له خپلو همکار یو نه مستفید شو .

ستاسی نیکمرغی او بریالیتوب د زړه له کومی له لوی خدای نه غواړم

« پوهندوي و فی الله سمیعی »

نگاهی مختصر بتاریخچه

پوهنتون کابل

کشور عزیز ما افغانستان، فرهنگی شکوفان، گذشته‌یسی باشکوه و تاریخی پر افتخار دارد.

بگواهی اسناد و سرودهای عصر «ویدی» چندین هزار سال پیش مردم ما از آتش‌فروزانیکه در کرانه‌های بلخ افروخته بودند، بر «تاریکها» چیره شده، روشنایی و نور را به نسلهای آریانی کهن هدیه میدادند تا کانون خانوادگی شان بی تابش مهر و ماه نباشد.

گذشت زمان، عروج و نزول امپراطوری‌ها و حملات قدرتهای توسعه طلب، وضع عمومی جهان را دستخوش دگرگونیهای عظیم ساخته مدنیت‌های بسیاری رو پویرانی نهاد.

سالها گذشت، عصر جدید، اکتشافات جغرافیایی، ظهور ریفورم و رنسانس، انقلاب صنعتی تکامل و تسریع ساینس و تکنالوژی، همراه پارشد فکری مردمان جهان، مرسعات تجلیمی را از گونه‌های عنعنوی

و کلاسیک آن تحول داده و آنها را بشیوه های نو تغییر داد که کمترین نمونه علمی و متکامل پوهنتون جدید در سال (۱۱۵۰) میلادی، در پاریس بود آمد .

در عصر فرخنده اعلیحضرت محمد نادر شاه شهید، در کشور ما با ایجاد موسسات تعلیمات عالی توجه خاصی مبذول و پوهنخی طب بحیث نخستین هسته بارور ساختن همچو موسسات در سال «۱۳۱۱» جان گرفت و بزرگ شد. سپس بین سالهای (۱۳۲۴-۱۳۱۷) پوهنخی های حقوق و علوم اقتصادی، ساینس و ادبیات یکی بعد دیگر تأسیس گردید.

برای توحید و انسجام امور پوهنخی ها و تعمیم بیشتر تحصیلات عالی و اکادمیک در مملکت بموجب امر و اراده اعلیحضرت معظم همایونی پادشاه معارف پرور ما در حمل سال «۱۳۲۵» پوهنتون کابل که مجموعه ای از پوهنخی های مختلف را باید احتوا میکرد: بوجود آمد هدف از تأسیس پوهنتون کابل تسلسل منطقی و هلمی در بین پوهنخی های مربوطه، مطالعه و پیشنهاد پوهنخی های جدید نظر با ایجابات زمان بوده که در طول «۲۷» سال از آغاز تأسیس پوهنتون تا امروز، «۹» پوهنخی جدید و چندین موسسه علمی دیگر در پوهنتون کابل بخدمات، تحقیقی و فرهنگی آغاز کرده است.

مقصد عمده پوهنتون کابل ، هبارت از صیانت ، توسعه و پیشرفت علوم ، تقریباً احساس فردی و اجتماعی جوانان در برابر وطن و مردم و تربیت آنهاست در حفظ و نگهداشت ارزشهای ملی ، قانونی و علمی بمنظور ترقی ، رشد و انکشاف افغانستان عزیز میباشد .

محصلان ارجمند جدید الشمول !

در حالیکه موفقیت شمارا در پوهنتون کابل باصمیمیت فراوان تبریک میگویم ، متذکر میشوم تا شما جوانان عزیز در پهلوای این امر که میخواهید در پوهنتون « بیاموزید » بی مناسبت نیست تا بمراحل تأسیس ، تکامل و خدماتیکه این موسسه بمنظور تربیت شما انجام میدهند معرفت پیدا کنید که روی این منظور در صفحات این نشریه ، « پوهنتون کابل » بصورت اجمالی و مختصر بشما معرفی میشود .

پوهندوی شمس العابدین « شمس »
مدیر عمومی تعلیم و تربیه پوهنتون کابل



جلالتآب صدر عظم درم اسم توزیع دیلوها موفقت کی از فاع التحصیلان سال ۱۳۵۱ توتهون کابل ر تبریک میگوید .

پوهنځی طب و فارمسی

تأسیس و هدف:

این پوهنځی در سال (۱۳۱۱) بحیث نخستین هسته موجودیت، وزیر بنای پوهنتون کابل تأسیس، و هدف آن آشنا ساختن جوانان افغان با اصول طب عصری، و تربیت آنهاست بحیث دوگتوران تحصیلی کرده در شعب صحی بمنظور معالجه مریضان، مجادله با امراض و وقایه صحت عامه از طریق خدمات صحی.

متعاقباً پوهنځی فارمسی بمقصد تربیت اشخاص مسلکی و تعلیم یافته در حقوق مختلف دوا سازی و سهگیری در تدویر لابراتوار های تجزیه و تحلیل بیوشیمی باکترولوژی و سایر رشته های فارمکولوژی در سال (۱۳۳۹) تأسیس و بعدها با پوهنځی طب یکجا شده و تاکنون (۱۱۹) نفر از این پوهنځی فارغ التعلیم گردیده اند.

تعداد فارغان و محصلان فعلی :

تا کنون ازین پوهنځی (۱۲۰۵) دختر و پسر بحیث دو کتوران
طب بجامعه تقدیم گردیده و (۶۱۰) نفر در صنوف مختلف پوهنځی
مصروف تحصیل میباشد .

دوره تحصیل و شیوه امتحان :

یک محصل بعد از شش سال درس و یکسال سناژ علمی که رو بهم رفته
(۷) سال را در برمی گیرد موفق به اخذ دیپلوم طب میگردد .
امتحان در پوهنځی طب بعد از ختم نصاب درسی هر مضمون در اخیر
سمستر و یو یا در پایان سال تعلیمی از محصلان گرفته میشود
طرز العمل گرفتن امتحان به پیشهاد استاد مربوط و فیصله مجلس استادان
وابستگی دارد .

صنوف و مضامین پوهنځی :

قسمت اول :

- ۱- پی سی بی (فزیک هموسی- کیمیای عضوی- بیولوژی)
- ۲- صنف اول (اناتومی- فزیولوژی- بیوشیمی)
- ۳- صنف دوم (اناتومی- هستولوژی- فزیولوژی)
- ۴- صنف سوم (پتالوژی- پرازیتولوژی- دایلمه)
- ۵- صنف چهارم (فارماکولوژی- داخله عصبی)
- ۶- صنف پنجم (گوش و گولون- اطفال- طب فارمسی)

قسمت دوم :

- ۱- پی سی بی (زولوژی- کیمیای عمومی)

- ۲- صنف اول : (هستولوژی - بیوفزیک)
- ۳- صنف دوم : (بیوشیمی - باکترولوژی - سیمولوژی جراحی
سیمولوژی داخله)
- ۴- صنف سوم : (جراحی)
- ۵- صنف چهارم : (جلدی - جراحی - ولادی - طب وقایوی
را دیولوژی)
- ۶- صنف پنجم (طب هدلی - نسائی - عقلی - چشم)

دیپارتمنت ها و استادان :

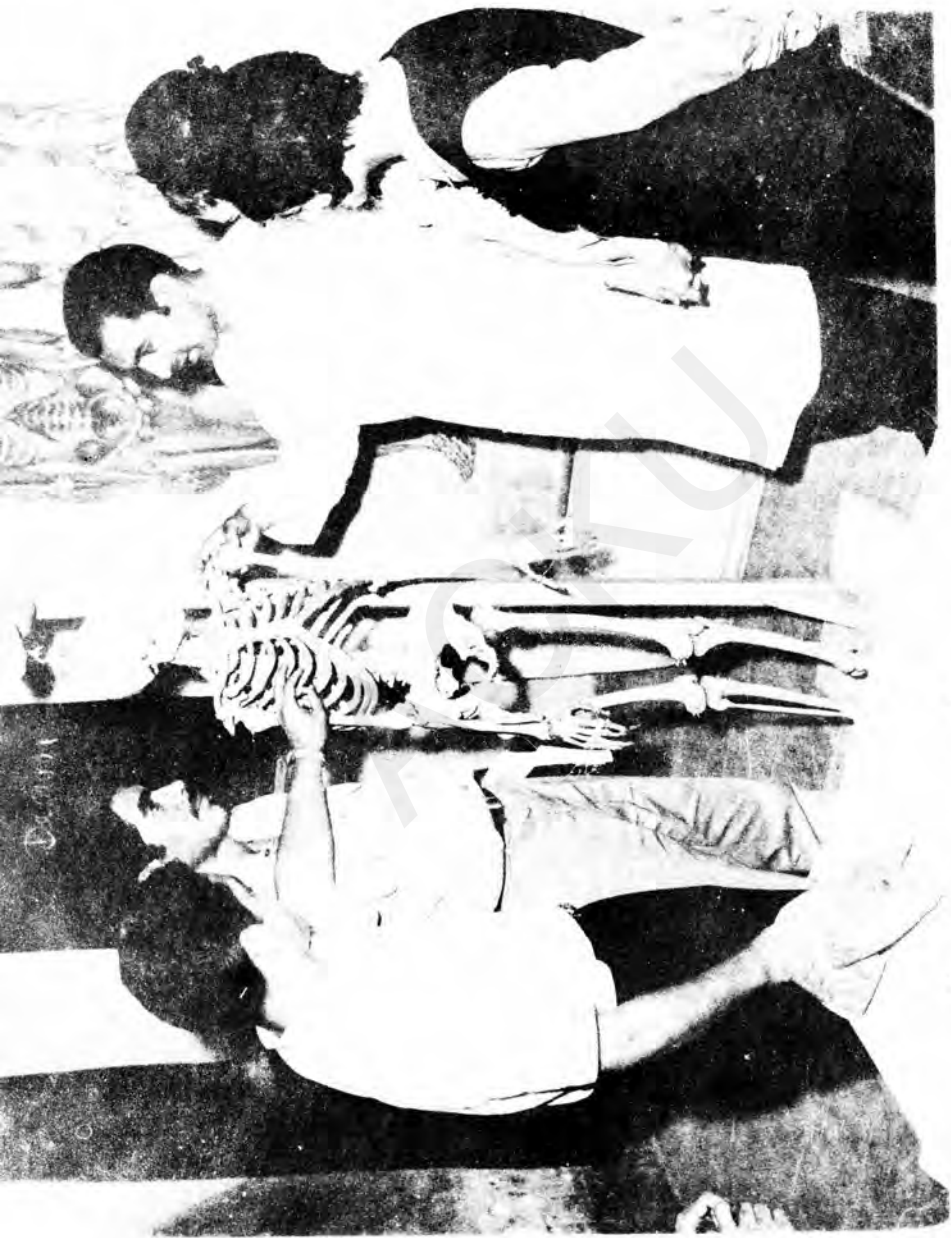
پوهنځی طب مشکل از دیپارتمنت های - اناتومی - جراحی - داخله
عقلی و عصبی گوش و گلو - چشم - اطفال - را دیولوژی
باکترولوژی پتالوژی طب وقایوی فارمکولوژی - فزیولوژی
طب هدلی - نسائی و ولادی - جلدی - بیوشیمی انستیزی
پرازیتولوژی - فزیک و کیمیا میباشد که تدریس و تنظیم دیپارتمنت
هارا (۱۳۴) استاد بعهدہ دارد.

امکانات و وسایل تدریس :

محصلان طب از کتب درسی که بوسیله استادان مربوط تحقیق و
تألیف گردیده استفاده مینمایند. همچنان برای تطبیقات دروس علمی
از لایه اتوارها استفاده کرده و از پدیده های جدید هانم طب بوسیله
کنفرانس ها معلومات محصلان انکشاف داده میشود. محصلان طب
دوره ستاز سال هفتم را در دیر منور و غتون نادر شاه روغتون و کلینک
مرکزی مربوط موسسات صحی پوهنتون تحت نظر استادان مربوطه
سپری نموده و در پایان تحصیل موفق به اخذ دیپلوم (طب) میگردد.

احصائیه فارغ التحصیلان پوهنځی (طب و فارمسی) از اولین دوره تا اخر سال ۱۳۵۱

سال	تعداد فارغ التحصیلان	سال	تعداد فارغ التحصیلان
۱۳۱۷	۸	۱۳۳۵	۳۵
۱۳۱۸	۷	۱۳۳۶	۳۴
۱۳۱۹	۹	۱۳۳۷	۴۰
۱۳۲۰	۱۴	۱۳۳۸	۲۲
۱۳۲۱	۱۱	۱۳۳۹	۳۵
۱۳۲۲	۱۰	۱۳۴۰	۴۷
۱۳۲۳	۸	۱۳۴۱	۷۳
۱۳۲۴	۷	۱۳۴۲	۸۰
۱۳۲۵	۷	۱۳۴۳	۱۱۰
۱۳۲۶	۱۸	۱۳۴۴	۱۰۵
۱۳۲۷	۱۹	۱۳۴۵	۶۱
۱۳۲۹	۱	۱۳۴۶	۷۰
۱۳۳۰	۴	۱۳۴۷	۵۴
۱۳۳۱	۱۲	۱۳۴۸	۵۰
۱۳۳۲	۲۷	۱۳۴۹	۱۰۹
۱۳۳۳	۱۲	۱۳۵۰	۸۸
۱۳۳۴	۰	مجموع: ۱۲۰۵	۵۱



کھصلین پوہی طب تو فیحاستہ استا و خود را بروی اسکلت انسان استقاع میکنند.

موسسات صحی پوهنتون کابل

۱ - نادر شاه روغتون :

شامل سرویس های سنانوریم ، عقلی و عصبی ، جلدی ، جراحی
داخه ، ساری ، و عاجل که دارای « ۵۱۱ » بستر میباشد

۲ - میرمنوروغتون :

متشکل از سرویسهای داخله ، اطفال ، ساری ، نسائی و ولادی
گوش و گلو ، چشم ، و جلدی بوده « ۳۱۰ » بستر دارد .

۳ - مرکزی کتنخی :

دارای سرویسهای داخله ، جلدی ، اطفال ، ساری ، گوش و گلو
نسای و ولادی میباشد . (ازین مرکز صحی بحیث کلینک سرطاب
های نادرشاه روغتون و میرمنوروغتون استفاده میشود)

در این سه مرکز صحی و شعب مربوطه آن « ۹۳ » دوکتور طب

« ۲۶۵ » - پرسونل فنی و مسالکی « ۴۲۷ » ، مستخدم و اجیر ماهر

با « ۱۶۱ » مامور اداری که جمعاً « ۹۵۶ » نفر میشوند برای فعالیت

پیشبرد امور موسسات صحی پوهنتون ، مصروف خدمت به

هموطنان عزیز کشور میباشند .

تعداد مجموعی بسترهای موسسات صحی به « ۸۲۱ » بستر میرسد .

محصلان باموسسات صحیح پوهنتون چگونه ارتباط میگیرند ؟

موسسات صحیح پوهنتون بصفت يك مركز طبى بمنظور تحقیق ، ریسرج و تحقیقات عملی و علمى محصلان طب بصورت آموزشگاه عملی اطباء مملکت ، در سال « ۱۳۱۰ » - تاسیس گردید. محصلان رشته طب در جریان سالهای درسی وقایع دلچسپ را در شناختن آنها ملاحظه نموده و استادان پوهنخى طب عملاً در مورد تشخیص پیشرفت و تداوی مرض بشاگردان توضیحات داده آنها را به شناخت ، مراحل امراض ، تشخیص و طرز تداوی بصورت عملی رهنمائی مینمایند . همچنان محصلان طب در دوره ستاژ عملاً در پهاوی در کتوران موظف شناختن های موسسات صحیح پوهنتون بخدمت هموطنان مریض گماشته میشوند ، تا تحت نظر متخصصان ورزیده ، وباستفاده از ذخیره تحصیلی و علمی شان ، بچگونگی و کیفیت و حقایق امراض ، تشخیص و تداوی آن ممارست و شناخت پیدا نمایند .

محصلین لیلیه سایر پوهنخى ها در صورت مریضی و معاینات اختصاصی به سرویسهای مختلف این موسسه معرفی و در صورت لزوم بصورت مجانی اعاشه و بستر شده میتوانند .

پوهنځی حقوق و علوم سیاسي

تاسیس و هدف :

پوهنځی حقوق و علوم سیاسي دویمین موسسه تعلیمات عالی کشور است که بعد از بمیان آمدن پوهنځی طب در ۷ ثور سال « ۱۳۱۷ » بحیات علمی خود آغاز کرده است .

منظور از ایجاد این موسسه علمی ، تربیت جوانان مملکت است در رشته های اداره عامه ، مناسبات دیپلوماسی و سیاس ، و کدر قضایی و عدلی افغانستان ، به مقصد تنظیم بهتر و علمی اداره مملکت ، و دادن آگاهی سیاسي ، حقوقی ، و قانونی ، برای درک بهتر ایجابات و اقتضات جدید ، و تطبیق آن در زندگی عامه در جهت بهبود اوضاع اداری قضایی و عدلی افغانستان عزیز .
تعداد افارغان و محصلان فعلی :

تا کنون از پوهنځی حقوق و علوم سیاسي « ۱۲۱۲ » دختر و پسر از رشته های مختلف فارغ و بموسسات دولت معرفی شده اند

که فعلاً تعداد محصلان آن در صنوف ورشته های مختلف به
۶۷۱ نفر میرسد .

دوره تحصیل و شیوه امتحان :

محصل حقوق یکدوره چهار ساله تحصیل را گذشتانده و در پایان
تحصیل بعد از نوشتن يك رساله تحقیقی (مونوگراف) بگرفتن
دیپلوم لیسانس (حقوق و علوم سیاسی) موفق میشود . در صنف
اول و دوم تمام محصلان يك پروگرام عمومی و معین را تعقیب
و در صنف سوم رشته های اختصاصی شاگرد تعین میگردد که
فعلاً بصورت عمده پوهنخی حقوق در رشته های حقوق عامه
و حقوق خصوصی به تربیت جوانان افغان مصروف است . امتحان
در اخیر سال تعلیمی تنها تفریری ، تحریری و یابه هر دو صورت
گرفته میشود ضمناً استاد هر مضمون در جریان سال ، وظایف
تحقیقی و کنفرانس های مختلف برای مطالعات عمیق ، به محصل
تعین و فیصلدی معین هر نمره به تحقیق و کنفرانس اختصاصی
داده میشود که این نمره بالای امتحان نهایی موثر است .

صنوف و مضامین :

۱- صنف اول : اقتصاد سیاسی ، مبادی حقوق ، افغانستان معاصر ، حقوق
اسلام ، احصائیه ، سوسیولوژی ، پشتو ، تاریخ سیاسی .

۲- صنف دوم: اقتصاد سیاسی، حقوق و جایب، حقوق اساسی، تاریخ سیاسی، سازمانهای بین المللی؛ تاریخ نظریات سیاسی حقوق اسلام، مالیه عامه، حقوق جزاء.

۳- صنف سوم: رشته حقوق عامه: حقوق اداره، حقوق کار، حقوق عمومی بین الدول، حقوق تجارت، حقوق جزای عمومی محاسبه، مسایل اقتصادی ممالک، ربا نکشاف، تاریخ عقاید اقتصادی و اجتماعی، حقوق اساسی مقایسوی.

۴- صنف چهارم رشته حقوق عامه: تاریخ دیپلوماسی افغانستان، حقوق اداره، حقوق عمومی بین الدول، اداره عامه، مسایل سیاسی جهان، حقوق کار، دو کتو بین های اقتصادی، سیاست مالی حقوق مدنی مقایسوی.

۵- صنف سوم: حقوق خصوصی، حقوق اداره، حقوق کار، حقوق تجارت، حقوق مقایسوی فامیل حقوق جزای عمومی محاسبه، حقوق فامیل در اسلام، حقوق جزأ در اسلام اصول محاکمات مدنی.

۶- صنف چهارم حقوق خصوصی: حقوق مدنی مقایسوی، حقوق خصوصی بین الدول، حقوق کار، حقوق جزای خصه-وصی حقوق اداره، حقوق عینی، قواعد فقهی اصول محاکمات مدنی مقایسوی، و حقوق جزأ در اسلام.

دیپارتمنت ها و استادان:

پوهنځی حقوق متشکل از دیپارتمنت های حقوق عامه
حقوق خصوصی، حقوق اسلام جزا و کریمینالوژی
علوم سیاسی، و علوم اقتصادی بوده که شیوه فعالیت
دیپارتمنت ها و تدریس مضامین آن بوسیله ۳۷ استاد
تنظیم و عملی میگردد.

امکانات و وسایل تدریس:

محصلان حقوق از کتاب اوراق گستتر و نوت درسی
مختص به مضامین شان که از طرف پوهنځی تهیه میگردد
استفاده نموده ولی چون آگاهی در ساحت علوم بصورت
عام و در مسایل حقوق بطور خاص ایجاب مطالعات
عمیق و وسیع را مینماید از کتابخانه اختصاصی پوهنځی
و کتابخانه پوهنتون منجبت ماخذ معدود در س استفاده مینمایند.



احصائیه فارغ التحصیلان پوهنځی (حقوق و علوم سیاسیه) از

اولین دوره تا اخیر سال ۱۳۵۱

سال	تعداد فارغ التحصیلان	سال	تعداد فارغ التحصیلان
۱۳۲۲	۱۶	۱۳۳۸	۲۴
۱۳۲۳	۷	۱۳۳۹	۲۳
۱۳۲۴	۷	۱۳۴۰	۴۰
۱۳۲۵	۵	۱۳۴۱	۶۰
۱۳۲۶	۱۳	۱۳۴۲	۶۰
۱۳۲۷	۵	۱۳۴۳	۶۲
۱۳۲۸	۱۶	۱۳۴۴	۸۲
۱۳۲۹	۱۹	۱۳۴۵	۱۰۴
۱۳۳۰	۲۷	۱۳۴۶	۱۰۶
۱۳۳۱	۲۵	۱۳۴۷	۷۳
۱۳۳۲	۳۷	۱۳۴۸	۹۳
۱۳۳۳	۱۶	۱۳۴۹	۶۸
۱۳۳۴	۲۱	۱۳۵۰ و ۵۱	۱۰۱
۱۳۳۵	۴۰	مجموع (۱۳۱۲)	
۱۳۳۶	۳۰		
۱۳۳۷	۲۶		

پوهنځی حقوق بعد از دیرگاهی امسال بصورت تیوریک در مجلس استادان تأسیس شش دپارتمنت را تصویب نمود که شورای عالی پوهنتون کابل آنرا تأیید و صراز آغاز امسال این دپارتمنت ها بفعالیت عملی غرض بهبود کمیت و کیفیت پروگرامهای درسی آغاز مینماید .

پوهنځی علوم

تاسیس وهدف:

پوهنځي علوم سرزمین موسسه علميست که در سال ۱۳۲۱ مطابق پلان توسعه تعلیمات عالی در مملکت تاسیس گردید. هدف این پوهنځی تربیت معلمان مسلکی برای تدریس مضامین ساینس در مکاتب ثانوی معارف کشور، و تربیه متخصصان فنی برای تاسیسات صنعتی در افغانستان عزیز بمنظور جوابگویی به تقاضا و احتیاج امروزی در ساحه انکشاف پروژه های ساینس معارف و تجهیز و رشد صنایع مملکت، از طریق آماده ساختن پرسونل فنی و تحصیل کرده در سکتور صنعتی میباشد.

تعداد فارغان و محصلان فعلی:

از بدو تاسیس تا سال ۵۱ از رشته های مختلف این پوهنځی (۷۵۳) نفر بجهت معلمان ساینس و متخصصان مسلکی در رشته های صنعتی و معادن تربیه و بخدمت مملکت گماشته شده اند. فعلا در صنف مختلف پوهنځی ۷۹۹- پسر و دختر مصروف تحصیل میباشند.

دورهٔ تحصیل و شیوهٔ امتحان :

محصل علوم یکدورهٔ چهار سالهٔ تحصیل را گذشتانده و بگرفتن دیپلوم در یکی از رشته‌های علوم توفیق میابد امتحان در پایان هر سال تعلیمی که ختم سمستر است گرفته شده و در طول سال تعلیمی، امتحان صنفی که ۴۰ فیصد نمره امتحان نهایی مربوطه است از محصلان گرفته میشود.

صنوف، رشته‌های تحصیل، و مضامین در پوهنچی علوم:

۱- رشته ریاضی و فزیک:

صنف اول: فزیک تجربی - تمرین فزیک تجربی - هندسه تحلیلی

ریاضی انالیز و لسان

صنف دوم: الجبر خطی، انالیز، فزیک تجربی، تمرین فزیک تجربی

لسان

صنف سوم: انالیز، الجبر خطی، فزیک تجربی، تمرین فزیک تجربی

معادلات تفاضل، روانشناسی، لسان.

صنف چهارم: دیدکتیک ریاضی، فزیک، الکترونیک، فزیک مدرن

سیمینار فزیک اساسات هندسه خالص، ارزیابی، لسان.

۲- رشتهه جیو لوژی :

صنف اول: جیولوژی عمومی، لسان کیمیا، فزیک
صنف دوم: کرستوگرافی، تکتونیک، لسان تطبیقات کیمیا، پالتولوژی
جغرافیه

صنف سوم: تکتونیک، پتر و گرافی، تطبیقات احجار، هستولوژی پالتولوژی
نقشه کشی و لسان.

صنف چهارم: تمرین جیولوژی، پتر و گرافی، جیولوژی پتر-رول،
جیولوژی افغانستان و هیدرولوژی.

۳- رشتهه کیمیا و ریاضی :

صنف اول: هندسه، کیمیای عمومی، ریاضی اناالیز لسان
صنف دوم: الجبر خطی، اناالیز، کیمیای غیرعضوی، کیمیای عضوی
اساسات تطبیقات کیمیا بصورت نظری، لسان کیمیای
محاسبوی، تطبیقات کیمیا.

صنف سوم: اناالیز، الجبر خطی، تطبیقات کیمیای تحلیلی و مقداری
کیمیای عضوی، کیمیای فزیک، معادلات تفاضلی،
تطبیقات کیمیای فزیک در گروهها بالسان.

برای توضیح بیشتر مضامین باید تذکار داد که در رشته
کیمیای اختصاصی مضامین کیمیای غیر عضوی کیمیای
عضوی اساسات نظری تطبیقات کیمیای محاسبوی لسان
و تطبیق عملی کیمیای تحلیلی و مقداری تدریس میگردد.

صنّف چهارم: کیمیا و بیولوژی: کیمیا فزیک، کیمیا طبیعی عناصر طبیعی دید کتیک، لسان، تطبیقات کیمیا عضوی بیولوژی انسان کیمیا غیر عضوی از زیاهی اصول تدریس زولوژی و موضوعات منتخب نباتات تدریس میگردد.

۴- رشته هواشناسی:

صنّف اول: هندسه تحلیلی، فزیک تجربوی تمرین فزیک تجربوی ریاضی انالیز مترولوژی لسان.

صنّف دوم: الجبر خطی، لسان مترولوژی عمومی، آلات مترولوژی.

صنّف سوم: جبر خطی، انالیز، لسان، معادلات تفاضلی، دینامیک مترولوژی سیناپتیک مترو لوژی.

صنّف چهارم: فزیک الکترونیک، سیناپتیک مترولوژی، دینامیک مترولوژی، آلات مترولوژی اقلیم شناسی لسان.

۵- رشته بیولوژی و جغرافیه:

صنّف اول: زرلوژی، کیمیا عمومی، جیولوژی عمومی، بوتانیک و لسان.

صنّف دوم: زولوژی اختصاصی، تطبیقات زولوژی، تطبیقات اجار صیحاتیک نباتات، اناتومی بوتانیک و جغرافیه.

در صنّف سوم: مضامین تمرین زولوژی اختصاصی، بیولوژی انسان لسان، و نباتات تدریس شده مضامین صنّف چهارم از طرف دبیران آن تهیه و ترتیب میگردد.

دیپارتمنت‌ها و استادان :

پوهنځی علوم دارای دیپارتمنت‌های فزیک ریاضات
استدلالی، کیمیا، زولوژی و پرازیقولوژی، جیولوژی
بیولوژی، جغرافیه و مترولوژی میباشد که بوسیلهٔ ۴۰
استاد داخلی و ۶ استاد آلمانی این دیپارتمنت‌ها تدریس و پرو
وظایف تدریس را عهده دارند. هر یک این دیپارتمنت‌ها
دارای لابراتوارهای متعدد و مجهز بوده
شاگردان را در ساحت درسی عملی فوق‌العاده کمک میکنند.
پوهنځی علوم مطابق قرار داد ۲۶ می ۱۹۷۰، با پوهنځی
علوم طبیعی بن قرار داد توامیت برقرار نموده از
تجربیات و امتحانات آنها برای پیشرفت مسایل علمی
استفاده مینماید.

امکانات و وسایل برای آموزش محصلان :-

محصلان علوم گذشته از مواد درسی منظم اضافه از ۲۲
لابراتوار مجهز در اختیار داشته و در پهلوی آن از
موزیمها و وسایل ریسرچ برای تکمیل معلومات خود
استفاده نموده ضمناً موجودیت یک کتابخانه سه
اختصاصی علوم باشعبه عکاسی و موزیم باغ وحش در
ساحت زولوژی بیش از بیش محصلان را به فرا گرفتن
دروس عملی مساعدت میکنند.

نوت: این پروگرام در سال گذشته تعقیب شده و امسال پروگرام درسی این
پوهنځی بصورت مستتر ترتیب شده است.

احصائیه فارغ التحصیلان پوهنځی (علوم) از اولین دوره تا اخیر سال ۱۳۵۱

سال تعداد فارغ التحصیلان سال تعداد فارغ التحصیلان

۲۹	۱۳۳۹	۸	۱۳۲۴
۳۶	۱۳۴۰	۱۱	۱۳۲۵
۴۱	۱۳۴۱	۱۶	۱۳۲۶
۲۸	۱۳۴۲	۴	۱۳۲۷
۴۶	۱۳۴۳	۷	۱۳۲۸
۲۶	۱۳۴۴	۷	۱۳۲۹
۳۲	۱۳۴۵	۸	۱۳۳۰
۶۳	۱۳۴۶	۱۰	۱۳۳۱
۶۲	۱۳۴۷	۱۱	۱۳۳۲
۵۱	۱۳۴۸	۷	۱۳۳۳
۵۹	۱۳۴۹	۱۳	۱۳۳۴
۱۵۶	۱۳۵۰ و ۵۱	۲۵	۱۳۳۵
		۱۹	۱۳۳۶
		۱۹	۱۳۳۷
		۲۴	۱۳۳۸
مجموع : ۷۵۳			

پوهنځی ادبیات و علوم بشری

تاسیس و هدف :

پوهنځی ادبیات و علوم بشری یکی دیگر از موسسات
تعلیمات عالی مملکت است که در سال ۱۳۲۲ -
بوجود آمد.

منظور از تاسیس این پوهنځی درک کیفیت تاریخی
و آگاهی از چگونگی فرهنگ و ثقافت شکوفان ملی ماست
تا جوانان کشور با مطالعه ، تحقیق و بررسی در زوایای
زبانها ، هنر و ادبیات پر مایه و غنی افغانستان به ارزشهای
پرافتخار ادب و هنر افغانی آشنا گردیده برا حفظ صیانت
و انکشاف این میراث گرانقدر و کهن ملی تربیت و آماده
شوند ، تا در آینده از طریق جذب در موسسات ثقافتی تحقیقی
و حلقه های مطبوعاتی و نشراتی ، و خدمت در معارف

وطن عزیز ، بحیث پاسداران تحصیل کرده و آنگاه ،
این امانت فرهنگی را نگهداشته آنرا انکشاف
و توسعه دهند .

تعداد فارغان و محصلان فعلی :

ازین پوهنځی باگذشت بیست و سه سال (۱۱۹۴)
جوان در رشته های مختلف ادبیات ، هنر و تاریخ بجامعه
افغانی سپرده شده و فعلاً ۹۰۰ - دختر و جوان مصروف
فراگرفتن تحصیل در شعب مختلف پوهنځی میباشد .

دوره تحصیل و نحوه امتحان :

دوره تحصیل در پوهنځی ادبیات و علوم بشری
چهار سال بوده و محصلان در ختم این دوره بعد از نگارش
یک مونیو گراف از امتیاز لیسانس بهره مند میشوند. امتحان
بصورت نهایی در اخیر سال تعلیمی یکبار از محصلان بصورت
تحریری تقریری و یا هر دو صورت گرفته میشود .

دپارتمنت ها صنوف و مضامین :

پوهنځی ادبیات و علوم بشری متشکل از دپارتمنت
های زبان و ادب پشتو ، زبان و ادبیات دری ، تاریخ و جغرافیه
ژورنالیزم ، زبان و ادبیات فرانسوی ، زبان و ادبیات المانی
زبانها و ادبیات افغانستان برای محصلان خارجی و زبان
عربی میباشد .

در پهلوئی این رشته ها موسسات تحقیقات علمی ژبانشناسی
جغرافیه و هنرهای زیبا، در چوکات پوهنځی بصورت فعال
پیوسته مصروف تحقیقات علمی و هنری میباشد. همچنان
غرض انتشار آثار استادان و دانشمندان کشور مجلات ادب
وزمه، و جغرافیا، پیوسته مطالب علمی تازه را در اختیار محصلان
محققان و علاقمندان ادب و فرهنگ کشور قرار میدهد.

مضامین :

صنف اول: دری، مبادی تاریخ، پشتو، مبادی علوم اجتماعی
جغرافیه، انگلیسی منطق، ژورنالیزم، روانشناسی.

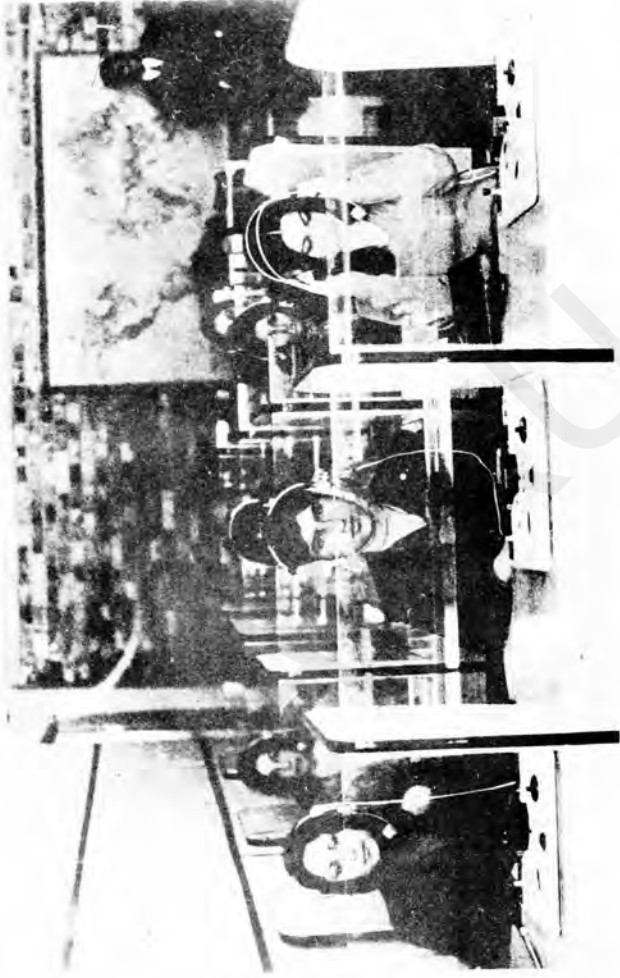
در رشته زبان و ادبیات فرانسوی در سه سال اول مضامین فرانسوی، دری
پشتو، تعقیب شده و در سال چهارم فرانسوی ترجمه پښتو و تاریخ
ادب تدریس میشود.

رشته زبان و ادبیات آلمانی:

صنف اول: گرامر، تاریخ ادب، تاریخ آلمان، املا و انشاء
صنف دوم: متون، نوح ایر سیلونگ، دری، پشتو، گرامر، ترجمه
تاریخ افغانستان املا و انشاء.

صنف سوم: دری، ترجمه، گرامر، پشتو، جغرافیه، آلمانی،
نوح ایر سیلونگ تاریخ آلمانی، تاریخ افغانستان.

صنف چهارم: دری، ترجمه، گرامر، تاریخ ادب، درامه،
تاریخ افغانستان نوح ایر سیلونگ و پشتو.



محصلاان در لار اتوار ديار مكننت فرانسوي پوهنځي ادبيات

رشته زبان و ادب پښتو:

صنف دوم: زبانشناسی، انگلیسی، متون گرامر، هری، اقتصاد
سیاسی، فنون ادبی، تاریخ ادب، افغانستان معاصر، دری؛
صنف سوم: تاریخ ادب، متون انگلیسی، دری، علم اجتماع،
فنون ادبی، تیوری ادبیات نویسنده‌گی زبانشناسی و عربی.
صنف چهارم: متون ادبی انگلیسی، دری، صباک‌شناسی، اشتقاق
تاریخ ادب فلسفه، عربی زبانشناسی.

رشته زبان و ادب پښتو:

صنف دوم: زبانشناسی، انگلیسی، متون، گرامر عربی، اقتصاد
سیاسی، فنون ادبی، تاریخ ادب، افغانستان معاصر، دری.
صنف سوم: تاریخ ادب، متون، انگلیسی، دری علم اجتماع
فنون ادبی تیوری ادبیات، نویسنده‌گی، زبانشناسی و هری.
صنف چهارم: متون ادبی، انگلیسی، دری صباک‌شناسی
اشتقاق، تاریخ ادب، فلسفه، هری، زبانشناسی.

رشته تاریخ و جغرافیه:

صنف دوم: اقلیم‌شناسی، جغرافیه اقتصادی، انگلیسی، تاریخ
غرب، کارتوگرافی، جغرافیه منطوقی، انترپولوژی،
جغرافیه ممالک پیشرفته، تاریخ افغانستان، تاریخ شرق
چورمور فولوژی.

صنف سوم: جغرافیه افغانستان، تاریخ افغانستان، تاریخ غرب انگلیسی، جغرافیه ممالک همجوار، کار توپوگرافی تاریخ ممالک مجاور، تاریخ اسلام، انترپولوژی جغرافیه معنی، جغرافیه فزیکي.

صنف چهارم: تاریخ غرب، جغرافیه بشری، تاریخ افغانستان، متون، تاریخ، جغرافیه ممالک معظم، جغرافیه، مواصلات، جغرافیه شهري، تاریخ ممالک مجاور و فلسفه.

رشته زبان و ادب دري .

صنف دوم: متون، تاریخ ادب، انگلیسی، عربی، دستور زبان پشتو، نگارش، فنون ادبی، تعلیم و تربیه، زبان شناسی.

صنف سوم: تاریخ ادب، نگارش، بیدل شناسی، عربی، زبان شناسی، عروض، انگلیسی، پشتو، متون، منطق و صفی، فلسفه تعلیم و تربیه.

صنف چهارم: تاریخ ادبیات، دری، بیدل شناسی، تاریخ ادب دوره تیموریان، دوره مغل، تیموری ادب، تصوف، معانی، فلسفه، ادبیات عرب، پشتو، علم الاجتماع انگلیسی

رشته زبان و ادب عربی :

صنف اول: دری، املا، انشاء، انگلیسی، فرانسیسی، اساسات اسلامی محارره، فلسفه یونانی، قرائت عربی، پشتو، نصوص، تاریخ افغانستان قدیم.

صنف دوم : اساسات اسلامي ، ادب و نصوص عربي در عصر
جاهليت و صدر اسلام ، تاريخ عرب قبل از اسلام و صدر اسلام ،
تمدن افغانستان بعد از ظهور اسلام ، صرف و نحو ، محاوره ،
فلسفه یرنان ، انگليسي ، دري و پشتو .

صنف سوم : بلاغت ، دري ، انگليسي ، فلسفه اسلامي ، اساسات اسلامي ،
تاريخ اسلام ، ادب عربي ، عروض ، تاريخ تمدن افغانستان ، نقد ،
محاوره پشتو صرف و نحو .

صنف چهارم : مدارس ادبي ، ادب عرب ، صرف و نحو ، منطق -
ادب شيعي ، تعريف موجز بلاغت ، تاريخ افغانستان ، اساسات -
اسلامي ، ادب عربي جديد ، فلسفه ، صرف و نحو انگليسي .

رشته ژورناليزم :

صنف دوم : تاريخ افغانستان ، ژورناليزم مقاييسوي ، مجله نگاري ،
پشتو ، خبرنگاري ، پروبلمهاي جهان ، دري ، نگارش ، مطبوعات ،
ترجمه ، جغرافيه اقتصادي ، تايپ .

صنف سوم : ترجمه ، کمونيکشن ، علم اجتماع ، ادیتنگ ، پشتو ، کرتیک
هنري . تاريخ افغانستان ، درامه ، خبرنگاري ، اقتصاد ، تاريخ شرق ،
دري .

صنف چهارم: فلسفه، ترجمه، فوتوژورنالیزم، دری، پشتو،
مطبوعات افغانستان، حقوق اطلاعات، روابط بین‌المللی،
اعلانات رادیوژورنالیزم.

امکانات و وسایل تدریس:

در پوهنځی ادبیات استادان مجرب و دانشمندان تدریس
مینمایند و هکذا از کتاب، نوت‌درسی، کتابخانه مؤسسه تحقیقی
پوهنځی، نشرات، محصلان استفاده می‌نمایند. فارغان پوهنځی
نظر برشته‌های اختصاصی شان بحیث معلمان مکاتب در وزارت
معارف و در کادر فنی ژورنالیزم در مطبوعات کشور جذب
میشوند.



استادان خارجی

در پهلوی دانشمندان افغانی (۱۹۴) استاد خارجی نظر
بقرار داد‌های توأمیت در پوهنځی‌های مختلف پوهنتون به
تربیت جوانان مصروف خدمت میباشد.

احصائیه فارغ التحصیلان پوهنځی (ادبیات و علوم بشری) از اولین دوره
تا اخیر سال ۱۳۵۱

سال	تعداد فارغ التحصیلان	سال	تعداد فارغ التحصیلان
۱۳۲۷	۳	۱۳۳۹	۳۲
۱۳۲۸	۷	۱۳۴۰	۴۷
۱۳۲۹	۹	۱۳۴۱	۴۵
۱۳۳۰	۸	۱۳۴۲	۷۲
۱۳۳۱	۱۴	۱۳۴۳	۶۸
۱۳۳۲	۲۰	۱۳۴۴	۴۸
۱۳۳۳	۲۶	۱۳۴۵	۶۳
۱۳۳۴	۲۵	۱۳۴۶	۷۱
۱۳۳۵	۱۰	۱۳۴۷	۹۶
۱۳۳۶	۱۵	۱۳۴۸	۱۴۱
۱۳۳۷	۲۴	۱۳۴۹	۱۵۰
۱۳۳۸	۳۲	۱۳۵۰ و ۱۳۵۱	۱۷۷

مجموع ۱۱۹۴

در پوهنتون کابل

پوهنتون کابل دارای یازده پوهنځی و سه موسسه علمی است که این موسسات سه گانه (موسسه تعلیم و تربیه، موسسات صحی و مدیریت عمومی ریسرچ) در موضوعات مختلف با پوهنځی های پوهنتون کابل مساعدت کرده و هر موسسه و پوهنځی ها ارتباط خاص خود با همدیگر همکاری متقابل دارند.

پوهنځی شرعیات

تاسیس وهدف پوهنځی :

مفکوره تاسیس این مرکز تعلیمات عالی اسلامی تقریباً ۲۱ سال قبل بمیان آمده و در سال ۱۳۳۰ عملاً در چوکات پوهنتون کابل بوجود آمد.

هدف این مرکز علمی ، تربیت جوانان کشور است در رشته های علوم اسلامی ، و آگاه ساختن آنها ، بغرض درک حقایق و فلسفه اسلام ، در جهت حفظ و تعمیم ارزشهای اجتماعی اقتصادی ، حقوقی ، مدنی معاملاتی رفته اسلام . که در پهلوی این روش ، برای فهم همه جانبه محصلان حقوق غرب و اسلام بصورت مقایسوی نیز بشاگردان تدریس شده ، جوانان افغان را بارموز و ارزشهای معارف اسلامی آشنا میسازد .

همچنان برای آگاهی دختران افغان ، به تعالیم ارزنده دین مقدس اسلام ، شعبه خاص نسوان در این پوهنځی در

سال ۱۳۴۵ تأسیس و محصولات عزیز را با تعالیم فلسفه اسلامی آشنا میسازد.

تعداد فارغان و محصلان فعلی:

از این پوهنځی تا سال ۵۱۲ نفر فارغ التحصیل گردیده و تعداد محصلان فعلی آن به ۲۷۱ نفر میرسد.

دوره تحصیل و شیوه امتحان:

دوره لیسانس در پوهنځی شریعت، چهار سال بوده و امتحان بصورت تحریری تقریری و یا هر دو طریق در اثر فیصله مجلس استادان از محصلان گرفته میشود.

مضامینیکه در شعب تعلیمات اسلامی فقه و قانون و شعب نسوان تدریس میشود حسب آیتست:

۱- در شعبه تعلیمات اسلامی:

تفسیر، حدیث، فقه، مبادی حقوق، تاریخ اسلام، عقاید مبادی علم الاجتماع، عربی، بلاغت، نحو، انگلیسی، حقوق و جایب

۲- شعبه فقه و قانون:

فقه اسلامی، اصول فقه، حدیث، احکام، تفسیر احکام حقوق اساسی، اساسات فکر اسلامی، مبادی حقوق غرب مبادی حقوق بین الدول عمومی، عربی، نحو، انگلیسی، حقوق و جایب، مبادی قانون مدنی، میراث، مبادی حقوق بین الدول المقارن با شریعه الاسلامیه.

تفسیر، حدیث، فقه، مبادی فقه، عقاید، حقوق اساسی
عربی، موسیولوژی، انگلیسی حقوق و جابجایی، اخلاق، منطق
حقوق جزا و طریق تدریس، فلسفه، علم النفس، مسیراث
و حقوق تجارت.

دیارتمنت ها و استادان :

این پوهنځی متشکل از دیپارتمنت های حدیث، فقه
و حقوق مقایسوی، اصول فقه، حقوق غرب، عربی، علوم عقلی
و علوم اجتماعی میباشد که بوسیله ۱۷ استاد ورزیده، این
دیپارتمنت ها تدویر و وظیفه تدریس مضامین رابعهده دارند.

امکانات، وسایل و امتیاز :

شاگردان پوهنځی شرعیات، از مواد درسی، و کمک های
پوهنتون الازهر قاهره استفاده کرده و از کتابخانه اختصاصی
پوهنځی، بحیث باخذ معتبر غرض تحقیق و تشیع بیشتر سود
میبرد. مجله ماهوار (شرعیات) تازه ترین اطلاعات و حقایق
نورا غرض استفاده بدسترس محصلان قرار میدهد که بوسیله
علماء دینی و استادان پوهنځی تهیه و یا ترجمه میشود.

فارغ التحصیلان پوهنځی شرعیات همین اکنون در کدر
قضائی، شعب عدلی، و معارف کشور مصروف خدمات
مسلمکی بهر وطنان عزیز بوده، سعی بعمل آمده است تا
مطابق ایجابات عصر از بدو تاسیس تا حال پروگرام درسی
این پوهنځی هماهنگک با احتیاج مبرم روز جامعه افغانستان باشد.

احصائیه فارغ التحصیلان پوهنځی (شرعیات) از اولین دوره تا اخیر

سال ۱۳۵۱

سال	تعداد فارغ التحصیلان	سال	تعداد فارغ التحصیلان
۱۴	۱۳۴۲	۱۸	۱۳۳۳
۱۸	۱۳۴۳	۳۴	۱۳۳۴
۲۹	۱۳۴۴	۳۷	۱۳۳۵
۲۳	۱۳۴۵	۱۵	۱۳۳۶
۲۰	۱۳۴۶	۱۸	۱۳۳۷
۳۰	۱۳۴۷	۲۴	۱۳۳۸
۴۵	۱۳۴۸	۲۰	۱۳۳۹
۷۶	۱۳۴۹	۱۸	۱۳۴۰
۴۹	۱۳۵۰ و ۵۱	۲۴	۱۳۴۱
مجموع ۵۱۲			

در پوهنځی شرعیات

پوهنځی شرعیات در پهلوی فعالیت‌های درسی پیوسته از سالگرد روز های متبرک عالم اسلام با دایر ساختن معارف و مجالس و کنفرانسها تجلیل باشکوهی بعمل آورده که در این یادبودها دانشمندان پوهنتون کابل، محصلان، علاقمندان و علمای دینی اشتراک کرده پیرامون مناسبت‌های میلاد النبی (ص) (نزول قرآن مجید) و ایام متبرکه که دیگر خطابه‌های اهراد و به تنویر افکار از این طریق قدم‌های مثبتی برداشته شده است.

پوهنځی انجینیري

تأسیس و هدف :

پوهنځی انجینیري اساساً در سال (۱۳۳۵) بمیان آمد، ولی بعد از طی يك سلسله مراحل در سال (۱۳۴۲) بصورت يك پوهنځی مستقل در چوكات پوهنځی های پوهتون كابل ، بفعالیت وسیعتر و منظم تر آغاز كود تا انجینیران ماهر را در رشته های مختلف فنی و مسلکی تربیت نموده ، برای پروژه های دولت پرسونل فنی را تجهیز ، و ازین راه در تحقق اهداف پلانهای عمرانی مملكت ، با سهمگیری در قسمت تقدیم كساركنان تحصیل كرده نقش فعالی را بعهده داشته موسسات دولت را از استخدام متخصصان خارجی مرحله بمرحله بی نیاز سازد.

تعداد فارغان و محصلان :

در سال (۱۳۵۱) در حدود (۴۰۰) محصل در رشته های مختلف پوهنځی مصروف تحصیل بوده از بدو تأسیس تا حال متذ كره

(۳۷۶) انجینیر آگاہ بشیوہ های جدید انجینیری را بموصسات
و پروژہ های مختلف مملکت تقدیم کرده است :

دوره تحصیل و شیوہ امتحان :

دوره تحصیل در پوهنځی انجینیری (۵) سال تعلیم است و امتحان
در دو سمسٹر از محصل گرفته میشود ، پسر علاوه امتحان
روزانه صنفی (تست) نیز اخذ میشوند که نمرات تمام این امتحان
ها در کامیابی یا ناکامی محصل نهایت موثر است .

مضامین و سمسٹر های را که محصل انجینیری در دوران تحصیل
موظف بگرفتن است بدین شرح توضیح مینمائیم :

صنف اول : سمسٹر اول (ریاضی ، مبادی انجینیری ، رسم تخنیکی
انگلیسی و سپورت) دوم در سمسٹر (انگلیسی ، ریاضی رسم تخنیکی
مبادی انجینیری ، فزیک و سپورت)

صنف دوم : سمسٹر اول (انگلیسی ، سروینگ فزیک ، ریاضی ،
لابراتوار کیمیا ، و کیمیا) در سمسٹر دوم (فزیک ، ریاضی
کیمیا ، انگلیسی ، لابراتوار کیمیا ، واحصائیه)

صنف سوم : سمسٹر اول (مقاومت مواد ، ریاضی ، برق ، میخانیک
تکنیکل کمونیکیشن ، لابراتوار مقاومت مواد لابراتوار برق)

(درسمستر دوم يك دوره کار عملیست که محصلان مدتی
معین در پروژه های دولت کار کرده ، و نتیجه آن بوسیله
استادان ارزیابی میگردد .)

صنف چهارم : سمستر اول (برق ، میخانیک ، ترمودینامیکس ، ریاضی
برق - ۲) سمستر دوم (الکترومیخانیک که مکمل تکنالوژی انترود
کش تود دیژول آرت ، برق الکترونیس لابراتوار هشتم برق)
صنف پنجم : سمستر اول (کنترول سیستم ، انرژی کنورژن ، ترانسیشن
لاین ، الکترونیس ، اقتصاد ، لابراتوار برق) سمستر دوم
پاور سیستم ، کمونیکیشن ، اقتصاد ، لابراتوار برق ، سینیر دیزاین
پروجکت والکترونیس)

شعب و استادان :

پوهنځی انجینیري محصلان را در شته های سویل انجینیري
برق ، میخانیک انجینیري زراعتی و مهندسی تعمیرات ، که همه
آن مورد نیاز جلدی و شدید موسسات دولت است تربیت
میکند ، که وظیفه تدریس محصلان را (۳۱) استاد ورزیده
افغان و (۸) استاد لایق خارجی بعهدہ دارند .

امکان و وسایل آموزش :

پوهنځی انجینیرۍ دارای لابراتوار های مجهز است که شاگردان را در کارهای عملی و آشنایی بهتر بدروس نظری شان کمک و یاری میکند فعلا پوهنځی دارای (۱۵) لابراتوار مجهز و فعال در رشته های مختلف بوده ، و امکان تدویر (۷) لابراتوار دیگر تحت مطالعه میباشد. طبعاً تجربه درین لابراتوارها امکانات وسیعی را برای فهم و آگاهی بهتر برای محصل انجینیرۍ فراهم میسازد.

پوهنځی انجینیرۍ از چند سال باینطرف غرض آشنائی محصلان جدید الشمول و آنعده فارغان مرکز و ولایات که علاقمند تعقیب درس در پوهنځی انجینیرۍ باشند کورسهای مقدّماتی را در ایام تعطیل زمستان دایر میکند که نتیجه این کورسها نهایت رضا و تمییزش بوده است.

احصائیه فارغ التحصیلان پوهنځی (انجنیري) از اولین دوره تا الخیر سال ۱۳۵۱

سال	تعداد فارغ التحصیلان	سال	تعداد فارغ التحصیلان
۱۳۳۹	۱۰	۱۳۴۶	۴۷
۱۳۴۰	۱۳	۱۳۴۷	۶۷
۱۳۴۱	۸	۱۳۴۸	۵۴
۱۳۴۲	۱۸	۱۳۴۹	۰
۱۳۴۳	۳۰	۱۳۵۰	۲۹
۱۳۴۴	۳۱	۱۳۵۱	۳۱
۱۳۴۵	۳۳	مجموع	۳۷۶



پوهنځی انجنیري پوهنتون کابل، پیشقدم ترین موسسه علمی پوهنتون کابل است که برای بهبود کمیت و کیفیت پروگرامهای نظری و عملی درسی واز دیاد معاومات تخصصی محصلان روش سه سترو کریدت را در آن پوهنځی عملی و نتایج مطلوبی از آن بدست آورده است. طبق این سیستم یک معصل در جریان یک سال تعلیمی باید حداقل (۱۲) کریدت را پوره نماید. مضامین اختیاری و اجباری ایکه معصل، حق انتخاب آنرا در نظر به هر مضمون فرق میکند.

پوهنځی زراعت

تاسیس وهدف :

پوهنځی زراعت همراه با پوهنځی انجینري نخست در سال ۱۳۳۴ تاسیس و به علت ضرورت مبرم تربیت متخصصان در رشته های زراعت منحیث يك پوهنځی مستقل در سال ۱۳۴۲ ، شروع به فعالیت کرد .
بادرك این حقیقت كه افغانستان كسوریت زراعتی ، هدف این پوهنځی تربیه متخصصان فنی و مسلکی است بمنظور اصلاحات عمومی زراعت و مالداري بمقصد تعمیم و انكشاف زراعت مدرن و تكثیر حاصلات ، مجادله با آفات زراعتی ، برای رشد حاصله ای از طریق رهنمایی علمی و فنی بدهاقین مملكت .

تعداد فارغان و محصلان فعلی :

ازین پوهنځی در رشته های مختلف زراعتی تا حال ۴۴۹ نفر -
بجامعه تقدیم و فعلا ۵۸۹ نفر در صنوف مختلف پوهنځی مصروف
تحصیل میباشند :

دوره تحصیل و شیوه امتحان :

محصل بعد از طی تحصیل چهار ساله در صورت موفقیت باخذ لیسانس از پوهنځی زراعت توفیق میابد.

سیستم تدریس و امتحان بصورت سمستر بوده و در هر سال دو سمستر تعقیب میگردد و محصل اگر در چانس دوم سمستر اول ناکام بماند سمستر دوم را تعقیب کند نمیتواند.

صنوف و مضامین :

صنف اول: نباتات ، کیمیا ، الجبر ، سپورت ، ارتشین ، انگلیسی

صنف دوم سمستر اول : اقتصاد ، زولوژی ، انگلیسی مبادی علوم زراعت

صنف دوم سمستر دوم : انگلیسی ، فزیولوژی ، کیمیا عضوی حیوانات

صنف سوم سمستر اول : میوهجات ، انگلیسی ، مایکروبیولوژی

تغذیه حیوانات ، خاک .

در سمستر دوم رشته ها و مضامین ذیل تعقیب میگردد.

شعبه اقتصاد زراعتی : پراسایتالوژی ، اقتصاد زراعتی

انجینیری زراعتی ، سبزیجات

شعبه نباتات : مارکیت های زراعتی ، وراثت ، انجینیری

زراعتی ، خاک ، سبزیجات .

شعبه حیوانی: وراثت پر اساتیا لوژی، پشم، مارکیت های

زراعتی تغذیه حیوانی .

شعبه تعلیم و تربیه زراعتی: مارکیت های زراعتی وراثت

انجینیری زراعتی سبزیجات تعلیم و تربیه زراعتی .

صنف چهارم رشته حیوانات :

سمستر اول: نباتات، حیوانات (گوسفند و بز) سیمینار تربیت

و تنظیم هلفچرها و حفظ الصحه .

سمستر دوم: ترتیب و تنظیم علفچر، سیمینار، کیمپای حیاتی،

مرغذاری .

رشته اقتصاد زراعتی:

سمستر اول: امراض نباتی، سیمینار، حشرات، پالیسی زراعتی

پرورژه عملی حیوانات .

سمستر دوم: ترتیب و تنظیم هلفچرها، اقتصاد زراعتی،

حبوبات، سیمینار .

رشته نباتات :

سمستر اول: ترتیب و تنظیم علفچرها، حبوبات، امراض نباتی

حشرات سیمینار .

سمستر دوم: ترتیب هلفچر، حبوبات، سیمینار، کیمپای

حیاتی، خاک .

دیپارتمنت ها و استادان :

پوهنځی زراعت متشکل از ۱۰ دیپارتمنت بوده و بمقصد انکشاف معلومات و کمک های علمی در ساحه زراعت با پوهنتون و ایومنگ ایالات متحده امریکا رابطه توامیت دارد. دیپارتمنت های پوهنځی متشکل از علوم حیوانی اقتصاد زراعتی، طب حیوانی، غله جات، انجینری زراعتی خاک، حفظه نباتات، میوه جات و سبزیجات و تعلیم و تربیه میباشد.

وظیفه تدویر دیپارتمنت و تدریس مضامین را

۴۵ استاد افغانی و ۶ متخصص امریکایی بمعهد دارند.

امکانات و وسایل تدریس:

گذشته از نوت درسی و استادان مجرب، محصلان غرض تکمیل معلومات و تحقیقات عملی از فارم تجربی پوهنځی در دارالمان که دارای یک ساحه وسیع است استفاده نموده لابراتوارها و کتاب مورد نیاز نیز غرض مطالعات بیشتر در اختیار آنها میباشد.

احصائیه فارغ التحصیلان پوهنځی (زراعت) از بدو تاسیس تا اخیر

سال ۱۳۵۱

سال	تعداد فارغ التحصیلان	سال	تعداد فارغان
۱۳۳۸	۱۰	۱۳۴۵	۲۷
۱۳۳۹	۸	۱۳۴۶	۳۶
۱۳۴۰	۲۴	۱۳۴۷	۱۶
۱۳۴۱	۲۹	۱۳۴۸	۲۹
۱۳۴۲	۲۶	۱۳۴۹	۷۱
۱۳۴۳	۲۸	۱۳۵۰ و ۵۱	۱۱۴
۱۳۴۴	۲۶	مجموع ۴۴۹	

کودنمبر چیست ؟

محصلان عزیز!

بمجرد داخل شدن در پوهنتون کابل، از همین اکنون سوابق تعلیمی دورهٔ مکتب و تحصیل در پوهنځی شما، در دوسیه های جداگانه ترتیب میگردد که دوسیه هر محصل دارای یک نمبره (کودنمبر) میباشد.

ادارهٔ پوهنځی و مدیریت محصلان این نمبره را در اختیار شما میگذارد، سعی کنید در مراجعات خود در پوهنتون این نمبره اختصاصی را که بعوض نام و شهرت شما بکار میرود همیشه بیاد داشته باشید

پوهنځی اقتصاد

تاسیس وهدف :

پوهنځی اقتصاد در سال ۱۳۳۶ در چوکات پوهنځی حقوق منظور و در سال ۱۳۴۰ بصورت يك موسسه تعليمات عالی مستقل در کدر علمی پوهنتون کابل عرض وجود کرد .

طرح پلانهای اقتصادی ، بمنظور انکشاف صنعتی افغانستان عزیز ایجاب میگرد ، تا بمقصد توفیق در اهداف پلانهای اقتصادی ، عناصری فهمیم و مجهز به دانش علم اقتصاد تربیت شوند ، تا پالیسی های اقتصادی ونقاط بارز پلانها را طور عملی وتعقیب نمایند که در نهایت امر به آهنگ رشد اقتصاد ملی ونفایح مطلوب از پلانهای مختلف اقتصادی منتج گردد .

تعداد فارغان ومحصلان : —

از بدو تاسیس تا حال (۵۹۵) نفر از رشته های مختلف این پوهنځی لیسانس گرفته ، تعداد محصلان بیکه در سال گذشته مصروف تحصیل بودند به (۳۶۴) نفر میرسید .

دورهٔ تحصیل و شیوهٔ امتحان :

در آخرین لظاتی که این رساله زیر چاپ میرفت اطلاع گرفتیم که در سیستم درسی، امتحان و انکشاف و اصلاحات اکادمیک در این پوهنځی یک سلسله تحولات چشمگیری سر از امسال بنظر خواهد رسید که با سالهای گذشته بکلی متفاوت است .

مجلس استادان این پوهنځی طی جلسات خود، بموضوع سیستم صنفی، سیستم کربدت و سمستر را که خاصهٔ پوهنتونها بوده در کمیت و کیفیت درس و بلند بردن معلومات شاگردان تأثیر بسزای دارد، قبول و تصویب نموده سر از امسال این سیستم را که بشرایط ملی و بین المللی مطبقت دارد در پوهنځی اقتصاد تطبیق میکنند

باساس این تحول جدید محصل اقتصاد در جریان چار سال تحصیل مکلف بگرفتن (۱۲۲) کربدت بوده که اخذ عده ای از این کربدتها اجباری و برخی اختیاری خواهد بود که کمیته ای بمنظور ارزیابی و تنظیم پروگرام اصلاحی جدید موظف گردیده است .

در پهلوی این دگرگونی اکادمیک و موثر، قدم مثبت دیگری درین پوهنځی برداشته شده و برای اولین بار دیپارتمنت های تیوریهای اقتصادی، سیاست های اقتصادی، علم مالیه، اقتصاد عمومی تصدی، اقتصاد خصوصی و منجمنت، تیوری و سیاست اقتصادی و اجتماعی و

دیدار تمننت احصائیه، اکونومتری و ریاضی که جمعاً به هفت دیدار تمننت میرسد تأسیس و سر از امسال بفعالیته اکادمیک خود آغاز خواهد کرد البته ریاست پوهنځی ازین تحولات جنید بشما محصلان عزیز جدید الشمول در جریان هفته شناسایی معلومات مفصل خواهند داد .

پوهنځی اقتصاد با پوهنتون های بن و بوخوم جمهوریت اتحادی المان رابطه توأمیت داشته (۲۵) استاد و وظیفه تدریس محصلان رابطه دارد. فعلاً (۲۸) استاد این پوهنځی در سه پوهنتون علوم اقتصادی جمهوریت اتحادی المان مصروف تحصیلات عالیتر میباشند .

امکانات و وسایل تدریس :- محصلان به علاوه پروگرامهای درسی ، آثار و تراجمی را که بوسیله استادان این پوهنځی چاپ میشود ، طرف استفاده قرار داده ، و مجله (اقتصادی خبرنی) تازه ترین تیوریه و مسایل اقتصادی را برای مطالعه شاگردان در اختیار آنها قرار میدهد .

احصائیه فارغ التحصیلان پوهنځی (اقتصاد) از اولین دوره تا اخیر

سال ۱۳۵۱

تعداد فارغان	سال	تعداد فارغ التحصیلان	سال
۲۹	۱۳۴۵	۲۱	۱۳۳۹
۲۵	۱۳۴۶	۲۵	۱۳۴۰
۳۸	۱۳۴۷	۳۷	۱۳۴۱
۵۱	۱۳۴۸	۲۵	۱۳۴۲
۵۶	۱۳۴۹	۳۵	۱۳۴۳
۸۱	۵۱، ۱۳۵۰	۲۸	۱۳۴۴

مجموع ۵۹۵



پوهنځی تعلیم و تربیه

تاسیس و هدف:

این پوهنځی در سال ۱۳۴۱ در چوکات موسسه تعلیم و تربیه تاسیس و یکسال بعد بحیث یک پوهنځی مستقل در قطار سایر پوهنځی های پوهنتون کابل بوجود آمد.

هدف این پوهنځی تربیه معلمان مجهز باتیو ریهای جدید شیوه تدریس، در رشته های کیمیا، بیولوژی، ریاضی فزیک تاریخ و جغرافیه و اساسات تعلیم و تربیه برای مکاتب ثانوی و دارالمعلمین های عالی مملکت میباشد، بمنظور آموزش علمی در معارف کشور برای تربیت شاگردان.

تعداد فارغان و محصلان: تا حال ازین موسسه (۶۳۷) نفر با درجه لیسانس فارغ التحصیل گردیده و تعداد محصلان فعلی پوهنځی به ۵۰۰ نفر میرسد که فارغان این پوهنځی بحیث معلمان علوم و اجتماعیات، انگلیسی و اساسات تعلیم و تربیه در مکاتب و کدر اداره و نظارت وزارت معارف جذب و شامل کار گردیده اند.

دوره تحصیل و شیوه امتحان :

محصل تعلیم و تربیه بعد از دوره تحصیل چار ساله بگرفتن لیسانس موفق میگردد. طرز امتحان متکی به سمستر بوده و در یک سال تعلیمی دو سمستر امتحان گرفته میشود.

رشته ها و مضامین :

در صنف اول مبادی عمومی شامل مضامین ، ریاضی بیولوژی ، انگلیسی مبادی علوم اجتماعی ، لابراتوار بیولوژی در ، مبادی فلسفه ، فزیک ، منطق و تاریخ در دو سمستر تدریس میگردد و بعد از آن رشته های اختصاصی آتی را محصلان نظر بعلاقه خود از یکطرف و ارزیابی استعدادشان از جانب دیگر تعقیب مینمایند که دیپارتمنت های آن بشرح زیر است .

۱- دیپارتمنت تعلیمات مسلکی شامل مضامین بیدالوژی اقتصاد ، روانشناسی عمومی ، بشر شناسی ، پروبلمهای تعلیمی افغانستان ، اداره و نظارت ، ریسرچ ، احصائیه ، روانشناسی جوانان و تاریخ فلسفه تعلیم و تربیه .

سایکالوژی تربیوی روانشناسی طفل و تکنیک های رهنمائی را در صنف سه گانه تعقیب مینمایند.

۲- دیپارتمنت علوم طبیعی :

در صنف سه گانه این رشته ، مضامین زیر تدریس میگردد :
روانشناسی عمومی ، کیمیای غیر عضوی ، ترمودینامیک

کیمیای عناصر، پیدالوژی، الجبر معاصر، حیوانات امواج نور
روانشناسی عمومی، میخانیک، انگلیسی، هندسه، برق، ارزیابی
تاریخ فلسفه تعلیم و تربیه، پشتو، مقدمه نباتات، هندسه تحلیلی
پرا بله‌های معارف، کیمیای عضوی، اساسات ریاضی، مخانیک
و مایکرو بیولوژی.

۳- دینار تمننت علوم اجتماعی:

محصلان در جریان سه سال تحصیل درین رشته، مضامین
اختصاصی آتی را مطالعه مینمایند.
پیدالوژی، اقتصاد، جغرافیای افغانستان، جغرافیای جهان
روانشناسی عمومی، تمدن اسلام، بشر شناسی، تاریخ شرق میانه
انگلیسی، تاریخ افغانستان، تاریخ جهان باستان پشتو، علم سیاست
جغرافیای اقتصادی، تاریخ فلسفه، و جغرافیه امریکا.

امکانات و وسایل تدریس:

مواد درسی بصورت کتاب، نوت‌های گسسته و یادداشت‌های
درسی با استادان مجرب، همراه بالابراتوارهای عملی در
اختیار محصلان بوده ضمناً از کتابخانه پوهنتون کتاب مورد
ضرورت غرض مزید معلومات در اختیار آنها گذاشته میشود.

احصائیه فارغ التحصیلان پوهنځی (تعلیم و تـرـیـبه) از اولین دوره
تـا اخیـر سال ۱۳۵۱

سال	تعداد فارغان	سال	تعداد فارغان
۱۳۴۷	۱۰۲	۱۳۴۳	۱۳
۱۳۴۸	۱۱۹	۱۳۴۴	۶۱
۱۳۴۹	۱۱۶	۱۳۴۵	۴۳
۱۳۵۰ و ۵۱	۱۲۴	۱۳۴۶	۶۲
مجموع ۶۳۷			



نکته ها

بد نیست بدانید که از بدو تأسیس پوهنتون کابل تا ختم سال گذشته «۴۹۲.۵» جوان در پوهنځی های مختلف مصروف تحصیل بوده اند. برای تعامیل این رقم باید اضافه شود که عدد فوق مبین این حقیقت است، که تعداد داخله هر سال تمام پوهنځی ها به ترتیبی جمع شده است که از سال تأسیس هر پوهنځی تا سال ۵۱ تعداد شاگردان جمع گردیده محصلان جدید الشمول را با محصلان صنوف بالاتر یکجا در بر میگیرد

د ننگرهار د طب پوهنځی

د ننگرهار د طب پوهنځی په ۱۳۴۲ کال کې، د افغانستان د دوهم پوهنتون د لمرني پوهنځی په حیث، د دې مفکورې په اساس جوړ شو چې دوخت او ایجاباتو سره سم د مملکت د راتلونکو اړتیاو د لارې کولو لپاره د دې پوهنځی تر څنګ نور پوهنځی هم تاسیس شی.

د ننگرهار د طب پوهنځی هدف د داکترانو تربیه ده، چې د عصوی طب په وسیله د ټول مملکت دعامی روغتیا د ساتلو په غرض، د امرضو سره مبارزه وکړي.

له دې پوهنځی څخه د «۱۳۵۱» کال تر آخره پورې «۷۷» تنه داکتران فارغ او «۴۴۰» تنه محصلان په درس مشغول وو. په دې پوهنځی کې د تحصیل دوره (۶) کاله او د عمل ستاز دوره یو کال ټاکل شوی دی، چې کت مټ د کابل د طب پوهنځی په ډول ده.

آزموینه یی د درسی پروګرام تر ختمیدو نه وروسته د کال په آخر کې اخستل کېږي او د سمتر سیستم پکې تر اوسه وجود نلري.

ټولګۍ او مضامين يې :

۱- ټي، سي، بي :- همومي کيميا، فزيک، بيولوژي ، انگليسي

۲- لمړۍ ټولګۍ :- اناتومي ، بيوشيمي ، فزيولوژي

هستولوژي ، انگليسي

۳- دوهم ټولګۍ :- مايکروبيولوژي ، بيوشيمي ، فزيولوژي

هستولوژي ، انگليسي

۴- دريم ټولګۍ :- داخله ، جراحي ، پتالوژي ، وقايوي

طب ، پرازيتولوژي ، فارمکولوژي

۵- څلورم ټولګۍ :- داخله ، وقايوي طب ، جراحي ، عصبي

فارمکولوژي ، ولادي ، اطفال دغوږو او ستوني امراض

۶- پنځم ټولګۍ :- داخله ، جراحي ، اطفال ، ولادي نسايي

عقلي او عصبي ، سترګې وقايوي طب ، فارمکولوژي ، عدلي طب

راډيولوژي .

څانګې او استاذان :

پدی پوهنځي کې څانګې په دوو برخو ویشل شويدي چې یوه

برخه ئې (پری کلینیک) ده او (۱۳) شعبی لری چی دمضامینو په برخه

کې ئې دمخه معلومات ورکړل شو .

او بله برخه یی د «کلینیک» برخه ده چی دننگرهار دروغنون
 (۸) ځانگی لکه داخله ، جراحی ، ولادی نسایی ، اطفال ، غوز او
 ستونی ، سترگی ، جلدی او عقلی عصبي پکی شاملی دی ، چی ددی
 کلینیکونو په مرسته محصلین خپل عملی درس او ستاز سرته رسوی او
 دټولو ځانکو پالنه او دمضامین تدریس د «۵۶» تجربه لرونکو افغانسی
 استاذانو په واسطه کیزی .

دتدریس وسایل او امکانات یی :

محصلین دامتاذانو له ترتیب شوی درس او لابراتوارونو څخه
 کتبه آخلی او په عملی برخو کی دننگرهار دشفاخانې له کلینیکونو څخه
 کسار آخلی

دننگرهار دطب پوهنځی ، د فارغ التحصیلانو شمیر له لمړی
 دوری نه د ۱۳۵۰ کال تر پایه پوری په لاندی ډول دی

سال	تعداد	فارغ التحصیلان
۱۳۴۷	۲۱	
۱۳۴۸	۲۲	
۱۳۴۹	۲۶	
۱۳۵۰	۸	
		مجموع ۷۷

انستیتوت پولی تخنیک

تأسیس و هدف :

انستیتوت پولیتخنیک در سال (۱۳۴۶) بمنظور تربیت انجینران و متخصصان ورزنده مسلکی بمنظور تفحص واستخراج معادن غنی مملکت و آماده ساختن انجینیران فنی، در ساحه های تخنیکي نفت و گاز، سرك سازی، مهندسی، معماری ومطالعه واعمار بنده ونهر، بمقصد رشد صنعتی مملکت بوجود آمده است .

تعداد فارغان ومحصلان :

این موسسه تعلیمات عالی جوانترین موسسه علمی پوهنتون کابل است که در سال ۱۳۵۱ اولین دسته فارغ التحصلان خود را که تعداد شان به ۱۰۹ نفر میرسد در رشته های مختلف تربیت وبجامعه افغانسی تقدیم نمود .

مجموعه محصلان این انستیتوت در سال متذکره به

(۸۱۵) نفر میرسیود .

دوره تحصیل و شیوه امتحان :

یک محصل بعد از تکمیل پروگرام ۵ ساله، فارغ التحصیل انستیتوت شناخته شده نظام تعلیم به اساس سمستر بوده و امتحان در دو قسمت گرفته میشود .

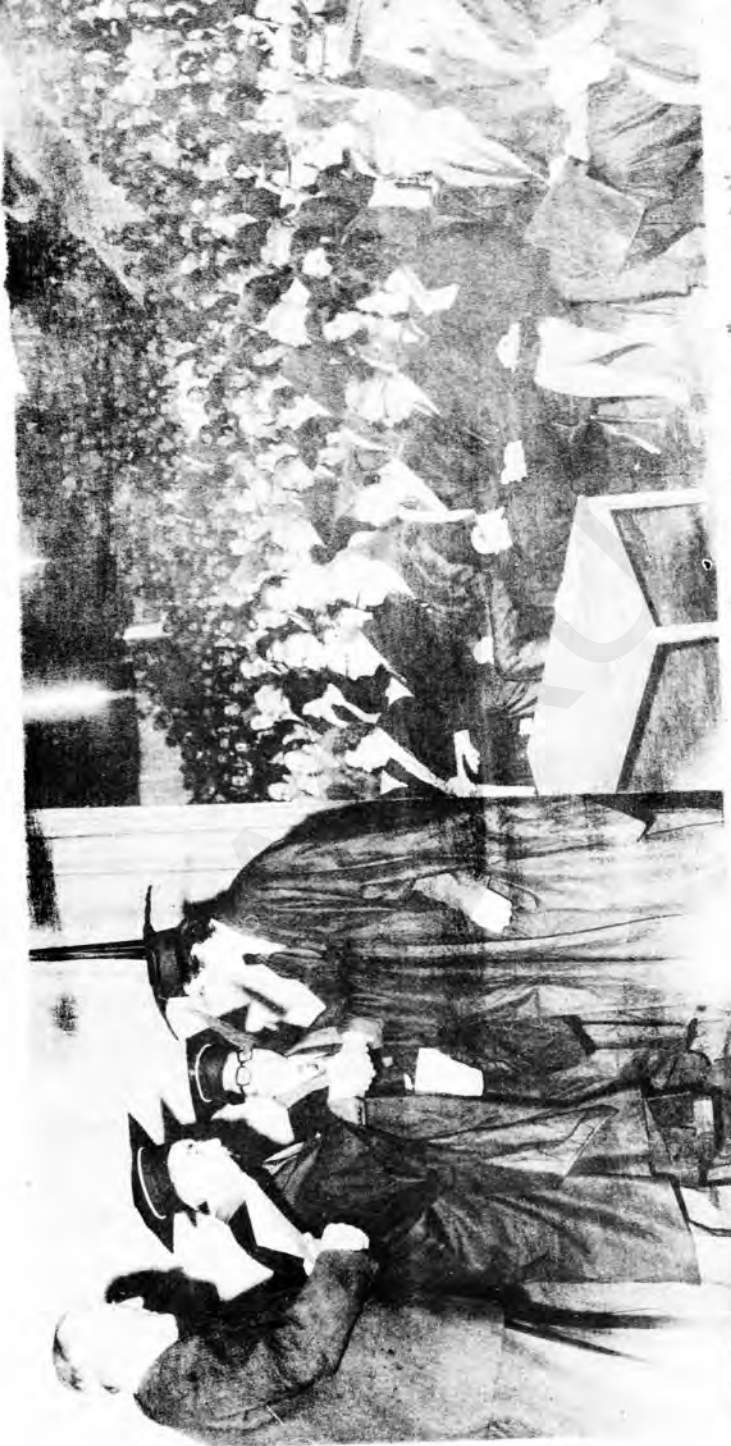
انجیران تحصیلمکرده این موسسه پس از فراغت در امور بهره برداری از منابع طبیعی کشور، انکشاف صنایع ملی، لابراتوارهای تحقیقاتی و سایر خدمات عامه مسلکی حصه میگیرند .

رشته ها و استادان :

انستیتوت پولیتخنیک دارای رشته های جیولوجی و تفحص معادن، استخراج معادن، جیولوجی و تفحص نفت و گاز، تکنالوژی کیمیاوی، سرکسازي، ساختمانهای مدنی و صنعتی و ساختمانهای هایده و ولیگی میباشد .

تعداد استادان داخل کدر ۲۸ نفر ۱۵ نفر خارج کدر و ۲۵ نفر تازه بکار گماشته شده اند با این حساب ۶۸ نفر وظیفه تفریسی محصلان این موسسه را بعهده دارند .

جهت تقویه و انکشاف این انستیتوت قرار داد هایی توامیت با موسسات، تعلیمات عالی اتحاد شوروی عقد شده است .



معارف افغان و تعلیمات عالی اتحاد شوروی و رئیس پوهنتون کابل حسین توزیع دیپلوماهای نخستین رشته فارغ التحصیلان پوهنتون تکنیک

موسسهء تعلیم و تربیهء

پوهنتون

موسسهء تعلیم و تربیهء ، بمنظور بلند بردن و اصلاح صویاء تعلیمی مکاتب ابتدائی و ثانوی معارف کشور ، و تربیت معلمان داخل خدمت بمنظور تدریس متودهای جدید تعلیم و تربیت در مکاتب ، تدریس لسان انگلیسی ، تعلیمات نسوان شعبهء سمعی و بصری وزارت معارف ، پروژهء ساینس و ریاضیات لیسه ها و سایر خدمات تربیتی در سال ۱۳۳۳ تاسیس و بکار آغاز کرد .

یکی از شعب مهم این موسسه ، شعبهء ارزیابی و امتحانات است که از وظایف عمدهء آن ترتیب و تهیه سؤال کانکور جدید الشمولان اصلاح نتایج این امتحان و ارزیابی و تثبیت پوهنخی های جدید الشمولان با در نظر داشت انتخاب آنها و ملاحظهء معیارهای تثبیت شده میباشد . افغانستان منحیث کشوری روبانکشاف برای رفع مشکلات عرفانی و تخنیکی و ایجاد یک سیستم جهانی افهام و تفهیم به دانستن بهتر یک لسان قبول شده بین المللی ضرورت شدید احساس میکنند .

برای رفع این مشکل لسان انگلیسی از طرف موسسات عرفانی
منحیث زبانی که در ساحه بین‌المللی و ملی طرف ضرورت است بعنوان
لسان خارجی قابل توسعه پذیرفته شده و برای تحقق این هدف دیپارتمنت
لسان انگلیسی بمنظور اصلاح، بهبود و همگون ساختن پروگرام‌های
انگلیسی سراسر کشور با تریه آمران و نمایان پروگرام‌های انگلیسی بوجود
آمده است ترتیب و تهیه سؤالات امتحاناتی سالانه مکاتب تحت پرورده،
تجدید نظر و تهیه مواد ممد درسی این مضمون و بالاخره تحقیق و تتبع و ارزیابی
مشکلات تدیس لسان انگلیسی و طرق حل آنها از راه تجربه بوسیله
این موسسه مطالعه و تحقیق میگردد.

بمنظور بلند بردن سوویه تعلیمی شاگردان مکاتب مضامین ساینس
و ریاضی آنها با پروگرام‌های درسی پوهنخی تعلیم تریه وفق داده میشود.
تا خلای زیاد را از جهات مختلف سوویه تعلیمی که میان معارف و پوهنتون
قاعدتاً بوجود میاید از بین برده يك هماهنگی را در این رشته برقرار
سازد. برای تحقیق این هدف دیپارتمنت ساینس و ریاضی این موسسه
پروگرام‌های درسی ساینس و ریاضیات مکاتب را مطابق احتیاج محیط
و بر اساس متودهای علمی مورد ارزیابی و تعدیل قرار داده، کتب

درسی این مضامین را مورد تحقیق و مطالعه گرفته برای معلمان
ولابراتوارها رهنمائی علمی وموثر مینماید که برای موثریت این امر
تهیه کتب ممد درسی بحیث ماخذ معلومات بیشتر، طرف توجه این دیپارتمنت
قرار گرفته است. همچنان معلمان را در تهیه سامان و طرز استعمال
لوازم دست داشته رهنمائی کرده ایشانرا به میتود های جدید و علمی
ساینس و ریاضی از طریق تدویر ورکشاپها آشنا میسازد.

موسسه تعلیم و تربیه در پهلوی این خدمات فرهنگی امور طبع
نوت درسی بعضی پوهنچی ها، مضامین لیسه ها، کتب ممد درسی، سئوال
های امتحانات مختلفه، مواد صیمنار هاو ورکشاپها رانیز انجام داده است.
این موسسه برای رسیدن بمقاصد جدیدیکه احتیاجات نو در میسر
آن قرار داده است تاسیس دیپارتمنت ریسرچ تربیتی را تحت مطالعه
قرار داده است. که البته بامساعد بودن شرایط وامسکانات جریان امور
این رشته نیز بنحو بهتری تنظیم وبسکار خواهد افتاد.

مدیریت عمومی تعلیم و تربیه

مدیریت عمومی تعلیم و تربیه یکی از شعب حساس مرکزی پوهنتون کابل است که بصورت عمومی اهداف آن اطمینان و نظارت بر تطبیق درست لوایح و مقررات در قسمت محصلان، ترفیحات علمی استادان، تنظیم و نظارت تمام سوابق تعلیمی محصلان، تحکیم رابطه همکاری و ترحید و انسجام امور پوهنچی های پوهنتون بین یکدیگر و بالاخره ایجاد امکانات همکاری و تعاون بین اعضای تدریسی و اداری پوهنتون کابل میباشد که نقاط مشخص این اهداف بوسیله سه مدیریت بشکل زیر تعقیب میشود:

۱- مدیریت محصلان:

این اداره در یدو مرحله مستحقان کانسکور را مطابق لوایح تثبیت و ثبت نام کرده کارتهای مخصوص آنها را تنظیم و است های داوطلبان و هیئات مستحقین را تنظیم کرده و سوابق دوره تعلیمی مکتب محصلانرا که در کانسکور توفیق یافته اند جمع آوری و برای هر

محصل جدیدالشمول يك دوسيه با (كود نمبر) آن ترتيب مينمايد. امور مربوط، به تبديلي ها انفكاك ، ليليه سوابق ونمرات دوره تحصيلي پوهنتون ، مسايل مربوطه به تأجيل عسكري ، نظارت بر سوابق كامل وسهميه محصلان خارجي و در نهايت جميع ارتباط هاي حيات تحصيلي محصلان را مراقبت وسوابق آنها را ترتيب ومحافظه كرده وبعد از پايان دوره تحصيل فارغان را بمراجع ذيعلاقه معرفي وبراي اجراءات بعدى سوابق فارغان هر دوره را تنظيم وحفاظت كرده شهادتنامه هاي فارغان را غرض نوزيع ترتيب وتهيه ميكند.

۲- مدیریت معلمان :

این اداره اوراق واستناد مربوط به سجل وسوانح اعضای علمی داخلی وخارجی پوهنتون را نظارت كرده مواد لازم را كه برای ترفیع علمی استادان ضرورت است ترتيب وجمع آوری نموده پیشنهادات ترفیع ایندسته استادان را غرض منظوری از شورای عالی و ابلاغ بمراجع مربوطه ترتيب ويك سلسله وظايف مشخص را در مجالس شورای عالی ومجلس رؤسای پوهنتون انجام میدهد .

۳- مدیریت پروگرامها :

مدیریت پروگرامها معلومات مورد نیاز را در موارد چگونگی مکلفیت اعضای علمی و نصاب درسی پوهنچی های پوهنتون تهیه نموده اتاقهای درسی را منظم مینماید که از آنها بصورت مطلوب وبدون اشکال استفاده شده و گنجایش محصلان جدیدالشمول وسابقه را در اتاقهای درسی ارزیابی میکنند این اداره يك سلسله حقایق را بصورت آمار وارقام در قسمت اتاقهای درسی لابراتوارها تعداد محصلین ومحصلات ، استادان ساعات درسی ، تعداد فارغ التحصیلان وجدید الشمولان ، ترتیب ودر مواقع ضرورت در اختیار موسسات پوهنتون وسایر مراجع ذیعلاقه قرار میدهد .

مدیریت پروگرامها ضمناً پروگرام هفته شناسایی محصلان جدیدالشمول را ترتیب وتطبیق درست آنرا نظارت کرده از جریان درست برنامه طرح شده مراقبت میکند .

محصلان خارجی

در پوهنتون کابل

دراثر موافقتنامه های فرهنگی فیما بین افغانستان و ممالک دوست که بمنظور تشدید روابط علمی از طریق ماده هیاتهای کلتوری و علمی، سهمگیری در قسمت تربیت محصلان افغانی در ساحه های مورد نیاز از طریق اعطای سکالرشپ های تعلیمی بامضاء رسیده است، مقامات افغانی اعطای يك تعداد سکالرشپ ها را بصورت متقابل برای محصلان ممالک ذی علاقه مخصوصاً در رشته های زبانها و ادبیات پشتو و دری منظور کرده است بر اساس این موافقتنامه اولین دسته محصلان خارجی از کشورهای اتحاد شوروی و ایالات متحده امریکا که تعدادشان به (۵۸) نفر میرسد در سال ۱۳۳۸ برای آموزش زبانهای پشتو و دری به پوهنخی ادبیات و علوم بشری پوهنتون کابل بدرس آغاز کردند اینگونه محصلان که بر اساس موفقانه های فرهنگی در پوهنتون کابل تحصیل میکنند علاوه از اینکه وسایل تحصیل برایگان در اختیار آنها گذاشته

میشود پوهنتون کابل يك مقدار پول نیز برای مصارف شان تادیه میکنند که بادر نظر داشت امکانات معیشت و قیمت ها در افغانستان برای يك محصول منجیده میشود .

بر علاوه محصولاتیکه بر اساس قراردادها و موافقتنامه های فرهنگی در پوهنتون کابل تحصیل میکنند حکومت بعضی از دول اظهار علاقه مینمایند اما لانه يك تعداد معین محصلان شان در پوهنتون کابل تحصیل نماید پوهنتون کابل با ملاحظه جهات مختلف این امر سالانه سهمیه معینی را برای دار طلبان این ممالک تثبیت میکند که محصل بعد از طی مراحل بخصوص از طریق وزارت خارجه افغانستان و معرفی دولت متبوعش در پوهنتون کابل پذیرفته میشود .

برای اینعده از محصلان وسایل تدریسی را یگان بوده اما موضوعات اعاشه و اباته شان بخود آنها تعلق دارد . فعلا پوهنتون کابل سهمیه محصلان خارجی (۱۵) کشور مختلف جهانرا که محصلان این ممالک مخصوصاً در پوهنخی های ادبیات و علوم بشری انجنیری طب و اقتصاد پوهنتون کابل تحصیل میکنند بسدین شرح تثبیت و مصروف تحصیل میباشد :

۱- ایران .	سالانه	(۵) نفر
۲- پاکستان	»	(۳) »
۳- هندستان	»	(۳) »



جماعت از تحصیل افتادگی با رئیس بنیاد کابل زبانه های افغانستان را در پیوسته ادبیات میآوردند.

۴ - عراق	سالانه	(۵) نفر
۵ - اتحاد شوروی	»	(۱۰)
۶ - جمهوریت عربی مصر	»	(۳)
۷ - اردن	»	(۲)
۸ - ایالات متحده امریکا	»	(۳)
۹ - جمهوریت اتحادی آلمان	»	(۵)
۱۰ - فرانسه	»	(۳)
۱۱ - انگلستان	»	(۳)
چکسلواکیا	»	(۲)
۱۳ - پواند	»	(۲)
۱۴ - یوگوسلاویا	»	(۲)
۱۵ - بلغاریا	»	(۲)

واز پښتونستان سالانه (۸) نفر . که فعلا (۲۴) نفر آنها در پوهنتون مصروف تحویل میباشند . در سال (۱۳۵۱) (۴۰) محصل خارجی بر اساس سکا لرشپ و سهمیه مخصوص در پوهنتون کابل مصروف تحصیل بوده اند که امسال (۲) محصل اردنی بگرفتن لیسانس از پوهنځی انجیرری موفق گردیدند . از سال (۱۳۳۸) باینطرف بیش از (۱۰۰) محصل خارجی ، زبانها و ادبیات پښتو و دری را فرا گرفته و فعلا تعداد دیگری مصروف آموزش این زبانها میباشند .

تعلیماتنامه امتحانات

پوهنتون کابل

ماده اول - ساحه تطبیق :

این تعلیماتنامه محتوی اصول مربوط به مقررات امتحان پوهنځی های پوهنتون کابل یوده و در تمام پوهنځی ها نافذ است . هر پوهنځی نظریه خصوصیات خود می تواند در چوکات این اصول مقررات لازمه جداگانه وضع نماید .

ماده دوم - انواع امتحانات :

امتحانات پوهنځی های پوهنتون کابل به ترتیب ذیل گرفته میشود :

الف - امتحانات عادی :

۱ - امتحان صنفی

۲ - امتحان بین دوره تدریسی

۳ - امتحان نهالی

ب - امتحان ن دوم :

ماده ۳ - امتحان صنفی

در صورتیکه تعلیمنامه های مربوط پوهنځی های پوهنتون منع قرار نداده باشد استادان پوهنځی های توانند در جریان دوره تدریسی بدون اطلاع قبلی چندین بار امتحان مختصر اخذ نمایند .

ماده ۴ - امتحان بین دوره تدریس

پس از سپری شدن نصف دوره تدریسی طی ساعات مقررہ نظر بصوابدید استاد مضمون امتحان تحریری یا تقریری یا عملی اخذ میگردد. ماده ۵ - امتحان نهائی :

در انجام يك دوره تدریسی (يك سمسټر، دو سمسټر و یا يك سال تعلیمی) از محصلین و محصلات آن دوره امتحان جامع از پروگرام تدریس شده اخذ می گردد.

ماده ۶ - طریق تعین امتحان نهائی :

نظر به خصوصیات مضامین مربوطه پانزده روز قبل از آغاز امتحان مجلس استادان هر پوهنځی تشییت مینماید که امتحان يك مضمون بصورت تقریری یا تقریری، یا عملی و یا به هر سه صورت گرفته شود. اندازه وقت برای گذشتاندن امتحان تحری، تقریری و عملی از طرف مجالس استادان هر پوهنځی تشییت میگردد.

ماده ۷- امتحان چانس دوم:

قبل از آغاز دوره جدید تدریسی پوهنخی از محصلین و محصلات مذکور در مراد ۱۸ و ۲۰ بار دوم امتحان جامع همسویه امتحان نهائی اخذ میگردد. پوهنخی های مربوطه در مقررات خود پیش بین میشوند که آیا امتحان دوم قبل از آغاز سمستر دوم و یا قبل از آغاز امتحان نهائی و یا قبل از آغاز سال تعامی جدید اخذ گردد. همچنین مقررات مذکور تعیین مینماید که امتحان دوم چند روز قبل از آغاز دوره تدریسی شروع شود.

ماده ۸- شرایط شمول در امتحان نهائی:

حداقل نسبت حاضری محصلین ۷۵ فیصد ساعات دوره تدریسی بوده و پوهنخی ها میتوانند به اساس تعلیماتنامه جداگانه خود ها این نسبت را بالاتر تجدید کنند.

طریق محاسبه حاضری اساساً ساعات ایام تدریسی بوده پوهنخی ها مجاز اند که مطابق تعلیماتنامه خود این محاسبه را از طریق ساعات درسی هر عضوین بعمل آرند.

معاذیر معقول غیاب فقط در چوکات همین فیصدی حاضری مدار اعتبار است و بس. صورت محاسبه ایام غیاب در اثر فعالیت های خارج پروگرام درسی مانند پروگرامهای سیر علمی و غیره در داخل و خارج کشور توسط مجالس استادان هر پوهنخی تثبیت میگردد.

ماده ۹- هیأت ممتحنه

خصوصیات هیأت ممتحنه و ترتیب سوالات توسط تعلیماتنامه های پوهنچی های مربوطه تعیین میگردد.

ماده ۱۰- تقلب و اخلال دسپلین در امتحان :

اعمالیکه به عنوان تقلب در امتحان طبق ماده ۱۳ مستلزم مجازات دانسته شده عبارت اند از نقل ، معاونت به نقل ، تشبث به نقل ، تبدیلی پارچه با پارچه دیگر و هر نوع سوء استفاده در امتحان.

ماده ۱۱- نقل

نقل عبارت است از اقدام به سوء از هر نوع نوشته ها و یا سایر مدارك و حصول معاونت غیر مجاز از سائرین اهم ازینکه داخل و یا خارج موضوع امتحان باشد.

ماده ۱۲- معاونت نقل

محصلان و محصلاتیکه زمینه را برای نقل دیگری فراهم میسازد یا اسناد، نوشته ها و سائر مدارك را بصورت غیر مجاز برای انتقال فراهم میسازند یا انتقال میدهند بحیث معاون در حمل نقل شناخته میشوند .

ماده ۱۳- مؤیده قابل تطبیق

مرتکب اعمال مندرج ماده ۱۰ در امتحان صنفی و بین دوره تدریسی مستحق صفر و در امتحان نهائی ناکام مطلق شناخته میشود . در مورد اخلال دسپلین مجالس استادان هر پوهنچی فیصله لازمه خواهد کرد .

مجازات متقلبین فوق الذکر امتحان در کارت تعلیمی محصلین و محصلات
مربوطه ثبت می گردد.

ماده ۱۴- نمرات امتحان .

نمره امتحان بین صفر و عدد ۱۰۰ تعیین میشود و نمره کامیابی در
امتحان نهائی برای هر مضمون ۵۰ است پوهنشی های مربوطه میتوانند
نظربه خصوصیات مضامین خود را از لحاظ نمره کامیابی بین مضامین
اصلی و فرعی تفریق نموده نمره کامیابی مضامین اصلی را بالاتر از
نمره کامیابی مضامین فرعی قرار بدهند .

ماده ۱۵- طریق منعش نمرات امتحانات سه گانه :

فیصدی نتیجه امتحانات صنفی ، بین دوره تدیسی و امتحان نهائی
توسط مجالس استادان پوهنشی ها تثبیت میگردد . مشروط بر اینکه این
تعامل قبلاً موجود باشد .

ماده ۱۶- تثبیت تناسب بین امتحانات تحریری ، تقدیری و عملی
در صورتیکه امتحان یک مضمون به سه شکل تحریری ، تقدیری و عملی
گرفته شود و تعیین تناسب فیصدی نمره هر شکل امتحان مرصوف متعلق
به فیصله مجلس استادان پوهنشی مربوطه است .

ماده ۱۷- اوسط نمرات و ناکامی در امتحان :

الف- اشخاصیکه در اخیر یک دوره تدیسی در یک و یا دو مضمون
کمتر از نمره کامیابی ۵۰ اخذ نموده مگر اوسط مقرر را پور کرده

باشد مکلف به سپری نمودن دوره مشروطی و گذشتاندن امتحان دوم
میباشد .

ب- اشخاصیکه در تمام مضامین نمره کامیابی گرفته و در عین زمان
اوسط مقرر را پوره نکرده باشند مشروط محسوب میشوند و تکرار
حالت امتحان اول البته نتیجه ناکامی مطلق را با آورده و امتحان سوم ندارد.

ماده ۱۹- عدم حضور در امتحان نهائی

محصّلین و محصلاتی که در امتحان نهائی يك مضمون حاضر شده
نمی‌توانند به استثنای مقرر ماده ۲۰ در همان مضمون نمره صفر اخذ
میدارند. همچنین اشخاصیکه در امتحان تحریری بوقت معین حاضر
نمیشود بعد از آغاز به ابلاغ سوالات حق شمول را در امتحان ندارند
و در همان مضمون از سهیه امتحان تحریری نمره صفر اخذ میدارند .
تجدید وقت و ترتیب حضور در امتحان تحریری و عملی باتعین مویده
تخلّف از آن از صلاحیت مجالس استادان پژوهنخی است .

ماده ۲۰- عدم حضور در امتحان نهائی در اثر عذر معقول :

محصّلین و محصلاتی که در اثر قوه مجبره در امتحانات نهائی اول
حاضر شده نتوانند بشرطیکه یقین مجلس استادان پژوهنخی مربوط راجع
به قصور موصوف مبنی بر عدم حضور شان در امتحانات نهائی حاصل
شود مثلاً در حالت ذیل اشخاص موصوف مشروط تلقی شده در امتحانات
دوم شامل شده میتوانند :

الف- در صورت قوت اقارب نريك (پدر، مادر، خواهر، برادر،
خداصغری اوسط نمرات که برای کامیابی در امتحان شرط است ۵۵ فیصد
تعیین شده و در محاسبه این اوسط مجموع نمرات کامیابی و ناکامی مدار اعتبار
است اشخاصیکه در يك یادو مضمون کمتر از ۵۰ نمره اخذ نموده و در
عین زمان اوسط مقرر را تکمیل نکرده باشد یا در سه مضمون کمتر
از ۵۰ نمره گرفته باشد اعم از اینکه اوسط تکمیل شده باشد (بانہ، ناکام
محسوب میشوند و مجبور اند دوة تدریسی را که در آن ناکام شده اند
مجدداً تکرار نمایند

ماده ۱۸- دوة مشروطی :

دوة مشروطی عبارت از مدت میان انجام امتحان نهایی و آغاز
امتحان دوم است .

الف- اشخاصیکه در اخیر يك دوره تدریسی در امتحان نهایی در يك
یا دو مضمون کمتر از ۵۰ نمره اخذ ولی اوسط مقرر را تکمیل کرده
باشند مکلف به سپری نمودن دوره مشروطی و گذشتاندن امتحان دوم
مضامین مشروط میباشند .

ب- اشخاصیکه در تمام مضامین نمره کامیابی گرفته و در عین زمان
اوسط مقرر را پوره نکرده باشند مشروط شمرده میشوند و تکرار حالت
امتحان اول البته نتیجه ناکامی مطلق را بار آورده و امتحان سوم ندارد .

نوت: تعدیلاتیکه در شورای عالی اول قوس ۱۳۴۴ در مورد
امتحانات بعمل آمده است:

نظر به پیشنهاد دوتن از اعضای شورای عالی درباره ماده ۱۸
چنین تعدیل بعمل آمد: ماده ۱۸ بدو جزء (الف) و (ب) بدون تعدیل
در متن مفهوم تقسیم گردیده.

الف: زوج، زوجه، فرزند، پدر کلان، مادر کلان، خسر، خشو، کاکا،
ماما، خاله عمه.

ب - در صورت مریضی که منابع شمول در امتحان شود با ارائه
تصدیق موسسات صحی پوهنتون و سرطبات ها در ولایات.
ماده ۲۱ ارائه اسناد:

محصلان و محصلاتیکه طبق ماده ۲۰ در امتحان نهایی حاضر
شده نمیتوانند و یا امتحان را ادامه داده نمیتوانند مکلف اند در ظرف ۱۰
روز بعد از آغاز امتحان و یا بعد از عدم حضور عذر تحریری خود را
با اسناد و مدارك دست داشته خویش به اداره پوهنچی مربوط خود تسلیم
بدهد. در مورد تأخیری که در ارائه و تقدیم اسناد به اثر عذر معقول بعمل
آمده باشد مجالس استادان پوهنچی ها حکم میکنند. اگر علت غیاب
اشخاص موصوف قبل از ختم امتحان نهایی رفع گردد در امتحان مضامین
باقیمانده سهم میگیرند.

ماده ۲۲ خصوصیت امتحان دوم :

محصلین و محصلاتی که نظر به ماده ۱۸ مشروط شمرده میشوند مکلف اند امتحان تمام مضامینی را که در آن کمتر از نمره معادل اوسط مقرر اخذ نموده اند بگذارند. همچنین محصلین و محصلاتی که نظر به ماده ۲۰ مشروط شمرده میشوند تمام مضامینی را که در امتحان نهایی آن شامل شده نخوانند با مضامینی که کمتر از نمره معادل اوسط مقرر اخذ نموده باشند امتحان بدهند.

در ماده ۲۲ مربوط خصوصیت امتحان دوم این نوع تعدیل بعمل آمد :

محصلین و محصلاتی که نظر به جزء ب ماده ۱۸ مشروط شمرده میشوند مکلف اند تمام مضامینی را که در آن کمتر از نمره معادل اوسط مقرر (۵۵) اخذ نموده اند بگذارند و محصلاتی که نظر به جزء الف ماده ۱۸ و ماده ۲۲ مشروط شمرده میشوند تنها از مضامینی که در آن مشروط مانده اند امتحان بدهند در قسمت فیصله حاضر ۸ لایحه امتحانات مربوط بشرایط شمول در امتحان در صفحه ۳ لایحه وسط دوم آن این تعدیل بعمل آمد .

اعذار معقول غیاب بعد از تدقیق مجالس استادان هر پوهنخی نسبت
حاضری را از ۷۵ فقط تا ۶۵ تنزیل داده میتواند و پس .

ماده ۲۳ علم توفیق در امتحان دوم .

اشخاصیکه در امتحان دوم در یک مضمون هم کمتر از ۵۰ نمره اخذ
و یا اوسط مقرر را تکمیل نکرده باشند ناکام شمرده میشوند . همچنین
اشخاصیکه حق شمول در امتحان دوم را داشته ولی در وقت معینه آن بنا بر
هر علتی که بود حاضر شده نتوانند نیز ناکام محسوب میشوند امتحان سوم
به هیچ صورت گرفته شده نمیتواند .

ماده ۲۴ ناکامی متواتر :

محصلین و محصلاتیکه در سه سمستر، در صورتیکه سیستم تطبیق
شده باشد، و یا دو سال در صورتیکه دوره تعلیمی به سیستم سال تعلیمی
باشد پیهم ناکام بمانند از پوهنخی خارج میشوند .
ماده ۲۵ تاثیر ناکامی در امتیازات مادی :

محصلین و محصلات در صورت ناکامی یکسال و یا دو سمستر از
امتیازات مادی به امتثالی حق اعاشه و اباته محروم میشوند .

فصل پنجم - احکام متفرق

ماده ۳۴ - امتحانات شمول پوهنتون کابل از طرف
شعبه امتحانات مؤسسه تعایم و تربیه تحت نظر هیئتی
مرکب از :

۱- معاون پوهنتون در امور محصلان .

۲- رئیس مؤسسه تعلیم و تربیه.

۳- آمر شعبه امتحانات.

۴- يك يك نفر از پوهنځی های علوم اجتماعی و طبیعی که از طرف رئیس پوهنتون تعیین میشود تنظیم میگردد.

ماده ۳۵- سهمیه معین و تعداد محصلان جدید الشمول هر پوهنځی همه ساله در چوکات امکانات پوهنتون تثبیت میگردد.

ماده ۳۶- تبدیلی محصلان جدید الشمول پوهنتون از يك پوهنځی به پوهنځی دیگر صرف تاد و هفته بعد از آغاز سال تعلیمی و موافقت هر دو پوهنځی صورت گرفته میتراند این امر تنها يك مرتبه امکان پذیر است.

ماده ۳۷- محصلان مندرج ماده (۳۶) وقتی تبدیل شده میتواند که علاوه بر نمره اختصاصی پوهنځی مطلوب نمره اضافی را که برای تبدیلی از طرف کمیته تعیین میگردد نیز تکمیل نموده باشد.

۳۸- هر گاه يك محصل جدید الشمول ناسی روز بعد از آغاز سال تعلیمی خود از پوهنځی مربوطه منقک سازد در آینده میتواند شامل امتحان شمول گردد ولی اگر خواسته باشد به پوهنځی ارلی خود برگردد بعد از تصویب مجلس استادان بدون امتحان شمول بحيث جدید الشمول پذیرفته میشود ولی در سال اول تحصیل از مدد معاش استفاده کرده نمی تواند.

ماده ۳۹ - هر گایی از محصلان جدید الشمول بعد از گذشتانند یکماه از آغاز سال تعلیمی یابیشتر از آن خود را از پوهنخی مربوطه منفک سازد در آینه بوی برای یکسال دیگر موقع تحصیل در عین صنف همان پوهنخی داده خواهد شد مشروط بر اینکه مجلس استادان پوهنخی با ادامه تحصیلات وی موافقت نموده و از مدت انفکاک وی بیش از دو سال صبری نشده باشد .

ماده ۴۰ - هر گاه محصل مندرج ماده (۳۹) در آینه خواهش شمول در یکی از پوهنخی های دیگر را بنماید بعد از مؤفقیست در امتحان شمول طبق مقررات شمول بیکی از پوهنخی های دیگر به صفت ناکام یکساله شامل میگردد .

ماده ۴۱ - محصلان جدید الشمولی که امتحانات صمسترو یا سالانه را بدون عذر معقول نگذارند ویاسی فیصد نمرات را تکمیل کرده نتوانند از پوهنخی مربوطه منفک میگرددند . هر گاه چنین اشخاص خواسته باشند مجدداً به پوهتون شامل گردند حق شمول امتحان کانکور را صرف برای یک مرتبه دیگر دارند و در صورت مؤفقیست به صفت ناکام یک ساله در پوهنخی مربوطه ادامه داده میتوانند .

تبصره - اهدار معقول عبارت از اهداری است که در لایحه امتحانات تذکر داده شده است .

ماده ۴۲ - هر گاه محصلی در سال اول شامل امتحان گردیده و پرویت نتایج حاصله ناکام گردد و در سال دوم به اثر غیابت دائمی از امتیازات پوهنتون استفاده نکرده باشد از پوهنتون منقک میشود. همچو اشخاص اگر خواسته باشند میتوانند صرف يك مرتبه دیگر به امتحان شمول اشتراك نموده و در صنف اول پوهنخی ایكه نمره اختصاصی آنرا پوره کرده اند محض برای يك سال دیگر ادامه دهند.

ماده ۴۳ - د تمام موارد مربوط به جدیدالشمولان که راجع به آن حکمی در این مقررات موجود نباشد کمیته امور جدیدالشمولان پوهنتون غور نموده فیصله خورد را به منظوری رئیس پوهنتون می رساند.

فصل ششم - تبدیلی ه - ا

ماده ۴۴ - تبدیلی ها از يك پوهنخی به پوهنخی دیگر با در نظر گرفتن شرایط این مقررات تا (۱۵) روز بعد از شروع سال تحصیلی صورت گرفته میتواند.

ماده ۴۵ - محصلان ناکام صنف اول، که حق ادامه يك سال تحصیل دیگر را داشته باشند، میتوانند با اساس موافقه ریاست دو پوهنخی یکی از پوهنخی هایی که نمره اختصاصی آنرا پوره کرده باشد شامل شوند. این عمل فقط يك بار صورت گرفته میتواند.

ماده ۴۶ - محصل صنف دوم يك پوهنځی در صورت پوره کردن نمره اختصاصی امتحان شمول پوهنځی دیگر میتواند به-د از موافقه مجلس استادان تحت شرایط ذیل تبدیل گردد:

الف - در پوهنځی های مشابه :

در صورتیکه لااقل شصت فیصد مضامین صنف اول پوهنځی مطلوب را در پوهنځی اولی مؤفقا نه خوانده و امتحان مضامین متباقی را با اساس تصمیم پوهنځی دوم سپری نمایند .

ب - در پوهنځی های غیر مشابه

در صورتیکه يك مشابهت شصت فیصد بین دو پوهنځی موجود نباشد محصل صنف دوم یکی از آن پوهنځی ها به صنف دوم پوهنځی دیگر تبدیل شده نمیتواند ، اما میتواند به صنف اول پوهنځی دیگر تبدیل گردد مشروط بر اینکه ناکامی و سال غیاب نداشته باشد .

ماده ۴۷ - تبدیلی به صنوف سوم و بالاتر از آن بین پوهنځی های صورت گرفته میتواند که مضامین صنوف پایین تر آنها مشابهت صد فیصد داشته و مجلس استادان آنرا تصویب نماید . حالات استثنائی تبدیلی را مجلس روساً غور و فیصله می نماید .

ماده ۴۸ - محصلینی که بائر ناکامی از يك پوهنځی منفاک میشوند به پوهنځی دیگر تبدیل شده نمیتوانند .

ماده ۴۹ - محصلینی که برای تحصیل بخارج میروند و قبل از تکمیل تحصیل بوطن برمی گردند حق شمول را تحت شرایط ذیل در پوهنتون کابل پیدا کرده میتوانند :

الف - در صنف اول پوهنځي ، بشمول ام پی سی یو ، به شرط مؤهلیت در امتحان شمول شامل شده میتوانند .

ب - با ارائه اسنادی که معادلات کورس ها را نشان دهد مجلس استادان میتواند داوطلب را در صنف دوم و یا بالاتر از آن قبول کند.

ج - اسناد تحصیلی به تناسب گذشته تاندن سال هاییکه در خارج درس خوانده است ، داوطلب مستحق یکی از صنوف اول میسازد مثلاً داوطلبی که تا سه سال در خارج درس خوانده باشد باید لاقلاً مستحق شمول صنف دوم ، تا پنج سال مستحق شمول به صنف سوم و تا هفت سال مستحق شمول به صنف چهارم گردد . پایین تر از این معیار مستحق شمول در پوهنتون شده نمیتواند .

ماده ۵۰ - محصلیکه بنا بر علت ناکامی از یکی از پوهنځي هامنفک ر بعداً در خارج پوهنتون به تحصیلات هالی ادامه داده باشد وقتی میتواند مجدداً شامل پوهنتون گردد که اسناد تحصیلی و یا طبق فصل تبدیلی هالایحه شمول اور ایکی از صنوف بالاتر از صنفی که منفک شده است مستحق شمول بداند .

ماده ۵۱ - هر گاه يك محصل بنا بر مجازیری از صنف دوم و یا بالاتر از آن خود رامنفک سازد میتواند در آینده با در نظر گرفتن صنفی که خود را از آن منفک ساخته است مجدداً مراجعه نماید قبول مجدد محصل موصوف از صلاحیت مجلس استادان پوهنځي میباشد تا نظر به مقتضیات و شرایط تحصیلی در مورد تصمیم اتخاذ نماید . هر گاه المنفک همچو محصل بعد از سپری شدن يك ماه از دوره تعلیمی صورت میگرد این دوره در جمله ناکامی اش محسوب میگردد .

مقررات نظم و دسپلین

پوهنتون سازمان رسمی و محیط علمی است که به منظور صیانت توسعه و پیشبرد علم و فن و تقویه حس مسؤولیت فردی و اجتماعی جوانان و تربیت آنها در فهم ارزشهای اسلامی، ملی و قانونی بعیان آمده است. محصلان در پوهنتون کابل علاوه بر تحصیل علوم و فنون به حیات اجتماعی ناشی از دوستی و صمیمیت، احترام و همکاری متقابل و حس انتظام و انسجام زندگی باهمی و کمال پیروی از مقررات و ارزش های فوق معتاد میشوند.

به غرض تکمیل مطالب فوق؛ به منظور استحکام نظم و دسپلین و تنظیم و پیشبرد فعالیت بهتر علمی و اجتماعی، تمام محصلان پوهنتون مکلف اند که مانند سایر قوانین و مقررات پوهنتون همه این مقررات را مراعات نمایند.

فصل اول - عمومیات

ماده ۱ - عموم محصلان پوهنتون علاوه بر رعایت مطالب این مقررات تابع تمام قوانین و مقررات مملکت می باشند.

ماده ۲- هر گاه تخلف محصلان پوهنتون منجر به دعاوی جزائی شود فیصله این نوع دعاری مطابق قوانین و مقررات مملکت صورت میگیرد.

ماده ۳- تطبیق مقررات مملکت در مورد ارتکاب جرایم محصلان ، چه در داخل ساحه پوهنتون و چه در خارج آن ، مانع تطبیق مقررات دسپلین پوهنتون نمیگردد

فصل دوم - تخلفات دسپلینی:

ماده ۴- ارتکاب اعمال ذیل از طرف محصل تخلف دسپلینی پنداشته شده موجب تطبیق مؤیدات مندرجه ماده (۵) این لایحه میگردد:

۱- هر نوع پیش آمد بی احترامانه و توهین آمیز در برابر استادان و محصلان ، اداره و منسوبین پوهنتون و سایر اشخاص در داخل ساحه پوهنتون.

۲- غیاب مکرر قصاصی و بدون عذر معقول از درس ، بصورت انفرادی یا دسته جمعی

۳- اشاعه و توزیع اوراق ، تصویر و نصب اعلانات منافی اهداف و منایر مقررات پوهنتون .

۴- عدم رعایت احتیاط در استفاده از مهارت صنوف ، تشاب ها ، سامان و لوازم پوهنتون .

- ۵- حمل یا باخود ، داشتن اصلحه ناریه ، جارحه و قتاله در ساحه پوهنتون .
- ۶- قماره استعمال مشروبات الکلی و مسکرات در پوهنتون .
- ۷- هر نوع گفتار و کردار ناشی از سوء اخلاق و مغالطه ارزشهای ملی ، اسلامی و معنوی پوهنتون .
- ۸- هر نوع اختلال دروس و تحریرات در داخل و یا خارج صنف .

فصل سوم - مؤیدات دسپلینی :

- ماده ۵- حدود جزاهای دسپلینی برای محصلان مختلف در پوهنتون از دادن اخطار بایشان تا اخراج دایمی آنها از پوهنتون ، بادر نظر گرفتن مراتب آنی ، تعیین میگردد :
- ۱- اخطار شفاهی .
 - ۲- تحریری .
 - ۳- محرومیت از استماع يك درس .
 - ۴- از حضور در يك درس برای مدت کمتر از یکماه .
 - ۵- « از حضور در تمام درس برای مدت کمتر از یکماه .
 - ۶- قطع پول جیب خرج برای یکماه .

فصل چهارم - کمیته های دسپلینی

ماده ۸ در موضوع بررسی تخلفات و تصامیم مربوط به جزایهای دسپلینی، هر پوهنخی صلاحیت دارد که نظر بایجابات واقعه، موضوع را به کمیته امور محصلان و بامجاس استادان رجعت دهد.

ماده ۹ - کمیته ای بنام «کمیته مرکزی دسپلین» در مرکز پوهنتون وجود دارد که اعضای آن عبارت اند از:

۱ - معاون پوهنتون در امور محصلان بحیث رئیس.

۲ - رئیس و یانماینده پوهنخی هایی که موضوع مورد بررسی

دسپلین به محصل آنها تعلق میگیرد - بحیث عضو.

۳ - مدیر عمومی تعلیم و تربیه - بحیث منشی.

۴ - سه عضو به انتخاب شورای پوهنتون.

۵ - یک نماینده محصلان - بحیث عضو.

ماده ۱۰ - کمیته مرکزی دسپلین در موارد آتی دایر شده میتواند:

۱ - تخلفات دسپلینی متعلق به محصلان چند پوهنخی.

۲ - در مواردیکه رئیس پوهنتون موضوعی را برای غور و تدقیق

به کمیته مذکور ارجاع نماید.

ماده ۱۱ - اعضای انتخابی کمیته دسپلین برای مدت یکسال تعلیمی (قابل تجدید) فعالیت می کند .

ماده ۱۲ - کمیته های امور محصلان و مجالس استادان و وظیفه دارند نامه محصل تحت تأدیب و طرف مقابل وی موقع اظهار نظر آزادانه و دفاع کامل داده و سپس تصمیم خود را به صورت مدلل و تحریری صادر نمایند .

ماده ۱۳ - اتخاذ تصمیم راجع به تطبیق فقرات ۱، ۲، ۳ ماده (۵) از صلاحیت استاد مربوط است .

ماده ۱۴ - تصمیم کمیته امور محصلان پوهنچی بعد از تایید رئیس پوهنچی تأمر شده ، و تصمیم کمیته مرکزی دسپلین و مجالس استادان پوهنچی ها بعد از مؤافقه رئیس پوهنتون مورد تطبیق قرار میگیرد .

ماده ۱۵ - در تمام موارد بکه راجع بآن حکم و اضع درین مقررات موجود نباشد کمیته های مربوط دسپلین و مجالس استادان مطابق روحیه نص سایر قوانین و مقررات تصمیم اتخاذ نموده و طبق طرز العمل این لایحه مرعی الاجراء قرار میگیرد .

مدیریت عمومی نشرات

این مدیریت عمومی متشکل از سه مدیریت :

(۱) - مدیریت تهیه مواد درسی .

(۲) مدیریت مجله ها .

(۳) مدیریت سمعی و بصری .

می باشد که هر کدام در حیطه خود در راه فراهم ساختن زمینه بهتر تدریس و انکشاف فکر ، منعکس ساختن فعالیت های علمی پوهنتون کمک زیادی می نماید .

برای رسیدن با اهداف بالا ۱۵ مامور ۳۵ اجیر که جمله ۵۰

نفر میشود مصروف فعالیت می باشد برای توضیح بیشتر فعالیت های

این مدیریت عمومی معلومات کوتاهی در باره مدیریت های جدا گانه

ذیلا تقدیم می شود :

مدیریت تهیه مواد درسی :

مدیریت تهیه مواد درسی یا مطبعه پوهنتون شامل شعبه - هروف چینی

شعبه طبع حروفی شعبه آفسیت ، شعبه کستنر ، صحافی و شعبه عکاسی

و معاصبه می باشد. در شعبات حروف چینی، طبع حروفی گسترتر و صحافی کتب درسی و ممد درسی، نوت‌های درسی، مجله‌های شرعیات اقتصادی، خیرنی، نشریه‌های مخصوص تجلیل روزهای خاص شهادتنامه‌ها، انواع فورمه‌ها، کارتها تکت‌ها، تمام اسناد چاپی اداری چون مکتوب، استعمال، کتابچه یادداشت جداول معاش، فورمه‌های مختلف تمام پوهنخی‌ها و مؤسسات مربوط طبع و یا گسترتر میشود در شعبه حروف چینی، که ۲۰ پایه میز حروف پشتو و فارسی و انگلیسی و حروف عناوین و یک ماشین پرورف دارد، ۱۰ نفر امور حروف چینی، صفحه بست و تصحیح و تقسیم را انجام میدهند.

شعبه طبع حروف که دو ماشینکار دارد با یک ماشین کوچک هاید آرگت مجهز است که تنها دو صفحه را چاپ می‌راند. چون برای چاپ عکس و رسم‌ها و امثال آن شعبه کلیشه سازی وجود ندارد کلیشه‌ها عموماً در مطابع دفاع یا فرانکلین ساخته میشود.

در شعبه آفست یک نفر ماشینکار وجود دارد که توسط ماشین کوچک ملتی لت بعضی مواد بسیار مهم را چاپ می‌کند.

شعبه گسترتر دو پایه ماشین تخته ۲ و یک پایه ماشین تخته یک و دو پایه ماشینکار دارد. این شعبه با همین دو کارگر خود تمام نوت‌های درسی، فورمه‌ها و جداول مربوط به تمام پوهنخی و شعبات اداری

پوهنتون را طبع می نماید . برای چاپ رسم ها جداول و امثال آن يك پایه ماشین متونفاكس در دسترس دارد.

در شعبه صحافی چهار نفر کار گر مصروف فعالیت می باشد که اینها ترتیب کردن و دوختن تمام مواد چاپی شعبات طبع حرفی و گسستن را انجام میدهند . بر علاوه با يك ماشین برش بسیار كوچك و دستی خود تمام كاغذ های مورد ضرورت چاپ و كتب و مطالب ترتیب شده و دوختگی را برش می نماید .

شعبه محاسبه تمام امور جنسی مربوط به فرمایشات وارده را اجراء می کند.

در شعبه عكاسی عكس های تمام فعالیت های علمی پوهنتون تهیه می گردد که يك مقدار در نشریه های پوهنتون استفاده شده و يك تعداد دیگر آن جهت نشر به روز نامه ها ارسال میشود .
مدیریت مجله ها :

درین مدیریت سابقاً دو مجله نشر می گردید که فعلاً از نشر باز مانده اند . اکنون در نظر است که بجای مجله اخبازی و دکابل پوهنتون خبرونه يك جریده انتشار یابد چنانچه اساسنامه آن در شورای پوهنتون تصویب شده و مراحل منظوری خود را از مقامات صالحه می پیماید

این مدیریت مؤظف است تا اخبار و عکس های فعالیت های مربوط به پوهنتون را تهیه و بدسترس آرژانس باختر بگذارد .

مدیریت سمعی و بصری :

این مدیریت در قسمت فراهم نمودن زمینه دایر شدن کنفرانسها ، سمینارها ، نمایش فلم های علمی ریفچری در آدیتوریم یادینگر جاهای پوهنتون فعالیت می نماید . درین مدیریت از دو پایه پروچکتور کلان که در آدیتوریم نصب است و از چهار پایه پروچکتور کوچک بشکل سیار استفاده بعمل می آید .

مدیریت عمومی نشرات برای بلند رفتن سویه کتب و آسار علمی پوهنتون يك لایسه جدید تألیف و ترجمه ترتیب نموده است که عنقریب مراحل قانونی خود را خواهد پیمود بر علاوه برای تطبیق لایحه جدید و انجام بهتر امور نشراتی در صدد فراهم نمودن زمینه تشکیل يك بورد نشراتی می باشد .

کتابخانه پوهنتون کابل

کتابخانه چه دارد؟

تعداد کتب قابل توزیع (۱۹۰۰۰) جلد

کتبیکه برای توزیع آ نده میشود (۱۰۰۰۰)

کتب خطی و نایاب (۱۰۰۰) جلد

اعضائیکه کارت عضویت دارند (۸۷۱۱)

مراجعین روزانه کتابخانه (۱۵۰۰) نفر

حد متوسط توزیع کتب در روز (۳۰۰) جلد

مجموع کتابهای کتابخانه پوهنتون (یکصد و سی هزار جلد)

پوهنتون کابل موسسه ایست عامی، که موجودیت کتابخانه
منظم، یکی از ضروریات مهم و عمده آن بشمار میرود. در پوهنتون، استاد
و شاگرد، هر کدام به ترتیبی به تحقیق، تبحر، مطالعه، و تدقیق نیاز مند
است. محیط صنف و نصاب درسی یک مضمون، به تنهایی نمیتواند محصل را
طوری که لازم است به محتوی و کنه مطلب وارد کند. وی در محیط
پوهنتون خود را ناگزیر میبیند، تا مخصوصاً در رشته ای که تحصیل
میکند، صاحب مطالعه منظم و دقیق باشد.

بنا با اهمیت شایان توجه ایسکه، کتابخانه ها در وسعت فکر و ایجاد زمینه مساعد برای تحقیق تبعی و مطالعات اکادمیک محصلان دارد، کتابخانه پوهنتون بخصوص از سال (۱۳۴۳) که در عمارت فعلی مستقر، و بصورت کتابخانه مرکزی پوهنتون بفعالیت فرهنگی آغاز کرده است، با استفاده از فرصت های مساعد، و امکان های موجود مراحل انکشاف و تکامل خود را پیوسته بسوی کمال پیموده، و امروز از نگاه محل، انتظام و ترتیب، موجودیت ذخیره کتب در رشته ها و السله مورد نیاز، از ابرو مندترین، غنی ترین و مجهز ترین کتابخانه های کشور بحساب میرود.

توصیه ما بشما محصلان عزیز جدید الشمول اینست، تا از امکاناتیکه کتابخانه پوهنتون برای استفاده علمی شما مهیا ساخته است حداکثر استفاده را ببرید. استادان و کادر مسلکی کتابخانه بحیث درستان علاقمند پیشرفت و تکامل ذهنی شما، هر یک تا نرا بمطالعه در رشته ایسکه خواسته باشید رهنمائی میکنند آنها بشما خواهند آموخت که چگونه میتوانید بصورت مفید پرثمر علمی، آثار و نوشته های اختصاصی، فنی و علمی را مطالعه و معلومات و اندوخته های تا نرا فراختر سازید؟ باصمیمیت بشما اطمینان میدهیم محصلی که در پهلوی تعقیب درس، یک سیستم منظم مطالعه داشته باشد گذشته از آنکه در دوران تحصیل بمشکلی مواجه نمیشود، بلکه پیوسته بر معلومات و اندوخته او افزود شده احاطه و تسلط کاملی بدرسها کسب مینماید.

برای اینکه بطرز استفاده از کتب کتابخانه پوهنتون آشنا شوید اینک مقررات کتابخانه را تا آن قسمت که بشما محصلان ارجحند ارتباط میگرد، غرض آگاهی تان در اینجا بدست چاپ میسپاریم. البته در جریان هفته شناسائی هر یک شما با طرز پیدا کردن کتب مورد نیاز و فهرست های کتابخانه پوهنتون آشنا خواهید شد.

مقررات توزیع کتب کتابخانه

- ۱- معمولاً کتاب برای دو هفته امانت داده میشود و در پایان دو هفته در صورتیکه کسی کتاب مذکور را از کتابخانه در خواست نکرده باشد محصل میتواند آنرا برای دو هفته دیگر تجدید کند.
- ۲- کتب مأخذ و مراجع، کتب نایاب، و مجلات، محض در داخل کتابخانه تحت استفاده قرار گرفته و از کتابخانه خارج شده نمیتواند.
- ۳- کتب باید در وقت معین آن مسترد شود و اشخاصیکه کتب را بیشتر از موعده مشخص آن نگهدارند، بانها بصورت ذیل معامیه میشود:

برای ماه اول هر روز یک افغانی

در ماه دوم هر روز دو افغانی

در ماه سوم هر روز سه افغانی

در شروع ماه چهارم هر گاه کتاب را مسترد نکنند، دو چند قیمت روز کتاب توسط هیات مسلکی کتابخانه پوهنتون تعیین و قیمت کتاب با جمع مصارفیکه بالای آن صورت گرفته است از وی اخذ میشود: در تکرار این واقعه بر علاوه تعمیل مقررات فوق برای يك سال حق بردن کتاب از وی سلب میگردد. این جریمه یا باساس راپور کتابخانه از معاش شخصیکه کتاب را بیشتر از وقت معین نگه میدارند از طرف اداره مربوطه اش حصول و یا بموجب دو پارچه رسمی توسط شعبه توزیع کتابخانه از متخلف اخذ و بحساب واردات دولت قانوناً تحویل میشود.

۵- ارائه نمودن کارت کتابخانه پوهنتون در موقع اخذ کتاب امر حتمی است و مراجعین باید در کارتیکه در بین کتاب موجود است امضاً نموده و نمبر کارت خود را در آن درج نمایند.

تاریخ اعاده کتاب در ورقه اعاده ثبت میشود کتاب بتاریخ مذکور و یا قبل از آن تاریخ باید مسترد و یا تجدید گردد. در صورت تجدید آوردن کتاب و نشان داده به کتابدار حتمی است.

۶- قبل از نزدیک شدن به قفسه های کتب، بکسها و سامان دست داشته باید نزد نفر موظف بالای میز توزیع گذاشته شود البته در موقع خروج آنرا از شخص موظف دوباره تسلیم خواهند شد.

۷- کتاب بدقت کامل مورد استفاده قرار داده شده و از هر گونه هواملیکه موجب خرابی آن گردد دورنگهداشته شود. همچنین از نوشتن و یادداشت بروی اوراق و یا وقایه آن جداً خودداری گردد.

۸- شاگرد مسئول تمام کتبی است که برویت کارت خود از کتابخانه کشیده بنا بر آن او نباید کارت خود را و یا کتاب را به شخصی دیگری امانت دهد. زیرا هر محصل میتواند مستقیماً از کتابخانه باثرب رویت کارت خود استفاده کند.

۹- شاگرد از دو کتاب اضافه در يك وقت برده نمیتواند ولی با رویت ورقه سفارشی از استاد مضمون میتواند کتب بیشتر اخذ نماید اما در هیچ صورت در عین زمان بیشتر از سه جلد کتاب را برده نمیتواند.

۱۰- مراجعین میتواند کتبی را که نزد استادان و یا محصلان بوده و یا به غرض ترمیم از کتابخانه خارج شده باشد پیش از اعاده بنام خود درخواست نمایند کتابدار موظف، به مجرد رسیدن کتاب موضوع را با اطلاع درخواست کننده رسانده و برای يك هفته کتاب مذکور را برای او نگاه میدارد.

۱۱- دو هفته قبل از شروع امتحانات سالانه تمام کتب باید به کتابخانه تحویل داده شود و در آن صورت کتاب محض از طرف شب برده شده میتواند و پس.

۱۲- استرداد کتاب در هر موقع از طرف کتابخانه درخواست شده میتواند و در صورت تقاضای کتابدار بلافاصله تحویل داده شود.

لیلیه و پوهنتون کابل

خوشبختانه افغانستان از جمله کشورهای انگشت شمار پست که با وجود محدودیت منابع مالی بنا به توجه خاص دولت با امر انکشاف و توسعه معارف، زمینه تحصیل از دوره ابتدائی تا تحصیلات اکادمیک را بصورت رایگان برای افراد آن میسر و ممکن میگردد.

از این امکان بسیار موثر که بگذریم وسایل نهایت ارزنده و مهم دیگریست که دولت با قبول هزینه هنگفت به منظور بهره برداری فکری جوانان مملکت، به سرمایه گذاری در این رشته ها پرداخته که بطور مثال میتوان از موجودیت لیلیه ها در پوهنتون کابل متذکر شد.

عمارت لیلیه مرکزی (پوهنتون) و لیلیه (پولی تخنیک) از بهترین وسایل و امکانات رفاه محصلان برخوردار است. عمارات مدرن- تشنابهای عصری با آب گرم و سرد، محل استراحت آرام و درست، طعام و صبحانه مکنی و صبحی سالونها و وسیع صرف طعام و مطالعه فضای مساعد برای یک زندگی مرفه و بدون اندیشه و تشویش، اینها همه را میتوان از امتیازات پارزاین لیلیه ها که بمنظور آسودگی محصلان تهیه و آماده شده است به حساب آورد.



محصلات لیله پوهنتون باهیات اداری شان در عمارت لیله نسواں

هدف از تأسیس لیلیه پوهنتون اینست تا پوهنتون کابل برای زمینه تحصیل
آنچه از جوانانیکه بضاعت چندانی نداشته و از ولایات کشور استحقاق
شمول به پوهنتون را حاصل میکنند چنان وسایل و امکانات را فراهم
سازد تا محصلان عزیز با خاطری آسوده و زندگی با نظم و ترتیب بدون
کدام اندیشه تحصیلات خود را در پوهنتون کابل پایان برسانند.

مقصد عمده در این امر به تنهایی مختص به تهیه محل استراحت
و تغذی محصلان نبوده بلکه در ایجاد لیلیه ها مفکوره های تربیتی نیز مضمیر
است. شاگردان معارف بعد از موفقیت در کانکور پوهنتون از هر گوشه
و کنار مملکت در اینجا مانند فامیل بزرگی زندگی میکنند، آنها میتوانند
در موارد رسوم، عادات، مشکلات، تاریخ و افتخارات زادگاه خود
اطلاعاتی در اختیار یکدیگر گذاشته و از نزدیک باهمدیگر آشنائی پیدا
کنند. آنها که حتی یکدیگر خود را ندیده بودند ممکن در زیر یک سقف
بخواهند و در اینجا این طرز تلقی پیدا میشود که شما از هر جای این
آب و خاک که باشید در اعمار و ترقی فردای وطن تان هدف مشترکی
را تعقیب میکنید. چه خوبست درین شناخت و آشنائیها تجربیات، معلومات
اندوخته ها و نظریات تان را بر تیبی باهم مبادله کنید که از یک طرف
بر اندوخته های شما افزود شود و از جانبی بعد از تحصیل یک تعداد دوستان
خوبی به همراه داشته باشید.

زندگی در محیط لیلیه طوریکه گفتیم شما را بصورت فامیل بزرگ
آنها با تشخیص بصره (تحصیل کرده) قرار میدهد، همچنانکه هر یک از شما
در فامیل خود مجور بر رعایت حقوق و وجایب فامیل بوده اید، در محیط
لیلیه نیز با حقوق و وجایب تازه ای بر میخورید که رعایت آن فضای
این (خانه علمی) شما را صمیمانه، دلخواه، و مطلوب میسازد.

بد نیست از همین اکنون اشاره کنیم محیط لیلیه محل استراحت
(خانه دومین) شماست با این تفاوت بهتر که هیچکس بهمان و جان شما
چشمی ندارد بنا بر این داشتن هر نوع سلاح اکیده ممنوع است. زندگی
در لیلیه ایجاب میکند تا از استعمال شروبات الکولی مسکرات، قمار
و غیره اعمال که اخلاقاً و قانوناً مجاز نیست خود داری شود در غیر آن،
فرد مسئول مستوجب جزایی خواهد بود که از از طرف کمیته انضباطی
لیلیه برایش تعیین میگردد و البته آن اعمالی که قانون با صراحت جرم
پنداشته است قانوناً با متخلف رفتار خواهد شد.

همچنانکه شما در خانه هایتان نزاکنها را رعایت میکردید به یقین
در اینجا نیز این خصوصیات با شماست طبعاً آواز را دیوی شما اگر ایجاد
مزاحمت بر رفیق هم اطاق و یا اطاق مجاورتان میکند آنرا خاموش میکنید
و این اشاره است به سایر موضوعاتی از این قبیل.

اطمینان و یقین ما بر اینست که شما جوانان نخبه این کشور هستید
و بهتر از هر فردی از افراد جامعه بر رموز آداب معاشرت رعایت

خاطر رفقای تان واقف میباشید، محیط لیلیه برای هر يك شما آموزشگاه دیگری غیر از صنف است که در آنجا میتوانی مطالب بسیاری را از دیگران آموخته، دانستی ها و تجارب خودتان را در اختیار دوستان دیگر خود قرار بدهی تا اصل فلسفه (تربیتی) يك لیلیه پوهنتون به نحو شایسته ای تحقق پذیرد .

لیلیه های پوهنتون :-

۱ - لیلیه مرکزی پوهنتون: اصلاً گنجایش (۸۰۰) نفر را داشته ولی در اثر تقاضای زیاد و نبودن جای در سال (۱۳۵۱) (۲۰۰۰) نفر در این لیلیه اعاشه و اباته شده اند .

۲- لیلیه پوای تخنیک: طرح ساختمانی آن طوری بنا نهاده شده که گنجایش (۸۰۰) نفر را داشته ولی بنا به ضرورت و رفع مشکلات محصلان عزیز در سال (۱۳۵۱) (۱۴۸۷) محصل پوهنچی های مختلف پوهنتون و انستیتوت پوای تخنیک ازان استفاده نموده اند .

۳- لیلیه نسوان :- در این لیلیه (۶۵) نفر از دختران پوهنچی های مختلف پوهنتون که از ولایات مملکت غرض تحصیل بمرکز آمده اند زندگی میکنند لیلیه نسوان که در سال گذشته بشکل آبرو مندی در آمد است با آنکه نظریه ایجابات محیط و عصر، مقررات بخصوصی برای دختران

دارد در پهلوئی آن هر گونه وصایل سرگرمی و تفریحات
صالم برای آنها تهیه شده است لیلیه نسوان اگر از یکطرف
زمینه تحصیل را برای محصلان محترم فراهم میسازد از
جانب دیگر محیط، مقررات و پروگرامهای دلچسپ آن
بهترین اطمینان برای خانوادههای آنها میباشد در پایان
بی مناسبت نیست متذکر شویم که لیلیه پوهنتون دارای
مقرراتی میباشد که محصلان مکلف به اطاعت از آن میباشند
این مقررات را غرض آگاهی شما اداره لیلیه در اختیار
تان میگذارد. روی این اصل اظهار بی اطلاهی از مقررات
لیلیه دلیل برائت و عدم تقصیر شده نمیتواند.



یک نکته در هزار حرف

اگر خود توانایی داشته ، ولی با تلاش و غنیمت شعردن در پی
حصول استحقاقی براییم ، که بنیم ، عده ای نیازمندتر از ماست
چه خو هست با قطع نظر ازین سعی ، با بزرگ اندیشی ، جوان مرداله
راه را برای مستحقان واقعی باز بگذاریم

سر ویس صبحی پوهنتون

سر ویس صبحی پوهنتون، مسئول معاینه و تداوی محصلان مریض معاینه محصلان جدیدالشمول و اطمینان از صحت و سلامت آنها و وقایه محیط پوهنتون از نظر حفظ الصحه ، تطبیق واکسین های لازم در مواقع شیوع امراض ساری، مراقبت و کنترل مواد خوراکیه در ساحه پوهنتون (لیلیه ها کفگیر یا کانتین ها) میباشد .

پوهنتون کابل در پهلوی اهداف بالا، بخصوص برای آنکه صحت و سلامتی محصلان لیلیه را تضمین کرده بتواند ، اداره ای را بنام سر ویس صبحی در سال ۱۳۴۶ تاسیس کرد .

کارکنان سر ویس صبحی پوهنتون ، محصلان لیلیه را در مواقع شکایت از بیماری ها تحت مداوا قرار داده تا حد ممکن ادویه طرف ضرورت مریض را از دو اخانه خود سر ویس اجراء و معاینات لابراتواری آنها هم بصورت رایگان تکمیل ، و مریضان قابل بستر لیلیه را به شفا خانه های مربوطه موسسات صبحی پوهنتون معرفی مینمایند .

محصلان نهاری در مواقع شکایت بصورت مداوم تحت نظر دو کتوران موظف معاینه شده ادویه لازم را از درملتون های شهری خودشان تهیه نموده و همچنان معاینات لابراتواری را در مقابل اجرت تکمیل مینمایند .

هر محصل جدید الشمول در سرویس صحنی دارای يك کارت صحنی و دوسیه صحنی است که درین دوسیه تمام خصوصیات صحنی محصل درج و يك قسمت معلومات را در برابر سشوالهاییکه قبلا در دوسیه طرح شده غرض آگاهی طبیب ، در مورد محیط خانواده گمی ، خود محصل جراب میگوید .

بعد از تکمیل معاینات و تطبیق واکسین های لازمه به محصل تصدیق صحنی داده میشود . محصل در هنگام مریضی مکلف است کارت صحنی و در صورت لیلیه بودن کارت لیلیه را باخورد داشته باشد .

این معلومات مختصر میرساند که پوهنتون کابل بری وقایه صحت و سلامتی تمام محصلان زمینه مساعدی را تا حد امکان و توان بوجود آورده است شما میتوانید از همین اکنون تاختم تحصیل تحت مراقبت و کنترل این مرکز ، با اطمینان خاطر دوره تحصیلی تان را پایان رسانیده و بارعایت مقررات ، در اعتناء به نوبت و نظم آنجا ، در موفقیت این مرکز صحنی خود سهم گرفته و از جانبی پیش از پیش اطمینان کاملی از سلامتی و کنترل وضع صحنی خود داشته باشید .



تیم باسکیتبال یونیورسٹی کابل صین باقہ پوٹیم کوردر جمنازم یونیورسٹی کابل

آمریت ورزشی

تربیت بدنی در موسسات اکادمیک تعبیر دیروزی گذشته را که صرفاً روی هدف (تفریح) استوار بود از دست داده و امروز روی ارزشهای تربیتی و فلسفی آن بیشتر تکیه میشود .

آنهاییکه بیسر بکارهای دماغی مصروف هستند ، برای تجدید قوای خود به تفریحات سالم که ذهن و فکر را برای بکار افتادن مجدد کار فکری آماده سازد، نیازمندی زیاد تری دارند و این نیازمندی وقتی تأمین شده میتواند، که امکانات و وسایل آن در اختیار علاقمندان قرار گیرد .

آمریت ورزشی ، با داشتن میدانهای ورزشی برای سپورت های اجتماعی ، جمنازیم مجهز ، سامان و لوازم کافی سعی میکند تازمین تبارز

استعدادهای ورزشی جوانان را از یکطرف و وسیله تفریح سالم را به
محصلان از جانب دیگر فراهم آورد. که برای نیل باین اهداف
آمریت ورزشی پروگرام درس ترتیب بدنی. تدویر مسابقات اجتماعی
و انفرادی را با ورزش های ملی افغانی بصورت تمرین و مسابقه دایر
ساخته محصلان عزیز را با تکنیک های هر رشته آشنا میسازد.

محصلان جدید الشمول از یکطرف میتوانند در مسابقات تورنمنت
های داخلی که در رشته های مختلف دایر میشود بنام تیم پوهنخی خود
اشترک نمایند از جانب دیگر در صورت لیاقت و استعداد از طرف
آمریت ورزشی بحیث اعضای تیم منتخب پوهنتون پذیرفته میشوند.
این پروگرام ها سالانه تعداد زیاد محصلان را در تیمهای پوهنخی ها
و تیم منتخب پوهنتون جذب میکنند که سلسله تمرینات آنها و مسابقات شان
در ایام تعطیل پوهنتون و مخصوصاً در زمستان به رکود و وقفه مواجه نشده
بلکه آمریت ورزشی برای تأمین علاقمندی محصلان ورزشکار و ورزش-
دوست پروگرام کار خود را طوری تنظیم نموده است تا در فصول
چهارگانه سال مسابقات و تمرینات مختلف بصورت منظم ادامه
داشته باشد.

بی مناصبت نیست بگوئیم که اشتراك شما در مسابقات اجتماعی اگر از یکطرف در ثبات وزن و صحت و سلامت شما مفید است از جانبی روحیه همکاری و تعاون جمعی را پدید آورده و باین طریق شما را با فلسفه بازیهای اجتماعی آشنا میسازد. در ورزشهای انفرادی اتکا بنفس و اراده شما تنبیت شده در پهلوی ورزش اسامات زندگی بهتر را میآموزید. سعی ما اینست تا با استفاده از امکانات موجوده حد اکثر وسایل تضمین سلامت و تفریح سالم را برای شما آماده سازیم که برای رسیدن باین آرزو همکاری شما را در استفاده درست سامان و لوازم ورزشی و مخصوصاً رعایت مقررات آن که در مواقع لازم بصورت آگاهی بشما محصلان عزیز ابلاغ میشود توقع کرده آرزو مندیم در سالیکه پیشرو داریم با نیروی شما جوانان تازه رسیده تیمها و پروگرامهای ورزشی شما بصورت مطلوب ترتیب و تا پایان تحصیل ادامه یابد.

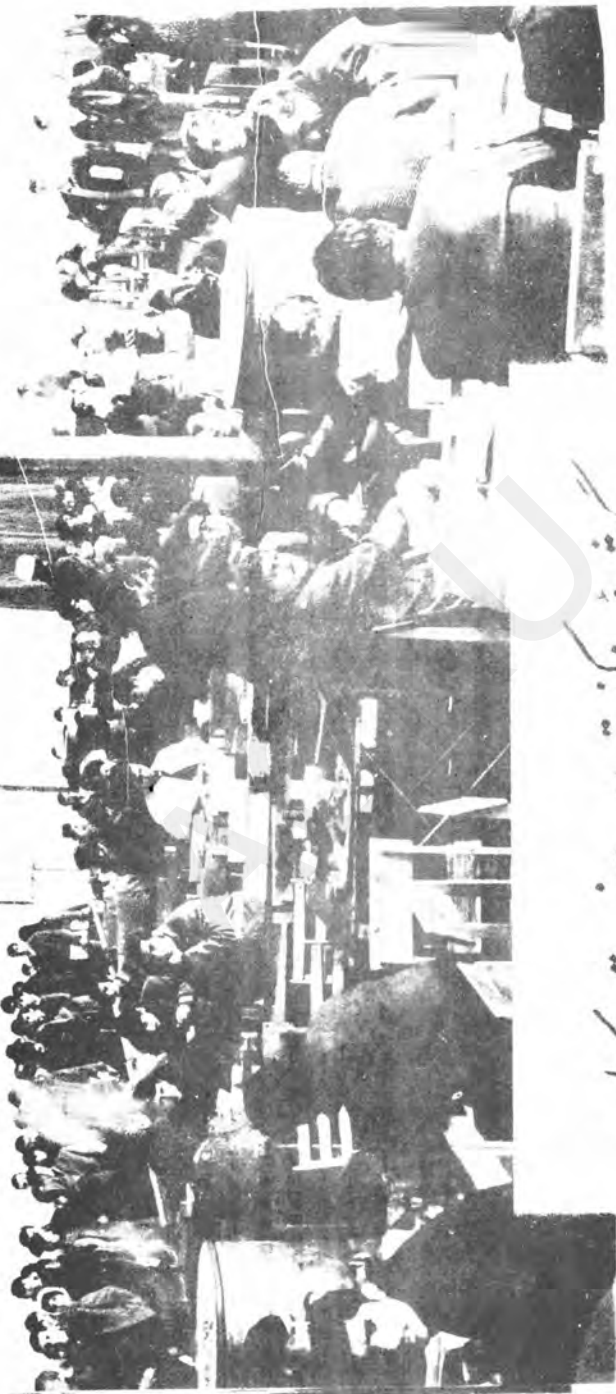
کفیت‌ریای پوهنتون

تشخیص مشکلات محصلان و جرابگفتن به نیازمندیهای مبرر آنها، در چوکات امکانات دست داشته، یکی از اهداف مهم مسئولان امور پوهنتون بوده رامت . چنانچه مساله صرف طعام چاشت آنده از محصلانکه درسهایشان در طول روز ادامه میفت و ازین رهگذر مجبور بودند یا در رستورانهای غیر صحی روی آورده و یا بخانهایشان که از نظر بعد و مسافه وقت آنها را میگرفت ، برای محصلان و اولیای امور پوهنتون قابل اندیشه و تأمل بود .

پوهنتون کابل برای رفح سرگردانی محصلان ازین رهگذر پنا یخ (۲۷) اسد ۱۳۴۶ - کفتریای پوهنتون را اساس گذاشت که در آن غذای صحی ، کافی و ارزان ، بادر نظر داشت توان مالی محصل بانها عرضه میگیرد .

کفتریای پوهنتون ، اگر از یکطرف غذای صحی ونهایت ارزان را در اختیار محصلان قرار داده ، از جهت اقتصادی آنها را حمایه و از ضیاع وقت شان جلوگیری میکند از جانب دیگر فضای مساعدی را بوجود میآورد تا محصلان پوهنخی های مختلف ، بدور یک میز باهم آشنائی حاصل کرده و وسیله ارتباط جمعی میان محصلان رافراهم میسازد . باگرد آمدن شما در کفتریای یکی از اصول تعلیم و تربیت که عبارت از ایجاد زمینه های افهام و تفهیم ، تبادل نظر و شناخت و آشنائی بهتر خراج از وقت درسی است ، توفیق پذیرفته ، پیوند صحیمیت و

گوشه‌ی از کیفیت‌یابی پوینستون کابل.



آشنائی وزمینہ تبادل نظر را میان همه محصلان پوهنتون عمیق
و مستحکم میسازد .

کفتریای پوهنتون کابل معمولاً از ساعت ۸ صبح تا ۶ شام (بااستثنای
پنجشنبه و جمعه) باز بوده اغذیه مطمئن و صحیحی را که شامل سندویچ
مکرونی، لوبیا، ترکاری، ماهی کانسرو، تخم، پنیر، شیر، شوربا، وچای
است در اختیار شما محصلان ارجمند قرار میدهد.

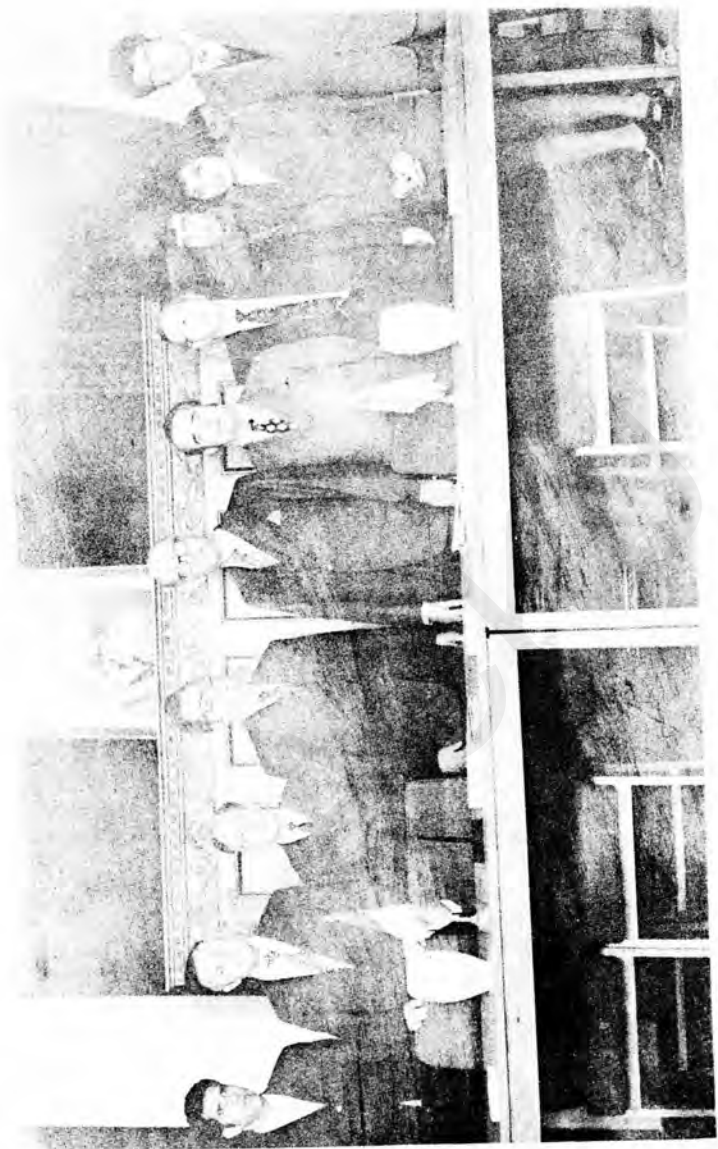
توقع اداره کفتری یا منحیث جوانان منور و فهمیده از شما اینست
که در مواقع صرف غذا نوبت را رعایت و ظرف هایرا که در آن غذا
خورده اید دوباره بجای مخصوص آن بگذارید . وقتی می بیند این
اداره بمنظور رفاه شما بمیان آمده است سعی کنید تا عضو و همکار
صحیحی آن بوده، بارعایت مقررات آن، در تنظیم ترتیب و حفظ
فضای آرام آن در حصه خود سهم تانرا اداء نمائید .

شما میدانید که روز بروز به تعداد محصلان در پوهنتون فزونی
بعمل میاید گنجایش تعمیر فعلی با ازدیاد محصلان عزیز تناسب
نداشته و پوهنتون کابل را بران وا داشت تا در پهاوی، کفتریای فعلی
کلوپ جدیدی را اعمار نماید که اگر مشکلی بمیان نیاید قرار است
امسال این تعمیر تسکیم و مشکل شما محصلان ارجمند از جهت
داشتن کلوی آبرومند رفع گردد . کفتریای و اداره آن بمنظور
خدمت شما بوجود آمده توقع داریم بارعایت مقررات و حفظ نظافت
آن، مانند محصلان جدید الشمول سالهای قبل از همکاری و مساعدت
شما نیز بر خوردار خواهیم بود .

مدیریت عمومی روابط فرهنگی

پس از الغای ریاست تعلیمات عالی وزارت معارف، تمام وظایف آن ریاست که بانسکلی وسیع عملی میشد همده مدیریت عمومی روابط فرهنگی گذاشته شد که بانسکلی محدود، جمع امور مربوط بقرار داد های توامیت، موافقتنامه های همکاری فرهنگی و کلتوری بین افغانستان و معالک دوست از قبیل اتحاد شوروی، هند، چکوسلواکیا، بلغاریا، پولند و یوگوسلاویا، هنگری، جمهوری مصر، عراق و سایر کشورها را بانوزیع سکارل شپهاژیکه از منابع خارجی به پوهنتون کابل میرسد از طریق مدیریت ارتباط خارجه خوداجره کرده و حیثیت دفتر ارتباطی، بین مراجع بین المللی، پوهنتون کابل و سایر موسسات ذی علاقه داخلی را در ساحات علمی و فرهنگی دارا میباشد.

مدیریت معلمین و روابط فرهنگی موضوعات مربوط استادان منسوبین و مامورین پوهنتون و سایر وزارت خانه ها را که با استفاده از سکارل شپها و فیلوشپها غرض تحصیلات عالی بخارج میروند تنظیم نموده مراحل اعزام کاندید هارا تکمیل میکند وقتی اینعهده تحصیلات خود را بخارج بپایان میرسانند تمام اسناد و دیپلومه های آنها بارتبه دولتی شان از هر موسسه و وزارتیکه بلشد بوسیله «مدیریت ارزیابی اسناد علمی و تشبیت رتب دولتی» مطالعه شده از ارزش دیپلوم و میعاد قابل



پوینده کتور جاوید رئیس پوینستون کابل باناغلی رابرت نیومن سفیر کبیر ایالات متحده امریکا پس از امضای قرار داد علمی و فنی برای سیالهای (۱۹۷۵ - ۱۹۷۳)

محاسبه خدمت مامورینکه از خارج عودت کرده اند بمراجعه ذی‌علاقه از طریق این اداره، باصلاحیت قانونی ایکه در زمینه دارد خرد داده میشود. مدیریت محصلان روابط فرهنگی محصلان ممتاز پوهنتون را که غرض تحصیلات هالی بخارج معرفی میشوند مراحل اعزام آنها را تکمیل وهم محصلانیکه خواسته باشند بمصرف شخصی بدون کمک مالی واسعاری دولت تحصیلات خود را در خارج تکمیل کنند از طریق این اداره بوزارت جلیبهٔ خارجه و مراجع خارجی معرفی شده مراحل اعزام شانرا تکمیل و آنها مکلفند در جریان تحصیل راپور های درسی خود را باین اداره بفرستند.

به همین ترتیب محصلان خارجی ایکه تحت پروگرامهای فرهنگی افغانستان ودول دوست باافغانستان می آیند، امکانات تحصیل آنها را در پوهنتون کابل مطالعه نموده مطابق متن این موافقتنامه ها در داخل سهمیه معین وسایل تحصیل آنها را میسر میسازد.

توامیت ها و قرار داد های همکاری علمی و فرهنگی

درچند در موافقتنامه های همکاری فرهنگی بین افغانستان ودول دوست در موضوعات علمی از قبیل اعطای فیلوشپها و اسکالرشپها و سایر موضوعات علمی موادی وجود دارد که قسمتی از ان پوهنتون کابل ارتباط میگیرد اما پوهنتون کابل بصورت مستقیم رابطه توامیت و قرار داد همکاری علمی و فرهنگی را با عده ای از ممالک امضا نموده است. در سالیکه گذشت پوهنتون کابل موفق بامضای دو قرار داد همکاری علمی و فرهنگی گردید که در اینجا به آخرین و تازه ترین

قرار داده همکاری علمی فرهنگی، که در اخیر سال گذشته از طرف پوهنتون کابل بامضاً رسیده است اکتفا میکنیم:

۱ - قرار داده همکاری فرهنگی برای سالهای ۱۹۷۳ تا ۱۹۷۵ بین پوهنتون کابل و اداره انکشاف بین المللی امریکاء بتاريخ ۷ دلو توسط پوهاند دوکتور عبدالاحمد جاوید رئیس پوهنتون کابل و شاعلی راہرت ایومن سفیر کبیر ایالات متحده امریکاء در کابل بامضاء رسید. بموجب این قرار داد اداره انکشاف بین المللی امریکاء زمینه

تحصیلات عالی «۱۰» استاد پائین رتبه را مهیا کرده و هم زمینه را برای تحقیق، تدریس و تجدید معلومات ۱۵ استاد بلند رتبه مساعد میماید.

ضمناً معادل ۱۶۵ هزار دالر سامان و لوازم تدریس و استخدام ۲۷ مشار و علمی و اداری برای پوهنتون کابل شامل این قرارداد میباشد

۲ - قرار داده همکاری علمی و فرهنگی برای مدت (۵) سال که زمینه مساعدت اتحاد شوروی را به پوهنتون کابل تخنیک فراهم میسازد

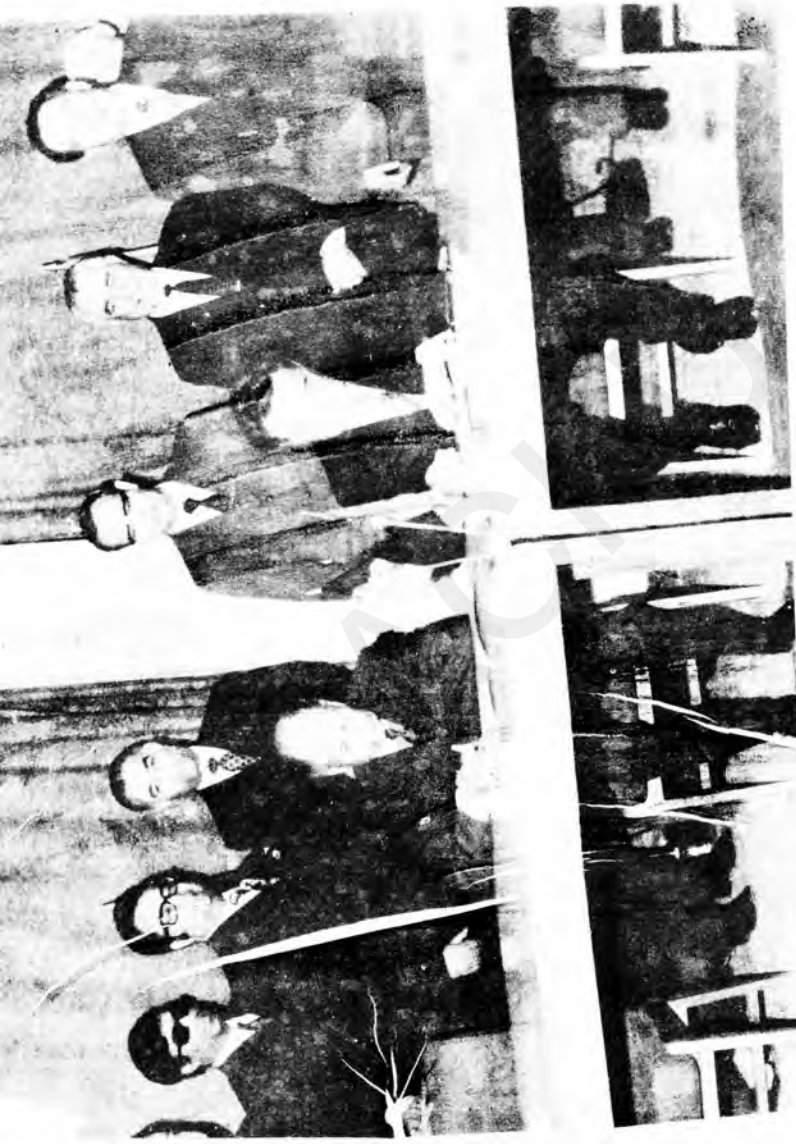
بتاریخ ۱۶ حوت در پوهنتون کابل بامضاء رسید. از جانب افغانستان پوهاند دوکتور محمد انور معاون علمی پوهنتون کابل و از طرف اتحاد شوروی

بناغلی شوید نکو مستشار سفارت کبرای اتحاد شوروی در کابل قرارداد را امضاء کردند

بموجب این قرارداد اتحاد شوروی از سال ۱۳۵۲ تا ۳۵۶۱ یکصد و

پیمت متخصص به مصرف خود بمنظور کمک در امور تدریسی انستیتوت پولی تخنیک کابل اعزام میکنند.

طبق این قرارداد اتحاد شوروی در تهیه کتب و مواد معد درسی سامان و تجهیزات لابراتواری بصورت بلاعوض مساعدت مینماید



معاون علم پوهنتون کابل با مستشار سفارت اتحاد شوروی قرار داد همکاری علمی و متفرقات امضاء میکنند
در عکس جلا تائب وزیر معارف و رئیس پوهنتون کابل نیز دیده میشوند.

شورای عالی پوهنتون

شورای عالی پوهنتون کابل، عالیترین مرجع قانونی این
موسسه تعلیمات عالی بوده تصامیم وپالیسی های مهم درین
مجلس طرح وتصویب گردیده قضایای عمومی مربوط پوهنتون
را مطالعه، تحلیل و ارزهایی نموده و بمنظور اجرای آن قرار
صادر میکند. اعضای این شورا انتخابی بوده از هر پوهنځی سه
نماینده به شمول رئیس و از هر مؤسسه یک نماینده بعلاوه رئیس
در آن عضویت دارند که ذواته محترم ذیل، اسسال عضویت
شورای عالی پوهنتون را دارا میباشد:

پوهاند دکتور عبدالاحمد جاوید رئیس پوهنتون و رئیس شورای عالی

پوهاند دکتور محمدانور معاون علمی

پوهندوی و فی الله سمیعی معاون امور محصلان

پوهاند دکتور غلام صدیق محبی معاون اداری

پوهنځی حقوق

پوهنځی طب کابل

۱- پوهندوی غلام سخنی مصئون

رئیس پوهنځی

۱- پوهاند داکتر محمد نادر

عمر رئیس پوهنځی

۲ - پوهاند دا کتر عبدالرحیم نوین

۲ - پوهاند فضل ربی پژواک

۳ - پوهنوال فقیر محمد زمري

۳ - پوهندوی دا کتر احسان

پوهنځی زراعت

پوهنځی انجنیري

۱- پوهاند دا کتر شیر احمد فضلی

۱ - پوهندوی رجب علی کریم

رئیس پوهنځی

رئیس پوهنځی

۲ - پوهاند دا کتر یار محمد نوری

۲ - پوهندوی دا کتر بشیر احمد

۳ - پوهندوی دا کتر اعظم گل

پوهندوی دا کتر نصیر احمد

پوهنځی طب ننگرهار

پوهنځی اقتصاد

۱ - پوهاند دا کتر کرام الدین کاکړ

۱- پوهاند دا کتر سید شریف شرف

رئیس پوهنځی

رئیس پوهنځی

۲ -

۲- پوهندوی دا کتر محمد یحیی ابوی

۳ -

۳- پوهنمل دا کتر محمد نعیم اشرفی

پوهنځی تعلیم و تربیه

پوهنځی علوم

۱ - پوهنوال عبدالعلی کندهاری رئیس ۱ - پوهاند داکتر بلبل شاه جلال
رئیس پوهنځی

۲ - پوهندوی داکتر محمد احسان انتظار ۲ - پوهاند داکتر احمد شاه جلال

۳ - پوهندوی محمود سوما ۳ - پوهندوی داکتر فقیر محمد ملگری

مؤسسه تعلیم و تربیه

مؤسسات صحی پوهنتون

۱ - پوهنمل غلام جیلانی یفتلی رئیس ۱ - پوهندوی عبدالاحد

مولوی زاده رئیس

۲ - پوهاند داکتر عبدالواسع باهری

۲ -

پوهنځی پولیتخنیک

پوهنځی ادبیات

۱ - پوهاند میرامان الدین انصاری رئیس ۱ - پوهاند میر حسین شاه رئیس

۲ - پوهنمل داکتر محمد انور سلطان ۲ - پوهنوال عبدالرحیم الهام

۳ - پوهنمل داکتر سعید افغانی ۳ - پوهنوال غلام صفر پنجشیری

پوهنځی شریعت

۱ - پوهنوال غلام محمد نیازی رئیس

۲ - پوهاند محمد کبیر

۳ - پوهنمل داکتر سید محمد موسی توانا

روسای پوهنځی هاو موسسات

پوهنتون کابل

درین بخش برای رفع مشکلات عاجل شما محصلان عزیز نمرات
تیلفونهای روسای پوهنځی ها و ادارات پوهنتون تقدیم میشود

متزل	تیلفون دفتر	اسم	رئیس پوهنځی
۴۱۳۹۱	۴۰۳۵۹	پوهاند دوکتور محمد نادر عمر	طب و فارمی
۴۱۸۳۵	۴۲۳۵۲	پوهندوی دوکتور مصنون	حقوق و علوم سیاسی
۲۰۹۸۸	۴۱۴۴۱	پوهاند دوکتور بلبل شاه جلال	علوم
۰	۴۲۵۵۶	پوهاند میر حسین شاه	ادبیات و علوم بشری

تېلفون دفتر، تېلفون منزل	اصم	رئيس پوهنځی
۰ ۴۲۳۵۳	پوهاند غلام محمد نیازی	شر حیات
۳۲۴۲۶ ۱۰۵	پوهاندر جبعلی کریم	انجینوری
۲۳۳۱۱ ۴۱۳۴۱	پوهاند دوکتور شیر احمد فضلی	زراعت
۲۳۹۸۸ ۴۲۳۵۱	پوهاند دوکتور شریف شرف	اقتصادی
۳۰۲۱۲ ۴۱۲۴۸	پوهندوی عبدالعلی کندهاری	تعلیم و تربیه
۴۱۴۹۱ ۰	پوهانده دوکتور کرالدین کاکر	ننگرهار
۰ ۳۰۹۴۶	پوهاند دوکتور میر امان الدین انصاری	پولیتخنیک
۰ ۱۲۴۷	پوهنمل غلام جیلانی یفتلی	موسسه تعلیم و تربیه
۰ ۴۰۴۱۰	دوکتور عبدالاحد مولوی زاده	موسسات صحی



نمرات سوچ بورډ مرکز ارتباطی پوهنتون کابل

۴۰۳۴۱

۴۰۳۴۲

۴۰۲۴۳

۴۰۳۳۴

۴۰۴۴۵

مرکز ارتباطی پولی تخنیک

۳۱۷۵۱

۳۱۷۵۲

آمران ادارات مرکزی

پوهنتون کابل

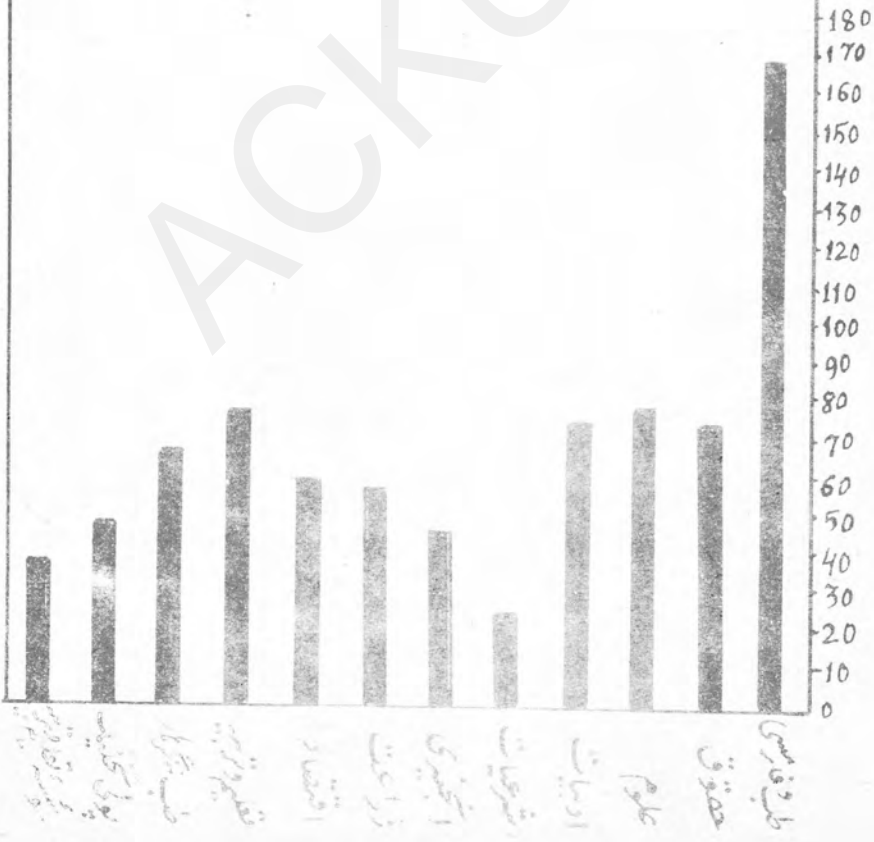
تلفون منزل	تلفون دفتر	اسم	وظیفه
۳۲۲۸۶	۴۰۳۶۱	پوهاند دوکتور هبدا الاحمد جاوید	رئیس پوهنتون کابل
•	۴۲۳۶۱	پوهاند دوکتور محمد انور	معاون علمی پوهنتون کابل
•	۴۲۳۴۹	پوهندوی و فی الله صبیحی	معاون پوهنتون در امور محصلان
•	۴۱۴۴۸	پوهاند دوکتور غلام صدیق محبی	معاون اداری پوهنتون کابل
•	۴۲۵۱۳	پوهندوی شمس العابدین شمس	مدیر عمومی تعلیم و تربیه
۲۰۸۸۰	۴۲۰۴۶	محمد یاسین نایب خیل	مدیر عمومی روابط فرهنگی

- ۴۱۳۴۶ پوهندوی نشرات
حبيب الرحمن هاله
- ۴۱۳۶۲ پوهنمل عبدالرسول رهين مدير عمومي كتابخانه
- ۴۱۹۴۶ داكتور بشير احمد سيار مدير عمومي ريسرچ
- ۴۲۳۵۵ بناغلي صيد هيسي «اوفياني» مدير عمومي اداري
- ۴۱۳۴۷ عبدالرؤف «ابهر» مدير عمومي تفتيش

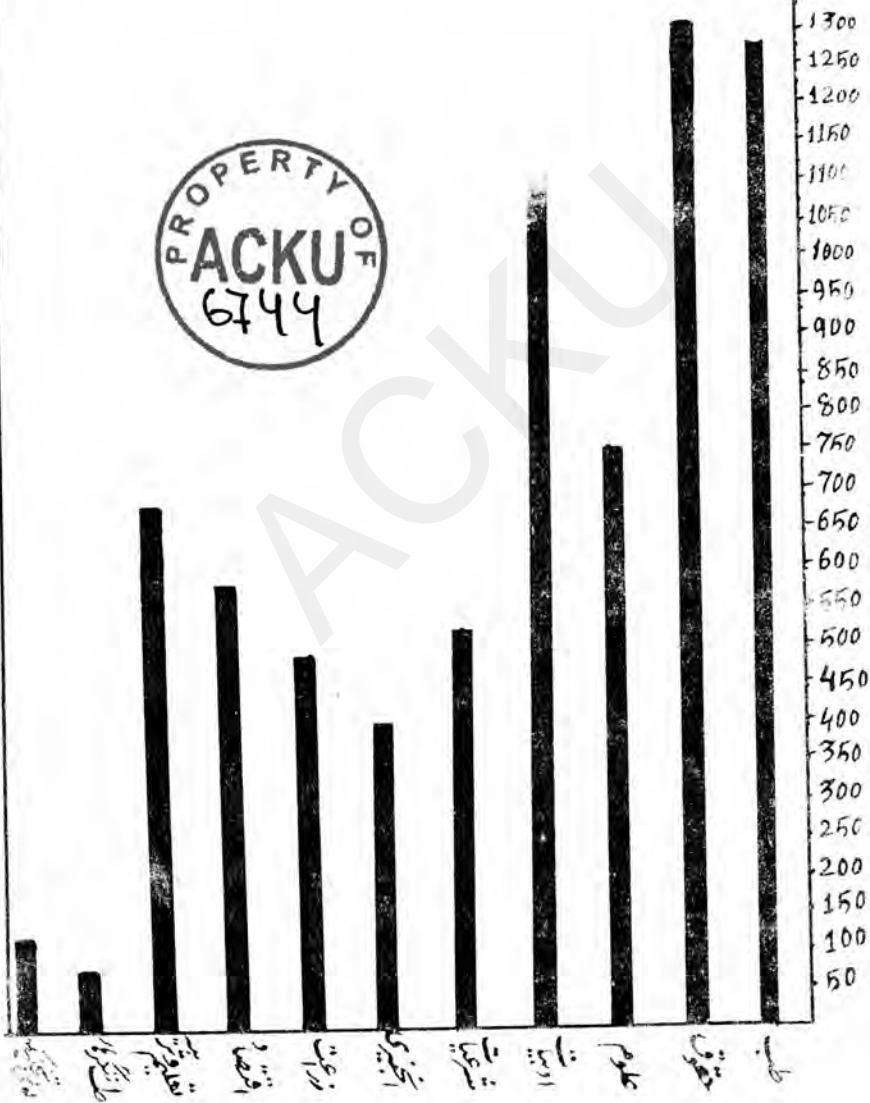
معاونيت امور محصلان :

- ۴۲۳۴۹ پوهندوی صمعي معاون امور محصلان
- ۴۲۵۱۳ پوهندوی شمس مدير عمومي تعليم و تربيه
- ۳۰۲۴۴ ۴۱۴۴۹ حسين فرزاد مدير عمومي ليليه ها
- ۴۱۴۷۶ ۴۰۳۴۱ محمد داود انورزی مدير محصلين
- ۳۰۶۳۸ ۴۰۳۵۴ عبدالواحد دبير آمر كفتريا
- ۴۱۳۷۲ عبدالحكيم وردك آمر ورزشي
- ۴۰۴۱۰ دوكتور احمد ضياء مولايي آمر سرويس صحي
- ۴۱۲۷۳ محترمه ميمونه امام آمر ليليه نسوان

گراف تعداد استادان پوهنځی های پوهنتون کابل در سال ۱۳۵۱



گراف فارغ التحصیلان پونجی های پونتهون
از بدو تا سیس تا ختم سال ۱۳۵۱



ACKU

نویسنده و مرتب: فرید شایان

۱۱۷

تعداد ۱۲۰۰

طبع مطبعه پوهنتون