

په ټولنيز و علومو کې د څېرنو
مبادي او طريقي

Ketabton.com

دكتور امير محمد منصوري

کال: دلو، ۱۳۹۵ هش

اهدأ

د خپل مرحوم مور او پلار ارواحو ته، چې له ماشومتوب خخه يې زما په ذهن کې د
ابدي خير رسولو فکر تزریق کړي او روزلی وو؛
درنې کورني او اولادونو ته چې د کتاب لیکلو په وخت کې به يې د حوصلی را کولو
هڅې کولي؛ او
د هیواد تیرو محققینو ته چې د ناوسي سره سره يې د خپل توان په اندازه د هیواد
تعلیم ته ارزښتمن خدمتونه کړي دي؛
يې اهدأ کووم.

د دې کتاب د چاپ حق له مؤلف سره محفوظ دي. هیڅ خوک يې د مؤلف
له کتبی اجازي پرته د چاپولو حق نلري.

د افغانستان لپاره د سویدن کمیته

د کابل مرکزی دفتر

دلوي خښتن تعالي (ج) په نامه

د افغانستان خلک د خلورو لسيزو را پدي خوا د جگړو سره لاس اوګريوان دي چې په دي ډول د بشري اوپرمهختيائي مرستو اولاس نيوني حقدار ګنل کېږي. د افغانستان لپاره د سویدن کمیتي د خلورو لسيزو را په دي خوا د افغانستان غيرتمنو خلکو ته د روغتیا، سوونني، معلولينو او د کليو د پراختيما په برخه کې خدمتونه کړي دي او تر دي وروسته هم دوام ورکوي.

د جگړو له امله دژوندانه په هره برخه کې د پرمختګ په تپه دريدل او پدي هيواد کې دخلکو د هر ډول پرمختګ خڅه ګونبني پاتي کيدل هغه خه دي چې سربيره په ويخاري او وژني ددي هيواد خڅه د مغزاونو د فرار سبب هم وګرزيدل. او دا هغه اړخونه دي چې جبرانوول يې اوږد مهاله هڅو ته اړتيا لري. نو پردي بنسټ د مسلکي وړتیاوو لوړول دافغانستان لپاره د سویدن کمیتي د پرمختيما يې پروګرامونو اساسي برخه ګنل کېږي. په تيره يوه لسيزه کې د افغانستان لپاره د سویدن کمیته د افغانانو لپاره د ماستري د پروګرام د خلورو دوروکوربنه، تنظيموونکي او تمويلونکي ۵۰.

د ټولنیزو مسائلو د حل لپاره دېوها وي رامنځته کول يوه مهمه انساني هڅه اوهاند ګنل کېږي . د خېړنې فن او علمي وړتیا د خېړنې او تحقیق په ډګر کې هغه علمي اړخونه دي چې زموږ د هيواد د لوړو زده کړو په بنسټونو کې ورته لړه پاملننه شویده. که خه هم په هيواد کې مو خېړنې اوږده تاريخي سا بهه لري خو د هيواد په ملي ژبو کښې داسي علمي اثار چې دمعاصرو خېړنو د فن اومهارت په برخه کې ورته اړتيا ليدله کېږي، لږ تر سترګو کېږي. له همدي امله د افغانستان لپاره د سویدن کمیته ددي علمي اثر څانګړتیاوه ته د قدر په سترګه ګوري او د چاپ او خورولو په برخه کې بې لاس په کار شوه.

د دکتور منصوري دغه اثر د نوموري د هغه اوږدمهاله تجربو، هخو او زحمتونو پایله ده چې د خپل هیواد د تعليمي چارو، بنوونیزو او ټولنیزو خیرنو په برخه کې یې سرته رسولي دي. پدي ترتیب سره دغه لیکنه د یوه ارزښتناکه او د وخت له نظره مناسبه ټولګه ده. د خیرنې لوړمنې مفاهېم، موخي، موضوع، لاري، د معلوماتو د راغونډولو وسایل، د خیرنې طریقی، د راغونډوشويو معلوماتو د تحلیل لاري چاري او نور اړوند مسایل ددې ټولګي په محتوا کې نغښتي دي. له دې کبله دا ټولګه د خیرنې د مصطلحاتو، لارو چارو، مهارتونو اوعملی کوکولو لنډه پیژندنه ګنل کېږي.

افغانستان لپاره د سویڈن کميته وياري چې دا قيمتي اثر یې چاپ کړي او د هیواد پوهايو ته یې ډالي کوي. هيله ده چې دا كتاب نه یواخي د علمي او اکاديميكی استفادي وړ وګرزي بلکې دهیواد په ملي ژبو کې نورو علمي او اکاديميكو تاليفاتو ته د هڅوونې سبب هم شي.

دا كتاب د اکاديميكو کدرونو د وړتیاوو د لوړولو او ګته اخیستني لپاره ګنور ګنل کېږي، نو هيله من یو چې د هیواد پوهايو په ځانګړي ډول ځوان خپرونکي ورڅه ګته واخیستلاي شي. دا كتاب د ټولو پوهايو او په ځانګړي توګه د پوهنتون د استادانو، خپرونکو، د لوړوزده کړو د بنسټونو د محصلينو او د بنوونیزو ادارو د منسوبینو لپاره له ګتي خالي ندي او ورته سپارښتنه کېږي چې تړې ګته پورته کړي.

ددې جګروڅلي هیواد افغانستان د وګرو لپاره د آرام او سوکاله ژوند په هيله.

د اکټير آحمد خالد فهيم،
د سویڈن کميتي د پروګرامونو رئيس

تقریظ

د هیواد په ملي ژبو کې د خپرنو، بیاپه خاصه په تولنیزو علومو کې د خپرنو، اړوند لیکنو او اثارو کمنبت او حتی نشتوالی یو منل شوی حقیقت دی. د دکتور منصوری د خپرنو د مبادی او طریقو په اړه دغه لیکنه د خپرنو د مختلفو ابعادو په هکله یوه ارزښتمنه لیکنه ده. په دغه لیکنه کې د خپرنو د طریقو او نورو لازمی برخو په اړه لازم معلومات د ټولو محققینو، په خاصه د ټوان نسل لپاره دیر گټور او حتی لازمی وي.

پدې اثر کې د خپرنو اړوند فلسفی مفاهیم، تعریفونه، طریقې، د معلوماتو د را ټولو طریقې، د معلوماتو د خلاصه کولو او تحلیل لاري او د خپرنيز راپور د لیکلو په هکله معیاري او د نړیوالو معیارونو سره سم دیر ارزښتمن مواد په ساده او د پوهیدلو وړ او علمي ژبه د هیواد د ننه د خپرنو په مثالونو کې بیان شوی دي. د خپرنيز او اثارو د لیکلو یو بل مهم اړخ د مآخذونو او حوالو او د خپرنيز لیکنو اخلاقی معیارونو اړوند مقرري او قواعد دي چې په دغه لیکنه په لنډ، خو ساده ډول بیان شوی دي. پدې توګه دغه لیکنه نه یوازي د خپرنو اړوند معلومات او تعریفونه لري، بلکه د خپرنو د اجرآ کولو لپاره لازمي عملی لارښوونی هم پکې را غلي دي. برسيره پردي، په دغه اثر کې د خپرنيز په اړه د زده کړي اړخ ته هم پوره پاملنې شوی چې په لوستلو یې د خپرنو په هکله بشه زده کړه تر سره کیدای شي.

زه دد ی اثر لوستل ټولو علاقه مندانو ته له گتني خالي نه بولم او په خاصه د خپرنو مبتدیانو، محصلانو او خپرونکو ته یې سپارښته کووم. برسيره پردي دغه اثر زمود د هیواد د تعليمي نهادونو په تدریسي ژوند کې هم یو دیر ارزښتمن اثر دي او هیله ده چې گټه به ځینې واختستله شي.

په هیواد کې د بشپړي سولي او د هیوادوالو د سوکاله ژوند په هیله

پوهاند دوکتور سید قیوم شاه باور، کابل

په ټولنيزو علومو کې د څېړنو مبادی او طریقې

د دې کتاب په هکله خبری

د لوی او قادر ذات په سپيختلي نامه:

دغه کتاب د څېړنو اړوند یو شمېر اساسی مفاهېم، مبادی او طریقې بیانوي. د کتاب محتوى د څېړنو اړوند یو شمېر ابتدائي فلسفې مفاهېم، د څېړنو طرح، ستراتيژيګاني، د څېړنو لپاره د معلوماتو د راټولولو وسایل او طریقې (د څېړنو طریقې) او د راټولو شویو معلوماتو د تحلیل طریقې او د څېړنو اړوند نورو ضروري مسایلو په هکله ليکنه بللای شو. هڅه مې کړي چې د څېړنو اړوند مفاهېم او محاسبات په هيواډ کې د ترسره شویو څېړنو په لاسته راړېنو او اشنا مثالونو کې معرفی او بیان شي. بر سيره پر دې دا هم په نظر کې نیول شوي چې له غیرضروري مباحثو او حاشیه روی څخه مخنيوی وشي تر خود کتاب حجم بې ضرورته لوی نه شي. هيله دا ده چې دغه کتاب به د څوان نسل، محصلانو، محققینو او علاقه مندانو تعليمي اړتیا تر یوه حده رفع او تنده به یې یو خه ماته کړي.

د کتاب په تهیه کولو کې مې هڅه کړي چې د کتاب په کم حجم کې اساسی او بنیادی مفا هېم د امکان تر حده په ساده، سلیسه او د پوهېدو وړ په ژبه او عباراتو بیان شي. دغه کار له یوې خوا د څېړنې د مسئلي تخنيکي او مسلکي پېچلتیا او له بلي خوا زموږ په ژبو کې د دغه ډول اصطلاحاتو محدود استعمال ډير زیات وخت او هڅي ايجابوي. سره له دې چې زموږ ژبي په علمي ساحو کې، په خاصه د منطق او ټولنيزو علومو اړوند، غني اصطلاحات لري او پخوانيو پوهانو مو پدې هکله تر توقع او باور زیات خدمت کړي او ډير باندیني، په خاصه عربي، اصطلاحات یې په ډيرماهرانه انداز کې زموږ د ژبو په علمي او اکادميکو ساحو

کې په بشپړ، روان او سلیس شکل متوطن کړي دي، خو بیا هم زموږ نوی تعلیم یافته نسل، له بده مرغه خومره چې لازم وي دومره ور خخه خبر نه وي. له بلې خوا عربي ژبه د شرقی ژبو د تعلیمي مأخذ په حیث د نورو تر خنگ دا ګټه هم لري چې هغه هیوادوال چې اسلامي تعلیمات لري نه تنهی له دغه ډول عالمي اثارو خخه به استفاده کړای شي، بلکه د غنا لپاره یې هم ډیر خه کولای شي. د دې ستونځي په نظر کې نیولو سره مې د کلاسيکې علمي ژبي اصطلاحات کارولي او هيله لرم چې ګټور او عام فهمه به وي.

د دې کتاب محتوى د څېړنې په ساحه کې د معتبرو او مروجو اثارو او تجربو له مخې تهیه شوي ده او نېړوال اصطلاحات لري. د دې لپاره چې له لوستونکو سره د نوري زوري پوهې د تر لاسه کولو لپاره مرسته شوي وي، کوشش شوي چې انګليسي معادل اصطلاحات یې هم ور سره ولیکل شي. پدې هکله یوه ستونځه دا هم وي چې په غربی ليکلو اثارو کې د څېړنو اړوند ډیر اصطلاحات په مختلف، مبهم او حتی کله په متضاد شکل استعمال شوي وي. مختلف مؤلفین عین یوه اصطلاح په مختلفو معنا ګانو او د مختلفو مفاهیو لپاره کاروي. دغه کار د مبتدیانو لپاره ممکن د اسانтиبا پر خای ابهام او غلط فهمي را منځته کړي. د دې لپاره توصیه کېږي چې لوستونکې اول پدې خبره خبر وي چې غربی ليکلي اثار د څېړنېزو اصطلاحاتو اړوند متفق نه وي او د تعريفاتو په اړه حتی متضاد دریخونه پکې وي. دوهم دا چې لوستونکې خان پدې پوه کړي چې دوی خه غواړي، یعنې د مطلوبې اصطلاح په هکله له دې کتاب خخه خان د امکان تر حده به پوه کړي او بیا، که غښتنل یې، په نورو مأخذونو کې یې هم ولولي.

زموږ په تعلیمي نظام کې د څېړنو د معاصرې پوهې په هکله په بنیادي توګه ډيرخه نه تدریس کېږي او پدې ترتیب سره د څېړنېزو په هکله ليکلي اثار هم ډير کم او په نشت حساب دي. د دغې نیمګړتیا یوه اغیزه د څېړنېزو مفاهیمو سره د لازمي بلدتیا کموالی وي. د څېړنېزو مفاهیمو تر خنگ د احصائیوي مفاهیمو او ژبني منطق سره، چې د څېړنو اساسی اجزاوي وي، زموږ د تعلیم یافته نسل نابلدي یوه بله ستونځه وي. د دې کتاب د ليکلو یو

مشوق هم زما لپاره ددي خلا دکول وو. که خه هم ما خپل ټول انساني وس کړي او په تحصيلي لوړو او تېټو سطحو کې د خېرنو د مضمون د تدریس او د هيواډ په تعليمي او ټولنيزو چارو کې د خېرنو د اجرا خپله ټوله پوهه او تجربه مې سره را یو ځای کړي او ددي کتاب په ليکلوا او تهيه کولو کې مې په نظر کې نيوولي ده، خو بیا هم کېدای شي د دې کتاب د محتوي ځینې برخې به د فهم لپاره ستونځمني وي. هڅه مې دا وه چې کتاب داسې ولیکل شي چې محض لوستلې د پوهېدلوا لپاره کافي وي، خو بیا هم کېدای شي داسې نه وي. هيله لرم چې لوستونکې يې په نقادو سترګو ولولي او هغه برخې يې نښانې کړي چې د زياتي توضیح او تمثيل لپاره اړتیا ولري، تر خو په راتلونکې کې دغه ډول ستونځي د امكان تر حده په نظر کې نيوولي شي.

دغه کتاب د هر چا لپاره د استفادې وړ کېدای او ګټه ځینې اخستلای شي. د محققينو، محصلانو او د هيواډ د عالي تحصيلاتو منسوبينو ته به ډير ګټور وي. په پاي کې دغه ليکنه د ابدي خير او ثواب په هيله خپلو هيواډ والو ته وړاندي کوم او هيله لرم چې هر چاته به د خپل علمي او تحقیقې ژوند په مختلفو پروګرام کې ګټور شي.

دكتور امير محمد منصورى، کابل

فهرست

iv	د دې کتاب په هکله خبری
vii	فهرست
1.....	لومړۍ فصل
1.....	په تولنیزو علومو کې د خپنو مبادی او طریقې
1.....	د بشري خپنو اړوند یو شمېر مفاهیم او مبادی
1.....	د خپنو تعريف، اهداف، موضوع او غرض
4.....	موجود پیژندنه، علم پیژندنه او خپنې
6.....	د تیوري په لاه یو خو خبری
11.....	دوهم فصل
11.....	د بشري خپنو تصنیف
13.....	د خپنې دیزاین یا طرح (Research Design)
14.....	د خپنو د سروی طرح
16.....	نمونه او نمونه ګيري
31.....	د یوه مورد (واحد) د خپنې طرح (Case study)
33.....	تجربوي طرح (Experimental design)
36.....	عمل خپنې (Action Research)
38.....	خلک پیژندنه یا نژاد شناسی (Ethnography)
40.....	مقایسه ای (مقابله ای) طرح (Comparative design)
41.....	د تحلیلونو د تحلیل طرح (Meta-analysis)
41.....	تاریخي خپنې او د اسنادو خپنې (Historical and document analysis)
43.....	د خپنو ستراتیژی (Research Strategies)
43.....	کمې او کیفی خپنې

53	کومه طرحة او ولې و تاکل شي؟
62	دریم فصل
62	د خپنو لپاره د معلوماتو را پولولو طریقې
62	عملیاتی تعریفونه
65	د معلوماتو اعتبار او اعتماد یاموڅیت (Validity and Reliability)
66	د خپنې طریقې (Research Methods)
67	پوښتنیکونه
76	مصاحبې (Interviews)
82	مشاهدات (Observation)
85	د اسنادو د مطالې طریقې
86	خلورم فصل
86	د راتول شويو معلوماتو تحليل
88	د ارقامو (معلوماتو) د تحليل رویشونه - کمې او کيفي معلومات
89	د کمې معلوماتو تحليل
126	د کيفي معلوماتو تحليل
132	خپنې او اخلاقی معیارونه
134	پنځم فصل
134	د خپنې راپور
134	د علمي خپنو د راپور محتوى، شکل او تنظیم
146	د مآخذونو لیکل
151	د کتاب مآخذ
1	د کتاب د مؤلف په هکله

لومړی فصل

په ټولنيزو علومو کې د خېړنو مبادی او طریقې

د بشري خېړنو اړوند یو شمېر مفاهیم او مبادی

د خېړنو تعریف، اهداف، موضوع او غرض

الله ﷺ انسان یو متجلسس او کنځکاو مخلوق پیدا کړی او د نامعلومو حقایقو د پېژندلو او شناخت لپاره یې لېوالтиما ور کړي ۵۵. د حقایقو د درک کولو او د نوې پوهې د تر لاسه کولو یوه لاره هم د انسان هغه وسوسه بلل کېږي چې دا پیدا کړي چې « دې دیوال تر شا به خه وي؟ ». د نا معلومو پدیدو په هکله پوښتنې کول او هغه پوښتنو ته څوابونه پیدا کول د نوې پوهې د ایجاد او د موجوده پوهې د حدودو د پراخولو یو لامل بلل کېږي. که دې فاني نړۍ ته د آدم ﷺ د راوستلو حکمت د هغه د کنځکاوي په حس کې وو، خوابراهیم ﷺ هم د دغه ډول بشري حس په مرسته حق پیدا کړي چې د نمرودي اور خخه یې د نجات وسیله شوه. د بشر د علم منابع (یعنې دا چې علم له کوم ځایه خخه تر لاسه کولای شو) مختلفې وي او د بشري تاریخ په اوردو کې مختلفې منابع د معتبرې پوهې د منابعو په حیث بلل شوي وي او له یوې ټولنې خخه وبلې ټولنې ته فرق سره لري. په عمومي توګه د بشر د پوهې منابع په وحې (ماءوراى طبیعت)، تجربه، استدلال یا منطق (عقل) او خېړنې (تحقيق) کې خلاصه کېدای شي. نورې بشري قواوې، لکه ګمان، شپږم حس او غریزه هم کېدای شي د انسان د محدودي پوهې وسایل شي. د بشري پوهې له پورته ذکر شویو مراجعو او منابعو خخه یو هم تحقیقات (خېړنې) دي. خېړنې د دې لپاره تر سره کېږي چې د بشر د پوهې موجوده ذخیره شي او یا هم د موجوده پوهې د کارولو موارد زیات شي. په بله زبه،

تحقيقات ددي لپاره تر سره کېږي چې د یوه شي په برخه کې معلومات تر لاسه شي، يا موجود معلومات ژور او عميق شي، يا د موجوده ادعاؤو صحت يا نه صحت و کتل شي، يا هم د یوې تيوري امتحانول په نوي او بدل چاپېریال کې کتل کېږي، يا د مفاهېمو ترمنځ د اړیکو مطالعه وشي، يا بشري مسایلولو ته یو حل پیدا شي، او يا هم د یوه حل جامعیت وکتل شي، يا نور. د یوې خېړنې اهداف که هر څه وي خو معمولاً خېړنې د معلوماتو (ارقامو) له را تولولو، خلاصه کولو، تحلیلولو او تعبيرولو سره سرو کار لري.

خېړنې د بشري پوهې د ساحې پراخولو په منظور هرې هڅې ته، چې د نامعلومو حقایقو د کشف لپاره تر سره شوي وي، ويل کېږي. پدغه تعريف کې «پوهه» د معلوماتو په معنۍ ده، یعنې زمور معلومات د یوه شي يا یوې مسئلي په اړه زیات شوي وي. تحقیق یوې ساینسی يا اجتماعي مسئلي ته د حل پیداکولو لپاره سیستیماتیک تحلیل وي. له دغه ځایه د خېړنې لپاره باید یوه مسئله موجوده وي چې حل یې غونښتل کېږي، په قضاوت او تعیین کې بې طرفی او سیستیماتیک والي بې اساسی اجزاوې دی چې په یوه خېړنې کې له دغو عناصرو څخه د هر یوه غیابت د خېړنې معنۍ له منځه وړي.

خېړنې په مختلف ډول تعريفېږي. یو له نسبتاً جامع تعريفونو څخه خېړنې د سیستیماتیک لټون یوه پروسه بولي چې د موجوده پوهې د تجدید او یاهم د هغې د پراخوالی لپاره د یوې مسئلي په اړه د نویو حقایقو د کشفولو له لاري ترسره کېږي. پدې لحظه نو د موجوده پوهې لټون، سره له دې چې د خېړنې یوه برخه وي، په ځانګړې توګه بیا خېړنې نه بلل کېږي. له دغه ځایه څخه محقق د لومړي خط د قوماندان په شان، هميشه پدې څخه کې وي چې د پوهې په ساحه کې په نویو سیمو تسلط پیدا کړي، یعنې د خپل تسلط ساحه پراخه کړي. دغه ډول تفکر دا هم ايجابوي چې محقق باید د موجوده پوهې په اړه بشپړ خبر وي.

تحقيقات یا خېړنې په لوی سرکې په دوو ډولو وينې چې «اساسي یا اولیه تحقیق» او «عملی تحقیق» بې بولي. اساسی تحقیق یا اولیه تحقیق (Basic Research) هفو هڅو ته

ویل کېرىي چې يوازې او يوازې د علمي پوهې د پراخولو لپاره اجرا کېرىي، يعني هدف يې محض د يوې مسئلي په اړه د بشري پوهې زياتول وي. د دې برعکس عملی تحقیق (Applied Research) بيا هنفو هڅو او تلاشونو ته راجع کېرىي چې هدف يې د اولیه يا اساسی تحقیقاتو خڅه ګتنه اخستنه يا کارول، يا د هنفو پراخول، تولید، تخنیک يا نورو ساحو ته وي. دې ته په کتوسره تحقیق یو خلاق او نوبنټگر عمل وي چې د بشر د پوهې د موجوده ذخیرې زياتوالی او يا هم د پوهې له موجوده ذخیرې خڅه د نورو نويو برنامو لپاره د یوه سیستیماتیک تجسس په طریقه ترسره کېرىي. د څېرنو رویشونه او طریقې د علم پېژندنې (Epistemology) له فلسفې مبادیو سره اړه لري، نو ځکه د مختلفو ټولنو او د علومو د مختلفو ساحو (اجتماعي او ساینسی علومو) ترمنځ فرق سره لري.

څېرنې يا تحقیق د مطالعې، مشاهده کولو، تحلیلولو، مقایسه کولو او يا استدلال کولو په مرسته تر سره کېرىي. څېرنې په واقعیت کې کومه خاصه خبره نه وي او تقریباً د ژوند په ټولو چارو کې ور سره مخامخ یو، مثلاً: پوهېبرو چې ملاریا د پلازمودیم د واپروس له لارې را منځ ته کېرىي؛ چرس یا هیرؤئین یو معتادکیدونکی (عادت اخیستونکی) عمل دي؛ د حیواناتو فاضله جات د بایو ګاز یوه نښه منبع ډه؛ او دا سې نور. اکثرآ موب په دغو مسایلو خبریو او ورباندي پوهېبرو، اما دغه خبرتیا او معلومات مو له کومه ځایه خڅه تر لاسه کېري دي؟ زموږ دغه معلومات يوازې او يوازې د څېرنو له لارې او برکته دي. په واقعیت کې څېرنې د پېښو(حوادثو) وړاندوینې، د هنفو توضیح، د پېښو ترمنځ اړیکو او هنفو تیوریګانو، چې پېښی توضیح کولای شي، په هکله تجسس او لټون ته راجع کېرىي.

د یو شمېر پوهانو له نظره، د څېرنو ځینې اهداف په لاندې ډول وي:

۱. د نويو حقایقو کشفول؛

۲. د مهمو حقایقو بررسی او ازمولیل؛

۳. د پېښو ترمنځ د علیت او معلول د رابطو د تشخیص په منظور د یوې پېښی یا یوې پروسې تحلیل؛

٤. په ساینسی او غیر ساینسی مسایلو د پوهیدلو او د هغو د حل لپاره د نویو ساینسی ابزارو، مفاهیمو او تیوریگانو توسعه؛
٥. ساینسی او ټولنیزو مسایلو ته حل پیداکول؛ او
٦. په بشری ورخنیو مبتلا به مسایلو برلاسی کېدل.

موجود پیژندنه، علم پیژندنه او خپړنې

موجود پیژندنه یا وجود شناسی د هستی او موجوداتو فلسفې او نظریې ته وايی. همدا راز علم پیژندنه د علم فلسفې او د علم په اړه نظریو ته راجع کېږي. یو مشهور امریکاپی مؤلف په خپل کتاب کې لیکي چې په بشري علومو کې د موجود پیژندنې یا وجود شناسی (Ontology) سوال د ټولنیزو حقایقو مطلق اویا نسبی وجود ته راجع کېږي. په بل عبارت دا چې ټولنیز حقایق ممکن او یا باید زموږ له موجودیت او یا شناخت خخه ماسوی خارجی وجود لري یعنې «موجود بالقوه» دي او که دا چې ټولنیز حقایق د ټولنیز فعالیت او تصور نتيجه بلل کېږي او خارجی وجود نلري بلکه ټولنیز محسول دي. د وجود شناسی لومړی ډول فلسفه د ټولنیزو حقایقو د عینیت اصل یا عینیت ګرایی (Objectivism) او دوهم ډول دید یې د ټولنیزو حقایقو د تعمیر اصل یا تعمیر ګرایی (Constructivism) بلل کېږي. د وجود شناسی د لومړی ډول دریخ له مخې حقایق باندینې وجود لري، که مور یې ووينو او که نه، خو مور ته مخې ته راخې او مور اغیزه نه شو ور باندې لرلای- نه یې اصلاح او نه یې تحریفولای یا تجدیدولای شو. پدې ترتیب مور ټولنیز حقایق کشفوو. له دغه خایه خخه د عینیت ګرایی د فلسفې له مخې حتی داسې پدېدې لکه بشري سازمانونه او حتی کلتور او فرهنگ هم باندینې وجود لري. بر عکس د وجود شناسی د دوهم دریخ، یعنې تعمیر ګرایی له مخې ټولنیز حقایق او د هغوی معنی په دوامدار ډول د ټولنو د غړيو له خوا جوړېږي او حتی تجدید کېږي او پدې ترتیب سره د افرادو ترمنځ او د یوې او بلې ټولنې په نسبت فرق

سره لري.(Bryman 2012). البته دغه فلسفې دريئونه دغري بي فلاسفه وو رأي او نظريې دی او د ديني، او په خاصه د اسلامي، فلسفې له نظره بيا مطلق حق او مطلق موجود یوازي او یوازي یو الله⁽²⁾ دی او نور هر خه مخلوق او تولنيز مسایل بيا د انسان کسبې محصول دي. لکه چې ايمان هم فطري يعني ذاتي او هم کسبې دي، دغه ډول نوري ټولنيزې پدېدي او حقاين هم فطري او هم کسبې وي.

د وجود شناسي دغه پورته دوه ډوله ديدګاوي د علم پېژندنې يا علم شناسي لپاره هم استنباطات لرلای شي. دا چې مور د یو پدېدي په اړه پوهه تر لاسه کوو نو يا دا چې مور ې کشفوو او یا دا چې مور ې د یو عمل د تعبيروولو له مخې جوروو. په لومړي صورت کې، د طبعي پېښو په شان، فرق نه کوي چې خوک یو بشري عمل مطالعه کوي، اما یو شان ې پیدا کولای شي. اما په دوهم صورت کې له بشري عمل/سلوک خخه بيا د افرادو تعبيرونه کېداي شي یو شان نه وي او تر لاسه شوې پوهه به بيا فرق سره ولري. له دغه ځایه خخه د علم شناسي دوه ځانګري مكتبونه، البته په غربی قرينه کې، موجود دي: د ظاهري واقعيت اصل يا ظاهر گرائي (Positivism) او د واقعيت یا پدېدي د تعبيير اصل يا تعبيير گرائي (Interpretivism). (مخکيني مآخذ). مثلا که یو خوک په خوله وواي چې «ما فلانۍ سړي مړ کړ»، نو که چيرې خارنوال «ظاهر گرا» وي نو په متهم باندي د قتل د دعوى اقامه کولاي شي. بر عکس که خارنوال «تعبيير گرا» وي، نو بيا کولاي شي چې داسي مطلب ځينې واخلي چې هدف ې شايد دا وي چې «ملامت مې کړ، خجالت مې کړ، لوی تاوان مې ور ورساوو، خپه مې کړ، او نور» چې بيا د تعبيير سره سم د دعوى اقامه ور باندي کولاي شي. همدا راز، مثلاً د «ښه او بد»، «تور او سپین»، «لياقت» او نورو پدېدو په هکله هم یو نسيبي تعبيير کېداي شي، يعني د «ښه او بد» په صورت کې، د یو چا په نظر کېداي شي یو شى لېښه وي خود بل په نظر بيا دغه شي ممکن ډير ښه وي، او نور. په ډيرو لنډو ټکيو کې، د ظاهر گرائي د اصل له مخې، دا چې حقاين بالقوه وجود لري، نو بيا د دوى ترمنځ روابط ثابت بلل کېږي او پدې ترتیب د طبعي علومو مودلونه د ټولنيز و

پدیدو او حقایقو د مطالعې لپاره هم کاریدلای شي. پدې ترتیب نو د «قياس د اصل» له مخې د خېرنو هدف تر ډیره حده د پیژنډل شویو تیوریو ازمویل او یا هم د قوانینو د انکشاف لپاره د موادو تهیه کول وي.

د ظاهر ګرایی د اصل پر خلاف، د تعبیر ګرایی د اصل له مخې بیا دا چې د بشري علومو د مطالعې مورد، یعنې انسانی سلوک او نهادونه بیا د طبیعی علومو د مطالعې له مورد (شيانو) خخه ډیر تفاوت لري، نو ئکه هغه قوانین چې په طبیعت کې شته، په بشري نهادونو کې نشي ليدل کېداي او پدې ترتیب سره د طبیعی پدیدو د مطالعې قوانین او اصول د بشري پدیدو د مطالعې لپاره نشي عملی کېداي. له دغه ځایه خخه د تعبیر ګرایی د اصل له مخې د بشري سلوک په مطالعه کولو کې د سلوک او عکس العمل د بيانولو «توضیح» په عوض د بشري سلوک په «پوهېدلو» او معنۍ اخستني او معنۍ ورکونني باندي تینګار کېږي او له خېرونکې غواړي چې د یو ټولنیز عمل خخه یوه نسبی معنۍ ترلاسه کړي.

د تیوري په اړه یو خو خبری

په بشري علومو کې د تیوري اساسی رول په متنوعو قرینو یا ماحلونو کې د بشري پدېدو توضیح، بيان، وړاندوينه او یا کنترولول بلل کېږي. په بشري علومو کې تیوري، د مفاہېمو ترمنځ په لړ مجرده سطح اړیکې بیانوی. مثلاً «په یوه ټولنه کې د وګرو تعلیمي سویه او د ملي عايد ترمنځ اړیکه»، یا «د بنځینه تعلیم او د تي خورو ماشومانو د مرینې د میزان ترمنځ رابطه»، یا «د تعلیم کچه د یوې ټولنې د غریو له سیاسي برداری (تحمل) سره اړیکه»، او نور. له دغه ځایه یوه تیوري د یوې پدېدي تعمیم ته ویل کېږي، یعنې د دې توضیح چې یو شي ولې او خنګه واقع کېږي. په عمومی توګه هر عبارت چې د علت او یا اغېزې په اړه وي په بشکاره توګه تیوري بلل کېداي شي. مثلاً دا چې: «په مكتب کې د ماشومانو د زده کړي لاسته را ورنې د دوى د والدینو له تعليمي سوابقو سره اړیکې لري»، یا دا چې «بې کنتروله

نړیوالی مرستي په هیواد کې د فساد د زیاتوالی سره اړیکې لري»، «بې کنتروله مرستي په اوسيدونکو کې د راکړي ذهنیت تقویه کوي»، او نور.په پورته لومړي مثال کې د «زده کړي د لاسته راونو» او «د والدینو د تعليمي سوابقو»، په دوهم مثال کې د «بې کنتروله نړیوالو مرستو» او «فساد» او په دريم مثال کې د «نړیوالو مرستو» او «د راکړي د ذهنیت تقویه» د تصورونو ترمنځ د رابطو د موجودیت په هکله فرضیې بیان شوي دي. ګډای شي دا فرضیې له مخکینيو مشاهدو یا خپرئونو خڅه تر لاسه شوي او یا مشاهده شوي وي او یا د محقق له خپلو ځاني مشاهدو خڅه ترتیب شوي وي. هرڅه چې وي خو دغه ډول فرضیې یا تیوريګانی د دغې پدېدو وړاندوينه کوي. د لومړي مثال په صورت کې دا معنی لري چې که د یوې کورنۍ د لویانو تعليمي سویه لوره وي نو ماشومان به یې په مكتب کې بنه زده کړه وکړي یا به لورې نمرې واخلي.

په بشري خېنیزوعلومو کې د پدیدو توضیح او یا تعمیم یا خو په محدوده ساحه او یا هم په غټه تولنیزه سطحه کتل کېږي. کومې تیوري چې په محدوده ساحه کې د خاصو پدیدو په هکله بیان وړاندی کوي «وسط البعدي تیوري» (Middle-rang theory) یې بولي. مثلاً «کورنۍ وظیفه» او «د ماشومانو د زده کړي لاسته راونو». د وسط البعدي تیوري پر خلاف، وسیع البعدي تیوري (Grand theory) بیا په لویه تولنیزه او یا حتی بشري سطح پدېدي توضیح کوي. مثلاً د بورجیو (1930-2002) Pierre Bourdieu تولنیزه تیوري چې په بشري تولنه کې د «تولنیز طبقاتی انتساب او د تعليمي لاسته راونو» ترمنځ اړیکې بیانوی، یا دا متل چې «څه د کول چې پلار او نیکه د کول» تقریباً د بورجیو د تولنیزی تیوري چې د «میراثی عمل» تیوري (Theory of Practice) بلل کیده، سره د توافق له مخې یې وسیع البعدي تیوري بللای شو^۱.

^۱. البته موږ ته به اسانه نه وي چې د دغو دوو ډولو تیوريو، وسیع البعدي او وسط البعدي تیوريو، چې د غربی نړی د اکادمیک فهنج او ژیو مفاهیم او اصطلاحات دی، سرحدات سره تفکیک کړو، خو

مثلاً که د کورنی وظيفو او د زده کوونکو د زده کرپي ترمنج رابطه پيدا او بيا يې تعيم
وبولو، نو وسط البعدى تيوري به يې و بللای شو، خکه چې يوازې دغه پدېدھ په همدغه يو
دول مربوطه ماحول (مكتب) کې تعيممولاي شي. خو که د ټولنيزى ودي او نړيوالو مرستو
ترمنج اړيکې مطالعه کوو او یو تمایل پکې ووينو او د ډيو قاعدي په حيث يې بلل وغواړو، نو
داچې مختلف ابعاد او عوامل لري او د ټولنو سطحونه يې راجع کولای شو، نو بیابه مو له
وسیع البعدی ټولیتني تيوري خخه کار اخستي وي.

په څېرنو کې يا خو له دغه ډول عباراتو خخه د څېرنو لپاره فرضي جوريږي او یا دغه
دول عبارات له سر خلاصو مشاهدو خخه ترتيبېږي. که فرضي مو د څېرنې لپاره تعیین کړي
وي چې وي ازمويو، نو تيوري به د څېرنې لارښوود وي او د تحقیق پوشنۍ، د راټولیدونکو
معلوماتو ډول او ماہيت او د معلوماتو د راټولولو وسایل به مو د دغو فرضي خخه الهام او
منشاً اخستي وي. مثلاً غواړو دا وڅېرو چې «زمور په ټولنه کې د والدینو تعليمي سوابق د
مكتب د شاګرادرنو د زده کړي په کيفيت باندي خه دول اغیزې لري؟». معنی يې دا ده
چې دغه رابطه په نورو ټولنو کې رینتیني ثابته شوي او مخکينيو څېرنو يې صحت تائید
کړي، خو موږ يې زمور په ټولنه کې صحت یا نه صحت څېرو. پدغسي صورت کې به مو
تيوري د څېرنې خخه مخکې لرلي وي. يا په بل عبارت قياسي څېرنه به تر سره کول غواړو.
برعکس که کومه پدېدھ مطالعه کوو، بېله دي خخه چې کومه فرضيې ولرو؛ مثلاً د
مشاهدو، مصاحب او یا هم د کوم ډول ارقامو د تحليل خخه وروسته ووينو چې د کوم ډول
تمایل نبني او علایم او یا هم د دوو یا یو شمېر مفاهېمو ترمنج کوم ډول اړيکې پکې بنکاري
او له دغه ډول اړيكو خخه یوه عمومي قاعده را وباسو، نو بيا به مو تيوري له معلوماتو خخه
استخراج کړي وي، يعني استقرائي څېرنه به مو تر سره کړي وي.

محدوده، محلی او لویه ټولنيزه پیمانه او وسعت د دغو دوو ډوله ټولنېزو تيوريو د اطلاق ساحي بلل به
هیله د چې زمور د محققينو لپاره مرستندوی او د استفادي وړ وي.

لکه چې پورته مو وویل، ھینی وخت څېړنې د یوې منل شوي تیوري د تصدق، رد یا په لنډ دول د کومي تیوري د ازمولو لپاره تر سره کېږي. پدې ترتیب یوه تیوري د څېړنې تولي پروسی ته، له پیله ترپایه، د لارښود مفهوم لري. دغه دول څېړنې د قیاسی څېړنو یا قیاسی استدلال (Deductive Research) په نوم یادېږي. بر عکس، که څېړنې د کومي تیوري د ازمولو لپاره نه وي طرح شوي او د معلوماتو د را ټولولو، خلاصه کولو، تحلیل او تعییر خخه وروسته د مفاهیمو ترمنځ د اړیکو د تمایل له مطالعې خخه داسې یوه نتیجه تر لاسه شي چې کومه تیوري ھینی جوړه شي، یعنی تیوري له معلوماتو خخه استخراج شي، نو دغه دول څېړنې د استقرائیې څېړنو یا استقرائیې استدلال (Inductive Research) په نوم یادېږي.

قیاس یا قیاسی استدلال (کله کله استنتاجی استدلال هم بلل شوي) په منطقی استدلال باندې بنأ وي چې په منطق کې د ارستو له لویو لاسته راوړنو خخه ګنل کېږي. قیاسی استدلال په یوه منل شوي اصل (کلې قاعده) یا بدیهه اصل (چې بې له ثبوت خخه منل شوي وي) باندې بنا وي . د منطقی استدلال بنیادی اصل دا دی چې د یوې سلسلې منطقی قدمونو په اخستلو سره به له «یوی عامې قاعدي» «خخه د «خاص» شي یا پدېږي په اړه د یوې معتبرې ادعا له مخې نتیجه ګیرې کېږي، یعنې یوه عامه قاعده د خاص حالت لپاره کتل کېږي، مثلاً:

انسان فنا کیدونکې دی (منل شوي عمومي اصل)	ارستو یو انسان دی (خاص شي)
نو ارستو فناکیدونکې دی (له عامې قاعدي خخه د خاص حالت لپاره نتیجه ګیرې)	یا :
سیارې د لمړ په شاو خوا ګرزو. (منل شوي عمومي اصل)	مئکه یوه سیاره ۵۵. (خاص شي)
نو مئکه د لمړ په شاو خوا ګرزو. (له عامې قاعدي خخه د خاص حالت لپاره نتیجه ګیرې).	

پدې ترتیب سره دغه ډول استدلال معمولاً «له تیوري خخه د مشاهدي» او يا له «کل خخه د جز» په خوا تر سره کېږي، يا په بل عبارت د تیوري ازمولی د قیاسی استدلال اساسی موضوع وي. کمې خېړنې معمولاً د قیاسی استدلال د اصل له مخي تر سره کېږي، يعني د معلوماتو د راټولو لپاره فرضي موجودي وي او د فرضيو ازمولی یې هدف وي.

استقراء يا استقرائي استدلال بيا له جز خخه د کل و خواهه وي. استقراء په لغت کې «کلي په کلي تللو) ته ويل کېږي. او په اصطلاح کې د مختلفو حالتونو او د ارقامو (معلوماتو) د یو سیټ آزمایلو په وسیله استدلال کولو او نتیجه اخیستلو ته استقرائي استدلال ويل کېږي. د استقرائي استدلال معنی دا وي چې مورد د یو لوی جمعیت «کل» خخه یوه اتفاقی اخیستل شوې نمونه (جز) مطالعه کوو او د هغه جز مواصفات ټول جمعیت «کل» ته عمومیت ورکوو. ساینس پوهان د طبیعت د مختلفو قوانینو د کشفولو لپاره له استقرائي استدلال خخه کار اخلي. د احصائي د علم پوهان له استقرائي استدلال خخه کار اخلي ترڅو دوی د راټولو شویو معلوماتو او ارقامو خخه ترلاسه شوې نتیجه ګيري تسوید کېږي. د یوې پدېدي یا بشري سلوک دغه ډول تر لاسه شوي قاعده یا عمومیت د هغو پدیدو وړاندوينه کولای شي. همدا راز د هغو تعمیم شویو قاعدو د صحت یا نه صحت په هکله نوري خېړنې کېدائی شي.

دوهم فصل

د بشري خپنونو تصنیف

مقدمه

خپنې په مختلفو لارو سره تصنیف شوي وي. د مثال په توګه، ځینې خپرونکي د کمي او کيفي خپنونو ترمنځ توپير په گوته کوي؛ ځینې نور بیا د تجربوي او غير تجربوي خپنونو له مخي توپير په گوته کوي او ځینې نور بیا د هغو خپنونو ترمنځ توپير په گوته کوي کوم چې په لابراتواري او يا عملي ساحوي شرائطو کې تو سره شوي وي (مثلاً په ټولکيوكې). له دغو سره سر د خپنونو دغه مختلف ډولونه له یو بل سره ګډ مواصفات او حدود لري. مثلاً، یوه «غير تجربوي» مطالعه کېداي شي کمي يا کيفي وي؛ یوه بشپړه تجربوي خپننه ممکن ځينې کيفي عناصر ولري. د خپنونو له تصنیف خخه هدف دا نه ده چې خپنې له یو بل خخه په تړلو حدودو کې سره تفکیک کېداي شي اما هدف دا دی چې خپنې د تصنیف او لړ تفصیلی تشریح په مرسته سره پرته او مقایسه کېداي شي، تر خود خپنې لپاره مناسبه طریقه خوبنې کړل شي.

مختلف ليکلی منابع (ابو تر لړه په انګليسي ژبه او په غربي نړۍ کې) د خپنونو اړوند متنوع او حتی کله متضاد اصطلاحات کاروي. د خپنونو میتود (Research Method)، ستراتېژي (Research Strategy)، د خپنونو رویش (Research Approach)، د خپنونو طرح (Design) او د خپنونوسبک (Research Style) یو شمېر هغه اصطلاحات دي چې په مختلفو مآخذونو کې په مختلف ډول استعمال شوي وي. مثلاً (Denscombe 2012) د خپنونو د سترا تیزی اصطلاح د هغه خه لپاره استعمال کړي چې نور، مثلاً (Bryman 2012) یې د خپنونو طرح (Design) بولي او (Cohen 2012) بیا د خپنونوسبک یا ستایل بللي دي. دغه راز هغه خه چې (Bryman 2012) د ستراتېژي اصطلاح ورته ور کړي، د (Denscombe 2012) په کتاب کې د معلوماتو د تحلیل د ماهیت په نوم یاد کړي دي. د

څېړنې په هکله په اکثرو معتبرو سایتسی-مآخذونو کې دغه ډول نور ډير ابهامات او د اصطلاحاتو د نه توافق او حتی اختلافاتو نښي له ورایه بنکارېږي. د دغه بحث یادونه کول ځکه ضروري بولم چې لوستونکې دې ته متوجه شي چې که په کوم مآخذ کې یې د کومي اصطلاح په هکله معلومات لټول غونبتل، نو باید ځان ور باندي پوهه کړي چې هدف یې خه دی او پدې ترتیب به په غلط فهمي کې و نه لویږي. په پورته اصطلاحاتو او د هغوي ترمنځ په موجودو ابهاماتو برسيره د څېړنې په پروسه کې د تیوري موقعیت هم د څېړنې د ډولونو او تصنیف لپاره یوه توجیه وي.

پدې کتاب کې د، څېړنو دیزاین یا طرح، د څېړنې ستراټیژي او د څېړنو میتود (د معلوماتو د راتولولو طریقې) اصطلاحات کارول کېږي او کوشش شوي ی چې په اشنا او مروج شکل سره استعمال شي. په راتلونکو پانو کې به هر یو له دغو اصطلاحاتو خخه په لنډ ډول تعريف او بيان شي او کوشش به وشي چې د هیواد له قربنی خخه مثالونه او لوستونکو ته د معلومو او اشنا مثالونو په مرسته توضیح او بيان شي.

د څېړنې ډیزاین یا طرح (Research Design)

د څېړنې طرح د څېړنې د پروسې یو عمومي ساختار بیانوی کوم چې د څېړنو له مختلفو طریقو څخه کار اخستل تعیینوی. څېړنې د طرح او ډیزاین له مخې په لاندې ډولونو وینبل کېږي:

۱. د سروي طرح (Survey design): په عین یوه زمانی مقطع کې طرح شوي سروي طریقو (Cross sectional design)؛ په مختلفو زمانی وقفو کې د وخت په امتداد طرح شوي څېړنېزی سروي (Longitudinal design).
۲. د یوه خاص مورد د مطالعې طرح (Case study design);
۳. تجربوي طرح (Experimental design) او شبه تجربوي طرح;
۴. مروري یا د مخکینيو څېړنو د مرور او یا د لاسته راپونو د ترکیب طرح (Meta-analysis);
۵. عمل څېړنه (Action Research);
۶. تاریخي څېړنې او د اسنادو څېړنې؛ او
۷. مختلفه طرح.

په غربی ليکلو اثارو کې د څېړنې پورته او یا نور ډولونه هم په مختلف دول راوېل شوي وي او کوم خاص توافق او معیار پکې نه لیدل کېږي. خو د اسانۍ لپاره موږ د څېړنې د طرحو پورته شکل مناسب بولو او پدې کتاب کې به نور بحث ور باندي وکړو.

د څېړنې له پورته طرحو څخه هیڅ یوه تر نورو بهتره یا مناسبه او یا نا مناسبه نه وي چې په هر ډول حالاتو کې یې شه وبولو خود څېړنې د مسئلي د ماهیت او د څېړنې د اهدافو سره کېداي شي یوه طرح تر نورو بشه یا مناسبه وبلل شي. بر سيره پر دي د ځینو اهدافو لپاره او په ځینو مواردو کې ځینې طرح مناسبې نه وي. مثلًاً مونږ غواړو چې د یوه خاص تدریسي میتود اغیزې د شاګرداوو په زده کړي باندي مطالعه کړو؛ یا دا چې د کوم ډول کیمیاوی

سری اغیزی د کوم ډول نباتاتو په وده باندی و گورو. په داسې صوتونو کې به تجربوي طرحه مناسبه وي. برعکس که په ملي سطحه د یوې مسئلي په هکله د اتبع او نظر معلوم هدف وي، نو د سروي طرحه به مناسبه وي. که د یوې پدبدی تحول د زمانی په اوړدواли کې مطالعه کول هدف وي نو بیا شاید د په مختلفو زمانی وقوف کې د عین پدبدی په هکله سروي به مناسبه وي.

کله چې د خپلی خپرني لپاره یوه له پورته طrho خخه تاکو نو باید چې زموږ د خپرني له هدف سره مناسبه وي، په عمل کې د اجرا وړ وي او په اخلاقی معیارونو برابره وي.² په لاندی پانو کې به د خپرنو له پورته طrho خخه د هري یوې په هکله مفصل بحث و گورئ.

د خپرنو د سروي طرح

سروي معمولاً د نظریو، افکارو، احساس او سلوکونو د ارزونی لپاره او یا هم د خلکو د یوه ګروب په اړه د حقایقو د را ټولولو لپاره اجراکېږي، مثلًاً دا چې دوی خه شی کوي، خه فکر کوي، خوک دي او نور. د سروي په طرح کې په یوه معیننه زمانی مقطع کې د موجوده شرایطو د ماهیت د توضیح کولو، یا د هغه د مقاییسى کولو لپاره د معیارونو وضع کولو او یا هم د مشخصو پدیدو ترمنځ د موجوده اړیکو تعینیولو لپاره د معلوماتو او ارقامو را تبول هدف وي. پدې ترتیب نو د سروي د اغلاق درجه د ساده فریکوئنسیو له محاسبې خخه نیولی بیا د پیچلو متقابله اړیکو تر تحلیلولو پوری وي. همدا راز کېدای شي یوه سروي په محدوده ساحه کې د محدودو اهدافو لپاره ترسره شي او یا هم یوه سروي په لویه پیمانه د متعددو اهدافو لپاره تر سره شي. مثلًاً په هیواد کې د عالى تحصیلاتو د پرمختګ خپرنې کېدای شي په هیواد کې د لیسی خخه پورته د تولو تعلیمي نهادونو په اړه وي. بر عکس یوه سروي بیا کېدای شي د یوه خاص مكتب د دولسم ټولکۍ د فارغینو د تعلیمي علايقو په اړه وي.

². د خپرنو د اخلاقی معیارونو په هکله به په وروسته فصلونو کې ولول.

د څېړنې د طرح په حيث د سروي یوه شیگنه دا وي چې د خلکو له یوه لوی ګروب خخه معلومات را تولیداۍ شي. دوهم دا چې سروي هغه وخت ډیره بهه وي چې د کومي معیینې او مشخصې موضوع په اړه وي. دريم دا چې سروي هغه وخت بهه وي چې د نسبتاً بسيطو حقایقو، افکارو او احساساتو په اړه معلومات راغوندول یې هدف وي.

د سروي په طرح کې مخکې له مخکې تعیین شوي پونښني د یو لوی جمعیت خخه یوه ټاکل شوي نمونه ای ګروب ته ورکول کېږي. د دې لپاره چې له نمونې خخه د سروي له لارې تر لاسته شوي مواصفات، طرز تفکر او معلومات د ټول جمعیت لپاره تعیین کړای شي، نو نمونه باید د ټول مربوطه جمعیت تمثیلونکې وي، یعنې نمایندګي یې وکړای شي. همدا راز د دوو جمعیتونو د مواصفاتو او طرز تفکر مقایسه هم د بنو ممثله نمونو له لارې تر سره کېږي. برسيره پردي د وخت په اوردو کې د طرز تفکر د تغییر مطالعه هم د سروي له لارې ممکنه وي.

د سروي له لارې د جمعیت د مواصفاتو د مطالعه کولو او یا هم د جمعیتونو د مواصفاتو د مقایسه کولو لپاره د مناسبې نمونې تعینول یوه کلیدي خبره ۵۵. پدې ترتیب نمونه ګیری یا له لوی جمعیت خخه د یوې نمونې ټاکل، تر خو د هغې نمونې د مواصفاتو د مطالعې له لارې د ټول جمعیت د مواصفاتو په اړه معلومات ترلاسه شي، ډير مهم دي. دا چې سروي اونمونه ګیري یو د بل لزومې دي، نو لازمه ده چې پدې بحث کې د نمونه ګیري د مفاہېمو او قواعدو په هکله یو خه وغږېرو.

نمونه او نمونه گيري

د سروي هدف د نموني مطالعه کول نه وي، بلکه هدف يې د تول جمعيت مطالعه وي. نمونه معمولاً د تول جمعيت له مشتمله عناصر و خخه تر لاسته کپري چې د نموني حدود ئې بولي.

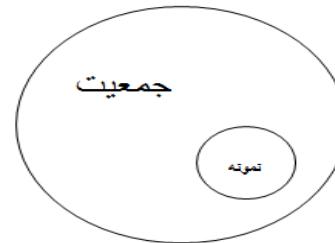
محقق د نموني تعين بايد د خپل تحقيق په لومړي سر کې وکړي. د نمونه گيري، يعني د یوه لوی جمعيت خخه د ممثلي نموني اخيستني، مهم اصل دادی چې د اخستل شوي نموني مطالعه بايد داسې دقیق معلومات راکپري چې ددي اړتیا رفع شي چې د جمعيت له هر عنصر (عضو) خخه معلومات راټول کړو. د تحقيق لپاره دغه دول فرضيه ډيره مهمه ځکه ۵ چې پدې وسیله به امکانات او وخت وسیمول شي، يعني د یوې وړې نموني د مطالعه کولو له لاري به د تول جمعيت په هکله دقیق معلومات ترلاسه شي. په عین حال کې داهم مهمه ۵ چې نمونه بايد داسې وتاکل شي چې د جمعيت د مواصفاتو په اړه د صحت او دقیق توب درجه يې په مناسبه اندازه بنه وي. مثلاً د یوې سیمی د اوسيدونکو په هکله چې شل زره وي، یو زر کسيزه نمونه وتاکو نو طبعاً به راته اسانه او ارزانه وي. اما اصل دادی چې د نموني د وړوکوالۍ په وجه بايد چې د تر لاسه شويو معلوماتو دقیقوالۍ متضرر نشي.

ممثله نمونه گيري (Representative Sampling) معمولاً د لويو سرويگانو په صورت کې تر سره کپري چې معمولاً کمې ارقام پکې را تولېږي . ممثله نمونه محقق ته د دې جواز و کوي چې د تول جمعيت په هکله د اعتبار وړ نتيجه گيري وکړاي شي. برعكس، توضيحي نمونه (Exploratory) بیا معمولاً د وړ پیمانه سروي لپاره په کاريپري او کيفي ارقام او معلومات پکې را تولېږي . توضيحي نمونه گيري معمولاً د یوه جمعيت په هکله د نسبتاً ناپيزندل شويو حقایقو په اړه تر سره کپري او د نويو نظريو يا تیوریگانو د کشفلو یوه لاره وي. توضيحي نمونه محقق ته په مربوطه جمعيت باندي رنا اچوي او معلومات ور خخه تر لاسه کوي. پدې ترتیب ممکن توضيحي نمونه د جمعيت د یو مفرط حالت یاهم د یو غیر معمول حالت په هکله څېرنه وي.

جمعیت او نمونه

د جمعیت اصطلاح د تولو هنو عناصره لست ته ویل کېری چې د شیانو، افرادو یا بل ډول عناصر په هنې کتیگوري پوری تړلی وي چې مود یې مطالعه کوو. مثلاً که د خېړنې مواد مود یوه ولايت د مکاتبو د دولسم تولګۍ شاګردان وي، نو جمعیت به د هنې ولايت د دولسمو تولګیو د تولو شاګرداوو لست وي. همداراز که هیواد ته را واریدیدونکې انتی بیوتیک دواګانی مو د خېړنې هدف وي، نو یوازې د ټولو هنو یوازې انتی بیوتیک دواګانو لست به مو جمعیت وي. بر عکس که یوازې د یوې خاصی کمپنی انتی بیوتیک دواګانی مو د خېړنې هدف وي، نو یوازې د هغې کمپنی د هنې بیوتیک دواګانو لست به مو جمعیت وي.

د سروي په خېړنو کې نمونه یو حتمی امر وي. نمونه بیا د شیانو یا افرادو هنې برخې ته راجع کېری چې له مربوطه جمعیت خڅه د خېړنې لپاره تعین شوي وي. د سروي په طرح کې کله چې محقق له یوه جمعیت خڅه نمونه تاکې نو یو له دوو هدفونو خڅه لري: یا دا چې نمونه د جمعیت ممثله وي، یعنې نمایندګی یې وکړي، یا په بله ژبه «مشت نمونه خروار» وي. او یا دا چې د یوه جمعیت په اړه خه مقدماتی خېړنې وکړي. په لاندې ډیاګرام کې شوودل شوي نمونه د تول جمعیت بنه ممثله نمونه نه ده، ځکه چې د جمعیت له یوې خندي خڅه را اخستل شوي ده. بنې نمونه به هنې واي چې د جمعیت هر عنصر- په نمونه کې د شمولیت مساوی چانس درلودلای.

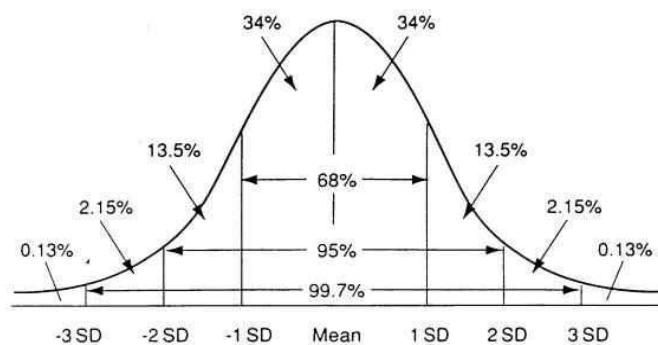


د نموني غلطي (Sampling Error)

که له عين يوه جمعيت خخه خو خو ئلي (لايتناهي ئلي) نموني را واخلوا او د هري نموني لپاره مشخصات محاسبه كرو نو وبه وينو چې دغه مشخصات، سره له دې چې له عين جمعيت خخه را اخستل شوي دي خوبىا هم، فرق سره لري. فرض كېرى چې که د تحقيق د کورس د ۱۰۰ تنو شاملينو د اوسيط قد د پيدا كولو لپاره يوه شل كسىزه نمونه دير ئلي را واخلى او هر ئل يې اوسيط قد پيدا كېرى نو وبه ليدل شي چې د نمونو اوسيطونه فرق سره لري. بر سيره پردي دا هم وينو چې د دغۇ شل كسىزه نمونو يو كم شمېر اوسيط قدونه به دير لور او همدا راز يو كم شمېر به يې دير تېيت عدد وي او يو لوى شمېر اوسيطونه به د تر لاسه شويو اوسيطونو د اوسيط په شاوخوا کې واقع وي. دغه پدیده په لاندي دياگرام کې بشكارى چې د نورمال منحنى په نوم يادېږي.

د نمونه گيري د تيوري له مخي ۶۸ فيصده د نمونو اوسيطونه به ديوه معياري انحراف په اندازه د جمعيت د اوسيط خخه کم اويازيات وي او ۹۵ فيصده د تولونمونو اوسيطونه به ۹۶ (تقريباً دوه) برابره د معياري انحراف په اندازه زيات او يا کم وي. برعكس ۹۵ فيصده احتمال لري چې د ټول جمعيت اوسيط د نموني د اوسيط خخه د معياري انحراف د دوه برابره په اندازه زيات يا کم وي، يعني :

$$\mu_0 - 2 \text{ Std} \leq \mu \leq \mu_0 + 2 \text{ Std}$$



په پورته فارمول کي:

۱ - د جمعيت اوست;

۲ - د نموني اوست؛ او

د نمني معيارى انحراف.

که له يوه جمعيت خخه ديرې نمونې داسې را واخلو چې د واحدونو شمېر يې سره يو شان وي او غواړو چې يوه مشخصه (متتحول) يې وګورو نو موب به د دغو نمونو خخه د تر لاسه شوي مشخصى، مثلًاً اوست، دير مقدارونه تر لاسه کړو چې له يو بل سره به فرق لري، او پدې ترتیب به موب د نمونو مقسمه جوړه کړو. پدې ترتیب سره به موب کولای شو چې هغه غلطی محاسبه کړو چې په دغو نمونو کې را منځته شوي وي، يعني هغه اشتباہ چې د یوې نمونې د مشخصى، مثلًاً اوست او د جمعيت د همدغې مشخصى (اوست) ترمنځ موجوده وي. د نمونې د غلطی يا اشتباہ (Sample Error) مقدار د نمونو د اوسطونو د معیاري انحراف په مرسته تعیینولای شو چې د اوسط معیاري غلطی (Standard Error of Mean) يا SE_M يې بولي. د اوسط د معیاري غلطی فارمول په لاندي ډول دي:

$$SE = \frac{Std}{\sqrt{N}}$$

چېږي چې:

د اوسط معیاري غلطی:

د نمونو د اوسط معیاري انحراف؛ او

N - په نمونو کې د واحدونو شمېر.

يعني هرڅومره چې د نمونې معیاري انحراف کوچنۍ وي، همدومره به SE کمه وي. همدا راز، هر څومره چې د نمونې تعداد يعني (N) لوی وي، همدومره به د نمونه گیرې غلطی کمه وي.

په مخکينې مثال کې فرض کړي زموږ د شل کسیزی نمونې چې له سل کسیز جمعيت خخه موټاکلې وه اوسط او معیاري انحراف په لاندي توګه وي:

$$\mu_0 = 165$$

$$Std = 6$$

$$N = 20$$

نو د اوسط معیاری غلطی (SE) به په لاندی توګه وي:

$$SE = \frac{6}{\sqrt{20}} = 1.3$$

یعنې په ۹۵ فیصده احتمال سره ویلای شو چې د جمعیت اوسط (د ټول سل کسیز گروپ اوسط) به د $6 + 1.3 * 6 = 165 + 7.8 = 172.8$ ترمنځ وي، یعنې له ۱۵۷.۲ څخه به لوی او له ۱۷۲.۸ څخه به کوچنې وي.

احتمالي او غير احتمالي نمونه گيري³

نمونه گيري دوه ډولونه لري: احتمالي يا انفاقي نمونه گيري؛ او غير احتمالي نمونه گيري.
په احتمالي نمونه گيري کې د جمعیت د هر غړي چانس يا احتمال چې په نمونه کې به راشي معلوم وي. مثلاً موږ له یو سل کسيز جمعیت خڅه یوه لس کسيزه نمونه تعينوو.
پدې صورت کې دا چې د جمعیت یو غړي په نمونه کې رائۍ احتمال یې معلوم او 0,1 دی. برعکس په غير احتمالي نمونه گيري کې د جمعیت د مربوطه غړيو په نمونه کې د راتلو چانس يا احتمال معلوم نه وي، یعنې د جمعیت حدود معلوم نه وي نو نه شو کولای چې د هر غړي په نمونه کې د راتلو احتمال معلوم کړو.

احتمالي نمونه گيري او ډولونه یې

فرض کړي چې موږغواړو د پوهنتون د محصلينو د تليفون مياشتنيي مصارف وڅېرو او غواړو هغه عوامل پیداکړو چې د تليفون ميا شتنۍ مصارف ورسره اړه لري. کېداي شي موږ دغه خپرنه يوازي په یوه ټ دي پوهنتون کې تر سره کړو. پدې صورت کې به زموږ د خپرنې جمعیت يوازي د دي پوهنتون ټول محصلين وي. ددي معنۍ داده چې موږ د خپلوا خپرنو نتایج يوازي ددي پوهنتون ټولو محصلينو ته تعیيم کولای شو. موږ نشو کولای چې د دغې خپرنې د نتایجو له مخي د نورو پوهنتونونو د محصلينو د تليفون مياشتنيو مصارفو او د هغو عواملو په اړه چې ورسره تړلي دي، خه ووايو. موږ باید داهم وبولو چې موږ يوازي د پوهنتون د ليليه محصلينو (دبدل اعاشه محصلينو په شمول) په اړه خپرنه کوو او نهاري محصلين ځنۍ ايستل کېږي. داسې فرض کړي چې پدې پوهنتون کې ټول ټال (٩٠٠٠) ليليه محصلين دي.

د احتمالي نمونه گيري اساسی ډولونه عبارت دي له:

³. د غوړه گيري اروند لاندی لیکنه د منصوري ۱۳۹۴ هش له کتاب خڅه را اخستل شوي ده.

۱. ساده اتفاقی نمونه گیری (Simple random sampling).
۲. منظمه نمونه گیری (Systematic Sampling).
۳. متناسبه یا په قشرونو کې اتفاقی نمونه گیری (Stratified Random Sampling).
۴. خومرحله ایزه گروپی نمونه گیری (Multi stage cluster sampling).

ساده یا بسیطه اتفاقی نمونه گیری: که له یوه جمعیت خخه په اتفاقی ډول نمونه واخیستل شي نو د جمعیت هرواحد (هره عضوه) په نمونه کې د شمولیت مساوی احتمال لري. فرض يې کړي چې مور ګافی مالۍ منابع لرو چې له ۴۵۰ تنو محصلینو سره مصاحبې وکړو او معلومات ځنې راټول کړو. د ډې معنی داده چې د جمعیت د هرواحد په نمونه کې د شمولیت احتمال $9000/450 = 20$ ، یعنې له شلو خخه یو دي. دغه د نمونه گیری کسر بولو او د n/N په شکل بنودل کېږي، چې n د جمعیت اندازه او n د نمونې اندازه بشي.

په دغه ډول نمونه گیري یوه ستونځه دا وي چې د جمعیت د ټولو غړيو لست کله کله په اختيار کې نه وي.

له یوه جمعیت خخه بسیطه نمونه گیري د لاندې مراحلو په شان تر سره کېږي:

۱. د جمعیت تعریف او تعینول: زموږ په مثال کې مو فيصله وکړه چې یوازي د پوهنتون لیلیه محصلین به زموږ د خپړې جمعیت وي، نو زموږ د پوهنتون د لیلیه محصلینو ټول شمېر (N) به مطلوب جمعیت وي.
۲. د نمونه گیري حدود تعینول: ددې لپاره چې هغه افراد (محصلین) چې په معیارونو برابر وي بايد ځینې جلاکړو. ددې لپاره د یو پوهنتون اداره شاید مرسته وکړي او هغه لستونه راکړي چې لیلیه محصلین پکې شامل وي تر خو نهاری محصلین ځینې جلاکړو.
۳. د نمونې حد (اندازه) بايد تعین کړو: مور فيصله وکړه چې 450 تنه به د سروي لپاره ټاکو.
۴. د ټولو لیلیه محصلینو یو لست په عددې تر تیب جوړول او هر یوه ته یو نمبر ټاکل: پدې صورت کې له ۱ خخه تر N پوري یعنې $900 - 1$ پوري به وي .

۵. د اتفاقی اعدادو د جدول په مرسته، چې د اکثرو احصایې کتابونو په پای کې ضميمه وي، ۴۵۰ مختلف اعداد، چې د يوه او ۹۰۰۰ ترمنځ پراته وي، تاکو.

۶. بيا د محصلينو لست ته گورو او هغه کسان تاکو چې دغه ۴۵۰ اتفاقی اعداد ورسره برابر وي، يعني په لست کې د هر يوه په مقابل کې چې له دغه ۴۵۰ اتفاقی اعدادو خخه يو يې ليکلي وي، هغه نشانی کwoo. دغه ۴۵۰ نشانی شوي کسان به زموږ نمونه شي.

په دغه ډول اتفاقی ساده نمونه گيري کې دوه ډيرې مهمې نقطې دي: يودا چې په دغه طريقه د نمونې تعينول تقریباً د شخصی تمايلاتو خخه خالی وي. دوهم دا چې د نمونې د تعین پروسه د محصلينو په موجوديت پورې کومه اړه نلري. برسيره پردي په نمونې کې تعین شوي افراد قبلی اګاهی هم نلري.

منظمه نمونه گيري د بسيطی اتفاقی نمونه گيري يو بل اسانه ډول دي. د منظمې نمونې (Systematic sample) په طريقه کې د نمونې واحدونه د نمونې له محدودې خخه په اتفاقی ډول نه بلکه په مستقيمه توګه خو د يو ترتیب له مخي تاکل کيږي بي له دې چې د اتفاقی اعدادو په شکل واپول شي.

پوهېرو چې له ۲۰ تنوڅخه يو باید تعین شي او په لومړيو شلو کې يعني له يوه تر ۲۰ پوري په اتفاقی ډول له يوه عدد خخه پیل کwoo. مثلاً په لست کې ۱۶ م نمبر محصل به لومړي تعین شوي تن وي او نور به تر هروشلو وروسته تن انتخابو، يعني : ۱۱۶،۹۶،۷۶،۵۶،۳۶،۱۶ اونور .

د متناسبې نمایند ګي لپاره اتفاقی نمونه گيري:

زمور په فرضي پوهنتون کې کېداي شي مختلف پوهنځي وي او د محصلانو تعداد او ډول فرق سره ولري. کېداي شي داسي فرض شي چې د پوهنځي ډول د محصلينو د تليفون خخه د استفادې په حد او ذهينت پوري اړه ولري. د دې لپاره چې د نمونې تاکل د پوهنځيو نسبی نمایند ګي وکړاي شي نو باید چې د نمونې لپاره تعین شوي افراد هم د پوهنځيو د محصلانو د شمېر په تناسب تر سره شي. يعني هغه پوهنځي چې محصلين يې دير وي، په

نمونه کې ئې ھم باید وندە لویه وي. مثلاً که د بشرى علومو په پوهنځی کې محصلین ۱۸۰۰ تنه وي اودا چې د نمونې کسر سره سم به په هرو ۲۰ تنو کې یو تاکل کېږي، نو پدې تر تیب د بشرى علومو د پوهنځی له ۱۸۰۰ تنو څخه باید ۹۰ تنه وتاکل شي، یعنې:

مثلاً که په پوهنتون کې پنځه پوهنځی وي نو په هغو کې د محصلینو په تناسب نمونه به د لاندې جدول په شان بشکاري .

بسیطه اتفاقی یا منظمه نمونه(فرض حال)	نسبی نمونه	د محصلینو تعداد	پوهنځی
۴۵	۹۰	۱۸۰۰	بشرى علوم
۷۰	۶۰	۱۲۰۰	ټولنیز علوم
۱۲۰	۱۰۰	۲۰۰۰	سائنس
۸۴	۹۰	۱۸۰۰	انجینئري
۴۵۰	۴۵۰	۹۰۰۰	ټول

خومرحله ایزه نسبی نمونه گیری: د احتمالي نمونه گیری یو بل شکل ھم خو مرحله ایزه نسبی نمونه گیری یا (Multi stage Cluste Sampling) ده. په گروپی یا نسبتی نمونه گیری کې لومړی د نمونې اخستنی لپاره په لومړی وار کې جمعیت په نورو همجنسو گروپونو ویبل کېږي چې د مشابه مشخصاتو لرونکې عناصر پکې وي. بیا د اتفاقی نمونې له مخي له هر گروپ څخه نمونه تعیینېږي. مثلاً د یوه ولايت د مکاتبو د معلمانو په هکله د یوې سروي لپاره د نمونې اخستنی په منظور، لومړی د هغه ولايت معلمان په نارينه او

بىخىنە گروپونو كې سره جلا كwoo. بيا د هر گروب د واحدونو د شمېر په تناسب له هر گروب خخە د اتفاقى نمونه گىرىي د اصولو له مخې نمونى تاکو. مثلاً كە نارينه معلمان ۱۰۰۰ او بىخىنە معلمانى ۱۰۰ وى او تصميم و نيسو چې له هرو ۲۰ کسانو خخە يو بې په نمونه كې راشى، نو ۵۰ نارينه او ۵ بىخىنە معلمانى به د اتفاقى نمونه گىرىي سره سم ئىينى وتاکو.

غير احتمالي نمونه گىري (Non – Probability Sampling)

د احتمالي نمونه گىرىي اساسى مشخصه خو داوه چې د يوه جمعىت هر غپى مساوى چانس لرى او په نمونه كې د راتلو احتمال بې معلوم او سره يوشان وي. پدې ترتيب به له نمونى خخە د يوه متحول په هكله ترلاسه شوي محاسبې د تول جمعىت لپاره د احتمال په يوه محدوده كې صدق كولاي شي، په بل عبارت تول جمعىت ته تعليمى كېداي شي.

غير احتمالي نمونه د نمونه گىرىي هغه تول شكلونه احتواكوي كوم چې د احتمالي نمونه گىرىي د اصولو سره سم نه وي ترلاسه شوي. عمدە چولونه بې : كم تكليفه "Convenience Sampling" نمونه گىرىي؛ سهمىيە وي نمونه گىرىي "Quota sampling" ، د واورى غوندارى نمونه گىرىي "Snowball Sampling" او د يوه خاص مقصد لپاره نمونه گىرىي بلل كىرى.

كم تكليفه نمونه گىرىي : لكه چې له نوم خخە ئې بىكارى هغه دول نمونه گىرىي ته وائى چې خپرونكې يعنې محقق ته د لاس رسى له اپخە اسانه او بى تكليفه وي. فرض كېرى چې يو محقق غوارىي چې د مكتب د مدیرىت د هغۇ مشخصاتو په اپه چې معلمانو ته مطلوب وي، خېرنە كوي. پدې صورت كې د هيياد د مکاتبو معلمان به د خېرنى واحد (Unit) او د ۋولو معلمانو لست به د نمونه گىرىي حدود وي. فرض كېرى چې نومورى محقق د تربىيە معلم د كورسونو ناظم دى چې د تحقيق د عملى كولو په وخت كې تصادفاً يو تعداد صنفونە راغوبىتى او تنظيمى چارى ئې په مخ بىيابىي. نو محقق كولاي شي پىدغۇ صنفونو كې له موجودە معلمانو خخە د پوشتنلىك لە لارى معلومات راتبول كېي. يوه لویه بشىگنە به ئې

داوي چې محقق به تقریباً دا ټول پونستنلیکونه (Questionnaire) بيرته په اسانی ترلاسه کړي او پدې ترتیب به د څوابلو میزان (Response rate) ډیر بهه وي او لاسته راډونۍ پې کېدای شي ډیر په زړه پوري معلومات ټکنیکي. اما په دغه ډول نمونه ګيري کې ستونځه داوي چې هغه معلومات چې پدغه ډول ستراتئیزی کې ترلاسه شوي وي د تعمیم کیدلو مجال نلري يا به ډیر کم وي، د احکه چې موږ نه پوهېږو چې دغه نمونه د کوم ډول جمعیت څخه نمایندگی کوي. ئواب ورکونکې یوازې هغه معلمان دی چې محقق ته ټو دي دی او په پوره باور سره د ټولو معلمانو د نظریاتو تمثیل اونمایندگی نشي کولای.

د واوری غونډاری نمونه ګيري (Snowball Sampling) : پدغه طریقه کې محقق لوړۍ د یو محدود شمېر افرادو سره تماس نیسي اوله هغو سره د تماس په مرسته له نورو سره رابطه پیداکوي. پدې طریقه کې هم لویه خطره داوي چې نمونه د جمعیت تمثیلونکې نشي کېدای. مثلاً یو محقق غواړي چې د دارالمعلمینو د استادانو لپاره د مافق لسانس یو پروګرام د دوى د مسلکې اړتیاوو او وړتیاوو او امکاناتو په نظر کې نیولو سره طرح کړي. محقق لوړۍ له یوه ماهر متخصص سره ګوری او نظر ې پاخلي. بیا هغه ته واې چې بل به داسې څوک وي چې د نومورې متخصص په فکر پدې هکله به نظر او تجربه ولري. نوموری کېدای شي یو یا خو نور نمونه ور ته واخلی، او پدې ترتیب محقق له دغو کسانو څخه بیا نور نمونه ترلاسه کوي او خپل تحقیق ته تر پایه دوام ټکنیکي.

سهمیه وي نمونه ګيري (Quota sampling): دغه ډول نمونه ګيري ګروپی احتمالي نمونه ګيري (Stratified Sampling) ته ورته وي، اما د ګروپونو څخه نمونه بیا د احتمالي نمونې په شان نه وي. هدف داوي چې له جمعیت څخه یو داسې نمونه جوړه شي چې د جمعیت د جوړشت تناسب په نسبی توګه منعکس کړای شي. لکه د عمر له مخي د نژاد له مخي، د جنسیت له مخي، ټولنیز قشرونه اود دغه ډول ګروپونو ترکیب او نور.

د یوه خاص مقصد لپاره نمونه ګيري معمولًا په کيفي څېړنو کې استعمالېږي او هدف پې د محقق د شناخت سره سم د څېړنې لپاره له جمعیت څخه داسې واحد یا واحدونه

تعیینول وي چې کوم خاص ډول مشخصات ولري کوم چې د محقق هدف ورباندي تر لاسه کېدای شي، مثلاً د مكتب د محرومیت د پدېدی د څېړلو لپاره يو محقق داسې يو مكتب تعیینوي چې هلکان او جنکیانی دواړه شاګردان لري، د محرومیت میزان پکې ډير لور دي، د اوسیدنکو د معشیت، تعلیمي سويي، شغل او د ټول جمعیت د غړيو د نورو مواصفاتو متنوع ډولونه لري، او نور. پدې وسیله محقق تصمیم نیسي چې د دغسی يو خاص حالت په څېړلو سره به د د محرومیت د پدېدی په هکله ژوره پوهه تر لاسه کړي.

د نمونې حجم- نمونه بايد خومره وي؟

دي سوال ته چې نمونه مو بايد خومره وي، دقیق او يو ځواب نشه. د نمونې حجم تر ډيره د څېړنې په هدف، د څېړل کیدونکې جمعیت ماہیت، د مطلوب دقیقاوی سطحی، د متوقعه ځوابولو میزان، د متحولونو شمېر او د څېړنې په ستراتیژي (یعنې داچې کمې او که کيفي څېړنې ده) پوري اړه لري. ويل کېږي چې د کمې څېړنو په صورت کې چې نمونه خومره لویه وي همدومره بشه ده، هکه له يوې خوا به د جمعیت په اړه معلومات دقیق شي او له بلي خوا به د مغلقو احصائيو محاسبو کارول ممکن شي. پدې ترتیب د کمې څېړنې په صورت کې ويل کېږي چې د یوه متحول د څېړنې لپاره لړ تر لړه بايد د جمعیت له واحدونو خخه ۳۰ واحدونه په نمونه کې شامل وي. نو که د متحولونو شمېر مو ډير وي د نمونې حجم به هم بايد په همغه تناسب لوی وي، یعنې محقق بايد اطمنان حاصل کړي چې د یوه متحول لپاره لړ تر لړه ۳۰ واحدونه په نمونه کې شته. همدا راز خینې احصائيوي ټستونه ايجابوي چې نمونه بايد لوې وي. د احصائي په کتابونو کې پدې هکله معلومات تر لاسه کولای شي. فرض کړي چې یوه محقق له دوو تنوسره مصاحبه کړي چې یوه یې د نویو درسي کتابونو بشه والی او بل یې د هغو مشکلواлиې بنوولی وي، نو که محقق ادعاوکړي چې ۵۰% فیصده ځواب ورکوونکې داسې وايي، په حقیقت کې دغه ۵۰% یوازې یو تن دی چې د تحقیق له نظره د اعتبار وړ نه بنکاري. پدې ترتیب له حده وړه نمونه به بشه ممثله نه وي او یا به هم د احصائيوي ټستونو د استفادې لپاره مناسبه نه وي، خو تر حد لویه نمونه به بیا د وخت او

امکاناتو ضایع کول او حتی کله خو به ممکنه نه وي. پدې لحاظ محقق باید د نمونې د حجم په اړه د تصمیم نیولو په وخت کې دغه تول عوامل په نظر کې ونیسي.

د لوی پیمانه سروي په صورت کې د یوې ممثلی نمونې د تعیین لپاره احتمالي احصائیوي طریقه غوره بلل کېږي. دغه طریقه د احصائیې د تیوري له مخې تر سره کېږي او شرط يې دا وي چې د تر خېړنې لاندي پدېدي مقسمه به نورمال شکل لري. پدغسى یوه صورت کې دری شیان په نظر کې نیول کېږي:

الف: د جمعیت حجم: که د جمعیت دعناصره شمېر محدود وي نو د بنې ممثلی نمونې د تر لاسه کولو لپاره باید په کافې اندازه لویه نمونه ور خخه و تاکل شي. خو که د جمعیت حجم تر ۵۰۰۰ لوی وي نو بیا د نمونې حجم پیر تغییر نه کوي (لكه چې په لاندي جدول کې يې ويني).

ب: د تخمینولو دقیقوالی: معمولًا په خېړنو کې د ۳٪ خخه تر ۵٪ پوری د غلطی حاشیه د زغم یا منلو ور بلل کېږي، تر خو خېړونکې مطمئن شی چې د د تخمین واقعیت ته ور نزدې دی. اما که (یو) فیصد دقاقت تعیین کړو، نو بیا به دا ایجابوی چې د نمونې حجم باید کافې لوئ وي، لکه چې په لاندي جدول کې يې گوری.

ج: د باور سطحه د هغه اعتماد فیصدی نښې چې نمونه به د جمعیت ممثله نمونه وي. معمولًا ۹۵٪ او یا ۹۹٪ تاکل کېږي.

د نمونې د حجم د تعیین لپاره له انترنیت خخه د استفادې اسانه لارې شته. که په گوګل(Google) کې د نمونې د حدود ماشین (Sample size calculator) ولیکۍ، نو د تاسی د مطلوب جمعیت د حجم په تناسب او د باور په یوه سطحه (مثلاً ۹۵٪) او هم د غلطی د منلو په معینه حاشیه (مثلاً ۵٪) به په ډیره اسانې د نمونې مطلوب حجم پیدا کړای شي. (Denscombe 2012). په انترنیت کې د نمونې د حدودو د پیدا کولو د ماشین په مرسته لاندي جدول پخپله هم په پورتنې طریقه جوړولای شي.

جدول : د نمونې او جمعیت حجم د احتمالي نمونه گيري په اساس

د غلطی حاشیه: يو فيصد	د غلطی حاشیه: دری فيصدہ	د غلطی حاشیه: پنځه فيصدہ	د جمیعت د عنصر و تعداد
٥٠	٤٨	٤٤	٥٠
٩٩	٩٢	٨٠	١٠٠
٢٤٤	٢٠٣	١٥٢	٢٥٠
٤٧٥	٣٤١	٢١٧	٥٠٠
٩٠٦	٥١٦	٢٧٨	١٠٠٠
٣٢٨٨	٨٧٩	٣٥٧	٥٠٠٠
٤٨٩٩	٩٦٤	٣٧٠	١٠٠٠٠
٨٧٦٣	١٠٥٦	٣٨٣	١٠٠٠٠٠
٩٥١٣	١٠٦٦	٣٨٤	يو ميليون
٩٥٩٥	١٠٦٧	٣٨٤	لس ميليونه

ماخذ: Denscombe, 2012

زمانی طولی او زمانی مقطع اي خپنې (Cross sectional design او (Longitudinal design

په تعليمي برخه کې ډير وخت خپنې د افرادو او ټولنۍ د رشد پر مسایلو یعنې د وخت په اوردو کې د افرادو د تغییر د څنګوالی په اړه وي. مثلاً دا چې تعليم په فردي وده باندي تر فراغت وروسته او بیا په هرو پنځه ګلنډ زمانی وقنو کې کوم ډول اغیزی لري. په زمانی طولی مطالعاتو کې، خپنکي د عین یوه کس (یا کسانو) معلومات په بیلابیلو زمانی وقفو کې را ټولوي. پدې ترتیب مثلاً د عین یوې ډلې زده کوونکو لپاره د دریم، شپږم او نهم ټولگیو په پای کې مطالعه تر سره کېږي. خپنکي بیا وروسته کولای شي چې په زده کوونکو کې رامنځته شوي بدلونونه د نه ګلنډ تعليمي دوری په ترڅ کې ارزیابی کړي.

په زمانی مقطع اي خپنې کې، خپنکي په عین یوه زمانی مقطع کې د هغو کسانو په اړه معلومات، چې د عمر يا د ودې په مختلفو دورو (مراحلو) کې وي، را ټولوي. پدې ترتیب معلومات په یوه زمانی مقطع کې د یوزیات شمېر زده کوونکو لپاره را ټولیږي. د مثال په ډول، وزارت معارف په ۱۳۹۳هـ ش کال د په هیواد کې د تعليم او تربیې د کیفیت د ارزونی په منظور د شاګردانو د زده کړي لاسته را ورنو د ارزیابی لپاره د اسیر (ACER) په نوم یوې استرالیا په خپنکي موسسې ته وظیفه ورکړه. نوموري موسسې د هیواد د شپږم ټولگی د شاګردانو د لیک او لوست (لسان) او حساب د زده کړي د ارزیابی لپاره یو معیاري امتحان ترتیب کړ او په عین وخت کې، یعنې په یوه وخت یې، د هیواد د ټولو شپږمو ټولگیو له شاګردانو خڅه، چې د نمونې په توګه تعیین شوي وو، امتحان واختست. دغه ډول سروي په یوه زمانی مقطع کې، یعنې د مکتب شپږم کال او په عین یوه وخت کې تر سره کېږي.

خو که د اسیر مؤسسې د زمانی طولی مقطعو سروي کولای نو بیا به یې د یوه صنف، مثلاً د یو شمېر دریم صنفونو، شاګردان ازمولی وای او دری کاله وروسته به یې عین صنفونه (عین هغه شاګردان) په شپږم ټولگی کې بیا ازمولی وای پدې ترتیب سره بیا وروسته د شاګردانو د دغو دوو ټولگیو د ازمونو پایلی د مقایسي له لارې هم کتلی او د

هغوي د رشد (و دي) د توپironو په اړه به يې وروستي نتيجه گيري کري واي. کېدای شي عين شاګردان يې په نهم تولگۍ کې يو حل بیا ازمولی او د دوى وده يې مطالعه کري واي.

د یوه مورد (واحد) د خپنې طرح (Case study)

د سروي په طريقه کې د يولوي جمعيت د مطالعې لپاره نمونه تعين او د مربوطه عناصر د مواصفاتو په اړه يو سطحي معلومات را تولپري . مو دي طرح د يوې پدېدي په يوه يا خومحدودو نمونو باندي تمرکز کوي تر خوبه هغه کې د عناصرو ترمنځ روابط، تجاربو او د واقع کيدونکو پينيو په اړه ژورمولومات تر لاسه شي. اساسی مشخصه يې په يوه مورد کې په پينيو باندي ژروه رنا اچول وي. په دغه اساس مو دي طرح د سروي له طرح سره ډير تفاوت لري. هدف دا وي چې کېدای شي په ژوره توګه د یوه حالت مطالعه به داسي خه پیدا کړي چې د ډیرو مواردو د مطالعې په صورت کې مور پام نشي اويا د یوه حالت ژوره مشاهده به د يوې پدېدي په مختلفو اړخونو د ناچوولو له لاري داسي خه راکري چې د جامع استفادې وړ به وي. د یوه واحد مورد د خپنې په طرح کې يوه نمونه د ډیرو جزئياتو له اړخه مطالعه کېږي، پداسي حال چې د سروي په طرح کې دا نا ممکن بشکاري.

د یوه مورد په طرح کې ترکيز په هغه نمونه کې د عناصرو ترمنځ په اړیکو او هغو پروسو باندي وي چې واقع کېږي. برسيره پردي د يوې واحدي نمونې طرح د يوې خپنې کلې شکل وي يعني ټولو د خيلو روابطو، پروسو، عواملو او نتایجو ته پکې کتل کېږي، نه دا چې له يو بل خخه منزوی عوامل وکتل شي، کوم شي چې د سروي په طرح کې معمول وي. پردي برسيره، د واحد نمونه يې حالت طرح شيان په طبعتي ماحول او عادي شکل کې خپرې او کوم مصنوعي ماحول نه برابر وي، پدې تېب سره د شيانو رينښيني طبعتي حالت را برسيره کوي او پدې ترتیب له تجربوي خپنې سره فرق لري.

يو مورد يا د خېړنې يو واحد کېدای شي افراد، سازمانونه، محصولات، تعلیمي پروګرامونه، ملتوونه او یانور شیان وي. مثلاً دهیواد په مکاتبو کې د شاگردانو د مكتب پرینسلو عوامل خېړل غواړو. کېدای شي د سروي له لارې د هیواد له ټولو مکاتبو خخه يوه نمونه و ټاكو او بیا د پوښتنیک له لارې ارقام او معلومات ځینی را ټول کړو. خوداسي هم کولای شو چې يو داسې مكتب انتخاب کړو چې وغواړو پوه شو چې مثلاً د محرومیت حجم او ماهیت خنګه دي؟ کوم عوامل ور باندي تاثیر لري؟ ولی دغه او هغه پیښېږي؟ او نور. کېدای شي د هیواد له مکاتبو خخه يوه مكتب چې متوسط وضعیت ولري و ټاكو، خودا هم کېدای شي چې د هیواد له مکاتبو خخه یومفترط مورد و ټاكو (مثلاً داسې مكتب چې د محرومیت میزان یې ډیر لور وي او یا بر عکس) تر خو دا پیداکړو چې دغه حالت کومي ځانګړتیاوي لري او نور.

د مطالعې لپاره د واحد تعیینول زمود د خېړنې په اهدافو پوري اړه لري. په تولیداتو کې کېدای شي د کارخانی د ورڅینو تولیداتو خخه د نمونې په توګه يوه نمونه مطالعه کړو او یا خود یوه یا دوو خاصو تولید شوي موادو (مواردو) ژوره خېړنې وکړو، یعنې موږ دی خېړنې وکړو. یا دا چې د شکری د ناروغانو په اړه خېړنې د سروي له لارې وکړو، یا دا چې د یوه ناروغ په هکله ژوره او هر اړخیزه خېړنې تر سره کړو تر خو پدې اړه نوي معلومات ترلاسه شي. که خه هم د موردي طرح لویه ګټه دا وي چې د ټولنیزو پیچليو حالاتو په اړه ژوره او هر اړخیزه رنځای شي، خو دا چې د خېړنې واحد یو او یا خو محدود موارد دي، نو وېړه دا وي چې دغه لاسته راوترنې به تر کومه حده پوري ټول هغه جمعیت ته چې دغه واحد ور پوري اړه لري، تعمیم کولای شو. اما دا چې د هر جمعیت عناصر یو ګونسي مورد بلل کېدای شي، نو د واحد مورد طرح هم د جمعیت د یوې کوچنی نمونې په توګه تلقی کېدای شي او که د جمعیت د نورو عناصرو سره ډیر منترک وجوهات ولري، نو د تعمیم جرات به مو هم زیات وي. برسيړه پردي د واحد مورد په خېړنې کې د مورد په اړه ډیر په جزئیاتو د ډې راپور ليکل کېږي چې دغه واحد له نورو سره خه شباھتونه او خه تفاوتونه لري، نو د

دغه ويل شويو مواصفاتو له مخې د واحد مورد د خېرنې لاسته را ورنى د حاشيې په ورکولو سره د تعليم ورتيا لري. مثلاً د تعليم او تربیې په هکله د کليوالى سيمو د اوسيدونکو نظری، د اولادونو د تعليم په هکله يې تعليمي کړنۍ، انګيرنۍ او نورو په هکله د هيواډ په دوو کليو کې د يوې موردي خېرنې لاسته را ورنى د هيواډ د کليوالى سيمو د اوسيدونکو د تعليمي ذهنیت او کړنو په اړه و بلل شي. کېدای شي محقق ادعاوکړي او دا وښې چې د کليوالى سيمو اوسيدونکې د مشترکو ارزښتونو، عقایدو، معشیت، او د نورو له مخې دومره سره ور ته دي چې دغه دوه حالتونه يې تقریباً نمایندگی کولای شي، نو د دغه موردي خېرنې نتایج تولوو کليوالى سيمو ته تعليم کېدای شي.

تجربوي طرح (Experimental design)

تجربه يوه مصنوعی پلتنه وي چې په کنترول شويو حالاتو کې د خاصو عواملو ترمنځ د رابطه او د هغو د اغيزو او د اغيزو د تفاوتونو په اړه تر سره کېږي. د تجربې په طرح کې بنیادی تکې دا وي چې خانګړي اغيزه لرونکې عوامل په منزوی توګه داسې وڅېرو چې اغيزې يې په هر اړخیز ډول مطالعه کړاي شو. هدف پې دا وي چې نوي روابط کشف شي او یا موجوده تیوري و ازمولیل شي. تجربوي خېرنې د اغيزه لرونکو عواملو په خېرنو کې معتبری بلل کړي. مثلاً د نويو اصلاحاتو یا نويو پاليسیو اغيزې کتل؛ د یوه خاص تعليمي تلویزیونی پروګرام اغيزې د ماشومانو په اخلاقی وده؛ د یوې طبی دوا اغيزه د ملاریا په ناروغانو باندي، او داسې نور. له دغه قوت او بشیګنې سره سره د تجربوي خېرنو لویه ستونځه دا وي چې مستقل متحول باید په لاس تنظیم شي، په بل عبارت په هغه عامل کې چې اغيزې يې کتل هدف وي باید لاس و هنه پکې وشي، تر خو دا معلومه شي چې دغه مستقل متحول په تابع متحول باندي اغيزه لري که نه، یا دا چې خه ډول او خومره اغيزه لري. پدې ترتیب سره د مستقل اوتابع متحول ترمنځ اړیکې هم کتل کېږي. هغه خه (افراد، شیان، نهادونه، سلوك،

کړنۍ، پروسی یا بل خه) چې تجربه ور باندي اجرا کېږي باید په یوه له دوو یا ډیرو ګروپونو کې خای په خای شي، چې هر یو یې د مستقل متحول مختلفی سوېې بيانی. که چېرته د تجربی ګروپ او کنترول شوي ګروپ ترمنځ نور توپیروننه کنترول شي، یعنې د دواړو ګروپونو نور مشخصات سره ورته وي، او له تجربې طرحې وروسته د دواړو ډلو ترمنځ د اندازې وړ توپیروننه مشاهده شي (کوم چې تر تجربې مخکې نه وو لیدل شوي)، هغه وخت نو بیا خېړونکي دا نتیجه اخلي چې همدا توپیروننه د تجربې کار له اغیزو څخه رامنځته شوي دي.

مثلاً د نویو او زړو درسي کتابو اغیزی د شاګردانو د زده کړي په لاسته وړنو باندي مطالعه کول هدف دي. په دغسی صورت کې یو صنف شاګردانو ته به د زړو درسي کتابونو او بل صنف ته به د نویو درسي کتابونو له مخې تدریس کېږي. پدغسی یوه څېرنه کې لومړي ګروپ د کنترول او دوهم یې د تجربې ګروپ بلل کېږي. البته د دغو دوو صنفوونو نور مواصفات، لکه د شاګردانو تعليمي او کورني سوابق، د تدریس سطح، د معلم مسلکې پوهه او تجربه، او نور هر څه باید سره یو شان وي. بیا یې پایلی سره پرتله او پدې ترتیب به د نویو درسي کتابونو اغیزی وکتلی شي. د تدریس تر پیل مخکې له دواړو ګروپونو څخه امتحان اخستل کېږي او بیا د کتاب تر ختمیدا وروسته بیا بل امتحان ځینې اخستل کېږي او نتیجي یې سره مقایسه او پدې ترتیب د نویو درسي کتابونو اغیزی پیدا کېږي. په طبی علومو کې یو مثال لاندې ويني:

مثال: یو طبی څېړونکي غواړي پیداکړي چې د اور بشو ډودۍ په وینه کې د کلوسترول مقدار راکموي او که نه. د دې لپاره ئې 14 تنه په اتفاقې توګه ټاکلې او د دوو هفتو لپاره یې پرهیزانه خوراک ورته توصیه کړي. یو وار یې توصیه ورته کړي چې هر یو به د دوو هفتو لپاره یوازې د اور بشو ډودۍ خوری. تر هغه وروسته یې بیا ورته ویلې چې هر یو به د دوو هفتو لپاره یوازې د جوارو ډودۍ خوری. څېړونکي بیا تر لومړي او دوهم څل دوہ هفته ای وقفو وروسته د هر یوه په وینه کې د کلوسترول مقدار اندازه کوي او نتایج ئې پیدا او

مقایسه کوي. پدی صورت کې عین يو کس تر تجربى، يعني مداخلى او مداوا (د اوريشو د ډودى تر خوراک) مخکي اووروسته ازموليل شوي وي (تجربوي گروب) او نتيجه يې د کنترول له گروب سره، يعني عين کسان د جوارو ډودى تر دوهفته اى خوراک وروسته، سره مقایسه کوي.

په ټولنيزو علومو کې د تجربوي څېرنو د نورو ستونځو تر خنګ، کله کله داسې عوامل وي چې کنتروليدلای نه شي. تجربوي څېرنې د «لابراتواری» او «حقيقي ژوند» په چاپېریال کې په دوو گروپونو کې ويسل شوي وي. لابراتواري تجربوي څېرنو په محدود شويو او په خاص ډول تنظيم شويو حالاتو کې تر سره شوي وي. د حقيقي ژوند تجربوي څېرنې بيا په عملی ساحو کي، مثلاً ټولګيو يا ادارو کې تر سره کېږي. دغه وروستي ډول يې په اجتماعي علومو کې د استعمال ډير موارد لرلای شي.

مثال: ويل کېږي چې «د یو چا توقعات (مثلاً د معلم يا والدينو) د بل چا (مثلاً شاګرد) په سلوک باندي اغيزي لري». تاسي غواړي چې د دغې موضوع په اړه څېرنه تر سره کېږي. د تجربوي طرح سره سم به تاسي اول په اتفاقې ډول دوو صنفونه تاکې او د دواړو صنفونو له شاګردان خخه به د «ذکاوت ازموننه يا (IQ)» اخلي او نتایج به يې ثبتوی. بيا یوه صنف ته د معلم توقعات په بنکاره ډول ويل کېږي او بل صنف ته د معلم د توقعاتو په اړه هیڅ نه ويل کېږي. دواړو صنفونو ته تر اته میاشتیني تدریس وروسته یو خل بيا د ذکاوت ازموننه و کوي او نتایج يې ثبت او له مخکينيو نتایجو سره پرتله کوي. پدې ترتیب هغه تفاوتونه چې د ذکاوت د ازموننو په نتایجو کې ولیدل شي، د معلم د توقعاتو اغيزي د زده کوونکو په رشد یا ذکاوت باندي راښي.

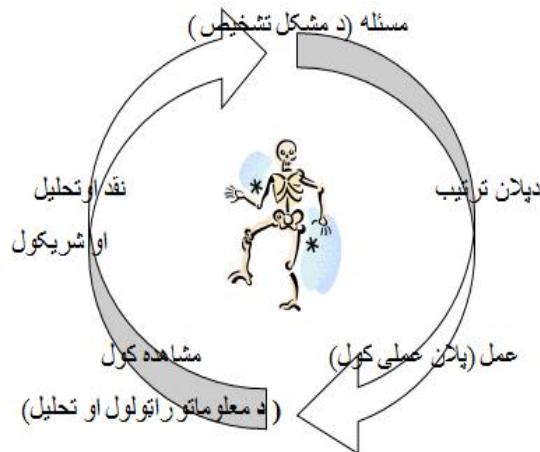
ستونځه دا وي چې له بشپړ کنترول سره سره بيا هم کېدائی شي داسې نور عوامل وي چې زموږ په لاس کې نه وي، نو بشپړ نه شیکنترولیدلای؛ مثلاً کېدائی شي د دوهم خل ازمونني په ورڅ یو خوک ناروغ وي او خپل استعداد و نه شي بشودلای، یوڅوک له دغو مسایلو سره بلد وي بل بيا نه وي بلد، او نور.

عمل خېړنه (Action Research)

عمل خېړنه د یوې سیستماتیکې پلتني پروسه ده چې پخپله د عمل کوونکې له خوا او د خپل ځان لپاره يې د خېړنې د فونو په کارولو سره تر سره کوي. د عمل خېړنې د تر سره کولواساسي هدف د عمل کوونکې سره مرسته ده چې په خپلو مسلکې کړنو کې بهبود راولی او سمي يې کړي⁴. عمل خېړنې هدف د مسلکې ستونځو حل لاره لټول او موفقو تجربو او چارو لپاره د رهنمایی ترتیبول وي.

له عمل خېړنې خخه زیاتره د شنوونې او روزنې په برخه کې د تدریس د موضوعاتو د توضیح او بنه والی، د تعليمي نصاب د انکشاف او د نبوونځیو په صنفوونو کې د زده کونکو د سلوک په اړه وي، استفاده کېږي. د عمل خېړنې د دوراني ماهیت له امله د دوامداره نقد امکان موجود وي او له دې پلوه په تعليمي چارو کې ډیره ګټوره ثابته شوي ده. د تعليم او تربیې په شمول په ټولو مسلکي امورو کې د عمل خېړنې هدف د پروسې اصلاح او سمون وي. د لاندې شکل سره سم عمل خېړنه دوراني شکل لري، چې لوړنې هدف يې د ستونځې يا مسئلي تشخيص ده. د ستونځې د تشخيص خخه وروسته بیاناوی کاري پلان جوړ او عملی کېږي. د پلان د عملی کولو خخه وروسته، باید ولیدل شي چې دغه پروسه ګټوره وه که نه؟ د وضعیت د مشاهدې او لیدلو خخه وروسته د عمل خېړنې د ټولې پروسې بیانا نقد ترسره کېږي.

⁴. د عمل خېړنې په اړه د معارف د وزارت د تربیه معلم د عمومي ریاست له خوا یو بشکلی کتاب تائف شوی ده چې هر چاته بی د لوستلو سپارشنې کېږي.



د عمل خېړنې دیاګرام

عمل خېړنې هم بیلا بیل ډولونه لري چې له هغو خخه د انفرادي شکل، گډ شکل (ګډې هڅې) او د نښوځي په کچه د عمل خېړنې شکلونه یې ډیر مشهور او عام دي. په انفرادي عمل خېړنې کې د یوه نښوځي نښوځکې په یواځې توګه د ریسرچ یوه پروژه په ټولګي کې له خپلو شاګردانو سره عملی کوي. د مشترک یا ګډ ریسرچ په صورت کې د نښوځکو یا خېړنکو یوه ډله په ګډه کار کوي ترڅو پر یوې لوړې مسئلي، لکه د یوه مکتب د یوه دیپارتمنټ په کچه یا هم د یوه مکتب د یوې دورې په کچه د ګډو هڅو لاري چارې لټوي. د مکتب په سطح عمل خېړنې بیا معمولًا د هغو مسایلو په اړه وي چې د مکتب د سطحې یا هم د ولسوالۍ د مکاتبو د سطحې اړوند وي. په دغو صورتونو کې د تیم غږي یو له بل سره ګډ کار کوي.

خلک پیژندنه یا نژاد شناسی (Ethnography)

د ایتنوگرافی اصطلاح په لغت کې د خلکو یا هم کلتورونو د مواصفاتو د تشریح او بیانولو په معنی وي. د خپرنو د یوې طرح په حیث، ایتنوگرافی د نژاد شناسی یا انتروپولوژی Anthropology له خپرنو خخه منشاء اخستی ده چې د کلتوري اقلیتونو د دقیقو او هر اړخیزه خپرلو په هکله تر سره کیدلی. د انتروپولوژی اساسی هدف د سچه کلتورونو، چې له نورو خخه بى اغیزی یا کم اغیزی وو، هر اړخیزه مطالعه او نورو ته ور پیژندنه وه.

ایتنوگرافی په غوټه کې د کلتورونواو خلکو د متمایزو ګروپونو د ژوند ډول، پوهیدنو، ګروهنو او عقایدو مطالعې ته راجع کېږي. د نورو کړنۍ، رأی، انګیرنۍ او یاهم ارزښتونه او عقاید کېدای شي د بیرونی خپرونکو له خوا او د هغوی له نظره تشریح یا هم بیان شي، اما کېدای شي دغه ډول توضیحات د خپرونکو له تمایلاتو خخه خالی نه شي او یا پخپله د خپرونکې تعبیر وي. له دغه ځایه خخه په ایتنوگرافیکې خپرنو کې د یوه سلوک، پیښی، او یا عمل په اړه د هغه چا نظر او فهم مهم بلل کېږي څوک چې په هغو کې برخه لري، یعنې د اجرا کوونکو فهم او نظر دیر مهم بلل کېږي. نو په ایتنوگرافی خپرنو کې شیان، پدېدي، کړنۍ او عقاید پخپله د اجرا کوونکو له سترګو کتل کېږي او د خپرونکې هڅه دا وي چې د دوی په نظر او رايې باندې ځان پوه کړي، نه دا چې تعبیر یې وکړي. په اصل کې ایتنوگرافیکې خپرني د نورو (په خاصه غربی خپرونکو)، له خوا، د دوی له نظره، د نورو «ابتدائیه» ورو بشري تولنو مطالعه کول او له خپلو ټولنو سره د مقایسی له لارې یې تفاوتونه په ګوته کول وو. له دې اړخه ایتنوگرافیکې خپرني د انتروپولوژی خواص لري. پدې اخرو کې د ایتنوگرافی خپرنو توجه د مقایسی له لارې په خپلو ټولنو کې د ژوند د طرز، فهم او عقایدو مطالعې ته را ګرزيدلی ده. (Denscombe, 2012). مقایسه کول او مقابله ای مقایسه د ایتنوگرافی خپرنو یو اساسی رکن وي.

ایتنوگرافی خپنې د هغو شیانو او پدیدو چې مشاهده یې کېږي او د هغه ماحول او قربنې چې دغه خه پکې واقع کېږي یو ژور، دقیق، غنى او هر اړخیز بیان او راپور او پدې ترتیب د وقایعو او ګلتورونو یو کلی تصویر وړاندی کوي. له دغه ځایه څخه ایتنو ګرافیکې خپنې د حقایقو د بیان تر سرحده محدوددي وي او د دې پروا پکې نه وي چې عمومیت به یې خنګه وي، یعنې پخپله د حقایقو ژور بیان او تشریح یې هدف وي. د خپرونکې نقش د هغو سوابقو توضیح کول وي چې د خپرونکې له نظره به په دغه ډول مشاهده شوی سلوک، کړنو یا عقایدو او خرګدنونو باندی اغېزی لري او یا به یې دغه ډول سلوک را منځته کړي وي.

د ځینو محققینو له نظره ایتنوگرافی خپنې د ټولنیزو پیښو، سلوکونو او وقایعو او ګلتورونو تر ژوری او هر اړخیزی تشریح پوری محدوده وي او خپله دغه هر اړخیز راپور یې هدف وي. اما ځینی نور بیا ایتنو ګرافی یوازې د ژور بیان په حدودو کې بنده نه بولي او ادعا کوي چې د ټولنیزو پدیدو ایتنوگرافیک راپور باید د جامعیت او تیوريو د ایجاد او حتی د تیوريو د ازمولیلو لپاره هم وي. دوی استدلال کوي چې پدبدی پخپله یوه تیوري او قاعده بیانوی، یا په بل عبارت د یوې کړنۍ تر بنا یوه تیوري وي، نو په محض ژور بیان باید اکتفا ونه شي بلکه هغه د ټولنیزو پدیدو بیان باید چې د نورو ټرینو او قاعدو بیان او تفسیر هم شي. دغه ډول ایتنوگرافی خپنې د پدیدو پېژندنې (Phenomenology) په نوم یادوي. ایتنوگرافیکې خپنې معمولًا په ساحه کې د مستقیمی مشاهدي او کله کله هم د برخه اخیستونکې (یعنې محقق پخپله د عمل کوونکې ګروپ د یوه غړی په حیث وي) په شکل مشاهدي وي او د دوهم لاس معلومات پکې ځای نلري؛ دواړه، د تیوري ایجاد او هم د تیوري ازمولی ممکن پکې وي؛ تو کز یې په سطحی نه بلکه ژوره پوهیدنه او تشریح باندی وي؛ او مقایسه کول او مقابله کول پکې وي.

د ایتنوگرافیکې خپنې یوه نمونه پخپله د مؤلف او یوه بل محقق د دوکتورا رساله د هیواد په دووسیمو کې کېداي شي. د خپرونکو هدف د خلکوله نظره «د تعلیم معنی، اړتیا،

تعلیمی کړنۍ، د پوهې او علم ډولونه، منابع او د تعلیم د ټولو لپاره د دوی خپل دید او فهم» وو. خیرونوکو ډیر وخت مستقیمه مشاهده کوله او غوبنتل ېچې پوه شی چې هغه څه چې خلک ېکوي، د دوی له نظره څه معنی لري، ولی ېکوي، او نور. (Karlsson and Mansory, 2007)

(Comparative design) طرح مقایسه ای (مقابله ای)

د خپنو د طrho په جمله کې یوه هم د مقایسه ای خپنو طrho ده. په مقایسه ای خپنه کې دوی یا زیات مقابله کیدونکې واحدونه همزمان لږ او ډیر د عین طریقې په مرسته خپرل کېږي. مطلب دا وي چې اجتماعي پدېدي هغه وخت نې درک کېداي شي چې که په دوو یا زیاتو حالاتو یا واحدونو کې په معنی دار ډول سره پرتله شي. مقایسه ای طrho د هرې یوې یا دواړو، کيفي یا کمې ستراتېژيو له لاري تر سره کېداي شي. که چيرى د کمې خپرنې له ستراتېژي څخه کار اخستل کېږي، نو معلومات به لږ تر لږ له دوو واحدونو څخه (واحدونه کېداي شي، ټولنې، ملتوونه، نهادونه، سیاسی، مسلکې ګروپونه یا بل شي وي) په یوه زمانی مقطع کې را تولپېږي . مثلاً غواړو د کلیوالی او شهری سیمو د اوسيدونکو نظریې د یوې مسئلي، مثلاً د جنکیانو د تعلیم په هکله، سره مقایسه کړو؛ یا د مكتب په یوه خاصه دوره، مثلاً د شپږم صنف په اخر کې، د زده کړي د لاسته راړونو نړیوالی سرویگانی (چې معمولاً د نړۍ ډیر هیوادونه برخه پکې اخلى او یوه خاصه مقایسه ای خپنه بلل کېداي شي). د مقایسه ای خپنو هدف دا وي چې موږ خنګه له یو بل څخه د را پینبو مسایلو د حل لارو په اړه زده کړه کولای شو، یا دا چې ولی فرقونه سره لرو او یا ولی موږ داسې یو چې یو اونور بل ډول دي؟

د تحلیلونو د تحلیل طرح (Meta-analysis)

د تحلیلونو د تحلیل خپنې (میتا اناالیزز یعنې د تحلیل تحلیل) په لنډو تکيو کې د نورو تحلیلونو تحلیلولو ته وايي . پدې دول خپنو کې د مخکینيو مشابهو او سره ورته موجوده تر سره شويو خپنو نتایج او لاسته راونۍ د مشابهتونو له مخې گروپ بندی کېږي او بیا یې اساسی اغیزی کشفېږي. معمولاً احصائیوی محاسبې په کار ورل کېږي خو کيفي تحلیل یې هم لپ معمول نه دي. کېداي شي د یوې مسئلي په اړه ترسره شوي خپنې لست او بیا په کتيګوريو ووینبل شي چې بیا د خپل شوي مسئلي د مشترکو وجوهاتو په اړه د خپنو د لاسته را ورنې نتایج سره پرته شي او یا یې تفاوتونه او مشابهتونه پیدا او په ګوته شي.

تاریخي خپنې او د اسنادو خپنې (Historical and document analysis)

تاریخي او د اسنادو خپنې د بشري تولنیزو کړو ورو او فعالیتونو اړوند پوهې ته د لاسرسی او په هغو باندي د پوهیدو اسانтиبا برایروي. سند د پیښو یا پروسو ثبت شوي شکل ته ويل کېږي، چې کېداي شي د افرادو یا گروپونو په وسیله تر سره شوي وي. (Cohen 2012). دغه دول ثبتونى، یعنې اسناد کېداي شي دیر متنوع شکلونه ولري- لیکنى، تصویرى، صوتى، حکاكى، الیکترونیکى، او نور. د اسنادو خپنې محتاطانه تحلیل او تعیير ايجابوي. د پورته ذکر شوي مآخذ په حواله، تاریخي خپنې د بشري فعالیتونو په اړه د بشر د پوهې له زیاتوالی سره په لاندې دریو ساحو کې مرسته کوي: اول یې د بشري تاریخ له ټو دي او لري ماضي خخه خبرتیا ده؛ دوهم یې د بشري تاریخ په اوړدو کې د تداوم او د بدلونونو پروسې دی؛ او دریم یې هم د اوسمى حالت منشا، یعنې په موجوده زمانه کې د موجودو روابطو، جوړښتونو او سلوکونو منشا او میلان دي.

د متنونو او اسنادو تحلیل معمولاً په مخکې له مخکې ترتیب شويو کتيګوريو کې د متنونو عددي نسبت (فریکویننسى) پیدا کول تر سره کوي، یعنې متنونه تر تحلیل وروسته

په مختلفو کتیگوريو کې تقسیمیږي او تردیره حده یې په هره کتیگوری کې د وقوع فریکوینسی شمېرل کېږي. البته د متنونو یو بل ډول تحلیل بیا دا ایجاړوي چې خپرونوئ د متنونو د تعبر او هغوي ته د معنی ورکولوله لارې پخپله هم پکې ور ګډ شی. دغه ډول د اسنادو او متنونو تحلیل بیا کيفي تحلیل بلل کېږي. د متنونو د کمې طرح یو مثال هم د (Fahim, 2010) د ماستري رساله کېدای شي چې د جندر د تصور له اړخه د مكتب د درسي کتابونو د محتوى تحلیل دی. نوموری د مكتب د پښتو ژبې درسي کتابونه تحلیل کړي او متنونه یې د جنسیت د تصور له مخي په کتیگوريو کې تقسیم او بیا یې د فریکوینسیو تحلیل تر سره کړي اونتیجه ګیری یې کړي ۵۵.

په راتلونکو پانو کې یو مثال ولولی چې دعین یوې مسئلې خپرنه (د نویو و زړو درسي کتابونو د اغیزو مقایسه) د خپرنو په مختلف ډوله طrho، د خپرني په مختلفو ستراتیژيو او د خپرني په مختلفو میتودونو (طريقو) در ته وښیو تر خو تر یوه حده دغه مفاهېم نسه در ته روښانه شي.

د څېړنو ستراتیژي (Research Strategies)

کمې او کيفي څېړنې

ستراتیژي په غوته کې د عمل یو پلان ته ويل کېږي چې د یوه خاص هدف د لاسته را وستلو لپاره تیار شوي وي. د څېړنې ستراتیژي د ټولنیز و څېړنو د ساختار جوړولو یوه عمومی توجیه ته ويل کېږي. لېر تر لېر د یوه معتبر موخذ (Bryman 2012) په حواله، څېړنې د ستراتیژي له مخې په دوو عمده ډولونو وېښل کېږي: کيفي څېړنې (Qualitative Research) او کمې څېړنې (Quantitative research Strategy). د څېړنو دغه دوو عمده ډولونه په حقیقت کې د را ټولیدونکو معلوماتو او بیا د را ټول شویو معلوماتو د تحلیل د ماہیت او طبیعت له مخې بلل شوي دي.

په لنډ ډول د څېړنو کمې ستراتیژي د پدیدو یا سلوکونو د مطالعې لپاره او یا د را ټول شویو معلوماتو لپاره معدود، یعنې عددی مقیاسونه استعمالوي او پدې ترتیب سره بشري کړنۍ توضیح کوي او د دوى ترمنځ روابط څېړي. برعکس د څېړنو کيفي ستراتیژیګانی بیا د پدیدو او بشري سلوک د مطالعې لپاره مقیاسونه نه استعمالوي او سعی یې دا وي چې په بشري سلوک باندي پوهیدل تر لاسه شي. که خه هم دغه تفکیک یو سطحی تفاوت نښی، خو ټینې محققین بیا د کمې او کيفي څېړنو ترمنځ تفاوتونه ژور بولي او د علم شناسی او په ژوره کې دهستی یا وجود شناسی له اصولو خخه یې نشت را په گوته کوي. همدا راز په تحقیق کې د تیوري موقیعیت په کيفي او کمې څېړنو کې فرق سره لري.

د څېړنو دغه دوو ډوله عمده وېښ د پوهې د ماہیت د فلسفې له مخې او همدا راز دا چې د څېړنې د اجرا لپاره د معلوماتو د را ټولولو کومي طریقې په کار یوورپل شي، هم فرق سره لري. په بل عبارت دا چې زموږ د څېړنې ستراتیژي کيفي وي که کمې، د څېړنې په ټوله پروسه باندي اギزه لري- یعنې دا چې کوم ډول معلومات په کومو طریقو را ټول شي او په کوم ډول به تحلیل او تعبیر شي. بر سيره پردي دا چې د علم شناسی فلسفه موڅه ۵۵،

هم پدې اغیزه لري چې د خپرني لپاره کوم ډول ستراتیژي و تاکو. مثلا که د مطلق گرایې اصل له مخې، یعنې دا چې پوهه یو موجود بالذات شي ۵۵، وبولو نو کېدای شي په اعدادو یې ونسودلای شو او پدې ترتیب به د خپرني کمې ستراتیژي مناسبه وي. بر عکس که پوهه یو نسبی مخلوق و بولو، یعنې دا چې یو شی کېدای شي په مختلف ډول تعبیر شی، نو بیا کيفي ستراتیژي د دغسي خپرني لپاره مناسبه وي. کيفي خپرني بیا په استقرائي اصل باندي تکيه کوي، د طبعي علومو مودلونه د بشري پدیدو د مطالعې لپاره نه قبلوي او ټولنیز حقایق یوه تغییر کونکې پدیده بولی چې د یو چا لخوا باید تعبیر شي او د افرادو تخلیق یې بولي.

برسیره پردي کمي او کيفي خپرني د را ټول شويو معلوماتو د ماهیت، د معلوماتو د راتولولو وسائل او طريقو او د هغو د تحليل او تعبير او همدا راز د تعیین له اړخونو سره تمیز کېږي. په کمې خپرنو کې د معلوماتو د راتولولو او تحليل په پروسه کې د معلوماتو په معدهود کولو باندي ترکز کېږي. په کمې خپرني کې له عددی معلوماتو څخه ګته اخیستل کېږي او پردي فرضې باندي ولاری وي چې اعداد یو واحد واقعیت توضیح کوي (اعداد د یوه واقعیت نسکارندوی وي). مثلاً که یوه شاګرد په یوه ازمونه کې ۹۰ او بل ۷۰ نمری وړي وي، نو د اددې مظہر دی چې لومړۍ شاګرد د دوهم شاګرد په نسبت لایق دي. په کمې خپرنو کې معمولاً د متحولینو ترمنځ د اړیکې د موندلو لپاره احصائیوی محاسبات کارول کېږي.

کمې خپرني معمولاً قیاسي رویش کاروی او پدې ترتیب سره د تیوریو ازمولیل یې هدف وي او یا لړ تر لړه د موجوده تیوریو په رنا کې په پدیدو کې د مشاهده شويو روابطو خپرل یې هدف وي. برسیره پو دې د بشري مطالعو لپاره هم د طبعي علومو مودلونه کاروی او ټولنیز حقایق یو بیرونی موجود فرض شوي وي او پدې ترتیب کشفول کېږي. کمې خپرني معمولاً د سروي طریقه کاروی او له لوی شمېر واحدونو څخه د محدود شمېر متحولینو په اړه معلومات معمولاً د پوښتنیکونو په وسیله را ټولوی او معمولاً د را ټول شويو معلوماتو د

تحليل او خلاصه کولول لپاره له احصائيوي محاسباتو خخه کار اخلي. معمولاً د يو لوی جمعيت خخه نمونه تاکل شوي او بيا د نمونې خخه ترلاسه شوي مواصفات ټول مربوته جمعيت ته تعتميم کېږي.

په کيفي خېړنو کې توصيفي معلومات په کار وپل کېږي او معمولاً له معناوو او کلماتو سره سرو کار لري. هغه وسائل چې خېړونکي يې د کيفي معلوماتو په راتولولو کې په کار وړي عبارت دي له: مصاحبه (ممولا سر خلاصي مصاحبي)، د استنادو تحليل، او د ګډون کوونکو د تولید شويو کارونو تحليل، لکه: ژورنالونه، ورځني یادښتونه، انځورونه او نور. کيفي خېړنې معمولاً د معلوماتو د را تولولو لپاره مصاحبوي او مشاهدو طریقې کاروي او د پدیدو په اړه هر اخیزه معلومات را تولوي. په داسې حال کې چې کمي خېړنې د متحولينو ترمنځ په توپیرونو باندي متمنکری وي، کيفي خېړنې بیا پدېږدي په یوه طبعتی چاپېریال کې مطالعه کوي او د پدیدو پر هو اړخیزه توضیح او توصیف باندي تأکیدکوي. خېړونکي خپل معلومات په حقيقي چاپېریال (مثلاً درسي تولګيو) کې په عادي فعالیتونو کې له ګډون او لیدنې وروسته را تولوي. معلومات د کلیمو او انځورونو له لاري را تولېږي (نه له عددی شاخصونو یا له کمي اړخه د اندازه کيدو وړ شاخصونو له لاري).

زياتره هغه کسان چې کيفي خېړنې کوي خپل کار له خانګړو فرضيو سره نه پیلوی، بلکې هغوي له استنتاجي او استقرائي طریقو خخه د خپلو مشاهداتو په اړه د نتيجه ګيري لپاره کار اخلي. کيفي خېړونکي د ګډون کوونکو برداشتونو (تصورونو) ته پاملننه کوي او له ګډون کوونکو خخه د هغوي د عقайдو، انګيرنو (طرز تلقی) او افکارو په اړه ژوري پونښتنې کوي. د کيفي خېړنو د تر سره کولو لپاره کولای شو چې د معلوماتو د راتولولو له متعددو طریقو خخه کار واختستل شي، مثلاً: له مستقيمه مشاهداتو، د غږيزو او انځوريزو استنادو له تحليل، مصاحبو او اوردمهالو علمي مطالعاتو خخه.

د کيفي معلوماتو د تحليل لپاره په عمومي ډول، خېړونکي خپل معلومات په دقت سره بررسی کوي او بيا له معلوماتو خخه را ولاړې شوي موضوعکانې کشفوي. کله ناکله خو

خېړونکي د معلوماتو ورته منابع تحلیلوی او بیا یې له یوه بل سره پرتله کوي او ويني چې تر کومه حده پوري له یوه بل سره د نظر توافق او اختلاف لري.

لاندي جدول د کيفي او کمې خېړنې پورته تکې د مقاييسې په ډولښې او په هيواد کې د اجرا شويو دوو خېړنې په مثالونو کې یې تفاوتونه او مشابهتونه بيانيو. دغه دوو خېړنې په ۲۰۰۷ م او ۲۰۱۰ م کلونو کې تر سره شوي وي، چې اوله یې يعني «د خپلو اولادو نو د تعليم لپاره د والدينو په محركاتو پوهيدل» د دي كتاب د مؤلف او یوه بل کس د دوكتورا رساله ده چې د کيفي خېړنې نه نمونه کېداي شي. دوهمه «د هيواد د مکاتبو د شاګردانو د زده کړي لاسته را ۾ نې» د دي كتاب د مؤلف یوه ارزیابی یا غوبنتل شوي عملی خېړنې ده چې د کمې خېړنې نه نمونه کېداي شي.

جدول : کيفي او کمې خېړنې - مقاييسه او مثالونه يې

مثالونه	کيفي خېړنې	کيفي خېړنې (كلمات)	کمې خېړنې (اعداد)	
کيفي خېړنې	کمې خېړنې			
د والدينو په محركاتو	د رياضي د زده	پدې پوهيدل او	د خه، چيرى،	۱
پوهيدل چې ولی خپل	کړي لاسته را	تعبيرول چې «دا	او کله بيان،	
اولادونه مكتب او یا	وړنۍ ارزیابی	ولی او خنګه»	توضیح او	
مدرسي ته ليږي	کول		پیشگوې کول	
عمومي پوبنتني: د	د امتحان نتایج	مخکې تهیه شوي	پوبنتني مخکې	۲
مكتب او مدرسي ګتمي	(نمرې)	موضوعات، نيمه	تهیه شوي او د	
او ستونځي؟ د زامنو او		تنظيم شوي سر	ټولو لپاره یوشان	
لورانو له تعليم خخه مو		خلاصې او نما		
توقعات خه دي؟		معيینې پوبنتني		
		استقرائي	قياسي	۳

ادب، اخلاق او تعلیم، د جنکیانو تعلیم: مختلط تعلیم او مسؤولیت (فرضیت)	په کورنی، مکتب او شاگرد پوری تړلی متحولونه (سوابق) د شاگردانو د زده کړه کې تغییرات را منځته کوي (توضیح کوي)	د خپرни له لاسته را ورنو خخه (شاید) مفاهیم او فرضیې تعريف او تر لاسه شي	د ازمونی لپاره مخکې له مخکې تعیین شوې مفاهیم	فرضیو استعمال
تعلیم او تربیه	تعلیم او تربیه	اکثراً په اجتماعي علومو کې	اکثراً په طبیعی علومو کې تر سره کېږي	۶۰ باختیاری
		حقایق تعمیری او دایماً د بدلون په حال کې بلل کېږي.	حقایق عینی او ثابت بلل کېږي	۱۵ بنیادی
د شاملینو له نظره د ماضی په مقایسه روان او راتلونکې تغییرات او تمایلات	د شاگردانو او سط نمری مقایسه کول	د حقایقو عالیم او نښی، ماهیت او مشخصات توضیح او بیانېږي	حقایق په معددود دول بنودل کېږي، فیصdi ګانی او احصائیات کارول کېږي	۷۰ روابط

برآم (معلومات)	د معلومات را پیوں	باع (شنبه های)	لوی شمپر واحدونه، کم واحدونه، کم شمپر متحولین	تجربی اجرا کول، تنظیم شوي مساحبی = پوشتنلیکونه	سطحی پوهه تر لاسه کيدل، دیر خه نا سپرلی پاته کبوري، غير متحرکه پوهه	د خلورم ټولگی اته سوه شاگردان له ۱۷ ولايتونو خخه	اصحابی، مشاهدی، د گروپ د عضو په حيث برخه، د اسنادو تحلیل، د مناظرو او مباحثو تحليل	دوه پوبنستنلیکونه او سوابقو په اره معلومات، اصحابی، مشاهدات (د صنفونو)	۴۷ والـ دين، ۳۲، شاگردان، ۱۳ معلمان، ۷ اممان، ۳ علماء په دوو کليو کې

ماخذ: منصوری او کارلسون ۲۰۱۲ م-د ماستری پروگرام د څېړنو د دوه میاشتینی کورس دلکچر مواد.

له پورته ذکر شويو تفافونو سره بیا هم ډير محققين پدي نظر دي چې د کيفي او کمې څېړنو حدود، لکه خومره چې پورته وویل شو، دومره بارز او غليظ هم نه وي. دغه ذکر شوي تفاوتونه یو عمومي ميلان بشپړ نه دا چې هره يوه له دغو ستراتيزيو خخه په دغو حدودو کې منزوی وبلل شي. له دغه ځایه خخه، که خه هم د څېړنو د کيفي او کمې ستراتيزيو مقاييسه او مقارينه ګټوره وي خو باید چې د حدودو په تعبيين کې یې احتیاط وشي. مثلاً عموماً داسي انګيرل کبوري چې کيفي څېړني د تبوری ايجادول را منئته کوي

نه د تیوریو ازمول، اوبرعکس کمې څېرنې بیا د تیوریو ازمولو ته محدودي وي، اما هر وخت داسې هم نه وي. مثلاً د اسیر د موسسی لخوا چې د شپږم ټولګي د شاگردانو د زده کړي د لاسته راونۍ د ارزیابی لپله تر سره شوي وه، یوه سروي او په بشپړه توګه یوه کمې څېرنه بلل کېدای شي. د شاگردانو د عمر او د دوي د نمره ترمنځ د روابطو د تحلیل په نتيجه کې څېرنې داسې یوه نتيجه را وايستله چې په دغه نمونه کې د شپږم ټولګي د شاگردانو او د دوي د عمر ترمنځ یوه متقابله رابطه تر ستر ګو شوه. خیرونکو داسې یو میلان ولید چې د شپږم ټولګي هغه شاگرادان چې عمر یې کم وو لوړی نمری یې وړی وي او بر عکس هغه چې عمر یې لوی وو، تیتی نمری وړی وي. د دې معنی دا ده چې هغه شاگردان چې په کم عمر کې (مثلاً تر اوه کلنی په کم عمر کې) په اول ټولګي کې شامل شوي وو، بنې نمرې یې وړی، یعنې لایق دي اوپه مكتب کې یې بنه زده کړه کړي وه. ددې لاسته راونۍ معنی به دا وي چې ماشومان چې هر خومره ژر او په کم عمر کې په اول ټولګي کې شامل شي، همدومره به په مكتب کې بنه زده کړه وکړي! دغه ادعا په واقعیت کې د زده کړي یوه منل شوي اصل، چې د پیاڻي د «ذهنی ودي مراحل» یې بولي، نفي کوي. بر سيره پردي د هيوا له تعليمي پاليسې سره هم مغایرت لري. هر خه چې وي، خو د اسیر د مؤسسي دغه څېرنه، سره له دې چې کمي ستراتيزۍ وه، د یوې ادعا (فرضيې یا تیوري) په رامنځ ته کولو منتج شوه. دا چې دغه تر لاسه شوي ادعا او فرضيې د منلو وړ د که نه، بیا خانته بحث غواړي.

د څېرنو دغه دوه ډوله ستراتيزۍ ګاني په عمل کې د څېرنو په مختلفو طرحو کې، چې مخکې بيان شوي، په ندرت سره په منزوړي شکل، یعنې یوازې کمې یا کيفي ستراتيزۍ، په کار وړل شوي وي، بلکه معمولاً د دواړه ډوله ستراتيزيو خخه کار اخستل شوي وي. مثلاً: په هيوا د اسیر د ۲۰۱۴ د زده کړي د لاسته را وړنو د ارزیابی څېرنه یوازې د یو ډول یعنې کمې ستراتيزۍ د کارولو یو مثال دی. ددې یو علت هم دا وو چې خیرونکې (چې غربی محققین وو)، نه په ژبه پوهيدل او نه یې سيمو ته د مصاحبي او یا مشاهدي لپاره تګ ممکن

وو. برسيره پوردي، د دغه ډول مطالعو، يعني ارزیابيو مشخصه هم داسې وي چې یوازي لوی پیمانه سروي کاروي. له بلي خوا په مکاتبو کې د محرومیت د مسئلي د خپرنې په هکله یوه خپرنه چې په ۲۰۰۷ م کال کې تر سره شوي وو چې په اساسی ډول یوه کمې خپرنه بلل کېدای شي، اما د کيفي خپرنې یو شمېر عناصر هم پکې دي، مثلًا په پونسلنیک کې د شاگردانو او والدينو خخه یو شمېر سرخلاصي پونسلني وي چې ټوابونه یې مخکې له مخکې نه وو طرح شوي بلکه د ټوابونکو سرخلاصي نظرې پکې غوښتی شوي وي. برسيره پوردي یو شمېر لنډي مصاحبي هم پکې وي چې د شاملينو د افکارو او نظريو په اړه تر سره شوي وي. له دې سره هم د خپرنو ټینې طرحی د کمې او بیا ټینې نوري د کيفي ستراټېریو خخه د استفاده کولو لپاره مناسي وي.

د کيفي خپرنو ټینې مشخصی طرحی لاندي ډولونه لري:

موردي یا د یوه واحد خپرنې

نژاد پیژندنه (خپرنه)

پیښه اي (د پدیدو) خپرنه

د تشریحی متونو خپرنه

تاریخ خپرنه

د کمې خپرنې ټینې مشخصی طرحی لاندي ډولونه لري:

د سروي خپرنه

تجربی خپرنه

مورودي یا د یوه واحد خپرنې

د علت - معلول او مقاييسوي خپرنه (تجربوي خپرنې)

د متقابله اړیکو خپرنه

مروري یا د مخکينيو خپرنو د مرور او د خپرنو تحليلي خپرنه- یاد مخکينيو خپرنو د لاسته راونو د تركيب طرح.

د خېړنو په هکله د یوه مشهور کتاب (Bryman, 2012) له نظره، که دا سې وړولو چې کمې خېړنې معمولاً قیاسی ماہیت لري یعنې د موجودو تیوريو په رنګي د فرضيو د ازمولو لپاره تر سره کېږي، او برعکس که کيفي خېړنې د را قول شويو معلوماتو د تحليل او تعبيير په پایله کې د تیوريو او یا فرضيو په جوړولو منتجی کیدونکې و بلل شي، او یا د تیوريو او فرضيو د کشفولو لپاره تر سره شوي وي، نو د اجرا کولو پروسې به یې د لاندي گراف په شان بشکاره شي:



دیاګرام : د کمې او کيفي خېړنو د اجرا کولو پروسې. مأخذ: (Bryman, 2012)

د څېړنو مختلطه ستراتیژي

د څېړنو د علم ځینی محققین پدې نظر دي چې د علمي څېړنو کمې او کيفي تفكیکول په واقعیت کې د هنو ډېر ساده او بسیطول وي. ځینی خو لا دا ادعا هم کوي چې هیڅ ډول معلومات کيفي نه وي بلکه هر شی «يا صفر وي يا یو» (Cohen, 2012 مخ, ۲۳). له دغه ځایه سپارښتنه کېږي چې خیرونکي د متعددی خیرنیزی ستراتیژي او نظری ترکیبونه وکاروی. مختلطه ستراتیژي په بیلابیلو برخو کې د څېړنو د مختلفو طرحو، چې پورته يې یادونه شوي، او د کمې او کيفي ستراتیژيو د ترکیب د کارونې په معنی دي. په بشري څېړنه کې د یوې مسئله څېړل د مختلف رویش په طریقه، د تصدیق بالثالث يا تثلیث (triangulation) په معنی هم وي، چې له خو مختلفو خواوو د معلوماتو د موندلو مفهوم ورکوي. محققین ادعا کوي چې اساسی پوښتنه دا نه وي چې کمې څېړنه وکړو که کيفي، بلکې اساسی پوښتنه باید داوى چې ثه ډول څېړنه مورډ په یوه مشخصه موضوع کې صحیح پایلو ته رهنمایی کولای او رسولاي شي.

د مختلطه څېړنو ځینې مشخصي طرحي لاندي ډولونه لري:

عمل څېړنه؛

د ارزیابی څېړنې (مثلاً پروگرام ارزیابی)؛

ایتنو ګرافیکې څېړنې.

کومه طرحه او ولې وټاکل شي؟

لكه چې مخکې مو اشاره ورته وکړه، د خېړنو کومه یوه طرحه او یا یوه ستراتیژي تر نورو بشه یا مرجع نشي بلل کېدای، خو تر تولو مهمه د مسئلې ماهیت، زموږ د خېړنې اهداف، د خېړنې سوالونه، د خېړنې غوبستونکې یا فرمایش ورکوونکې مرجع، د خېړونکې وړتیاوی، اسانتياوي، امکانات، وخت او نور هغه عوامل وي چې د خېړنو د رویش په ټاکلو کې باید په نظر کې ونيول شي. لاندي جدول په غوته کې د خېړنو د ځینو طرحه او رویشونو یو شمېر ضعيف او قوي تکې د مقاييسې په ډول بشئ.

جدول : د خېړنې د بیلابیلو طرحه او ستراتیژيو د پیاوړتیا او کمزورتیا اړخونه

طرح يا میتدولوچي	عمده پیاوړتیا	عمده کمزورتیا
د متقابله اړیکو طرحی	کولای شو چې د متحولینو ترمنځ د پیچلو اړیکو د بررسی لپاره يې وکارو.	د سببیت (علیت) په اړه کومه پایله په لام نشي راکولای.
تجربی طرحی	د سببیت په اړه کولای شي یوه پایله په لام راکړي.	معمولًا په ریښتینې محیط کې د زده کړې د ریښتینې چاپریال استازیتوب نه کوي.
نیمه تجربی طرح	کولای شي په یوه ریښتینې محیط کې یوه تجربه تشبیه (تمثیل) کړي.	د ریښتینو تجربو په پرتله د سببی پایلو په توجیه کې ډېړې ستونځی لري.
کیفی طرحی	په ریښتینې چاپریال کې مشـح او ژوره خېړنې تر سره کبدای شي.	د معلوماتو د را تولولو له نظره او همداشان د تحلیل له نظره ډېر وخت نیونکې دي.

کمې طرحی	د لوی پیمانه سروی لپاره اغیزمنه وي.	هر اړخیزه معلومات نه بلکه سطحی خېړنې کېدای شي
طولی یا متمادی طرحی	په متحولینو کې بدلون د وخت په تیریدو سره بررسی کولای شي.	دېرلګښتی دی او تر خېړنې لاندې کسان بشایي د مطالعې په درشل کې غایب شي.
مقطع اي (عرضی) طرحی	د ودي (رشد) د توپیرونونو د سنجولو لپاره اغیزمنه او چټکه لاره وي.	د طولي خېړنې په پرتله دقیقه نه ده؛ بشایي تر خېړنې لاندې گروپونه له یوه بله توپیرن سره ولري او دا توپیروننه بشایي له ریښتینو انکشافی توپیرونونو سره مشتبه شوي وي.
واحد موضوعي طرح	په یوه وخت کې په یوه واحد کې د یوه ځانګړي متحول د بدلونونو په اړه مشرح معلومات وړاندې کوي او هر اړخیزه خېړنې یې کوي.	لوی جمعیت ته د هغه تعمیم ستونځمن کار دی.
عمل خېړنې	په واقعی محیط (صنفونوکي) د هغه مسایلو په خېړنو کې کار ځینې اخستلای شي چې په خپله د دوى لپاره مهم وي.	معمولًا د نورو طrho دقيق معیارونه نلري او پایلې یې هم بشایي د اکادمیکو تولنو لپاره د منلو ورنه وي.

ماخذ: د تربیه معلم ریاست د عمل خېړنې له کتاب خڅه تعديل شوي شکل.

مثال: په مکاتبو کې د تعلیم د کیفیت د بهبود لپاره وزارت معارف نوي درسي کتابونه تهیه او مکاتبو ته ور کړي دي. غواړي چې د نویو درسي کتابونو اغیزی په تدریس او د زده کړي په لاسته را وړنو باندې مطالعه کړي. د دې هدف لپاره د معارف وزارت د خېړونکو له

مختفلو ډلو غوبتى چې د دي هدف لپاره يوه خېرنه طرح او پيشنهاد کړي او د معارف وزارت ته يې د اجرآ لپاره و کړي. بيا به د معارف وزارت د خوبنې يوه ډله توظيف کړي چې دغه خېرنه تر سره کړي. د خېرونکو مختلفو ډلو د مطلوبې مسئلې د خېرنې لپاره لاندي طرحی او طریقې وړاندی کړي دي:

۱. د يو خو مکتبونو په خلورم صنف کې به خو خلورم ټولګي چې د دغو مکتبونو د ټولو خلورمو ټولګيو له جملې خخه په اتفاقي ډول ټاکل شوي وي تعیین شي. د تعیین شویو خلورمو ټولګيو نیمايې شاگردانو ته به زاره او نورو ته به نوي درسي كتابونه ورکول شي. د کال په اخر کې به د معیاري امتحان له مخي د دغو دوو ډولو ټولګيو شاگردانو نمرې سره مقایسه شي. البته د دغو دوو ډوله ټولګيو د شاگردانو او بنوونکو نور مواصفات سره يو شان دي. کېدای شي د معیاري امتحان نمرې د حاضري له مخي د شاگردانو نمرې يو په يو سره مقایسه کړو، يعني، د اول نمره گانو، دوهم نمره گانو، دريم نمره گانو او نورو نمرې يو په يو سره مقایسه کړو. پدې ترتیب به د نویو درسي كتابونو اغیزی د يوې تجربوي طرحی له مخي مطالعه کوو.

۲. په يوه ټاکل شوي مكتب کې يو خلورم صنف ټاكو. د يوې مودې لپاره هلته د تدریس او زده کړي فعالیتونه مشاهده کوو او گورو يې. یرسیره پو دې د نویو درسي كتابونو په هکله د معلمانو، شاگردانو، مسئولينو، والدینو او نورو ذیعلاقه افرادو نظرونه، رايې او پشنھادونه مطالعه کوو. پدې ترتیب به د يو حالت له دقیقي او هر اړخیزی مشاهدي او مطالعې له مخي چې د مشاهدو، مصاحبو او سرو ی له مخي به معلومات تر لاسه کوو، د نویو درسي كتابونو اغیزی مطالعه کوو.

۳. د هيوا د مکاتبو له لست خخه په اتفاقي ډول لازم شمېر خلورم ټولګي ټاكو. د پوبنتنیک له لاري د نویو درسي كتابونو په هکله د يوې لوې سروي له مخي په اتفاقي توګه د ټاکل شويومعلمانو، شاگردانو، مسئولينو، والدینو او نورو ذیعلاقه افرادو نظرونه، رائې او

پشنهادونه را ټولوو او د دغه ډول معلوماتو د تحلیل له لاري د نويو درسي كتابونو اغيزمنتوب مطالعه کوو.

۴. نوي او زاره درسي كتابونه له پيداگوژيکي او د زده کري د تيوريو له مخي سره مقاييسه کوو. د كتابونو محتوى، ژبه، حجم، مفردات، تدریسي او زده کري اي ز مجوزات، د تعليمي نصاب له اهدافو سره مقاييسه او گورو. پدي ترتیب به د متنونو او تحريري موادو د تحلیل له مخي د نويو درسي كتابونو اغيزى مطالعه کوو. کېدای شي متنونه د تعبيرولو او هم د مقدارونو دواړو له اړخونو سره پرته کړو.

۵. د تعليمي نصاب اهداف تحليلو او د دريم، خلورم، پنځم او شپږم صنف په اخر کې يې وضع شوي اهداف را اخلو. بيا يو محدود شمېر دريم ټولګي ټاكو. د ټاکل شويو دريم ټولګيو د شاګردانو د زده کري لاسته را ورنۍ د دوى په دريم، خلورم، پنځم او شپږم صنف په اخiero کې د معیاري امتحانونو له مخي ازميو او پرمختګ بې گورو او د نصاب له اهدافو سره بې مقاييسه کوو. پدي ترتیب به د وخت په امتداد سره په عين يوه ګروپ باندي د نويو درسي كتابونو اغيزى مطالعه کړاي شو.

۶. يه يو محدود شمېر مکاتبو کې د يو ی مودې (مثالاً یو ی میاشتی) لپاره د معلم د همکار په توګه کار کوو. په دغه موده کې د شاګردانو، معلمانو او والدينو نظرې، په ټولګيو کې د تدریس او زده کري فعالیتونه او پروسې او د درسي كتابونو محتوى په هر اړخیزه او ژوره توګه مطالعه کوو او پدي ترتیب سره د دوى د نظر او اجرآټو له مخي د نويو درسي كتابونو اغيزمنتوب او له زړو كتابونو او هم د ملي تعليمي نصاب له اهدافو سره د مقاييسی له لاري بې خرنګوالی خپرو اونتیجه ګیري کوو.

تاسي ووایاست چې د څېړنې پورته طرحې او طریقې د کوم ډول طرحو او طریقو مثالونه کېدای شي؟

وواياست چې په هره طرحه او طريقه کې شنيگنه او ننگونى (چلنجونه) خه او کوم دي او ولی؟

که تاسي د کوم خيرنيز تيم غړي واي، کومه يوه به مو مرجه بللي واي او ولی؟

که تاسي د وزارت معارف مسئول او يا مشاور واي، د کومي طرحي د عملی کولو تصميم او مشوره به مو ور کړي واي او ولی؟

فکر وکړئ او نظرونه مو له نورو سره شريک کړي. (منصوري، د تربيه معلم رياست، ۱۳۹۳هـ ش).

پورتني مثل دا بشپړ چې يوه مسئله کبدای شي په مختلفو طrho او د تحقیق په مختلفو طريقو و خپړل شي. هره طرحه ګتی او ننگونى لري. د مثال په توګه د پورته مثال خخه دريم ډول طرحه دا ايجابوي چې خپړونکه به په احصائيوي محاسبو بشه بلد وي. خلورم ډول طرحه بيا دا ايجابوي چې خپړونکه بايد د زده کړي، تدریس او نصاب په تیوريو او د پیداګوژۍ په اصولونه بشه بلد وي تر خودغه کار سر ته ورسولي شي.

د کمي او کيفي خپړنو مثالونه

د یوې کمي خپړني مثال:

په هيواو کې د کمي خپړنو يوه نمونه هم د منصوري (۲۰۰۷)، د هيواو په کليوالۍ سيمو کې د هلكانو او جنكيانو د مكتب پريښندلو د پدېدي د حجم او عواملو په اړه خپړنه ده. نوموري خپړنه سره له دې چې يوه کمي خپړنه ده خود کيفي ستراتيزۍ یو شمېر مشخصات هم لري. د خپړني لنډيز لاندي وګوري:

د خپړني هدف: په هيواو کې د مكتب پريښندلو (محروميت) د پدېدي د حجم او وسعت، ماھيت او پر هغه د یو شمېر اغيزمنو عواملو په هکله پوهه تر لاسه کول دي.

د څېړنې پوبنتني: د هیواد د مکاتبو د اساسی تعلیماتو په دوره کې د مکتب پریښودو (محرومیت) حجم، میزان او ماہیت خه دول دی؟ د مکتب پریښودو عوامل کوم دي او آیا کوم تفاوتونه (هلکان- جنکیانی، کلیوالی - بناري، د مکتب د خاصو دورو او صنفوونو ترمنځ) پکې شته او د دغو تفاوتونو ماہیت خه دول دی؟

د څېړنې میتود: د څېړنې د تر سره کولو لپاره د سروي طرح او په اساسی توګه د کمې او کيفي مختلطی ستراتیژي خخه کار اخستل شوي وو.
په مکاتبو کې د محرومیت د پدېدي د حجم او وسعت د څېړنې لپاره د تعلیمي کال په اخر کې د مکاتبو د کلنی ازموننو د نتایجو پانی د هیواد په ۱۲ ولايتونو کې له ۷۲ مکاتبو خخه، چې د متناسبی نمایندگی په طریقه تعیین شوي وو، را تول او تحلیل شوي وو.
د مکتب پریښولو د عواملو په اړه د یو شمېر هغو شاګردانو (هلکان او جنکیانو) سره چې مکتب بې پری ایښی، د هغوي د مر بوظه مکتب له سر معلم، د مربوظه صنف نگران معلم او د هغوي د یو شمېر پلرونو سره نیمه تنظیم شوي مصاحبې تر سره شوي. بر سيره پو دي د پوبنتنيک له لاري د مکتب د پریښودو د عواملو او نتایجو په اړه معلومات ځینی را تول شوي وو.

د معلوماتو تحلیل: د کلنی ازمونی د نتایجو پانی توحید او ساده فيصدي ګانی بې د صنفوونو په امتداد (۱-۹ صنف) او د هلکانو او جنکیانو په تفکیک سره خلاصه او په جدولونو او ګرافونو کې ترتیب شوي؛ په اساسی توګه د فریکوینسیو د تحلیل طریقه په کار وړل شوي خو په ځینو مواردو کې د متقابله اړیکو تحلیل هم تر سره شوي.
د مصاحبو نتایج په کتیګوريو کې توحید او خلاصه بې د فيصديو په شکل په جدولونو کې ترتیب شوي.

مهماً لاسته راوړني يې: په مکتب کې د داخله تعداد له جملی خخه په اوسته ډول ۲۲٪ محروم شاگردان دي، یعنې دری کلن محرومین په اوسته ډول ۲۲٪ دي، چې پدې ترتیب سره د محرومیت (مکتب پرینسپدو) کلنی میزان ۷-۸ فیصده کېږي؛ د جنکیانو او هلکانو ترمنځ کوم د ملاحظې وړ تفاوت نه لیدل کېږي؛ په کليوالی مکاتبو کې د محرومیت میزان تر بشاری او نيمه بشاری سیمو تیت برینې؛ د محرومینو نسبتاً لوړه فيصدي په خلورم او اوم صنفونو کې لیدل شوي؛ د ناکامانو لوړه فيصدي هم په دریم او خلورم صنفونو مشاهده شوي؛ د محرومیت تر ټولو لوی عامل د کار کولو اړتیا او پدې ترتیب فقر او غربت بلل شوي - (۵۰٪ هلکانو او ۲۶٪ جنکیانو په کور کې د کار اړتیا د دوى د مکتب پرینسپدو عامل بلل)، د زده کېږي تیت کیفیت (له مکتب خخه نلضایتی) د دواړو هلکانو او جنکیانو لپاره د مکتب پرینسپدو دوهم لوی عامل په ګوته شوي (۲۸٪ هلکان او ۳۸٪ جنکیانی).

د لاسته راوړنو تعییر او تحلیل: د محرومینو لوړه فيصدي په خلورم او اووم صنفونو کې او د ناکامی لوړ میزان په دریم او خلورم صنفونو کې د دې شاخص او مظہر کېدای شي چې شاگردان د دریم او شپږم صنف په اخو کې د راتلونکې صنفونو تعلیم ته بشپړ نه وی آماده شوي. دا چې لازمه زده کړه يې نه وي کېږي او مکتب هم په همدغو صنفونو کې پرېږدي، نو په واقعیت کې له تر لاسه شوي تعلیم خخه ګټه نه شي اخستلای او یوه ریښتینی ضایعه بلل کېدای شي. که وضعیت دا سې دوام و کېږي نو د تر لاسه شویو معلوماتو پر بنا به په هرو ۱۰۰ تنو شاگردانو کې چې په لومړي ټولګي کې شامل شي، یوازې ۳۲ تنه به يې نه کاله تعلیم بشپړ کېږي. دغه وضعیت د نورو هیوادونو، چې زموږ له هیواد سره مشابه حالات لري، دیر بد نه بنکاري، اما دا چې هغه زده کونکې چې مکتب پرېږدي، د زده کېږي سطحه يې تیته ۵۵، یوه لویه د انديښنۍ وړ مسئله ۵۵.

دا چې د مکتب پرینسپدو لوی علت د کار اړتیا په ګوته شوي وه، نو د وزارت معارف مقامات پېژه نه شي کولای، اما د مکتب عیاروول د ولس د ژوند له عینی شرایطو سره به یوه چاره وي چې لې تر لې د غریبو ولسونو لپاره د تعلیم اسانتياوي نې شي. اما دا چې د

مکتب دوهم لوی دلیل د مکتب له کیفیت خخه نرضیاتی بلل کېږي، د تعلیم د کیفیت د بهه والی لپاره ډیر خه لازم دي چې وزارت معارف یې کولای شي. د درسي کتابونو او تدریس بهه والی به اساسی معالجی وي.

تاسي پورته د خېړنې لنډيز ولولى، او تحلیل یې کړي چې کوم ډول طرحی، ستراتیژۍ او د معلوماتو د راټولولو ډولونه پکې کاریدلی دي؟ آیا مناسبی دي؟ ولی مناسبی يا نا مناسبی در ته نیکاری؟ که تاسي دغه ډول خېړنې کولای، کوم خه به موبدل کړي وو او ولی؟ تر کومه خایه پوري حقایق او کله بیا د خېړونکې تعبیر پکې وینی؟

د کیفي خېړنو یو مثال:

د مؤلف اود یو بل لیکوال د دوکتورا رساله چې د خپلو اولادونو د تعلیم په هکله د خلکو د فهم، برداشتونو او کړنو په اړه پوهیدل وو، د کیفي خېړنې د مثال په تو ګه را اخلو. دغه رساله په ۲۰۰۷ م کال کې لیکل شوي او ساحوي خېړنې یې په ۲۰۰۵-۲۰۰۴ م کال کې د هیواد په دوو کليو کې تر سره شوي وي. هدف یې دا وو چې پوهه تر لاسه شي چې د جنکيانو او هلکانو د تعلیم (اسلامي او د مکتب تعلیماتو) په اړه د والدینو، د تعلیم او تربیې کارکوونکو او علماءو نظرونه خه دي؟ خه یې بولي او خنګه ور ته نیکاری او د خپلو اولادونو په اړه یې تعلیمي کړنې خه دي؟

د دې هدف لپاره دوہ کليوالی سيمى چې د دواړو هلکانو او جنکيانو لپاره مکتب او مدرسي او د تعلیم اساننياوي پکې وي د یو خاص هدف د مواردو په حيث تعیین شوي وو. په لومړي سر کې ارقام او معلومات د اوسيدونکو، شاګرداوو او مکاتبو او د دغه دو کليو د مکاتبو په اړه معلومات د یوه پونښتنليک په مرسته را ټول شول. د دغه ارقامو تر لنډ تحلیل وروسته هغه کورنۍ پکې تعیین شوي چې هلکان او جنکيانۍ یې لرلې خویوله دغه دوہ دو له اولادونو خخه مکتب یا مدرسي ته، یا دواړو ته او یوه ته هم نه تلل. بیا دغه ډول کورنيو سره سر خلاصي مصاحبي تر سره شوي چې عمده مسایل پکې په عمومي توګه د دوی نظرونه،

فهمن، انگیرنی او کرنی د تعلیم، اسلامي تعلیم، پوهی، گته، د علم منابع، ترجیحاتو او نورو په هکله وو. په مدرسه او مكتب کې مشاهدې تر سره شوي، د خلکو تعليمي کرنی را وسیع لی شوي او دا هر خه ریکارد یا ثبت شوي وو. د معلوماتو د را ټولولو په جريان کې ډير څله د نویو او یا نورو اضافې معلوماتو را ټولول احساس او تر سره شول. د همدي لپاره بیا بیا ساحې ته تګ او له ساحې خخه لیدنه وشهو.

دغه مصاحبي او مشاهدات بیا تحلیل او بیا په کتیگوریو کې خای په ئای شول. د کتیگوریو تر جوړولو وروسته بیا د دغو کتیگوریو ترمنځ روابط او میلانونه تحلیل او د روابطو نښی او علایم پکې وڅېل شول. د کتیگوریو ترمنځ مشاهده شوي روابط بیا د تیوريو د جوړولو لپاره تعبیر او د تیوريو مودلونه حینی ترتیب شول چې په اصطلاح ولسى تیوري او مودلونه (Folk Model) یې بولي. بیا نو د دغو مودلونو د تعبیر له مخې او سنی وضعیت تحلیل، هغه تاریخي او ګلتوري عوامل چې شاید د او سنی حالت او ذهنیت په تشكل او رامنځته کيدو باندی یې اغیزی لرلی وي بحث او د راتلونکې لپاره وړاندوینی حینی استخراج شوي.

تاسي پورته د څېړنې لنډیز ولولی او تحلیل یې کړي چې کوم ډول طرحی، ستراتئی او د معلوماتو د را ټولولو ډولونه پکې کاریدلي دي؟ آیا مناسبی دي؟ ولی مناسبی یا نامناسبی در ته بشکاري؟ که تاسي دغه ډول څېړنې کولای، کوم خه به موبدل کړي واي او ولی؟ تر کومه خایه پوری حقایق او کله بیا د څېړونکې تعبیر پکې وینی؟ په دغه څېړنې کې د تیوريو جوړول او که ازمول او که دواړه وینی او که هیڅ یو نه وینی او ولی؟

دریم فصل

د خېړنو لپاره د معلوماتو د راټولولو طریقې

د معلوماتو د راټولولو وسایل

کله چې موږ د یوې مسئلي په هکله خېړنې کوو، نو مجبور یو چې معلومات او ارقام را تول کړو تر خو د خېړنو پونستني ته، چې د خېړنې له اهدافو خخه را ایستل شوي او د خېړنې د اهدافو د لاسته را وړلو لپاره وضع شوي وي، لازم څوابونه تر لاسه کړو. د خېړنو لپاره د معلوماتو د راټولولو طریقې د خېړنې له اهدافو او د خېړنې له سوالونو خخه الهام اخلى.

د خېړنو پونستني معمولاً د مفکورو یا تصورونو په اړه وي او پخوا لدی چې د خېړنې طرح او طریقې پلان شي، باید دغه مجرد مفاهیم تعریف شي چې د اندازه کیدو وړ په شاخیصونو وښودل شي. د تحقیق په ژبه، مفاهیمو ته باید عملیاتی تعریفونه وضع شي تر خو د مشاهدي یا اندازې وړ وګرزي.

عملیاتی تعریفونه

پوهیرو چې مفاهیم (Concepts) مجرد تصورونه وي او مستقیماً پخپله د مشاهدي او اندازه کیدو په شکل نه وي. مثلاً دموکراسۍ، اسلامي نظام، تولنيزه رفاه، زده کړه، تدریس، صحت، لیاقت، تولنيز پرمختګ (انکشاف)، او دې ته ورته نور مفاهیم، چې د خېړنو موارد وي، یوازې او یوازې د شاخیصونو په مرسته مطالعه او خېړل کېدای شي. دې لپاره چې د یوې مفکوری یا تصور په اړه خېړنه وشي، نو باید چې دا سې شاخیصونه یې وضع او پیدا شي چې دغه تصور یا مفکوره ور باندي اندازه کړای شي، یا په بله ژبه د تنفيذ په وړ شکل واښتل او تعریف شي. په خېړنو کې ویل کېږي چې د خېړنو لپاره مفاهیم باید عملیاتی تعریف ولري.

مثلاً زده کړه، د زده کړي لاسته راړونې، زده کړه زیاتیدل، نه کیدل، په زده کړه تاثیر لرل یا نه لرل، ذکاوت، صحت، پرمختګ، او نور خه معنی لري او خنګه ئې اندازه کوو؟ د بشري

علومو د خېړنو موارد که هره مفکوره یا تصور وي، نو لازمه وي چې د اندازه کيدو او مشاهده کيدو وړ وګرزی تر خو ې په اړه معلومات را تول کړای شي. د مثال په ډول پارلمانی نظام د دموکراسۍ یو تنفيذ شوي شاخص و بلل شي، یعنې هغه ټولنۍ چې پارلمان یې د ولسونو لخوا ټاکل شوي وي، د دموکراسۍ یوه نمونه وي. همدا راز هنډه نظامونه چې قوانین یې د شرعی اصولو سره سم په مخ ځی، اسلامي نظام وبلل شي، یا ملي خالص عايد او د اتبعاو د تعليم او سط سویه د ټولنیز پرمختګ یو شاخص و بلل شي، او نور. دغه شاخیصونه (پارلمانی نظام، قوانین، د ګلنی عايد اندازه، تعليمي او سط سویه) بیا دا سې پدېدي دي چې د اندازه کيدو او مشاهده کيدو وړ دي. او په اړه ې معلومات را ټولیداير شي. دغه ډول عملیاتی تعریفونه د خېړل کیدونکو تصوړی پدیدو تنفيذ شوي شکلونه وي چې د خېړنې لپاره لازم وي. د «زده کړي» په صورت کې مور مجبور یو چې دا وتاکو چې زده کړه به په خه شي او خنګه اندازه کوو. د امتحان نمرې کېدای شي د شاگردانو د زده کړي د اندازه کولو لپاره یو بنه متقارب شاخص وي.

مهمه خبره داهم ده چې که مور یو مفهوم د یوه مقیاس په مرسته اندازه کوو نو دغه د اندازه کولو وسیله باید د اعتبار وړ وي. یعنې که بل خوک وغواړي چې دغه وسیله وکاروی هم باید عین نتیجه تر لاسه کړي. زموږ د پورتنی مثال په صورت کې «زده کړه» یو مفهوم دی او کېدای شي صنفی فعالیت، د کورنۍ وظیفې اجرآ، او یا هم امتحان یوه وسیله وي چې زده کړه ورباندي اندازه کړو.

برسیره پو دې زموږ د اندازه کولو وسیله باید مؤثقه وي، یعنې دا چې هغه څه باید اندازه کړي چې مور یې غواړو. د زده کړي د مثال په صورت کې امتحان یا بله وسیله مور ته باید د زده کړي د تصور نسبتاً مؤثق معلومات را کړي. د امتحان نمرې کېدای شي د شاگردانو د زده کړي د اندازه کولو لپاره یو بنه متقارب شاخص وي او پدې ترتیب یوه مؤثق شاخیص وي. اما دا چې سوالونه مو خنګه جوړ کړي، آیا دغه د امتحان سوالونه که بل خوک د عین شاگردانو لپاره جوړ کړي، عین یا ورته نتیجه به تر لاسه کړي که نه؟ که حواب مو هو وي،

نو د ندازه کيدو وسیله (د امتحان سوالونه) به مو معتبر مقیاس وي دي، که نه نو بیا مو مقیاس د اعتبار له اړخه د سوال وړ دي. همدا راز که سوالونه مو د شاگردانو د زده کېږي متنازع فيه اړخونه نشي اندازه کولای، نو د اندازه کيدو وسیله به مو مؤتفه نه وي.

د زده کېږي په هکله پورتني خپرنيزه تشریح يو کمې شکل لري او کېدائی شي داسې طرحی، لکه سروي، ورته مناسبه وي. اما کېدائی شي يو خوک بیا زده کړه د کيفي ستراتېژي له لارې وڅېږي. پدغسى يو صورت کې ممکن يو خپرونکئ په یوه صنف کې د ژورۍ او هر اړخیزی مشاهدي او سر خلاصو مصاحبوا له لارې غواړي چې پوه شي چې د شاگردانو زده کړه خنګه ده او ماهیت، ممیزات، مشخصات او مواصفات پې خنګه دي. مثلاً زده کړل شوي مفاهېم د زده کېږي د طبقه بندي (مثلاً د بلوم تکسانومي) په کومه سطحه کې دي؟ تر خومره حده پوري شاگردانو میخانیکې زده کړي، تر کومه حده د پوهیدو تر سر حده رسیدلې، تر کومه حده پې له تر لاسه شوي پوهې خخه د عملی استفادې ورتیا پیدا کړي، تر کومه پې د پوهې له ترکیبولو خخه د کار اخستلو ورتیا پیدا کړي، او نور. غه دول خپرنه بیا دا ایجابوي چې خپرونکئ باید په تولګیو کې مستقیمي مشاهدي، له شاگردانو او معلمانيو سره مصاحبې، د کلنۍ امتحان د سوالونو د متنونو کيفي تحلیل وکړي، او نور. د خپرنې دغه دول اهداف بیا د داسې طرحوا له لارې، لکه سروي، نشي- تر لاسه کېدائی، بلکه د مورد طرح، يعني د خو معین شمېر مکاتبو او شاگردانو د خپرنې طرح به مناسبه وي.

د معلوماتو اعتبار او اعتماد یاموئیت (Validity and Reliability)

د معلوماتو د تعیینولو، را ټولولو او له معلوماتو خخه د کلارختنی په وخت د معلوماتو «اعتبار» او «مؤئقیت» دوه اساسی مفاهیم دي چې باید په نظر کې ونیول شي.
محقق باید باوری وي چې د د مقیاس او اندازی د تحقیق د سایلولو خخه نه دي
اغیزمنی شوي، یعنې د یوه متحول د هر څل اندازه کول به یې یو شان نتیجه لري. د اعتبار (Reliability) یوه بنه عالمه دا وي چې که د یوې مواصفی د مطالعې لپاره یوه وسیله په مختلفو زمانی وقو کې وکارول شي نو باید عین نتیجه و کړي. مثلا که د شاګردانو د استعداد معلومولو لپاره امتحان کاروو، نوهغه امتحان باید داسې وي چې که بل وخت توسره شي، نو هم عین نتیجه به ور کوي. نو ارقام او معلومات هغه وخت معتبر یا د اعتبار وړ بلل کېدای شي چې د اندازه کيدو وسایل یې د اعتبار وړ وي.

د معلوماتو د اعتماد یا مؤئقیت قابلیت (Validity) د را ټول شویوی معلوماتو دقیقوالی ته را جع کېږي او د اندازه کولو د وسیلې سموالی او دقت چې د معلوماتو د را ټولولو لپاره کارول کېږي، بیانوی. په لویو تکو کې د مؤئقیت معنی دا وي چې دواړه، د څېړنې طریقې او را ټول شوي معلومات، د څېړنې له اړخه «ریښتینې» یا حقيقی دي. په بل عبارت مؤئقیت دامعنی لري چې دغه معلومات واقعیت بیانوی، ریښتینې دي او د څېړنې د مسئلي تول لازمي اړخونه احتوی کوي. د مؤئقیت په اړه دا سوال کېږي چې آیا محقق د څېړل کیدونکې مسئلي د مفاهیم او روند مناسب شاخیصونه اندازه کړي او آیا د هغو په اړه یې دقیق نتایج تر لاسه کړي دي که نه؟

په لنډه توګه ویلای شو چې د اعتبار قابلیت عبارت له هغې درجې خخه ده چې یوه ازموننه هغه څه چې باید وې سنجوی، سنجوی. او د مؤئقیت قابلیت بیا عبارت له هغې درجې خخه ده چې ازموننه یې باید وسنجوی، هغه په نامتناقض او دوامداره توګه سنجوی.

د څېړنې طریقې (Research Methods)

په ځینو لیکلو اثارو کې د معلوماتو د را ټولولو طریقې، د څېړنې طریقې (Research Methods) بلل شوي وي، نو مور به یې هم پدې کتاب کې د اسانتیا لپاره د څېړنې طریقې وبولو. کله چې د څېړونکې له خوا د څېړنې د پونستنو په اړه عملیاتی تعریفونه وضع او تعیین شي، نو بیا د معلوماتو د را ټولولو لپاره طریقې او وسایل یعنې د څېړنې طریقې تعیینو. د معلوماتو د را ټولولو طریقې په عمده توګه په خلور ډوله بلل شوي وي: پونستنلیکونه، مصاحبوی طریقې، مشاهدوی طریقې او د اسنادو څېړل. (Denscombe, 2012). ځینی څېړونکې «امتحانونه» هم د پونستنلیکونو او «د راقوں شویو معلوماتو څانوی تحلیل» د اسنادو د تحلیل په طریقو کې را ولی. مور به امتحانونه او د اسنادو څانوی تحلیل د معلوماتو د را ټولولو د ځانګړو طریقو په شکل په راتلونکو پانو کې بیان کړو، تر خو د لوستونکو او مبتدی محققانو لپاره د فهم وړ وي.

که خه هم د څېړنو ځینی طرحی د معلوماتو د را ټولولو له ځینو معینو طریقو سره تړلی وي، اما بیا هم د مختلف ډوله طریقو څخه ګته اخستل نه نفی کېږي بلکه ډیر وخت د یوې څېړنې لپاره د مختلفو طریقو څخه کار اخستل ممکن وي. مثلاً د سروی طرح عموماً له پونستنلیکونو سره تړلی وي، پداسي حال کې چې اینتوګرافی بیا له نقش لوبوونکې مشاهدي سره، یعنې داسې مشاهده کول چې پخپله څېړونکئ د مشاهده کیدونکې اجتماع یو غړی هم وي، سره تړلی او مناسبې بشکاري.

په دغه ډول مناسبت برسيره، د څېړنې هره یوه له پورته ذکر شویو طریقو څخه د ضعف او قوت ټکی لري. هره یوه طریقه د معلوماتو د را ټولولو ځینی فرضیه لري چې د را ټول شویو معلوماتو مفیدیت یې د څېړونکې په اهدافو پوري اړه لري. لدې ځای څخه هیڅ یوه طریقه نه بشپړ کامله او نه هم بشپړ ناقصه بلل کېډای شي. څېړونکئ پخپله نسه فيصله کولای چې د خپل هدف لپاره مناسبه طریقه خوشه کړي. برسيره پر دې، که څېړونکۍ

مختار وي او دد ی صلاحیت ولري، نو بنه به وي چې له مختلطو طریقو خخه کار واخلی، يعني د معلوماتو د را ټولولو دوه او زیاتي طریقې وکاروي. په لاندې پانو کې به د پورته ذکر شوي څلورو طریقو په هکله مفصل بحث وشي.

پونستنليکونه

پونستنليک د يو شمېر ليکلو پونستنو لست ته ويل کېږي چې د ټولو هغو لپاره چې ځوابول يې ځینې غونښتل کېږي يوشان پونستني لري. پونستنليکونه په لوی پیمانه سروي کې ډير ګټور وي. همدا راز پونستنليکونه د مخامنځ لیدنۍ اړتیا رفع کوي او کېدای شي ځوابوونکو ته ور ولیېل شي. د دې تر خنګ، پونستنليکونه د عین يو ډول پونستنو په لرلو سره د یوې مسئلي په اړه د دیرو افرادو نظرونه را ټولولای شي. له بلي خوا پونستنليکونه یوازې د هغه چا لخوا ځوابول ممکن وي چې ليک لوست کولای شي. البته په داسي یو حالت کې چې ځوابوونکې سواد و نلري، نو بیا څېړونکې بايد پخپله يا د کوم همکار په مرسته د پونستنليک محتوى ځوابوونکې ته شفاهي ولولی او ځوابونه يې هم بايد پخپله ولیکي. دغه اخرنې شکل يې «تنظیم شوي مصاحبي» ته ورته وي چې معینې پونستني له ټولو مطلوبو افرادو خخه پونستنليک او ځوابونه يې د پونستنليک په پانو کې نسباني کېږي. د پونستنليکونو خخه کار اخستل یو ځلي فعالیت وي، يعني د دې امكان نه وي چې له عین فرد يا افرادو خخه دوباره معلومات راتول شي - په اصطلاح که بنه وو که بد، نو یو څل يې ډکوي.

پونستنليکونه د دوه ډوله معلوماتو برخې لري: د ځوابوونکې فرد په اړه حقایق او ځانۍ معلومات؛ او د تحقیقي مسئلي په اړه د ځوابوونکې فرد نظرې يا افکار. د حقایقو په اړه پونستني مستقيمې وي او د ځوابوونکې زیات غور او تحلیل ته اړتیا نه وي، مثلاً : پته، عمر، جنسیت، تعلیم، د اولادو شمېر، وظیفه، او نور. همدا راز داسي پونستني لکه «پرون ورځ مو کومه را دیو اوریدلی وه» هم معلوماتي پونستني وي.

د پوښتنیک بله برخه، چې اساسی برخه یې وي، د ځوابوونکو نظریو، احساس، رأيو، توقعات، عقایدو، طرز تلقی، ترجیحاتو، او نورو په هکله پوښتني لري. دغسی پوښتني محض حقایق نه وي بلکه د اظهارولو ایجاد کوي، مثلاً «کوم رادیوې پروگرام مو ډير خوبنېږي» او بیا تر پوښتني لاندی څو متبادل ځوابونه، یعنې د مشهورو راديو یې پروگرامونو نومونه وي. په دغسی پوښتنه کې د ځوابوونکې له خوا فکر، د خپل شوق يا سلوک تحلیل او مقایسه کول او اظهارول مطلوب وي، په بل عبارت دغسی پوښتني ته تیارخواب نه وي بلکه د یو خه فکر، تحلیل او مقایسی اړتیا وي چې څواب یې له موجودو متبادل ځوابونو څخه وویلای شي.

د پوښتنیک څخه د کار اخستی لپاره دا مهمه ده چې پوه شو چې کوم مصارف ایجابوی، زمانی اړتیا یې- په خومره وخت کې بیرته را تولپېږي، ځوابوونکې څوک او چیري دي او خنګه به دغه پوښتنیکونه ور ته رسوم او بیا به یې خنګه او په خومره وخت کې بیرته را غونډوم. د هرې څېړنې په شان، د پوښتنیکونو په مرسته د معلوماتو د ټولولو لپاره له مربوطه مقاماتو څخه باید رسمي اجازه خط هم تر لاسه شي.

د پوښتنیک مهمې برخې

د څېړنې لپاره یو پوښتنیک باید د څېړنې په اړه لنډ معلومات (د پوښتنیک هدف) او د پوښتنیک د ډکولو په اړه لارښوونې ولري. برسيره پو دې هر دک شوی پوښتنیک یو دول نامګذاري (چې سره غلط نه شي) ولري. دغه دری برخې لاندی په تفصیل بیانېږي.
د سوابقو برخه: د اخلاقی او هم عملی دلایلو او وجوهاتو له مخې دا مهمه ده چې په لنډ دول لاندی معلومات ولري:

تمویلوونکی: دغه څېړنې څوک اجرا کوي او د چا لخوا تمویل او غوښتل کېږي؟

هدف: د دې پونتنليک هدف خه دي؟ د خېرنې په اړه معلومات و رکول لازم دي اما
باید احتیاط وشي چې ټوابونکې ته د ټوابونو لارښونه پکې و نه شي.
د بيرته اخستلو وخت او طریقه باید واضح شي.

محرمیت: باید وویل شي چې د ټوابونکې لخوا ور کړل شوي معلومات محروم دي او
بل چا ته نه وویل کېږي.

د ټابولو یا برخې اخیستني یا نه اخستني اختیار: باید وویل شي چې که نه غواړي
چې پونتنليک ټواب کېږي، نو خوبه مو ۵۵، یعنې برخه اخستنه اجباری نه ۵۵.
او په پای له ټوابونکې خخه ۵ مننۍ او تشكیر اظهارول.

د ډکولو لارښونو: نه دا ۵ چې برخه اخیستونکو ته د پونتنليک د ډکولو واضح لار
ښونو ولیکلې شي. دغه کار که له یوې خوا د خېرنکې او هم برخه اخیستونکې وخت
سپموي، له بلي خوا تر یوه حده د خېرنکې مسؤولیت هم دي چې ټابونکې ته کار اسانه
کېږي. بنه به دا هم وي چې د ټواب لیکلو یو مثال و کړل شي. برسيره پوردي هره پونتنه
باید واضح لارښونه ولري چې خنګه پې ټواب کېږي. د پونتنليک پونتنی شاید ډير متندو
شکلونه ولري، نو د پونتنی لارښوني باید د هغوي د شکل سره سمي وي. مثلا: ستاسي د
خوبې ټواب په نښه کړئ؛ له مطلوب ټواب خخه کړئ، تاو کړئ؛ نا مناسب بدیل پې چلپا
کړئ؛ او نور.

د پونتنليک شمېر: بالاخره دا مهمه ده چې د پونتنليکونو تر را ټولولو وروسته سمدستي
هر پونتنليک ته یو ډول مسلسله ګنه (شماره) ورکړل شي او د دغې شمېري په مطابق
کمپیوټر ته ورسول شي. دا کار له تاسی سره مرسته کوي چې که کمپیوټر ته تر رسیدا
وروسته کومه غلطی ووينې، نو مطلوب پونتنليک د هغې ګنه له مخې په اسانه پیدا او
کتلای شي، په بله زبه دغه ګنه د یوه پونتنليک د اساس نمبر وي.

د پونتنليک محتوى باید مناسبه وي، یعنې، ډيره اوږدنه نه وي. د دې لپاره پونتنليک
باید یوازې اویوازې هغه پونتنی ولري چې مهمې وي او د خېرنې پونتنو ته د ټواب پیدا

کولو لپاره بالکل لازمی وي. د غیر ضروري پونستنو خخه باید مختنيوي وشي. يو بشه پونستنليک هنگه وي چې په مرسته ېې بشپړ، مهم او مؤثق معلومات تر لاسه شي. په هر صورت کې ترا جرا مخکي د پونستنليکونو امتحانول، يعني یو شمېر افرادو ته د ډکولو لپاره ورکول او ارمول، لازمی او ډير ګټور وي. د امتحانولو په مرسته دا هم پیدا کېږي چې د پونستنو کوم عبارات نا واضح دي، کومي پونستني نامناسبي دي او نور، چې ترا اصلاح وروسته بیا نو په ریښتینی څېرنه کې ېې کارول اسانه وي.

د پونستنو ډولونه

په پونستنليک کې مطلوبې پونستني دوه شکلونه لرلاي شي : محدود ځوابه او سر خلاصي پونستني.

۱. محدود ځوابه پونستني: ځوابونه ېې په خو متبدالونو کې تيار ليکل شوي او له ځوابونکې غوښتل شوي وي چې د دوى د خوبني ځواب پکې نښاني کړي. مثلا: «د مكتب له لاندي مضامينو خخه تاسي ته کوم یو تر نورو مشکل دي». الف: دينيات ب: لسان ج: حساب
۲. سرخلاصي پونستني: لکه چې له نوم خخه ېې نسکاري، دغه پونستني له ځوابونکې خخه غواړي چې په څله خوبنه ېې ځواب ولیکي. مثلا: د پورته سوال په ځواب کې ستاسي په نظر دغه مضمون ولی تاسي ته تر نورو مشکل وو (ځواب مو لاندي ولیکي).

.....

د محدود ځوابه پونستنو تهيه کول زيات ستونځمن وي خو خلاصه کول او تحليلول ېې څېرونکې ته اساننيا وي. برعکس، د سرخلاصو پونستنو تيارول اسانه خو تحليل ېې مشکل وي. سرخلاصي پونستني معمولا په مصاحبوي طريقو کې کارول کېږي، خو که په پونستنليک کې یو خو راول شوي وي نو د تحليل په وخت کې به ېې ځوابونو ته کتيګوريګانی جوړېږي او بیا دغه سرخلاصي ځوابونه په دغو کتيګوريو کې تصنیف او خلاصه کېږي.
محدود ځوابه پونستني بیا مختلف شکلونه لرلاي شي، چې مهم ېې لاندي دي:

الف: دوه متبادله پوښتنی: د «بلي او نه» خواب غواړي، مثلا: پلار مو رسمي وظيفه لري

که نه؟ ۱. بلي ۲. نه

ب: خو خوابه پوښتنی. مثلاً: پلار د خه کار کوي:

الف: دفتری کار ب: معلمی ج: تجارت د: هقانی ه: مزد

و: بل کار ز: کار نه کوي

ج: د توافق يا نه توافق د شدت درجه اى پوښتنی يا د ليکهرت درجه اى پوښتنی: کېدائی شي دری، پنځه يا اوه متبادلونه ولري، مثلاً: له لاندي جملې سره خومره موافق يا مخالف ياست: « هيواډ ته د ليلامې زرو موټرونو واريدول د نويو موټرونو تر را واريدولو ګټور دي».

۱. کاملا موافق ۲. يو خه موافق ۳. نه پوهېږم ۴. يو خه مخالف ۵. بشپړ مخالف
کېدائی شي چې دری درجی هم ورکړو: ۱. موافق ۲. نه پوهېږم ۳. مخالف

۵: تدریجي ترتیب ورکول: غونښتل کېږي چې له يو شمېر متبادرنو خخه ټولو يا يو خو ته يې
تدریجي ترتیب و کړي. مثلاً: د هيواډونو په لاندې لست کې دری هيواډونه وښېي چې په
ترتیب سره قوي اقتصاد لري:

۱. تر ټولو قوي، ۲. دوهمه درجه قوي، او، ۳. دريمه درجه قوي.

پاکستان، ایران، چین، تاجکستان، ازبکستان، ترکمنستان، هندوستان

لاندي د يوه پوښتنلیک نمونه گوري. دغه پوښتنلیک په ۲۰۰۷ م کال د مکاتبو په ابتدائيه دوره کې د مكتب د پريښودلو د پدېدي د حجم، ماهيت او عواملو د خېږني لپاره د کارول شوي پوښتنلیک يوه برخه ۵ه. دا چې د مكتب شاګردانو پوښتنلیک په خپله نشو ډکولاي،
نو دسروي کوونکې ټيم د اعضاوolle خوا د خواب ورکوونکې شاګرده له خولی د کې شوي وي-
يعني تنظيم شوي مصاحبې وي.

فورمه نمبر ... : له هغو شاگردانو سره مصاحبه چې مکتب يې پرى اىينسى وو:
مکتب:

عمر:، جنس: هلك جنى

ته اوس خه کار کوي؟

د والدینو په اړه معلومات:

د پلار تعلیمي سویه:
موسسه:

د مور تعلیمي سویه:
موسسه:

د پلار اوسنی وظیفه:، د مور اوسنی وظیفه:

د کورنۍ د عایداتو اساسی منبع: ۱. معاش ۲. زمینداري، ۳. ور تجارت (دوکانداري)

..... ۶. بله منبع: ۵. روزمزد ۴. دهقاني

مکتب ته خومره فاصله وه؟ (دقیقی)

والدين د ژوندي دي که نه؟ ۱. دواړه ژوندي دي ۲. دواړه مړه دي

۳. یوازي پلار می ژوندي دي ۴. یوازي مور می ژوندي دد

له شاگرد خخه د مکتب پريښودو د عواملو په اړه پونستني:

1. کله د مکتب پريښود؟ کاله مخکې

2. په کوم صنف کې مو مکتب پريښود؟ صنف

3. له لاندي دلایلو خخه کوم حئيني د تاسي لپاره اساسی دلایل و چې مکتب د

پريښود؟ په لست کې تر پنځو پوري دلایل حئيني په نښه کړي.

1. په کور کې د کار اړتیا وه

2. درس د نه زده کېدہ

١. د تا خپله خوبنې وه ٢. پلار در ته وویل ٣. مور در ته وویل ٤. ورور در ته وویل
٥. د کور سر پرسټ در ته وویل ٦. په مکتب کې در ته وویل شول
٧. کوم مضامون د ډیر او کوم مضامون د کم خوبنیده؟
٨. کوم مضامون د ډیر او می کم خوبنیده.....
٩. کوم مضامون د بنه زده کیده او کوم د بنه نه زده کیده: می بنه او می بنه نه زده کیده.
١٠. په کور کې مو خومره وخت په درس تیراوو؟ دقیقی.
١١. آیا بیرته به مکتب ته ور شي که د همیش لپاره پرینبیود؟
(ماخذ: منصوري ٢٠٠٧ م په ابتدائیه دوره کې د مکتب پرینبیود لو څېرنه)

د پورته پوښتنیک پوښتنی داسې نبی، چې څېرونکې به یو شمېر فرضیې لرلی او دغو پوښتنو به منشا ځینې اخستی وي. مثلاً په مکتب پوری تړلی متحولین (فاصله، زده کړه، چاپبریال، خوبنیدل اونور)، یا په کورنۍ پوری تړلی متحولین (د والدینو حیات، عایداتی منبع)، او نور به شاید د مکتب په پرینبیود لو اغیزی ولري. له دغه ځایه څخه دغه ډول معلومات پکې غوښتل شوي دي.

بل مثال. (لاندي مثال د مؤلف د ٢٠١٠ م کال کې د دریم او شپږم ټولګیو د لسان او ریاضی د لاسته را وړنو د ارزیابی د څېرنې څخه را اخستل شوي دي).

د شپږم ټولګي شاګرداو د زده کړي د لاسته را وړنو څېرنه - د معلوماتو د راټولو
فورمه

----- نیټه: ----- مکتب: -----

گرانو زده کوونکو!

پخوا لدې چې د سوالونو په حل کولو پیل وکړئ، لاندي پوښتنیک د ک کړي.

1. ټولگى: ----- په صنف کې درجه (نمره): -----
2. هلک نجلی -----
3. عمر: ----- کلن، کورنى ژىه: ----- پښتو درى بله -----
4. د والدینو تعلیم د خومره دي؟
- پلار: الف: پوهنتون ب: لیسه ج: ابتدایه د: اسلامي تعلیمات و: هیچ
- مور: الف: پوهنتون ب: لیسه ج: ابتدایه د: اسلامي تعلیمات و: هیچ
5. پلار د خه کار کوي؟ -----
مور د خه کار کوي؟ -----
6. له کوره تر مکتب پوري په خومره وخت کې را رسېرى؟ ----- دقیقی
7. په مکتب کې خو ئەلى ناکام شوي يې؟ ----- ئەلى
- په کوم صنف کې ناکام شوي وي؟ -----
- دریم دوهم اول
شېرم پنځم خلhom
8. تیر کال په پنځم کې وي او که پدې شېرم ټولگې کې ناکام شوي وي؟
9. ته خه غواړې چې په راتلونکې کې خه شئ شي؟
10. ته خه فکر کوي چې ته به خه شئ شي؟
11. په کور کې خومره وخت په درس ويلو تير وي؟ دقیق

گرانو شاګردانو!

- لاندي د لسان او حساب سوالونه در کول کېږي. د هر سوال تر څوابولو مخکې لومړي:
1. پوښتنې او متنونه په غور ولولئ او څان بهه ور باندي پوه کړئ او فکر وکړئ چې خه در
څخه غونښتل شوي دي.

۲. بیا لومړی د هر سوال ټول څوابونه یعنې الف، ب، ج، د او یا درکړل شوي کلمې ټولې
ولوئ او د کوم څواب تر نښاني کولو مخکې یو خل بیا سوال ته وګورئ چې صحیح
څواب کوم دی.

۳. د کومو سوالونو چې لیکلی څواب غوبنتل شوی وي، صحیح املای ھم ضروري ده.

پوښتني

(ماخذ: منصوري ۲۰۱۰م د دریم او شپږم ټولګیو د لسان او ریاضي د لاسته را وړنو د ارزیابی
څېړنې).

مصاحبې (Interviews)

د څېړنې لپاره مصاحبه هغه وخت ډیره گټوره وي چې کله هم د یوې مغلقې مسئلي په اړه
توضیحات غوبنتل کېږي. د څېړنې د طریقې په حیث، مصاحبې د مفاهیمې په وړتیا برسيره
نورې وړتیاوې هم ایجابوي. کله چې د مصاحبې له لارې معلومات را ټولېږي نو باید: دوه
اړخیزه توافق موجود وي او مصاحبې کیدونکې فرد به خبرېږي چې دغه مصاحبې د څېړنې
لپاره د معلوماتو د تولیدولو لپاره ترسره کېږي. همدا راز د مصاحبې کیدونکې رايې او
نظرې په بايد محفوظې وسائل شي او نورو ته افشا نه شي. د څېړنې لپاره ترسره کیدونکې
مصاحبې په درې ډوله وي: تنظیم شوې، نیمه تنظیم شوې اوسر خلاصې مصاحبې.

په تنظیم شوېو مصاحبو کې پوښتنې بشپړې تیاري شوې او حتى د پوښتنو ترتیب هم
تعیین شوې وي. تنظیم شوې مصاحبې په واقعیت کې یو پوښتلیک وي چې د څېړونکې له
خوا مخامنځ څوابونه تر لاسه کېږي. نیمه تنظیم شوې مصاحبې، بیا که خه هم د هغو پوښتنو

مکمل تیار شوي لست لري چې با يد څوابونه ور ته وویل شي، خو بیا هم محقق یو خه انطاف پذير وي او، مثلا، د پوبنتنو ترتیب پکي بدليدائی شي. برسيره پر دي څواب ويونکي د سوال په اړه اضافي توضیحات ور کولای او خپلی نظرې په نسبتاً وسیع دول بیانولای شي، چې پدې ترتیب څوابونه یو خه سرخلاصي وي او د محقق لخوا یاداشت کېږي.

سرخلاصې مصاحبه تر دو مخکینیو دلوونو بیا نور هم سرخلاصي څوابونه لري او تاكید د مصاحبه کیدونکې شخص په افکارو باندي وي، نه د مصاحبه کونکې کس په پوبنتنو باندي. معمولاً مصاحبه کونکې یوه موضوع يا مسئله وړاندي کوي او مصاحبه کیدونکې شخص تشویقوي چې خپلی نظرې بیان او ارائه کري. نيمه تنظیم شو یا سرخلاصې مصاحبه له تنظیم شویو مصاحبو سره پدې کې تفاوت لري چې په اولو دوو کې مصاحبه کیدونکې ته اجازه وي چې خپل الفاظ او کلمات استعمال کړي او خپل افکار بیان کړي. پدې ترتیب سره د دغه دو هوله مصاحبو اساسی هدف د یو چا د افکارو چک کول نه بلکه کشفول وي.

مصاحبه همدا راز کېدائی شي یو نفرۍ او یا هم ګروپي وي. په دغو دواړو دلو مصاحبو کې مصاحبه کونکې د مفاهemi او خبر اترو په تنظیمولو او رهنمايې کولو کې محوري رول لري. پوبنتني او څوابونه د مصاحبه کونکې له لاري تبادله او په اصطلاح ځنې تیرېږي او را تیرېږي. په ګروپي مصاحبه کې د یوه څواب پر ځای د خو کسو څوابونه تر لاسه کېږي. پدې ترتیب سره یوه سوال ته په یوه وخت کې دير څوابونه تر لاسه کول د څوابونو د بشه نمونه کيدو چانس هم زیاتوي. برسيره پر دي دا چې په ګروپي مصاحبه کې دير خلک پر خه اخلي نو د متنوعو څوابونو چانس هم پکې زيات وي.

د خاص ګروپ یا ترکزي ګروپ مصاحبه

د مصاحبوي طریقو دریم دول هم د خاص ګروپ (Focus Group) مصاحبه بلل کېږي. د مصاحبو پدې طریقه کې د افرادو یو محدود ګروپ را غونډول کېږي چې د یوې مشخصی

موضوع په اړه یې نظرونه، احساس، طرز تلقی، او تصورات را وسپرل شي. په دغه دول بحث کې معمولا له ۶ تر ۹ کسان برخه اخلى چې د یوې موضوع په اړه افکار تبادله کوي. د خپروونکې رول د بحث پیل او د جلسی رهنمایې کول وي.

د مصاحبي کولو ځینې لارښوونې

د مصاحبي لپاره تر ټولو مهمه دا ده چې د مصاحبي له لاري د ترلاسه کیدونکو معلوماتو هدف مو واضح او تل مخته اينې وي. دا له مصاحبه کوونکې سره مرسته کوي چې د هري پوښتنې په هدف باندي لازم تنگار وکړاي شي.

د مصاحبي لپاره چمتووالى

د مصاحبي چاپېریال باید ارام وي. زیاتره وخت دا بشه وي چې مصاحبه د مصاحبه کیدونکې شخص د خپل کار په ځای يا کور کې تر سره شي.

د محرومیت په اړه معلومات ورکول: مصاحبه کوونکې باید د مصاحبي هدف او د محرومیت شرایط واضح ووایي. په کار ده چې ور ته وویل شي چې د دوى معلوماتو ته به بل خوک لاسرسی نلري او دا چې د هغوى څوابونه به څرنګه تحلیل کېږي. که چيرته د هغوى تبصرې د مستقیم نقل قول په توګه کارidel، نو په هغه صورت کې باید د هغوى ليکلي اجازه تر لاسه کړي. که مو مصاحبه ریکارډ کوله نو باید اجازه ځینې وغواړي. که موافق نه وو نومه یې ریکارد کوي. که یې دریکارډولو اجله نه در کوله، نو باید چې یاداشت واخلئ، ځکه چې وروسته مو هیرېږي.

د مصاحبي شکل ورته بیانول: که دوى کومه پوښتنه لرله، فرصت ورکړۍ چې و پوښتني. دا هم ور ته ووایاست چې مصاحبه به تخميناً خومره وخت نيسې. ورڅه وغواړۍ چې له مصاحبو وروسته څرنګه اړیکه ور سره نیولای شي.

د مصاحبي د پوښنو په اړه: پوښتنې مو باید سرڅلاصې وي او څواب ورکوونکي باید د څواب ویلو په وخت کې خپل اصطلاحات وکاروي. پوښتنې باید د امکان تر حده پوري بې

طرفه وي او رهنمايې کوونکې نه وي او له داسي پونښتو ډډه وکړئ چې تحریک کوونکې او پارونکې وي. په يوه وخت کې باید يوه پونښتنه وشي او پونښتنې باید په واضح ډول سره بيان شي. تعقیبی پونښتنې یا توضیحي پونښتنې هم وکړئ، مثلاً: یعنې، هدف موڅه دي، مثلاً، پوهنه شوم، او نوري. د سر په سورولو یا نورو لفظي او وجهي اشارو ځواب ورکوونکې نور هم تشویق کړئ. کله کله موضوع بدله کړئ او ورته وواياست چې مثلاً « ډډي په اړه دير وغږيدو، رائه چې اوس بلې موضوع ته ولاړشو ». د موضوع کنترول له لاسه مه و کوي- که ځواب اورد شي، نو کوشش وکړئ چې بيرته خپلي موضوع ته راشئ. بالاخره که مصاحبه ریکارډ کوي نو تیپ ریکارډر کله کله ګورئ چې کار کوي که نه.

هغه څه چې له مصاحبي وروسته باید سملاسي تر سره شي:

خپل تیپ ریکاردر و ګورئ چې ایا ټوله مصاحبه یې سمه ثبت کړي او که نه. خپلو لیکلو یادشتونو ته و ګورئ. د مثال په توګه، خپل لیکنې مو واضیح ولیکئ او هر هغه یاداشت چې بې معنۍ وي اصلاح یې کړئ، او داسي نور. د مصاحبي په درسل کې خپل ټول مشاهدات ولیکئ: د بیلګې په ډول، مصاحبه چیري او څه وخت تر سره شوه، ایا مصاحبه کیدونکي کس کله هم عصباتي شو؟ ایا د مصاحبي په درسل کې کومه د حیرانتیا خبره پینه شوه؟ یا دا چې وجهي اشارې یې له ویلو سره ورته یا متناقضې وي، او نور.

که چیرته له مصاحبو څخه د معلوماتو د را ټولولو په توګه کار واخیستل شي، نو څېرونکئ باید مصاحبه په خورا احتیاط سره ترتیب کړي، تر خوله هر مصاحبه کیدونکي کس څخه متناقضې پونښتنې و نه شي. سرڅلاصي (نا محدود ځوابه) پونښتنې ځکه بشې وي چې مصاحبه کیدونکي کس کولای شي هر هغه څه ووايې چې زړه یې غواړي. د دې لپاره چې په معلوماتو کې د فرق یا غلطې او تحریفوولو مخه ونیسو، د مصاحبي لپاره تاکل شوی کس باید د څېرنې لپاره د مطلوب گروپ نمونه وي یعنې نمایندګي یې وکړاي شي او د دې

ورتیا به لري چې د موضوع په اړه پراخ او عمیق نظریات وړاندی کړای شي. معمولاً هغه کسان چې په داوطلب ډول سره مصاحبه کولو ته حاضرېږي، د مطلوب ګروپ بنه نمونه نه وي او استازیتوب يې نه شي کولای، چې په نتیجه کې ممکن ستاسې معلومات در ګډو وډ کړي او د خپړنې پایلې مو در بې اعتباره او بې اعتماده کړي.

په ترکزی ګروپ مصاحبو کې په همزمان ډول د یوه مسلکې ګروپ له اهل نظر افرادو سره مصاحبه کېږي او د مصاحې وخت هم له یوه تر دوو ساعتونو پورې وي. په ګروپي مصاحبو کې مشاهده کوونکۍ د ګروپ د مشر په توګه بايد ارام وي او خپل نظریات به نه ورکوي، بلکې یوازې د خلکو غږیدا به کنتیرولوی، او چې کله يې مناسب وبولي، نو پښتنه به بدلوی. مصاحبه کوونکۍ کوشش کوي چې په ګروپ کې هر کس ته د خبرو کولو کافي وخت ورکړل شي. ګروپي مصاحې معمولاً په تیپ ریکارڈ کې ثبیټې چې وروسته يې ترانسکریپټ (له صوت خخه لیک ته انتقالوو) هم تر سره کېدای شي چې بیا وروسته تحلیلیدای شي.

د معلوماتو د را تولولو د طریقې په توګه د مصاحې کول ډیر وخت ګير وي او معنی هم په مشکله ترې اخیستل کېږي. د اټکل له مځې، د هر ساعت ریکارڈ شوي مصاحې لپاره تاسې له ۸ نه تر ۹ ساعتونو پورې وخت ته اړتیا لرئ تر خو هغه په ترانسکریپټ (لیکلی بنې) واړوئ. د کم تجربه خپړونکو لپاره د متنونو د محتوى تحلیل هم اسانه نه وي چې له هغو خخه موضوعګانی را ایستل کېږي او په هغو کتیګریو کې خای پر خای کېږي چې بايد وڅېل شي.

نه به دا وي چې که تاسې په خپړنو کې له مصاحې خخه کار اخیست، نو پورته لارښونې در په یاد کړئ او د خپړنې په پای کې هغه خه یاداشت کړئ چې تاسې تجربه کړل او کېدای شي د لارښوود د موادو په حیث يې له نورو سره د زده کړي لپاره هم شريک کړئ.

د سر خلاصي مصاحبي يو مثال:

يو محقق په هيواو د اخرو کلونو د اداري اصلاحاتو د ننگونو او تجربو، او بریاليو تجربو په اړه خپرنه کوي. د معلوماتو د راټولولو د وسیلو خخه یې يوه هم له مسؤلولو مقاماتو سره مصاحبي دي. د مصاحبي لپاره په لاندي توګه د معلوماتو لپاره موضوعات ټاکي: محقق د ځان او تحقیق د اهدافو تر معرفي او د وخت ور کولو خخه تر منني وروسته، اول بايد ځینې وغواړي چې که موافقه یې وي نو د غه مصاحبه به ثبت کړي، که نه نو بايد ياداشتونه یې واخلي. تر هغه وروسته په مصاحبه کولو پيل کوي.

محترم که مهرباني وکړئ را ته وواياست چې:

1. په هيواو کې د اداري اصلاحاتو په هکله پدې اخرو لسو کلونو کې مهم اقدامات خه وو؟ (کېدای شي د د غې پښتنی او همدا راز د مصاحبي د هري راتلونکې پښتنی د څواب په جريان کې محقق نوري ډیوې تعقيبي پښتنې هم مطرح کړي، مثلا، بنښه غولې م، پوه نه شوم، هدف مو خه وو؟ لکه، يعني:، دا ستاسي باور دی او که فکر کوي؟ او نور).
2. د اداري اصلاحاتو د عملی کيدو په مخکې مهمي او اساسي ننگوني کومې وې؟
3. د دغو ننگونو عوامل خه وو؟
4. د اداري اصلاحاتو د اقداماتو له ج ملي خخه چې تاسي ياد کړل، کوم يو یې ډير بریالي در ته بنکاري؟
5. ستاسي له نظره د دغه بریاليتوب عوامل کوم بولي؟

6. که مهربانی وکړئ په لنډو ټکو کې د هغو تجربو په هکله را ته ووایاست چې د دغو اصلاحاتو له طرح کېدو تر عملی کېدو پوری تر لاسه شوي دي چې د راتلونکې لپاره باید په نظر کې ونیولی شي.

محقق بیا سمدستي دغه مصاحبه، که ثبت شوي وي باید په لیکلی شکل واپوی. که چېرى ثبت شوي نه وي او یاداشتونه یې اخستي وي نو محقق سمدستي اول باید خپل یاداشتونه وګورئ چې خه مهم شی خو به ځینې پاته شوي نه وي؟

مشاهدات (Observation)

مشاهدات د معلوماتو د را ټولولو یوه ځانګړي طريقة ده. په مشاهداتو کې پدې اتكا او بسننه نه کېږي چې یو خوک پخپله ووايې چې «دوى خه کوي» او یا ووايې چې «څه فکر کوي»، بلکه د خپلو سترګو ليدلي شواهد را اخلي او د مشاهده کیدونکې د کړو ورو او طرز فکر په اړه معلومات را ټولوي- په اصطلاح «شنيده کي بود مانند دیده». د خپنو په ډیرو مواردو کې دا ډیره بنه وي چې یوه پدیده مشاهده شي. سلوکونه، پیښی، فعالیت، پروسې او نور خه مشاهده کېداي شي.

په ټولنیزو علومو کې دوه ډوله مشاهدي تر سره کېږي: منظمې مشاهدي؛ او عمومي مشاهدي. منظمې مشاهدي معمولًا پداسي چاپېریال کې تر سره کېږي چې مفاهې او قيل و قال پکې تر سره کېږي، لکه په ټولګیوکې. منظمې مشاهدي معمولًا تیار ترتیب شوی تقسيم الاوقات لري او کوم شی (سلوک، پیښه، فعالیت، یابل خه) چې مشاهده کېږي د وقوع فريکوينسي یې شمېرل کېږي، یعنې دا چې خه شی گورو او په یوه معيننه زمانی وقفه کې خو ځلې واقع کېږي. مثلاً په ټولګیو کې د تدریس د مشاهدي لپاره غواړو وګورو چې د معلم لخوا پونستنې خه ډول او خنګه تر سره کېږي، نو د مشاهدي پانه ترتیب او په هغه کې

د پونتنو ډلونه تعیین شوي وي او مثلاً په هرو پنځو دقیقو کې د واقع شويو پونتنو ډلونه یا داشت کوو او دا هم یاداشت کوو چې خوځلي واقع شوي دي. د مشاهدي تقسيم الاوقات لرلو هدف دا وي چې تر ممکنه حده د شخصي درک او تعبيير اغیزی په را ټولو شويو معلوماتو باندي را کم او پدي ترتیب عینی مشاهده تر سره شي. پدي ترتیب سره که دوه تنه عین یوه پدیده مشاهده کوي نو ډيره ممکنه به وي چې عین نتیجه به تر لاسه کړي. پدي ترتیب سره منظمی مشاهدي عموماً معلومات په کمي ماہیت کې راټلوي او احصائيوي محاسبات کاروي.

عمومي مشاهدات بيا کېدای شي چې د یوې پدېدی لیدنه وي او هیڅ کومه مخکيني وړاندوينه، د مشاهدي پانه او بل خه موجود نه وي، بلکه هر خه چې واقع کېږي یاداشت کېږي (مثلاً ثبتيږي). د عمومي مشاهدو یو شکل هم د «مشاهده کيدونکې اجتماع دغپیتوب» طريقه (Participatory Observation) بلل کېږي. په دغه ډول مشاهدو کې څېرونکئ د مشاهده کيدونکې ګروب یا ټولنۍ د غږي په شان عمل کوي او پدي ترتیب له دوي سره په کړو وړو کې برخه لري. ويل کېږي چې په دغه توګه به ټولنیز کړه وړه بشه درک شي او د انګيرنو، سلوکونو، افکارو او کړو وړو په هکله به زوره او هر اړخیزه پوهه تر لاسه شي. دغه ډول څېرنې د ټولنپوهني (Sociology) او انتروپولوژي په ډول څېرنو کې معمولي وي. د دغه ډول مشاهداتو خخه تر لاسه شوي معلوماتو ماہیت عموماً کيفي وي.

په دواړه پورته ذکر شويو مشاهداتو کې دا منل شوي وي چې د څېرونکې (مشاهد) وجود د سلوک او کړو وړو عادي بهير متاثره کوي. برسيره پوردي د مشاهد تعبيير هم د معلوماتو په ٿقه توب باندي اغیزه لرلای شي، چې پدې ترتیب راتول شوي معلومات بشپړ د باور وړه شي کېدای. د دي معنى داده چې که دوه څېرونکې عین یوه پدیده مشاهده کوي نو بيا هم د دي امكان وي چې دواړه به د پدېدی مختلف را پورو لري.

د کيفي څېرنو په صورت کې مشاهدو تخیکونه زیاتره وخت کوم خاص ډول وسایل يا د معلوماتو د راټلوا فورمي نه کاروي او تر ډيره حده په یو غیر رسمي شکل وي، په اصطلاح

څېړونکه د میلمه په شان وي. د کمې څېړنو په صورت کې کولای شو چې زمانی جدولونه د مشاهدوی تکنیکونو په حیث و کاروو، یعنې په معینیو زمانی وقوف کې د مشاهده کیدونکې سلوک یا پدېدی د وقوعاتو شمېر یاداشت کړو. پداسي صورت کې مشاهده کوونکې هغه سلوک (کړو وړو) ته یو عددی کود ورکوي کوم چې د وخت په یوه تاکلی محدوده کې پیښېږي- یعنې مشاهده کوونکې د وخت تر یوی معینی وقفي، مثلًاً یوی دقیقي، وروسته هغه پیښې یا سلوک یاداشت کوي چې واقع شوي وي. همداشان، څېړونکه کولای شي چې له درجه دارمقیاس خخه کار واخلي تر خو مشاهده شوي فعل یا پروسی ته کود ورکړي (مثلًاً: ډیر زیات واقع شو، لږ واقع شو، هیڅ مشاهده نه شو، یا: په ډیر سرعت تر سره شو؛ په مناسب سرعت تر سره شو، ډیر ورو تر سره شو).

د مثال په ډول که په ټولګي کې د یوه بسوونکې د پونتنو کولو او شاګردانو د ځوابونو ور کولو کیفیت څېړو، نو کولای شو چې وګورو چې په هرو پنځو دقیقو کې د بسوونکې د پونتنې کولو او د زده کوونکو د ځواب ورکولو وختونه یاداشت کړو او همداشان د بسوونکي او زده کوونکي خبری تکي په تکي وليکو (تشريحي مشاهده). دا هم ډيره بشه، بلکې ضرور وي، چې مشاهده کوونکې په ټولګي کې د زده کوونکو نومونه او د هغو د کيناستو د څوکيو شکل رسم کړي او پدې ترتیب سره به د زده کوونکو پیژندنه او په ټولګي کې د هغوی د ګډون په اړه هم ژور معلومات تر لاسه شي.

زیاتره وختونه مشاهده کوونکې د لاندي په شان دری ستونه جدولونه کاروي، یعنې :

مشاهده کوونکې نظریات	مشاهدات	نیته
		وخت

د مشاهدي کولو یو بل مثال لاندي ويني چې په ټولګيو کې د دوو طرفه مفاهemi د تحليل په نامه بې یادوي

	معلم څواب وايي	د معلم خبری
	معلم شروع کوي	
	شاګر د څواب وايي	د شاګردانو خبری
	شاګر د شروع کوي	
	سکوت	

د اسنادو د مطالعې طریقې

د پوښتنلیکونو، مصاحبو او مشاهدو تر خنگ، اسناد په خپله د څېړنو یوه بشه منبع وي. اسناد معمولاً لیکلی او یا هم نالیکلی منابع (لكه تصویرونه، رسامي، شفاهي ادب، سندري يا موسيقى) وي. لیکلی منابع مختلف شکلونه لري چې خيني یې په لاندي ډول دي: دولتی نشریات (مثلًا قوانین، مقرري او لوایح، او نور) او دولتی آمار او احصائيات (لكه د نفوسو د سجل ارقام، د مختلفو وزارتونو مربوطه ارقام او نور) یو له لیکلی منابعو خخه دي چې د څېړني لپاره یې استفاده معموله وي. دغه ډول اسناد په نوره نړۍ کې له یوی خوا مؤثق، بي طرفه او حقایق بلل کېدای شي، او له بلي خوا لاسرسی ورته اسانه وي. اما زموږ په ھیواد او دې ته ورته ټولنو کې بیا کېدای شي داسې نه وي. اما بیا هم تر نورو منابعو اسانه لارې بلل کېدای شي.

مطبوعات: اخبارونه او مجلی او د مطبوعاتو نور ډولونه د لیکلی اسنادو یو بل شکل دي چې د معلوماتو یوه بنه ذخیره لري او د څېړنو لپاره بنه منبع ګرزیدای شي. یوه بشیگنه یې

دا وي چې تازه او نوي معلومات وړاندی کوي او بله دا چې په اسانې تر لاسه کېدای شي.

دفتری اسناد: لکه مكتوبونه، د مجالسو یاداشتونه، وړئینی یاداشتونه، سفرنامې او نور هغه لیکې اثار دي چې د څېړنو لپاره بنه مرستندويه مواد وړاندی کولای شي.

پدې برسيره، برښنایې کتابتونونه او ويسبايټونه نوري منابع دي چې د انترنيټي اسانياوو د پراختيا له برکته هر خوک لاسرسی ورته لرلاي شي.

څلورم فصل

د راټول شويو معلوماتو تحليل

د معلوماتو د تحليل هدف

د راټول شويو معلوماتو تحليل د دي لپاره کېږي چې نسه ور باندي پوه شو او د خېړنې پوښتنو د ځوابولو لپاره شواهد تر لاسه کړو. د ارقامو او معلوماتو تحليل دری ډوله لاندي اهداف لرلای شي:

- د یوی خېړل شوي پدېدي بيان او تشریح کول (څه دي او خنګه دي؟);
- د خېړل شوي پدېدي توضیح (خنګه کار کوي؟؛ او
- د خېړل شوي پدېدي تعبیر (څه معنی لري؟).

د پدېدي بيان يا تشریح دا بنئی چې شیان خنګه بشکاري (مثالاً: مقیاسونه يی، اجزایی، شکل يې او نور؛ کله واقع شوي دي (وخت، د نورو پیښو قربنیاو نور) او دا چې خومره زر زر واقع کېږي (مثالاً د وقوفاتو تعدد، وخت اونور).

د پدېدي توضیح بیا په مشاهده شويو پدیدو کې د هغه قوانینو او نظم خرک ليوي چې هغى ته يې دغه موجود شکل ورکړي وي. له دغه ځایه خخه د مشاهده شوي پدېدي توضیح پدې هکله وي چې د مشاهدو له مخې پیښی او یا شیان له یو بل سره کومي او خنګه اړیکې لري؛ شیان یا پیښی ولی واقع کېږي (علتونه او سبیونه يی)؛ او کله به په راتلونکې کې بیا واقع شي (وراندوينه، او نور). تر دغه ځایه پوری د «حقایق په خپله خبری کوي» له اصل سره سم یوازې هغه خه وي چې لیدل شوي وي او خېړونکې پکې دخیل نه وي.

د پدیدو په تعبیر کې بیا د خېړونکې له نظره په یوی مشاهده شوي پدېدي کې د موجود نظم په معنی او مفهوم باندي بحث کول وي. له دغه ځایه خخه د پدېدي د توضیح په شان وي خو د خېړونکې نظر او تعبیر پکې داخل شوي وي. په بله ژبه، هغه خه چې لیدل شوي، د خېړونکې له نظره خه معنی لري او ولی داسي یا هاسي دي، په راتلونکې کې به خنګه شي،

او نور. کله چې محقق په را ټول شويو معلوماتو کې موجوده شواهد او روابط وکتل، نو د دغو شواهدو له مخي بیا د دغې پدېدي په هکله عمومي نظر بیانلای شي چې، مثلاً یوه پدیده ولی او کله واقع کبدای شي (ممکن عوامل او مناسب تیوریتیکې توضیح یې ویل کېږي); او دا چې کومي نوري متبدالی معناوي لرلای شي (مقایسه کول او د متبدالی تیوري بحث کول). د تعابير په صورت کې د خپرونکې پیزندنه د هغه د علاقې او تجربې او د خپرنې د محل او وخت په شمول باید ټول وویل شي، تر خو لوستونکې د خپرنې د قرېنى او پدې ترتیب د خپرنې د لاسته را وړنو د تعابير په اړه پوه شي.

مثال: غواړو د تحقیق د کورس ۴۰ تنو شاملینو دقدونو او د دوى د کورنۍ غذايې عرف په هکله خپرنې وکړو. پدې اړه معلومات را ټولوو او بیا یې توحیدوو. د بیان په هکله لیکلای شو چې د دې ګروپ او سط قد خومره دي، اعظمي او اصغری حدود یې کوم دي، تشتنې یې خومره دي؛ د کليوالۍ او بناري، نارينه او بشئينه يا نورو انواعو د او سط قدونو ترمنځ تفاوتونه ليدل کېږي که نه؟ او نور. د غه ډول معلومات، لکه چې وینې یې، یوازې د پدېدي بیان وړاندې کوي او یو تصویر یې بیانوي. کله چې ووايو چې: د غذايې عرف او قد يا وزنونو ترمنځ رابطې شته، نو دا به مو ليدلي وي چې هغه کسان چې قدونه يا وزنونه یې داسې يا هاسې دي، غذايې عرف یې داسې يا هاسې دا یا هاسې اغیزي لري. تر دې وروسته بیا نود مشاهده شويو پدیدو توضیح ته رسپرو. د غه ډول معلومات په ارقامو کې نه بشکاري اما نتيجه ځینې اخستل کبدای شي. تو دې را وروسته که ووايو چې: نتيجه اخستل کېږي چې هغوي چې داسې يا هاسې خواړه خورې، نو وزنونه یې داسې يا هاسې کېږي، نو په حقیقت کې خپلو موندنو ته عمومیت ور کوو او د نورو لپاره وړاندوینه کوو، چې د غه ډول استنباط کول بیا د تعابير معنی لري.

د ارقامو (معلوماتو) د تحلیل رویشونه – کمې او کيفي معلومات

د ټولنیزو علومو خېرونکې د معلوماتو د بیان، توضیح او تعبیر لپاره معمولاً د کمې او کيفي خېرنو مفاهیم کاروی. که خه هم د کمې او کيفي خېرنو تفکیک، لکه چې په په مخکینیو پانو کې مو ولیدل، د ډیری محقیقینو له نظره یوه اساسی او د ځینو نورو لپاره یومصنوعی مسئله وي، اما دغه تفکیک تر ډیره حده د راټولو شویو معلوماتو د ماهیت له اړخه بیا ریښتنی معنی لري. د معلوماتو د تحلیل کيفي او یا کمې شکلونو یو شمېر مشابهتونه اوممیزات په لاندی ډول بشودل کېږي:

د خېرنو کمې تحلیل له معدود شوي معلوماتو سره سروکار لري او له اعدادو سره معامله پکې کېږي. د خېرنو په کمې تحلیل کې خېرونکې دخیل نه وي، یا په بل عبارت حقایق په خپله خبری کوي او هغه خه لیکل کېږي چې ارقام او راټول شوی معلومات یې بنئي. برسيره په دی د معلوماتو کمې تحلیل د لوی پیمانه معلوماتو په صورت کې تر سره کېږي. په کمې تحلیل کې مشخص او معین متحولین تحلیلېږي او پدې ترتیب په دقیق ډول طرح شوي وي او د معلوماتو را تولول یې د خېرنې له طرح خخه د یوې جلا برخې په توګه وي او سره ګډ نه وي. بالاخره د معلوماتو تحلیل د معلوماتو د راټولولو له پروسی خخه وروسته تر سره کېږي.

برعکس، د معلوماتو کيفي تحلیل بیا د اعدادو په څای کلمات (الفاظ) او معنا ګانۍ استعمالوی؛ خېرونکې پکې دخیل وي (یعنې د خېرونکې تعبیر یې یوه برخه وي)؛ د وړ پیمانه معلوماتو او وړ پیمانه خېرنو په صورت کې تر سره کېږي؛ کيفي تحلیل د پدیدو جامع او هر اړخیزه تحلیل غواړي (پخپله د پدېدي قرینه او ورپوری مربوطه قراین یې هم بیان او تشریح کېږي)؛ او بالاخره د معلوماتو تحلیل د معلوماتو د راټولولو له پروسی سره ګډ وي، یعنې د معلوماتو د راټولولو په وخت کې همزمان د هغه موقعی تحلیل هم تر سره کېږي، یا برعکس د دې اړتیا هم وي چې بیا بیا معلومات را تول شي.

په لاندي پانو کې به د کمې او کيفي معلوماتو د تحليل په هکله وغږيپو.

د کمې معلوماتو تحليل

د څېړنو لپاره د کمې معلوماتو عمده منابع په لاندي جدول کې نسودل شوي دي.

د کمې څېړنو د معلوماتو مروجی منابع

اعداد	د څېړنې طریقې (د معلوماتو د را ټولولو طریقې)
د محدود څوابه پونتنو څوابونه	پونتنليکونه
د مصاحبو او محاورو د ليکلي متن د محتوى کمې تحليل (د فريکوينسي تحليل يې)	تنظيم شوي مصاحبې
د تجربو څخه تر لاسه شوي مقاديرو تحليل	منظمي مشاهدي
د پيسو د منظمو مشاهدو (د زمانی جدول له مخې د ثبت شويو پينسو) تحليل	منظمي مشاهدي
دولتی او نور رسمي لقام او آمار	اسناد
د ليکلو متنونو او اسنادو د محتوى کمې تحليل	اسناد

ماخذ: (Denscombe, 2012)

د کمې معلوماتو د تحليل لپاره دهغوی د مقیاس دول هم دیر مهم وي، يعني دا چې
يومتحول په کوم مقیاس باندي اندازه شوي دي. یو متحول (یا دیوه شي، پدېدي یا پروسې
یوه مواصفه یا مشخصه) کېدای شي مختلف مقیاسونه ولري چې معمول یې په لاندي دول
وې.

د معلوماتو د اندازه کولو د مقیاس ډولونه

د یوه متحول په اړه معلومات کېدای شي په لاندې څلورګونې ډولونو اندازه شوي وي:

د معلوماتو تسمیه وي مقیاس (Nominal data): هغه ډول مقیاس ته وايې چې کوم طبیعی تر تیب وناري فقط یو شی، سلوک يا پروسه ور باندي مسمی شوي وي، لکه نومونه، کتیگوری، تعلیمي رشتہ، د اوسيدو ځای، اونور. په تسمیه وي معلوماتو د جمع، تفریق اونور حسابي عملیات نشي اجراکېدای، بلکه یوازې شیان ور باندي تصنیف يا صنف بندی شوي وي او یوازې په تسمیه وي توګه یوه مشاهده ورباندې مسمی شوي وي. کېدای شي تسمیه وي معلومات په اعدادو هم وښودلای شي، مثلاً: تور او سپین چې کېدای شي تور = ۱ او سپین = ۲ وبولو يا بر عکس سپین = ۲ او تور = ۱ وبولو.

يا د دې سوال څواب چې «د کورنی د عایداتو اساسی منبع مو خه؟»:

۱. معاش ۲. زمینداري، ۳. وړ تجارت (دوکانداري) ۴. دهقاني ۵. روزمزد

۶. بله منبع:

تر تیبی مقیاس (معلومات) Ordinal Data : د تسمیه وي مقیاس بر عکس، د معلوماتو تر تیبی مقیاس کېدای شي معلومات په یوی خاصې درجې سره تر تیب کړي. مثلاً جګ او تیت چې ترتیب ئې معنی او مفهوم لري او د یو بل په نسبت فرق سره لري. مثلاً:

دیر زیات زیات لپ دیر لپ

د معلوماتو په دواړو، تسمیه وي او هم تر تیبی، قیمتونو باندې حسابي عملیې نشو اجراکولای یعنې نشو کولای چې سره جمع يا تفریق ئې کړو، اما دواړه یې د معلوماتو د تصنیف کار کولای شي.

وقفه ایز یا فاصله ایز مقیاس (Interval Data) : د معلوماتو دغه ډول مقیاسونه (اندازې) ترتیبی قیمتونو ته ورته دي، یوازې دا چې طبیعی صفر یعنې د پیل نقطه نلري او د تفریق عملیه ورباندې اجرا کېدای شي. مثلاً د حرارت درجه د سانتى گيرید په حساب يو

وشهه ای مقیاس دی ټکه چې سل درجی یې د پنځسو دوه برابره تودوالی نه بنئی او مطلق صفر ناري. اما برعکس د کلوین درجه بیا نسبتي مقیاس بلای شو، ټکه چې مطلق صفر لري.

نسبتي مقیاس (Ratio Data) : د معلوماتو نسبتي مقیاس فاصله ایز مقیاس ته ورته وي خو یوه اضافي مشخصه ئې دا ده چې د تقسيم عملیه هم ورباندي اجرا کېدای شي. نسبتي قيمتونه طبقي صفر يعني د پيل نقطه هم لري. مثلاً د حرارت د کلوین درجه، مياشتيني عايد، نمرى، فاصلې او نور.

يو بل ډول مقیاس د دوه متبادله يا دوه ګونى مقیاس (Dichotomous) مقیاس په نوم يادېږي چې د «بلې» او يا «نه» څواب غواړي.

د متحولينو يو بل ډول مقیاس چې د مفاهیمو کثيرالشاخیصی اندازه نسي، د لیکھرت درجی (Likert Scale) په نوم يا دېږي. د لیکرت درجه د یوې معانی (احساس، نظری، رايی، طرز تفکر او نورو) دقوت او شدت درجه بيانوي. پدې ترتیب سره ترتیبی مقیاس ته ورته وي.

د لیکرت د درجې مثال: ستاسي په نظر: (رياضي دېره اسانه اوکه دېره مشکله ۵۵%)
دېره اسانه ده اسانه ده نه پوهېږم مشکله ده دېره مشکله ده
د متحولينو مقیاس کېدای شي کيفي او يا کمې وي. کيفي يا تصنيفي (variables Qualitative) يا (Categorical) مقیاسونه د یوې پدېدي يا شي مواصفات او مشخصات په کتیگوريو کې تصنيفوی. کمې مقیاس (Quantitative variables) د متحول مشخصات په عددی مقاديرو سره نسي او پدې ترتیب حسابي عملې ور باندي اجرا کېدای شي. مثال:
استعداد يا لياقت د شاګردانو یو متحول دی. که د یوې ازمونې د نمره په مرسته د شاګردانو لياقت وښودل شي نو کمې مقیاس به وي. خو کېدای شي د شاګردانو لياقت د نمره په ځای د «لایق، متوسط او ضعیف» په کتیگوريوسره وښودل شي چې دغه به بیا کيفي مقیاس وي.

په پورتني تصنیف په سیره متتحولونه او ارقام کېدای شي متصل (پیوست Continuous) او یا منفصل یا منقطع (Discrete) وي. منفصل یا منقطع Variables متتحول هغه کمې متتحول ته ویل کېږي چې د قیمتونو له یوه لست خخه محدود او د شمېر وړ قیمتونه اخیستلى شي . یو منفصل متتحول د حقیقی اعدادو په یوه خط باندې د دو نقطو ترمنځ هر قیمت نشي اخستلای . پدې ترتیب سره د منفصل متتحول هر قیمت د حقیقی اعدادو په خط باندې د منزوی اوله یوبل خخه په یوه فاصله پرتو نقطو په شکل رسم کېږي.

مثالونه : د ماشومانو شمېر چې یوه کورنۍ یې لرلای شي، یو منفصل متتحول دی. د یو شاګرد د ملګرو شمېر هم یو منفصل متتحول دی. همدا راز ترتیبی مقیاسونه لکه: «بسه، متوسط، خراب» او نور منفصل مقیاسونه دي. تسمیوی او ترتیبی مقیاسونه منفصل مقیاسونه وي. متصل متتحول هغه کمې متتحول ته وايې چې لایتناهی یا نا محدود شمېر قیمتونه واخستلای شي . مثلاً د شاګرداوو د خلورنیم میاشتینی امتحان نمرې چې له صفر خخه تر ۴۰ پوري کېدای شي هر قیمت ولري. فاصلې، قدونه، میاشتینی عایدات، او نور.

کله چې له یوه جمعیت خخه د نمونې په حیث معلومات د ارقامو په شکل تر لاسه کړو، نو د مربوطه جمعیت په هکله کېدای شي دوو ډوله پیشگوې ولرو: یو دا چې د مربوطه جمعیت د مشخصاتو په هکله معلومات لرو تر خو له نمونې خخه استنتاج په نسبتاً بشه اطمنان سره وکړای شو. مثلاً د تي خورو ماشومانو د مړینې میزان په ملي سطحه، په ملي سطحه د سواد کچه، په ملي سطحه د اووسط عمر او نور. که موږ غواړو چې په یوه سیمه کې د تي خورو ماشومانو د مړینې په هکله خپرنه وکړو او په ملي سطحه دغه میزان معلوم وي، نو دغه ډول تر لاسه شوي ارقام پارامیتریک ارقام بولی، ځکه چې د دغه متتحول احصای د تول جمیعت لپاره (په ملي سطحه) معلومې دي. معمولاً فرض کېږي چې د جمعیت د مطالعه کیدونکي متتحول مقسمه به نورمال وي. دغه ډول تر لاسه شويو ارقامو (معلوماتو) ته پارامیتریک ارقام Parametric data وايې ، یعنې د جمعیت د پارامیترونو په هکله قبلې

معلومات لرو او د نمونې خخه تر لاسه شوي احصائي له هغه سره مقاييسه کوو او نتيجه گيري يې کوو. مثلاً دا راته معلومه ده چې په هيواه کې د نارينه وو اوسيط ژوند ۴۲ کاله او د بسخينه وو ۴۳ کاله دی. اوس که په يوه سيمه کې دغه متحول يعني اوسيط ژوند مطالعه کوو نو هغه احصائي چې له نمونې (د مطالعې له سيمى) خخه تر لاسه کېږي، پارامتريک ارقام يې بولو.

دوهم ډول ارقام بيا غير پارامتريک ارقام *None-parametric data*- بولي. غير پارامتريک معلومات يا ارقام هغه وي چې د جمعيت په هکله کومه فرضيه په نظر کې نه وي. د دې علت معمولاً دا وي چې د جمعيت د مشخصاتو په هکله معلومات نه وي. د پارا ميتريک او غير پارامتريک ارقامو مفکوره په عمل کې دا معنۍ لري: هغه ارقام چې تسميوي او ترتيبي مقدارونه وي، غير پارامتريک فرض کېږي. بر عکس وقهه اي او نسبتي ارقام بيا پارامتريک فرض کېږي.

د کمې معلوماتو تحليل په دوه ډوله تر سره کېږي: توصيفي احصائيات او استنتاجي احصائيات. توصيفي احصائيات، لکه چې له نوم خخه يې بشکاري د یوې مشاهدي خخه تر لاسه ارقام يوازي په معنۍ لرونکې ډول خلاصه کوي او د پوهيدلو لپاره يې اسانه کوي. بر عکس استنتاجي احصائيات بيا په مشاهده شويو ارقامو کې د روابطو، له نمونې خخه د تر لاسه شويو احصائياتو تعليممول هغه جمعيت ته چې دغه نمونه ځيني اخستل شوي او د احصائياتو ترمنځ د مشاهده شويو تفاوتونو د اهميت او اعتبار په هکله تر سره کېږي. لاندي ديوه پونتنليک نمونه وګوري چې مختلف ډوله مقیاسونه پکې شته. (د منصوری ۱۳۹۴ هش د عملی احصائي له كتاب خخه را اخستل شوي دي)

پوبتنيك

۱. نارينه که بسحينه ياست:

کود: ۱ = نر ۲ = بسحه

— نر — بسحه

کود: د کلونو عدد

۲. خو کلن ياست? ----- کلن

۳. کوم يو له لاندي دلایلو خخه تاسي لپاره کښت ته د تللو اساسي دليل کېدای شي؟

(مهرباني وکړي یوازې یو نسباني کړئ).

— ساعت مې تير شي — چې تندرست و اوسم — وزن مې کم شي

— له نورو سره مجلس وکړم — وجود مې قوي شي — د بل کوم هدف لپاره (و

ې ليکي)..... کود: ۱، ۲، ۳، ۴، ۵، ۶

۴. کله چې تاسي کښت ته ولار شي، معمولا خومره منډه وهی؟

— کله کله — اکثر وخت — هميشه — هېڅ وخت

کود: ۱، ۲، ۳، ۴

۵. کله چې تاسي کښت ته ولار شي، کله مئکه په بيل وهې يا دې ته ور ته ثقيل کار کوي؟

— کله کله — اکثر وخت — هميشه — هېڅ وخت

کود: ۱، ۲، ۳، ۴

۶. په هفته کې خوورځې تاسي کښت ته حې؟ (نسباني ېي کړي).

— هره ورځ — په هفته کې ۴-۶ ورځ — په هفته کې دوه درې ورځ

— په هفته کې یو خل — په میاشت کې یو خل — په میاشت کې تر یو خل هم کم

کود: ۱، ۲، ۳، ۴، ۵، ۶

۷. کله چې د کښت باغچې ته حې نو معمولاً تنهۍ وي او که خوک در سره وي؟

— تنهۍ حم — له ملګري سره حم — د کور له یو چا سره حم. کود: ۱، ۲، ۳

۸. تاسي د منظم تمرین کولو کومه بله طریقه هم لري که نه؟ — هو—نه کود: ۱، ۲.

۹. که ئوّاب مو هووی، نوله لاندی لست خخه هغه يو په نبنه کېرى چې تاسی په دې اخیر و شپرو میاشتو کې اجرا کېرى وي؟ (مهربانی وکړئ یوازې یو نښانی کېرى).

— سپورت — بایسکل ځنلول — سوکه منډی وهل — اوږد پیاده تګ — بل (ویې لیکی).....
کود: ۱، ۲، ۳، ۴، ۵

۱۰. که اتم سوال ته مو ئوّاب نه وي، نو د تاسی په هغه اخیرني باغچې ته تګ کې مو خو دقیقې په باغچې کې منډي ووهلي؟ — دقیقې
کود: دقیقې په عدد

۱۱. د تاسی په هغه اخیرني باغچې ته تګ کې مو خو دقیقې په بیل وهلو کې تیر کړل؟ — دقیقې
کود: دقیقې په عدد

۱۲. تاسی په هغه اخیرني باغچې ته تګ کې خو دقیقې په نورو تمرينو، مثلاً لاسونه او پښی غورپول، کې تیر کړل؟
کود: دقیقې په عدد

د متحولینو انواع

د پورتنی پوبنتنیک ځانګړې پوبنتنې مختلف مقیاسونه او شکلونه لري؛ مثلاً د پوبنتنیک د (10), (11), (12) او (2) پوبنتنو ئوّابونه حقیقی اعداد دي او صفر هم لرلای شي او پدې ترتیب سره متصل نسبتی مقیاس بلل کېږي. لومړۍ او (8) پوبنتنې بیا دوګانه ئوّابونه (د) یا او (یا) ئوّاب لري، نو دوه متبادله یا دوه گونى مقیاس لري. د متباقی متحولونو قیمتونه د کټګوریو یولست وي، یعنې د کټګوریو له یوه لست خخه به یو قیمت اخلى. که لې خه ژور ئې وګورو د ئوّابونو د کټګوریو د ئوّابونو لستونه هم له یو بل سره فرق لري. مثلاً د ځینو سوالونو د ئوّابونو کټیګوری یو دول ترتیبی درجی لري. مثلاً د 4، 5 او 6 سوالونو ئوّابونه. دغه ئوّابونه دا سې مقیاس لري چې تدریجی ترتیب یعنې، لوړ او تیت مقدار لري. د شپږم سوال د ئوّاب په کټیګوریو کې «هره ورڅه» تر «په هفتہ کې 6 - 4 ورڅه» د پیښې زیاته فریکونسی یا وقوع بنې. همداراز «په هفتہ کې 6 - 4 ورڅه» او بیا تر «په هفتہ کې 3 - 2 ورڅه» زیات واقع کیدل شیې. خو د (3), (7) او (9) پوبنتنو ئوّابونه بیا کوم درجه لرونکې

ترتیب نه بنئی. مثلاً د دریمی پونستنې د ځوابونو په کتیگوری کې نشو ويلاي چې د « ساعت تیری » ځواب د « تندرستی » تر ځواب زیات یا کم ارزښت لري، یعنې د کمیت په لحاظ دغه ډول کتیگوری نشو سره پرته کولای، بلکه هره یوه ئې خپل حالت بیانوی، یا په بل عبارت یوه مواصفه ور باندی تفکیک کېدای شي خو داسې چې یو یې تر بل لوړ یا نسه وي، کومه درجه نلري.

د تحلیل لپاره د کمې معلوماتو آماده کول

کله چې ارقام او معلومات را ټول شي، نو په لومړي قدم کې په اصطلاح پاکیدل غواړي، یعنې دا چې کوم ځوابونه ناقص دي، کوم ناتکمیل دي، کوم سم نه دي رسیدلی، او نور. تر هغه وروسته بیا معلوماتو ته عددې کودونه ور کول کېږي.

فرض کړي چې یو محقق د یو ځپنې لپاره له زرو تنو خخه معلومات را ټول کړي وي او یوه پونستنه یې هم دا وي چې مشغولیت (وظیفه) موڅه ده؟ کېدای شي د وظایفو یو ډیر او پد لست وي او ممکنه هم ده چې یو زر ډوله وظایف ولري، نو دا به د معلوماتو تحلیل ډير مشکل کړي. د دې لپاره نو ضرور وي چې د وظایفو د کتیگوريو یو لنډ لست جوړ کورو او په سرو ی کې د برخه اخیستونکو وظایف په دغه محدود شمېر کتیگوريو کې تنظیم کړو. هره کتیگوری یو عددی کود یا نوم ولري او په هره کتیگوری کې به یو شمېر وظایف رائۍ، چې تحلیل یې بیا اسانه وي.

د معلوماتو ګروپ کول یو بل مقدماتی فعالیت دی چې باید تر سره شي. فرض کړي چې موږ د لیسو د دولسم تولګي د زرو تنو فارغانو او سط نمری را ټولي کړي وي، نو دا به ډیره مشکله وي چې هره یوه ووینو، نو یوه لاره یې داوي چې دغه د زرو تنو او سط نمری په کتیگوريو کې تقسیم کړو. پدې ډول را ټول شوي معلومات په معنی لرونکې شکل اوښتل کېږي. فرض کړي چې لاندې جدول کې د تحقیق د کورس د (۵۰) تنو شاملینو د ازمونې نمرې نبودل شوي دي.

جدول: د تحقیق د کورس د شاملینو د اخری ازمونی نمره

٧٥	٨٩	٦٦	٥٢	٩٠	٦٨	٨٣	٩٤	٧٧	٦٠
٢٨	٤٧	٨٧	٦٥	٩٧	٤٩	٦٥	٧٠	٧٣	٨١
٨٥	٧٧	٨٣	٥٦	٦٣	٧٩	٧٩	٨٢	٨٤	٧٠
٦٩	٧٥	٢٩	٨٨	٧٤	٣٧	٨١	٧٦	٧٤	٦٣
٦٩	٧٣	٩١	٨٧	٧٦	٥٨	٦٣	٦٠	٧١	٨٢

د يو لوی شمېر ارقامو له جدول خخه د فاصله ایز يا وقهه ایز متحول د خلاصه کولو
لپاره مجبورېرو چې مناسبې کتګوري يې جوړې کړو . په پورتنۍ مثال کې گورو چې له ٢٠
خخه تیټه او ١٠٠ خخه پورته نمرې نشته نو د لاندي جدول په شان صنفونه (د نمره
کتیګوري) به مناسبې وي.

په لاندي جدول کې د فریکوینسی (د وقوعاتو تعداد) ستون دا رابطې چې په مربوطه
کتیګوري (صنف) کې په کوم شمېر مشاهدې واقع دي او د نوموري صنف فریکوینسی ئې
بولي. د يوه صنف لوړ او تیټ ممکنه قیمتونه د نوموري صنف حدود بلل کېږي. دغه
حدود په لاندینې جدول کې په لومړي ستون کې د صنف تر عنوان لاندې گوري. لکه چې
وينو د لومړي صنف (کتیګوري) حدود 20 او 29 دي. یعنې تیټ حد يې 20 او لوړ حد ئې
29 دي. پدې ترتیب سره باید د معلوماتو هیڅ رقم په دوو صنفونو (کتیګوريو) کې رانشي.
همدا راز د کتیګوريو د منځ نقطې ((Midpoint) د سرحدی عددونو حسابي اوسط دی یعنې

د دواړو د جمع د حاصل په نیمايې کې دي، یعنې:

$$\frac{20+29}{2} = 24,5, \quad \frac{30+39}{2} = 34,5, \quad \frac{90+99}{2} = 94,5$$

د کتیګوريو عرض د صنفونو د سرحدې اعدادو له تفریقولو خخه پیداکوو، یعنې:

$$99,5 - 89,5 = 10, \quad 29,5 - 19,5 = 10, \quad 39,5 - 29,5 = 10$$

جدول: گروپ شوي لقام او فريکويينسي يي

صنف (كتيگوري)	شمير	فريلويينسي	نسبى فريکويينسي (يعنى فيصدى %)
29-20	/	1	2
39-30	//	2	4
49-40	//	2	4
59-50	///	3	6
69-60	//// ////////////////	12	24
79-70	//////////////////	14	28
89-80	//////////////	12	24
99-90	////	4	8
تول		50	100

د فريکويينسي مقسمه يا په لنډ ډول مقسمه د اړتیا په صورت کې په فيصدې سره هم نسول کيږي. د دې لپاره د هرې کتيگوري فريکويينسي د تولو کتيگوريو د فريکويينسي په مجموعه تقسيموو او په سل کې ئې ضربوو. دغه فيصدې نسبى فريکويينسي- يا نسبى مقسمه (Relative Frequency).

د ارقامو توصيفي احصائيه

توصيفي يا توضيحي احصائيه (**Descriptive statistics**): لكه له نوم خخه چې يې بشکاري، يوازي د یوه متحول مشاهده شوي مقادير خلاصه کوي او د فهم او تعبير وړ شکل ته يې را اړوي. د یوه متحول توصيفي احصائي په دوه ډوله معرفی کېدای شي: په عدددي ډول او ګرافيكی (بصري) ډول. د توصيفي احصايو یو شمېر ساده کمې محاسبې په لاندي ډول معرفی کېږي:

د مرکزیت د تمايل مقادير (Measures of central tendency): مود، ميديان، اوسيط
د تشتت مقادير (Measures of dispersion): فاصله (Range)، انحراف، معياري انحراف
د مشاهداتو ويش يا مقسمه (distribution): د فريکويننسی جدول

1. د مرکزیت مقادير

د مرکزیت مقادير د مشاهدات د یوه سیټ مرکزی برخې ته نزديوالی راښی، یعنې دا چې د سیټ مشاهدات خومره سره څو دي دي. د مرکزیت مقایدر لاندي دي:
مود (Mode): مود هغه قيمت چې د معلوماتو په یوه سیټ کې تر تولو ډير څلي مشاهده او واقع شوي وي.

ميديان (Me) ميديان يا منځنۍ هغه مشاهده شوي قيمت ته وايې چې د معلوماتو په یوه سیټ کې نيمائي مشاهدات تر هغه پورته او پاته نيمائي تر هغه کښته واقع وي.

اوسيط (A) د مشاهداتو د کميتونو حسابي اوسيط ته وايې او د تولو مشاهداتو د عدددي مجموعې او د هغو د شمېر له تقسيم خخه لاسته راخي.

مثال: د لاندي اعدادو پورتني مقادير محاسبه کوو:

۲۰، ۱۹، ۱۵، ۱۴، ۱۲، ۱۵

په پورته ارقامو کې ۱۵ هغه مشاهده ۵ چې تر نورو ډير واري، یعنې ۲ څلي، تكرار شوي ۵،
نو مود به ۱۵ وي.

همدا راز که پورتني لرقام په صعود يا نزولی دول ترتیب کړو نو د لاندې په شان به بشکاره
شي: ۱۰، ۱۲، ۱۴، ۱۵، ۱۵، ۱۹، ۲۰

وينو چې ۱۵ هغه رقم دی چې پوره دری مشاهدي ور خخه زياتي او نوري دری مشاهدي ور
خخه تیت قيمت لري، نوميديان يا منځنی به مو ۱۵ وي.

په همدي تر تیب د اوسيط د پیدا کولو لپاره به ټول ارقام سره جمع او د مجموعي حاصل به
يې د مشاهدو په شمېر يعني ۷ تقسيم کړو او پدې ترتیب تر سر لاسه شوي عدد به د دغه
سيټ اوسيط وي؛ يعني:

$$112 = 10 + 12 + 14 + 15 + 19 + 20$$

او: $112/7 = 16$ کېږي، نو اوسيط به مساوي له ۱۶ سره وي.

يادونه:

اوسيط: يوازي د هغو متحولينو لپاره محاسبه کېدای شي چې فاصله ايز او نسبتي مقیاسونو
ولري. مثلًاً نمره، عمر، فاصلو او نورو کمې مقیاسونو لپاره.

منځنۍ (ميديان): د اوسيط په خلاف منځنۍ د یوه متحول له افراطي قيمتونو، يعني هغه
چې دير وتلى وي، نه متاثره کېږي. پداسيپ حال کې چې اوسيط بيا دغه نيمګړتیا لري. لکه
چې مخکې مو وویل، د منځنۍ د پیدا کولو لپاره ارقام په تنازلي يا تصاعدې دول ترتیب او د
منځ تکې يې پیدا کوو. که چيرې د ارقامو شمېر جفت عدد وي نو د دوو منځنۍو قيمتونو
اوسيط يې پیدا کوو.

مود: مود يعني هغه مشاهده چې تر نورو دير څلی واقع شوي وي. مود د یوه متحول دهر
دول مقیاس لپاره محاسبه کېدای شي.

د ګروپ شوي ارقامو په صورت کې به لوړۍ د هر ګروپ دفریکوینسی او د ګروپ د
منځنۍ مقدار د ضرب حاصل او بیا به دغه د ضرب د حاصلونو مجموعه پیدا کوو. ترهغه
وروسته به دغه مجموعه د مشاهدو په شمېر تقسيم وو چې د تقسيم حاصل به يې د سیټ
اوسيط را کېږي. لکه چې په لاندې جدول کې يې گورئ.

د گروپ شويو ارقامو د احصائيو محاسبه کول

صنف (کتيگوري)	د صنف منخ پکي (Ac)	د فريکوينسى (Fi)	د نندف د فريکوينسى او منخ پکي ضرب (Ac*Fi)
29-20	24.5	1	24.5
39-30	34.5	2	69
49 -40	44.5	2	89
59-50	54.5	3	163.5
69-60	64.5	12	774
79-70	74.5	14	1043
89-80	84.5	12	1014
99-90	94.5	4	378
تول		50	3,555.0

۲. د تشتت مقادير

د تشتت مقادير په يوه سېټ کې د مشاهده شويو قيمتونو د پراګندگۍ تصوير بياني، يعني دا نبيې چې په يوه سېټ کې د مشاهداتو قيمتونه خومره له يو بل خخه لري او متبعاد دي. د تشتت مقادير لاندي وي:

فاصله (R) د مشاهداتو تر تولو د لوی او تر تولو د کوچني قيمت (د يوه متحول د مشاهده شويو قيمتونو د اعظمي او اصغری مقدار) ترمنځ فرق ته ويل کېږي.

معياری انحراف - Std (Standard Deviation) د یوه متحول د هر مشاهده شوي کمیت او اوسط فرق ته انحراف او د هری مشاهدې او اوسط د تفاوتونو (انحرافونو) اوسط ته معیاري انحراف وايي. حینې مشاهدې به له اوسط خخه زياتې او نوري به حینې وړې وي، يا په بله خوله د هری مشاهدې ځانګړۍ انحراف به کله مثبت او کله منفي وي. همدغه علت دي چې د معیاري انحراف (يا په بل عبارت د انحرافونو اوسط) د پیداکولو لپاره لوړۍ دغه تفاوتونه مربع کوي او بیا یې جذر پیدا کوي (په لاندې مثال کې یې وګورئ). د معیاري انحراف حسابې فارمول لاندې وينې:

$$\sigma = \sqrt{\frac{\sum (x - \bar{x})^2}{(n-1)}}$$

مثال د یوه جمعیت د لاندې ارقامو لپاره معیاري انحراف محاسبه کړي.

$$2, 4, 4, 4, 5, 5, 7, 9.$$

حل: وينو چې تول اته ارقام دي نو په اول قدم کې یې اوسط پیدا کوو چې 5 به شي، يعني:

$$\frac{2+4+4+4+5+5+7+9}{8} = 5.$$

د معیاري انحراف د محاسبې لپاره په دوهم قدم کې اول د هری مشاهدې فرق له اوسط خخه پیدا او بیا یې مربع کوو، يعني:

$$\begin{array}{ll} (2-5)^2 = (-3)^2 = 9 & (5-5)^2 = 0^2 = 0 \\ (4-5)^2 = (-1)^2 = 1 & (5-5)^2 = 0^2 = 0 \\ (4-5)^2 = (-1)^2 = 1 & (7-5)^2 = 2^2 = 4 \\ (4-5)^2 = (-1)^2 = 1 & (9-5)^2 = 4^2 = 16. \end{array}$$

په دریم قدم کې د دغو قیمتونو اوسط پیدا او بیا یې مربع جذر تر لاسه کوو، يعني:

$$\sqrt{\frac{9+1+1+1+0+0+4+16}{8}} = 2.$$

نو معیاري انحراف به مو عبارت وي له: $Std = 2$

انحراف يا وريانس (Variance - Var) مربع شوي معیاري انحراف ته وايي ، يعني:

$$\frac{\sum(x-\bar{x})^2}{(n-1)}$$

انحراف کله په 7 او کله بيا د تعريف سره سم په σ^2 سره نسودل کېږي.

- σ سيگما لوستل کېږي او يوناني کوچنۍ حرف دي. لوی حرف يې Σ دي).

د انحراف ضریب (Variance Coefficient) VC-د انحراف ضریب د تشتت نسبت و اوسط ته را بشي، يعني د معیاري انحراف او اوسط نسبت ته ويل کېږي. دغه مقدار د دو معیاري انحرافونو مقایسه را کوي. مثلاً که د دو مشاهده شویومتحولونو او يا د دوو سیتینونو لپاره د یوه متحول (مثلاً د لسم صنفونو د شاګرداونو د ریاضي نمرې) اوسطونه او هم معیاري انحرافونه سره فرق ولري نو بيا يې د انحراف د ضریب په مرسته سره پرتله کولای شو. د هر یوه چې دغه د انحراف ضریب لوی وي نو ویلای شو چې د تشتت نسبت يې اوسط ته لوی دي او نسبت و هغه بلې ته ډيره متشتته ده. دغه ضریب يوازې د هغه متحولونو لپاره محاسبه کېدای شي چې منفي قيمت و نشي اخستلای.

$$C_v = \frac{\sigma}{\mu}$$

μ - ميو لوستل کېږي او يوناني کوچنۍ حرف دي).

۳. مقسمه (D) د مشاهداتو د مقاديرو د وقوع فريکويينسي ته ويل کېرى او د هغۇ د شكل په ھكىلە معلومات وپاندى کوي. د مقسمى د بىسۇدۇل لپارە د مشاهدو د وقوعاتو د تعدد يا كثرت او يا فريکويينسي (Frequency) لە مقدار خخە كار اخستل کېرى نو ئىكەن د فريکويينسي مقسمه (Frequency distribution) يې بولى. كە چىرى معلومات (مشاهده شوي ارقام) د دوى د عددى قىمت لە مخي گروب شوي وي نو دغە چۈل مقسمه كمې مقسمه او كە چىرى معلومات په غير عددى كتىگوريو ياكى گروپونو كې تنظيم شوي وي نو بىا يې كيفي يا تصنيفى (Qualitative) يا (Categorical) مقسمى بولى. مثلاً د شاگردانو نمرى د نمرۇ په مختلفو گروپو كې لكە ۱۰-۲۰، ۲۱-۳۰، ۳۱-۴۰.... ۹۰-۱۰۰ كمې مقسمه ۵۵. برعكس كە د شاگردانو نمرى د «اعلى، عالي، وسط، ضعيف او دير كمزورى» په كتىگوريو كې تنصيف شوي وي. نو بىا كيفي مقسمه ۵۵.

فريکويينسي يا د وقوعاتو تعدد (F) فريکويينسي يا د وقوع تعدد دا را سېيى چې يوه مشاهده خو ئىلى تكرار شوي او دغە تكراري مقدار يې د تۈلۈ مشاهداتو د شمبىر خو فيصدە كېرىي، يعنې فريکويينسي په تۈل سىيت كې د هرى مشاهدى لە فيصدە خخە عبارت ده. معمولاً د مشاهداتو شمبىر دير وي او مقدارونه يې ھم مختلف وي، نواكىرە وخت د مشاهدو مقدارونه په گروپونو ويشل كېرىي چې «گروب شوي ارقام» يې بولى. د مخكىنىي مثال په شان محاسبە كېرىي.

د خلاصه شويو معلوماتو بصرى معرفى او ارائه کول

معلومات کېدای شي د جدولونو يا هم گرافونو په مرسته ونسوودل شي. د جدولونو او گرافونو محاسبه کول لویه ستونځه نه وي اما يو مهارت غواپري چې دغه ډول جدولی او یا گرافیکې شوودل شوي معلومات خومره خوانا او د لوستونکې د تفهیم لپاره اسانه شي. د خپړنې د تر لاسه شويو معلوماتو د خلاصي د بنه او اسانه معرفى لپاره يو شمېر لاندي معیارونه او لارښودني ګټوری وي چې بايد محقق يې په نظر کې ونيسي:

- يو بنه جدول يا ګراف هغه وي چې کافى خونه غیر ضروري معلومات داسي وړاندي کوي چې لوستل يې اسانه وي;
- له لوستونکې سره مرسته وکړي چې دغه د جدول يا ګراف محتوى په ممکنه اسانې سره تعبيير کړاي شي;
- د مطلوبو معلوماتو د ارائي او بسوودلو لپله مناسب جدول يا ګراف کاريدي وي؛ د معلوماتو د بصرى بسوودنو په صورت کې لاندي نقطي ډيو په مهمې او ګټورۍ وي؛ يو جدول يا ګراف باید لاندي شيان ولري تر خو لوستونکې ته د لوستلو او ورباندي د پوهيدلو وړ وي؛
- عنوان؛
- د جدول د ستونو يا د ګراف د محورونو لپاره استعمال شوي واحدونه؛ او
- د معلومانو منبع (که له بلې منبع يا مآخذ خخه را اخستل شوي وي).

د معلوماتو د بسوودلو لپاره د جدولونو کارول

د فريکويينسي جدولونه: د فريکويينسي جدولونه د متتحول په هره کټګوري کې د عناصره (افرادو) شمېر او فيصدي را نئي. د فريکويينسي- جدولونه د هر ډول متتحول (د متتحول د خلور واړه ډولو مقیاسونو) لپاره جوړیدای او کاريديا شي. مثلا: فرض کړي چې د مخکينې پونښتنيک سره سم مو له یوه ۹۰ کسيز ګروپ خخه باغچې ته د تللو د خرنګوالی او دلايلو په

اړه معلومات را ټول کړي وي. د پونسنتليک د اوومى پونستني (کله چې د کښت باغچې ته حئی نو معمولاً تنهی وي او که خوک در سره وي؟) لپاره مو خوابونه تر لاسه کړي چې خلاصه یې په لاندې جدول کې یې ګوري.

جدول: باغچې ته د تلوملګرۍ (اووم متحول)

باغچې ته د تګ ملګرۍ	شمېر	فیصدی (%)
یوازې	47	52
له ملګرو سره	28	31
دکور له یو چا سره	15	17
ټول	90	100

په پورتنی جدول کې وينی چې تر نيمائي زيات خواب ورکوونکي (52%) یوازې باغچې ته حئي اوکمه برخه (17%) بیا د کور له یوه غړي سره باغچې ته حئي.
په لاندې جدول کې بیا باغچې ته د تللو دلایل خلاصه شوي دي (د پونسنتليک دریم سوال: کښت ته د تاسي د تللو اساسی دلایل څه دي?).

جدول: باغچې ته د تللو اساسی دلایل

دلیل	شمېر (عدد)	فیصدی (%)
ساعت تیری	9	10
تندرسټی	31	34
وزن کمول	33	37
د وجود قوت	17	19

په پورتني جدول کې ويني چې هیچا هم له تولو محتمله څوابونو څخه دوه (له نورو سره ليدل او بل دليل) ندي خوبن کړي، نو ئکه په جدول کې نه دی درج شوي. په جدول کې وينو چې 33 تنه (تر نورو زيات) د وزن د کموالي په هدف او ور پسى زيات کسان (31) تنه د تندرستي لپاره ئى چې په ترتیب سره % 37 او % 34 کېږي.

د ارقامو له جدول څخه د فاصله ايز يا وقفه ايز متحول د خلاصه کو لو لپاره مجبوريو چې مناسبې کتيګوري جوړي کړو (د کتيګوريو د جدول ترتیب له مخکینيو پانو څخه در یادکړي). مثلاً غواړو چې باغچې ته د تلونکو کسانو د عمر په اړه ترلاسه شوي معلومات (ارقام) خلاصه کړو. اول باید د کتيګوريو عرض سره یو شان وي او د کتيګوريو انجامونه له یو بل څخه مجزا او ګونې وي، لاندې مثال وګوري.

جدول: باغچې ته د تلونکو کسانو عمر

فيصدی (%)	شمبر	عمر (كتيګوري)- (کلونه)
3	3	او یا کم 20
44	39	21-30
26	23	31-40
24	21	41-50
3	9	او لوی 51
100	95	تول

د احتمالاتو د فريکوينسۍ جدولونه (Contingency table) : د جدولونو د استفادې يو خاص مورد د تسمويي معلوماتو مقاييسه کول دي. مثلاً په ابتدائيه او متوسطه دورو کې د هلکانو او جنكيانو د محروميت د ميزان مقاييسه د جدول له لاري په اسانې تر سره کېداي شي. دغه ډول جدولی سوودنی د احتمالاتو د جدول په نوم يادوي. په لاندې جدول کې د

هیواد د مکاتبو کې د محرومیت د میزان په اړه د یوې تحقیقاتی سروي لاسته راغلی معلومات نبودل شي دي.

جدول: د مکاتبو د ابتدائیه او متوسطه دوری د هلکانو او جنکیانو د محرومیت اوست میزان (فیضدي)

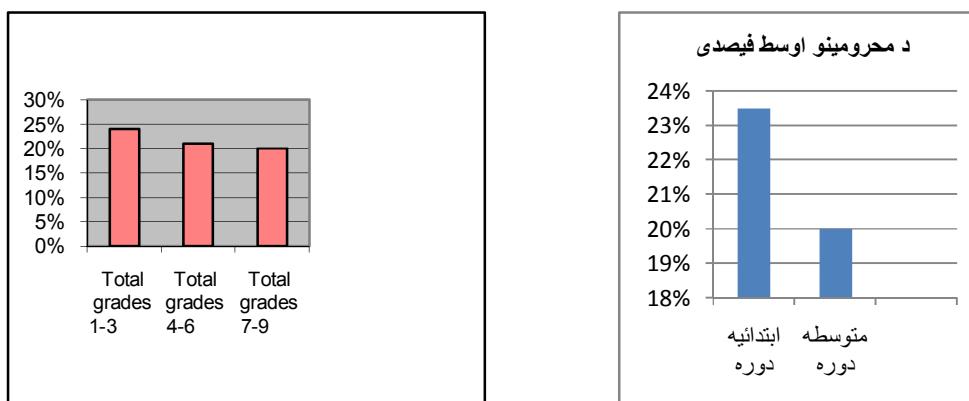
د مکتب دوره	شاګردان		
	هلکان	نجونی	ټول
ابتدائیه	24%	23%	23%
متوسطه	23%	17%	17%
ټول	24%	20%	20%

په پورته جدول کې د ابتدائیه او متوسطی دوری د هلکانو او جنکیانو د محرومیت فیضدي په اسانۍ سره مقایسه او نتیجه ځینې تر لاسه کولای شو. د پورتني جدول په عمودې او هم افقې ډول په هره حجره کې مشاهده شوي فیضدي لږ او ډیر فرق سره لري. کېداي شي دغه تر سترګو شوي تفاوتونه حقيقي او د ملاحظې وړ وي او یا نه وي، په بله ژبه دغه تر سترګو شوي تفاوتونه کېداي شي چه د شاګردانو د جنسیت له وجو وي او یا هم د چانس له مخې وي، یعنې په بل څل تحقیق او یا هم په نورو حالاتو کې داسې تمایل بیا و نه لیدل شي. د دې لپاره چې د دغه ډول تر سترګو شويو تفاوتونو تحقق او یا چانستوب معلوم شي، نو محقق به نورو شواهدو ته اړوي. د احصائيوي تیستونو یو ډول چې د کې مربع تیست یې بولي د احتمالاتو د جدول په صورت کې ډير په اسانۍ کاريډلای شي، چې په وروسته فصلونو کې به یې په تفصیل ولولئ. په ياد مو وي چې د کې مربع د تیست لپاره به د جدول په حجره کې فریکوینسی په اعدادو وي نه په فیضدي.

د کمې معلوماتو گرافیکي بنووونه

معلومات په متنونو، او جدولونو برسيره په گرافونو او چارتونو کې هم بيانيداي او بنوودل کېداي شي. دير حله گرافونه او چارتونه دير مناسب وي او د ليدلو وړ معلومات بنوودل شي. گرافونه معمولاً په درې ډوله وي: مستطيلي گراف، خطي گراف او دايروي چارت. که خه هم هر گراف معلومات د ليدلو وړ په شکل بنېي، خو هر ډول گراف د استفادې خاص موارد لري.

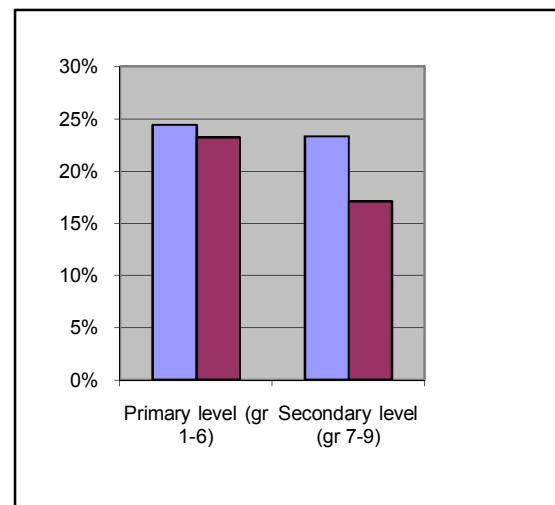
مستطيلي گراف معمولاً د دوو ګروپونو د عين يوې مواصفي مقاييسه په اسانۍ سره بيانيلاي شي، مثلاً: په لاندي گرافونو کې وينو چې په ابتدائيه دوره کې د محرومینو د فيصدي د ميزان مستطيل د متوسطه دورى د محروميت د ميزان په نسبت لوړ دې او په اسانۍ سره د ليدلو او پوهيدلو وړښکاري. همدا راز وينو (لاندي دوهم گراف) چې د محروميت تر تولو لوړ ميزان د ابتدائيه په لوړۍ دورى (۱-۳ تولګيو) کې بشکاري.



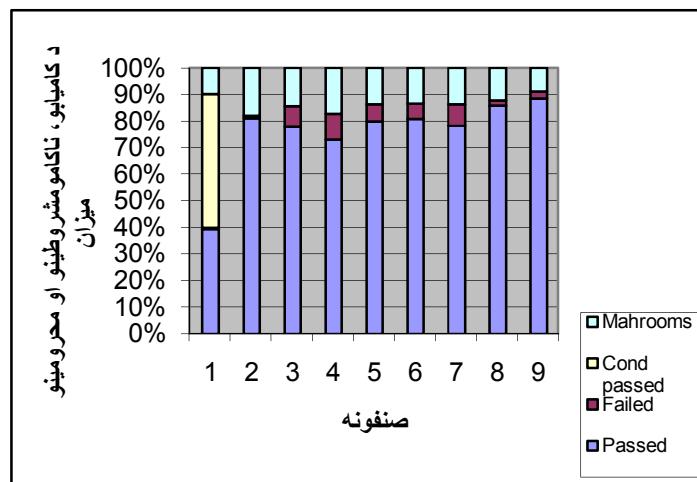
ګراف: د مکاتبو په مختلفو دورو کې د محروميت

میزان (اوسته فیصدي)

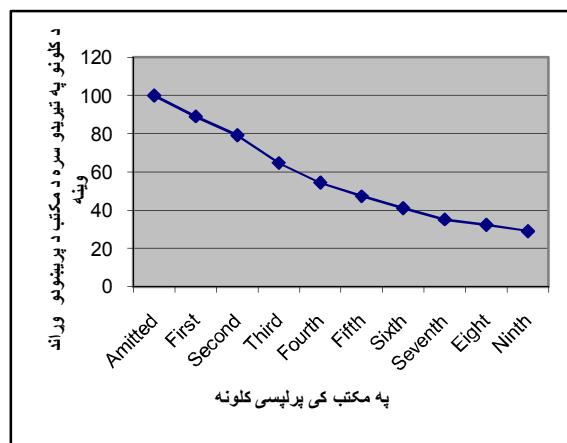
مستطیلی گراف نور شکلونه هم لرلای شي، مثلا: په لاندي مستطيلی گراف کې د دوو گروپونو عين يوه مواصفه بنوودل شوي ۵۵. په ابتدائيه او متوسطه دورو کې د هلکانو او جنکيانو د محروميت فيصدي خنګ په خنګ سره بنوودل شوي دي. پدې ترتیب نه يوازې د ابتدائی او متوسطی دوری، بلکه په دغو دورو کې د جنکيانو او هلکانو د محروميت د میزان مقایسه هم پکې لیدل کېدای شي.



همدا راز د لاندي گراف هره مستطيلی ميله بيا له يوه خخه د زياتو مواصفاتو بنوودنه کوي (د مکاتبو په متوسطه دوره کې کامياب، ناکام، مشروط او محروم).

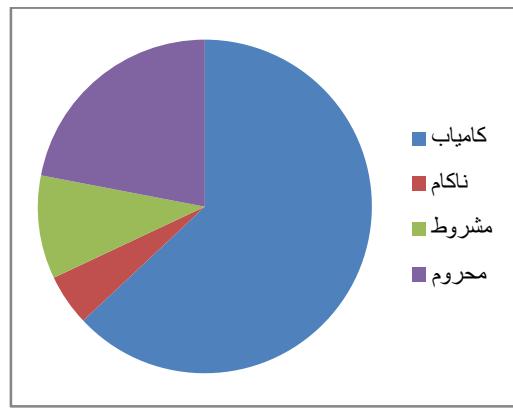


خطی گرافونه بیا د زمانی په اوړدو کې د یوې پدېدي د میلان د بنودنی لپاره مناسب وي.
مثلا، لاندی خطی گراف دا بنئی چې د کلونو په تیریدو سره به د تر لاسه شویو شواهدو پر
بنا د محرومیت میزان خنګه بنکاري.



گراف: د تر لاسه شویو حقایقو په اساس د مکتب پریښودو/ یا
تکمیل د میزان وړاندوينه

دریم ھول چارت دایروی چارتونه بلل کېږي. د دایروی چارتونو د استفادې مناسب مورد په یوه واحد کې د مختلفو اجزاءو د سهم په اړه د معلوماتو وړاندې کول وي. مثلاً په مکاتبو کې د تعليمي کال د تكميل د میزان د یوې تحقیقاتی سروي نتيجه په لاندې دایروی چارت کې ويني. په دغه دایروی چارت کې په مکاتبو کې د ګلنۍ ازموینو له نتیجې خخه د کامیاب، ناکام، مشروط او محروم او سط فیصدی بشکاریېږي. په اسانۍ حینې بشکاری چې د دوى هر یوه ونډه څومره ۵۵.



چارت: په مکاتبو کې د کامیابې، ناکامې، مشروطیت او محرومیت میزان

د احصائيوي محاسبو لپاره د کمپیوټر خخه کار اخستل

پر مختلف معلوماتي تکنالوژي د مغلقو محاسبو کارونه ډیر اسان کړي دي. د کمپیوټر د ایکسل پروگرام چې یو معمولی پروگرام دی هم د احصائيوي محاسباتو ټولی اسانتياوي لري او په اسانۍ کار حینې اخستل کېدای شي.

د بنې پوهیدنی لپاره توصیه کېږي چې توصیفی احصاې د کوچنۍ مقدار فرضی مشاهدو لپاره په لاس او قلم محاسبه کول ډیر ګټور وي. د احصائيوي محاسباتو د تر سره کولو لپاره کمپیوټری پروگرامونو ډیری اسانتياوي را منځته کړي دي. ډیر مسلکې

کمپیوټری پروگرامونه شته چې ډیر معمول او مشهور يې د ايس پی اس اس با -SPSS (Statistical Package for Social Sciences) او ایکسل Excel دی. د ایکسل پروگرام يو عادي کمپیوټري پروگرام دی چې اکثریت ور سره اشنا دي. برعکس اس پی اس اس بیا يو پرمختللي مسلکي پروگرام دی چې که له یوې خوامغلق دی اما له بلي خوا ډيرې اسانتياوي لري اما د عادي کمپیوټري پروگرام برخه نه وي او باید چې په بيه واحستل شي.

د توصيفي عددی بشونی لپاره د ایکسل د پرگرام په مینو کې د فارمول (Formula) او قوماندي يا وظيفي (Function) له اسانتياوو خخه په لاندي توګه کار اخستلai شو.

۱. د ارقامو په جدول کې د توصيفي احصائيو د محاسبې مطلوب ستون و تاکئ او بیا په لاندي دوں عمل وکړئ:

3. Statistical 2. Function 1. Formula

۲. تر هغه وروسته د ستاتيسيتكی احصائيو له لست خخه چې په راښکاره شوې دربچه کې يې گورو، مطلوبه احصائيه خوبنې کړي. بیا به در خخه وغوبنتل شي چې هغه متحول او د هغه د مشاهدو حدود ورته په نښه کړي چې مطلوبه احصائيه يې غواړي. د ارقامو په جدول کې يې په نښه او بیا به يې کيکابدي.

په لاندي مثال کې د یوه صنف د کلنی ازمونيني د نمره شقی گوری. د شاګردانو نمره يو متصل، نسبتی مقیاس دی نو توصيفي احصائيې به يې د ایکسل په مرسته داسې محاسبه کوو. مثلاً د اوسط د محاسبه کولو لپاره به اول د قوماندو په لست کې د:

3. Statistical 2. Function 1. Formula

کې د اوسط (Average) قومانده او ولیکو . بیا به د لارښونی سره سم مطلوب ستون او هغه حجرى چې مطلوب ارقام پکې دي، ور ته نښاني کړو او محاسبه به يې کړو.

د یوه صنف د کلنی ازمونی د لسان او ریاضی شقی

د ریاضی نمری (له سلو خخه)	شماره	د لسان نمری (له سلو خخه)	شمېره
۸۰	۱	۹۵	۱
۷۵	۲	۸۰	۲
۷۰	۳	۷۰	۳
۸۰	۴	۹۰	۴
۶۵	۵	۶۵	۵
۷۰	۶	۷۵	۶
۷۵	۷	۸۰	۷
۶۵	۸	۷۰	۸
۸۰	۹	۹۰	۹
۸۵	۱۰	۹۵	۱۰
۶۵	۱۱	۶۰	۱۱
۶۰	۱۲	۵۰	۱۲
۶۵	۱۳	۷۰	۱۳
۶۰	۱۴	۶۵	۱۴
۵۵	۱۵	۴۰	۱۵
=Average (A1:A15)			=Average (C1:C15)
اوسته	۷۳	اوسته	۷۰
اعظمي	۹۵	اعظمي	۸۵
اصغرى	۴۰	اصغرى	۵۵
فاصله	۵۵	فاصله	۳۰
مود	۷۰	مود	۶۵
منځنى	۷۰	منځنى	۷۰
معيارى انحراف	۱۶	معيارى انحراف	۹

د بصری توصیفی احصائیو، یعنې د خلاصه شويو کمې معلوماتو د گرافیکې بنوودنی لپاره هم د ایکسل د پروگرام له اسانتیاوو خخه بشپړه مرسته تر لاسه کولای شو. کله چې د ارقامو خلاصه په جدولونو کې ترتیب شي، نو د گرافونو د رسمولو لپاره باید چې د فریکویننسی جدولونه جوړ کړو. تر هغه وروسته بیا مستقل او تابع متحولونه تاکو او د بیا د ایکسل د پروگرام د قوماندي له لست خخه *Inserts* تکمه کیکاړو چې بیا د گرافونو مختلف انواع را خرګندېږي. د گرافونو په انواعو کې د مستطیلی گراف *Bargraph*, خطی *Linegraph* او یا هم دایروی *Pie chart* گرافونو نومونه وي. تر هغه وروسته مطلوب گراف خوبنبوو. تر دې وروسته بیا را خخه غوبنتل کېږي چې د گراف لپاره لازم ستونونه تعیین کړو. کله کله د X او Y او کله هم د ارقامو د ساحې د تعیین غوبنتنه را خخه کېږي. د دغو سوالونو په ټوابولو سره به د OK تني کیکاړو او مطلوب گراف به رسم شي. کولای شو چې تر لاسه شوي گراف بیا بل ئای ته او یا هم بل فایل ته انتقال کړو.

استنتاجی احصائيات

استنتاجی احصائيات، لکه چې له نوم خخه یې بشکاري، د تر لاسه شويو احصائيو د معنی او تعبيړ په اړه وي او د فرضيو ازمويل یې اساسی برخه وي. کله چې د راټولو شويو معلوماتو خخه توصيفي احصائي ګوري شوي، نو په ورپسي قدم کې به خپروونکئ دا ګوري چې په دغو معلوماتو کې کوم دول نښي، علایم او روابط بشکاري که نه؟ پدې ترتیب سره خپروونکئ د متحولینو ترمنځ اړیکې ګوري. آیا د معلوماتو یوه کتیگوری بلی کتیگوری ته ور ته بشکاري، آیا د ارقامو د یوې کتیگوری تحول د بلی کتیگوری له تحول سره همغږي دي، آیا د معلوماتو د ارقامو د دوو سیټونو ترمنځ د توقع پر خلاف تفاوتونه بشکاري؟ او نور.

د دغه ډول تفاوتونو او مشابهتونو لیدل خو په ظاهري شکل نسبتاً اسانه بشکاري، مثلاً په جدولونو یا ګرافونو او یا هم په محاسبه شويو توصيفي احصائيو کې یې کېداي شي له ورايه ووينو چې کوم تفاوتونه شته که نه؟ اما ستونځه دا وي چې دغه تر سترګو شوي ظاهري تفاوتونه تر کومه حده د ملاحظې وړ دي. که د دوو متحولینو ترمنځ اړیکه بشکاره شي نو دا محقق ته د دې جواز نه ور کوي چې نتیجه ګیري و کړي چې دغه اړیکې ثابتی او موجودې دي. د تحقیقي اهدافو لپاره د اړیکو محض ظاهري وجود کافي نه وي بلکه محقق باید پوه

شي چې:

- آیا دغه نتیجه یا لاسته را وړنه خو به یو چانس نه وي؛
 - د دغو دوو متحولینو ترمنځ دغه تر سترګو شوي رابطه خومره قوي ۵ه؛ او
 - آیا له دغو دو متحولینو خخه یو د بل علت دي او که دواړه متقابلاً اړیکې سره لري؟
- د متحولینو ترمنځ د ظاهري رابطو د مشاهدي په صورت کې مجبورېږو چې د دغه ډول اړیکو د اثبات او قوت لپاره قوي دلایل او ثبوتونه وړاندي کړو. محققین معمولاً ډير محتاط وي او داسي فرض کوي چې کېداي شي د متحولینو ترمنځ دغه تر سترګو شوي تفاوتونه او اړیکې حقيقي نه بلکه مجازي او محض د چانس له مخي وي. پدې ترتیب سره د مشاهدو ترمنځ د لیدل شويو اړیکو په صورت کې محقق لومړي له «منتفيه فرضي» (Null)

حخه پیل کوي. د منتفيه فرضي معنى دا وي چې فرض کېري چې دغه تر ستگو شوي اړيکې (يا تفاوتونه) حقيقی نه دي، بلکه دغه دوه مواصفی سره ورته دي او په اصطلاح په يوه جمعیت پوري اړه لري. پدي ترتیب سره د مشاهده شویو اړیکو د اثبات لپاره باید نور قوي شواهد وړاندې شي. د دې لپاره نو محقق بیا تر هغه وروسته د دغې منتفيه فرضي د ازموليو لپاره له مناسبی احصائيوي ازمونې خخه کار اخلي او ثابتوي چې دغه تفاوتونه يا اړيکې حقيقی او که مجازي دي، يعني د مشاهده شویو ګروپونو د مشخصاتو له وجى او که د چانس له مخي دي.

په ټولنيزو علومو کې يوه قاعده داسې ده چې د دې لپاره چې يوه اړيکه يا تفاوت د ملاحظې وړ وي نو د دې احتمال چې د چانس له مخي به وي په شلو مشاهدو کې يو وي، په بل عبارت ۵ فيصده مشاهدات داسې کېداي شي چې د چانس له مخي دي وي، اما که که شلو حالتونو خخه تر يوه زيات داسې ولیدل شي چې دغه اړيکه يا تفاوت پکې صدق و نه کېري، نو بیا دغه اړيکې د چانس له مخي بلل کېري او پدي ترتیب سره هغه منتفيه فرضيې قبلېږي، يعني: دغه تفاوت يا اړيکه مجازي ده نه حقيقی. د منتفيه فرضي د «ردولو» يا «منلو» يا قبلولو لپاره د احصائيې مختلف تېستونه دي چې محققین کار حینې اخلي.

په ياد باید ولرو چې که وښودل شي چې د احصائيې له مخي دغه تفاوتونه او يا اړيکې د باور په يوه معيننه سطحه د «ملاحظې» وړ دي نو معنۍ پې دا وي چې دغه دوه ګروپونه يا کتيګوري د دغې مواصفي (مثالاً اوسط) له مخي سره يو شان نه دي- په بل عبارت په دوو مختلفو کتيګوريو پوري اړه لري. خو سره لدې هم دا نشو ويلاي چې دغه تفاوت «مهنم» دي بلکه محقق به بیا له نورو لارو دا ثابتوي چې دغه تفاوت مهم دي که نه؟

د گروپونو ترمنځ د تشابه، تفاوت او اړیکو د ازمولو احصائیوی ټستونه

د دو ګروپونو د تشابه یا اړیکو د فرضیو ازمول

د دو متحویلينو ترمنځ د تشابه یا تفاوت د ازمولو لپاره احصائیوی ټستونه کارول کېږي. د دغه ډول ټيستونو له جملی خخه تر ټولو اسانه او د زیاتی استفادې وړ یو هم د کې مربع (χ^2) او لندا (λ) ټستونه دي.

د کې مربع (χ^2) له ټست خخه د دوه متحوله احصائيو د اړیکو لپاره د احتمال جدولو (Contingency tables) په صورت کې کاراخستل کېږي، ترڅو د هغو ترمنځ د اړیکو د وجود او د هغو اړیکو د احصائيوی اهمیت سطحه ارزیابی کړو. د کښی مربع ټست (χ^2) (Chi-square test) د متحویلينو د هر ډول مقیاس لپاره د تسمیوي مقیاس په شمول کاريدي شي. په ستونونو او لیکو کې ارقام کبدای شي د شیانو مربوطه تسمیوي مقیاس ولري، مثلًا جنسیت، ژبه، وظیفه، د معشیت ډول، یا بل خه. د کې مربع د ټست اصل دا وي چې که چیری د متحویلينو ترمنځ کومه اړیکه نه وي نو د احتمال د جدول په حجرو کې به یې شمېر د دوی د سهم په تناسب په مساویانه ډول ولیدل شي، یعنې د جدول په هره حجره کې به د مشاهداتو شمېر د دوی د سهم سره متناسب وي. په یاد مووي چې په جدول کې د مشاهداتو نسبتونه باید د مشاهداتو شمېر وي نه فيصدی. مثلًا که په لاندې جدول کې د شاګرد جنسیت (هلکان او جنکی) چې په ستونونو کې بنودل شویدی، مستقل متحول وبلل شي او د مكتب پرینبودلو عوامل یې تابع متحول وبلل شي (چې په لیکو کې بنوودل شوي دي)، نو له دغه ډول جدول خخه به نتیجه گیری کېږي چې د شاګرد جنسیت او د مكتب پرینبودو ترمنځ کوم ډول اړیکه تر سترګو کېږي که نه تر سترګو کېږي. دا چې د هلکانو او جنکیانو شمېر مساوی او هر یو یې ۳۰ دی چې تول ۶۰ کېږي، نو:

• که چېري کومه رابطه نه وي موجوده نو د جدول په مربوطه حجره کې به تول
قيمتونه مساويانه وليدل شي، يعني د جدول په هره حجره کې بايد 15 مشاهدات

وي.

• بر عکس که د دغو دوو متحولينو ترمنځ يوه رابطه موجوده وي، نو په حجره کې به
يوه نښه (علامه) وليدل ش، يعني د مشاهداتو مقسمه به فرق سره لري.

په داسې صورت کې زمور متوقعه مشاهدات په هره حجره کې مساوی شمېر واحدونه
دي، يعني د 15 تنه هلکانو او همدا ډول د 15 تنه جنکيانو د مكتب پريښودو دلail به په
کور او همدومه 5 به په مكتب پوري تړلی عوامل وي، اما عملي مشاهدات بيا داسې نه
ښکاري. متوقعه واحدونه په واقعيت کې هغه نظری مقسمه نسي او مشاهده شوي
واحدونه بيا واقعی مقسمه را نسي. د کې مربع تیست په واقعيت کې د دغې نظری او
واقعی مقسمو مقایسه سره کوي او په 95 فيصده احتمال سره د تفاوتونو د نه موجوديت د
فرضي ازمويل ور باندي تر سره کېږي.

گورو چې هغه خه چې ربنتيا مشاهده شوي دي يو خه فرق ور سره لري. دغه فرق
کېداي شي د چانس او يا هم کېداي شي د دغو عواملو (د شاګرد د جنسیت او يا هم د
عواملو توپير) په وجه وي. د کې مربع تیست په هره حجره کې د مشاهده شوي او متوقعه
شمېر و د تفاوت مربع د هغه په متوقعه شمېر ويسني او د دغو مقادير و مجموعه د کې مربع
محاسبه شوي قيمت وي.

$$(observed - expected)^2 / observed$$

$$\chi^2 = \sum_{i=1}^r \sum_{j=1}^c \frac{(A_{ij} - E_{ij})^2}{E_{ij}}$$

دغه قيمت (د کې مربع واقعی مقسمه) بيا په جدول کې د $(n_1-1)(n_2-1)$ استقلاليت د
درجی په اندازه د کې مربع له قيمت (د کې مربع نظری مقسمه) سره مقایسه کوي.
د ستونو شمېر او n_2 د سطرونو شمېر نسئي.

که چیري زموږ $\text{د}^2 \chi^2$ تېست قيمت چې له نمونې خخه مو تر لاسه کړ د هغه له مربوطه جدول خخه د ترلاسه شوي بحراني قيمت خخه لوی اوپا ورسه مساوي وي، نو منتفيه فرضيه ردوو، يعني یوه رابطه شته. بر عکس که زموږ $\text{د}^2 \chi^2$ قيمت چې د تېست خخه مو ترلاسه کړ، د هغه له بحراني قيمت خخه، کوم چې په جدول کې مو لوستي وي، کوچنۍ وي، نو منتفيه فرضيه منو، يعني وايو چې کومه رابطه نشته.

جدول: د مكتب پريښودو د عواملو په اړه د جنكیانو او هلکانو نظرونه

د مكتب پريښودو عوامل	د هلکانو او جنكیانو څوابونه (شمېر)		
	ټول	جنکیانی	هلکان
حقيقي تر لاسه شوي شمېر:			
په کور پوري تړلی	17	14	31
په مكتب پوري تړلی	13	16	29
ټول	30	30	60
متوقعه شمېری (د سهم په تناسب)			
په کور پوري تړلی	15.5	15.5	
په مكتب پوري تړلی	14.5	14.5	
ټول	30	30	

په پورته جدول کې د کې مربع د تېست خخه د استفاده ی لپاره په ستونونو کې مشاهده شوي او په هره حجوه کې د مشاهدو متوقعه شمېری پیدا کوو. که چيري ۳۰ تنه هلکان او ۳۰ تنه نجوني مو پوبنتلى وي او ۳۱ (۱۷ هلکانو او ۱۴ نجوني) «په کور پوري تړلی» او ۲۹ تنو (۱۳ هلکانو او ۱۶ نجوني) «په مكتب پوري تړلی» عوامل د مكتب پريښودو اساسی عوامل په

گوته کړي وي. نو د دې لپاره چې دا پیداکړو چې د هلکانو او جنکيانو ترمنځ د مكتب پريښودو د دغو دوو عواملو ترمنځ تر سترګو شوي تفاوت د شاګرداو د جنسیت او که د چانس له مخي دي نو د پورته جدول په شان یې ترتیبواو. لکه چې په جدول کې ګوري، اول په دغو دوه ډوله عواملو کې د هلکانو او جنکيانو متوقعه شمېر پیدا کوو او بیا د کې مربع تېست کاروو. د کې مربع تېست د پنځه فيصده د چانس احتمال پیدا کوي.

د متوقعه شمېر د پیداکولو لپاره د هلکانو ټول شمېر د شاګرداو په شمېر ویشنو، او بیا په هري کتيګوري کې د ټولو څوابونه د شاګرداو په ټول شمېر ویشنو او دغه حاصل بیا د ټولو شاګرداو په شمېر کې ضربوو، يعني:

$$30/60 * 31/60 * 60 = 15.5$$

$$30/60 * 29/60 * 60 = 14.5$$

په دغه ډول سره د جنکيانو متوقعه شمېر هم پیدا کوو.

د کې مربع د قيمت توضيح: که د پورتنی جدول په هره حجره کې د مشاهداتو شمېر سره برابر واي، يعني د هلکانو او جنکيانو په کور پوري تړلی او یا په مكتب پوري تړلی څوابونو شمېر سره مساوي واي، يعني په هره حجره کې ۱۵ څوابونه مشاهده شوي واي، نو متوقعه قيمتونه به هم سره یو شان او ۱۵ شي. پدي ترتیب سره به د کې مربع قيمت (یو) واي. د دې معنی دا ده چې دغه دوه متحویلونه هیڅ فرق نلري يعني د مكتب پريښودو عوامل او د شاګرداو د جنسیت ترمنځ کومه رابطه نشه. په بل عبارت د هلکانو او جنکيانو د مكتب پريښودو عوامل د چانس له مخي دي نه د دوى د جنسیت له وجی- په بله زبه کوم فرق نه سره لري. اما که چيرى دغسى نه واي نو د کې مربع قيمت به د هغه له جدول خخه تر لاسه قيمت خخه لوی واي. د پورته مثال لپاره د کې مربع قيت ۶۰۷.

کېږي او د کې مربع جدول خخه د استقلاليت د یوې درجی د احتمال د ۰۵، ۰۵ يعني ۵ فيصده په مقابل کې ټولو چې د کې مربع قيمت بايد ۳،۸۴ وي چې ور خخه لوی دي. نو منتفيه فرضيې منو، يعني د دغو دوو متحویلينو ترمنځ کومه د ملاحظې وړ اړیکه نه بشکاري.

د χ^2 تیست موږ ته د رابطې شتون رابنېي، اما دا چې د دغودوو متحولینو ترمنځ د رابطې قوت یا شدت خومره دي، بیا د λ (لندا) د تیست په مرسته تعینولای شو. د λ (لندا) تیست داهم رابنې چې رابطه خومره قوي ده او هم دا چې د رابطې اهمیت خومره دي، یعنې د احصایي له مخې دغه رابطه خومره مهمه یا د ملاحظې وړ ده.

د دو ګروپونو د اوسطونو د تفاوتونو یا ورته والي د فرضيو ازمول

په مشاهده شويو ارقامو کې بل ډول تمايل د ددو متحولونو د اوسطونو ورته والي او یا هم تفاوت وي. که دوه اوسطونه فرق سره ولري نو دغه فرق خومره مهم دي؟ که دغه مشاهده شوي تفاوت د ملاحظې وړ نه وي نو ويل کېږي چې دغه دوه مقادير په یوه سیت (یا جمعیت) پوری اړه لري او دغه تر سترګر شوي تفاوت د ملاحظې وړ نه دي یا په بل عبارت دغه لیدل شوي تفاوت ډچانس له مخې دي نه د دغو دوو مقادير د ماھیت له وجۍ. د دوو اوسطونو د تفاوت د منتفیه فرضيې، یعنې «د دوو محاسبه شويو اوسطو ترمنځ فرق نشته» د ازمولو لپاره د تې تیست (T Test) کارول کېږي.

مخکينې د شاګردانو د کلنۍ ازمولینو د لسان او رياضي شقى یو څل بیا در په یاد کړي.

دغو دوو شقو ته په سطحې کتلوا سره یو ډول تمايل لیدل کېدائی شي:
د شاګردانو د لسان او رياضي د نمره اوسطونو ترمنځ تفاوت شته – د صنف د شاګردانو د لسان اوسط نمره ۷۴ او د رياضي اوسط نمره ۷۰ دي. آیا دغه تفاوت د ۹۵ فيصده باور په سطحه د ملاحظې وړ ده که نه؟

دا هم په اسانې وينو چې اکثراً د کومو شاګردانو چې د لسان نمره لوړي دي، د رياضي نمره یې هم لوړي دي. آیا دغه میلان د لسان او رياضي د مضامينو د وړتیاوو ترمنځ ده او که د ډچانس له مخې ده؟ دغه ډول سوالونو ته په تحقیق کې د دغو ادعاعوو د منتفیه فرضيو د ازمولو په نتیجه کې خواب ويل کېږي.

د اوسطونو د مقاييسی لپاره د تې تیست (T Test) استعمالوي.

د تې د تیس دری ډوله وي:

۱- که مشاهدي جوره ايزى وي، مثلاً عين يو تن په دوو مختلفو حالاتو کې کتل شوي وي؛

۲- که اوسطونه د دوو داسې نمونو خخه را اخستل شوي وي چې د ددغو دوو نمونو
وريانسونه سره يو شان وي؛ او

۳- که تر لاسه شوي اوسطونه د دوو داسې نمونو خخه را اخستل شوي وي چې
وريانسونه يې فرق سره لري.

همدا راز د تى تيست خخه په استفاده کولو کې «يو طرفه» او «دوه طرفه» وړاندوينه تر
سره کېدای شي. د «دوه طرفه وړاند وینی» معنی دا وي چې تفاوت شته، يعني د «تفاوت
د موجوديت» فرضيه وي، نو کېدای شي يو له بل خخه «لوی» او يا هم «کوچني» وي،
يعني تفاوت د لویوالی يا هم کوچني والی په دواپو طرفونو کې کېدای شي موجود وي.
د «يو طرفه» وړاندوينى په صورت کې داسې فرض کېږي چې يو له بل خخه لوی «يا»
کوچني دی. نو د تى تيست د ازموييني په صورت کې باید دغه دوه ډوله تفاوتونه تعیین
شي، يعني مورخه ازموييل غواړو: محض د تفاوت وجود يې ازموييل غواړو؟ او که داسې
چې: يو له بل خخه لوی دی يا کوچني دی.

د کمپیوټر د ایکسل له پروګرام خخه د کار اخیستنی په صورت کې لاندی توجیحات باید
تعیین شي:

د ارقامو لومړۍ سیت په نښه کول **Array1**

د ارقامو دوهم سیت په نښه کول **Array2**

د يو طرفه او يا هم دوه طرفه وړاندوينى په نښه کول **Tails**

د تى تيست ډول په نښه کول **Type**

مثلاً غواړو پیداکړو چې د شاګردانو د ریاضي او لسان د نمره ترمنځ دغه ليدل شوي تفاوت
د باورد په ۹۵ فيصده سطحه يعني (۵ فيصده چانستوب) د ملاحظې وړ دي او که نه، نو د
تى تيست کارو. ګورو چې پورته شقى د عين يوه شاګرد د لسان او ریاضي نمری دي، نو د

تى لومپى دول تېست ور ته مناسب دى (حکه متحویلین مرتب دى). د ایکسیل په پانه کې د شقو د جدول په پای کې لیکو چې:

=TTEST(C3:C17,H3:H17,2,1)

يعني لومپى دول د تى تېست (1) دهنو دوو متحویلینو لپاره چې ارقام يې د C3-C17 او H3-H17 ستونو کې لیکل شوي د دوه طرفه وړاندوينى (2) لپاره محاسیه کوو. وينو چې 0.013 عدد لاسته راخي او تر 0.05 کوچنۍ دى، نو وايو چې د دغۇ اوسطونو ترمنځ تر سترگو شوي تفاوت په ۹۵ فيصده باور سره د ملاحظې وړ دى. د دريو يا ډېرو ګروپونو يا کتیگوريو ترمنځ د ملاحظې وړ تفاوت د ازموليو او معلومولو لپاره بيا د احصائيپ نور تېستونه چې د عواملو تحليل (Facor analysis) يې بولي، استعمالیپري. د احصائيپ يو دغه دول تېست د وريانس تحليل يا آنوا (ANOVA) نوميري. آنوا د ګروپونو د اوسطونو د مقاييسى له لاري په ګروپونو کې او د ګروپونو ترمنځ تفاوتونه تحليلوي. دانوا او نورو مغلقو احصائيوي محاسباتو په اړه نور معلومات د احصائيپ په كتابونو کې کتلاي شي.

د دو متحویلینو ترمنځ د متقابله رابطى د وجود او شدت ازموليل
 دريم دول فرضيپ د دو مشاهده شويو مقادير و ترمنځ د متقابله رابطى (يا همبستگي) د عدم وجود د منتفيه فرضيپ ازموليل وي. كه د دوو مشاهده شويو مقادير ترمنځ داسي تمایل تر سترگو شي چې دوى دواړه همزمان لوئيري يا کمېري او يا بر عکس، يو لوئيري او بل کمېري، نو دغه دول تر سترگو شوي را بطى ته متقابله رابطه ويل کېري. دغه رابطه هم کېداي شي د ملاحظې وړ وي او يا هم د چانس له مخې وي نه د مقادير د ماھيت له وجى.
 د متقابله رابطى د موجوديت يا عدم موجوديت د ازموليو لپاره د متقابله رابطى
 (Correlation) د ضريب تېست چې د پرسون ضريب يې بولي، کارول کېري. د متقابله رابطى د ضريب (r) فارمول لاندي دي:

$$Correl(X, Y) = \frac{\sum (x - \bar{x})(y - \bar{y})}{\sqrt{\sum (x - \bar{x})^2 \sum (y - \bar{y})^2}}$$

چيرى چى:

\bar{X} - د يوه گروپ اوسته؛ \bar{y} - دبل گروپ اوسته

X - د يوه گروپ مشاهده شوي مقدارونه؛ Y - د بل گروپ مشاهده شوي مقدارونه؛ او

Σ - (سيگما) د مجموعى نىنه.

د پرسون ضریب (r) يو عدد وي چې قیمت يې $+1$ او -1 -ترمنخ وي. كه د دغه ضریب قیمت مثبت يو وي نو د دغو دوو گروپونو ترمنخ بشپړه مثبته رابطه شته (يعني يو لوئېږي او بل هم ور سره لوئېږي)، كه منفي يو وي بشپړه منفي رابطه (يوکمېږي او بل لوېږي) بیانوي. كه د دغه ضریب قیمت صفر وي نو هېڅ رابطه پې ترمنخ نشته، يعني دغه دوو گروپونه يو له بل خخه مستقل دي. يوه قاعده داسې بولې چې كه دغه ضریب در 0,7 او 0,3 ترمنخ وي نو يه رابطه موجوده وي. تاسي د مخکیني د يوه صنف د شاګردانو د لسان او رياضي د نمره د شقو ترمنخ د متقابله رابطی ضریب محاسبه کړي. د کمپیوټر په مرسته يې په اسانۍ تر لاسه کولای شي. د ایکسل په پانه کې ولیکې چى:

=CORREL(H3:H17,C3:C17)

يعني د دغو گروپونو ترمنخ چې د مشاهداتو مقادير يې H3:H17 او C3:C17 په ستونو کې ليکل شوي د متقابله رابطی ضریب محاسبه کوو.

د پرسون ضریب د فاصله ايز او نسبتی مقیاسونو لپاره په کاريږي. د ترتیبی مقیاسونو لپاره يو بل ډول ټیست چې د سپیرمن درجه يې بولي، کارول کېږي.

د دو يا خو متحویلينو ترمنخ د علت او معلول (سببیت) د رابطی د ازمولو لپاره د بل ډول احصائيو محاسبات کارول کېږي چې د ترجع تحليل (Regression Analysis) بلل کېږي. د ترجع تحليل دا ايجابوي چې لومړي باید د متحویلينو تر منځ د اړیکو مودلونه جوړ

شي، يعني دا چې د مسقلو متحویلينو له جملی خخه کوم متحویلونه په تابع متحول اغیزه لري. دغه مودل بیا د پیچلو محاسبو په مرسته داسې یوه معادله را کوي چې د هر یوه د اغیزی سهم په تابع متحول بانید را ته نبیي. د ترجع د تحلیل په اړه د احصائی په کتابونو کې مفصل بحث شوي وي او بنه به وي چې که یو خوک غواړۍ چې کار حینې واخلي هلتنه یې ولولي.

د کيفي معلوماتو تحليل

د کيفي معلوماتو تحليل دراتول شويو معلوماتو د ماهیت او د خپرنې د اهدافو مطابق مختلف شکلونه لري. دا چې کيفي معلومات حقایق په اعدادو نه بلکه کلماتو معرفی کوي نو د محقق د خپل ځانی مداخلی امکانات موجود وي. د یوه محقق (Denscombe 2012) په حواله د کيفي معلوماتو تحليل لاندي ځانګړتیاوي لري:

- د کيفي معلوماتو تحليل یوه جريان لرونکې Iterative پروسه وي. پدې ترتیب د کمې معلوماتو پر خلاف د معلوماتو د جمع کول او همزمان تحلیل یې معمولاً سره ګډ وي، يعني د معلوماتو را ټولول او تحلیل یې سره منزوی نه وي، بلکه په دوامداره توګه تر سره کېږي.
- د کيفي معلوماتو تحليل معمولاً استقرائيې بنه لري او پدې ترتیب سره له جز خخه د کل خواته تر سره کېږي. په بل عبارت د عيني (د مشاهدي وړ) جزيې معلوماتو خخه د تجرد سطحی ته او بالآخر د خپرنې د موضوع په هکله تعیین شويو عباراتو ته منتهي کېږي- اول مشاهدات په کتيګوريو وينسل کېږي چې دغه کتيګوري معمولاً مجرد مفاهيم وي او پدې ترتیب د تجرد لوری سطحی ته ور پورته کېږي.
- او بالآخره د محقق تجربه او ارزښتونه د کيفي معلوماتو په تحليل کې اغیز من رول لري او ور خخه متاثره شوي وي.

لکه چې په مخکینیو فصلونو کې مو ولوستل، د کيفي معلوماتو عمده اشکال يا خو کلمات (مثلاً شفاهی یا تحریری) او یا هم بصری (مثلاً مشاهدات) وي. له دغه ځایه خخه د واحد حالت مطالعه، اينتوګرافی او عمومي مشاهدات د کيفي معلوماتو د خپرنو ځانګري طرح وي. د کيفي معلوماتو د راټولولو اساسی طریقې هم مصاحبې (سرخلاصي مصاحبې)، اسناد او عمومي مشاهدات وي. اما دا سې پونښتنيکونه چې سرخلاصي پونښتنې پکې وي چې نامعيین او نا حدود څوابونه لري چې بيا وروسته د ليکلو متنونو په حيث تحليلېږي، هم د کيفي معلوماتو د راټولولو د وسيلي په حيث بلل کېداي شي. پدي ترتیب هغه معلومات چې له مصاحبو، اسنادو، عمومي مشاهداتو او یا هم د سرخلاصو پونښتنو له لاري تر لاسه شوي وي د کيفي معلوماتو اساسی منابع وي.

د معلوماتو د کيفي تحليل طریقې

د معلوماتو کيفي تحليل په عمده دول د خبرو او یا هم د متنونو د تحليل په اړه وي. دخبرو شکلونه کېداي شي چې د مصاحبې په شان وي، یعنې پونښتنو ته څوابونه او یو طرفه بيان وي؛ دوه طرفه مفاهمه وي؛ او یا هم د مناقشي په شان وي او استدلال او ضد استدلال پکې تر سره شوي وي. همدا دول ليکلي متنونه هم کېداي شي چې يا د پورته خبری ډولونو په لیکنی اړول شوي شکل وي او یا هم تشریحی او تفصیلی لیکنی وي (مثلاً کيسی).

د معلوماتو پور تنيو شکلونو ته په کتو سره د معلوماتو کيفي تحليل هم مختلف شکلونه لرلای شي. د معلوماتو په کيفي تحليل کې مهم اصل دا و ی چې کلمات يا الفاظ او عبارات مختلف مفاهيم ارائه کولای شي او یا دا چې یوه کلمه مختلف وظایف اجرا کولای شي. مثلاً که د دیوال شاته یو څوک غږېږي او ځینې واورو چې «زما توره بچيhe». په دغه مفاهمه کې د «توره» او «بچيhe» کلمات کېداي شي د پلنۍ ناز او مېنى اظهار وي. همدا راز کېداي شي عين دغه کلمات د پېغور او توهین لپاره وکارول شي. پدي لحظه د معلوماتو د کيفي تحليل په هره طریقه کې د کلماتو د تحليل لپاره هغه قرائين ډير مهم و ی چې د

هغو کلماتو تعییر او تفسیر وکړای شو- مثلاً یوه کلمه یا عبارت خه ایجابوی؟ خه شي فرض شوي وي؟ او نور، او یا هم دا چې کلمات د هغه ټولنیز ساختار په رابطه تحلیل شي، مثلا کلمات مفاهیم خنګه جوروی او تولیدوی. له دغه حایه خخه د کلماتو تحلیل کېدای شي سطحي بنه ولري، یعنې یوازې هغه معلومات او حقایق وڅرپل شي چې کلمات یې احتوا کوي. همدا راز د کلماتو هغه معنی تعییر شي چې ځینې اخستل کېدای شي، نومحقق هغه مرموزې معنی گانې تعیيروی چې خبرې یا متن پې انتقالوی. او یا هم محقق وکولاي شي هغه خه وګوري چې بیانیې، کيسې یا مفاهیمې یې په مخصوصو قرائنو کې جورولای او یا هم تنظيمولای شي. (Denscombe 2012).

په خبرو یا لیکلی متن کې د تحلیل واحد کېدای شي کلمات، جملې او یا هم یو پاراگراف وي. د متن په تحلیل کې کېدای شي د انفرادي کلماتو تحلیل وکړای شو، خو د مناقشې او تشریحی متن په تحلیل کې بیا یوه کلمه په هغه قرینه کې یوه معنی لري چې دغه کلمه پکې واقع شوي وي، خو په تنهایي او یا هم کومه بله قرینه کې بیا بله معنی لرلای شي.

په لاندې پانو کې به د محتوى تحلیل (Content Analysis) او د مسلمې تیورۍ په اصل باندې، چې د معلوماتو د کيفي تحلیل معمولي او مروجې طریقې دي، لې په تفصیل بحث وکړو.

د متن تحلیل (Content Analysis)

د محتوى تحلیل د هر ډول متن (لیکلی، شفاهی او یا هم تصویری) لپاره کارول کېږي. پدې طریقه کې متن په معدود شکل اوښتل کېږي، یعنې د کلماتو د وقوع تعداد (فریکوینسی) پکې حسابېږي.

د محتوى تحلیلی په لاندې طریقه تر سره کېږي:

1. د متن د تحلیل لپاره د تحلیل واحد ټاکل کېږي. د تحلیل واحد کېداي شي، انفرادي کلمات، جملې، پاراگرافونه او یا هم حتی عناوين وي.
2. د معلوماتو د تحلیل لپاره باید مناسبې کتیگوری تعیین شي. دغه ډول کتیگوری کېداي شي د موضوع اړوند کلیدي کلمات وي، د مثال په ډول د درسي کتابونو په محتوا کې نارينه او بنخینه نومونه (که هدف مو د جنسیت د توازن له مخې د کتابونو تحلیل وي); د تشدد او پخلاینې کلمات (که هدف مو د مثبت ذهنیت د جورونې له اړخه د درسي کتابونو د محتوا تحلیل وي)، او نور.
3. د دغو واحدونو د فریکوینسیو محاسبه کول، چې کوم یوې خو څلې واقع شوي وي.
4. بالاخره د دغو واحدونو د فریکوینسیو مقایسه کول او تعیيرول.

پدې تریب سره به کيفي معلومات په کمې شکل اړو او بیا یې د مقایسي له لاري شباھتونه او تفاوتونه ګورو.

د مسلمي تيوري اصل (Grounded Theory)

د مسلمي تيوري اصل د استقرآ د اصل يوه نبه نمونه وي. هدف يې دا وي چې له لیکلی يا شفاهي متن (مثلا مصاحبې) خخه داسې مفاهېم او تيوري را وايستل شي چې هغه معنۍ پکې وي چې دغه متن يې احتوا کوي. د مسلمي تيوري اصل يو استقرائي اصل دی پدې معنۍ چې له عيني مثالونو خخه اصول او قواعد استخراجېږي.

د مسلمي تيوري پدې طریقه کې تر تولو مهم دا وي چې محقق باید حان له متن سره په بیا بیا لوستلو سره نبه بلد کړي او په جزئياتو يې نبه پوه شي تردې پورې چې محقق هر خه داسې په ذهن کې واچوي چې خه ويل شوي وو، خه شوي وو، خه ولیدل شول او دا چې معلومات خه شي نښي. د دې لپاره دا هم په کار وي چې محقق خپل يادداشتونه هم وګوري ترڅو د معلوماتو قريښې هم ور په ياد شي.

کله چې په آخر خل معلومات گوري نو محقق به وکولای شي چې په معلوماتو کې موضوع گانې تعیین کړاي شي. په بل قدم کې د سره ورته موضوعاتو لپاره کتیگوري وتاکي، یعنې په کتیگوريو کې يې واچوي. کېدای شي معلومات طبقه بندي کړي او یا يې داسې کتیگوري جورې کړي چې په نورو نسبتاً مجردو کتیگوريو کې راتلای شي. پدې ترتیب سره عناوین او فرعی عناوین جورې دلای شي. ترهغه وروسته بیا د محقق وظیفه د کتیگوريو ترمنځ د روابطو پیدا کول وي. په لومړي سر کې کېدای شي د ورو کتیگوريو شمېر زیات وي اما محقق به يې کم شمېره کتیگوريو ته را تېټوي.

د معلوماتو د کيفي تحلیل لپاره د مسلمي تيوري د اصل د کارونی يو مثال لاندي لولې. د غه تحلیل د یوې کليوالی سيمې د یوه پلار سره تر سره شوي مرکه وه چې زوي يې مكتب پري اينې وو. دغه مرکه لومړي ریکارد او بیا په لیکلی متن واپول شوه. تر هغه وروسته بیا د تيوري د استخراج لپاره لومړي د مصاحبو خخه متنوع عبارات په کتیگوريو کې واچول شول. لاندي يوه مصاحبه گوري. د چې خوا په ستون کې پونستونکې خپل نور يادداشتونه لیکلی دي.

<p>خوابونکي ماته اشاره کوي.</p> <p>په بل ئاي کې بې وویل چې که داسې حال وي نو تول به مكتب پرېږدي.</p>	<p>پونتونکي: ته خه فکري چې شاگردان ولی مكتب پرېږدي؟ خوابونکي: د مور په وختو کې نیستي وي او مكتبونه نه وو رواج. چا چې مكتب لوسي اوس د نهه ژوند (۱) خښتنان دي. تعليم خو ډير نهه (۲) شي دي.</p> <p>يوه وزه مې لرله هغه مې ځکه خرڅه کړه چې زوي مې مكتب ته تلو او بل خوک نه وو. پنځه کاله مې زوي مكتب ته تلو، خو ومي ليدل چې خپل نوم هم سم نشي ليکلای (۳). نو بيا مې وویل چې د کور له کاره هم را خخه ووت.</p> <p>اوسم هر خوک پوهېږي (۴) چې تعليم خومره نهه شي دي. خو معلمان د هم خدای نهه (۵) کړي. يوه ورئ معلم نه وي، بله ورئ هلکان نه وي او دغسۍ حال دي.....</p>
---	---

په پورته مصاحبي کې موجوده متن په لاندي کتيګوريو کې تنظيم شو:

د تعليم اهميت

د زده کړي کيفيت

له تعليم سره مينه

د مكتب کيفيت او پريښودو رابطه

په متن کې په پريېر خط نشاني شو یو عباراتو ته کودونه (۱، ۲، ۳.....). ور کړل شوي او بيا دغه کودونه په دغه کتيګوريو کې و ويسل شول. دغه دول نوري مصاحبي هم تحليل او له محتوي خخه یې کتيګوري جوري شوي. په پاى کې کې دغه کتيګوري د فرعی عناوينو په

حيث تر بحث لاندي نيوں شوي او د محرومیت د عواملو په اړه تعییم شوي عبارات جوړ شول. مثلاً د مکاتبو د امورو نظم د شاگردانو مكتب په دوام يا پريښودو اغیزی لري؛ په مکاتبو کې د تعلیم تیټ کیفیت ممکن د غریبو کورنيو د اولاودونو د مكتب پريښودو اساسی علت دی.

څېړنې او اخلاقی معیارونه

په څېړنو کې اخلاقی مسایل ډير مهم بلل کېږي. د څېړنو اخلاقی مسایل دری مهم جوانب لري: په څېړنه کې د برخه اخیستونکو د نه متضرر کيدو تضمین او اطمنان؛ د څېړنو له مسلک او هم مسلکو سره د څېړونکې صادقانه چلندا؛ او د څېړنې مقررات او قوانین.

په څېړنه کې تر ټولو مهمه او اساسی خبره دا ده چې څېړنه باید په هیڅ شکل هغه چاته چې په څېړنه کې برخه اخلي (خوابونکي) ضرر ونه رسوی. يعني د څېړنې له جريان يا هم د څېړنې له پايلو خخه هغه چاته چې په څېړنه کې په يوه شکل د اشکالو برخه لري زيان او ضرر و نه رسپري. د دي لپاره چې د څېړنې د ضرر نه رسولو خخه اطمنان حاصل شي، يو شمېر لاندي تدابير باید په نظر کې ونیول شي.

- د برخه اخستونکو د پیزندګلوي محرمتوب- يعني نظر او قول به یې نه افشاً کېږي او لوستونکې نشي ليدلای چې هغه يا دغه چا ويلى دي. اسانه لار یې د څواب ور کوونکو نوم نه ليکل دي؛

- معلومات به په محفوظه، امانته او محرمه توګه تحلیلېږي؛

- برخه اخستونکې د څېړنې په هدف او ماھیت خبر وي او د دوى په برخه اخستنی باندي قانع وي؛ او

- برخه اخستونکي مخکي له مخکي توافق لري، يعني په خپله خوبنه برخه پکي اخلى او که بې نه غوبتيل چې برخه پکي واخلى، نو مجبور نه دى او کولاي شي چې انکار حنۍ وکړي.

څېرونکئ مکلف دی چې دغه تدابير په جدي توګه عملی کړي تر خود برخه اخیستونکو نه متضرر کيدل تضمین شي. پدې وسیله هیله کېږي چې په څېرنو کې د برخه اخستونکو لپاره را پورته کیدونکي متوقعه اضرار به رفع شي.

د څېرنو په اخلاقیاتو کې دوهم اړخ له څېرونکي خخه د مسلکي، سالم او صادقانه چلنډ توقعات وي. د څېرونکو د صادقانه او مسلکي سالم چلنډ په اړه نړيوال معیارونه شته چې د مختلفو مسلکي ساحو لپاره تیار شوي وي او مسلکي سالم معیارونه عموماً لاندي تکې لري:

- توقع کېږي چې څېرونکئ به د اصولو په محدوده کې عمل کوي؛
- له برخه اخیستونکو سره به صادق او ریښتونی وي او د دوى نظرې به نه تحریفوی او لاسوهنه به نه پکې کوي؛
- د هم مسلکو محققينو او مسلکي ټولنو په نسبت به د څېرنې عالي معیارونه په نظر کې نيسۍ او نتایج به يې نه تحریفوی او نه به يې له ځانه جوړوي؛ او
- بالاخره دا چې د معلوماتو د راټولولو له اړخه باید ځان په خطر کې وانه چوي.

د څېرنو د اخلاقیاتو دريم اړخ د موجوده قوانينو او اصولو مراعات کول دي چې په یوه ټولنه او دولت کې وضع شوي وي. د څېرنې له پیل خخه مخکي باید چې هغه مقرری په نظر کې نیول شي چې د څېرنې کار محدودولای يا له خنډ سره مخامنځ کولاي شي. په دغه ترتیب باید چې د څېرنې طریقه او ستراتیژي د موجوده قوانينو نقض و نه کړي. مثلاً که څېرنه د دولتی نشرياتو په اړه وي نو دولتی محروم اسناد باید د څېرنې لپاره د معلوماتو په را ټولولو کې شامل نه وي. په بل عبارت د څېرنې په طرح کې باید د قانوني او سیاسي ټولو ملحوظاتو مراعات په نظر کې نیول شوي وي.

پنځم فصل

د خېړنې راپور

د علمي خېړنو د راپور محتوى، شکل او تنظیم⁵

د خېړنو را پورونه له تولو تفاوتونو سره يو دول خاص شکل لري چې محتوى ماهیت، تنظیم او عمومي ساختار يې تقریباً سره يو شان وي. د یوه خېړنیز معیاري راپور اساسی برڅې (اساسي فصلونه) معمولاً په لاندي تو ګه وي: معرفی (Introduction) د مآخذونو لوستل (Literature Review)، د خېړنې طریقې (Methods)، لاسته راوېنۍ یا مونډنې (Findings)، د مونډنو معنۍ، بحث او نتیجه گیري (Discussion & Conclusion) او د مآخذونو لست (Conclusion).

په لاندي پانو کې د دغو اساسی برخو اهداف او محتوى په لې تفصیل سره بیانېږي.

۱. معرفی Introduction

په دغه برخه کې د خپلی خېړنې په باره کې معلومات وړاندی کېږي او د خپلی خېړنې په مهمو مسا یلو او مشکلاتو رنا اچول کېږي. پردي پرسيره پدې فصل کې مور د خپلی خېړنې د هدف او د خېړنې د سوالونو څخه هم بحث کوو. د خېړنې حجم او مسئلي ته په کتو سره دغه برخه د دوو صحفو په شاوخوا کې وي او لاندي فرعی عنوانونه لري:

د خېړنې شالید (پسمنظر) (Background): دغه یوه لنډه معلوماتی برخه وي چې لوستونکې ورڅخه ستاسو د خېړنې د موضوع په باره کې معلومات تر لاسه او له هغه سره اشنا کېږي. پدې برخه کې د خېړنې د ماحول (قريني) او مسئلي په اړه معلومات وي کوم

⁵. مأخذ: کارلسون او منصوری (۲۰۱۲) د ماستری رسالی د لیکلوا لارښوود.

چې د هغه چا لپاره هم وي چې د سیمی اود خېړنې له ماحول سره بلد نه وي. کېدای شي دا داسې شیان وي چې تاسو ته به عادې خبره وي، خو د نورو لپاره مهمه وي.

د خېړنې د ستونځی او یا مسئلي بیان area Problem: تر دې فرعی عنوان لاندي داسې معلومات لیکل کېږي چې باید ټینی سوالونو او مسایلو ته ځواب پیدا شي، لکه: مشکل او مسئله څه ده او ولی مو په دغه برخه کې خېړنې ته زړه بنه کړ؛ ولی مهمه ګنې چې باید په دې برخه کې ډیر څه پیدا او کار وکړو؟ ولی دغه یوه ګټوره او ارزښتمنه خېړنې در ته بنکاری، ولی دغه یوه مسئله ده، که دغه مسئله حل نه شي، نو څه نتایج به ولري؟، او نور.

د خېړنې هدف Aim : کله چې د خېړنې په هدف يا اهدافو باندي کار کوو، نو کوبنبن به مو داوي چې لاندي سوالونه په دقت سره جواب کړو: له دغې خېړنې څخه مو هدف څه ده؟ له دغې خېړنې څخه به مو لاسته راوړني څه وي؟ کوشش به مو داوي چې په یوه جمله کې په یوه هدف باندي کار وکړل شي خو فرق نلري که دوه جملې هم وي.

څېړنېزې پوښتنې Research Questions: د خېړنې پوښتنې د دې فصل یو ۵ مهمه برخه وي او د خېړنې د ټول بهير لپاره د لارښوود معنی لري. کله چې د خېړنې پوښتنې جمله بندی کوئ، نو لاندي نقطې باید په پام کې ونيول شي:

ایا د خېړنېزو پوښتنو او هدف ترمنځ مو یو مستقیمه اوکه شته یا په ساده دول ترمنځ پې همغرې شته؟ د خېړنې پوښتنو باید چې د خېړنې له هدف څخه الهام اخیستی وي او داسې جوړې شي چې دغو پوښتنو ته د ځوابونو پیدا کول به د خېړنې هدف تر لاسه کړي. ایا د نومورو سوالونو په ځوابولو سره به هغه هدف تر لاسه شي؟ ایا د خېړنې پوښتنې مو له یو بل سره ارتباط لري؟ ایا د نومورو خېړنېزو پوښتنو لپاره به ځواب تر لاسه شي (یعنې ځواب ورته پیدا کول ممکن دي)؟ ایا دا ممکنه ده چې پوښتنې به مو په سمه توګه ځواب شي نه چې ډېرۍ مشکلې او یا هم ډېرۍ ساده (بسیطې) وي؟ آیا پر دې باوری یاست چې دغه پوښتنې به ستاسو د خېړنې لپاره د حل لاري وي؟

د خېړنې پوښتنې د خېړنې د دېزاین د ټاکلو او ارزولو په مهال یوه له ټولو ډېره مهمه مسئله ده. په ټولو تعليمي مطالعاتو کې، د خېړنې عمده پوښتنه باید د میتودولوژي له ټاکنې مخکې په واضح ډول سره خرګنده کړل شي؛ وروسته باید مناسبه میتودولوژي د پوښتنې له مخي وتاکله شي. د تولنيزو چارو زياتره پوهان په دي موافق دي چې یوه مرجح میتودولوژي نه باید د خېړنې د لارښونې د کاري چوکاټ په توګه وکارول شي- بلکه بر عکس د خېړنې پوښتنه (یاپوښتنې) باید چې د خېړنې د نورو مراحلو لپاره لارښود وي.

د خېړنې کومي پوښتنې چې یو خېړونکې یې څوابونه پیدا کول غواړي تر خو د خېړنې هدف تر لاسه کړي، به د خېړنې ټول بهير ته لارښونه وکړي. یوه نېه پوښتنه به یوه ته دا الهام ورکړي چې له نژدي خخه مشاهده کول به مناسب وي (کيفي خېړنې) تر خو دا سې شواهد را ټول کړي کوم چې د ممکنه څوابونو په موندلو کې به مرسته وکړي. د خېړنې بل ډول پوښتنې شاید دا ایجاد کړي چې له دیرو کسانو خخه د پوښتنیک له لارې د معلوماتو را ټولول به نېه وي (کمې خېړنې)؛ بل ډول خېړنې پوښتنې ته شاید د مصاحبي له لارې د معلوماتو را ټولول مناسب وي (کيفي خېړنې)، او نور.

۲. د مآخذونو لوستل (Literature Review) (د موضوع اړوند د خېړنو را پورونو، کتابونو او تحقیقی رسالو مطالعه)

د راپور دغه فصل دیر مهم ده، حکه چې په په دغه برخه کې باید هغه مقالې او کتابونه ولوستل شي چې ستاسو په موضوع کې لیکل شوي او ورپوري اړه ولري. د خېړنې د موضوع او مسئلي اړوند علمي او اکادمکو اثارو مطالعه او لوست د یوې علمي خېړنې لپاره گټوراوو حتی حتمي وي. له یوې خوا کېداي شي هغه مسایل، نظرونه او مفاهيم چې ستاسو په موضوع پوري ارتباط لري، په نېه ډول رونسانه کړي. له بلي خوا د تاسي د خېړنې اړوند موضوع په اړه دا هم باید در ته معلوم وي چې نورو خېړنو پدې هکله دغه موضوع خنګه خېړلې، خه یې پیدا کړي، کوم ډول پوښتنې یې څواب کړي، او نور. دا هم مهمه ده چې

تاسي ته دا باید معلومه وي، چې که بل چا په دغه موضوع کې عین خېرنه، چې تاسي يې کوئ، اجرا کړي وي، نو بیا به د بیا خېرلو اړتیا نه وي. د مفاهیمو تعریفونه، اپوند تیوریګانی او د خېرلو طریقې او نورو په هکله هم زده کړه حینى کېدای شي.

داسې خه باید ولوستل شي چې ستاسو په خېرنې پوري ارتباط ولري او ستاسو خېرنه ورڅخه تشریح او د خېرنې لپاره ګټور تمام شي. ستاسو دغه ولوستل باید ثابته کړي چې خه مو ولوستل او په مضمون کې خه لیکل شوي وو. مطلب دا هم وي چې یو خه ورڅخه زده کړي او دا د پوهې او علم دزیاتولو لپاره یو بنه ثبوت او چانس هم وي. دا معلومه خبره ده چې زیات ولوستل به ستاسو پوهه او علم زیات کړي.

د لوست يا خېرنې برخه یوه مهمه، تحلیلی او سوالی برخه وي. دغه برخه باید د یوې خلاصې، یعنې د نورو خېرنو د بیان په شان نه وي، بلکه دغه برخه باید تحلیلی او په بنه توګه تشریح شي، او داسې باید ونه لیکل شي لکه فلسفه یا قصه، مثلاً فلانئ داسې لیکلی او فلانئ داسې واې . باید ټول راتیول شوي معلومات او یا مواد چې زموږ په خېرنې پوري مربوط وي باید له یو بل سره پرتله او مقایسه شي. مثلاً پدې برخه کې فلانئ لیکې چې، پداسې حال کې چې فلانئ بیا دغه نه منی او لیکې چې..... دغه د نورو کتابونو کتنه او تحلیل باید داسې وي چې لوستونکې ورڅخه یو خه زده کړي او په کوچنيو عنوانو او یا په کتیگوريو کې ګروپ شي، پدې ترتیب به نو نور بحث او تشریح اسانه وي.

د خېرونکې د دې فصل فرعی عنوانونه باید د خېرنې له غوښتنو سره ارتباط ولري او یا هم باید په هغه کتیگوريو کې وي چې د خېرونکې په خېرنې پوري ارتباط ولري. دغه مطالعه یا لوست باید په خېرنې پوري مربوط او هغه ته ګټوره وي، نه چې ځانته یو جدا شکل ولري چې نه یې سر معلوم وي او نه پای.

۳. د څېړنې طریقې Methods

په دغه برخه کې باید وښودل شي چې مسئله /مشکل (څېړنې یو پوښتنې) خنګه وڅېړل شوي: کوم ډول طرح، کوم ډول ستراتیژي (کمې، کيفي يا مختلطه) او د معلوماتو د راتبولولو لپاره مو له کومو وسائلو خخه کار واخیسته، باید په جزئیاتو بیان شي. برسيره پردي دا هم باید ذکر کړي چې په خه وجه مو له نومورو لارو او وسائلو خخه کار واخیست، یعنې د دغو ستراتیژيو او ګړنلارو توجیه او د مناسبوالی دلایل باید ولیکل شي- ولی مو دغه، نه بله لاره مناسبه وبلله؟.

د راپور د دغه فصل دغه برخه لې اوږد هرڅه ده او باید په دغه برخه کې د ټولو هغو

انتخابونو خخه چې تاسو ورڅخه په څېړنې کې کار اخیستی دفاع وکړئ، مثلًا:

- له کومو طریقو یا ستراتیژیو خخه مو کار واخیست او ولی مو دغه لار انتخاب کړه؟
- کوم مواد مو استعمال کړل او ولی؟
- کله مو دغه څېړنې وکړه (کال میاشت) او د معلوماتو راتبولولو مو خومره وخت ونیو؟
- په کوم ځای کې مو دغه څېړنې تر سره کړه (ځای او اداره)؟
- خنګه مو هغه ته لاس رسی پیدا کړے؟
- خنګه مو معلومات ترلاسه کړل؟
- خوک په دغه کې شامل و (جمعیت، نمونه، پیښی، پروسی او داسې نور)؟
- خو نفره په دغه څېړنې کې شامل و (مشخص او دقیق تعداد)؟
- د ځواب ورکونکو شمېر او یا فیصdi (له ټولی نمونې خخه د هغو فیصdi چې ځواب پې در کړي او یا د هغو چې انکار پې کړي یا پې پوښتنلیک بیرته نه د درته سپارلی) باید بیان شي.

باید ټولی طریقې یا ګړنلارې توجیه شي. ټول هغه مواد یا وسائل چې په پښتو، دری او انگلیسي کې مو د معلوماتو د راتبولولو لپاره ورڅخه کار اخیستی وي باید ورسه ضمیمه شي.

هغه وسایل چې تاسولرل او ورڅخه مو کار اخیست، معقول و که نه یعنې د ستاسو لپاره د کار وړ وو او ګټه یې لرله که نه.

د اسې مسایل لکه: هغه هدف او مسئله چې تاسو انتخاب او په ګوته کړي د تاسو د خپرني لپاره سمه او کافې وه او دا چې راتبول شوي معلومات مو د اعتبار وړ دي او کوم اخلاقی سرگړونه خو به نه وي شوي، هم بايد توضیح او تشریح شي. پدې فصل کې د خپرني د محدودیتونو په هکله هم بايد تر یوه فرعی عنوان لاندی بحث وشي.

محدودیتونه (Limitations) : دغه یو ضروري او حتمی عنوان دی چې محتوى یې بايد په لاندی دول وي:

- د راتبولو شويو معلوماتو په هکله محدودیتونه: مثلاً: لړ ځوابونه تر لاسه شول، یو خو مشخص سوالونه ندي ځواب شوي، او اشتباہ او غلط پوهیدنه شوي وه، يا نور.
- عملی شوي میتودونه: ايا د نورو لارو يا میتودونو استعمال به ډیر ګټور وو؟ ولی؟
- د منابعو محدودیتونه: ايا هغه منابع چې په اختيار کې مو وي، په خپرنه باندي اغیزه درلوده؟ مثلاً وخت، بودجه، او نور.
- د ځوابونو په اعتبار او صداقت باندي شک لري که نه؟
- نتیجه Conclusion: لیکې چې د دغو محدودیتونو له وجي د دې خپرني په بنستې کوم خه لاسته نه رائی؟
- تعمیم کول: آيا دغه لاسته را ورنۍ د تعمیم وړ بولي.
- او په اخیر کې بايد و ویل شي چې خنګه په دغو محدودیتونه لاسبری شوي، او تر کومه حده پکې کامیاب شوي.

۴. لاسته راوړنې یا موندنې (Findings)

له راتبول شويو معلوماتو خخه بیا بايد خپلې موندنې یا لاسته راوړنې پیداکړو. دغه برخه په راتبول شويو معلوماتو کې د مهمو او خپرني ته ټو دې معلوماتو د ذکر کولو یوه ډیره مهمه

برخه وي په حقیقت کې د راټول شویو معلوماتو لندیز وي. دغه حتمی نده چې ټوله نتيجه پکشی ذکر شي ځینې لاسته راوړنۍ یا موندنۍ کېدای شي پريښوول شي.

هغه موندنۍ یا لاسته راوړنۍ چې تاسو یې وړاندی کول غواړي باید د څېړنې له هدف او څېړنېزو پونستنو سره اړیکه ولري. پدې ترتیب سره نو د څېړنې لاسته راوړنۍ یا موندنۍ (Findings) باید د لاسته راغلیو نتيجو خڅه بحث وکړئ.

دغه فصل د یوه خلاصه شوي راپور په شکل وي او نتيجې یا لاسته راوړنۍ په منظم ډول په ليکلي بنه پکې ذکر کېږي. کېدای شي جدولونه، ګرافونه یا نوری بصری بشوودنۍ هم پکې وي. جدولونه او ګرافونه تر لاسه شوي اوپیدا شوي یا ليکلي نتيجې په بنه ډول تشریح او روښانه کوي او په ډیرو مواردو کې تر متن په لنډ ډول ډیر خه بیانوی- په اصطلاح «يو تصویر دزرو کلمو په شان وي». د موندنو او لاسته را وړنو د بشوولو او د معلوماتو د خلاصې بشوولو لپاره کولای شو چې مختلف ډوله ګرافونه یا انځورونه وکاروو، لکه جدولونه، ګرافونه، او دیاګرامونه او دا سې نور.

تر جدولونو یا ګرافونو لاندي یوازې او یوازې د مهمو تکيو بارزوں هدف وي او یوازې او یوازې توضیح او تشریح لري، یعنې دغه تر لاسه شوي حقایق خه دي. تفسیر او تعییر یعنې دا چې معنی یې خه ډډ، بیا بل فصل ته، چې د دې فصل په تعقیب ليکل شوي وي، ساتل کېږي، چې د نتيجې او بحث Discussion Conclusion and Fصل یې بولي. هغه خه چې په جدولونو کې بشوول کېږي د بیا بیان ضرورت یې نه وي، خو تاسو باید و واپې چې کومي برڅې ستاسو له نظره د څېړنې د هدف او د څېړنېزو پونستنو لپاره په زړه پوري وي.

۵. د موندنو معنی، بحث او نتيجې ګيري (Discussion & Conclusion)

په دغه فصل کې د تاسی د څېړنې د مهمو لاسته راوړنې د اهمیت او معنی په اړه یو خه معلومات وړاندی کېږي. پدې بحث کېږي چې د څېړنې د هدف او څېړنېزو پونستنو په رنما کې، ستاسو د لاسته راوړنې معنی او اغیزې خه دي؟ او کوشش به مو دا وي چې خپلی لاسته

راوړنی د هغو مسایلو په رنا کې چې په نورو کتابونو او مقالو کې مو لوسټي وي، تحلیل کړي.
خنګه ستاسي لاسته راوړنی له هغه خه سره چې په نورو کتابونو او مقالو مو د (Literature review)
تایدوی او که له هغوي سره مخالفی دي؟ ایا ستاسو نتيجې په افغانی تولني پوري ځانګړي
دي؟ ایا هغوي خو به د خپرني د میتودونو له محدودیتونو (نیمګړتیاو) خخه نه وي زیانمنی
شوي؟ که شوي وي تر کومه حده او په کوم شکل.

د خپلی خپرني راپور په یوه خلاصه ډول ختمه کړي، یعنې هغه خه چې په نورو برخو یا
فصلونو کې مو ذکر کړي وي له ذکر کولو خخه یې ډډه وکړئ، خو ولیکې چې ستاسو د
خپرني له شواهدو خخه خه نتيجه لاسته راتلای شي؟ له گونکوسو (حدس او ګمانونو)، نيو
مسایلو، نظريو او شخصي نظريو له ذکر کولو خخه ډډه وکړئ. له غیر ضروري تفسير او
عمومي کولو خخه هم باید ډډه وشي.

ټولی نتيجې باید له لاسته راوړنو خخه ولیکل او له هغوي خخه جوړي او له هغوي
خخه انتباہ واخلي.

د ځینو نورو سوالونو څوابول هم ضروري وي، لکه : تر کومه حده مو د خپلی خپرني هدف
لاسته راوړي او یا هغه ته رسیدلی یاست؟ ایا تاسو خپلی خپرنسې پونښتنې څواب کړي؟
ستاسو له خپرني خخه تر لاسه شوي پوهه به تر کومه حده په دغه مسئله پوري تړليموجوده
پوهه غنى کړي یعنې په نوموري برخه کې له هغنو معلوماتو سره چې په دغه برخه کې په
نورو کتابونو، مقالو او خپرنو کې له مخکي موجودي وي، مرسته وکړي او پدې هکله به پوهه
زياته کړي؟

پدې هکله هم یو خه ولیکئ چې دغه خپرنه مو په بل کوم شکل تر سره کولاي شوای؟
ستاسو په کار کردګي او رول باندي هم باید رنا واچوئ، د تر لاسه شويو نتایجو د تعмيم او
اعتبار په هکله هم یو خه ولیکئ. همدا راز تاسي کولاي شئ چې نورو ته ستاسو د خپرني په
موضوع کې د نورو خپرنو یادونه، سپارښته او غوبښته هم وکړئ.

د خېرنيز راپور اصلی او فرعی عناوین

د راپور سولیک یا عنوان **Title**: د خېرنيز عنوان باید په ساده توګه د خېرنيز هدف خلاصه کړي چې هر خه په لنډه توګه بیان او ورڅخه معلوم شي، یعنې ځنې پوه شو چې د خېرنيز موضوع د خه شي په باره کې ده. عنوان باید نښه دقیق او سم عنوان وي چې په یوازې توګه هم لویه معنی او مفهوم ولري. معمولاً دوه برخې لري: اصلی عنوان باید لنډ او باید پر موضوع باندي متکې وي او دا روښانه کړي چې خېرنيز د خه شي په باره کې او له خه شي خڅه بحث کوي. فرعی یا دوهمه برخه لې زیاته تشریحی، اوږده او معلوماتی او روښانه وي.

لنډيز (خلاصه) Abstract : لنډه خلاصه او د شاليد په هکله یو خه معلومات دي، لکه: خه دي غوبستل چې وې کړي او علت یې خه وه، خنګه دي انجام کړ، لوې لاسته راپونې یا موندنې او د هغه نتیجه خه وه، په دې برخه کې د ضمایمو له ذکر کولو خڅه باید دده وشي.

د منní اظهارات **Acknowledgment**: په دغه برخه کې باید له هغو کسانو خڅه مننه وشي چې د نوموري خېرنيز په برخه کې یې تاسوته اسانتيابوي برابرې او یا هم مرسته کړي وي-د دغې برخې ذکر کول کومه حتمی خبره نده، اما معمول وي.

فهرست **Table of Contents**: په دغه برخه کې د مفاهېمو، محتوا، جدولونو لیست، د شکلونو لیست، او مخففاتو، د عمومي او کوچنۍ عنوانونو، مأخذونو او ضمایمو د صفحو یو فهرست ترتیب شوي وي، چې د کمپیوټر پواسطه په ایوماتیک دول سره جوړیدا شي.

د جدولونو لیست **List of Tables** : په دغه برخه کې د جدولونو عنوانونه د هغوي د صفحو له شمېرې سره لیکل کېږي.

د شکلونو یا گرافونو لیست **List of figures**: د رسم شويو گرافونو او شکلونو له عنوانونه سره د هغوي د صفحو شمېرې لیکل کېږي

مخففات Abbreviations: په دغه برخه کې بايد ټول مخففات سره د هغوی له معنی وښودل شي او بايد د الفبا تورو په ترتیب راګلی وي.

مآخذ (حوالى او منابع) Reference: په منظم ډول (د الفبا د تورو په ترتیب) سره بايد ټول هغه مآخذونه او لیکلی منابع ولیکل شي چې په څېرنه کې موله هنو خخه استفاده کړي وي، لکه اینټرنیټی صفحې، کتابونه، تحقیقی رسالې، او داسې نور.

ضمایم Annexes: ټول هغه خه بايد ذکر شي چد د معلوماتو په جمع کولو یا راتبولولو کې مو ورځخه کار اخیستی وي، لکه: د څېرنې لپاره ترتیب شوي پوشنليکونه، د مصاحبو موضوعات یا سوالونه، او داسې نور.

د تحقیق د را پور د لیکلو په هکله یو شمېر نوري ضروري لارښوونی او قواعد د تحقیق را پور د عادي لیکنو په نسبت لې زیات ایجابات لري. د یوې تحقیقی پروژې د لیکلو په وخت کې په عمومی توګه لاندي توصیې گټوری او لازمي بلل کېږي.

په واضح او دقیق ډول لیکل: خپل متن داسې ترتیب کړي چې ساختار یې واضح او منطقی وي. بنه دا وي چې د خپلی لیکنی لپاره عمومی او فرعی عناوین (يعني موضوعات) و تاکې او بیا مربوطه بحث ور لاندی ولیکی. کېدای شي تر یوه اصلی عنوان لاندی خو فرعی او بیا تر یوه فرعی لاندی نور فرعی عناوین را شي. واپې چې عناوین د ترافیکې اشارو په شان وي- نا مناسب کموالی یې لوری نه شي را کولای، خو نامناسب زیاتوالی یې هم مشتبیه کوونکې وي. (Denscombe, 2012)

فکر وکړئ چې: زه تردې عنوان لاندی خه شی لیکل غواړم؟ تر دې عنوان لاندی خه شی مناسب دي؟

معمولًاً عناوین درجی لري، لکه لومړۍ، دوهمه، دريمه، او نور. د مختلفو درجو عناوین معمولًاً د خط د پندوالی په وسیله سره تفکیک، مثلاً لومړۍ درجه عنوان په غټه، دوهمه

درجه په لړ کوچنی خط لیکل کېږي. د کمپیوتر په لیکنو کې اصلی او فرعی عناوین په نشه کولای شو او بیا د فهرست په خپله کمپیوتر را ته ترتیبولای شي.

تسلسل، روان والی او وضاحت: لیکنه باید روانه وي او تسلس پکې مراجعات شي. نقطه گذاری ډیره مهمه وي (د جملې د ختم ټکی، کامه، شارحه، خط فکر (-) او نور). انتقالی کلمات او عبارات هم دليکلي متن په سلاست کې ډير اهمیت لري: مثلاً: نو، بیا، تر هغه وروسته، پداسي حال کې چې، پس، او نور). د علت او معلول د رابطی لپاره لازم اصطلاحات کارول کېږي: لکه: د ډې په نتیجه کې، نو ویلای شو، نتیجه پې دا ده چې، پس، او نور. د اضافي رابطی بنوودل، مثلاً: برسيره پردې، علاوه پر ډې، د ډې په شان، دارنګه، همدا ډول، او نور. د تقابل او مقاييسی رابطی، مثلاً: اما، مگر، خو، خو بیا هم، په هر حال خو، که خه هم، او نور. مشابه، مترادف او متضاد اصطلاحات استعمالول هم د متن په وضاحت کې ډير ګټور وي.

مناسب زمانی افعال مراجعات کول هم ډير ضروري وي. د راپور د مقدمي په فصل کې حاضره زمانه استعمالیېږي، مثلاً دغه تر لاس لاندي را پور په مکاتبو کې د یومیه غیرحاضريو د پدېدي د حجم او ماھیت په هکله دي. دغه څېړنې بنېې چې.....

د را پور د پس منظر او طریقو په فصلونو کې معمولاً تیره زمانه استعمالیېږي، مثلاً: د پس منظر په فصل کې: منصوري بنودلې و چې.....، د طریقې په فصل کې: معلومات مى را تول کړل؛ د لاسته را وړنو په فصل کې، مثلاً اکترو داسي فکر کاوو چې.... پاراګراف له یو خو جملو خخه جوړ شوي عبارت وي چې د یوې موضوع په هکله غږېږي. د پاراګراف لومړۍ جمله معمولاً ادعا وي او پاڼه جملې د هغى ادعا لپاره توضیحات یا توجیحات وړاندی کوي. د پاراګراف جملې باید یو له بل سره تړلې وي، یعنې یو د بل تقویه او تشریح وي. پاراګرافونه له یو بل سره باید تړلې وي یعنې نوی پاراګراف د مخکینې پاراګراف له موضوع سره ټو ډې وي.

مخفات: په متن کې لومړی ځل باید بشپړ نوم و لیکل شي او تر هغه وروسته په قوس کې یې مخفات نوم ولیکلی. بیا نو په راتلونکې پانو کې یوازې مخفات شکل لیکل کېږي، لکه: .Community Based Education (CBE).

کله کله په متن کې پایلیکونه استعمالیېږي. دغه پایلیکونه په متن کې د ذکر شویو معلوماتو لپاره یو متمم لنډ زیاتوالی وي او معوملاً د پانی په اخر کې په بدل خط بنوو دل شوي او لیکل شوي وي. ضمایم بیا او بد مشرح معلومات وي چې په متن کې راوړل یې ضرور نه وي نو د راپور په اخر کې ضمیمه کېږي؛ مثلاً پونښنلیکونه، لوی جدولونه، او نور. ضمایمو ته مسلسل نمبر ورکول کېږي.

بصري نمایشونه: معمولاً جدولونه، ګرافونه او یا هم چارتونه وي چې د متن په عوض کارول کېږي. بصري نمایشونه یوازې هغه وخت بنه وي چې په متن لیکل یې بنه نشي واضح کولای او یا مغلقتیا ولري. جدولونه او ګرافونه باید خپل مسلسل نمبر ولري. جدولونه او ګرافونه باید یو ګویا یعنې بنه تعریفونکې عنوان ولري. عنوان د جدولونو په سر او د چارتونو په پای کې لیکل کېږي.

د مآخذونو ليکل

د مآخذونو او حوالو ليکل او يادونه بر سيره په دې چې یو اخلاقی مسؤوليت دي، د لاندی
اهدافو لپاره هم ضروري وي:

- دا بنېپ چې محقق ليکوال په مربوطه ساحه کې د موجودو خپنو او موجوده پوهې
 څخه خبر دي (مثلاً د پس منظر په فصل کي);
- د محقق په راپور او لاسته راونو کې د ادعا د توجيبي، تقوibi، مقاييسى، مقابلې او
 مقاريني لپاره هم ډيره ضروري وي (مثلاً د راپور د لاسته را ورنو په فصل کي); او
- د تمثيل او توجيبي لپاره، مثلاً د ميتوود په فصل کي.

په متن کې د مآخذونو (حوالو) ليکل

زموږ په علمي او تعليمي رواج کې به محض د مؤلف او د كتاب د نوم يادونه کيده، مثلا:
فلانئ په خپل كتاب کې ليکې چې، متقدمين وايې چې په دغه ډول
به ويل کيده چې فلانئ د فلانې په حواله ليکې چې په معاصره (غربي) ليکليو علمي
اثارو کې د مآخذونو د صحيح ليکلو لپاره ډير معیارونه تعین شوي او تقریباً نړیوال شوي
دي. د مآخذونو د صحيح ليکلو قواعد مختلف، خو سره ورته شکلونه لري چې د لارښوود په
كتابونو کې ليکل شوي وي. یو مشهور لارښوود او تقریباً جامع او ډير معتبر لارښوود كتاب د
American Psychological Association (APA) په نوم دي. دغه لارښوود د غربي نړۍ
تقریباً په ټولو علمي نهادونو کې د یو منل شوي لارښوود په حيث بلل کېږي. په متن او د
مآخذاتو په لست کې د حوالو د ليکلو په هکله لاندی قواعد د نوموړۍ لارښوود مطا بق تهيه
شوي دي.

په متن کې د مآخذ لیکلو قواعد

که د ذکر شوي اثر مؤلف یو تن وي: یوازې د مؤلف تخلص او د اثر د تالف کال لیکل کېږي، مثلاً:

منصوری (۲۰۰۷) کابرى چې په هیواد کې د مکتب د پرینسپدو ګلنۍ میزان ۷ فیصده دي. يا:
په هیواد کې د مکتب د پرینسپدو ګلنۍ میزان ۷ فیصده بشوودل شوي دي. (منصوری،
(۲۰۰۷).

يا:

According to Roald (1994), many contemporary Islamists agree that the current educational system in Muslim countries is alien to Islamic values.

که مؤلفین دوه تنه وي نو د دواړو تخلصونه او د تالف کال ذکر کېږي، لکه:
Inglehart and Norris (2003) state that gender equality is an issue of much greater complexity.

Gender equality is an issue of much greater complexity (Inglehart & Norris, 2003).

که مؤلفین تر دوو زیات کسان وي نو د لومړي تر نوم وروسته (..... او ملګري يې) زیاتیرې،
چې په انګلیسي کې (et al) وي، لکه:

Meyer et al. (2001) have described how the world model has shaped all nation-states into similar identities, structures and behaviour ...

که مآخذ کوم دولتی اثر یا نشریه وي، د دولت یا د هنگی دولتی مرجع نوم ذکر کېږي
چې دغه اثر ور پوری تړلې وي، مثلاً: ويل کېږي چې د هیواد د ټول نفووس شل فیصده وګړي
د ابتدائيه تعليم په عمر کې دي (د افغانستان اسلامي دولت، ۲۰۰۵).

يا:

It is estimated that 20 per cent of the total population in Afghanistan is of primary school age (Government of Afghanistan, 2005).

که چیری د مختلفو مؤلفينو د مختلفو اثارو ذکر کېږي نو بیا هر یو د ويرګل (:) په مرسته سره جلا او تول یې په قوس کې ليکل کېږي، لکه:

داسې ويل کېږي چې نړيوالی د کېټالیزم یا د نړيوال آزاد بازار د افراطیت اخري مرحله وي او پدې ترتیب یې د ملي حکمتونو نقش کم کړي او محلی رواجونه او کلتورونه یې کمزوری کړي دي. (Scholte, 2000; Stromquist & Monkman, 2000; Waters, 2000; Stromquist, 2002; Daun, 2003; Karlsson & Mansory, 2004; Gardell, 2005; Daun, 2006).

که د یوه مؤلف د عین یوه کال خو اثار د حوالی په حيث استعمالوئ نو بیا یې په الف، ب او ج سره نښاني کوي.

که کومه انترنیتی منبع د ماخذ په حيث وي، نو د مؤلف او اثر نوم یې ليکل کېږي. او که مؤلف یې نه درلود، نو د انترنیتی صفحى نوم به ليکلو، لکه:

ACNI National Competency Standards for the Registered Nurse and the Enrolled Nurse (2000) .

پورتنی قواعد هغه وخت مراعات کېږي چې د مؤلف يا اثر خخه مو مستقیم نقل قول نه وي کړي، بلکه د هغه لاسته را ورنۍ يا ادعاوي مو په خپله ژبه ليکلې وي. د لندې مستقیم نقل قول په صورت کې هغه عبارات د قوسینو ("...") په منځ کې ليکل کېږي او هغه صفحه چې دغه نقل قول پکې دی هم ليکل کېږي، مثلا:

He wrote, "Afghanistan is so enormously rich" (Myrdal, 1960, p. 269)

که مستقم نقل قول تر ۳۰ کلمو اوېد وي نو بیا قاعده داسې ۵ چې په وړو کې خط به یې د صفحى په منځ کې ليکو، لکه:

Myrdal, (1960) found that

Afghanistan is so enormously rich. Here was, only a generation ago stagnant, Asian malaria-peace. Now, power stations, concrete plants, sugar plants, cotton plants, textile factories; industrial workers. After yet another generation ... (p. 269).

د مآخذاتو لست

ټول هغه اثار چې د یوې لیکنی په منځ کې یې یادونه شوي وي یا د حوالی په حيث کارول شوي وي، باید چې د راپور یا کتاب په پای کې د مآخذاتو د لست تر عنوان لاندي ولیکل شي. په انگليسي ژبه د لیکل شويو اثارو په صورت کي: لومړۍ د مؤلف تخلص، ورپسی د هغه د نوم لومړۍ توري، بیا د نشرکال او ورپسی د اثر بشپړ نوم (په نستعلق خط)، د ختم ټکي يعني نقطه او بیا د نشرولو بنار، شارحه (:) او تر شارحی وروسته ناشر لیکل کېږي. د مآخذاتو لست د الفبا په ترتیب سره لیکل کېږي. لاندي یې مثالونه وګورئ.

د مآخذ لیکلو مثالونه:

- Waters, M. (2001) *Globalization*. London: Routledge.
- منصوری، ا. م. (۲۰۰۴) نړیوال تعليمی ریفورمونه او د افغانستان راتلونکې بشوونیز نظام. کابل: احمد پرینتینګ پریس.
- Roald, A. S. (1994) *Tarbiya: Education and Politics in Islamic Movements in Jordan and Malaysia*. Lund: Lunds Universitet.
- Karlsson, P. & Mansory, A. (2004) *Education Reform in the Context of Globalization and in Afghanistan*. Stockholm: Institute of International Education, Stockholm University.
- Berger, P. L. (1999) The Desecularization of the World. A Global Overview In: P. L. Berger (ed.). *The Desecularization of the World Resurgent*

Religion and World Politics. Washington: Erdmans Publishing Company.

Arnove, R. F. & Morres, C. A. (eds) (1999) Comparative Education. The Dialectic of the Global and the Local. Boulder: Rowman & Littlefield Publishers.

که ماخذ کوم اکادمیک ژورنال یا مجله وي نو د گنى او چاپ نمبر يې باید ولیکل شي، او
یوازې د ژورنال نوم به په نستعلیق خط وي، لکه:

Ouis, P. (2001) McDonald's or Mecca? An Existential Choice of Quibla for
Muslims in a Globalized World? *Encounters* 7 (2).

د کتاب مآخذ

- منصوري او کارلسون (2014-2015) – د دارالملعيمنو د استادانو لپاره دسويدن د کارلستاد د پوهنتون د
ماستری د پروگرام لپاره د خپرنو د دوه مياشتيني کورس د لکچر مواد.
منصوري، ا. م. (1393) عملی احصائیه-احصائیوی مفاهیم او محاسبې د کمې خپرنو له مثالونو سره. کابل:
طبعه قرطبه.
- منصوري، ا.، م. (2007) تحقیق در باره تارکین مکاتب در دوره تعلیمات اساسی کشور. کابل: د افغانستان
لپاره د سویدن کمیته. (په انگلیسي او دری ژبو).
- منصوري، ا.، م. (2000) دست آورهای آموزشی اطفال ریاضی در مکاتب کشور. ستاکهولم: د ستاکهولم
پوهنتون. (اصل نسخه په انگلیسي ژبه ده).
د تربیه معلم عمومی ریاست، د پوهنۍ وزارت (۲۰۱۴). عمل خپرنه- په تعلیمي امورو کې د عمل خپرنه
اساسي مفاهیم او پروسی. د داکتر ایدنا لیکنه او د منصوري اضافات او توضیحات. کابل: د تربیه
معلم ریاست.
- د دارالملعيمنو او تعلیمي موسساتو د استادانو لپاره دسويدن د کارلستاد د پوهنتون د ماستری پروگرام
(TEMP) د ۲۰۰۷-۲۰۱۵ م) د ځینو محصلينو د ماستری رسالو معلومات د مثال په توګه کارول شوي
دي په مننی سره په يادونه کووم: خالد فهیم، فاطمه مشتاق او کلثوم شیرانی.
- Bryman, A. (2012) *Social Research Methods*. Oxford: Oxford University Press.
- Cohen, L., Manion, L. & Morrison, K. (2012) *Research Methods in Education* London:
Routledge.
- Denscombe, M. (2012) *The Good Research Guide For small-scale research projects*. Milton Keynes: Open University Press.
- Karlsson, P., Mansory, A. M. (2013) Thesis Guide. Teacher Edcuation Master Program
(TEMP), Karlsatd Unievrsity. Kabul: TEMP
- Karlsson, P., Mansory, A. M. (2007) *An Afghan Dilemma: Education, Gender and Globalization in an Islamic Context*. A PhD thesis in international education at
Institute of International Education, Stockholm University: Stockholm.

Mansory, A. M (2010) *Assessment of Learning Achievements of students in primary schools in Afghanistan*. Kabul: SCA.

هډما راز ددې کتاب په ليکنه کې له یو شمېر برېښنايې دائرة المعارفونو (ويکيپېديا وو) او اکادميکو ويبسایتونو څخه هم استفاده شوي چې په منته بې یادونه لازمه بولم.

د کتاب د مؤلف په هکله

دكتور امير محمد منصوري د خداي ببنلي الحاج على محمد زوي په ۱۳۳۶ هش کال کې د پكتيكا ولايت د سپينه کلى په يوه دينداره او علم پالونکې کورني کې زېریدلی دي. خپل دری کلن لومړنی تعليمات پې د کلى په دهاتي بنوونځۍ او ابتدائي او ثانوي تعليمات پې د پكتيا ولايت مرکز گرديز بنار کې بشپړ او د ۱۳۵۴ هش کال کې له ليسى خخه تر فراغت وروسته د انجنيري په خانګه کې د پولنډ هيواد ته د لور تعليم لپاره واستول شو.

منصوري د نساجي انجنيري په خانګه کې د ماستري د درجي تر لاسه کولو وروسته د شورويانو د تهاجم په پيل کې هيواد ته راستون شو او د نورو هيوادوالو په شان پې په مقدس جهاد کې برخه واحسته. د مقدس جهاد ترڅنګ پې د راتلونکې نسل د روزنې لپاره د ولس د آکاهي او د تعليم د ترويج لپاره د توان په اندازه کار پيل کړ. تر یوه وخت وروسته چې په هيواد کې د نساجي انجنيري په برخه کې د خدمت کولو هيلۍ پې په اويو لا هو شوي، نو د تعليم په چارو کې پې د تعليم په چارو کې د کار ترڅنګ د لسانس معادل تعليمات تر لاسه کړل. د سويدين د کميتي په تعليمي خانګه کې د کار ترڅنګ یې د نړيوال او مقاريښو تعليماتو په خانګه کې د سويدين د هيواد د ستاکهولم له پوهنتون خخه لومړي په ۲۰۰۱ م کال کې ماستري او بيا په ۲۰۰۷ ميلادي کال کې د دوکتورا درجه تر لاسه کړه.

نوموري په نړيوالو او ملي علمي کنفرانسونو او مجامعو کې برخه اخيستي او د هيواد د تعليمي امورو په هکله یې خپرني کړي او د خپرنو له لاري یې د هيواد تعليمي نظام ته خدمتونه کړي دي. به هيواد کې به دولتي اوغير دولتي موسساتوکې یې په مختلفو پوستونو، له مشاورت خخه نیولی د غير دولتي موسساتو تر رياست پوري وظايف اجرا کړي دي. د معلمي مقدسه وظيفه یې په هيواد کې د لومړي تولګي خخه نیولی د لسانس دوری اوبيا د سويدين په پوهنتون کې د ماستري دوری تر پروګرامونو پوري اجرا کړي دي. منصوري په پښتو، دري او انګليسي ژبه د لومړي تولګي د رياضي کتاب خخه نیولی بيا د پوهنتون د لسانس او ماستري دوری لپاره درسي كتابونه او ممد مواد او په نړيوالو معيارونو برابر علمي اثار تاليف کړي او ژبارلي او د هيواد په تعليمي امورو کې د خپرنو راپورونه یې په نړيوالو علمي مجلو او كتابونو کې چاپ شوي دي. په پښتو او دري ژبو یې يو شمبر تاليفات لاندي دي:

1 . دست آو دهای آموزشی در مضمون رياضي شاګو دان مکاتب افغانستان، ۲۰۰۰ م، ترجمه رساله ماستري

مولف به زبان انګليسي از پوهنتون ستاکهولم، سويدين؛

2 . د بنوونې او روزنې نړيوال ريفورمونه او د افغانستان راتلونکې تعليمي نظام، (۲۰۰۴ م)؛

3 . عوامل ترک مكتب شاګو دان مکاتب دوره ابتدائيه کشور (۲۰۰۷ م)؛

4 . ترموديناميک برای صنف دوهم پوهنځۍ تعليم و تربيه، پوهنتون اسلامي (۱۹۹۳ م)؛

5 . عملی احصائيه - احصائيو مفاهيم او محاسبات د کمي خپرنو له مثالونو سره (۱۳۹۴ هش)؛

6 . په ټولنیزو علومو کې د خپرنو مبادي او طریقې (موجود د کتاب)- په پښتو او دري ژبو باندي؛

7 . خنګه زده کړه کوو- د زده کړي په هکله تاریخي او معاصری نظرې او د تدریس لپاره یې نتایج (تر تياري لاندي).

Get more e-books from www.ketabton.com
Ketabton.com: The Digital Library