

بسم الله الرحمن الرحيم

قانون وکلای مدافع

فصل اول

احکام عمومی

د مدافع وکیلانو قانون

لومړۍ فصل

عمومي حکمونه

مبني

لومړۍ ماده :

دغه قانون د افغانستان د اساسی قانون د یو دېرشمي مادي د حکم له مخې د مدافع وکیلانو د حقوق او وجايو او به هغوي پورې د اړوندو چارو د تنظيم په منظور وضع شوي دي .

حق تعیین وکیل مدافع

ماده دوم :

هر شخص می تواند برای دفع اتهام به مجرد گرفتاری و یا برای اثبات حق خویش وکیل مدافع تعیین کند.

د مدافع وکیل د تاکلو حق

دوه یمه ماده :

هر شخص کولای شي د نیول کېدو سره سم د تور د دفع يا د خپل حق د اثبات لپاره مدافع وکیل و تاکي .

Ketabton.com

ماده سوم :

به منظور تطبیق حکم مندرج ماده سی و یکم قانون اساسی ، وزارت عدله مکلف است در قضایای جنایی برای اشخاص بی بضاعت در هر مرحله از تعقیب عدلي مساعد حقوقی تعیین نماید .

طرز فعالیت، تشکیل، وظایف، صلاحیت ها و سایر امور مربوط به مساعدين حقوقی توسط مقررة جداګانه تنظیم می گردد .

وریا حقوقی مساعده :

درېیمه ماده :

د اساسی قانون په یو دېرشمه ماده کې د درج شوي حکم د تطبیق په منظور ، د عدليې وزارت مکلف دي په جنایې قضیو کې د بیوزلو (ې بضاعتنه) اشخاصو لپاره ، د عدلي تعقیب په هر پراو کې ، حقوقی مساعد وتاکي .

د حقوقی مساعدينو د فعالیت ډول ، تشکیل ، دندې ، واکونه او نورې اړوندي چارې ، د جلا مقررې په واسطه تنظیمېږي .

اداره**مادهٔ چهارم :**

- (۱) به منظور تنظیم و رهبری امور مربوط به وکلای مدافع انجمن وکلای مدافع به شکل مستقل و غیر دولتی تأسیس می‌گردد.
- (۲) انجمن وکلای مدافع دارای مجمع عمومی، رئیس، هیئت اجرائیه و اعضاء می‌باشد.
- (۳) تشکیل، طرز فعالیت، شرایط عضویت، سلوک و سایر امور مربوط به انجمن وکلای مدافع توسط اساسنامه تنظیم می‌گردد.

اصطلاحات**مادهٔ پنجم :**

- اصطلاحات آتی در این قانون معانی ذیل را فاذه می‌نماید:
- ۱- وکیل مدافع: شخصی است که شامل فهرست وکلای مدافع بوده، مطابق احکام قانون در پیشگاه محکم و سایر مراجع از حق مؤکلی خویش دفاع یا دعوی را اقامه می‌نماید.
 - ۲- مساعد حقوقی: وکیل مدافع است که در موضوعات جنایی از طرف وزارت عدله برای اشخاص بی‌بضاعت تعیین می‌گردد.
 - ۳- بی‌بضاعت: شخصی است که نظر به عدم توانایی مالی در موضوعات جنایی قدرت استخدام وکیل مدافع را نداشته باشد.
 - ۴- جواز نامه و کالت دفاع: سند مطبوع حقوقی است که شکل و محتوای آن از طرف انجمن وکلای مدافع تعیین می‌گردد.

اداره**خلورمه ماده :**

- (۱) په مدافع وکیلانو پوري د اروندو چارو د تنظیم او رهبری په منظور، د مدافع وکیلانو انجمن په خپلواکه او غیر دولتی ډول جوړېږي.
- (۲) د مدافع وکیلانو انجمن د عمومي مجمع، رئیس، اجرائیه هیئت، او غرو لرونکي دي.
- (۳) د مدافع وکیلانو انجمن تشکیل، د فعالیت ډول، د غریتوپ شرایط، سلوک او نوری اړوندې چارې د اساسنامې په واسطه تنظیمېږي.

اصطلاحکانی**پنځمه ماده :**

- لاندې اصطلاحکانی پدې قانون کې لاندې معناوی افاده کوي:
- ۱- مدافع وکیل: هغه شخص دی چې د مدافع وکیلانو په فهرست کې شامل وي، د قانون د حکمونو مطابق د محکمو او نورو مراجعاو په وراندې د خپل مؤکل له حق خخه دفاع یا دعوی اقامه کوي.
 - ۲- حقوقی مساعد: مدافع وکیل دی چې په جنایی موضوع عکانو کې د عدليې وزارت لخوا د بپوزلو اشخاصو لپاره تاکل کېږي.
 - ۳- بپوزله (بې بضاعنه): هغه شخص دی چې مالي نه توان ته په پام سره په جنایی موضوع عکانو کې د مدافع وکیل د استخدام وس (قدرت) و نه لوي.
 - ۴- د دفاع د وکالت جواز لیک: هغه مطبوع حقوقی سند دی چې شکل او محتوی یې د مدافع وکیلانو د انجمن لخوا تاکل کېږي.

فصل دوم

شرایط اشتغال به و کالت دفاع

شرایط اشتغال

ماده ششم:

- (۱) شخصی به و کالت دفاع اشتغال ورزیده می تواند که
واجد شرایط ذیل باشد:
- ۱- داشتن تابعیت افغانستان.
 - ۲- عدم محکومیت به جرم جنایت.
 - ۳- داشتن سند فراغت از پوهنخی های حقوق یا شرعیات
و یا بالاتر از آن از داخل و یا خارج کشور بعد از ارزیابی
و تایید وزارت تحصیلات عالی.
 - ۴- سپری نمودن دوره معینه ستاز و حصول تصدیق
طبق احکام اساسنامه الجمن و کلای مدافع.
شخصی که حداقل مدت سه سال در رشته های مسلکی
قضاء، خارنوالی و عدلیه طور بالفعل خدمت نموده باشد،
مکلف به سپری نمودن دوره معینه ستاز نمی باشد.
 - (۲) حائز سند فراغت از مدارس دینی رسمی کشور یا
معادل آن در صورتی میتواند به و کالت دفاع اشتغال ورزد
که علاوه بر شرایط مندرج اجزای (۱، ۲ و ۴) فقره (۱)
این ماده حد اقل سه سال کار عملی را تحت نظر یکی از
و کلای مدافع دارنده جواز انجام داده باشد.
 - (۳) تبعه خارجی نمی تواند در افغانستان دارالوکاله داشته
باشد اما تحت شرایط ذیل میتواند در محاکم و سایر
مراجم جمهوری اسلامی افغانستان در دعاوی مربوط به
اشخاص حقیقی و حکمی خارجی از مؤکل خویش و کالت
نماید:
 - ۱- دارای جواز اقامت در افغانستان باشد.
 - ۲- دارای جواز شغل و کالت از کشور متوجه خویش
باشد.

دوه یم فصل

د دفاع په و کالت باندي د اشتغال شرایط

د اشتغال شرایط

شپومه ماده :

- (۱) هغه شخص د دفاع و کالت په شغل بوخت بدی شي چې د
لاندی شرایط لرونکی وي :
- ۱- د افغانستان د تابعیت لول.
 - ۲- د جنایت په جرم نه محکومیت .
 - ۳- د هبود له دنه یا بهر خخه د حقوق یا شرعیاتو له پوهنخیو
یا له هغو پورته د فراغت د سند لول، د عالی تحصیلاتو د وزارت
له ارزیابی او تائید وروسته.
 - ۴- د ستاز د تاکلې دورې تبرول او د مدافع وکیلانو د انجمن
د اساسنامې د حکمونو مطابق د تصدیق ترلاسه کول .
هغه شخص چې لې تر لړه درې کاله موده ېي د قضاء ، خارنوالی
او عدلیې په مسلکی رشو ګې په بالفعل ډول خدمت کړي وي ،
د ستاز د تاکلې دورې په تبرولو مکلف ندی .
- (۲) د هبود له رسمي دینی مدرسو خخه د فراغت د سند
یاپې د معادل لرونکی په هغه صورت ګې کولاۍ شي د دفاع
و کالت په شغل بوخت شي چې د دی مادې د (۱) فقرې په
(۱، ۲ او ۴) جزو ګې پر درج شوو شرایط برسپړه ېي له
جوaz لرونکو مدافع وکیلانو خخه د یوې تر نظر لاندی لې تر لړه
درې کاله عملی کار سره رسولي وي .
- (۳) بهرنی تبعه نشی کولی په افغانستان ګې دارالوکاله ولري
'خو د لاندی شرایط په لرلو سره کولاۍ شي د افغانستان
د اسلامی جمهوریت په محکمو او نورو مراجعوا ګې د بهرنیو
حقیقی او حکمی اشخاصو په اړوندو دعواوو ګې له خپل
مؤکل خخه و کالت و کړي :
- ۱- په افغانستان ګې د استوګنې د جواز لرونکی وي.
 - ۲- له خپل متیوع هبود خخه د و کالت د شغل د جواز
لرونکی وي .

۳- ذمت مالياتي خويش را طبق احکام قانون اداء نماید.

۳- د قانون د حکمونو مطابق ، خپل مالياتي ذمت اداء کړي.

موانع اشتغال به و کالت دفاع

مادة هفتہ :

اشخاص آتی نمی توانند به و کالت دفاع اشتغال

ورزند :

۱- قضات، خارنوالان، صاحب منصبان اردو، پولیس، امنیت ملی، مامورین خدمات ملکی و کارکنان شاروالی ها واعضای شورای ملی، شورای ولایتی و ولسوالی حین تصدی وظیفه.

استادان پوهنځی های حقوق و شرعیات (به موافقة پوهنتون) و مساعدین حقوقی از این امر مستثنی اند.

۲- اشخاصی که به ارتکاب جرایم جنایت محکوم یا به حکم محکمه از وظایف خویش طرد گردیده باشند.

۳- اشخاصی که طبق حکم محکمه از اشتغال به و کالت دفاع محروم گردیده باشند.

جواز نامه و کالت

مادة هشتم :

(۱) انجمن و کلای مدافع به شخص واجد شرایط مندرج مادة ششم این قانون جواز و کالت دفاع اعطاء می نماید.

(۲) انجمن و کلای مدافع شهرت مکمل و کیل مدافع و تاریخ صدور جواز را بالترتیب در فهرست و کلای مدافع ثبت می نماید.

معرفی و کلا از طرف انجمن

مادة نهم :

انجمن و کلای مدافع مکلف است شخصی را که در فهرست و کلای مدافع شامل می گردد، کتاباً به مراجعت مربوط معرفی نماید.

د دفاع و کالت به شغل دبوختېدو موانع

اوومه ماده :

لاندې اشخاص نشي کولای د دفاع و کالت په شغل بوخت شي :

۱- قاضيان ، خارنوالان ، د اردو ، پوليسي او ملي امنيت صاحب منصبان ، د ملکي خدمتونو مامورين او د بدارواليو کارکونکي ، د ملي شوري ، ولايتی او ولسوالی د شوري کانو غري د دندي د تصدی په وخت کې .

د حقوقو او شرعیاتو د پوهنځيو استادان (د پوهنتون په موافقه) او حقوقی مساعدین له دي امر خخه مستثنی دي.

۲- هغه اشخاص چې د جنایت د جرمونو په ارتکاب محکوم يا د محکمې په حکم له خپلې دندي خخه طرد شوي وي .

۳- هغه اشخاص چې د محکمې د حکم مطابق د دفاع و کالت په شغل له بوختېدو خخه محروم شوي وي .

د و کالت جواز لیک

اتهمه ماده :

(۱) د دفاع و کيلانو انجمن ، د دي قانون په شپږمه ماده کې د درج شوو شرایطو لرونکي شخص ته د دفاع و کالت جواز ورکوي.

(۲) د دفاع و کيلانو انجمن د دفاع و کيل بشير شهرت او د جواز د صادرېدو نېټه بالترتيب د دفاع و کيلانو په فهرست کې ثبتوی.

د انجمن لخوا د و کيلانو معرفي

نهمه ماده :

د دفاع و کيلانو انجمن مکلف دي هغه شخص چې د دفاع و کيلانو په فهرست کې شاملېږي ، په ليکلې توګه اړوندو مراجعو ته معرفی کړي.

فصل سوم

حقوق و وجایب وکلای مدافع

حقوق وکیل مدافع

ماده دهم:

- شخصی که جواز وکالت دفاع را خذ می نماید ، دارای حقوق آتی می باشد:
- ۱- دفاع از حقوق مؤکل در قضایای حقوقی و جزایی به پیشگاه محکمه و سایر مراجع مطابق احکام این قانون.
 - ۲- اشتراک در تمام مراحل کشف ، تحقیق و محاکمه و ارایه جواب به نیابت از مؤکل .
 - ۳- اطلاع از جریان کشف ، تحقیق و محاکمه مؤکل و نتایج آن .
 - ۴- مطالعه اوراق دعوای جزایی و حقوقی مربوط مؤکل .
 - ۵- ملاقات و مفاهمه ، مراسلات و مخابرات با مؤکل تحت نظرارت ، توقيف یا حبس در محیط مصون و محرومانه .
 - ۶- ارایه مشوره های حقوقی به اشخاص حقیقی و حکمی .
 - ۷- اخذ حق الرحمه از مؤکل در بدل انجام خدمات و مشوره های حقوقی مطابق طرز العمل داخلی انجمن وکلای مدافع و توافق جانبین .
 - ۸- ایجاد دفتر وکالت دفاع .
 - ۹- استفاده از سایر حقوق مندرج در اسناد تقنیتی .

مصوّنیت

ماده یازدهم:

وکیل مدافع و دفتری از تعرض مصوّن بوده، هیچ

درېیم فصل

د مدافع وکیلانو حقوق او وجایب

د مدافع وکیل حقوق

لسمه ماده :

- هغه شخص چې د دفاع وکالت جواز اخلي ، د لاندې حقوقو لرونکي وي :
- ۱- د دي قانون د حکمونو مطابق ، د محکمې او نورو مراجую په وړاندې ، په قضایي او جزایي قضیو کې د مؤکل له حقوقو خخه دفاع .
 - ۲- د کشف ، تحقیق او محاکمې په ټولو پړاوونو کې ګډون او له مؤکل خخه په نیابت سره د خواب وړاندې کول .
 - ۳- د مؤکل د کشف ، تحقیق او محاکمې له بهیر او پایلو خخه پې خبرتیا .
 - ۴- په مؤکل پوري د اړوندو جزایی او حقوقی دعوي د پایو مطالعه کول .
 - ۵- په خوندي او محروماني چاپېریال کې تر خارني ، توقيف یا حبس لاندې مؤکل سره ملاقات او مفاهمه ، مراسلات او مخابرات .
 - ۶- حقیقی او حکمی اشخاصو ته د حقوقی مشورو ورکول .
 - ۷- د مدافع وکیلانو د انجمن د داخلی کړنلارې او دواړو خواوو د توافق مطابق حقوقی خدمتونو او مشورو د سر ته رسولو په بدل کې له مؤکل خخه حق الرحمه اخستل .
 - ۸- د دفاع وکالت د دفتر جوړول .
 - ۹- په تقنیتی سندونو کې له درج شو نورو حقوقو خخه ګټه اخستل .

خوندیتوب (مسئلېت)

یوو لسمه ماده :

مدافع وکیل او دفتر پې له تبری (تعرض) خخه مصون دي ، هېڅ شخص د دولت په ګډون نشي کولای د هغه په چارو

کې لاسوھنه وکړي یا ې د دندې د ترسره کېدو خنډ شي ، خو د قانون په حکم .

شخص به شمول دولت نمی تواند درامور آن مداخله یا مانع انجام وظیفه اش گردد ، مګر به حکم قانون.

قرارداد وکالت

مادةً دوازدهم:

(۱) حقوق ووجایب وکیل مدافع ومؤکل به اساس مقاوله تحریری بین طرفین مطابق اساسنامه مربوط تعیین وثبت می گردد.

(۲) مقاوله مندرج فقرة (۱) این ماده درسه نقل ترتیب که یک نقل آن به وکیل مدافع ، یک نقل آن به مؤکل ونقل دیگر آن به محکمه مربوط سپرده می شود.

د وکالت قرارداد

دلوارسمه ماده :

(۱) د مدافع وکیل او مؤکل حقوق او وجاip د اپخونو ترمنځ د لیکلې مقاولې پرښت د اړوندې اساسنامې مطابق پاکل کېږي او تشییېږي .

(۲) د دې مادې په (۱) فقره کې درج شوې مقاوله په دریو نقلونو کې ترتیبېږي چې یو نقل ېی مدافع وکیل ، یو نقل ېی مؤکل او بل نقل ېی اړوندې محکمې ته سپارل کېږي .

وجایب وکیل مدافع

مادةً سیزدهم :

وکیل مدافع دارای وجایب ذیل می باشد:

۱- حفظ اسرار مؤکل .

۲- اجرای امور وکالت با صداقت وايمان داری و احترام به حیثیت اشخاص .

۳- رعایت نظم محکم وساير ادارات .

۴- اشتراک در جلسات قضائی .

۵- خودداری از هر نوع مساعدت حقوقی به جانب مقابل .

۶- حفظ اوراق واسناد مؤکل واسترداد آن بعد از حل مطلب .

۷- دادن سند کتبی دربرابر اخذ واسترداد اسناد و اوراق .

۸- خودداری از تبلیغات سوء برعلیه سایرو کلاه .

۹- جلوگیری از اعمالی که سبب معطل شدن بی موجب حکم محکمه و جریان تحقیق گردد .

۱۰- اجتناب از عاریت دادن نام و عنوان دارالوکاله به سایر اشخاص .

د مدافع وکیل وجاip

دیارلسمه ماده :

مدافع وکیل د لاندې وجیبو لرونکی دی :

۱- د مؤکل د اسراوو ساتل .

۲- په ربښتونوی او ایمانداری او د اشخاص حیثیت ته په در ناوی سره د وکالت د چارو اجراء کول .

۳- د محکمو او نورو ادارو د نظم په پام کې نیوں .

۴- په قضائی غونډو کې ګډيون کول .

۵- مقابله لوري ته له هر ډول حقوقی مساعدت خنډ ډډه کول .

۶- د مؤکل د پانو او سندونو ساتل او د مطلب له حل کېدو وروسته د هغو مستردول .

۷- د سندونو او پانو د اخستلو او مستردولو په وړاندې د لیکلې سند ورکول .

۸- د نورو وکیلانو پر ضد له ناورو تبلیغاتو خنډ ډډه کول .

۹- له هغو عملونو خنډ مخنیوی چې ېی موجه د محکمې د حکم او د تحقیق د بهير د خنډ بدرو سبب شي .

۱۰- نورو اشخاصو ته د دارالوکالې د نوم او عنوان له په عاریت ورکولو خنډ ډډه کول .

- ۱۱- اطلاع به مراجع ذیربط درمورد تغییر آدرس دارالوکاله.
- ۱۲- تجدید جواز.
- ۱۳- پرداخت مالیات بر عایدات طبق احکام قانون.
- ۱۴- اطلاع دهی از عایدات سالیانه به انجمن وکلای مدافعان.
- ۱۵- حداقل دفاع از سه قضیه جنایی طور رایگان در یکسال به تایید وزارت عدله.
- ۱۶- رعایت قواعد سلوک مندرج اساسنامه انجمن وکلای مدافعان.
- ۱۷- انجام سایر وظایف طبق اساسنامه انجمن وکلای مدافعان.
- ۱۸- دارالوکاله داده این مقاله را در مورد این مخالفت مذکور در متن این مقاله تغییر نماید.
- ۱۹- د دارالوکاله د آدرس د بدلپذیره هکله اروندو مراجعته خبر ورکول.
- ۲۰- د جواز نوی کول.
- ۲۱- د قانون د حکمونو مطابق پر عایداتو باندی د مالیاتو ورکول.
- ۲۲- د مدافعان وکیلانو انجمن ته د کلینیو عایداتو خبر ورکول.
- ۲۳- د عدليي وزارت په تأييد په یوه کال کې په ورپا توګه لپړلړه له درېو جنایي قضيو خخه دفاع.
- ۲۴- د مدافعان وکیلانو د انجمن په اساسنامه کې درج د سلوک د قواعدو په پام کې نیول.
- ۲۵- د مدافعان وکیلانو د انجمن د اساسنامې مطابق د نورو دندو سر ته رسول.

د دفاع وکالت د دفتر د جورولو شرایط

خوارلسمه ماده :

مدافعان وکيل مكلف دی د دفاع د وکالت د شغل د پرمخيبلو په منظور تاکلې دفتر جور او لاندې مراتب په پام

کې ونيسي:

۱- عدليي وزارت او د مدافعان وکیلانو انجمن ته د دارالوکاله د پې ورکول.

۲- د اداري سندونو د ثبت د دفتر ترتیبول.

۳- د مؤکلینو د سندونو د ثبت د دفتر ترتیبول.

۴- په تاکلې دفتر کې د عواید و ثبتول.

۵- د واردہ مراسلو او پیغامونو ثبتول.

لوحة او مهر

پنځلسنه ماده :

(۱) د دفاع وکالت دفتر د لوچې لرونکي وي چې پکې په جوازليک کې درج ، ثبت شوي عنوان ليکلې کېږي .

(۲) د دفاع وکالت دفتر د څانګړې مهر لرونکي وي چې

لوحة و مهر

ماده پانزدهم:

(۱) دفتر وکالت دفاع دارای لوحة یې می باشد که در آن

عنوان ثبت شده مندرج جوازنامه تحریر می گردد.
 (۲) دفتر و کالت دفاع دارای مهر مخصوص بوده که بعد از تایید انجمن و کلای مدافع به مصرف صاحب امتیاز تهیه می گردد.

وکیلانو دانجن له تأیید وروسته د امتیاز د خاوند په لکنست برابربری .

سوگند

شپارسمه ماده :

سوگند

ماده شانزدهم:

وکیل مدافع مکلف است بعد از اخذ جوازنامه ، سوگند ذیل را در حضور هیئت اجرائیه انجمن و کلای مدافع اداء نماید :

بسم الله الرحمن الرحيم

(به نام خداوند (ج) سوگند یاد می کنم که شغل و کالت دفاع را با امانت و صفات اداء و اسرار آن را حفظ نمایم ، احکام دین مقدس اسلام ، قانون اساسی و تمام اسناد تقنی نافذة دولت جمهوری اسلامی افغانستان را رعایت و احترام نموده و به مؤکل خویش خیانت نمی نمایم .)

مدافع وکیل مکلف دی د جواز لیک له اخستلو وروسته ، لاندې سوگند ، د مدافع وکیلانو د انجمن د اجرائیه هیئت په حضور کې اداء کړي :

بسم الله الرحمن الرحيم

(د خدای (ج) په نوم سوگند یا دوم چې د دفاع وکالت شغل په امانت او ریښتینولی سره اداء او اسرار بې وساتم ، د اسلام د سپېخلي دین ، اساسی قانون او د افغانستان د اسلامی جمهوری دولت د تولو نافذه تقنی سندونو حکمونه په پام کې نیسم او دره ناوی بې کوم او خپل مؤکل ته خیانت نه کوم .)

د نوی مدافع وکیل پاکل

اوولسمه ماده :

تعیین وکیل مدافع جدید

ماده هفدهم:

(۱) هرگاه وکیل مدافع بعد از عقد مقاوله با مؤکل بنابر عذر مؤجه قادر به ایفای تعهد خویش نگردد ، می تواند به موافقه کتبی مؤکل ، وکیل مدافع دیگر را به وی معرفی نماید .

(۲) مؤکل می تواند در هر مرحله بی از کشف ، تحقیق یا محکمه وکیل مدافع خویش را عزل نماید .

(۳) در حالات مندرج فقرات (۱و۲) این ماده وکیل و مؤکل مکلف دی له موضوع خنخه اپوندو مراجعو ته خبر ور کړي .

دهند .

عدم استعفی و اطلاع از عدم حضور

مادهٔ هجدهم:

- (۱) وکیل مدافع نمی‌تواند یک هفته قبل از تدویر جلسه قضایی از وکالت استعفی نماید.
- (۲) وکیل مدافع مکلف است در صورت داشتن عذر مؤجه، حداقل یک هفته قبل از شروع جلسه قضایی از عدم حضور خوبیش به مراجع ذیربط اطلاع دهد.

اولویت حضور در محکمهٔ جزایی

مادهٔ نزدهم:

هر گاه وکیل مدافع در عین زمان به حضور در دو یا چند جلسه قضایی مکلف باشد، حضور او در محکمهٔ جزایی مقدم بوده و در صورتی که حق توکیل را داشته باشد، می‌تواند برای تعقیب موضوع غیر جزائی وکیل دیگری را انتخاب نماید. در غیر آن، مکلف است در خلال یک هفته به محکمهٔ مربوط یادداشت ارسال نماید.

لباس و وکیل مدافع

مادهٔ بیستم:

وکیل مدافع در جلسه قضایی، مکلف به پوشیدن لباس مخصوص است که نمونه آن از طرف انجمن وکلای مدافع تجویز می‌گردد.

موانع انتقال امتیازات

مادهٔ بیست و یکم:

وکیل مدافع نمی‌تواند حق ترتیب صورت دعوا و دفع آن، محضر نویسی، دفاع در محاکم از حقوق مؤکل،

نه استعفی او له نه حضور خخه خبرول

اتلسمهٔ ماده:

- (۱) مدافع وکیل نشی کولای د قضایی غونډی له جو پر بدرو خخه یوه اوونی د مخه استعفی و کرپی.
- (۲) مدافع وکیل مکلف دی د مؤجه عذر د درلو دلو په صورت کې، د قضایی غونډی له پیل کېدو لې تر لړه یوه اوونی د مخه له خپل نه حضور خخه اړوندو مراجعته خبر ورکړي.

په جزایی محکمه کې د حضور اولویت

نولسمهٔ ماده:

که چېرې مدافع وکیل په عین وخت کې په دوو یا خو غونډو کې په حضور مکلف وي، د هغه حضور په جزایی محکمه کې لوړۍ توب لري او په هغه صورت کې چې د توکیل حق و لري، کولای شي د غیر جزایی موضوع د تعقیب لپاره بل وکیل غوره کړي. پرته له لډې، مکلف دی د یوې اوونی په ترڅ کې اړونډی محکمې ته یادښت واستوی.

د مدافع وکیل جامې

سلمهٔ ماده:

مدافع وکیل په قضایی غونډه کې، د خانګړو جامو په اغواستلو مکلف دی چې نمونه پې د مدافع وکیلانو د انجمن لخوا تجویزېږي.

د امتیازونو د لېږدولو موافع

یوویشتمهٔ ماده:

مدافع وکیل نشی کولای د صورت دعوا او د هې د دفع د ترتیب حق، محضر لیکنه، په محکمو کې د مؤکل له حقوقو خخه دفاع، د دارالوکالې د دفتر مهر او د خپل شغل نور مسلکی امتیازونه په مؤقه یا دائمی توګه بل

مهرودفتر دارالوکاله و سایر امتیازات مسلکی شغل خویش را به شخص دیگر طور مؤقت یا دائمی انتقال بدهد اجرای امور اداری دارالوکاله از این حکم مستثنی است.

شخص ته ولپردوی. ددارالوکالی داداری چارو اجراء لدی حکم خخه مستثنی^۱ ده.

د شهادت موافع

دوه ويشهمه ماده:

(۱) مدافع وکيل له عزل، استعفی او یا دوكالت له پایته رسپدو وروسته نشي کولای په همدي موضوع کي د مقابل لوري وکيل يا شاهد شي، يا هغه ته سلا ورکري.

(۲) مدافع وکيل په هغه قضيه کي چې دفاع بي کوي يا بي د هغې په هکله ليکلې مشوره ورکړي وي، شاهد کېداي نشي.

موافع شهادت

مادة بیست و دوم:

(۱) وکيل مدافع بعد از عزل، استعفی و يا ختم وکالت نمي تواند در همین موضوع وکيل يا شاهد جانب مقابل گردد ، يابوی مشوره دهد.

(۲) وکيل مدافع درقضيه که دفاع مينماید يا درمورد آن مشوره کتبی اراییه نموده باشد، شاهد شده نمي تواند.

نداشتن حق وکالت دربعضی محاکم

مادة بیست و سوم:

وکيل مدافع نمي تواند درپيشگاه محکمي که خود يا همسر وي بايکي از قضات آن قرابت نسي يا سبي تا درجه سوم داشته باشد، وکالت نماید.

نداشتن حق وکالت دربعضی قضایا

مادة بیست و چهارم:

وکيل مدافع نمي تواند قضيی راکه قبله حيث قاضی، خارنوال ، مستنطق، حکم يا اهل خبره بررسی نموده باشد، وکالت نماید.

اطلاع از عواید

مادة بیست و پنجم:

انجمن وکلای مدافع مکلف است طبق احکام قانون از حصول عواید خویش کتاباً به وزارت مالیه اطلاع دهد.

په ځینو محکمو کي د وکالت د حق نلرل

دروېشتهمه ماده:

مدافع وکيل نشي کولای د هغې محکمې په وراندي چې خپله يا (مېرمن يا خاوند) بي د هغې له قاضيانو خخه له یوه سره تر دربېمې درجې پورې نسي يا سبي قرابت ولري، وکالت وکړي.

په ځینو قضيو کي د وکالت حق نلرل

څلپريشتهمه ماده:

مدافع وکيل نشي کولای د هغې قضيې چې د مخه يې د قضي، خارنوال ، مستنطق، حکم يا اهل خبره په توګه څېړلې وي، وکالت وکړي.

له عوایدو خخه خبر ورکول

پنځه ويشهمه ماده:

د مدافع وکيلانو انجمن مکلف دي د قانون د حکمونو مطابق د خپلو عوایدو له تر لاسه کولو خخه په ليکلې توګه د ماليې وزارت ته خبر ورکړي.

ترتیب دفاتر واوراق

مادهٔ بیست و ششم :

وکیل مدافع مکلف است دفاتر واوراق مورد ضرورت امور وکالت را، مطابق نمونه بی که از طرف انجمن وکلای مدافع تجویز می گردد، ترتیب نماید.

د دفترونه او پانو ترتیبول

شپږویشتمه ماده:

مدافع وکیل مکلف دی د وکالت د چارو د اړتیا وړ دفترونه او پانو، د هېڅ نمونې مطابق چې د مدافع وکیلانو د انجمن لخوا تجویز بېړي ترتیب کړي.

فصل چهارم

أحكام تأديبي

بورسي شكايات واردہ عليه وکيل مدافع

مادة بيست و هفتم:

(۱) هرگونه شکایت مؤکل یا مراجع مربوط از وکیل مدافع نسبت به اجرای وظیفه به انجمن و کلای مدافعان اراه می گردد.

(۲) هرگاه قضیه قابل تأذیب تشخیص گردد، انجمن و کلای مدافعان حسب احوال به یکی از تأذیبات آتی تصمیم اتخاذ می نماید:

- ۱- توصیه.
- ۲- اخطار.

۳- منع فعالیت وکیل مدافعان و تعطیل دفتر آن الی یکسال.

۴- حذف وکیل مدافعان از فهرست و کلای مدافعان پنج سال.

(۳) حکم تأذیبی برای وکیل به صورت کتبی ابلاغ می گردد.

(۴) درصورتی که قضیه جنایی تشخیص گردد، انجمن و کلای مدافعان می توانند آن راجهت تعقیب عدلي به خارنوالی ارجاع نماید.

مطالبه جبران خساره ازوکیل

مادة بيست و هشتم:

(۱) وکیل مدافعان در صورت تجاوز از حدود و ظایف قانونی، سهل انگاری در امور وارتکاب سایر اعمالی که موجب ضرر به مؤکل گردد، مسؤول شناخته می شود.

(۲) هرگاه مؤکل بنابر عمل قصدی وکیل مدافعان،

خلورم فصل

تأديبي حکمونه

د مدافع وکیل پر ضد د رسیدلو شکایتونو خپول

اووه ويستمه ماده:

(۱) د دندی د سرته رسولو په نسبت له مدافع وکیل شخه د مؤکل یا اروندو مراجعاو هر ډول شکایت، د مدافع وکیلانو انجمن ته وراندې کېږي.

(۲) که چېږي قضیه د تأذیب وکیل شی، د مدافع وکیلانو له احوالو سره سم له لاندې تأذیباتو شخه په یوې بې تصمیم نیسي:

- ۱- توصیه.
- ۲- اخطار.

۳- تر یوې کاله پوري د مدافع وکیل د فعالیت منع او د هغه د دفتر تړل.

۴- تر پنځو کلونو پوري د مدافع وکیلانو له فهرست شخه د وکیل حذفول.

(۳) تأذیبی حکم وکیل ته په لیکلې توګه ابلاغېږي.

(۴) په هغه صورت کې چې قضیه جنایی تشخیص شی، د مدافع وکیلانو انجمن کولای شی هغه د عدلی تعقیب لپاره خارنوالی ته ارجاع کړي.

له وکیل شخه د زیان د جبران غوبښنه

اته ويستمه ماده:

(۱) مدافع وکیل د قانوني دندو له حدودو شخه د تېږي، په چارو کې د سهل انگاری او د نورو هغو اعمالو چې مؤکل ته د زیان سبب شی د ارتکاب په صورت کې، مسؤول پېژندل کېږي.

(۲) که چېږي مؤکل د مدافع وکیل د قصدی عمل له امله، زیانمن شی، کولای شی د محکمې

متضرر گردد ، می تواند از طریق محکمه مطالبه جبران خساره نماید .

له لاری د زیان د جبران غوبتنه و کری.

ممنوعیت استفاده از نام و امتیاز وکیل توسط شخص دیگر

ماده بیست و نهم:
هرگاه شخص دیگری از نام و امتیاز وکیل مدافع استفاده نماید ، طبق احکام قانون مورد تعقیب عدلي قرار می گیرد.

د بل شخص په واسطه د وکیل له نوم او امتیاز خخه د گتبی اخستلو ممنوعیت

نېه ويشهمه ماده:

که چېرې بل شخص د مدافع وکیل له نوم او امتیاز خخه کته واخلي ، د قانون د حکمونو مطابق تر عدلی تعقیب لاندې نیول کېږي.

فصل پنجم

احکام متفرقه

منابع تمویل انجمن و کلای مدافع

ماده سی ام:

- انجمن و کلای مدافع از منابع ذیل تمویل می گردد:
- ۱- حق العضویت اعضا.
 - ۲- حق الامتیاز از جواز و کالت دفاع.
 - ۳- کمکهای اشخاص و مراجع خیریه.
 - ۴- فروش نشرات.
 - ۵- مساعدت مالی دولت.
 - ۶- حق الاجرت برنامه های تحقیقاتی و آموزشی.
 - ۷- مساعدت مؤسسات بین المللی.
 - ۸- دارایی منقول و غیر منقول.

استفاده از دارائی

ماده سی و یکم:

دارایی انجمن و کلای مدافع صرف در جهت تحقق اهداف آن استفاده می شود.

ثبت اموال منقول و غیر منقول

ماده سی و دوم:

(۱) اموال منقول و غیر منقول مربوط به انجمن و کلای مدافع ثبت گردیده، کاپی آن به وزارت مالیه ارسال می گردد.

(۲) مؤسسین، اعضای مجمع عمومی، اعضای هیئت اجرائیه و سایر کارکنان انجمن و کلای مدافع نمی توانند اموال منقول و غیر منقول انجمن را به نام خود و یا اقارب خویش خریداری و یا ثبت نمایند.

پنجم فصل

متفرقه حکمونه

د مدافع و کیلانو د انجمن د تمویل سرچینی

د پرشمه ماده:

- د مدافع و کیلانو انجمن له لاندی سرچینو خخه تمویل پری:
- ۱- د غرو حق العضویت.
 - ۲- د دفاع و کالت له جواز خخه حق الامتیاز.
 - ۳- د اشخاص او خیریه مراجعت مرستی.
 - ۴- د خپرونو پلورل.
 - ۵- د دولت مالی مرسته (مساعدت).
 - ۶- د خیرنیزو او بنوونیزو پروگرامونو حق الاجرت.
 - ۷- د نریوالو مؤسسو مرسته.
 - ۸- منقوله او غیر منقوله شتمنی.

له شتمنی خخه گته اخستنه

بو دپرشمه ماده:

د مدافع و کیلانو د انجمن له شتمنی خخه یوازی د هې د موخو د پلي کولو لپاره گته اخستل کېږي.

د منقولو او غیر منقولو مالونو ثبتوں

دوه دپرشمه ماده:

(۱) د مدافع و کیلانو په انجمن پوري اړوند منقول او غیر منقول مالونه ثبتهږي، کاپي بي د مالې وزارت ته اسټول کېږي.

(۲) د مدافع و کیلانو د انجمن مؤسسين، د عمومي مجمع غړي، د اجرائیه هیئت غړي او نور کارکونکۍ نشي کولای د انجمن منقول او غیر منقول مالونه په خپل یا د خپلواونو په نوم و پېړي او یا پې ثبت کړي.

مکلفیت های انجمن و کلای مدافع

مادة سی و سوم:

- (۱) انجمن و کلای مدافع مکلف است در صورت فوت و کل مدافع بدون تأخیر اوراق و اسناد مربوط به مؤکل را تحت نظر هیئتی به مؤکل تسلیم و سند اخذ نماید .
- (۲) در صورتی که یک تن از وکلای مدافع از وظیفه وکالت سیک دوش گردد موضوع توسط انجمن و کلای مدافع به ارگانهای عدی و قضایی اطلاع داده می شود.

داشتن حق وکالت بدون اخذ جواز وکالت

مادة سی چهارم :

- (۱) در مواردی که دفاع از حقوق خویشاوندان (پدر، پدرکلان تا درجه سوم ، اولاد صلبی ، مادر تا درجه سوم ، برادر ، برادرزاده ، خواهر، خواهرزاده، زوج ، زوجه ، عم و عمه ، خاله ، ماما و اولادهای صلبی شان تا درجه دوم و خسر، خسر بره و خشو) یا شرکا مطرح باشد، در این صورت شخص وکیل مکلف به اخذ جواز وکالت دفاع نمی باشد .
- (۲) وکیل مندرج فقره (۱) این ماده به اساس وثیقه شرعی تعیین می گردد.

تعیین وکیل مدافع توسط وثیقه شرعی

مادة سی و پنجم :

وکیل مدافع در قضایای حقوقی و بخش حق العبدی قضایای جزایی توسط وثیقه شرعی تعیین میگردد . در قضایای جزایی ، اشخاص مظنون ، متهم یا ممثل قانونی طفل میتوانند وکیل مدافع را ذریعه وثیقه شرعی یا فورم منضمۀ این قانون در دفاتر پولیس ، خارنوالی و محاکم تعیین نمایند .

د مدافع وکیلانو د انجمن مکلفیتوفه

دری دېرشمه ماده :

- (۱) د مدافع وکیلانو انجمن مکلف دی چې د وکیل د مرینې په صورت کې بې له خنده د مؤکل اړوندي پانې او اسناد د هیئت تر نظر لاندې مؤکل ته تسلیم او سند داخلی.
- (۲) په هغه صورت کې چې د مدافع وکیلانو خخه یو تن د وکالت له دندې خخه لري شي، موضوع د مدافع وکیلانو د انجمن له خوا عدلی او قضائی اړگانوونه خبر ورکول کېږي.

د وکالت د جواز له اخستلو پوره د وکالت د حق لول

څلور دېرشمه ماده :

- (۱) په هفو مواردو کې چې د خپلوانو (پلار ، نیکه تر دربیمې درجې پوري ، صلبی اولاد، مورتر دربیمې درجې پوري ، ورور، وراره، خور، خوربې، مېړه، مېرمې، عم او عمه، خاله، ماما او تر دوه یمي درجې پوري د هفوی د صلبی اولادونو، او خسر، اوښې او خوابنې) یا شریکانوله حقوقو خخه د فاع مطرح وي، پدې صورت کې وکیل شخص د دفاع د وکالت د جواز په اخستلو مکلف ندی.
- (۲) ددې مادې په (۱) فقره کې درج شوي وکیل د شرعی وثیقې پر بنست تاکل کېږي.

د شرعی وثیقې په واسطه د مدافع وکیل تاکل

پنځه دېرشمه ماده :

په حقوقی قضیو او د جزایی قضیو په حق العبدی برخه کې مدافع وکیل د شرعی و ثیقې په واسطه تاکل کېږي . په جزایی قضیو کې مظنون(شکمن) اشخاص، تورن یا د طفل قانونی ممثل کولای شي مدافع وکیل د شرعی وثیقې یا ددې قانون د منضمۀ فورم په ذریعه د پولیس، خارنوالی او محکمو په دفترونو کې و تاکی.

میعاد سمع دعوی ناشی از حق الاجرت**مادهٔ سی و ششم :**

دعوای ناشی از اختلاف حق الاجرت بین مؤکل و وکیل مدافع بعد از ختم وکالت پس از گذشت یک سال قابل سمع نمی باشد ، عذر مؤجه از این حکم مستثنی است .

له حق الاجرت خخه د راپیدا شوی دعوی د**اوربدو موده**

شپږ دېرشمه ماده: د مؤکل او وکیل تر منځ د حق الاجرت له اختلاف خخه راپیدا شوی دعوی ، د وکالت له پایته رسپدو وروسته پس له یوه کاله د اوربدو ورنده، مؤجه عذر لدې حکم خخه مستثنی^۱ دی.

تامین امنیت**مادهٔ سی و هفتم :**

وزارت امور داخله و سایر مراجع ذیربط امنیتی مکلف اند جهت تأمین امنیت و حفاظت دفاتر انجمن وکلای مدافع تدابیر لازم را اتخاذ نمایند .

د امنیت تامین

اووه دېرشمه ماده: د کورنیو چارو وزارت او نور اړوند امنیتی مراجع مکلف دی د مدافع وکیلانو و د انجمن د دفترنو د امنیت د تأمینولو او ساتني لپاره لازم تدبیرونه و نیسي .

ثبتیت شخصیت حقوقی**مادهٔ سی و هشتم:**

شخصیت حقوقی انجمن وکلای مدافع زمانی ثبت می گردد که اساسنامه آن مطابق قانون ترتیب ، از طرف مجمع عمومی تصویب ، نشر و در وزارت عدله ثبت شود .

د حقوقی شخصیت ثبتیپدل**اته دېرشمه ماده:**

د مدافع وکیلانو د انجمن حقوقی شخصیت هغه وخت ثبیتپری چې اساسنامه بې له قانون سره سه ترتیب ، د عمومی مجمع له خوا تصویب ، خپره او د عدلي په وزارت کې ثبت شي .

د جواز لیک نوي کېدل**نهه دېرشمه ماده:**

هغه اشخاص چې ددې قانون له نافذېدو دمخه د دفاع وکالت د شغل د جواز لیک لرونکې دی ، د هفوی د فعالیت جواز ددې قانون او د مدافع وکیلانو د انجمن د اساسنامې د حکمونو له په پام کې نیولو سره ، نوی کېږي .

تجدید جواز نامه**مادهٔ سی و نهم:**

اشخاصی که قبل از انفاذ این قانون حایز جوازنامه شغل وکالت دفاع بوده اند، جواز فعالیت ایشان با رعایت احکام این قانون و اساسنامه انجمن وکلای مدافع تجدید می گردد .

منع انتقال امتياز وکالت**ماده چهلم :**

امتياز وکالت دفاع با زايل شدن اهليت حقوقی ، ترك شغل يا سلب آن به شخص ديگری قابل انتقال نمي باشد .

همكاری متقابل انجمن و کلای مدافع**ماده چهل و يكم :**

انجمن و کلای مدافع می تواند با انجمن های ممائیل در خارج همکاری متقابل داشته باشد .

داشتن نشریه ، نشان و مهر**ماده چهل و دوم :**

انجمن و کلای مدافع دارای نشریه ، نشان و مهر مخصوص می باشد .

عدم انحلال انجمن بدون حکم محکمه ذيصلاح**ماده چهل و سوم :**

انجمن و کلای مدافع بدون حکم محکمه ذيصلاح منحل شده نمی تواند .

تاریخ انفاذ**ماده چهل و چهارم :**

اين قانون سه ماہ بعد ازنشر در جريده رسمي نافذ و با انفاذ آن قانون و کلای مدافع منتشره جريده رسمي شماره (۷۸۶) سال ۱۴۲۰ ه.ق با ضمایم و تعديلات آن ملغی شمرده میشود .

د وکالت د امتياز د لپرد منع**خلوپښتمه ماده :**

د دفاع وکالت امتياز ، د حقوقی اهليت په زايلپدو ، د شغل په پربندولو (ترک) يا سلب سره بل شخص ته د لپردپدو ور ندي .

د مدافع وکيلانو د انجمن متقابله مرسته**يو خلوپښتمه ماده :**

د مدافع وکيلانو انجمن کولای شي په بهر کې له مماثلو انجمنونو سره متقابلي مرستي و لري .

د خپروني ، نشان او مهر لول**دوه خلوپښتمه ماده :**

د مدافع وکيلانو انجمن د خپروني ، نشان او مخصوص مهرلرونکي دی .

د محکمې له حکم پرته د انجمن نه منحیدل**درې خلوپښتمه ماده :**

د مدافع وکيلانو انجمن د واکمنې محکمې له حکم خخه پرته نشي منحل کېدای .

د انفاذ نېټه**خلور خلوپښتمه ماده :**

دغه قانون په رسمي جريده کې له خپریدو درې میاشتې وروسته نافذ او په نافذپدو سره بې د ۱۴۲۰ ه.ق کال په (۷۸۶) ګنه رسمي جريده کې خپور شوي د مدافع وکيلانو قانون له ضميمو او تعديلونو سره بې لغوه ګنډل کېږي

جمهوری اسلامی افغانستان

هورم تعین وکیل مدافع در قضایای جزائی



شهرت موکل						
(مظنوں و متمہیا ممثل قانونی طفول مظنوں و متمہی)						
اسم	ولاد	والدیت	جنسیت	اسٹریکٹ	سکونت	نمبر تیلفون

بینهات (	در بدل مبلغ (	حقوق من (	اعفیت این عوض رفاقت نماید.
) که شهیدتم در فرق ذکر نیست، در حالیکه دارای اهلیت شرکی قانونی خود بوده	) در بدل مبلغ (	) نزد (	تعیین نمودم، تا مطابق احکام قانون از
و میباشم و کالات محترم / محترمه (	) را بحسب وکیل خود بر مورد دفعه اتهام	(الى) (	را بحسب وکیل خود بر مورد دفعه اتهام
) فدائی یا بدون عوض	) را در بدل مبلغ (	) نزد (	تعیین نمودم، تا مطابق احکام قانون از
ا) با کمال صداقت اهانت داری	) ایجاد فساد (	) ایجاد فساد (	اعور و ایگان) قبول نموده، تعهد می نمایم که الی طی مراحل (
ب) کمال شهیدتم در فوت ذکر نیست، در حالیکه دارای اهلیت شرکی قانونی خود بوده	) فدائی یا بدون عوض	) فدائی یا بدون عوض	و در عربت احکام قانون از حقوق موکل خود و ذماع تمدیم.

د مدافع وکیلانو دخپلواکی ټولنې اساسنامه

په ۷ / ۸ / ۱۳۸۷ نیته کې د مجمع عمومي مصوبه

ساسنامه انجمن مستقل وکلای مدافع

مصوب مؤرخه ۷ / ۵ / ۱۳۸۷ مجمع عمومي

فصل اول

احکام عمومی

لوهری فصل

عمومی حکمونه

بنست

لومبری ماده:

دغه اساسنامه ، دمدادع و کیلانو قانون د خلورمی مادې او د ټولنیزو سازمانونو قانون د خلورمی مادې د حکم له مخې ، دمدادع و کیلانو د چپلواکې ټولنې د جورښت، دندو، دفعایت چول، دغوندو جورپدو، دغرو حقوق او وجیو او دهفو دسلوک په خرگندولو پورې د اړونډو چارو د تنظیم په موځه، وضع شوبده.

مبني

ماده اول :

این اساسنامه به تأسی از حکم ماده چهارم قانون و کلای مدافع و ماده چهارم قانون سازمانهای اجتماعی بمنظور تنظیم امور مریوط به تشکیل، وظایف، طرز فعالیت، تدویر جلسات، حقوق و وجاib اعضای انجمن مستقل و کلای مدافع و توضیح سلوک آنها، وضع گردیده است.

اهداف

ماده دوم :

انجمن مستقل و کلای مدافع به منظور تحقق اهداف ذیل فعالیت می نماید:

۱- حمایت از تطبیق احکام دین مقدس اسلام و حاکمیت قانون و عدالت.

۲- دفاع از حقوق بشر و مبارزه علیه هر نوع تعیض و امتیاز جنسی، نژادی، زبانی، رنگ، منشاء اجتماعی و قومی، میزان دارایی، معلولیت و امثال آن.

۳- رعایت حقوق و آزادی های شناخته شده اتباع در مراجع حقوقی و عدلی.

۴- مساعد ساختن زمینه دسترسی به عدالت در محاکم و مراجع کشف و تحقیق از طریق عرضه خدمات حقوقی مناسب و معیاری.

۵- توزیع جواز و کالات دفاع به اشخاصی که شرایط مندرج قانون و کلای مدافع و این اساسنامه را تکمیل نموده باشند.

موخې

دویمه ماده:

د مدافع و کیلانو خپلواکه ټولنه، دلاندې موخو د پلې کیدو لپاره فعالیت کوي:

۱- د اسلام د مقدس دین د احکامو تطبیق د قانون او عدالت له حاکمیت خخه ملات.

۲- د بشر د حقوقو خخه دفاع او دهه دول جنسی، توکمیز، ژبني، رنگ، ټولنیزو او قومي منشا، د شتمنی میزان او معلولیت او هفو د پلکو د تعیض پر ضد مبارزه.

۳- په حقوقی او عدلی مراجعيکې داتباعو حقوق او منل شویو ازادي په پام کې نیول.

۴- د محکمو او د کشف او تحقیق په مراجعي کې د مناسبو او معیاري خدمتونو له لارې عدالت ته دلاس رسی د زمینې چمتو کول.

۵- هفو کسانوته چې د مدافع و کیلانو په قانون او دغه اساسنامه کې لیکل شوی شرطونه پې بشپړ کړي وي، د وکالت جواز ورکول.

۶- د ملي او نړیوالو معیارونو له په پام کې نیولو سره د

- ۶- ایجاد کورس های آموزشی و تطبیق پروگرامهای مؤثر جهت ارتقای سطح دانش مسلکی و کلای مدافع با رعایت معیار های ملی و بین المللی.
- ۷- حفظ و دفاع از استقلالیت و کلای مدافع و منافع صنفی آنها.
- ۸- رعایت معیار های اخلاقی و مسلکی از طرف اعضا و تشویق آنها به رفتار مناسب با مؤکلین.
- ۹- تشویق و کلای مدافع به خاطر حفظ حیثیت و وقار مسلکی، جلب اعتماد مؤکلین و مبارزه با هر نوع فساد اداری.
- ۱۰- مساعد ساختن زمینه خدمات حقوقی برای متقاضیان در موضوعات جزایی، مدنی، و تجاری.
- ۱۱- نظارت بر فعالیت مسلکی و کلای مدافع.
- ۱۲- انسجام فعالیت و کلای مدافع، حمایت و دفاع از حقوق آنها.
- ۱۳- تأمین خدمات حقوقی رایگان به مظنونین و متهمین بی بضاعت مطابق احکام قانون.
۱۴. تلاش جهت ارائه آگاهی حقوقی عامه با استفاده از طرق و وسائل مختلف.
۱۵. تشریک مساعی میان انجمن و سایر مراجع کشفی عدلی و قضایی.
- مدافع و کیلانو د مسلکی پوهی د کچې د لورو لو لپاره د کورسونو جورول او د اغیزمنو پروگرامونو پلی کول.
- ۷- دمدافع و کیلانو خپلواکتوب او دهفوی دصنه گټو ساتل او دفاع.
- ۸- د غرو لخوا د اخلاقی او مسلکی معیارونو په پام کې نیول او له موکلینو سره وړ چلنده دهفو هڅول.
- ۹- د مسلکی حیثیت او وقار ساتلو، د مؤکلینو د باورجلبلو او له هر ډول اداري فساد سره د مبارزې په خاطر، دمدافع و کیلانو هڅول.
- ۱۰- متقا ضیانو ته په جزائی، مدنی او تجاری مو ضوع ګانوکې حقوقی خدمتونو چمتو کول.
- ۱۱- دمدافع و کیلانو پر مسلکی فعالیت باندې خارنه.
- ۱۲- دمدافع و کیلانو د فعالیت سمون او دهفوی حقوقو خنډه ملاتې او دفاع.
- ۱۳- د قانون د احکامو مطابق بیوزلو مظنونینو او تورنو ته د وربا حقوقی خدمتونو تأمینول.
- ۱۴- د مختلفو طریقو او وسایلو خنډه په ګټې اخیستې سره دعامه پوهاوی لپاره هڅه کول.
- ۱۵- د انجمن او نورو اروندو کشفي، عدلی او قضایي مراجعاو کې تر منځ ګله کوشش کول.

استقلالیت

مادة سوم:

انجمن مستقل و کلای مدافع افغانستان نهاد مستقل ، غیر دولتشی و غیر سیاسی بوده ، منحیث ممثل و کلای مدافع در راه تحقق اهداف مندرج این اساسنامه، مطابق احکام قانون اساسی ، قانون و کلای مدافع و سایر اسناد تقنیتی فعالیت می نماید.

خپلواکتوب

دریمه ماده :

د افغانستان دمدافع و کیلانو خپلواکه ټولنه، خپلواکه، غیر دولتشی ، غیر سیاسی بنسته دی، دمدافع و کیلانو دممث په توګه ، داساسی قانون، دمدافع و کیلانو د قانون او نورو تقنیتی سندونو حکمونو سره سم، پدې اساسنامه کې د لیکل شویو مونه د پلي کیدو په لاره کې، فعالیت کوي.

مرکز فعالیت

دفعالیت مرکز

خلورمه ماده :

دډافع وکیلانو دڅپواکې ټولنې دفعالیت مرکز د کابل په
ښارکې دی او د هې نوري خانګې په نورو ولايتونو کې
جورې دلای شي.
دفر مرکزی انجمن مستقل وکلای مدافع در شهر کابل
بوده ونمایندگی های آن در سایر ولايات ایجاد شده می
تواند.

نام اختصاری

لنډ نوم

پنځمه ماده :

دډافع وکیلانو ټولنه تر دې وروسته په دې اساسنامه کې
د ټولنې په نوم یادېږي.
انجمن مستقل وکلای مدافع من بعد در این اساسنامه به
نام انجمن یاد می گردد.

فصل دوم

تشکیل ، وظایف و صلاحیت ها

دو یم فصل

تشکیل، دندی او واکونه

تشکیل

شپړمه ماده:

انجمن دارای مجمع عمومی ، شورای رهبری ، هیئت اجرائیه ، هیئت نظارت ، و کمیته ها می باشد.

ټولنه، د عمومي مجمع، رهبری شورى، اجرائيه پلاوي او د خارني پلاوي او کميتو لرونکې ده .

مجمع عمومي

ماده هفتمن :

مجمع عمومي عالي ترین مرجع تصميم گيري انجمن بوده و متشکل از اعضای شورای رهبری ، هیئت اجرائیه ، هیئت نظارت ، کمیته های انتخابات و تعلیمات و اعضا می باشد.

عمومي مجمع

اوومه ماده :

عمومي مجمع، د ټولې د تصميم نیولو تر ټولو لوره مرجع ده او د رهبری له شورى، اجرائيه پلاوي، د خارني پلاوي، د تاکنو او د بنوونو د کميتو او غرو خخه جوره ده .

دعومي مجمع واکونه

اتمه ماده:

عمومي مجمع د لاندی واکونو لرونکې ده:

- ۱- درهبری شورى، اجرائيوي آمر، د خارني پلاوي او د غرو تاکل او عزل.
- ۲- ټولنې دپاليسې او د فعالیت د بنسټيزو لوريو تاکل او تشيبيول .
- ۳- د مدافع و کیلانو د قانون د تعديل وړاندیز.
- ۴- د اساسنامې تصویب یا تعديل.
- ۵- ټولنې کلنۍ روپټ اوږيدل
- ۶- د نورو تصميمونو نیول .

رهبری شورى

نهمه ماده:

- (۱) د رهبری شورى له عمومي مجمع وروسته ، د ټولنې تر ټولو واکمنه مرجع ده او د اجرائيه پلاوي په ګډون (۱۵) غري لري.

شورای رهبری

ماده نهم :

(۱) شورای رهبری بعد از مجمع عمومي عالي ترین مرجع ذي صلاح انجمن بوده و به شمول هیئت اجرائيه

- دارای (۱۵) عضو می باشد .
- (۲) از جمله ۱۵ عضو شورای رهبری حداقل سه عضو آن از میان وکلای مدافع طبقه انان انتخاب می گردند.
- (۳) شخصی به صفت عضو شورای رهبری کاندید شده می تواند که دارای صفات و مشخصات ذیل باشد:
- ۱- تنها حامل تابعیت افغانستان باشد.
 - ۲- داشتن تجربه کاری مسلکی حداقل سه سال برای وکلای مدافع حائز سند فراغت از پوهنځی های حقوق و علوم سیاسی یا شرعیات یا بالاتر از آن از داخل و یا خارج کشور.
 - ۳- داشتن تجربه کاری مسلکی حداقل پنج سال برای وکلای مدافع حائز سند فراغت از مدارس دینی رسمی کشور یا معادل آن از داخل و یا خارج کشور.
 - ۴- داشتن شهرت نیک.

صلاحیت های شورای رهبری

ماده دهم:

- شورای رهبری دارای وظایف و صلاحیت های ذیل می باشد:
- ۱— سازماندهی ، نظارت از تطبيق بودجه و اجرای تصامیم مجمع عمومی.
 - ۲— استماع و ارزیابی گزارش هیئت اجرائیه.
 - ۳— تصویب پلان ، تشکیل اداری و بودجه سالانه.
 - ۴— ارائه گزارش به مجمع عمومی.
 - ۵— انتخاب و عزل روسا و اعضای کمیته های انتخابات و تعیینات.
 - ۶— اتخاذ تصمیم در مورد تنظیم روابط انجمن با سایر انجمن های مماثل و ادارات دولتی .
 - ۷— برگزاری جلسات فوق العاده انجمن مطابق احکام این اساسنامه .
 - ۸— تصویب اندازه حق العضویت و حق الامتیاز .

درهبری شوری و اکونه

لسمه ماده:

- درهبری شوری د لاندې دندو او واکنو روونکی دی:
- ۱— د بودجې دسازمان ورکولو، له تطبيق خارنه او د عمومي مجمع د تصمیمونو ترسره کول .
 - ۲— د اجرائیه هیئت درپوټ او رسکل او ارزول .
 - ۳— دپلان ، اداری تشکیل او د کلنی بودجې تصویبول .
 - ۴— عمومي مجمع ته د رپوټ وړاندې کول .
 - ۵— دتاکنو او بنوونو د کمیتو د رئیسانو او غرو تاکل او عزل .
 - ۶— له نورو مماثلو ټولنو او دولتي ادارو سره، د ټولني داریکو د تنظیم په هکله د تصمیم نیول .
 - ۷— ددې اساسنامې د حکمونو سره سم ، د ټولني د فوق العاده غونډو جورول .
 - ۸— د غړیتوب او د حق الامتیاز د اندازې تصویب .

هیئت اجرائیه

مادهٔ یازدهم:

هیئت اجرائیه ارگان دائمًا فعال انجمن بوده مرکب است از رئیس عمومی انجمن، معاونان، آمر اجرایی، و مسؤول مالی که تمام امور اجرایی انجمن را مطابق احکام قانون و کلای مدافع و این اساسنامه رهبری و اداره می‌نمایند.

اجرائیه پلاوی

دولسلمه ماده:

اجرائیه پلاوی د تولنې یو فعال ارگان دی، د تولنې له عمومی رئیس مرستیالانو، مالی مسؤول او اجرائیوی آمر چې د تولنې تولی اجرایی چارې دمدادع و کیلانود قانون او دغې اساسنامې د حکمونو سره سم، رهبری او اداره کوي، خخه جور دی.

وظایف و صلاحیت های هیئت اجرائیه

مادهٔ دوازدهم:

هیئت اجرائیه دارای وظایف و صلاحیت های ذیل می باشد:

- ۱- رهبری اداره و تنظیم امور انجمن.
- ۲- تطبیق پلان های کاری، پالیسی و تأمین اهداف انجمن.
- ۳- تطبیق بودجه و مراقبت از مصارف مالی.
- ۴- تطبیق و تعییل تصامیم مجمع عمومی و شورای رهبری.
- ۵- ارائه گزارش فعالیت به شورای رهبری.

هیئت نظارت

مادهٔ سیزدهم:

(۱) هیئت نظارت متشكل از پنج عضوی باشد که از طرف مجمع عمومی برای دو سال انتخاب می‌شوند.

رئیس از میان اعضاء و توسط خود آنها انتخاب می‌شود.

(۲) از جمله پنج عضو هیئت نظارت، حداقل یک عضو آن از میان وکلای مدافع طبقه انان انتخاب می‌گردد.

د اجرائیه پلاوی دندی او واکونه

دوولسلمه ماده:

اجرائیه پلاوی د لاندې دندو او واکونو لرونکی دی:

- ۱- د تولنې د چارو رهبری، اداره او تنظیمول.
- ۲- د تولنې کاری پلانونو، پالیسی تطبیق او د موخو تامینول.
- ۳- د بودجې پالی کول او د مالی لګښتونو خارل.
- ۴- د عمومی مجمع او رهبری شوری د تصمیمونو پالی کول او تعاملول.
- ۵- رهبری شوری ته د فعالیت د روپت ورکول.

د خارنې پلاوی

د یارلسنه ماده:

(۱) د خارنې پلاوی له پنځو غرو خخه جور دی چې د عمومی مجمع لخوا د دوو کلونو لپاره تاکل کېږي.

رئیس د غرو له منځه او پنځله د هغري لخوا تاکل کېږي.
 (۲) د خارنې پلاوی د پنځو غرو له جملې خخه لې ترڅه د هغه یو غړی د بسخینه مدافع و کیلانو له منځ خخه تاکل کېږي

وظایف و صلاحیت های هیئت نظارت

ماده چهاردهم:

- (۱) هیئت نظارت دارای وظایف و صلاحیت های ذیل می باشد:
- ۱ — نظارت از تطبیق تصامیم مجمع عمومی و شورای رهبری.
 - ۲ — نظارت از تطبیق و رعایت احکام این اساسنامه.
 - ۳ — رسیدگی به شکایات اعضای انجمن.
 - ۴ — نظارت بر امور مالی انجمن.
 - ۵ — تأثیب و کلای مدافعان مختلف و خاطی.
- (۲) طرز العمل هیئت نظارت از طرف مجمع عمومی تصویب می گردد.

کمیته انتخابات

ماده پانزدهم:

- (۱) به منظور برگزاری انتخابات، یک ماه قبل از تدویر انتخابات، کمیته انتخابات که متشکل از پنج عضو می باشد از طرف شورای رهبری انتخاب می گردد.
- (۲) از جمله پنج عضو کمیته انتخابات، حداقل یک عضو آن از میان وکلای مدافعان طبقه انتخاب می گردد.
- (۳) رئیس کمیته انتخابات از میان اعضاء، انتخاب و امور مربوط به کمیته را رهبری و تنظیم می نماید.
- (۴) به منظور برگزاری انتخابات سالم کمیته انتخابات می تواند از ناظرین مستقل ملی و بین المللی دعوت نماید.
- (۵) کمیته انتخابات امور مربوط به انتخابات را طبق طرز العمل وضع شده از طرف انجمن تنظیم می نماید.
- (۶) طرز العمل مربوط به کمیته انتخابات از طرف شورای رهبری تصویب می گردد.
- (۷) کمیته انتخابات بعد از اختتام پروسه انتخابات منحل می گردد.

د خارنی پلاوی دندی او واکونه

خوارلسنه ماده:

- (۱) د خارنی پلاوی لاندی دندی او واکونه لري:
- ۱ — دعمومي مجمع او رهبری شورى د تصميمونو د پلي كيدو خخه خارنه.
 - ۲ — ددي اساسنامي د حکمونو د پلي كيدو او په پام کي نيلو خخه خارنه.
 - ۳ — د تولني د غرو د شکاييونو ته رسیدگي کول.
 - ۴ — د تولني پرمالي چارو باندي خارنه.
 - ۵ — د مختلفو او سرغرونوکو مدافع و کيانوتاديول
- (۲) د خارنی د پلاوی کپنلاره دعمومي مجمع لخوا تصویبيري.

دتاکنو کمیته

پنخلسمه ماده:

- (۱) دتاکنو د دايريدو خخه يوه مياشت مخکي دتاکنو د جوريدو په موخه، دتاکنو کمیته چي د پنخوغرو خخه جوره وي د رهبری شورى له خوا تاکل کيوي.
- (۲) دتاکنو کمیته د پنخوغرو له دلي خخه لب تر لبه يوه غري د بسخينه مدافع و کيانو له منع خخه تاکل کيوي.
- (۳) دتاکنو د کمیته رئيس دغرو له منخه تاکل کيوي او په کمیتي پوري ارونده چاري رهبری او تنظيموي.
- (۴) دتاکنو کمیته د سالمو تاکنو د جوريدو په موخه کولاي شي ملي او نړيوال خپلواک کتونونکي راوبولي.
- (۵) دتاکنو کمیته دتاکنو ارونده چاري د هفي کپنلاري سره سم چي د تولني لخوا وضع شوبدي تنظيموي.
- (۶) دتاکنو د کمیته کپنلاره د رهبری شورى لخوا تصویبيري.
- (۷) دتاکنو کمیته دتاکنو د پايهه رسيدو له بهير خخه وروسته منحل کيوي.

کمیته تعلیمات**دبسوونو کمیته**

شپارسمه ماده:

- ماده شانزدهم:
- (۱) به منظور تنظیم امور آموزش و اخذ امتحانات، کمیته یی مرکب از پنج عضو که در رأس آن رئیس انجمن قرار دارد از طرف شورای رهبری برای مدت یک سال انتخاب می گردد.
 - (۲) کمیته تعلیمات پروگرام های تعلیمات عمومی را تنظیم و شرایط شمولیت به کورس هاراطبی طرز العمل جداگانه، مشخص میسازد.
 - (۳) طرز العمل کمیته تعلیمات از طرف شورای رهبری تصویب می گردد.

کمیته های فرعی**فرعی کمیتی**

اووه لسمه ماده:

- ماده هفدهم:
- شورای رهبری می تواند، در صورت ضرورت کمیته هایی فرعی را ایجاد نماید.

رهبری شوری کولی شي ، د ارتیا په صورت کې فرعی کمیتی جوړي کړي.

فصل سوم

طرز انتخاب، صلاحیت و وظایف هیئت اجرأئیه انجمن

رئیس عمومی انجمن

ماده هژدهم :

رئیس عمومی انجمن از طرف مجمع عمومی مطابق این اساسنامه برای مدت سه سال انتخاب می گردد.

وظایف و صلاحیت های رئیس عمومی انجمن

ماده نزدهم :

رئیس انجمن دارای وظایف و صلاحیت های ذیل می باشد :

- ۱- ریاست از جلسات سالانه مجمع عمومی .
- ۲- ریاست از جلسات شورای رهبری و هیئت اجرائیه .
- ۳- اشتراک در جلسات کمیته تعلیمات.
- ۴- منظوری تقرر و عزل کارکنان انجمن.
- ۵- ارائه گزارش سالانه به شورای رهبری و مجمع عمومی
- ۶- دعوت اجلاس فوق العاده شورای رهبری در صورت لزوم.

معاونان انجمن

ماده بیستم :

(۱) انجمن دارای دو معاون می باشد که مطابق احکام این اساسنامه برای مدت دو سال از طرف مجمع عمومی انتخاب می شوند.

(۲) از جمله دو معاون، یک معاون آن از میان وکلای مدافع طبقه ای انتخاب می گردد

(۳) در غیاب رئیس، معاونان وظایف وی را مطابق احکام

درېیم فصل

د ټولني د اجرائیه پلاوي د تاکل کيدو دول، واک او دندی

د ټولني عمومي رئیس

اتلسنه ماده :

د ټولني عمومي رئیس دعمومي مجمع لخوا ، ددي اساسنامې سره سم، د دریوکلونو مودې لپاره تاکل کیږي .

د ټولني د عمومي رئیس دندی او واکونه

نوولسنه ماده :

د ټولني رئیس د لاندې دندو او واکونو لرونکی دی :

- ۱- دعمومي مجمع له کلنيو غونه و خخه ریاست.
- ۲- درهبری دشوری او اجرأئیه پلاوي له غونه و خخه ریاست .
- ۳- دبئونو کمیتې په غونه و کې ګډون .
- ۴- د کارکوونکو د تقرر او عزل منظورو.
- ۵- رهبری شوری او عمومي مجمع ته دکلنې رپوت وړاندې کول .
- ۶- د لزوم په صورت کې د رهبری دشوری د فوق العاده غونډې رايلل.

د ټولني مرستیال

شلمه ماده :

(۱) ټولنه دوه مرستیالان لري، چې ددي اساسنامې د حکمونوسره سم د دووکلونو مودې لپاره ، دعمومي مجمع لخوا تاکل کېږي .

(۲) د دوو معاونينو له جملې خخه یو معاون د بنهينه مدافع وکیلانو له منځ خخه تاکل کېږي .

(۳) درئیس په نه شتون کې، مرستیالان دهغه دندې، د دې

- این اساسنامه انجام می دهنده.
- (۴) حدود و ظایف و صلاحیت های معاونان از طرف رئیس انجمن تعیین می گردد.
- (۵) معاونان انجمن مکلف اند حين اجرای وظیفه، رئیس انجمن را حمایت و معاونت نمایند.
- اساسنامه حکمونو سره سم، سرته رسوي .
- (۴) د مرستیالانو د دندو او واکونو حدود، دتولنی درئیس لخوا تاکل کیپری .
- (۵) د تولنی مرستیالان مکلف دی، د دندی سرته رسولو په وخت کې، دتولنی د رئیس ملاتې او مرسته وکړي.

مسئول مالی

ماده بیست و یکم:

- (۱) انجمن دارای مسئول مالی می باشد که از طرف مجمع عمومی مطابق احکام این اساسنامه برای مدت دو سال انتخاب می شود.
- (۲) شخصی به صفت مسئول مالی تعیین شده میتواند که در امور مالی و حسابی دارای دانش و معلومات کافی باشد.
- (۳) مسئول مالی مکلف به اجرای وظایف ذیل می باشد:
- ۱— تحويل عواید انجمن در حساب بانکی انجمن .
 - ۲— ایجاد سیستمی که اعضای انجمن بتوانند گزارش عواید سالانه خودرا به انجمن ارائه نمایند.
 - ۳— راجستر نمودن اموال منقول انجمن .
 - ۴— حفظ استاد مالی انجمن .
 - ۵— ارائه گزارش ربوعار عواید انجمن به وزارت مالية.

مالی مسئول

بورویشته ماده :

- (۱) تولنه مالی مسئول لري چې د عمومي مجمع لخوا ، ددې اساسنامه حکمونو سره سم ، د دووکلنو مودې لپاره تاکل کیپری .
- (۲) هغه کس د مالی مسئول په توګه تاکل کیدای شي، چې په مالی او اداري چارو کې بشپړه پوهې او پوره معلوماتو لرونکي وي.
- (۳) مالی مسئول دلاندې دندو په سرته رسولو مکلف دی:
- ۱— دتولنی په بانکي حساب کې دتولنی دعوايدو تحويلول.
 - ۲— د داسې سیستم جورول چې دتولنی غري وکولای شي، د خپلو کلنيو عوایدو ریوبت ، تولنی ته وړاندې کړي.
 - ۳— دتولنی د لېپدونکو مالونو ثبتول .
 - ۴— دتولنی دمالي سندونو ساتل.
 - ۵— مالې وزارت ته دتولنی دعوايدو خلور میاشتنی ریوبت وړاندې کول .

امر اجرایوی

ماده بیست و دوم:

- (۱) انجمن دارای امر اجرایوی بوده که از طرف مجمع عمومی برای مدت دو سال انتخاب می شود.
- (۲) امر اجرایوی میتواند برای بار دوم انتخاب گردد.

اجرائیوی امر

دوه ویشنمه ماده :

- (۱) تولنه اجرائیوی امر لري، چې د عمومي مجمع لخوا د دووکلنو مودې لپاره تاکل کیپری .
- (۲) اجرائیوی امر کیدلای شي، د دویم خل لپاره وتاکل شي.

د اجرائیه امر دندې او واکونه

درویشته ماده :

- اجرائیوی امر د لاندې دندو او واکونو لرونکي دی:
- ۱— دتولنی دپالیسو او فعالیتونو اداره او پلي کول .

وظایف و صلاحیت های آمر اجرایوی

ماده بیست و سوم:

- آمر اجرایوی دارای وظایف و صلاحیت های ذیل می باشد:
- ۱— اداره و تطبیق پالیسي ها و فعالیت های انجمن.

۲۶/۹/۱۳۸۶

رسمی جریده

مسلسل نمبر (۹۳۴)

- ۲- اداره و کنترول امور اداری انجمن.
- ۳- اداره امور یومیه دفتر مرکزی و نظارت از ادارات مربوط.
- ۴- نظارت بر اجرآت کارکنان.
- ۵- اشتراک در جلسات شورای رهبری.
- ۶- تهیه اجندای جلسات مجمع عمومی و شورای رهبری.
- ۷- به اطلاع رسانیدن تاریخ برگزاری جلسات و موقعیت جلسات سالانه، عادی و فوق العاده انجمن.
- ۸- تهیه و تنظیم استناد انجمن.
- ۹- ثبت مصوبات مجمع عمومی و شورای رهبری.
- ۱۰- تهیه و ترتیب لست رأی دهندها و لست کاندیدها.
- ۱۱- تهیه نمودن گزارش و تقدیم آن به رئیس انجمن.
- ۱۲- اجرای سایر وظایفی که از طرف هیئت اجرائیه به او سپرده می شود.
- ۱۳- دتوالی داداری چارو اداره او کنترول.
- ۱۴- دمرکری دفتر د ورخنیوچارو اداره او له اروندو ادارو خخه خارنه.
- ۱۵- د کارکونکو له اجرآتو خخه خارنه.
- ۱۶- دعمومی مجمع او رهبری شوری د غوندو اجنداء چمتو کول.
- ۱۷- د تولی د کلنيو، عادي او فوق العاده غوندو د جورپدو د نيتې اوخاي خخه خبر ورکول.
- ۱۸- د تولی دسندونو برابرول او تنظيم.
- ۱۹- دعمومی مجمع او رهبری شوری د مصوبو ثبتوول.
- ۲۰- درايې ورکونکو لست او د کاندیدانولست برابرول او ترتیب.
- ۲۱- درايې برابرول او د تولی رئیس ته دهقه ورکول.
- ۲۲- د نورو هنرو دندو سرته رسول چې د اجرائیه پلاوی لخوا هغه ته سپارل کېږي.

پیشبرد وظایف

ماده بیست و چهارم:

رئیس و اعضای انتخابی انجمن در پیشبرد وظایف مربوط دارای مسؤولیت فردی و در تصامیم و اجرآت عمومی انجمن دارای مسؤولیت جمعی می باشند.

طرز رأی دهی

ماده بیست و پنجم:

رأی دهی در تمام سطوح انتخابی به شکل آزاد، سری و مستقیم صورت گرفته، هر عضو در انتخابات دارای حق یک رأی می باشد.

د دندو پرمخیوول

څلورو ويشهمه ماده :

د تولی رئیس او تاکل شوي غري داپوندو چارو په پرمخیوولو کې د خانګړي مسؤولیت او په عمومی تصمیمونو او اجرآتو کې د تولیز مسؤولیت لرونکي دي.

د رايې ورکولو دول

پنځه ويشهمه ماده :

په تولو تاکنیزو برخو کې رایه ورکول، په آزاده، سری او مستقیمه توګه صورت مومي، په تاکنو کې هر غړي د یوې رايې حق لري.

فصل چهارم

طرز تدویر جلسات

خوارم فصل

دغوندو د جورپدو ټول

جلسات مجمع عمومی

مادة بيست و ششم:

- (۱) جلسات عادی مجمع عمومی سال یک بار دایر می گردد.
- (۲) جلسات فوق العاده به پیشنهاد یک ثلث اعضاء یا تصویب شورای رهبری هر وقت دایر شده می تواند.
- (۳) آمر اجرایی مکلف است دو هفته قبل از تدویر جلسات مجمع عمومی اعضا را در جریان قرار دهد.
- (۴) اجندای جلسات مجمع عمومی از طرف آمر اجرایی ترتیب و در اختیار اعضاء قرارداده می شود.
- (۵) هرگاه اعضا بخواهند موضوعاتی را، در جلسه مطرح نمایند مکلف اند حداقل سه روز قبل از تدویر جلسه، آن را به آمر اجرایی بسپارند.

نصاب تدویر جلسات مجمع عمومی

مادة بيست و هفتم:

- (۱) نصاب تدویر جلسات مجمع عمومی حضور اکثریت کل اعضای آن می باشد.
- (۲) تصامیم در جلسات مجمع عمومی به اکثریت مطلق (۱+۵۰) اعضای حاضر جلسه اتخاذ می گردد در صورت تساوی آرا رأی طرفی معتبر دانسته می شود که رئیس به آن رأی داده باشد.
- (۳) هر عضو انجمن در جلسات حق یک رأی را دارد.

دعوموي مجمع جورپيدل

شپورپيشتمه ماده:

- (۱) دعوموي مجمع عادي غوندي، په کال کې یو خل جورپوري.
- (۲) فوق العاده غوندي، دغرو ديوه په دري (۱/۳) په وړاندیزیا درهبری دشوری په تصویب، هر وخت جورپدلای شي.
- (۳) اجرائیوی آمر مکلف دي، دعوموي مجمع دغوندو له جورپدو دوه اوونی دمخه، غري په جریان کې واچوي.
- (۴) دعوموي مجمع دغوندو اجنداء، داجرانیه آمر لخوا ترتیب او دغرو په واک ورکول کېږي.
- (۵) که چېږي غړي وغواړي خینې موضوعګانې په غونډه کې مطرح ګري، مکلف دي، دغوندي له جورپدو خڅه لپټولړه درې ورڅې دمخه، هغه اجرائیوی آمر ته وسپاري.

دعوموي مجمع دغوندي د جورپدو نصاب

اووه ويشتمه ماده:

- (۱) دعوموي مجمع دغوندو د جورپدو نصاب، دهفو د غړو ټول اکثریت حضور دي.
- (۲) دعوموي مجمع په غونډو کې تصمیمونه، په غونډه کې د حاضرو غړو په مطلق اکثریت (۱+۵۰) سره نیول کېږي د تساوی په صورت کې هغه لوري معتبر کنټل کېږي چې رئیس هغه ته رایه ورکړې وي.
- (۳) د ټولې په غونډو کې، هر غږي، دیوې رایې حق لري.

د رهبری، دشوری غونډې

اته ويشتمه ماده :

- ماده بیست و هشتم :
- (۱) جلسات شورای رهبری در هر سه ماه یک بار دایر میگردد.
 - (۲) نصاب تدویر جلسات شورای رهبری حضور اکثریت اعضا می باشد.
 - (۳) تصامیم در جلسات به اکثریت اعضا حاضر در جلسه اتخاذ می گردد.
 - (۴) جلسات شورای رهبری در مقر انجمان دایر می گردد.
 - (۵) آجندای جلسات شورای رهبری از طرف آمر اجری ترتیب و حد اقل یک هفته قبل از تدویر به اطلاع اعضاء رسانیده می شود.
 - (۶) شورای رهبری می تواند به منظور تنظیم و تدویر جلسات طرز العمل جداگانه ترتیب نماید.

جلسات هیئت اجرائیه

ماده بیست و نهم:

- (۱) نصاب جلسات هیئت اجرائیه با حضور سه عضو به شمول (رئیس انجمان یا یکی از معاونان رئیس) تکمیل می گردد.
- (۲) جلسات هیئت اجرائیه حد اقل در هر هفته یک بار دایر می گردد.
- (۳) جلسات هیئت اجرائیه توسط رئیس و در غیاب آن توسط معاون وی تدویر می گردد.
- (۴) جلسات هیئت اجرائیه در مقر انجمان دایر می شود.
- (۵) انجمان می تواند به منظور تنظیم و تدویر جلسات هیئت اجرائیه طرز العمل جداگانه وضع نماید.

داجرأئیه پلاوی غونډې

نه ويشتمه ماده :

- (۱) داجرأئیه پلاوی دغونډو نصاب، (د تولنې رئیس یا د رئیس مرستیال) په شمول، د دریو غرو په حضور بشپړ کېږي.
- (۲) داجرأئیه هیئت غونډې، لب تر لبې په هره اوونی کې، یوڅل جورېږي.
- (۳) داجرأئیه هیئت غونډې، درئیس په واسطه او دهګه په غیاب کې دهګه دمرستیال په واسطه، جورېږي.
- (۴) داجرأئیه هیئت غونډې، دانجمان په مقر کې جورېږي.
- (۵) تولنه کولای شي، داجرأئیه هیئت دغونډو د تنظیم او جورېدو په منظور، جلا کړنلاره وضع کړي.

فصل پنجم

عضویت، حقوق و مکلفیت ها

پنجم فصل

غیریوب، حقوق او مکلفیتونه

غیریوب

دېرىشمە ماده :

ھغه شخص دېولنى دغري په توګه منل کيد لای شي، چې د مدافع و کیلانو د قانون په شپږمە ماده او نورو حکمونو کې دليکل شويو شرطونو لرونکي وي.

عضویت

ماده سی ام:

شخصى به صفت عضو انجمن پذيرفته شده مى تواند كە واحد شرایط مندرج ماده ششم وساير احکام قانون و کلای مدافع باشد.

حقوق عضو انجمن

ماده سی و يكم :

عضو انجمن داراي حقوق ذيل مى باشد:

- ۱- انتخاب شدن و انتخاب کردن در تمام مقامات انتخابي انجمن مطابق احکام اين اساسنامه.
- ۲- رأى دهی در تمام جلسات انجمن مگر اين که اساسنامه طور ديگرى حکم نموده باشد.
- ۳- ابراز نظر آزادانه در جلسات انجمن.
- ۴- ارائه پيشنهادات و نظریات در رابطه به بهبود امور مربوط به انجمن.
- ۵- استفاده از تسهیلات و امتیازات انجمن.

مکلفیت های عضو انجمن

ماده سی و دوم :

عضو انجمن داراي مکلفیت های ذيل مى باشد:

- ۱- پرداخت حق الامتیاز و حق العضویت مطابق احکام اين اساسنامه.
- ۲- سهمگیری فعالانه در پیشبرد امور مربوط به انجمن.
- ۳- رعایت و عملی نمودن فيصله های مراجع ذی صلاح انجمن.

دېولنى غري حقوق

يودېرىشمە ماده :

دېولنى غري د لاندي حقوقو لرونکي دي:

- ۱- دېولنى په ټولو تاکنیزو مقامونو کې ټاکل کيدل او ټاکل د دي اساسنامي د احکامو مطابق.
- ۲- دېولنى په ټولو غونډوکې رأيه ورکول، خو داجې اساسنامي بل ډول حکم کړي وي.
- ۳- دېولنى په غونډوکې په آزادانه توګه دنظر خرکندول.
- ۴- په ټولنى پوري داروندو چارو دښه والي په اوه، دوراندیزونو او نظریو وړاندې کول.
- ۵- دېولنى له آسانتیاوو او امتیازونو خخه، ګتنه اخيستنه.

دېولنى دغرو مکلفیتونه

دروه دېرىشمە ماده:

دېولنى غري د لاندي مکلفیتونو لرونکي دي:

- ۱- د دي اساسنامي د حکمونو مطابق د حق الامتیاز او غريوب حق ورکول.
- ۲- په ټولنى پوري داروندو چارو پرمخ بیولو کې رغنده برخه اخيستنه.
- ۳- دېولنى د واکمنو مراجعاو دېريکړو په پام کې نیول او

- ۴—حضور در جلسات مربوط .
- ۵—دفاع از حقوق مظنون و متهم بی بصاعت طور رایگان طبق احکام قانون و کلای مدافع.
- ۶—رعایت احکام قانون و کلای مدافع ، این اساسنامه ، طرز سلوک ورفتار و کلای مدافع .
- ۷—همکاری با بورد مستقل مساعدت های حقوقی در ارایه خدمات مساعدت های حقوقی .
- عملی کول .
- ۴—په اړوندو غونډو کې حضور .
- ۵—دمدافع و کیلانو قانون د حکمونو سره سم، په وریا توګه، د بیوزله تورن او مظنون له حقوقو خخه دفاع .
- ۶—دمدافع و کیلانو قانون، ددغې اساسنامې د حکمونو او دمدافع و کیلانو چلندا ډول په پام کې نیوں .
- ۷—د حقوقی مرستو په وړاندې کولو کې د حقوقی مرستو له خپلواک بورډ سره همکاری کول .

عضو افتخاری

ماده سی و سوم :

شورای رهبری می تواند اشخاص دیگری را به حیث عضو افتخاری انجمن پذیرد .
اعضای افتخاری دارای حق رأی نبوده می توانند در جلسات شرکت نمایند .

ویاړ من (افتخاری) غږي

دری دېشمې ماده:

رهبری شوري کولای شي نور اشخاص، دټولې دافتخاري غړو په توګه ومنی .
افتخاری غږي دراې حق نه لري، کولای شي په غونډو کې کلهون وکړي

فصل ششم

عزل و استعفای مقامات رهبری انجمن

حالات عزل

ماده سی و چهارم:

- (۱) اعضای شورای رهبری ، به شمول هیئت اجرائیه ، هیئت نظارت ، کمیته های انتخابات و تعلیمات در حالات ذیل عزل می شوند:
 - ۱- ناتوانی از اجرای وظیفه.
 - ۲- ابتلاء به امراض صعب العلاج جسمی یا دماغی که مانع اجرای وظیفه شود.
 - ۳- عدم کفایت در اجرای امور محوله .
 - ۴- محکومیت به جرم جنایت.
 - ۵- تخطی از احکام این اساسنامه و سایر اسناد انجمن .
- (۲) عزل در حالات مندرج اجزاء (۳و۵) فقره (۱) این ماده به تصویب اکثریت اعضای شورای رهبری صورت می گیرد.
- (۳) انجمن می تواند در حالات مندرج فقره (۱) این ماده یا در صورت فوت عضو انتخابی مطابق احکام این اساسنامه شخص واجد شرایط را حسب احوال از طریق انتخابات آزاد ، سری و مستقیم انتخاب نماید.

ششم فصل

دیوانی درهبری چارواکو عزل او استعفای

عزل حالات

خلوردبرشمہ ماده :

- (۱) داجرائیه پلاوی ، د خارنی پلاوی او دتاکنو ، بنوونو او د کمیتو په شمول ، درهبری دشوری غری ، په لاندی حالاتو کې عزل کېږي:
 - ۱- د وظیفې له اجرا خنځه نا توانی .
 - ۲- پداسې جسمی یا دماغی د درملنې نه ور ناروغیو باندی اخته کیدل ، چې د دندی دسرته رسولو خنډ و ګرځی.
 - ۳- دسپارل شویو دندو په سرته رسولو کې ، د کفایت نه لرل .
 - ۴- د جنایت په جرم باندی محکومیت .
 - ۵- ددغې اساسنامې او دیوانی دنورو سندونو له حکمونو خنځه سرغونه .
- (۲) عزل ، ددې مادې (۱) فقرې په (۳او۵) اجزاء کې په لیکل شویو حالاتو کې ، د رهبری شوری د اکثریت غرو په تصویب صورت مومی .
- (۳) توونه کولای شي ، ددې مادې په (۱) فقره کې په لیکل شویو حالاتو یا د انتخابی غری د مرینې په صورت کې ، ددې اساسنامې د حکمونو سره سم ، د شرایطو لرونکی شخص له احوالو سره سم د آزادو ، پتو او مستقیمو تاکنو له لارې و تاکي .

استعفای

ماده سی و پنجم:

- (۱) اعضای شورای رهبری ، هیئت اجرائیه ، هیئت نظارت ، کمیته های انتخابات ، تعلیمات و سایر اعضای انجمن می توانند در صورت داشتن عذر مؤجه در خواست استعفاء

استعفای

پنځه دبرشمہ ماده :

- (۱) درهبری ، شوری ، اجرائیوی پلاوی ، خارنی پلاوی ، د تاکنو ، بنوونو د کمیتو غری او دیوانی نور غری کولای شي ، د موجه عذر د لرلو په صورت کې ، د خپلې استعفای

خویش را کتاباً به انجمن ارائه نمایند.
منظوری استعفاء اعضای شورای رهبری،
هیئت اجرائیه و هیئت نظارت از طرف مجمع عمومی
انجمن و منظوری استعفاء اعضای کمیته های انتخابات و
تعلیمات از طرف شورای رهبری صورت می گیرد.
(۲) در صورت قبول استعفاء ، عضو جدید مطابق احکام
این اساسنامه انتخاب میشود.

غوبنتلیک، په لیکلې توګه تولنې ته وړاندې کړي.
درهبری شوری، اجرائیه پلاوی او خارنې پلاوی د غرو
داستعفی^۱ منل د تولنې دعمومي مجمع
لخوا او د تاکنو او د بسونو کمیته د غرو د
استعفی منل د رهبری شوری لخوا صورت
مومي.

(۱) داستعفی^۱ منل کيدو په صورت کې ، نوی غږي د دفعې
اساسنامې د حکمونو سره سم تاکل کېږي.

فصل هفتم

احکام تاد بی

شکایت علیه وکیل مدافع

ماده سی و ششم:

- (۱) شخص شاکی میتواند شکایت خودرا به صورت کتبی نسبت رفتار وکیل مدافع یا کارکان وی به هیئت نظارت ارائه نماید.
- (۲) منشی هیئت نظارت، شکایت واردہ را در خلال مدت دوهفته به سمع وکیل مدافعیکه شکایت علیه وی درج گردیده است می رساند.

تصامیم هیئت نظارت

ماده سی و هفتم:

- (۱) هیئت نظارت، شکایت واردہ را مورد بررسی قرار داده و در مورد یکی از تصامیم ذیل را اتخاذ مینماید:
 - ۱— بررسی شکایات.
 - ۲— احضار طرفین.
 - ۳— ارجاع شکایات واردہ به آمر اجراییوی به منظور میانجیگری.
- (۲) در صورتیکه شکایت واردہ مؤجه باشد، هیئت نظارت به تأدیب شخص خاطی اقدام می نماید.

طرز سلوک

ماده سی و هشتم:

- (۱) امور مربوط به عرضه بهتر و معیاری خدمات حقوقی، تأمین روابط وکیل با مؤکل و محکم، حمایت از حقوق مؤکل وارتقای سطح معیار های اخلاقی و کلامی مدافع

اووم فصل

تاًد بی حکمونه

دمدافع وکیل پرخلاف شکایت

شپردپرشمه ماده:

- (۱) شکایت کونکی شخص کولای شی، دمدافع وکیل یا د هغه دکار کونکو د چلنده نسبت خپل شکایت، په لیکلې توګه خارنې پلاوی ته وراندې کړي.
- (۲) د خارنې د پلاوی منشی، رسیدلی شکایت ددو او نیو مودې په ترڅ کې، هغه مدافع وکیل ته چې شکایت پې پر خلاف لیکل شوی دی، ابلاغوی .

دخارنې پلاوی تصمیمونه

اووه دپرشمه ماده:

- (۱) د خارنې پلاوی، رسیدلی شکایت خپری او په هکله پې یو له لاندې تصمیمونو خخه، نیسي:
 - ۱— دشکایتونو خپرل.
 - ۲— د ارخونو احضارول.
 - ۳— دمنځگړیتوب په موخه، اجرائیوی آمر ته د شکایتونو وراندې کول.
- (۲) په هغه صورت کې چې رسیدلی شکایت موچه وي د خارنې پلاوی، د سرغونکی شخص په تأدیب اقدام کوي

دسلوک ډول

اته دپرشمه ماده:

- (۱) حقوقی خدمتونو په بنه او معیاري توګه په وراندې کولو پوري اړوندہ چارې، د وکیل له مؤکل او محکمو سره د اړیکو تامینول، دموکل له حقوقو خخه ملاتر،

و طرز سلوک وکیل مدافع در ضمیمه شماره (۱) این اساسنامه درج می باشد.

(۲) هرگاه وکیل مدافع یا کارمند انجمن طرز سلوک مندرج ضمیمه این اساسنامه را نقض نماید ، هیئت نظارت می تواند قضیه وی را مورد بررسی قرار دهد.

دمدافع وکیلانو اخلاقی معیارونو د لورولو او دمدافع وکیل دسلوک چول ، ددغی اساسنامی په (۱) گهه ضمیمه کې لیکلی دي.

(۲) که چیری مدافع وکیل یا دتوانی کارکونکی ، ددی اساسنامی په ضمیمه کې لیکل شوی دسلوک چول نقض کړي ، د خارنې پلاوی کولاوی شي ، ده ګهه قضیه تر خپړنې لاندې ونيسي.

احضار وکیل مدافع

مادة سی و نهم:

(۱) هیئت نظارت میتواند شخص شاکی و وکیل مدافع را احضار نموده ، قضیه را مورد بررسی قرار دهد.

(۲) هیئت نظارت می تواند اسناد و مدارک اضافی را از طرفین مطالبه نماید.

(۳) وکیل مدافع مکلف به رعایت دستایر هیئت نظارت می باشد.

(۴) هرگاه وکیل مدافع شرایط مندرج فقره (۱) این ماده را نقض نماید موضوع بطور کبی از طریق هیئت نظارت به وی اطلاع داده می شود.

(۵) هرگاه وکیل مدافع الی یک هفته از تطبیق دستایر هیئت نظارت سر پیچی نماید ، هیئت حق دارد بار دیگر موضوع را به وی اخطار نماید.

مراجعةه به محکمه

مادة چهلم:

هرگاه وکیل مدافع در تعیین تأدیب از طرف هیئت نظارت ، شورای رهبری یا هیئت اجرائیه قناعت نداشته باشد ، میتواند به محکمه مراجعة نماید.

دمدافع وکیل احضاروں

نهه دېرشمه ماده:

(۱) د خارنې پلاوی کولاوی شي ، شکایت کونکی شخص او مدافع وکیل احضار کړي ، قضیه تر خپړنې لاندې ونيسي.

(۲) د خارنې پلاوی کولاوی شي ، اضافی سندونه او مدارک له اړخونو خڅه وغواړي.

(۳) مدافع وکیل ، د خارنې پلاوی د دستورونو په پام کې نیولو مکلف دي .

(۴) که چیری مدافع وکیل ددې مادې په (۱) فقره کې لیکل شوی شرایط نقض کړي ، موضوع په لیکلی توګه د خارنې پلاوی له لارې هغه ته خبر ورکول کېږي.

(۵) که چیری مدافع وکیل تربويه اونۍ پوري د خارنې پلاوی له دستورونو خڅه سروغروي ، پلاوی حق لري بل خل موضوع هغه ته اخطار کړي.

محکمې ته مراجعة

څلوبښتمه ماده :

که چیری مدافع وکیل ، د خارنې پلاوی ، اجرائیه پلاوی یا د رهبری شوری لخوا په تاکل شوی تأدیب قناعت ونه لري ، کولاوی شي محکمې ته مراجعة وکړي.

فصل هشتم

احکام نهائی

ا تم فصل

ورستني حکمونه

جواز نامه

ماده چهل و یکم:

- (۱) جواز نامه فعالیت و کالت دفاع، سند مطبوع حقوقی است که شکل و محتوای آن از طرف انجمن ترتیب و در مقابل قیمت معینه طبق احکام قانون و کلای مدافع و این اساسنامه به در خواست دهنده داده می شود.
- (۲) قیمت جوازنامه مندرج فقره (۱) این ماده مبلغ (۱۰۰۰) افغانی می باشد.
- (۳) نمونه جواز نامه ضمیمه شماره (۲) این اساسنامه می باشد.

جواز لیک

بو خلوپښته ماده :

- (۱) دفاع و کالت جواز لیک حقوقی چابی سند دی چې ده ګه شکل او منځپانګه (محتوى) د تولی لخوا ترتیب او د تاکلې بې په وړاندې، د مدافع وکیلانو د قانون او دغې اساسنامې د حکمونو سره سم، غونښتونکي ته ورکول کېږي.
- (۲) د دې مادې په (۱) فقره کې د لیکل شوی جواز لیک بيه (۱۰۰۰) افغانی ۵۵.
- (۳) د جواز لیک نمونه د دې اساسنامې (۲) گنېه ضمیمه ۵۵.

حق الزحمه

ماده چهل و دوم

- (۱) حق الزحمه، حقوق ووجایب وکیل مدافع و مؤکل به اساس مقاوله تحریری بین طرفین و رعایت طرز العمل مربوط ثبتیت می شود.
- (۲) مقاوله مندرج فقره (۱) این ماده ضمیمه شماره (۳) این اساسنامه می باشد.

دفاع از سه قضیه طور به رایگان

ماده چهل و سوم:

وکیل مدافع مکلف است حداقل سه قضیه جنایی را طور رایگان در یک سال برای مظنونین و متهمین بی بضاعت که توان مالی پرداخت حق الزحمه را نداشتند، به تشخیص وزارت عدله دفاع نماید.

حق الزحمه

دوه خلوپښته ماده:

- (۱) دمدافع وکیل او مؤکل حق الزحمه، حقوق او وجوبي، دارخونو تر منځ د لیکلی مقاولې پر بنسټ، او د اړوند کړنلارې په پام کې نیولوسره تاکل کېږي.
- (۲) د دې مادې په (۱) فقره کې لیکل شوی مقاوله، د دغې اساسنامې درېیمه گنېه ضمیمه ۵۵.

له دریو قضیو خڅه په وریا توګه دفاع

دری خلوپښته ماده:

مدافع وکیل مکلف دی په یوه کال کې لوټر لړه دری جنایی قضې په وریا توګه، د بیوزلسو تورنو او مظنونینو لپاره چې د حق الزحمې د ورکړې مالی توان ونه لري، د عدلې وزارت په تشخیص، دفاع وکړي.

کار عملی و آموزشی

ماده چهل و چهارم:

وکیل مدافع می تواند فارغین مدارس دینی رسمی یا معادل آن و محصلین پوهنجه های حقوق و شرعیات را غرض سپری نمودن کار عملی و آموزش مسلکی مطابق قانون وکلای مدافع و طرز العمل مربوط، پذیرد.

تحویل پول در بانک

ماده چهل و پنجم:

(۱) تمام عواید حاصله انجمن که طبق احکام قانون بدست می آید، توسط مسؤول مالی در حساب بانکی انجمن تحويل میگردد.
 (۲) انجمن می تواند بودجه سالانه، حق العضویت و قیمت جواز را افزایش دهد.

تفصیل امور مالی انجمن

ماده چهل و ششم:

(۱) امور مالی انجمن توسط هیئت نظارت، تفییش و نظارت می شود.
 (۲) انجمن در صورت ضرورت می تواند مفتشین بین المللی را دعوت نماید، تفییش و بررسی امور مالی انجمن توسط مفتشین بین المللی و مستقل صورت گرفته می تواند.

معاون وکیل مدافع

ماده چهل و هفتم:

وکیل مدافع می تواند به منظور پیشبرد امور مربوطه یکنفر را به حیث همکار استخدام نماید. وظایف همکار مطابق احکام قانون وکلای مدافع و طرز العمل مربوط، از طرف وکیل مدافع تعیین می گردد.

عملی او اموزشی کار

خلور خلوپنتمه ماده:

مدافع وکیل کولای شی د دینی مدرس و یا د هفوی معادل او د حقوق او شرعیات و پوهنجه فارغین د علمی او مسلکی زده کرپ او عملی کار د تیرولو په موخه، د مدافع وکیلانو و ارونده کرنلارپ له منجی ومنی.

په بانک کې د پیسو تحویلول

پنځه خلوپنتمه ماده:

(۱) دټولنې ټول تراسه شوي عواید چې د قانون د حکمنو سره سم لاسته راخې، دمالی مسؤول په واسطه، دټولنې په بانکی حساب کې تحولیپري.
 (۲) (تولنه کولاي شی کلنې بودجه، غریتوپ حق او د جواز لیک بیه، لوره کری.

دټولنې مالی چارو پلتنه

شپږ خلوپنتمه ماده:

(۱) دټولنې مالی چارې د خارنې پلاوی په وسیله پلتل او خارل کېږي.
 (۲) (تولنه دارتیا په صورت کې کولاي شی نریوال پلتونکی راوبلې، دټولنې دمالی چارو پلتنه او خیرنې، دنریوالو او خپلواکو پلتونکو په وسیله صورت موندلای شی.

دمدادع وکیل مرستیال

اووه خلوپنتمه ماده:

مدافع وکیل کولاي شی چې د ارونده چارو په مخ بیولو کې مرستیال و ګماری. د مرستیال دندې د مدافع وکیلانو د قانون او ارونده کرنلارو پر بنسټ د مدافع وکیل له خوا تاکل کېږي.

توامیت

اته خلوبنستمه ماده :

تولنه کولای شي له نېړوالو مماثلو تولنو سره توامیت ولري.
انجمن میتواند با انجمن های مماثل بین المللی توامیت داشته باشد.

پذیرش کمک ها

ماده چهل و نهم:

انجمن می تواند کمک های اشخاص حقیقی و حکمی داخلی و خارجی را طبق حکم ماده سی ام قانون وکلای مدافع پذیرد.

حق اشتراک

ماده پنجاه:

شخصی که عضویت انجمن را حاصل و اسم وی در فهرست وکلای مدافع درج گردیده است ، می تواند در انتخابات شورای رهبری، هیئت اجرائیه، و هیئت نظارت، اشتراک نماید.

لباس وکیل مدافع

ماده پنجاه و یکم:

وکیل مدافع دارای لباس مخصوص بوده، که نوعیت آن توسط شورای رهبری انجمن تعیین می گردد.

انفاذ

ماده پنجاه و دوم :

این اساسنامه بعد از تصویب مجمع عمومی انجمن، نشر وثیت، در وزارت عدله نافذ می باشد.

دمرستومنل

نېه خلوبنستمه ماده :

تولنه کولای شي دمدافع وکیلانو دقانون ددېشمې مادی دحکم سره سم ، دکورنيو او بهر نيو حقیقی او حکمی اشخاصو مرستې ومنی.

دکټرون حق

پنځوسمه ماده :

هغه شخص چې دټولنې غږتوب بې تر لاسه او نوم يې دمدافع وکیلانو په فهرست کې لیکل شوی دی ، کولای شي د رهبری-شوری اجرائیه هیئت او د خارنې پلاوي په تاکنو کې برخه واخلي.

د مدافع وکیل یونیفورم

يو پنځوسمه ماده :

مدافع وکیل د څانګړې لباس لرونکې دی، چې د هغه ډول د رهبری شوری له خوا تاکل کېږي.

انفاذ

دوه پنځوسمه ماده:

دغه اساسنامه دټولنې دعمومي مجمع له تصویب، خپرېدو او د عدلې په وزارت کې له ثبت وروسته نافذه ده

ضمیمه شماره (۱) اساسنامه انجمن وکلای مدافع

مصوب ۷ / ۱۱ / ۱۳۸۷ شورای رهبری انجمن

د مدافع وکیلانو د خپلواکی ټولنې د اساسنامې (۱) گنه ضمیمه

په ۷ / ۱۱ / ۱۳۸۷ نیته کې د

شورای رهبری مصوبه

در مورد طرز سلوک و رفتار وکلای مدافع ضمیمه شماره (۱) اساسنامه انجمن وکلای مدافع	د مدافع وکیلانو دسلوک او چلنده دول په هکله د مدافع وکیلانو د خپلواکې تولنې د اساسنامې (۱) گنه ضمیمه
فصل اول اصول عمومی	لومړۍ فصل عمومي اصول

موخه:

لومړۍ ماده:

دغه ضمیمه، د مدافع وکیلانو د خپلواکې تولنې داساسنامې (بنست لیک) د درې خلوینېتې مادې په (۱) فقره کې د لیکل شوي حکم سره سم، د حقوقې بسو او معیاري خدمتونو په وړاندې کولو، د مدافع وکیل او مؤکل ترمنځ د سالمو اړیکو په تینګولو، د مؤکل له حقوقو خخه ملاتې او د مدافع وکیلانو د اخلاقی او مسلکي معیارونو د کچې لوړولو، د مدافع وکیلانو د چلنده دول او رفتار پوري اړونده چارې سمبالي

مقدصد
مادة اول :

این ضمیمه مطابق حکم مندرج فقره (۱) ماده چهل و سوم اساسنامه انجمن مستقل وکلای مدافع امور مریوط به عرضه بهتر و معیاری خدمات حقوقی، تأمین روابط سالم میان وکیل مدافع و مؤکل، حمایت از حقوق مؤکل و ارتقای سطح معیار های اخلاقی و مسلکی وکلای مدافع، طرز سلوک و رفتار وکلای مدافع را تنظیم می نماید.

د مسلکي اخلاقو په پام کې نیوں

دویمه ماده:

مدافع وکیل مکلف دی، د حقوقی مشورې او خدمتونو د سرته رسولو په وخت کې، د مدافع وکیلانو په قانون کې لیکل شوي معیارونه په خپلوا عملونو او کردار کې رعایت کري.

رعایت اخلاق مسلکي

مادة دوم :

وکیل مدافع مکلف است حين انجام خدمات حقوقی و مشوره، معیار های مندرج قانون وکلای مدافع را در اعمال و کردار خود رعایت نماید.

استقلال

مادة سوم:

وکیل مدافع باید دروکالت وارائه مشوره های حقوقی به صورت مستقل و عاری از فشارها و انواع تعصبات به وظیفه خویش پردازد.

چپلواکی

در پیمه ماده:

مدافع وکیل باید په وکالت او حقوقی مشوروکې فشارهړول تعصب نه پرته په څپلواک دول څپله دنده مخ ته بوزي.

صدقات، درستی و انصاف

مادة چهارم:

وکیل مدافع باید معیارهای صدقات، درستی و انصاف را دربرابر همکاران رعایت نماید.

ربستینوالی، سموالی او انصاف

خلورمه ماده:

مدافع وکیل با یدد همکارانویه و پراندی ربستینوالی سموالی او انصاف معیارونه رعایت کړي.

اطلاع از تخلف وکیل مدافع

مادة پنجم:

هرگاه وکیل مدافعي از نقض قانون توسط وکيلي مدافع یا کارمند او و یا سوء رفتار آنان آگاهی حاصل می نماید، مکلف است انجمن را به طور مستند در جريان قرار دهد.

د بل مدافع وکیل له سرغروني څخه خبر**ورکول**

پنځمه ماده:

که چېږي مدافع وکیل د مدافع وکیل یا یوه کارمند په وسیله د قانون ماتولویا د هفو له ناوره چلنده څخه خبر تر لاسه کړي، مکلف دی، چې ټولنه په مستند د ول جريان کې واچوي.

عدم مطالبه متعای غیر از حق الزحمه

مادة ششم:

(۱) وکیل مدافع نمی تواند مال، خدمت و منفعت دیگری را به استثنای حق الزحمة قانونی برای خود یا شخص دیگر مطالبه نماید.

له حق الزحمي پرته د بل خه د اخیستلو منع والي

شپړمه ماده:

(۱) مدافع وکیل نشي کولای د قانوني حق الزحمي پرته پیسي، ډالي، جنس یا بل مال د خان یا بل شخص لپاره وغواري.

(۲) وکیل مدافع نمی تواند به منظور اجرا ، امتیاع و یا توقف از اجرای وظیفه مال ، خدمت و منفعت دیگری را به استثنای حق الزحمة قانونی از مؤکل برای خود یا شخص دیگری مطالبه نماید.

(۲) مدافع وکیل نشي کولای د دندې سرته رسولو، ډډې کولو یا درولو (توقف) په موخه دقانوني حق الزحمي په استثنی پیسي، ډالي، جنس یا بل مال له مؤکل څخه د خان یا بل شخص لپاره وغواري.

(۳) وکیل مدافع نمی تواند به منظور ترغیب و تشویق وکيلي مدافع دیگر ، قاضی یا مقام دیگری مال، خدمت و

(۳) مدافع وکیل نشي کولای د مدافع وکیل ، قاضی یا بل مقام د ترغیب او هخونې په منظور، پیسي، ډالي، جنس

منفعت دیگری راجهت اجرا ، امتناع یا توقف اجرای وظیفه بی که به وی محول گردیده بدهد یا پیشنهاد نماید.

یا بل مال د هغې دندې د سرته رسولو چې کولو یا درولو لپاره چې ورته سپارل شویده، ورکري یا یې وراندیز وکري.

قبول و رد قضایا

ماده هفتم:

وکیل مدافع درقبول یا رد قضایا اختارت است، مگراین که در قانون وکلای مدافع و این اساسنامه طور دیگری تصریح شده باشد.

د قضیو منل یا ردول

اوومه ماده:

مدافع وکیل د قضیو په منلو یا ردولو کې واک لري، خو داچې د مدافع وکیلانو په قانون او دغې اساسنامې کې بل چول روښانه شوې وي.

فصل دوم

روابط با مؤکل

دویم فصل

له مؤکلانو سره اړیکې

د مؤکل خبرول

اتمه ماده:

- (۱) مدافع وکیل مکلف دی، خپل مؤکل د کار له پرمختګ خخه وخت په وخت خبر کړي.
- (۲) که چېږي مدافع وکیل د موجه ئ عذرونو له کبله ونشی کولای قضیه پر مخ بوزي له منلو خخه دې ډډه وکړي.

اطلاع به مؤکل

ماده هشتم:

- (۱) وکیل مدافع مکلف است مؤکل خویش را از جریان پیشرفت کار وقتاً فوقتاً مطلع سازد.
- (۲) هرگاه وکیل مدافع بنابر معاذیری مؤجه نتواند قضیه بې رابه موقع پیش ببرد از آن خود داری نماید.

نداشتني تبعيض

ماده نهم:

- وکیل مدافع مکلف است با مؤکلین خود بدون درنظر داشت تبعيضات و تعصبات نژادی ، قومی ، ملیتی ، دینی ، سیاسی ، جنسیت ، مالکیت و وضعیت اقتصادی برخورد مساوی نماید.

توبیخ (تبیغض) نه لول

نهمه ماده:

- مدافع وکیل مکلف دی له مؤکلینو سره د توکم، قوم، ملیت، دین، سیاسی عقیدې، جنسیت، مالکیت او اقتصادي وضعیت د توبیخونو او تعصبونو له په پام کې نیولو پرته، یوډول چلنده وکړي.

د مؤکل ګټې

لسنه ماده:

- مدافع وکیل مکلف دی د عدالت د تامین د قانون رعایت او د اخلاقی معیارونو د ساتلو په موخه د مؤکل منافع په نظر کې ونیسي.

د رازونو ساقل

یورو لسنه ماده:

- (۱) مدافع وکیل، د وظیفوی (د دنده یېزو) رازونو په ساتلو او د مسلکی دندو په سرته رسولو او د مسلکی اخلاقو په پام کې نیولو مکلف دی.
- (۲) مدافع وکیل د همکارانو، کارمندانو او هفوکسانو، چې د حقوقی خدمتونو له وړاندې کولو سره اړه لري، د رازونو په ساتلو مکلف دی.

منافع مؤکل

ماده دهم:

- وکیل مدافع مکلف است منافع مؤکل خودرا به خاطر تأمین عدالت ، رعایت قانون و حفظ معیار های اخلاقی ، در نظر بگیرد.

حفظ اسرار

ماده یازدهم:

- (۱) وکیل مدافع مکلف به حفظ اسرار وظیفوی و انجام وظایف مسلکی و رعایت اخلاق مسلکی می باشد.
- (۲) وکیل مدافع مکلف به حفظ اسرار همکاران ، کارمندان ، و افرادی می باشد که در ارائه خدمات حقوقی ارتباط دارند.

امتناع از ادامه وکالت

مادهٔ دوازدهم:

هرگاه وکیل مدافع در جریان پیشرد وظیفه وکالت دفاع آگاه شود که مؤکل او در حال ارتکاب جرم یا تخلف می‌باشد، می‌تواند از ادامه وکالت دفاع امتناع ورزد.

تعارض منافع

مادهٔ سیزدهم:

(۱) وکیل مدافع نمی‌تواند به مؤکل خود طوری مشوره دهد که با منافع او در تعارض واقع شود.

(۲) هرگاه وکیل مدافع از قضیه مؤکل خویش آگاهی داشته باشد نمی‌تواند اسرار مؤکل مذکور را در بدل دریافت مال، خدمت یا منفعت به اختیار جانب مقابل یا شخص دیگری قرار دهد و یا از او نمایندگی نماید.

(۳) وکیل مدافع می‌تواند در صورتی که تعارض منافع مندرج این ماده و یا خطرناقض اعتماد موجود باشد یا استقلال او صدمه بینداز ادامه وکالت دفاع امتناع ورزد.

عدم ارائه شهادت وکیل مدافع

مادهٔ چهاردهم:

وکیل مدافع نمی‌تواند در قضیه ییکه از آن دفاع می‌نماید به حیث شاهد، شهادت اداء یا مشوره ارائه نماید.

ارائه نظر مطابق تجارب و قوانین

مادهٔ پانزدهم:

وکیل مدافع وظیفه دارد به مؤکل خویش که خواهان ارائه مشوره می‌باشد نظر خویش را طور صادقانه مطابق تجارب، دانش مسلکی و قوانین نافذه ارائه نماید.

اصلاحی تدبیر و نه

دوللسمه ماده:

که چیری مدافع وکیل دفاع وکالت دندنی د پرمخیبلو په بهیر کې خبر شي، چې مؤکل بې د جرم یاتخلف د ارتکاب په حال کې دی، کولای شي د دفاع وکالت له دوام خخه دده وکړي.

د ګټو تعارض (تکر)

د یارلسمه ماده:

(۱) مدافع وکیل نشي کولای خپل مؤکل ته په داسې توګه مشوره ورکړي چې د هغه له ګټو سره په تعارض (تکر) کې واقع شي.

(۲) که چیری مدافع وکیل د خپل مؤکل له قضیې خخه خبرتیا ولري، نشي کولای د نوموري مؤکل رازونه، مالي خدمت یا ګټو تراسه کولو په بدل کې د بل لوري یا بل شخص په واک کې ورکړي یا له هغه خخه استازیتوب وکړي.

(۳) مدافع وکیل کولای شي په هغه صورت کې، چې په دې ماده کې لیکل شوی تعارض (تکر) یا د باور د ماتېدو کوابن وي یا د هغه خپلواکې زیان و مومي، د دفاع وکالت له دوام خخه دده وکړي.

د مدافع وکیل د شهادت نه وړاندی کول

خوارلسمه ماده:

مدافع وکیل نشي کولای په هغه قضیه کې، چې ورخخه دفاع کوي، د شاهد په توګه شهادت اداء کړي یا مشوره ورکړي.

د تجربو او قوانینو سره سم د نظر وړاندی کول

پنځه لسمه ماده:

مدافع وکیل دندنه لري خپل مؤکل ته، چې د مشورې وړاندی کولو غوبشنونکې وي خپل نظریه رینښنی توګه د مسلکی تجربو او پوهې او نافذه قوانینو سره سم، ورکړي.

دفاع**دفاع**

شپارلسمه ماده :

مدافع وکیل مکلف دی، یوازی له هفو قضیو خخه دفاع وکری، چې مؤکل يا واکمن مقام هغه ته سپارلي دی.

عدم امتناع از انجام وکالت

ماده هفدهم:

(۱) وکیل مدافعت نمی تواند از پیشبرد قضیه ای که به انجام آن مؤظف گردیده بدون عذر معقول و اطلاع قبلی به مؤکل خود، امتناع ورزد.

(۲) هرگاه وکیل مدافعت به اساس عذر مؤجه، بخواهد از قضیه کناره گیری نماید، مکلف است حداقل یک هفته قبل از آغاز محاکمه در موضوعات حقوقی و چهار روز در قضايای جزای به مؤکل خود اطلاع دهد.

(۳) هرگاه وکیل مدافعت در جریان محاکمه بنابر عذر مؤجه از پیشبرد قضیه امتناع نماید، مکلف است موضوع را فوراً به محکمه اطلاع دهد، در صورت کناره گیری، وکیل مکلف است تمام اسناد مربوط را به مؤکل خود تسلیم نماید.

دوکالت له سره رسولو خخه ډډه نه کول

اوولسمه ماده :

(۱) مدافع وکیل نشي کولای دهفي قضیه د پرمخيولو خخه، چې په سرته رسولو پې ګمارل شوي دی، له معقول عذر او خپل مؤکل ته له مخکينې خبرتیا پرته، ډډه وکری.

(۲) که چېړي مدافع وکیل د موجه عذر پربنست وغواړي، له قضیه خخه خنګ ته شي، مکلف دی د محاکمي له پیل خخه لپه ترڅه یوه اوونې د مخه، خپل مؤکل ته، خبر ورکړي.

(۳) که چېړي مدافع وکیل د محاکمي په بهيرکي، د موجه عذر له کبله، دقضي له پرمخيولو خخه ډه ده وکری، مکلف دی موضوع سمدلاسه قاضي ته خبروړ کړي او اپوندنه سندونه خپل مؤکل ته وسپاري.

انجام وظایف به حسن صورت

ماده هجدهم:

وکیل مدافعت مکلف است وظایف خودرا به صورت درست و به موقع انجام داده و قضايابی را که قادر به انجام آن نمی باشد، نپذيرد.

په بنه توګه دندو سره رسول

اتلسمه ماده :

مدافع وکیل مکلف دی، خپل دندې په سمه توګه اوپروخت سرته ورسوی او هغه قضیي چې په سرته رسولو پې قادر نه وي، ونه مني.

جمع آوري معلومات در باره مؤکل

ماده نزدهم:

وکیل مدافعت مکلف است درمورد شخصیت، اهلیت

د مؤکل په هکله د معلوماتو را تولول

نولسمه ماده :

مدافع وکیل مکلف دی دخپل مؤکل د شخصیت، اهلیت او دقضي سموالي په هکله په شونی لنه وخت کي بشپړ

وصحت وسقم قضیه مؤکل خویش معلومات کافی به دست آورده واز شیوه های معقول در پیشبرد وظیفه وکالت دفاع استفاده نماید.

معلومات لاسته راوري . او دفاع دوكالت دندنی په پرمخيبلوکي ، له معقولو لارو چارو خخه گتهه واحلي .

تعیین وصی و یاقیم

ماده بیستم :

وکيل مدافع می تواند برای مؤکلين خویش که فاقد یا ناقص اهلیت حقوقی باشند خواستار تعیین وصی یا یاقیم گردد.

استفاده از موقف

ماده بیست یکم :

وکيل مدافع نمی تواند از موقف خویش به منظور اخذ امتياز غير قانوني استفاده نماید.

حق الزحمه وکيل

ماده بیست و دوم :

- (۱) وکالت از مؤکل بر اساس موافقتنامه کتبی ودر بدله پرداخت حق الزحمه معین در قرار داد صورت می گيرد.
- (۲) حق الزحمه وکيل مدافع مطابق رهنماود ومقرات انجمن تعیین وپرداخته می شود.
- (۳) اندازه حق الزحمه وکيل مدافع مشخص وعادلانه باشد.

صرف از پول مؤکل به اساس موافقتنامه

ماده بیست و سوم :

- (۱) وکيل مدافع مکلف است از پول يا مال موجود در حساب مؤکل مطابق موافقتنامه نگهداري ومصرف نماید.
- (۲) وکيل مدافع مکلف است حسابات مؤکلين خود را طور جداگانه نگه داري نماید.

د وصی یا قیم تاکل

سلمه ماده :

مدافع وکيل کولای شي د خپلو هفو مؤکلينو لپاره چي د حقوقی نه اهلیت يا ناقص اهلیت لرونکي وي ، د وصی يا قیم دتاکلوغوبستونکي شي.

له موقف خخه گتهه اخیستنه

بورویشمده ماده :

مدافع وکيل نشي کولای له خپل موقف خخه ، د نا قانونه امتياز داخیستلو په منظور ، گتهه واحلي.

د وکيل حق الزحمه

درو ويشتمه ماده :

- (۱) له مؤکل خخه وکالت ، د لیکلی موافقه لیک پربنسته او په قراردادکي د تا کل شوي حق الزحمه دورکړي په بدل کي صورت مومي .
- (۲) د مدافع وکيل حق الزحمه ، د تولنې دلارښود او مقرارتو سره سه تاکل او ورکول کېږي.
- (۳) د مدافع وکيل حق الزحمه اندازه دي ، مشخصه او عادلانه وي .

د موافقه لیک پونسټ، د مؤکل له پیسو خخه گتهه اخیستل

درو ويشتمه ماده :

- (۱) مدافع وکيل مکلف دي ، د مؤکل په حساب کي له موجود وپیسو يا مال خخه د موافقه لیک سره سه ، سآ ته او مصرف وکري
- (۲) مدافع وکيل مکلف دي ، د خپلو مؤکلينو حسابونه په جلا توګه وساتي .

ثبت وجوه مالی و اسناد

ماده بیست و چهارم

- (۱) وکیل مدافع مکلف است وجوه مالی و اسنادی را که در جریان کار از مؤکل اخذ می نماید، به دفتر مربوط خود ثبت نماید.
- (۲) وکیل مدافع مکلف است در مقابل اسناد و وجهی مالی که از مؤکل خود دریافت می نماید رسید کتبی بدهد. در ختم قرارداد و پرداخت حق الزحمه استناد دوباره به مؤکل اعاده می گردد.

حفظ عزت و حرمت مسلک

ماده بیست و پنجم

وکیل مدافع در اجرای تمام امور دفاع و ارائه مشوره حقوقی مکلف به حفظ عزت و حرمت مسلک خود می باشد.

انتخاب وکیل مدافع

ماده بیست و ششم:

وکیل مدافع نمی تواند به منظور عقد وکالت، شخص را تحت فشار قرار دهد.

د مالی وجوه او سندونو ثبتو

خلورویشتمه ماده :

- (۱) مدافع وکیل مکلف دی همه مالی وجوه او سندونه چی دکاریه بهیر کی بی له خپل مؤکل خخه اخلي ، په خپل ارونند دفتر کې ثبت کړي .
- (۲) مدافع وکیل مکلف دی ، دهفو سندونو او مالی وجهی په وړاندې چې له خپل مؤکل خخه بې ترلاسه کوي، ليکلی رسید ورکړي . د قرارداد په پای کې او د حق الزحمې په ورکړي سره سندونه بېرته موکل ته ورکول کېږي .

د مسلک د عزت او حرمت ساتنه

پنځه ویشتمه ما ده :

مدافع وکیل د دفاع په ټولو چارو کې د اجراءاتو او د مشورې په وړاندې کولو کې، د خپل مسلک د عزت او حرمت په ساتلو مکلف دی

د مدافعت وکیل غوره کول

شپړویشتمه ماده :

مدافع و کیل نشي کولای، د مدافعت وکیل د غوره کولو په منظور شخص تر فشار لاندې و نیسي .

فصل سوم

روابط با محاکم و سایر وکلای مدافع

رعايت مقررات و طرز العمل

ماده بیست و هفتم:

وکيل مدافع مكلف است حين پيشبرد قضيه در محکمه يا ديوان هاي محاكم حاضر شده مطابق احکام قانون عمل نماید.

عدم ارایه اسناد نادرست

ماده بیست هشتم:

وکيل مدافع نمی تواند آگاهانه به محکمه اسناد نادرست ارائه نماید.

رفتار وکيل مدافع با وکلای مدافع دیگر

ماده بیست نهم

وکيل مدافع با تمام وکلای مدافع به عنوان همکار رفتار خوب نموده، اما نمی تواند منافع وکيل مدافع را بر منافع مؤکل خويش مقدم بداند.

دریم فصل

له محکمو او نورو مدافع و کیلانو سره اړیکې

د مقررات او کېنلاري په پام کې نیول

اووه ويشهمه ماده:

مدافع وکيل مكلف دی، د قضېي د پرمخ بیولو په وخت کې، محکمي يا د محکمو دیوانونو ته حاضر شي د قانون داحکامو مطابق عمل وکړي.

ناسم اسنادونه وړاندې کول

انه ويشهمه ماده:

مدافع وکيل نشي کولای په پوهې سره (آگاهانه) محکمي ته ناسم اسناد وړاندې کړي.

له نورو مدافع و کیلانو سره د مدافع وکيل

چلنډ

نه ويشهمه ماده:

مدافع وکيل له ټولو مدافع و کیلانو سره، د همکاریه توګه بشه چلنډ کوي، خو نشي کولای د مدافع وکيل ګټې د خپل موکل پرګتلو وړاندې (مقدمې) وړولې.

نه مکاتبه او د محرومیت سا تل

دېر شمه ماده:

(۱) مدافع و کيل نشي کولای د یوې مشخصې قضېي يا موضوع په هکله، نیغ په نیغه (مستقیماً) له هغه شخص سره چې د بل مدافع وکيل له وکالت يا مشورې خخه په هماغي قضېي يا موضوع کې برخمن دی، مکاتبه وکړي.

عدم مکاتبه و حفظ محرومیت

ماده سی:

(۱) وکيل مدافع نمی تواند در مورد يك قضيه يا موضوع مشخص مستقیماً با شخصی که از وکالت يا مشوره وکيل مدافع دیگر در همان قضيه يا موضوع بر خوردار است مکاتبه نماید. مګر به اجازه وکيل مدافع مذکور.

(۲) هرگاه وکیل مدافع مکاتبه یا مراسلی را به وکیل مدافع دیگر ارسال نماید و خواهان حفظ محرومیت آن باشد مکلف است موضوع را به اطلاع جانب مقابل برساند، در این صورت وکیل مدافع دومی مکلف است تا محرومیت آن را حفظ نماید.

خو د نومورپی مدافع وکیل په اجازه.

(۲) که چیرې مدافع وکیل بل مدافع وکیل ته مکاتبه یا مراسله واستوی او دهه ډ محرومیت دساتلو غوبښتونکی وی، مکلف دی موضوع خخه مقابل لوري ته خبر ورکړي، پدې صورت کې دویم مدافع وکیل مکلف دی خود هغې محرومیت وساتي.

عدم سوء استفاده از تبلیغات

مادة سی و یکم:

وکیل مدافع نمی تواند طوری از تبلیغات و ارتباطات استفاده نماید که به عزت و حرمت وکیل مدافع دیگر، به صورت فردی و یا دسته جمعی لطمہ وارد گردد.

له تبلیغاتو خخه ناوړه ګټه نه اخیستل

بودیرشمہ ماده:

مدافع وکیل نشي کولای، له تبلیغاتو او اړیکو (ارتباطاتو) خخه پداسې توګه ګټه واخلي چې د بل مدافع وکیل عزت او حرمت ته په فردی یا ټولیز صورت سره زیان ورسیږي.

صاحبہ یا بیانیه

مادة سی و دوم:

وکیل مدافع نمی تواند بدون رضایت صریح مؤکل خود، صاحبہ یا بیانیه بی را در مورد مؤکل یا امور مربوط به وکالت از وی انجام دهد.

صاحبہ یا وینا (بیانیه)

دوه دیرشمہ ماده:

مدافع وکیل نشي کولای، د خپل مؤکل له بسکاره خوشې پرته، د مؤکل یا له هغه خخه په وکالت د اړونده چارو په هکله صاحبہ یا وینا وکړي.

فصل چهارم

معرفی وکیل مدافع دیگر

مطلوبه وجه مالی به خاطر سفارش وکیل مدافع دیگر

مادة سی و سوم:

وکیل مدافع نمی تواند حق الزرحمه ، حق العمل یا وجه مالی دیگری را به شخص دیگری به منظور معرفی و یا سفارش وکیل به او پردازد

معرفی وکیل مدافع به شخص دیگر

مادة سی و چهارم:

وکیل مدافع نمی تواند حق الزرحمه ، حق العمل یا وجه مالی را به منظور معرفی مؤکل به شخص دیگر پردازد

مطلع ساختن مؤکل

مادة سی و پنجم:

هرگاه وکیل مدافع وظیفه یی رابه معاونان خود یاسایرو کلای مدافع مطابق رهنمود های مندرج مقررات داخلی در دفتر حقوقی بسپارد مکلف است در ابتداء مؤکل خود را از موضوع مطلع نماید.

وکیل مدافع جدید

مادة سی و ششم:

(۱) هرگاه عوض وکیل مدافع مؤظف در قضیه وکیل مدافع جدید تعیین شود ، موصوف مکلف است وکیل مؤظف جدید را از جریان قضیه مطلع سازد.

(۲) وکیل مدافع جدید مکلف است وکیل قبلی را از عقد وکالت خویش آگاه سازد.

(۳) وکیل مدافع جدید زمانی کارخود را آغاز می نماید که مطمئن گردد وکیل مدافع قبلی و مؤکل او در مرور حق الزرحمه به تفاهم رسیده اند.

خلورم فصل

د بل مدافع وکیل ورپیژندل

د بل مدافع وکیل دسپاربست په خاطر دهالي وجهي غوبشتل

دری دیرشمہ ماده:

مدافع وکیل نشي کولای بل شخص ته د وکیل د ورپیژندلو یا سپاربست په منظور، هغه ته حق الزرحمه، حق العمل یا بله مالی وجهه ورکړي.

بل شخص ته د مدافع وکیل ورپیژندل

خلوردیرشمہ ماده:

مدافع وکیل نشي کولای، بل شخص ته د مؤکل د ورپیژندلو په منظور، حق الزرحمه، حق العمل یا مالی وجهه ورکړي.

د موکل خبرول

پنځه دیرشمہ ماده:

که چېږي په مدافع وکیل په داخلی مقرراتو کي د لیکل شوو لارښوونو مطابق، په حقوقی دفتر کې ، خپلو مرستیالانو یا نورو مدافع وکیلانو ته دندنه وسپاري، مکلف دی لوړۍ خپل موکل له موضوع خخه خبر کړي.

نوی مدافع وکیل

شپږ دیرشمہ ماده:

(۱) که چېږي په قضیه کې د مؤظف مدافع وکیل په عوض نوی مدافع وکیل و تاکل شي، نوموری مکلف دی، نوی موظف وکیل دقضیې له بهیر خخه خبر کړي.

(۲) نوی مدافع وکیل مکلف دی پخوانی وکیل دخپل عقدشوی وکالت خخه خبر کړي.

(۳) نوی مدافع وکیل هغه وخت په خپل کار پیل کوي چې داډه شي پخوانی وکیل او ده موکل د حق الزرحمې په هکله تفاهم ته رسیدلې دي.

فصل پنجم

احکام متفرقه

پنجم فصل

متفرقه حکمونه

نشر تبلیغات

ماده سی و هفتم:

- (۱) وکیل مدافع می تواند خدمات حقوقی خود را تبلیغ و معلوماتی را در زمینه مطابق احکام اسناد تقنی و مقررات داخلی انجمن نشر نماید.
- (۲) تبلیغات، معلومات و مکاتبات نمی توانند غیرمعقول، گمراه کننده، فربیننده و ناقض قانون باشد.

احترام به آزادی

ماده سی و هشتم:

- وکیل مدافع مکلف است به آزادی مؤکل خویش احترام بگذارد.

مطابقت اعمال با معیار ها

ماده سی و نهم:

- وکیل مدافع مکلف است حین انجام خدمات و کالت دفاع وارایه مشوره حقوقی، اعمال خود را با (معیار های مندرج) احکام قانون و کلای مدافع و این اساسنامه موافق سازد.

د تبلیغاتو خپروول

اوه دیر شمه ماده:

- (۱) مدافع وکیل کولای شی خپل حقوقی خدمتونه تبلیغ او پدې برخه کې د تقنی سندونو او د توونې د داخلی، مقرراتو د حکمونو سره سه معلومات خپله کړي.
- (۲) تبلیغات، معلومات او مکاتبات نشي کیدلای غیر معقول، بې لارې کورونکي، تیز ایستونکي او قانون ماترونکي وي.

ازادي ته درناوی

اته دیر شمه ماده:

- مدافع وکیل مکلف دی د خپل مؤکل آزادی ته درناوی و کړي.

له معیارونو سره د اعمالو سمون

نه دیر شمه ماده:

- مدافع وکیل مکلف دی، دفاع د وکالت د خدمتونو د سره رسولو او د حقوقی مشورو د وړاندې کولو په وخت کې، خپل کړه وړه (اعمال)، د مدافع وکیلانو د قانون او دغی اساسنامې کې له لیکل شوو د احکام او معیارونو سره موافق کړي.

تخلف

ماده چهل:

- در صورت تخلف از احکام این اساسنامه، متخلطف مطابق احکام این اساسنامه مورد تأديب قرارداده می شود و در صورت شکایت، شورای رهبری می تواند مطابق بند ۳

تخلف

څلورو یشتمه ماده:

- د اساسنامې د احکامو د تخلف په صورت کې متخلطف دی اساسنامې د احکامو سره سه تر تادیب لاندې نیول کېږي او شکایت په صورت کې د مدافع وکیلانو د قانون (۲۷) مادې

مسلسل نمبر (۹۳۴)

رسمی جریده

۲۶/۹/۱۳۸۶

و ۴ فقره ۲ ماده ۲۷ قانون وکلای مدافع و ماده ۴۰ اساسنامه با رأی (دو ثلث کل اعضاء) به تأدیب شخص مختلف اقدام نماید.

د او ۴ بند و نو اود اساسنامی د (۴۰) ماده سره سم در هبری شورا دهولو غررو دوه بردری برحه په رایو سره دمت خلف په تأدیب اقدام کېږي

ماده چهل ويکم:

ضمیمه شماره (۱) اساسنامه انجمن وکلای مدافع در مردم طرز سلوک و رفتار تصویب و بعد از نشر نافذ است.

پو خلويښتمه ماده:

دمدافع و کیلانو دسلوک اوچلنده دهول په هکله دمدافع و کیلانو دخپلواکی تولی داساسنامی (۱) گهه ضمیمه تصویب او دنشریدو و روسته نافذه ده.

و من الله التوفيق

و من الله التوفيق

This document was created with Win2PDF available at <http://www.daneprairie.com>.
The unregistered version of Win2PDF is for evaluation or non-commercial use only.

Get more e-books from www.ketabton.com
Ketabton.com: The Digital Library