



AL-FALAH INSTITUTE OF HIGER EDUCATION

# Construction *Management*



[Ketabton.com](http://Ketabton.com)

By: Eng Sayed Imran  
(Sadat)



## بسم الله الرحمن الرحيم

پيليزه:

ساختماني صنعت:

د پخوا راهيسي انسانان په يو لړ ساختماني کارونو بوخت ؤ. چي په لومړي وختونو کي يي په غارونو کي استوگنه کوله د وخت په تيريدو سره يي پرمختگ وکړ او په خامه کورونو کي يي استوگنه غوره کړه. ورسته تر هغي د غلامي په دوره کي ځيني ډير بڼه او بڼکلي ساختماني کارونه تر سره شول چي د هغي جملي څخه تاج محل دمصر او روم تاريخي وداني او داسي نور په گوته کولاي شو. تاريخ جوته کړي چي د وخت په تيريدو سره او د ساينس او تخنيک د پرمختگ په نتيجه کي ساختماني صنعت هم پرمختگ کړي. په اوسني وخت کي ساختماني کارونه د ماشين الاتو او ساختماني سامان الاتو په مرسته په ډيره چټکي سره تر سره کيږي نو څرنگه چي لوي پروژي تر سره کول کلونه وخت غواړي او د پروژي تر سره کول په ټاکلي وخت، ټاکلي قيمت او ټاکلي کيفيت سره يو مشکل کار دي نو ضرورت پيدا شو تر څو ساختماني پروژه مديریت شي. که چيري مديریت نه شي نو قيمتونه لوړ ځي په کيفيت او وخت کي تغير راځي. کولاي شو غټي پروژي د کمپيوتر په مرسته په اساني سره ډيزاين کړو.

ساختماني صنعت په اوسني وخت کي د نورو سکتورونو څخه ډير مهم سکتور دي چي به پراخه پيمانه کارونه يي کارگرانو ته برابر کړي چي په هغه کي انجينران، فني او غير فني کارگرانو هغه خلک چي په مستقيم يا غير مستقيم ډول په ساختماني کارونو کي برخه لري شامل دي.

ساختماني صنعت د يو هيواد په ابادي کي ډيره مرسته کوي ځکه د گڼو پروژو په تطبيق سره ډير وگړي په کار گمارل کيږي او په نتيجه کي ټولنيز او اقتصادي ژوند پرمخ ځي او د نورو صنعتو په پرمختگ کي مرسته کوي

ساختماني صنعت يو پراخه او لوي صنعت دي که چيري خپل چم گاونډ ته فکر وکړو د کور څخه نيولي تر لوي لاري ان تر شفاخاني ددي صنعت اثر کتلي شي. په لومړيو وختونو کي انسانانو د سرپنا لپاره جونگري او کورونه جوړ کړل وروسته يي د عبادت ځايونو په جوړولو پيل وکړ. څرنگه چي ضروريتونه په زياتيدو شول نو بلاخره پايختونه جوړ او مختلف بڼارونه ورغول شول.

څرنګه چې ساختماني صنعت د ټولني په بيارغونه کي ځيرنده رول لري. او د خلکو لپاره خدمات وړاندي کوي. ساختمان جوړونه د سوداګري يو لويه برخه تشکيلوي. چې په نړي کي په مجموعي ډول سره 3.9 تريليونه ډالره يي د کال د سوداګري قيمت دي. چې په مستقيم ډول (نچار، ويله کار، نل دوان او داسي نور) پکي 7 ميلونه خلک کار کوي او همدارنګه په زرهاوو کسان پکي په غير مستقيم ډول سره کار کوي.

ساختماني صنعت په برکت سره نور صنعتونه هم لوړي پورې ته رسيدلي دي. لکه د اوسپني صنعت، قالين او بدلو صنعت، زيرمو صنعت، انجينري، مهندسي او داسي نور

څرنګه چې ساختماني پروژي د وخت په تيريدو سره پيچلي شوي نو همدارنګه د هغي اداره کول هم سره پيچلي شول چې همدې اساس ورته ماهره اداره کوونکو ته ضرورت پيدا شو.

### د ساختماني صنعت توپير د نورو صنعتونو سره:

I. ساختماني صنعت په پراخه پيمانه کارونه لري او مختلفو نماينده ګيو ته شامل يو صنعت دي چې څو شرکتونه د يو ساختماني پروژي د ترسره کولو لپاره د څو کلنو لپاره سره يو ځاي کيږي او تر ختميدو وروسته سره جلا کيږي او د نورو پروژو د ترسره کولو لپاره د نور شرکتونو سره يو ځاي کيږي.

II. ساختماني صنعت خدماتي بڼه لري او نور صنعتونه توليدي بڼه لري، د پروژي کاميابي د خپلو کسانو پورې اړه لري نه د تجهيزاتو او ساختماني پروسو پورې، همدارنګه د موثرو ارتباطاتو د سيستم (Effective Communication) په مرسته کولاي شو چې خپل کسان په بڼه ډول سره رهبري کړو او يو ګروپي سيستم رامنځ ته کړو.

III. څرنګه چې ساختماني کارونه په نورو کوچنيو کارونو ويشل شوي او يو تړلي ارتباط لري. نو په پيل کي ډيري بوديجي ته اړتيا نشته چې وروسته د پلان مطابق بوديجي ته اړتيا پيښيږي.

## لومړی څپرکی

### ساختماني صنعت تاريخ ته لنډه کتنه A Historical Perspective

زراعتي ساختمانونو اعمار په تاريخي لحاظ سره يو زوړ صنعت دي. د ساختماني صنعت ريښي د تيگو د دور څخه چې د 1200 BC کال سره سمون خوري پيل شوي چې د شته منابعو يعني غټو لرگو او تيگو نه په استفاده به ساختمانونه جوړيدل.

### روميانو دور Romans Period

روميانو دور د دي صنعت يو ځلانده دوره وه پدې دوره کې د مهندسي، انجينري او ساختمان جوړونې په برخه کې ستر گامونه واخيستل شول اوسني کانکريټ هم د روميانو په وخت کې کشف شويدي. روميانو د مصالحې، پوزولانه، چوني او د اير او تيگو د مخلوط څخه په تهداونو او ديوالونو کې استفاده کوله. دوي به د کنبزي او کمان په شکلونو سره ودانې جوړولې چې اوس هم ځيني حيرانونکي ودانې ورځيني را پاتې دي. لکه د Colosseum او Pantheon

روميانو د ميلاد په لومړي پيړي کې بنسټه کشف کړه چې ډيري ودانې يې پرې بنايسته کړي. همدارنگه سرکونه هم د دوي په وخت کې جوړ شويدي چې ځيني سرکونه يې اوس هم باقي پاتې دي چې تلک راتلک پري کېږي. 40 BC څخه د مخه د روميانو يو انجينر او مهندس چې Marcus Vitruvius نومیده يو کتاب د ساختمان په ډيزاين کې وليکه چې په دغه ليکنه کې ساختماني پروسې، ساختماني مواد، ودانيو شکل، د سرک او پل ډيزاين شامل و.

### منځني پيړي The Middle Ages

د روميانو د امپراطوري په سقوط سره ساختماني چاري هم مخ په پريوتو شوي. په 1900 AD کې د روميانو کليسا يوه حيرانونکي ودانې په اروپا کې وپيژندل شوه. چې پدې سره اروپايان ساختماني صنعت ته تشويق شول چې اروپايانو بيا د نړي په سطحه حيرانونکي ودانې جوړې کړي. چې پدې وخت کې خلکو تعليم ته مخه شوه صنعتي سيمينارونه جوړ شول. چې په همدې وخت کې ساختماني صنعت د سوداگري بڼه غوره کړه. چې د وخت مهمه سوداگري يې نجاري او سنک کارې وه.

اروپايانو کارکونکي په دري طبقو سره وويشل لومړي طبقه ماستر دوهمه طبقه ماهره کارگر او دريمه طبقه شاگر چي ددي جوړښت څخه اوس هم استفاده کيږي.

## هنر او ادب دور (14-16) پيږي پوري

د منځني پيږي په پای ته رسيدو سره د خلکو مينه د مهندسي او ساختمان جوړوني سره پيدا شوه. ساختمان جوړونه د خلکو په منځ کي يوه لويه سوداگري په نوم وپيژندل شوه. ساختماني لوي او واړه شرکتونه جوړ شول چي د سترو ساختمانونو د جوړولو زمينه برابره شوه لکه د ښارونو توصيعة او داسي نور چي پدي وخت کي ساختماني صنعت په يو ستر اقتصادي سکتور باندي تبديل شو.

## شلمه پيږي The 20th Century

د دوهمی نړيوالی جگړي څخه وروسته ډيري وراني را منځ ته شوي چي ددي د رغوني لپاره ستري پروژي په لاره واچول شوي لکه زيربنايي پروژي چي دي پروژو ډير وخت، لگښت او ښه کيفيت ته اړتيا درلوده. همدارنگه پدي وخت کي ماشينونه، د ساختمانونو لپاره کوډونه، ستندردونه، مشخصاتو جدولونه د ښه کنترول لپاره رامنځ ته شول.

څرنگه چي د سترو پروژو عملي کول په همدې وخت کي پيل شويدي نو د دوي پای ته رسول په صحيح ډول سره ډيره مهمه موضوع وه. نو ضرورت پيدا شو چي تر څو ساختمانونه اداره شي. نو په همدې موخه 9 پوهنتونونه په 1965 م کال کي په فلوريډا ايالت کي سره وکتل چي د (Associated School of Construction) رامنځ ته کړي. چي يو ښه نصاب ترتيب او ساختماني چاري په برياليتوب سره پای ته ورسپړي. دوي په خپلو کارونو باندي پيل وکړ تر څو خپل کارونه ستندرد کړي چي دزياتي تقاضا په اساس پکي د ساختماني اداري (Construction Management) مضمون ترتيب شو. ددي لپاره چي تصوري کار په حقيقي ډول سره په ښه او منظمه توگه تبديل شي.



ددي اداري اساسي هدف د ساختماني اداري لپاره يو څلور كلن پروگرام رامنځ ته كول وچي نن ورځ تقريباً 120 څلور كلن پوهنځي چي د ساختماني اداري نصاب چي (ASC) لخوا ترتيب شوي تدرسيږي.

## تكنالوژي دور The Age of Technology

څرنگه چي د تكنالوژي دور زمونږ په ژوند باندې ډيره اغيزه كړي نو همدارنگه په ساختماني صنعت باندې يې هم ډيره اغيزه كړي. چي پدې دور كې د ساختمان د اداره كولو اكثره كارونه د كمپيوټر په مرسته ترسره كيږي. لكه برابرد، مهالویش جوړونه، د کیفیت كنترول، ساختمان ډيزاين د پروژي كنترول په هر حال په ټولو بخشونو كې د كمپيوټري پروگرامونو څخه استفاده كيږي.

## صنعتي سكتور Industrial Sector

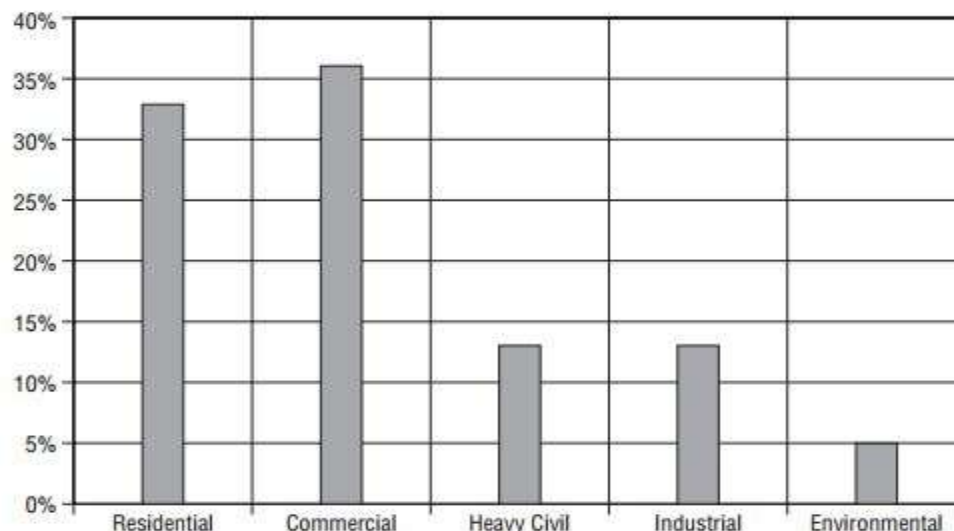
څرنگه چي د ټولني ضروريتونه ډير زيات دي لكه د اوسيدوځاي، كار ځاي، صحي برخه، تعليم ځاي او داسي نورو ځايونو ته اړتيا لري كه چيري دا ټول سره را ټول كړو نو دوي بايد خپل محيط جوړ كړي. چي د ساختماني چارو په واسطه دغه خدمات وړاندې كيږي چي د دغه ټولو مختلفو خدماتو وړاندې كول د پنځو سكتورونو باندې دغه صنعت ويشي.

1. رهايشي ودانۍ Residential Building  
2. تجارتي ودانۍ Commercial Building

3. زيربنايي ودانۍ Heavy Civil Construction  
4. صنعتي ودانۍ Industrial Building

5. محيطي ودانۍ Environmental Construction

دغه هر بخش خپل ميتودونه لري او د ځانگړو موادو نه پکې استفاده كيږي. ځانگړي جوړښت او ماشينونو نه پکې استفاده كيږي چي په اخره كې داسي وايو چي اكثره كارونه يې سره توپير لري چي هره برخه يې ځانته تجربه غواړي.



## اوسيدني وداني (Residential Building)

په اوسيدني ساختمانونو کي د ټولني د اوسيدني ځايونه شامليري. چي دغه ساختمانونه په مختلفو شکلونو سره ليدل کيږي. لکه حويلي لرونکي، نيمه حويلي لرونکي، مختلط کورونه، د قطار په شکل او اپارتمانونه

دغه وداني په عمومي ډول سره د شخصي بوديجي څخه تمويليري. همدارنگه ځيني وداني بيا د شخصي پانگه اچونکو لخوا جوړيږي او بيا يي وروسته خرڅوي.

د رهايشي کورونو جوړونکي په دري ډوله دي.

1. Custom Builders
2. Small volume Builders
3. Production Builders

Custom Builder هغه اعمارونکي دي چي په کال کي يو مخصوص کور د يو مشتري لپاره جوړوي. که چيري يو اعمارونکي چي د کال 25 کورونه جوړوي هغي ته Volume Builders وايي او همدارنگه هغه اعمارونکي چي د 25 څخه اضافه کورونه د کال جوړوي هغوي ته Production Builders وايي.

د اوسیدني د کورونو اعمارونکي تقریبا د 70 فیصدونه نیولي تر 80 فیصدو پوري Custom او Small volume بشپړوي خو د دوي د کورونو د اعمار فیصدي تقریبا 20 فیصده برابرېږي. برعلا Production اعمارونکو د کورونو د اعمار فیصدي په متحده ایالاتو کی 80 فیصدو پوری ده.

کیدي شي ځيني دوديز کورونه د یو مهندس لخوا ډیزاین شي همدارنگه ځيني اعمارونکي کتلاک (نموني) د ځان سره لري په ځيني ځایونو کې قراردادیان د مشتري لپاره ډیزاین هم کوي. خو په مجموع کې انجینري خدمتونو څخه په نادره توگه استفاده کېږي. همدارنگه ساختماني تخنیکونه پکې په کمه اندازه استفاده کېږي. دغه لومړي ډول اعمارونه دريو څخه نیول تر شپږ میاشتو پوري وخت نیسي، همدارنگه Volume اعمار چي د شپږو میاشتو څخه نیولي تر یو کال پوري وخت نیسي. Production اعمارونکي پروژي د 50 څخه نیولي 400 پوري کورونه جوړوي چي کلونه کلونه وخت نیسي.



### جوړونه او اهمیت (Means and Methods)

اوسیدني کورونو کې په عمومي توگه د کمزورو ماشینونو څخه استفاده کېږي او د تولید لپاره یې ډیر میتودونه ته ضرورت نه پېښېږي. مارتور، کولنک، برمه، اره او بلچه یې ابتدایي وسایل دي چي د کارونو په ترسره کولو کې ورڅخه استفاده کېږي. دغه کورونه ډیر په اساني سره جوړېږي، یو معقوله ده چي دوه کسان، یو مایل او یو سپي چي درسره وي د



کور جوړولو پروا مه کوه. نو په همدې لحاظ سره اکثره کورونه د کوچنیو قراردادیانو لخوا جوړیږي چې دا کار اکثره ډیر خطرناکه وي ځکه چې ستندرد کارونه نه ترسره کوي. چې په ډیر کم وخت کې دغه قراردادیان بې اعتباره کیږي. مگر تولیدي اعمارونکي په اوس وخت کې ستندرد کارونه ترسره کوي.

### ابتدایي مواد (Primary Materials)

اوسیدني کورونه نسبتا سپک یا لرگین چوکاټونه لري. ابتدایي ساختماني مواد یې چارتراش او تختي تشکیلوي ۲۵ څخه نیولې تر ۳۰ کاله مخکې د دغه لرگین چوکاټونو په ځای فلزي چوکاټونو استعمال پیل شول خو د فلزي چوکاټونو څخه په کمه توگه استفاده کیږي خو د لرگینو موادو څخه د ترسونو جوړولو، I beam او داسې نورو څخه په عامه توگه اوس هم استفاده کیږي.

د اوسیدني د کورونو خارجي برخه عموما د خښتو او پلستر څخه جوړیږي. د چت د پاسه اسفالټ، خاوره او کانکریتو څخه استفاده کیږي. داخلي برخې پوښول د رنگمالي، کاشي او یا هم لرگي په واسطه ترسره کیږي.

### خواص (Characteristics)

اوسیدني ودانې که په کوچني شکل او یا هم په لوي شکل سره جوړیږي ځینې ځانگړي خواص لري چې اعمارونکي باید پدې باندي پوه شي. که چیرې یو څوک وغواړي چې کور جوړ کړي نو هره کورني ځانگړي وي او مختلف خواص لري نو اعمارونکي باید ډیر اجتماعي اووسي ځکه چې کله یو شخص کور جوړوي نو هغه د خپل ژوند تر ټولو لویه سرمایه مصرفوي چې تر اوسه به یې کله دومره مصرف نه وي کړي. د یو ساختماني مدیر په حیث په عادي ډول سره باید د شخص مفکوره ترلاسه کړو چې څه غوښتنې، احساسات او طبیعت لري. همدارنگه د اوسیدني کورونو اعمارونکي په زیاته کچه تجارتي پوهي ته ضرورت لري تر څو ښه بازار موندنه وکړي.

## سوداگريزي يا تجارتي وداني (Commercial Construction)

دغه وداني دريمه برخه د ټول ساختماني صنعت جوړوي چي د سوداگري ټولي غوښتنې پوره کوي. پدي برخه کي بانکونه، مکتبونه، دفتری وداني، هوټلونه، مارکیتونه، پوهنتونونه، شفاخاني، نندارتونونه، دولتي وداني او نوري شاملې دي.

د اوسيدني د کورونو په نسبت پري ډير مصارف ترسره کيږي. او زيات وخت په برکي نيسي په عامه توگه کيداي شي ۳ کلونو څخه زيات وخت ونيسي.

پدي پروژو باندي پانگه اچونه کيداي شي شخصي، عامه، او ياهم په مشترک ډول سره وشي. تجارتي وداني د ډالرو د سرمايي په اساس په برخو باندي ويشل کيږي. کومي کمپني چي د کال ۱۰ ميليونو ډالرو قراردادونه بشپړوي ورته کوچني تجارتي کمپني ويل کيږي او هغه کمپني چي د کال ۲۵۰ ميليونه ډالر قراردادونه بشپړوي د لوي تجارتي کمپنيو په نوم ياديږي.

تجارتي وداني د سترو موخو لپاره په کار اچول کيږي. چي هره برخه يي ځانگړي تجربې ته اړتيا لري مثلاً: شفاخانه ځانته نورمونه لري مکتب ځانته. نو په همدي لحاظ بايد د تجارتي ودانيو اعمارونکي په يو بخش کي کار ونکړي بايد په ټولو بخشونو فکر وکړي.

تجارتي وداني عموماً د مهندسينو لخوا ډيزاين کيږي، شيما يي کيداي شي ساده يا مغلغه وي د ساختمان نوري برخي لکه د برق، ساختماني ډيزاين، او تخنيکي کارونو کي ورسره نور انجينران مرسته کوي.

## جوړښت او اهميت (Means and Methods)

تجارتي وداني نسبت د اوسيدني ودانيو ته په تخنيکي لحاظ ډيري پيچلي دي خاصي ساختماني پروسې پکي پکار اچول کيږي. او همدارنگه مسلکي اشخاصو ته پکي ضرورت وي. عام تخنيکونه يي کانکريټ ريزي لپاره قالبونه، اکسيجن بالونونه چي د پلونو په جوړولو کي ورڅخه استفاده کيږي استعماليږي.

نل غزونکي، برقي او رنگمال ته په رهايشي او تجارتي ودانيو دواړو کي ضرورت دي خو د فلزکار، نل غزونکي، او بنسبنه کينونکي کارونه په تجارتي ودانيو کي په زياته پيمانه وجود لري. د وسايلو څخه په تجارتي ودانيو کي ډيره کته اخيستل کيږي. کرن، ټپک کاري، ويلډنک کاري ماشينونو او کانکريټ پمپ څخه پکي په عامه توگه استفاده کيږي. د يو ساختماني مدير په حيث که چيري په تجارتي وداني کي کار کوي بايد د هغه ځاي د کارگرانو په قوانينو باندي ځان پوه کړي. همدارنگه د کارکوونکو اداره کول په تجارتي ودانيو کي ځانگړي پوهه غواړي چي بايد د کارگرانو په قانون او د هغه په اتحاديي سره بلد اووسو.

### لومړني مواد ( Primary Materials )

په خپل چم گاونډ کي نظر واچوي تاسي به وويني چي تجارتي وداني د دري قسمه اساسي موادو څخه پکي ډيره استفاده کيږي. لکه کانکريټ، سټيل، او بنسبنه چي همدغه دري قسمه مواد د تجارتي ودانيو لپاره د لومړني مواد گڼل کيږي. د خارجي برخي چوکاټونو پوښل د خښتو، تيگو، کانکريټ، المونيم، بنسبنه، سټيل، او رنگمالي په واسطه پوښل کيږي. که چيري د تجارتي ودانيو ارتفاع کمه وي نو RCM (Reinforcement Concrete Masonry) څخه پکي استفاده کيږي. تجارتي وداني داسي ډيزاين کيږي چي دواړه بارونو په مقابل کي مقاومت ولري چي ددي کار لپاره مهندسين او انجينران د کانکريټ او سټيل څخه استفاده کوي.

پدي ودانيو کي د بنسبنو څخه د يو پوښونکي مادي په حيث استفاده کيږي. پدي ودانيو کي د لرگي څخه بايد ډيره استفاده ونشي ځکه کوهونه توسيعه کوي چي بايد دا وداني د اور د خطر څخه وژغورل شي.

داخلي برخه ددي ودانيو د کم گيچ لرونکي سټيل په مرسته ويشل کيږي او داخلي برخي يي په رنگمالي، کاشي، ماربل، سلينک، گرانيت ډبري او فرش باندي پاي ته رسيږي. چت يي عموما هموار جوړيږي چي د قير، جغل، وينايل او يا هم د رابر پوخ څخه استفاده کيږي. هغه تجارتي وداني چي چتونه يي په ميلان سره جوړيږي د هغي چوکاټونه بيا د فلز څخه جوړيږي.

## خواص (Characteristics)

د اوسيدني د ودانيو په خلاف تجارتي وداني د اتحاديو، کمپنيو او يا هم د دولت لخوا تمويليږي. شخصي پيسي پکي نه استعمالیږي. همدارنگه څښتن ته ضرورت نه پيدا کيږي چي د ورځني کارونو څخه يي ليدنه وکړي. ځکه په لومړي قدم کي مجلسونه ترسره کيږي د پروژي لپاره مهالویش ترتيبیږي او کونبنس کيږي چي پروژه زر او په خپل وخت سره پای ته ورسيږي. Delivery Method انتخابیږي چي په راتلونکي فصلونو کي به پري بحث وشي. د اوسيدني ودانيو اعمارونکو تجارتي پوهي ته ضرورت درلود مگر د تجارتي ودانيو اعمارونکي بايد پروسوي پوهه ولري. نو په همدې اساس د تجارتي ودانيو اعمارونکي د ودانيو په راکړه ورکړه کي کومه دلچسپي نلري.

## لوي يا زيربنایي وداني (Heavy Civil Construction)

دغه سکتور د ټولني په ټولو اړخونو ډيره اغيزه لري چي ددي ودانيو اکثره اعمار په افقي ډول سره ترسره کيږي. پدي برخه کي لوي لاري، پلونه، تونلونه، اوبو بندونه، هوايي ميدانونه، او د ريل پټلي شاملیږي.

په اساسي ډول کوم کارونه چي زيربنایي يا انتقالي وي په همدې برخه کي شاملیږي. لوي پروژي ډير پيچلي وي او زياتو پيسو ته ضرورت لري. همدارنگه ځانگړو انجنيرانو ته پکي ضرورت پيښیږي. دا پروژي د سيول انجنيرانو او د پروژي د ټيم لخوا ډيزاين کيږي. لوي زيربنایي پروژو کمپني ځيني ملي او ځيني يي بين المللي وي چي دي کمپنيو ته داخلیدل ډيره مشکله وي ځکه دا کارونه د تخصص نه علاوه ډيري تجربې ته اړتيا لري.



### جوړښت او اهمیت (Means and Methods)

د نورو دري سکتورونو په خلاف پدې برخه کې یو څو د ګوتو په شمیر تجاران بنکيل دي پدې برخه کې فرشونو او پلستر ته ضرورت نه پېښېږي. خو وسایلو او د وسایلو چلونکو ته دلته په زیاته پیمانې ضرورت پېښېږي. لویو پروژو خاوندان زیاته پانګه اچونه په وسایلو باندې کوي. لکه ایکسکواتو، سکریپر، ټرکټور ددې کار ټول کارونه (Rolling) رغول دي. چې دغه صنعت د (Rolling Game) په نوم هم یادېږي.

### لومړني مواد (Primary Materials)

اسفالت، جغل، کانګریټ، سټیل او ډکونکي مواد دد ودانیو د لومړنیو مواد تشکیلوي. مثلاً تاسی به په سرک جوړونه کې لیدلي اووسی چې مخکې له دې څخه چې قیر واچول شي جغل اچول کېږي ټپککاري کېږي بیا پرې دپاسه ګرم قیر اچول کېږي. چې پدې کې د قیر تیارونې پلانت ته ضرورت پیدا کېږي.

### خواص (Characteristics)

دغه پروژې د عامه بودیجې څخه تمویلېږي چې زیات وخت په بر کې نیسي. که چېرې کومه یو څوک غټ ماشینونه ولري پدې بخش کې کار کولای شي. پدې برخې باندې اقتصادي



بدلونونه دومره اغیزه نلري حُکمه پدي برخه کي رقابت کم وي حُکمه خو مخصوص تجاران وي همدارنگه د کاروبار لپاره یو بڼه صنعت دي.

## صنعتي وداني (Industrial Construction)

دا سکتور یو تخصصي صنعت دي چي پکي داسي شرکتونو ته ضرورت دي چي پراخي منابع، موثره اعمارنکي او باتجربه انجنيران ولري. دا پروژي عموماً د تولید د ترلاسه کولو لپاره په لاره اچول کيږي. ددي برخي متخصص اعمارونکي ډیر کم دي. پدي برخه کي د تیلو تصفیه خاني، برقي دستگاوي، پایپ لاین، اوسپني ویلي کولو فابریکي او داسي نوري پروژي شاملې دي.



## جوړښت او اهمیت (Means and Methods)

ددي ودانیو جوړښت هغه وخت زیات کامیابه وي چي سهولیتونه داسي برابر کړای شي تر خو د موخي محصول زیات شي. د رهائشي او تجارتي ودانیو په خلاف دلته په داخلي برخه کي غټ بیلرونه، ریکټرونه او لارښووني شاملې دي. پدي برخه کي انجنيران باید د لینونو د مقطع په انتخاب باندي پوه شي د بهرني جوړښت په اساس دا وداني ساده ښکاري خو د وسایلو تنظیمول او د هغوي پروسوي سیستم جوړول تکنالوژیکي سروی ځانگړي پوهي او زیات وخت ته ضرورت لري. صنعتي وداني د خپل خارجي جوړښت له مخي په اساسي ډول سره جوړیږي چی دغه وداني زړه رابښکونکي نه وي.

## ابتدایي مواد Primary Materials

کوم ابتدایي مواد چي په تجارتي ودانیو کي استعمالیده د صنعتي ودانیو ابتدایي موادو سره ورته دي لکه ستیل، کانکریت، اسپنیزه خبنت کاري پدي ودانیو کي ځانگړي ماشینونه او وسایل پکارېږي.

داخلي برخه يي عموماً همدسي پرېنودل کېږي. کیدای شي صرف رنګ شي د فرش سطحي لپاره د خاتمي (Finishes) کارونه نه ترسره کېږي. هيڅ نوعه (Ceiling) نه کېږي. په ځینو برخو کي پایپونه ځای په ځای کېږي او په بعضي ساحاتو کي د بنیبنو څخه استفاده کېږي.

## خواص (Characteristics)

صنعتي ودانیو جوړښت زیات کلونه په بر کي نیسي زیاتو وسایلو او سهولیتونو ته پکي ضرورت پېښېږي. کیدای شي د (۵-۱۰) کاله بر کي ونیسي. دغه پروژي د شخصي بودیجي څخه تمویلېږي. پدي بخش کش کار کونکي باید په بین المللي تجارت، بین المللي حقوق او خارجي ژبي زده وي. بعضي پروژي په نا امنه ساحو کي وي. باید چي حفاظتي پوښتني موجودي وي. مهم خبره دا ده چي د پروژو کي کاملاً همغږي اووسي کله دا کار ډیر خطرناک تمامېږي.

## محيطي وداني Environmental Construction

اکثره خلک زیاتي محیطي وداني په زیربنایي پروژو په ډله کي راولي خو ښه خبره داده چي په ځانگړي برخه کي تر مطالعي لاندې و نیول شي. پدي کي ټولي هغه پروژي چي په اجتماعي شکل سره ترسره کېږي. او د خلکو د ژوند سطحه پورته وړي شاملېږي. لکه د پاکو اوبو سیستم د بدرفت تنظیم او داسي نور.

## ابتدایي مواد Primary Materials

هغه مواد چي په تجارتي، صنعتي او زیربنایي پروژو کي استعمالېږي. به محیطي پروژو کي هم هماغه مواد استعمالېږي. لکه جفل، اسفالت، کانکریت، رابر، ستیل او پایپونه خو

ځيني مخصوص مواد لکه پمپونه، فلترونه، والونه، واشلونه، هوا داخلونکي، خصوصي برقي الات او داسي نور نومونه اخیستلای شو. پدي پروژو کي د وسایلو څخه استفاده ځانگړي لارښوونو ته د ډیزاین مطابق ضرورت پیښیږي نو د ساختماني مدیر دنده داده چي د انجنیري مسلک نه علاوه د باید ددي وسایلو سره اشنا وي او د هغه په استعمال پوه شي. ترڅو د وسایلو په خریداري، انتقال او تنظیم باندي پوه شي.

### خواص Characteristics

څرنگه چي دا پروژي اکثره صحي دي نو د اکثره ساختماني مدیرانو چي کوم مصارف ترسره کوي د دولتي ادارو سره باید هماهنگي ولري. لکه Environmental Protection Agency (EPA)

د چاپیریال ساتني اداره Center Disease Control (CDC) ضرور نده چي په چاپیریال پوهنه باندي یو ساختماني مدیر په مکمل ډول سره پوه شي. مهمه داده چي د قوانینو سره اشنا اووسي.

د یو بین المللي محیطي ودانیو جوړونکي نه مي پوښتنه وکړه چي ولي د زیربنایي پروژي پرېښودي او په چاپیریالي پروژو کي د کار شروع کړ هغه وویل چي کله ټوله ورځ په چاپیریالي پروژو کي کار وکړم نو د چي د شپي کور ته راشم په ژوند کي مي یو تغیر راغلي وي مگر نوري پروژي بیا داسي ندي. مهمه خبره پدي پروژو کي داده چي د مختلفو قشرونو سره باید همغږي اووسو لکه کیمیا پوه، بیولوژي پوه او ساینس پوهانو سره چي پدي کي د یو شخص پوهه ډیره زیاتېږي. دغه پروژي ښکلي لکه زیربنایي پروژو په شان نه وي دغه پروژي د ضرورت په اساس جوړېږي ترڅو ضرورت رفع شي.

## دويم څپرکی

پروژه:

پروژه يو موقت عمل دي چي لرونکي ديو معين پيل، پاي او بوديجي وي چي يو خاص توليد يا خدمت لپاره ترسره کيږي يو پروژه لرونکي د يو موخي او نتيجي وي چي د پروژي د نتيجي څخه کولاي شو چي په اينده کي استفاده وکړو.

مثلا: که چيري يوه تعميراتي پروژه په پوهنتون کي د زده کړي لپاره اعمار شي نو دلته موخه د وداني اعمار ده او نتيجه زده کړه ده چي ددي نتيجي څخه کولاي شو په اينده کي هم استفاده وکړو.

د پروژي خواص:

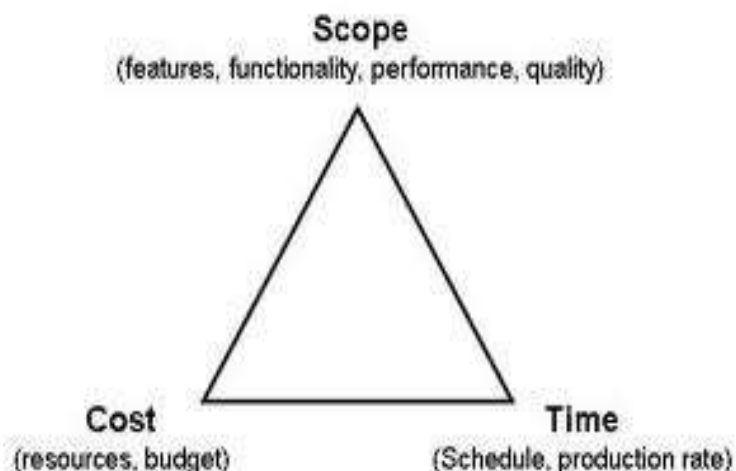
- i. مشخص هدف ولري
- ii. پيچلي او مغلقه وي
- iii. ځانگړي او بي ځاري وي
- iv. مشخص پيل او پاي ولري
- v. مصرف کوونکو منابعو درلودل (تجهيزات، مواد، پروژي ټيم) ولري
- vi. مشخص تشکيل ولري

ساختماني اداره:

تعريف: په سيستماتيکي طريقي سره د منابعو، تجهيزاتو او پروژي غړو تر منځ مناسبې هم غږې رامنځ ته کول دي تر څو د ټاکلي مهالویش، بوديجي او کيفيت سره سم پروژه بشپړه شي.

چارلس پټرکس (Charles Patrick's) ساختماني اداره داسې تعريفوي:

ساختماني اداره په موثره توگه د کارکوونکو، موادو او وخت په استعمال سره د فعاليتونو لپاره پلان، مهالویش او کنترول تر سره کول دي تر څو قيمتونه را کم شي او د څښتن او مشتري قناعت تر لاسه شي.



ساختمانی اداری ته اړتیا:

ساختمانی اداره په لاندی دلیلونو سره ډیر مهم دی.

- i. د کارگرانو او موادو د ضایعاتو څخه مخنیوی.
- ii. ساختمانی کارونو په قیمت کی کموالی.
- iii. تر ټولی کوچنی احتمالی وخت کی د پروژی بشپړول.
- iv. په ښه کیفیت سره د کارونو تر سره کول د عصری وسایلو څخه په استفاده.
- v. د اشخاصو تر منځ همغږی او د هغوی اداره کول.

ساختمانی اداری اهداف په سیول انجیری کی:

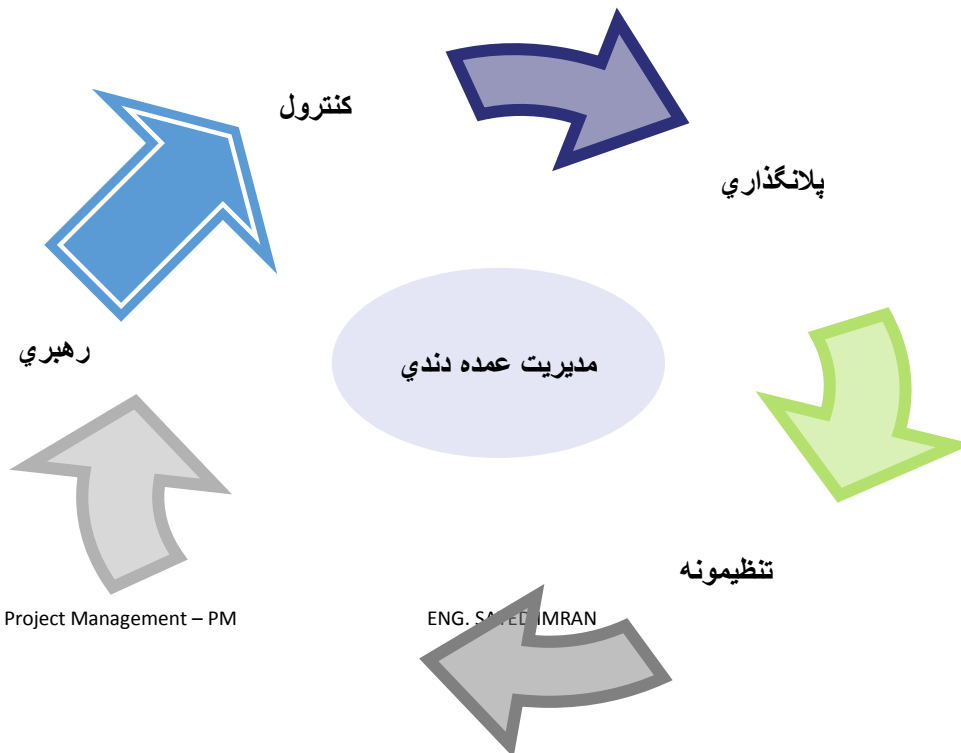
- i. کارونه باید په منظم ډول سره پلان او تنظیم شی.
- ii. کارونه باید د مشخصاتو مطابق تر سره شی.
- iii. د متخصصو اشخاصو لخوا باید کنترول شی.
- iv. کارونه باید په معین قیمت او معین وخت کی تر سره شی.
- v. کیفیت او مهارت باید مناسب وی.



- .vi د پروژې د ټیم تر منځ باید مناسبه همغږی اوجود ولری.
- .vii اعمارونه باید اقتصادي وی.

### ساختمانی اداری عمده دندی:

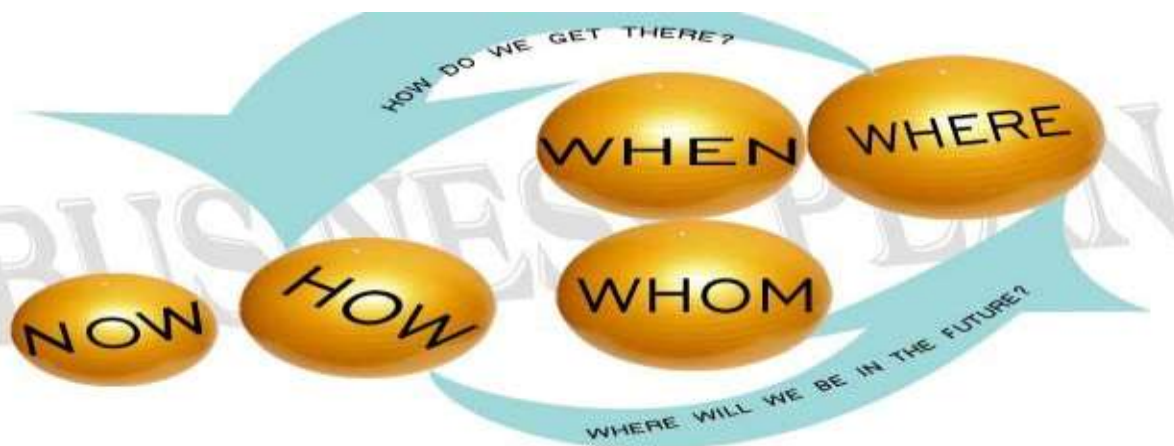
- |                        |                            |
|------------------------|----------------------------|
| (Planning)             | • پلان جوړونه              |
| (Organizing)           | • تنظیمونه                 |
| (Staffing)             | • استخدام یا په دنده گمارل |
| (Leading or Directing) | • لارښوونه یا رهبري        |
| (Controlling)          | • کنترول یا څارنه          |



## استخدام

### پلان جوړونه (Planning)

پلان د موخو ټاکلو، لاسته راوړلو او د هغوي د ارزوني يو سيستماتيکه پروسه ده. يا پلان جوړونه يو مخکي له مخکي تصميم نيونه ده چي څه وکړو، څنگه يي وکړو، کله يي وکړو او څوک يي بايد وکړي. پدی برخه کی انجنیر پدی فکر کوی چی په اینده کی به په پروژه کی کوم کارونه ترسره کوی د کومو موادو، اشخاصو او ماشينونو نه به استفاده کوی. دا يو اداري پروسه ده چي پدی کی پالیسیو لپاره اهداف مشخص کيږی چی په مرسته يي عمومي هدف په لاس راځی.



### پلان جوړوني پروسه (Planning Process):

- د اداري داخلي چاپيريال تحليل او مطالعه کول (Analysis of internal Environment)
- د اداري خارجي چاپيريال تحليل او مطالعه کول (Analysis of External Environment)
- د موخو ټاکل (Setting of Objectives)

- بدیلو پلانونو جوړول (Framing Alternative Plans)
- د بدیلو پلانونو مطالعه (Studying Alternative Plans)
- تر ټولو بهترین او ښه پلان انتخابول (Selecting best plan)
- د پلان عملي کول (Implementation)
- بیا کتنه (Review)

### تنظیمونه (Organizing):

تنظیمول د اجرا کیدونکي کار د پیژندلو او ګروپ بندي کولو پروسه ده یا په بل عبارت د موخو ویشنه د خلکو په منځ کي د هغوي د تخصص مطابق مسولیتونه باید واضح شي چي باید څوک يي تر سره کړي



### تنظیموني مرحلي (Steps in Organizing)

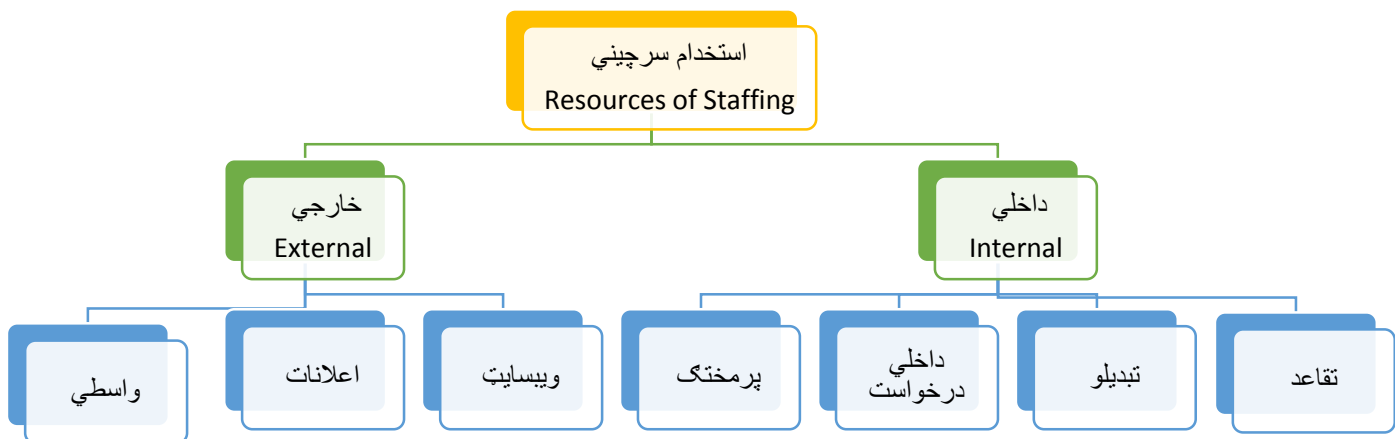
- د اداري د اهدافو پیژندل
- د هغه فعالیتونو تر سره کول، چي دهغه په واسطه اهداف په لاس راځي
- د ارتباطي فعالیتونو ګروپ بندي کول
- د منابعو او سرچینو تنظیمول
- د صلاحیت او مسولیت پیژندنه
- مدیرانو ته د دندې مطابق صلاحیت او مسولیت ورکول
- لوړ رتبه او ټیټ رتبه کارکوونکو تر منځ اړیکه برابرول
- د فعالیتونو همغږي کول

## استخدام يا په دنده گمارل (Staffing)

د اداري په تشکيل او جوړښت کي د تشو بستونو دکولو لپاره د با استعداده وکړو راجلبول، نيول، تبديلول او رتبې ورکولو پروسې ته دنده گمارنه يا استخدام وايي

په استخدام کي لاندې کارونه شامل دي

- د کارکوونکو گمارنه او انتخاب
- کار اهل کار ته سپارل
- هر کارکوونکي ته د کار مطابق معاش تعينول
- د کارکوونکو طرقي او بدلیدنه
- سيمينارونه او پرمختيايي کارونه ترسره کول
- تشويقول او انعامونه ورکول خپلو کارکوونکو ته



## لارښوونه يا رهبري (Leading or Directing)

لارښوونه د اداري د موخو تر لاسه کولو لپاره د بشري منابعو ته تعليم ، رهنمايي، مشوره، تشويق او رهبري کولو يو پروسه ده



### دلاربنووني مراحل (Steps in Directing)

- د اهدافو مشخص كول
- د معلوماتو او لاربنوونو برابرول
- ټيټه رتبه كارمندانو ته د رهنمايي تصميم نيول
- د معلوماتو او احكامو صادرول
- تشويقول
- رهبري كول
- مستقيم نظارت
- نظر(نتيجه) اخيستل او تعقيبول

### کنترول یا څارنه (Controlling)

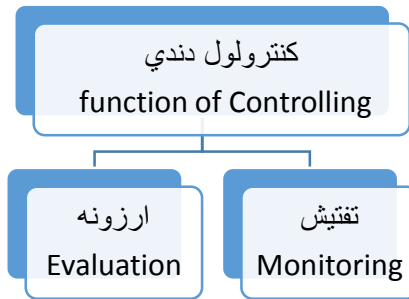
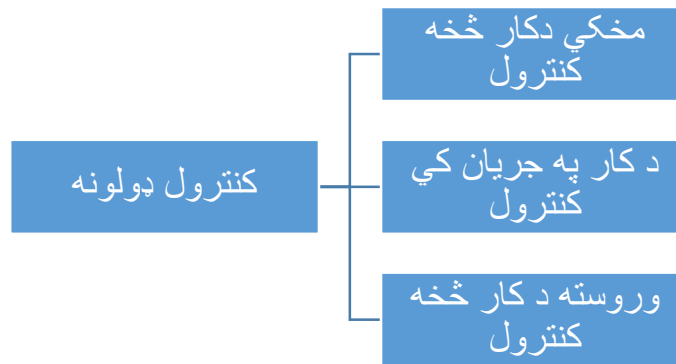
کنترول د هغې پروسي څخه عبارت دي چي ترسره شوي (حقيقي) فعاليتونه د پلان شويو فعاليتونو سره تر غور او بررسي لاندې نيسي

### د کنترول یا څارني مراحل (Steps in Controlling)

❖ د اهدافو ټاکل



- ❖ د اهدافو عملي کول
- ❖ د فعاليتونو اندازه کول
- ❖ د فعاليتونو مقايسه کول د پلان سره
- ❖ د انحرافاتو علتونه پيدا کول
- ❖ د انحرافاتو د سمون لپاره د نظرونو لست کول
- ❖ د بهترين نظر انتخابول او عملي کول
- ❖ بيا کتنه او تعقيب



### تفتيش (Monitoring)

د ريښتینو او فهم وړ شاخصونو په واسطه په مسلسل او پرلپسې ډول د پرمختګ اندازه کول او لاسته راغلو پایلو او نتایجو مقایسه کول دي د اصلي پلان سره

### ارزونه (Evaluation)

په ټاکل شویو وقفو کې د بریالیتوب او نه بریالیتوب اندازه کولو ته ارزونه وایي. ارزونه د راتلونکو پروژو د اصلاح په خاطر تر سره کېږي ترڅو کومې نیمګړتیاوې او تیروتنې چې پدې پروژه کې شوي په راتلونکو پروژو کې تر سره نشي

## کاري مدیریت چوکات

يو مدير  
↓

مشخصی دندی	ترسره کوی	تظیمنه ، پلانگذاری ، استخدام ، رهبری او کنترول
مشخصو منابعو څخه	استفاده کوی	انسانی ، فزیکي او مالی
مشخصو لارو چارو باند	پوهیږی	سنتددونه ، ارزیابی ، کنترول او داسی نور
مشخصو مهارتونو څخه	استفاده کوی	افهام او تفهیم ، رهبری ، تشویق او شخړو حل
مشخص اهداف باندی	عمل کوی	انفرادی ، اداری ، مشترک
پرمختیا او ظرفیت لوړول	زمینه برابروی	مشترکه

پروژي د مدیریت مهم عناصر:

- i. اهداف یا موخي Goals
- ii. منابع Resources
- iii. موثريتيا Effectiveness
- iv. مثریتيا Efficiency
- v. د پروژي دخيل خلک (Stakeholders)

i. د پروژي موخي (Goals):

موخه څه شي دي؟

د موخي ټاکل د یو پروژي لپاره د مسیر حیثیت لري چې په آینده کې د اداري ټوله انرژي په همدي مسیر مصرفیږي

د موخو ډولونه: (۱) لنډمهاله (۲) منځ مهاله (۳) اوږد مهاله

هدف باید په څه ډول سره تعیین شي؟ هدف باید (SMART) وي

- (a) مشخص (Specific)
- (b) اندازه کیدونکي (Measurable)
- (c) لاسته راوړلو وړ وي (Achievable)
- (d) حقيقي وي (Realistic)
- (e) قيد وخت وي (Time bound)

د يوي پروژي اهداف نظر لاندې مسايلو ته تعينېږي

- ✓ خدمات
- ✓ رضایت
- ✓ د بریا لاري چاري (کيفيت، وخت او مصارف)

## ii. منابع Resources

1. بشري فوه (Manpower): دغه منبع بايد صحيح ډول سره تيزيم شي ځکه کيدې شي په هغه وخت کې چې ماهره کارگران په کاروي په ځاي کې نه وي او يا که وي بيکاره نه وي نو بايد چې د بشري منبع په انتخاب کې ډير دقت وشي چې په پلان باندې ډيره اغيزه لري
2. پيسې (Money): پيسې د هري پروژي لپاره يو ډيره مهمه منبع ده چې پرته له د څخه نوري منابع نشي چلیدلي، ځکه چې د پروژي ټول خصوصيات د همدې پوري تړلي دي
3. مواد (Materials): مواد د ساختماني صنعت يو بله مهمه منبع ده چې تقريبا ۷۰ فيصده لگښت د پروژي په بر کې نيسي کيدې شي ځيني مواد د پروژي په ځاي کې پيدا نشي او د هغې برابرول په ساحه کې وخت ته اړتيا ولري نو بايد په ښه ډول تنظيم او کيفيت ته يې پاملرنه وشي.
4. تجهيزات (Machines & Equipment): ماشينونه هغه کارونه چې کول يې مشکل وي په مسلسل ډول پرته د سترتيا او ساتيني ترسره کوي. د وسايلو په انتخاب کې بايد ډير غور

وشي ځيني بايد واخيستل شي او ځيني کيدي شي په کرايه ونيول شي ځکه که چيري په کوم وړو کي ماشين مو کار ترسره کيږي نو ضرورت نشته چي غټ ماشين نه استفاده و شي کنه د پروژي مصارف ډيريږي

5. مدیریت (Management): دا منبع نه ليدونکي منبع ده چي نوري ټولي منابع تيزيموي او د هدف ته د رسيدو لپاره ډيره مهمه منبع ده چي د نورو منابعو لپاره د دماغ حيثيت لري

6. وخت (Time): وخت يو ډيره مهمه منبع ده او د مهمو فکتورونو څخه گڼل کيږي چي کله هم د پروژي د پلان په اړه فکر کيږي نو په لومړي قدم کي ورته وخت ټاکل کيږي.

7.

### iii. موثریت Effectiveness

د موثریت څخه هدف په صحيح ډول سره د پلان مطابق د کارونو اجرا کول دي په موثریت کي چي کومه خبره ډيره مهمه ده هغه د پروژي کیفیت ده چي پروژه بايد په صحيح کیفیت سره ترسره شي.

### iv. مثریت Efficiency

د کارونو تر سره کول دي پداسي ډول چي په کم مصرف سره ډيره گټه تر لاسه شي يعني نسبت سرمايي ته بايد محصول زيات وي په مثریت کي لاندي شيان د بحث وړ دي

▪ کمیت Quantity

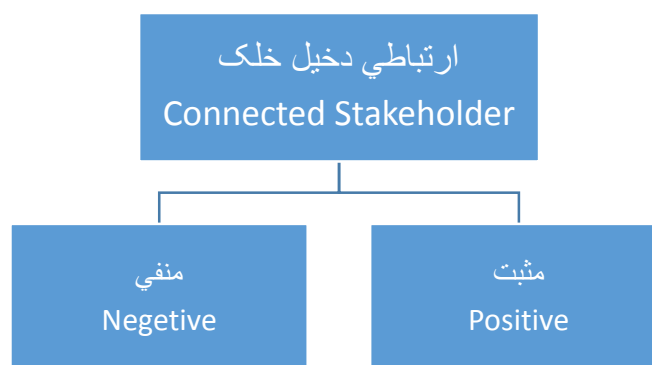
▪ قیمت Price

▪ وقت Time

### v. د پروژي دخيل خلک (Stakeholders)

د هغه کسانو څخه عبارت دي چې په پروژه يا هم يو برخه کي شريک، گټه او يا هم علاقمندي ولري. او يا هم هغه اشخاص چي پروژه يي په گټه او يا هم تاوان تماميږي. په لاندې ډول ډلبندي کيږي.

- داخلي دخيل خلک (Internal Stakeholders) مثلا: برخه وال، کارکونکي مامورين
- خارجي دخيل خلک (External stakeholders) مثلا: مشتريان، تمويل کوونکي
- ارتباطي دخيل خلک (Connected Stakeholders) مثلا: ساحي خلک



- مثبت (Positive): هغه خلکو څخه عبارت دي چي د پروژي گټه ور رسيږي. مثلا: که چيري په يو منطقه کي سرک تيريږي نو د ځيني خلکو د ځمکو قيمتونه پورته کيږي
- منفي (Negative): هغه خلکو څخه عبارت دي چي د پروژي يو اندازه تاوان ور رسيږي. مثلا: که چيري په يو منطقه کي سرک تيريږي نو د ځيني خلکو ځمکي پکي ځي.

Stakeholder

## دریم خپرکی

### د پروژي اجرا کوونکي (The Project Players)

څرنگه چې په تیرو درسونو کې مو د اعمار په هکله لنډ معلومات ترلاسه کړل. په پخوانیو وختونو کې یو ډیزاینر، انجنیر او اعمارونکي په مرسته به پروژه تر سره کیده. مگر په اوسني وخت کې ماهره اعمارونکي (Master Builder) یو متحد ټیم دي چې د پراخو مهارتونو او تجربو لرونکي وي. ډیزاینر کار کوونکي په پروژه کې کار کوي چې دوي ټول سره په سختو پروسو کې یو بل سره مرسته کوي. دا ډیره مهمه ده چې د اجرا کوونکو په مسولیتونو او اصولو باندې ځان پوه کړو ځکه چې دوي د ساختماني ادارې په پروسو باندې ستره اغیزه لري.

ددې لپاره چې اساسي اجرا کوونکي وپېژنو نو باید چې فرعي اجرا کوونکي وپېژنو چې پروژه متاثره کوي او خطر ورپېښوي کله چې ددې اړیکو په پېچلتوب باندې ځان پوه کړو نو د ساختماني کارونو په اداره کولو کې په مونږ ته ډیر ارزښت ولري.

### اصلي اجرا کوونکي Primary Players

د ساختماني پروژو دري بنيادي اجرا کوونکي عبارت دي له پروژي څښتن، ډیزاینر (مهندس، انجنیر) او قراردادې څخه چې دوي هميشه په پروژه کې دخپل دي. د دوي تر منځ اړیکې د سپارني سیستم پورې اړه لري. چې وروسته به بیا د سپارني په سیستم (Delivery Methods) خبرې وکړو. خپله ساختماني اداره څه ته ویل کېږي؟ (هر یو د خپلو خواو څخه خپل څرگند مسولیت او خدمت تر سره کړي ترڅو د ساختمان مهمې برخې پوره کړي.

## ځښتن Owner

هغه شخص يا ارځان څخه عبارت دي چې د پروژې ټول مالي مصارف په غاړه لري او د پاي ته رسيدو څخه وروسته ور څخه استفاده کوي. هيڅ يوه ساختماني پروسه بغير د ځښتن نه، نه بشپړېږي يو قوه شتون لري چې ساختماني صنعت چلوي. مونږ کورونه، تجارتي ودانې، صنعتي ودانې او نورو لويو پروژو ته ضرورت لرو. کله چې ځښتن د ضرورت په اساس پريکړه وکړي چې اعمارونه پيل کړي نو دغه څلور بنيادي دندې لري.

- i. د پروژې لپاره مکمله بوديجه برابرېږي.
- ii. د پروژې لپاره د موخي (Scope)، مقدار، خواص او اندازه مشخصوي.
- iii. د پروژې تمويلول چې بايد په مختلفو قستونو کې د ډيزاينر اقرار دادي ته پيسې ورکوي.

iv. د پروژې لپاره پروگرام جوړول او عمده ضروريتونو لست کول.

ځښتن په دوه ډوله دي (۱) عامه ځښتن (۲) شخصي ځښتن

که چيري يوه پروژه د عامه بوديچي څخه تمويل او د عامه مقرراتو او قوانينو په واسطه په مخ لاره شي ورته عامه ځښتن وايي. که چيري يو پروژه د شخصي بوديچي څخه تمويل او شخصي مقرراتو او قوانينو په مرسته په مخ لاره شي دغه ډول ځښتن چې په لاس راځي ورته شخصي ځښتن وايي.

## مسلكي ډيزاينر Professional Designer

دوه قسمه ساختماني ډيزاينران په ساختماني پروژو کې خکيل دي چې هر يو يې ځانگړي برخي د ډيزاين مسوليت په غاړه لري.

(۱) مهندس د پروژې، سيفتي او هنري بنسټ کارونو سره سر او کار لري.

(۲) انجنير د پروژې په سيستمونو او همدارنگه د پروژې په ساختماني ډيزاين کې د مهندس سره يو ځاي کار کوي.

## مسلكي ڊيزاينر عمده دندي:

- ڄڻتن سره ڊ پروڙي په پروگرام جوڙولو کي مرسته کوي.
- ڄڻتن سره ڊ موخو په ڊيزاينولو کي مرسته کوي او ڊ قرارداد او هوکړليک اسناد برابروي.
- ڄڻتن سره ڊ ساختمان په هنري بنکلا برابرولو کي مرسته کوي.
- ڊ پروڙي کنترول او څارنه
- ڊ بوديجي او پروگرام مطابق ڊ موادو انتخاب

ددي لپاره چي مهندسي ڊيزاين او انجنيري ڊيزاين تر منځ توپير وکړي. ڊ يو انسان جوړښت ته وگوري. هر غږي ځانگړي دنده او جوړښت لري. لاس، پښي، سر، پوستکي او وينستان مو ڊ خارجي عواملو ژغوري همدارنگه په ساختمان کي هم خوني، برندي، زيني، خارجي برخو جوړونه (رنگمالي وغيره) او سفالت ساختمان ڊ خارجي عواملو ژغوري.

بدن ڊ سکليت جوړښت لري چي بدن نيغ ساتي همدارنگه ساختمان، ساختماني چوکاټ لري چي ساختمان ولاړ وساتي. بدن ڊ ويني ڊ جريان سيستم لري چي اوبه، فاضله مواد پکي جريان لري. بدن عصبي سيستم لري چي پښو او لاسونو ته انرژي ورکوي. ترڅو حرکت وکړي. همدارنگه ساختمان ڊ برق او ارتباط سيستم لري چي پري پيغام لپږدولي شو.

خلاصه داسي وايو چي ڊ مهندس کارونه ڊ لاس، وينستانو او پوستکي په څير او ڊ انجنيري کارونه ڊ هډوکو، ويني او عصابو په څير دي.

مهندسين (Architects)



مهندس د يو جواز لرونکي روزل شوي شخص څخه عبارت دي چي د ساختمان د ډيزاين ساينسي او فني پوه ولري. مهندس د څښتن پروگرام په مفکوره تبديلو بيا هغي ته انکشاف ورکوي تر څو يو تصوير ورته برابر کړي. پلان جوړوي چي بيا د نورو لخوا تطبيقېږي. همدارنگه مهندس ۴ يا ۵ کاله پوهنتون لوستلي وي. علاوه ددي څخه بايد کاري تجربه هم ولري ددي څخه وروسته بيا د جواز امتحان بايد ورکړي. تر څو د کار جواز تر لاسه کړي. مهندسين د يو ساختمان ټولي هنري برخي ډيزاينوي علاوه ددي څخه بايد يو ساختمان مصون، اقتصادي او د غوښتنو پوره کوونکي اووسي. ډيزاين تر سره کوي تر څو د هغه خلکو لپاره چي پکي اوسېږي د غوښتنو پوره کوونکي اووسي همدارنگه يو مهندس د ساختمان مواد هم مشخصوي. د ډيزاين د پروسي پر مخ وړلو لپاره مهندس د ساختماني کوډونو، محيطي قوانينو، اور لگيدني سيستم او نوري برخي لکه د معيوبينو لاس رسي يي د مهمو دندو څخه دي.

#### a. ډيزاينر مهندسين Design Architects

هغه اشخاص دي چي د تعمير د هنري ښکلا جوړونکي دي. دوي د يو نظر خاوندان دي چي دوي دغه خپل نظر د خپل کار کوونکو سره د يو سکيج يا شيماتيکي ښودني په شکل سره شريکوي دوي د ساختمان د ترسيم سره کوم کار نلري. خود تخنيکي مهندسينو او ليکونکو سره مرسته کوي.

#### b. تخنيکي مهندسين Architectural Technicians

په عمومي توگه د نقشو ارتسامونکي اشخاص وي. دوي د هغه ابتدايي سکيج څخه چي ډيزاينر مهندس ترتيب کړي وي استفاده کوي او هغه نقشي برابروي چي د هغه په نتیجه کي ساختمان اعمارېږي. په پخوا وختونو کي دغه کسانو د نقشو د جوړولو لپاره د مهندسي بکس او مختلفو پنسلونو او خطکشونو څخه استفاده کوله مگر په اوسني عصر کي دغه مهندسين کمپيوټر کاران دي چي د CAD د پروگرامونو څخه استفاده ډيزاين کوي. ځيني د CAD چلونکي بيا د پروژو لپاره 3D جوړوي چي دا کار د مارکيټ لپاره ډير اهميت لري.

#### c. مشخصاتو ليکونکي Specification Writers

خرنگه چي پروژه د گرافیکي کار علاوه تشریحي اوراقو ته ضرورت لري چي باید ولیکل شي. دغه مشخصات دوه برخي لري. په فانوني ډول سره د قرارداد اسناد برابرول او همدارنگه د سپارني میتود او د موادو کیفیت د اجرا په وخت کي.

## انجنیران Engineers

په معمول ډول سره د صنعتي او لویو پروژو لپاره رهنمایی کونکي انجنیران دي. ددي لپاره چي دا انجنیران جواز تر لاسه کړي. باید ۴ څخه تر ۵ کالو پوري پوهنتون دوره پای ته ورسوي، یو څو کاله تجربه ولري علاوه ددي څخه باید مسلکي امتحان کي ځان کامیاب کړي. د ساختمان په ډیزاین کي دغه انجنیران د یوي برخي د سلاکار په حیث د مهندس لخوا انتخابیږي. دوي مستقیمه اړیکه د څښتن سره نلري. په انجنیري کي مختلف مسلکي اشخاص شته عام انجنیران چي په ساختماني کارونو بوخت وي په لاندې ډول سره دي.

### A. ساختماني انجنیران Structural Engineers

ساختماني انجنیر هغه شخص دي چي لرگین، کانکریت او یا هم سټیل ډیزاین تر سره کوي په داسي ډول چي دا ټول بارونه (باد، زلزله...) په ښه ډول سره پورته کړي. ساختماني انجنیر ته داب، بیم، گادر او پایي ډیزاین کوي چي د ساختمان سکلیټ ورڅخه جوړیږي.

### B. میخانیکي انجنیران Mechanical Engineers

میخانیکي انجنیر په یو پروژه کي د حرارت درجي تامین، اوبه رسونه، تهویه او د اور څخه مخنیوي سیستم ډیزاین تر سره کوي. دا انجنیر د پروژوي په تر سره کولو کي د ډیزاینر مهندس، ساختماني انجنیر او د برق انجنیر سره په همغږي کارونه تر سره کوي.

### C. برق انجنیران Mechanical Engineers

د برق انجنیران د برق مجموعي بار په لاس راوړي بیا د ساکتونو گروپونو ترانسفر مرونو، موټرونو او د تیلیفون کارونو لپاره ډیزاین تر سره کوي. دا انجنیران د مهندسي سره په همغږي کارونه تر سره کوي ترڅو د څښتن غوښتنې پوره کړي.

## D. سیول انجنیران Civil Engineers

سیول انجنیران سرکونه، پلونه، تونلونه، اوبو بندونه، د اوبو د رد سیستم، پارکنګ په برخو کې ډیزاین تر سره کوي. سیول انجنیري په اړه داسې تصور کېږي چې دا ډیره پخواني انجنیري روزني سیستم دي چې د چاپیریال زیاتي برخې په برکې نیسي. ساحوي کارونه تر ټولو سخت او د تصور څخه لوړ کارونه دي چې په ساختماني پروژه کې تر سره کېږي. مگر یو ښه ډیزاینر کولای شي چې نړی ته تغیر ورکړي.

## طبیعي منظره جوړونکي مهندس Landscape Architects

ډیر خلک د اعمارونکي مهندس او طبیعي منظره جوړونکي مهندس تر منځ فرق نشي کولای. landscape engineers هم یو جواز لرونکي مهندس څخه عبارت دي شا او خوا محیط چې ساختمان یې احاطه کړي د هماغې سره سره او کار لري. چې کارونه یې عبارت دي له د پلي لاري جوړول، بوتې کینول، استنادي دیوالونو جوړول او اوبو خصوصیات چې پروژې ته قوت ورکوي. دا مهندسين په مستقیم ډول سره د څښتن لخوا انتخابېږي او د جلا قرارداد په اساس په ساحه کې کار ترسره کوي.

## داخلي ډيزاينر Interior Designer

په ټولو پروژو کې داخلي انجنير کارونه ترسره کوي. دا انجنير د څښتن لخوا انتخابېږي ترڅو مهندس سره مرسته وکړي. داخلي انجنير د ساختمان د داخلي برخې سره کار لري. لکه فرنيچرانتخاب او دهغه ځاي په ځاي کوونه د رنگونو او نورو وسايلو انتخاب، کړکيو، فرش طبقې، چتونو کارونه ترسره کوي. داخلي انجنير کيډي شي د قراردادې سره ارتباط ولري او يا يې هم ونلري.

### مسلكي اعمارونكي (Constriction professionals)

AIC (American Institute of Constriction) د اعمارونكي (Constructor) کلیمه په عمومي ډول سره داسې تعريفوي. مسلكي مسول د ټولو ساختماني کارونو لپاره د اعمارونكي (constructor) څخه عبارت ده. په هر حال که هغه اصلي قراردادې (General Constructor)، ساختماني مدير (Construction Manager) او يا هم کوم خاص اعمارونكي وي

د مسلكي اعمارونكو د دندو لقبونه په لاندې ډول سره دي

پروژي اجراکونكي (project manager)، عمومي چلوونكي (general superintendent)، پروژي اجراکونكي (project Executive) عملياتي مدير (operation manager)، ساختماني مدير (construction manger) او عمومي مشر (CEO) chief Executive officer

### اعمارونكو دندې په لاندې ډول سره دي

1: د اسنادو تفسير لکه پلان، مشخصاتو او مهالویش ترتيب چي څښتن غوښتني پوره کړي.

2: (TCQ) ټاکل وخت، قيمت او کیفیت سره د پروژي بشپړول

3: د ټولو کارونو تنظيمول پر محفوظ ډول سره او د دي کارونو څارنه او کنترول

## عمومي يا اصلي قراردادادي General Contractor

اصلي قراردادادي ته prime contractor هم وايي چي په مستقيم ډول سره څښتن څخه پروژه اخلي او د پلان او مشخصاتو مطابق چي مهندسينو او انجینرانو د يوي پروژي لپاره ټاکلي وي پروژه ترسره کوي.

اصلي قراردادادي هيڅ کار په خپل سر نشي ترسره کولاي که چيري يو کار په خپل سره ترسره کړي ورته خپل سري کار self-performed work وايي چي مصرف يي بيا څښتن نه ورکوي

که چيري کوم کار اصلي قرارداديان په خپله نشي کولاي دوي کولاي شي مسلکي فرعي قرار داديان ونيسي لکه د کندنکاري، کانکريټ ريزي رنګ او نل دواني په اوسني عصر کښي اصلي قرار داديان يواځي اداره کوونکي (Management Staff) او ساحو کسانو field staff باندې دقت کوي او په دايمي ډول سره يې انتخابوي. په اداره کوونکو کسانو کښي برآورد کوونکي مهالویش جوړونکي خريداري مسولين شامل دي او په ساحوي کسانو کښي ساحوي انجینر، foremen او نور اجرا کوونکو څخه عبارت دي.

## ساختماني مدير Construction Manager

ساختماني مدير اصلي دنده د پروژي د ټيم تنظيمول دي چي ددي کتاب اصلي هدف هم همدا دي. ساختماني مدير کيداي شي څښتن، مهندس، انجینر اويا قرار دادادي لخوا انتخاب شي.

## خاص قرار دادادي specially contraction

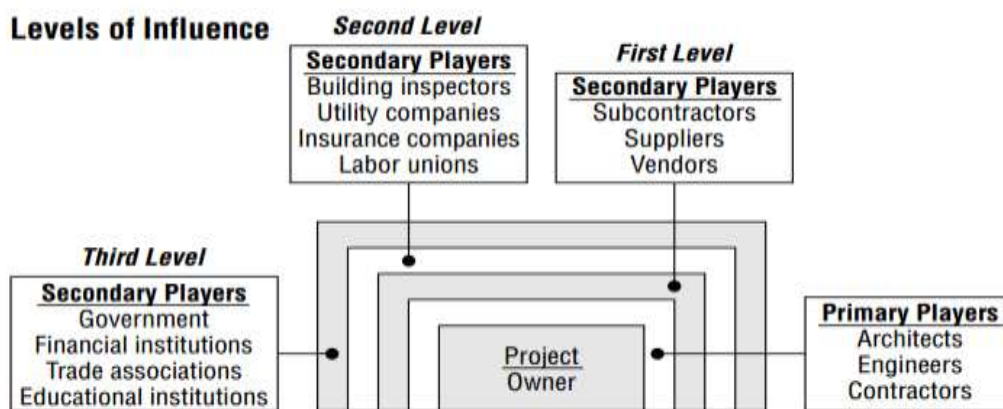
د خاص قرار داديانو کلیمه عموماً فرعي قرار داديانو لپاره استعمالیږي ځکه چي دوي قرارداد د يوبل قرار داد تراغيزي لاندې ترسره کوي ترڅو د پروژي يوه برخه بشپړه کړي.

## د ساختمان کار کونکي The Building Trades

دا ډیره مهمه ده چې کارکونکي هم د مسلکي اعمارونکو یو ه برخه ده ځکه چې د دوي څخه بغير هيڅ نوعه ساختماني کار امکان نلري د اکسان لکه (نل ځغلونکي، برقيان ، اهنگران او داسي نور) په حقيقت کښي کار ترسره کوي. دغه ماهره او نیمه ماهره کارکونکي د ساختماني صنعت یو له لويه سرمايه ده.

## فرعي اجرا کوونکي Secondary Player

فرعي اجرا کوونکي هغه طبقه چې پروژه تماثره کوي يعني layer of influence دا طبقه په دريو برخو ويشل شويدي.



## لومړۍ طبقه اجرا کوونکي First Level Players

پدي طبقه کښي فرعي قرارداديان موادو تمويلونکي او وسايلو برابر وکړي شامليري. دا طبقه د پروژي کارونه په مستقيم ډول سره متاثره وي او خطر ورپيښوي. همدارنگه دغه ډله خلک يو خپلواکه خلک دي چې د څښتن سره کوم خاص تړاو نلري خود اصلي اجرا کوونکي سره اړيکه لري. دوي هميشه د پروژي لپاره خطر اجادوي مثلاً فرعي قرارداداي وايي چې په اينده هفته کښي د پروژي

يو فعاليت شروع کوي خو په خپل ټاکلي تاريخ يې بيا نه پيلوي چې دا کاروپروژي دځنډ سبب گرځي. د خښتو انتقالونکي وايي خښتي سبا په 7:00 بجور اوړم. خوبيا په 7:00 بجو نه راځي.

## دوهمه طبقه اجرا کوونکي Second Layer Players

پدې برخه کېښي هغه اجرا کوونکي چې پروژه متاثره کوي عبارت دي له بيمې کمپني، وسايلو کمپني، ساختماني کوډونو چارواکي، د کارگرانو ټولنه، منطقي خلک او توليدونکي شامل دي چې سره له دې چې دوي کوم خاص قرارداد يا اړيکه داصلي اجرا کوونکو سره نلري. مگر بيا هم پروژه متاثره کوي د مثال په ډول مراقبت کوونکي چارواکي راځي که چيري يو کوچني کار چې د کوډ خلاف وي کار درباندي دروي يا ځيني که چيري ځيني وسايل د پروژي په ځاي کېښي نه پيدا کېږي مجبور بل ځاي نه يې انتقال کړي چې دا کار په مهالویش کېښي تغير راولي.

## دریمه طبقه اجرا کوونکي Third Layer Players

دغه طبقه چې پروژه متاثره کوي عبارت دي له: محکمه، څارنوالي، محلي حکومتونه، تجارتي اتحاديې، ټرننگونه، بانکونه او داسي نور دا طبقه هم د دوهمې طبقې اجرا کوونکو په څير کومه رسمي اړيکه د پروژي سره نلري. خو دقانون په چوکاټ کې پروژه متاثره کوي. دوي ژر، ژر پروژه نه متاثره کوي خو که چيري کوم اقدام وکړي نو په ټول ساختماني صنعت باندي تاثير اچوي. د مثال په ډول سره يو دولتي موسسه يو نوي قانون پلي کوي يا که چيري کار کوونکو ته به صحيح ډول سره ټرننگونه ورنکړل شي. کيداي شي پروژه د خطر سره مخ شي. د مسلکي اشخاصو نه پيدا کيدل هم پروژه کيدې شي متاثره کړي.

د يو پل جوړيدل داسي ندي چې په يو فابريکي کې جوړېږي چيرته چې هر څه د کنترول لاندې وي. پل په يو ډيناميکي محيط کې چيرته چې ډيري ستونزي موجودې وي دا د ساختماني مدير دنده ده چې پروژه د خطر څخه وژغوري.





## خلورم خپرکی

### پروژي د مدیریت مرحلي (The Project Management Process)

خرنگه چي ساختماني پروژي نظر نورو پروژو ته زیاتي مغلقي او پیچلي دي او زیات دقت ته اړتیا لري نو ځکه باید ددي پروژو په اجراکي هم دقیق و اوسو ترڅو خپله پروژه په کامیابي سره اجراکړو نو پدي اساس د ساختماني پروژو مدیریت ته هم ضرورت پېښیږي چي په نتیجه کي ویلاي شو دیو ساختماني پروژي په اجراکولو کي د ساختماني چارو مربوطه مهارتونو، تجربو او تگلارو کارولوته د دي لپاره چي مربوطه ساختماني پروژه په کامیابي سره ترسره شي د ساختماني پروژو مدیریت ویل کیږي.

داچي مونږ وایو چي د پروژو په اجراکولو کي د مهارتونو، تگلارو او تجربو څخه باید استفاده وشي ترڅو مو ښه مدیریت کړي وي نو اوس سوال دلته مطرح کیږي چي نوموړي تجربی، مهارتونه او تگلاري له کومه کیږي.

ددی تجربو، مهارتونو، میتودونو او تگلارو دلاسته راوړلو لپاره په نړي کي بیلابیلی اداري کار کوي چي لدی جملی څخه یو هم د امریکا PMI\_ Project Management Institute اداره ده نوموړي اداري پدی برخه کي ډیر زیات کار کړي دي او ددی اداري تجربی، مهارتونه

او تگلاري ډيري موثري دي نو حڪه اوس وخت په نړي كې ددي اداري لاسته راوړنوته خاص اهميت وركول كيږي او تقريبا د نړي په زياتو هيوادونو كې ددي اداري له لاسته راوړنو څخه استفاده كيږي

### Stage or Process?

د يوي نتيجي د لاسته راوړلو لپاره د يو سلسله فعاليتونو څخه عبارت دي چي بايد د يو پروژي پرمخ وړلو لپاره ضرورت پيښيږي ترڅو دا تر سره شي. لكه: د پروژي جوړښت، پروژي تشكيل، د بوديجي انكشاف او داسي نور.

### :Process Group or Stages

د يو سلسله پروسو مجموعه ده چي په عمومي ډول په عين شكل په يو Project life cycle كې تر سره كيږي.

نوموړي اداري د يوي پروژي Life Cycle په پنځو كاري مرحلو ويشلي دي او دهرې مرحلي لپاره يي اساسي فعاليتونه مشخص كړي دي چي دا پينځه مرحلي عبارت دي له :

1. د پروژي افتتاحيه مرحله - Starting or Initiation Stage

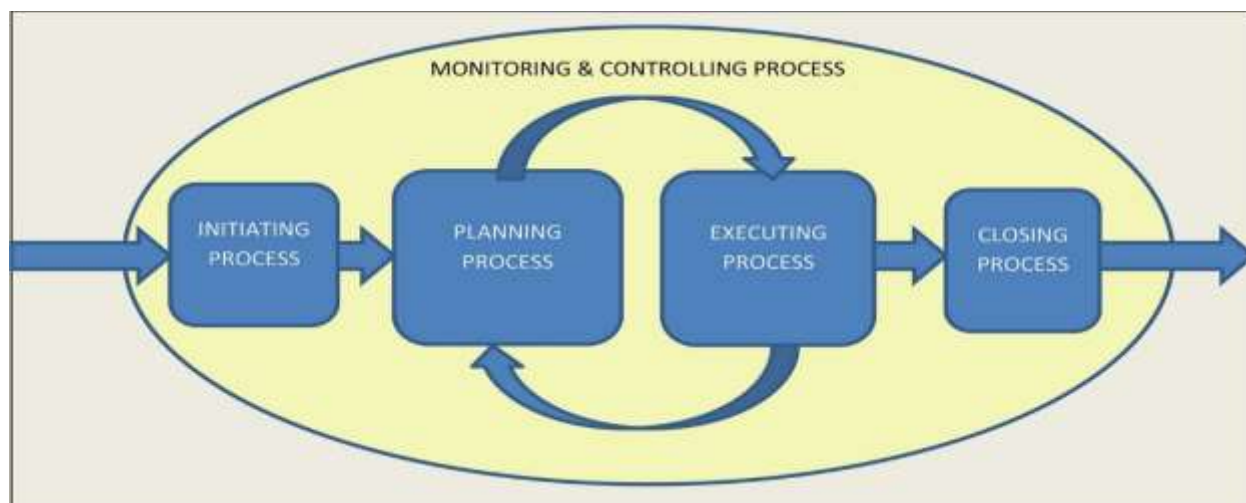
2. د پلانگذاري مرحله - Planning Stage

3. كاري مرحله - Working Stage

4. د نظارت او ارزيابي مرحله - Monitoring and Controlling Stage

5. د پروژي خاتمه - Project Handover or Closing Stage

چي دا ټول په لاندې شكل كې ښه واضح كيږي.



د پورتني شکل مطابق د يوي پروژي life cycle پينځه اساسي کاري مرحلي لري چي مونږ دلته په هريو يي په لنډه توگه بحث کوو.

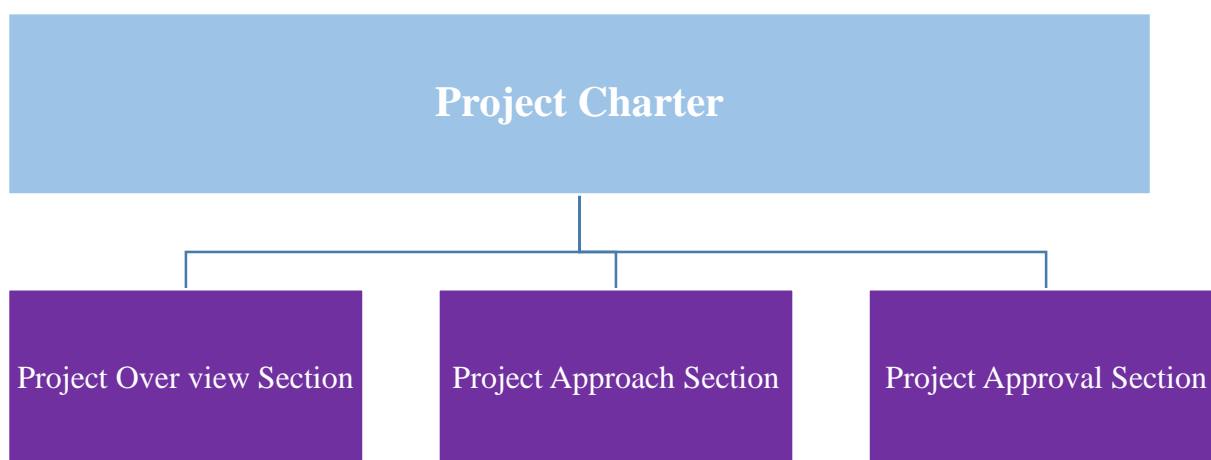
### ۱- د پروژي افتتاحيه مرحله يا **Project starting Stage**:

نوموړي مرحله د پروژي په اړه د فکر په کولو سره سم پيل کيږي او ياهم د پروژي په اړه د ايډيا يا مفکوري د پيدا کيدو سره سم نوموړي مرحله پيل کيږي د نوموړي مرحلي اساسي لاسته راوړنه Project Charter (پروژي اساس ليک يا مقصد ليک) څخه کوم چي د عبارت ده له پنامه هم ياديږي چي پدي کي د پروژي په اړه ډير لږ او ابتدايي معلومات Initiation Document ځاي پرځاي شوي وي.

## پروژي اساسليک (Project Charter):

د پروژي اساسليک مونږ ته دا رانبايي چي پروژه څه شي ده؟ او څنگه يي پلي کولای شو پدي کي د ټولو برخه والو د نومونو لست ځای پرځای کيږي. چي دا د يو پروژي د پيل کيدو يو وځيمه نقطه ده چي د پروژي د ژوند په ټول دوران باندې تاثير لري. د پروژي اساسليک هغه سند دي چي د پروژي پيليدو لپاره ډير اړين دي ځکه دا د پروژي مدير او د هغی ټيم ته دا صلاحيت ورکوي چي پروژه پر مخ بوځي. دا پروسه د پروژي اړتياو او حدود را پيژني او پروژي لپاره اهداف او مرامونه ټاکي.

چي دا بيا خپله له دري برخو څخه تشکيل شوي ده چي عبارت دي له:



اساسليک (Project charter) ليکنه:

### 1. Project Overview Section يا د پروژي په اړه د عمومي معلوماتو برخه:

a. پيژندگلوی (Identification): پدی برخه کې د پروژي نوم مشخصیږي يا هغه اصطلاح چې پروژه خلکو ته ښه واضح کولای شي. سربيره پردی د پروژي هغه ټیم نومونه هم پکې ذکر کیږي چې په ابتدا کې د پروژي د پلي کولو لپاره مشخص شوی وی.

b. پروژي تاریخچه (Project Background or History): پدی برخه کې د پروژي هغه تاریخی اهمیت بیانېږي. دا واضح کیږي چې دا پروژه څنگه منځ ته راغلی ده.

c.

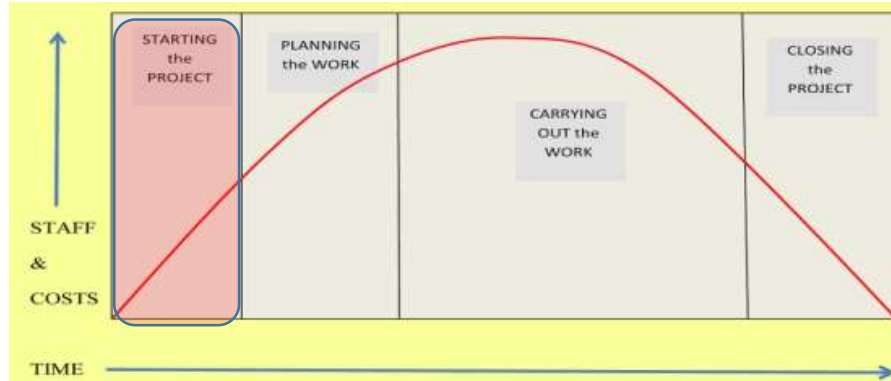
### 2. Project Approach Section يا د پروژي د لاسته راوړنو برخه:

چې پدی برخه کې د مربوطه پروژي د لاسته راوړنو په اړه مهم معلومات لکه د پروژي نتیجه، د پروژي منابع، د پروژي مربوط مشکلات او داسې نور.

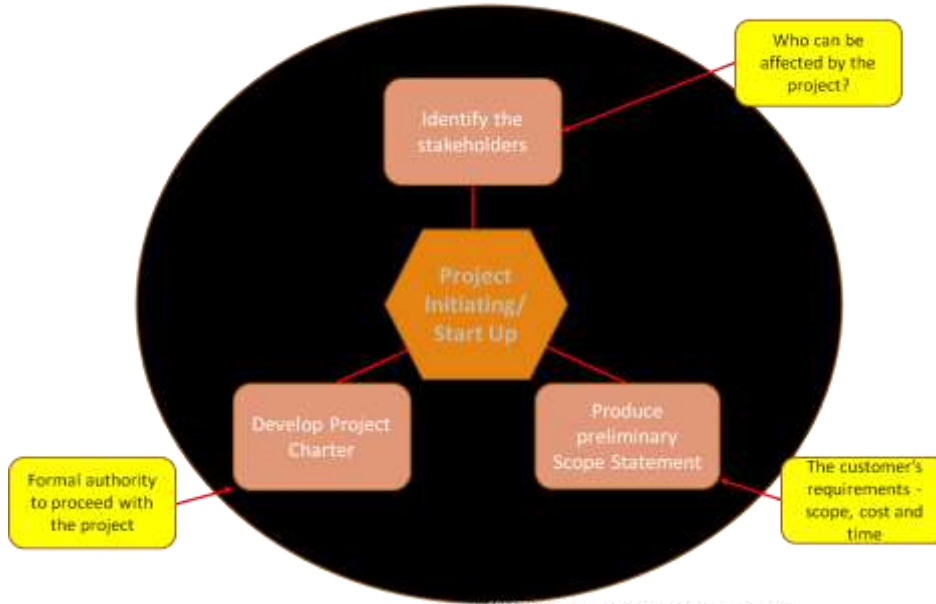
### 3. Project Approval Section يا د پروژي د موافقي برخه:

د ابرخه د Project Charter ډیر ساده ده خو ترټولو مهمه برخه ده ځکه چې پدی برخه کې د ټولو هغه افرادو نومونه او موافقي ځای پرځای کیږي چې په پروژه کې یوه نوعه سهیم دي مثلا د مهم Stakeholder موافقه او دهغوي امضاوي که چیري کومي اداري د پروژي د کومي برخي لپاره مواد او یا هم د کوم کار مسولیت په غاړه اخستي وي دهغي څخه د موافقي لپاره سند او یا هم د دولت، د محلي دخلکو او د مشتري موافقه چې د پروژي لپاره د بودیجي د ورکړي مسولیت په غاړه لري.

چي په لاندې شکل کې بڼه واضح کېږي.



## The Initiating or Start Up Process



۲- د پروژې د پلانګذاري مرحله يا **Planning Stage** :

نوموړي مرحله د پروژي د Lifecycle دوهمه مرحله ده چي له افتتاحيې څخه وروسته شروع كيږي د يوي پروژي د Lifecycle ټولي مرحلي مهمي دي خو دامرحله نظر نورو مرحلو ته د خاص اهميت لرونكي دي او د يوي پروژي د مديريت لپاره لكه دتعمير اساس اهميت لري يعني كه چيري د يوتعمير اساس هرڅومره قوي وي نو په همغه اندازه به ټول تعمير هم قوي وي او كه چيري د يو تعمير اساس ضعيفه وي او نورټول تعمير هرڅومره قوي وي بياهم تعمير ضعيفه دي نو په همدې شان كه چيري د يوي پروژي لپاره دقيق او درست پلانگذاري شوي وي نو پروژه به په كاميابي سره ترسره شي او كه چيري درست او دقيق پلاننكې نه وي شوي نو ټوله پروژه به د ناكامي سره مخ شي.

ددې مرحلي اساسي لاسته راوړنه د پروژي دمديريت پلان (Project Management Plan) څخه عبارت ده كوم چي ددې مرحلي په پايله كي لاسته راخيڅرنگه چي دنوم څخه يي معلوميږي چي پلان ديوكار لپاره ډير اساسي اهميت لري نو ځكه دامرحله هم خاص اهميت لري.

## The Planning Process

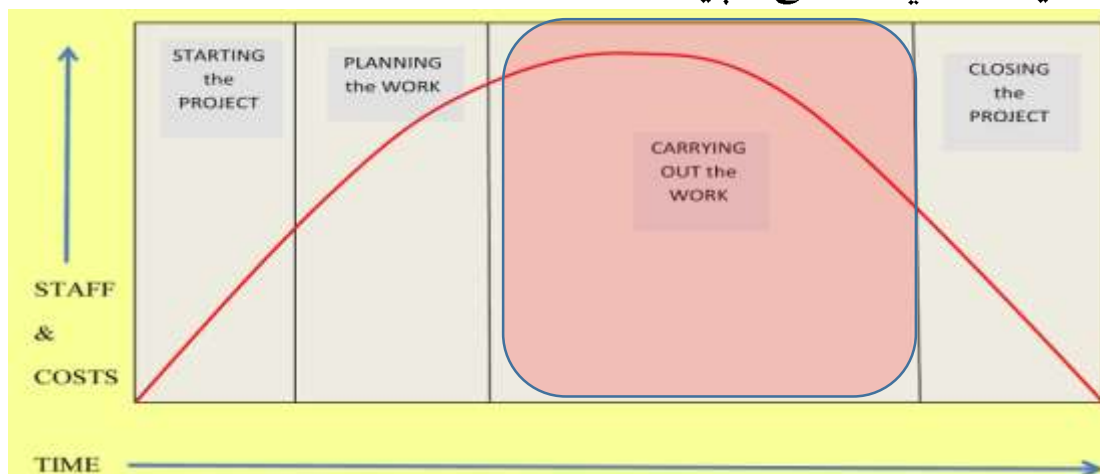


### ۳. د پروژي کاري يا د تطبيق مرحله Working or Execution Stage :

د امرحله د پروژي دريمه اساسي مرحله ده کوم چي د پلاننگذاري څخه وروسته شروع کيږي د امرحله د پلاننگذاري د مرحلي په نتيجي پوري تړلي ده که چيري د پلاننگذاري مرحلي نتيجه درسته او دقيقه وي نو ددي مرحلي لاسته راوړنه هم دقيقه او درسته ده او داځکه چي د امرحله د پروژي د پلان له مخي پرمخ وړل کيږي او ددي مرحلي زياته رابطه هم د پلاننگذاري مرحلي سره ده ځکه چي لمري د پلان له مخي کارونه پدي مرحله کي پرمخ وړل کيږي او بيا بيرته همداکارونه د پلان سره مقايسه کيږي چي ايا مونږ خپل کارونه د پلان مطابق پرمخ وړي دي او که نه؟

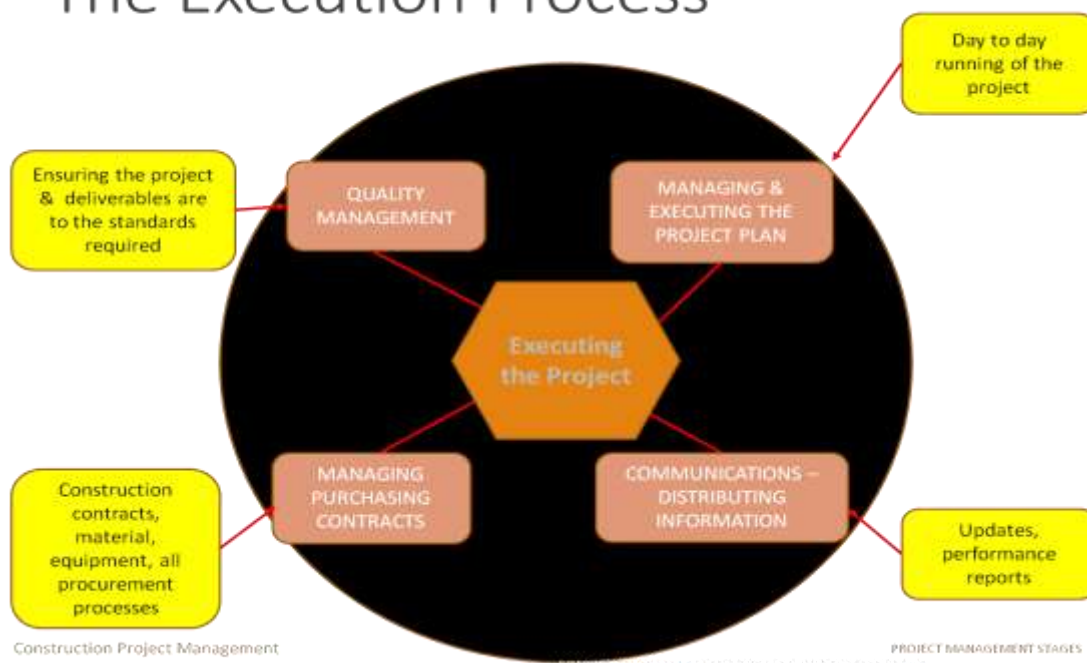
پدي مرحله کي هغه څه چي مودهغي په اړه د فکر په کولو سره د پروژي Lifecycle شروع کړي وه يا هغه څه چي مونږ د هغي په اړه فکر کړي وه په حقيقي جسم بدلوو يعني مونږ خپله نظريه او مفکوره په حقيق جسم بدلوو او ددي مرحلي اساسي لاسته راوړنه هم همغه ساختمان او يا هم تعمير دي چي مو په مبداء کي دهغي په اړه فکر کړي وه.

چي په لاندي شکل کي بڼه واضح کيږي.





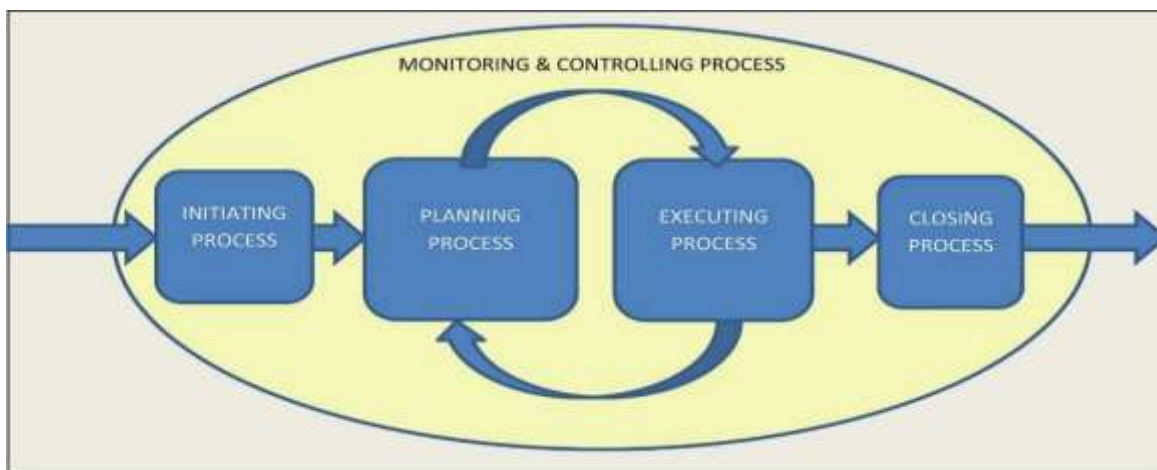
## The Execution Process



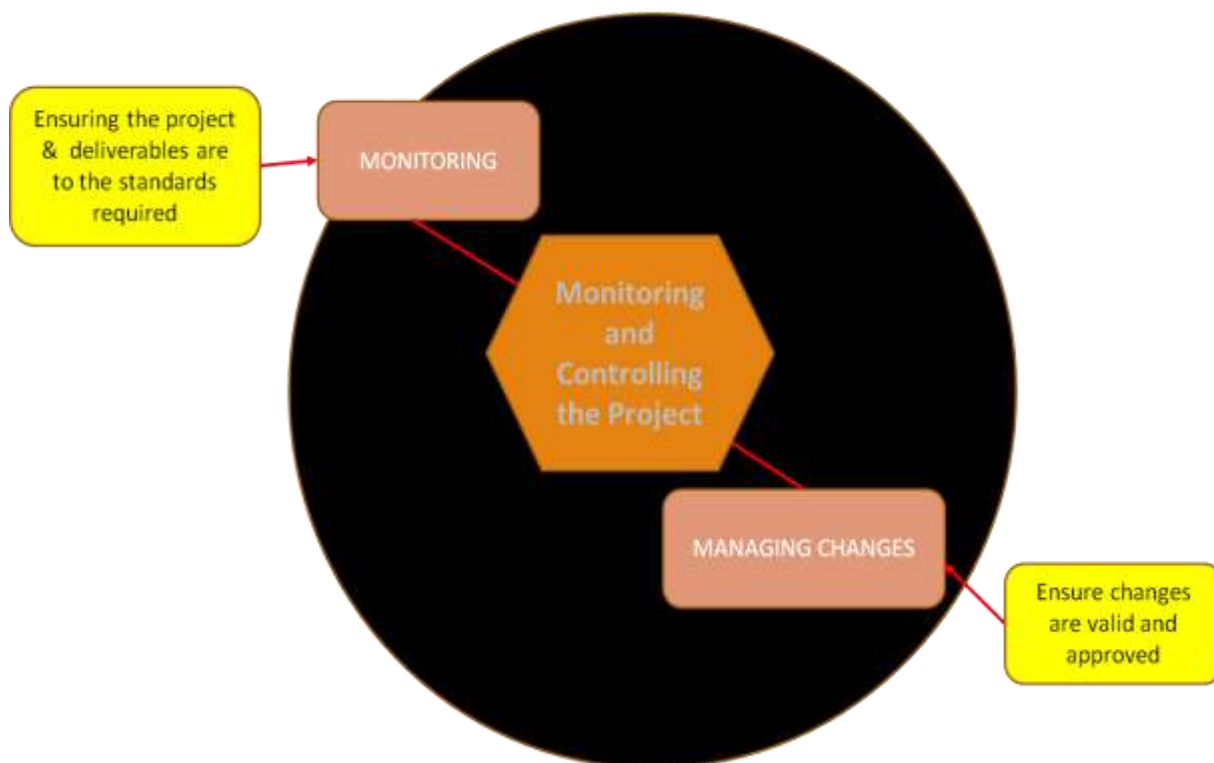
### ۴- د پروژي د نظارت او کنترول مرحله **Monitoring and Controlling Stage** :

د امرحله هم د پروژي د Lifecycle يوله اساسي مراحلو څخه دي ځکه چې ددې مرحلې د تطبيق په نتیجه کې مونږ خپلې لاسته راوړنې کیفیت لوړوو د امرحله لکه څرنګه چې د شکل څخه معلومېږي د یوې پروژي په ټول Lifecycle کې شامله ده یعنې د نظارت او کنترولولو عملیه یوازې د پروژي په کاري مرحله کې نه بلکې په ټولو مراحلو کې تطبیقېږي چې په هره مربوطه مرحله کې دهغې په لاسته راوړنه باندې مثبت اثر لري مثلاً په پلاننګ مرحله کې د پروژي د پلان کیفیت بهتره کوي په کاري مرحله کې زمونږ دکارونو او پلان ترمنځ هم اهنګي زیاتوي چې په نتیجه کې مو کارونه په

ڪاميابي او بنه ڪيفيت سره اجرا ڪيري او همدارنگه به نورو مرحلو ڪي هم خاص اهميت لري چي په لائدي شڪل ڪي بنه واضح ڪيري.



## 2 – The Monitoring & Controlling Process



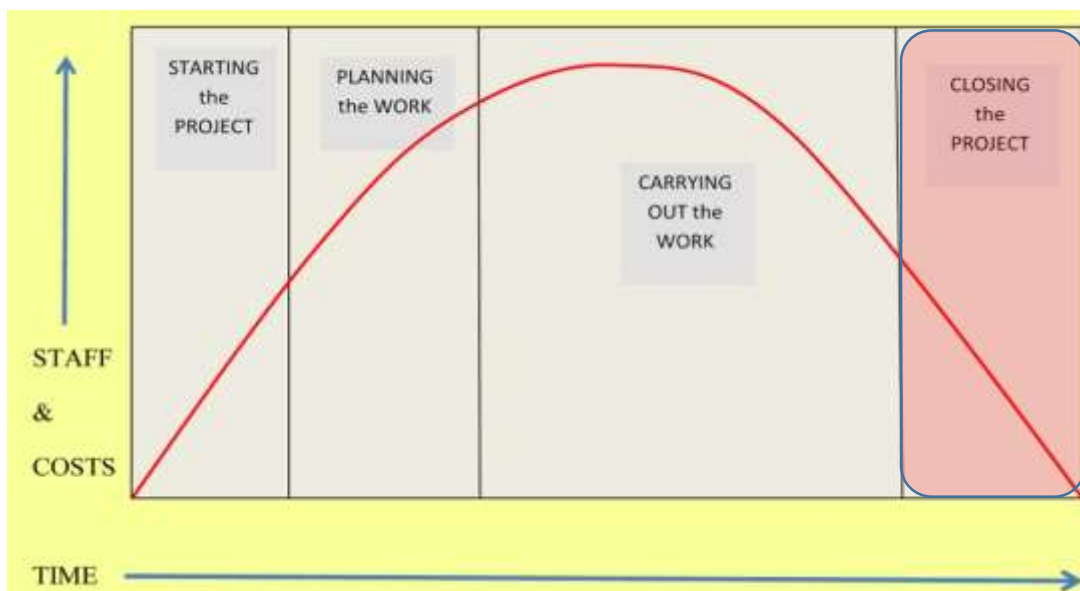
۵

### ۵. د پروژي خاتمه Project handover or Closing stage :

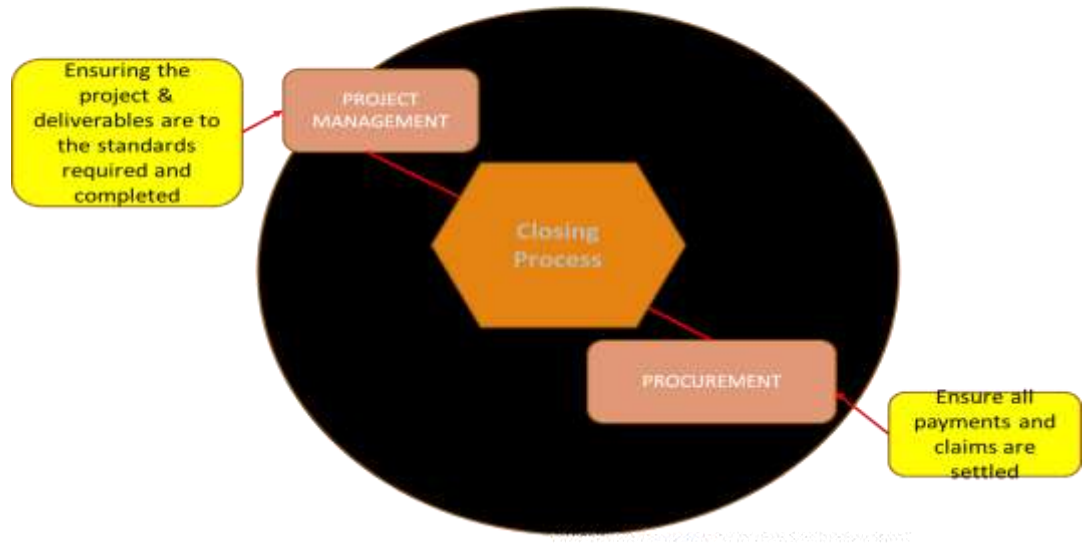
دا مرحله لکه څرنگه چې د نوم څخه يې معلومېږي د پروژي د Lifecycle نهايي او اخري مرحله ده چې پدې مرحله کې پروژه رسماً د قراردادې لخوا نه مشتري ته تسليمېږي او مشتري په بدل کې قراردادې ته هغه څه چې د يوامتياز پهنوگه منلي وه تسليموي پدې مرحله کې نظارت او کنترول خپله د مشتري لخوا نه صورت نيسي علاوه لدې څخه پدې مرحله کې ځني نور اساسي کارونه هم ترسره کېږي چې پلاندي توگه يې ذکر کوو

- د پروژي مربوط د مکمل اسنادو او معلوماتو جمع اوږي

- د مشتری لخواه قرارداد دي ته د ستاینلیک ورکول
  - د پروژي مهمو پېښو او حوادثو په اړه یاد داشت
  - د تعین شوي پیسو پرداخت.
  - د مربوطه ساختمان افتتاح.
- چي په لاندې شکل کي ښه واضح کیږي.



# The Closing Process



خلورم خپرکی

## ساختماني هوکړليکونه او د سپارني میتودونه

### Construction Contracts and Delivery Methods

پدې څپرکي کې به د پروژي د خطراتو ، ددغو خطراتو پیژندل د هغوي د حل لپاره لاري چاري او همدارنگه د هوکړليکونو ډولونه د هغو گټي او تاوانونه باندې بحث وکړو

#### د پروژي خطرات (Project Risk)

څرنگه چې پروژه د یو ځانگړي هدف لپاره په لاره اچول کېږي او هره پروژه د بلي پروژي سره توپیر لري او څرنگه چې مختلف قسمه خلک په یو پروژه کې چې اکثره مخکې سره مخ شوي نه وي کار کوي چې دغه خواص د پروژي د پروژي لپاره مختلفي ستونزي جوړوي چې په عمومي توگه یې په څلورو برخو ویشو

#### I. کاري محیط پوري تړلي ستونزي (The Work Environment)

- هیواد
- موقعیت
- گاونډیان
- تنظیمي محیط
- د کاري ساحي حالت
- اقتصادي / مارکیت حالت

#### II. پیچلي تخنیکي ستونزي (Technical Complexity)

- تکنالوژي پلان
- تولیداتو موجودیت
- د کار د ختمیدو درجه
- مواد
- میخانیکي / بریښنايي سیستم

#### III. پروسوي ستونزي (The process)

- پروژي بودیجه

- مهالویش
  - اثار
  - د اعمار څخه د مخه معلومات
  - ناپوهي د پروژي په هکله
- IV. پروژي څښتن (Owner organization)
- کمال او مهارت
  - د اداري جوړښت
  - پریکړو کول

د (CPM) موثره تمرینات چې د ستونزو او خطرونو په کمولو او د بریا پیاوړي کولو لپاره قبول شوي دي په لاندې ډول دي.

- a) د پیریدونکو تقاضاو ته باید رسیدګي وکړو
- b) پروژه باید په خپل وخت ترسره کړو
- c) ټولې مصارف مو باید په ځای وي، مصارف باید ډیر دقیق وي
- d) مطمین اووسو چې کیفیت مو د منلو وړ دي
- e) د هر قسم خطراتو وړاندوینه وشي او هغه زر تر زره حل شي
- f) حفاظتي تقاضاوي مو باید پوره کړي وي

#### سپارني میتودونه (Delivery Methods):

سپارني میتودونو اصطلاح پدې معني ده چې د پروژي ټیم په مناسب ډول سره تنظیم شي او د ډیزاین او جوړولو چاري په څه ډول ترسره شي. په لومړي قدم کې څښتن پریکړه کوي چې کوم ډیزاینر باندي ډیزاین وکړي، کله یې وکړي او د کوم ډول هوکړلیک له مخي یې وکړي. مګر په لویو پروژو کې ډیزاینر او جوړونکي (Builder) په یو وخت کې انتخابیږي او کیدي شي چې دا دواړه د یو اداري څخه وي

کیدای شي نور میتودونه هم وجود ولري خو دغه دري ډیر مهم میتودونه دي

- 1. Design-Bid-Build
- 2. Design Build
- 3. Construction Project Management

### Design-Bid-Build

پدي میتود کي لومړي څښتن ډیزاینر انتخابو او د اجوري په مقابل کي ډیزاینر د پروژي مکمل ډیزاین تر سره کوي بر علاوه د ډیزاین نه د قرارداد اسناد هم برابروي. وروسته ډیزاینر مکمله پروژه څښتن ته سپاري. څښتن د پروژي فزیکي اعمار قرارداد د یو اداري سره کوي. اداره د د قرارداد د اسنادو مطابق د پروژي فزیکي اعمار دنده په غاړه لري. قراردادي کولاي شي چي د ځينو کوچنیو برخو قرارداد د فرعي قراردادیانو سره وکړي. که چیري څښتن مالي امکانات ولري نو ډیزاینر کولاي شي چي د اعمار په مرحله کي د پروژي څخه مراقبت وکړي او خپل راپور څښتن ته ورکړي. چي پدي میتود کي د ډیزاینر او اعمارونکي تر منځ کومه رسمي اړیکه اوجود نلري او دوي د څښتن په مرسته د یو بل سره اړیکه نیسي.

چي په لاندي شکل کي بنودل کیږي

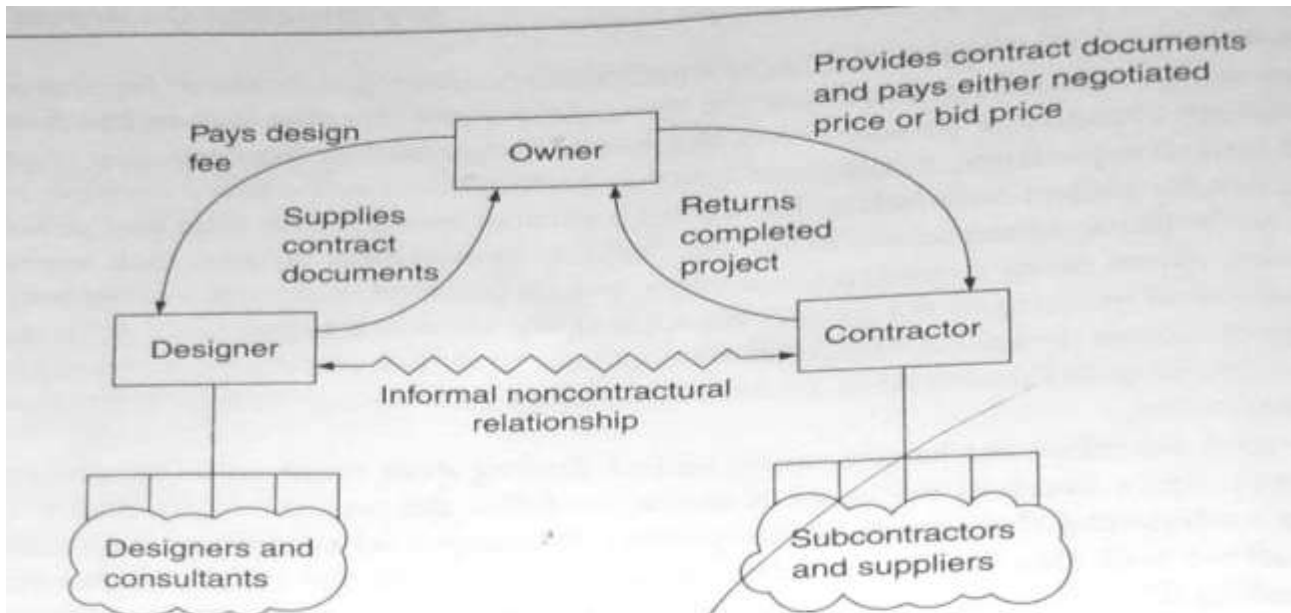


FIGURE 3.1. In a design-bid-build delivery method approach, the owner signs a separate contract with the designer and builder. No formal relationship exists between the designer and builder.



### میتود گتبی: Design-Bid-Build

- د پروژي اکثر و اجرا کوونکو پدي سیستم د پخوا څخه کار کړي او ددي سیستم سره بڼه اشنایي لري لکه د کنترول سیستم، اسنادو سیستم، مدیریت سیستم او د دندو شرایط
- مخکي له دي څخه چي پروژه شروع شي څښتن د پروژي د پروژي په اصلي قیمت باندي پوهیږي او کولای شي ورته یو خاص قیمت وټاکي
- څښتن د اعلاناتو په نتیجه کي کولای شي په کم قیمت سره پروژي ته قرارداد پيدا کړي
- پدي سیستم کي د کنترول لپاره د څښتن موجودیت هره ورځ شرط نه وي او هم پدي سیستم کي زیاتو کار کوونکو ته اړتیا نه شته

### Design-Bid-Build میتود نیمگړتیاوي:

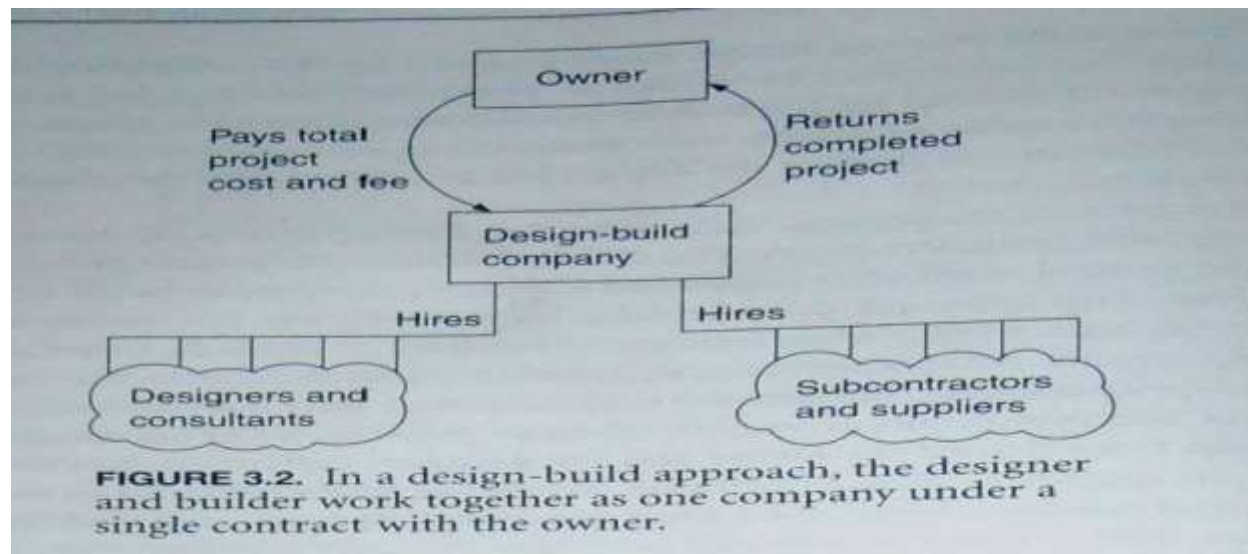
- تر څو چي اصلي او فرعي قرارداد پدې پروژه نه و گټلي د پروژي په ډیزاین کي لاسوهنه نشي کولای
- که چیري په یو برخه کي څښتن وغواړي کار ته چټکتیا ورکړي (Fast-tracking) نو ډیره مشکل ده چي د کار جریان کي تغیر راولي د جریان تغیر د قرارداد پوري اړه لري
- پدي سیستم کي د قرارداد او ډیزاین تر منځ مستقیمه اړیکه او جود نلري
- غیر اټکل شوي حالاتو او د قرارداد تغیر د پروژي په ټیم کي د شخړو سبب کیږي

### Design-Build میتود:

پدي سیستم کي د پروژي څښتن د قرارداد اسناد یو اداري ته چي ډیزاین او اعمارونکي دواړه ولري تسلیموي څرنګه چي ډیزاین او اعمارونکي د یو اداري څخه وي نو د دوي دواړو تر منځ ډیر قوي

اړيکي پدي سيستم کي اوجود لري. پدي سيستم کي کار په چټکي سره تر سره کيږي نظر DBB ته يعني (Fast-tracking) امکان لري

په لاندې شکل کي ليدل کيږي.



### میتود گټي: Design-Build

- پدي سيستم کي څرنگه چي د ډيزاينر او قرارداددي تر منځ مستقيم اړيکي او جود لري نو کولاي شي چي د گټي په خاطر يو د بل سره مفاهمه وکړي او په کم وخت کي بڼه په سرعت سره پروژه تر سره کړي
- په غير اټکل شوي حالاتو کي قرارداددي او ډيزاينر کولاي شي عاجل اقدام وکړي پرته له دي څخه چي څښتن په جريان کي واچوي
- بڼه مفاهمه او بني اړيکي د ډيزاينر او قرارداددي تر منځ کولاي شي چي د ډيزاين په مرحله کي تغير راولي

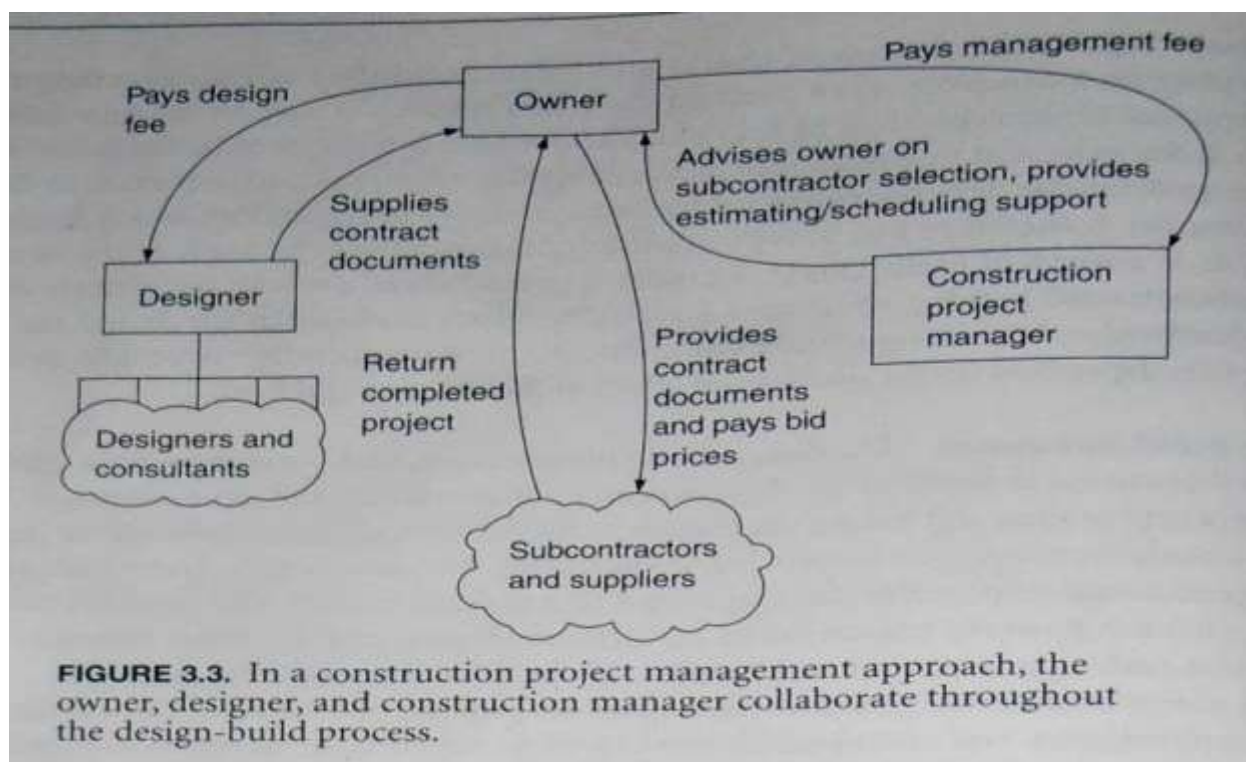
### Design Build میتود نیمگړتیاوي:

- څښتن د پروژي په اصلي قيمت نه پوهيږي
- څښتن د پروژي کنترول له لاسه ورکوي

- څرنگه چې د څښتن کنټرول نه وي نو ډیزاینر او قراردادې میلان کنټرول ته کم وي

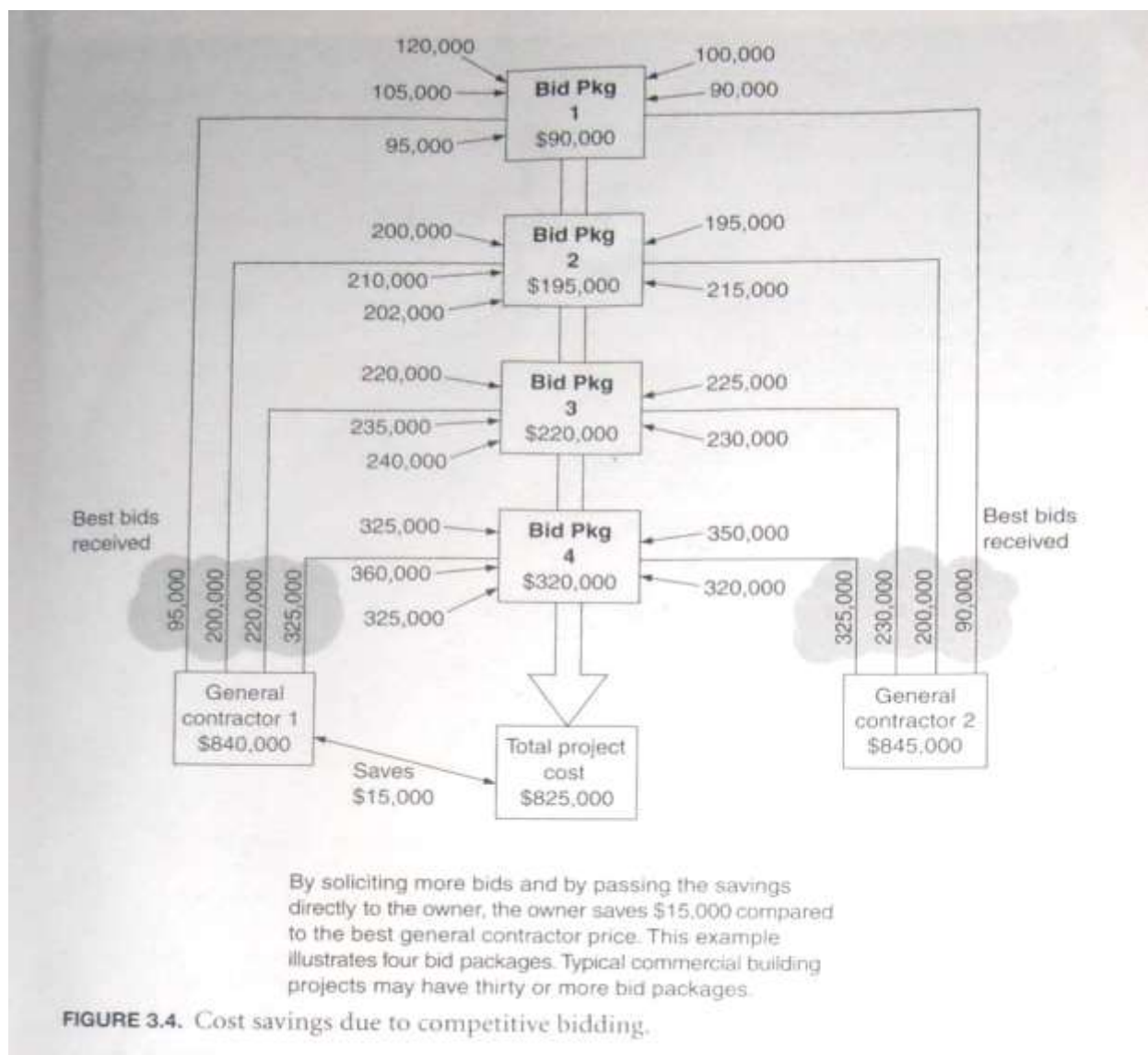
### Construction Project Management میتود:

پدې میتود کې د پروژې څښتن ډیزاینر، ساختماني پروژې مدیر او قراردادې ټاکي. چې ډیزاینر د اجوري په بدل کې د قرارداد اسناد برابرې او ساختماني پروژې مدیر د قراردادې، مهالویش او برآورد په کارونو کې څښتن ته مشوره ورکوي. قراردادې د Bid لپاره خپل قیمت ورکوي



### Construction Project Management میتود گټې:

- پدي سيستم کي د خبستن اړيکي د ډيزاينر ، ساختماني پروژي مدير او قراردادي سره ډيري بندي وي چي په نتيجه کي د پروژي په ډيزاين ډير تاثير لري
- په دغه ميتود کي قراردادي او ډيزاينر سره په بڼه وخت کي مخ کيږي چي کولاي شي د پروژي لپاره يو همغږي مهالویش جوړ کړي.
- څرنګه چي په پروژي Bid تر سره کيږي نو د خبستن لپاره پکي ډيره ګټه وي
- ساختماني پروژي مدير او ډيزاينر کولاي شي چي حالاتو ته په کتو په مهالویش کي تغير راولي.



### Construction Project Management میتود نیمگرتیاوی:

- څرنگه چې دا یو ارتباطي میتود دي که چیري یو د بنکیلو خواوو څخه ځان یو طرف ته ونیسي همغږي او همکاري ونکړي نو ټولي گټي په زیان بدلیدي شي
- څرنگه چې پدې سیستم کي د مهالویش خلاف تیزوالي راتلای شي نو دا کار ددې سبب کیږي شي چې څښتن د مالي بهران سره مخ کړي

- پدي میتود کي پکار دي چي څښتن باید کاملاً مهارت او وخت ولري که چيري دغه کار شتون ونلري څښتن مجبور دي چي يو مدير ونيسي تر څو کارونه يي سنبال کړي چي دا يو بله لږي جوړوي

## ساختماني قرارداد (Construction Contract)

څرنگه چي څښتن د سپارني میتودونو څه يو میتود انتخاب کړي. نو ضرورت پېښېږي چي د قراردادونو د جملې څخه هم يو ډول قرارداد ترسره کړي

تعريف: قرارداد د دوه يا د دوو څخه زیاتو کسانو ترمنځ موافقه ده چي د يو طرف نه يو مشخص کار، موادو برابرول او يا هم خدمات ترسره کيږي او بل لوري يي په مقابل کي اجوره ورکوي. Delivery Methods د منجمنټ جوړښت دي او قرارداد حقوقی جوړښت دي. دلته دري ډوله اساسي قراردادونو باندې بحث کوو.

دولتي قراردادونه (Government Contracts): د ملي پرمختيا په موخه دولت هم په زیاته پيمانه ساختماني قراردادونه ترسره کوي. چي حکومتی اداري پدي لړ کي د مختلفو ادارو سره قراردادونه ترسره کوي چي د قراردادونو د ترسره کولو لپاره ځانگړي شرايط يي وضعه کړي

- ټول قراردادونه باید په ليکلی بڼه اووسی.
- قراردادونه باید په يو ځانگړي فورمه کي ترسره شي.
- قرارداد باید د دولتي اداري د ريس يا د ولايت د والي لخوا ترسره شي.
- د داسي يو شخص سره ترسره شي چي جواز ولري.

که چيري دغه شرايط پوره نشي نو ورته قانونی قرارداد نشو ويلای.

1. دواړه خواوي باید **Essentials of A Contracts** د يوه قرارداد اساسات )  
په خپلي ارادي سره قانونی چوکاټ ته داخل شي.

2. دواړه خواوی باید د قرارداد وړتیا ولری. یعنی دواړه خواوی باید قانونی جواز ولری.
3. دواړه خواوی باید عاقلان وی (لیونی نه وی).
4. دواړه خواوی باید بالغان وی.
5. دواړه خواوی باید سره په قرارداد رضا وی.
6. د قرارداد موخه باید قانون وی. ځکه چی مونږ د قاچاقو هوکړی ته قرارداد نشو ویلای.
7. د انجنیری قانون په اساس باید اعمارونکی د مشخصاتو مطابق اعمار تر سره کړی او مقابل لوری باید پیسی تادیه کړی.
8. قرارداد باید شفاهی نه وی.
9. قرارداد باید په لیکلی ډول سره وی او دواړه خواوی باید امضا کړی.

#### i. بالمقطع قرارداد (Single Fixed price Contract)

دې قرارداد ته (Lump-Sum Contract) هم ویل کیږي. پدې ډول قرارداد کې څښتن یو مشخص کار د یوې معلومې اجوري او شرایطو په بدل کې قراردادي ته په قرارداد ورکوي. پدې ډول قرارداد کې لومړي ډیزاینر د قرارداد اسناد برابروي څښتن ته یې سپاري. ورسته په پروژه Bid تر سره کیږي د گټونکي سره قرارداد لاسلیک کیږي

کله چې قرارداد لاسلیک شي نو دواړه خواوي به د قرارداد تر پایه شرایطو ته ژمن اووسي.

گټه یې داده چې څښتن مخکې د قرارداد څخه د پروژې په قیمت پوهیږي نیمگرتیا یې داده که چیرې ضرورت پېښ شي چې موخو کې تغیر راوستل شي او یا هم

قرارداد اسنادو کي مشکل وي. نو پرته د Bid څخه بايد هماغه قرارداد ي ته پروژه ورکول کيږي چي دا څښتن ته مالي تاوان رسوي.

## ii. في واحد قیمت قرارداد (Unit price Contract)

پدي ډول قرارداد کي څښتن او قرارداد ي دواړه د يو واحد په قیمت سره توافق کوي. په لومړي قدم کي ډيزاينر برآورد کوي او د هر اساسي عنصر لپاره قیمت ټاکي ورسره اضافي مصارف هم جمع کوي کوم چي د پروژي د اعمار په مرحله کي مصرفيږي وروسته په پروژه Bid ترسره کوي او کوم قیمت چي په bid کي ټيټ وي هماغه انتخابوي

پدي ډول قرارداد کي که چيري برآورد دقيق نه وي شوي نو د څښتن مصارف ډيريزي پدي ډول قرارداد کي کولاي شو چي حقيقي مقدار په ساحه کي محاسبه کړو کله چي کار مکمل شي د هغي څخه وروسته حسابي وشي

## iii. قیمت جمع اجوره قرارداد (Cost plus fee)

دي ډول قرارداد ته (Reimbursable) يا (Time and Materials) يا اجوره ورکولو قرارداد هم وايي پدي ډول قرارداد کي څښتن ډيزاينر او قرارداد ي ته د کار په بدل کي يو اندازه پيسي ورکوي سربيره پر دي يو اندازه اجوره هم ورکوي کوم چي د هغه پيسو يو اندازه فيصدي وي ددي قرارداد يو ډول د GMP (Guaranteed Maximum Price) په نوم هم ياديږي چي د منل شو پيسو علاوه يو اندازه اجوره هم ورکول کيږي چي مقدار يي GMP ته رسيږي.

دغه قرارداد هغه وخت ډير استعماليږي چي پروژي ډير مغلقې وي



## پنجم خپرکی

### ساختماني پلان او مهالویش جوړونه (Construction Planning & Scheduling)

ساختماني پلان جوړونه (Construction Planning):

پلان څه شي دي او ولي پلان جوړونه مهه ده؟ پلان جوړونه د موخو ټاکل، سروی، منابعو ځانگړي کول او دستراتیژي برابرول دي د یو پروژي د اجرا لپاره، پلان عموماً د پروژي د شروع څخه د مخه جوړیږي. په پلان کي مونږ باید دا واضح کړو

- څه باید وکړو
- څرنگه یي باید وکړو
- کله یي باید وکړو
- څوک یي باید وکړي
- څومره قیمت په مقابل کي یي باید وکړو
- څومره وخت کي باید ترسره کړو
- په کوم ځای کي اجرا شي

پلان جوړونه کولای شو د وخت، فعالیتونو او منابعو په اساس وکړو

- د وخت په اساس: اوږد مهاله (۵کلن یا دیدي نه هم زیات) منځ مهاله (۳ کلن) او لنډمهاله (یوکلن)
- فعالیت په اساس: کندنکاري پلان، کانکریت پلان او داسي نور
- د منابعو په اساس: کارکونکو پلان، ساختماني موادو پلان، ماشین الاتو پلان او داسي نور

څوک پلان جوړوي او څوک یي اجرا کوي؟

پلانونه هميشه په اداره کي د لوړرتبه مديرانو لخوا جوړيږي. چي بيا دغه پلان لاس لاندې کسانو ته سپارل کيږي ترڅو اجرا شي. او کله هم کيږي شي دغه پلان د عملي کونکو لخوا چي ډيره اشنايي ولري د موضوع سره برابريږي بيا لوړرتبه مديرانو ته ورکول کيږي که چيري د موخو مطابق وي قبول او کنه وي رد کيږي. پلان يو ثابت شي ندي د وخت په تيريدو سره کيږي شي تغير وکړي  
مثلا:

که چيري د يو پل پروژه ولرو نو اصلي پلان دادي چي بايد د سيند په وايه کي بايد کندنکاري ترسره شي اوس که چيري سيلاب راځي نو بايد متبادل پلانونه وي



Land span

River span

Land span

د ماشين الاتو لپاره لاندې پلانونه طرحه کولاي شو

۱۰۰٪ کار به د سيند په وايه کي کوو که چيري حالات مطمئن وي

۸۰٪ کار به د سيند په وايه کي کوو که چيري حالات يو اندازه مطمئن وي او ۲۰٪ به په وچه کي کار کوو

۶۰٪ کار به د سيند په وايه کي کوو که چيري چيري حالات يو اندازه گټور وي او ۴۰٪ په وچه کي کار کوو

پلان جوړونه لکه څنگه چي د اهدافو ټاکل دي نو مهمه نده چي بايد يو شان وي ځکه هر پروژه ځانگړي وي او د ځانگړي هدف لپاره اجرا کيږي

## پلان جوړونې مرحلې (Stages of Planning)

د پلان جوړونې لپاره مختلفې مرحلې اوجود لري چې هغه د پلان د هدف پوري اړه لري هغه مراحل په لاندې ډول لست کوو

1. پلان جوړونې ابتدايي مرحله (Preliminary Planning)
2. پلان جوړونې تفصیلي مرحله (Detailed planning)
3. پلان جوړونې د اصلاح مرحله (Revised plans)
4. جوړښت مرحله (As built plans)

### پلان جوړونې ابتدايي مرحله (Preliminary Planning)

دغه مرحله هغه وخت شروع کیږي کله چې څښتن د پروژې په هکله فکر کول پیل کوي او د هغه لپاره یو سکيج جوړوي. چې پکې سهولیتونه او ضروریتونه باندې فکر کوي. دغه پلان بیا د مهندس سره شریکوي چې پکې ډیر تغیر راځي چې هغه د مهندس د مفکوري پوري اړه لري. مهندس ابتدايي شکل، مشخصاتو جدول او برآورد کوي چې وروسته یې د څښتن سره شریکوي او بحث پري کوي. په همدې وخت کې قراردادې پدې فکر کوي چې کارونه به څنگه سمبالوي منابع به څنگه په ښه ډول استعمالوي او څنگه به پروژه په خپل وخت او نفعه پای ته رسوي.

### پلان جوړونې تفصیلي مرحله (Detailed planning)

دغه پلان عموماً د مهندس لخوا ترتیبیږي کله چې مکمل ډیزاین د پروژې پای ته ورسوي نو د هغې لپاره د مشخصاتو جدول برابروي. ورسته مهندس د پروژې د داوطلبې اسناد برابروي. قراردادې د پروژې د اعمار لپاره مهالویش برابروي. پدې مرحله کې باید د ټولو منابعو لپاره دقیق پلانونه ترتیب شي

## پلان جوړونې د اصلاح مرحله (Revised plans)

کله مو چي تفصيلي پلان جوړونې مرحله پای ته ورسوله هر څه مو په دقيق ډول سره ترتيب کړل کيږي شي اړتيا پيښه شي چي په پلان کي تغير راولو او يا هم په پلان کي اصلاح راولو دا دمختلفو وجهو نه کيږي شي

1. تغيرات چي دڅښتن لخوا راول کيږي
2. تغيرات چي مهندس يي غوښتونکي وي
3. تغيرات د اصلي پلان د ښه عملي کولو لپاره

اول او دوهم تغير د لاندې علتونو په اساس رامنځ ته کيږي شي

- ساحوي موقعت تغير
- په اصلي پلان کي نيمگرتيا

## پلان جوړونې جوړښت مرحله (As built plans)

دا مرحله په حقيقت کي ساختماني حسابي د تصفي مرحله ده غه مرحله د نقشو او شيماتيکي ډيزاين پوري اړه لري چي نتيجه يي بايد د اصلي پلان سره يو شان وي په سترو پروژو کي پدي مرحله کي يو راپور ليکل کيږي چي څنگه د تخنيکي ستونزو مخه ونيول شي او د غير اټکل شوي ستونزو د حل لپاره تدابير په نظر کي نيول کيږي.

د حقيقي پلان جوړونې پروسه:

په تمريناتې ډول څنگه کولاي شو يو پلان طرحه کړو؟ د مثال په ډول د يو ستري ساختماني پروژي لکه د پوهنتون ساحي لپاره لاندې کارونه ترسره شي

1. د ساحي انتخاب
2. د ساحي پاک کاري

3. د ساحي څيړنه او تحقيق
4. د اداري ودانيو اعمارول
5. د ورکشاپ او لابراتوار اعمارول
6. تدريسي وداني اعمارول
7. ليلي اعمارول
8. منظره يعني دورنما برابرول، سرسبزه کول
9. اوبه رسوني، فاضله اوبو، برق سيستونه برابرول
10. سپړکونه او دريناژ جوړول

که چيري اوس فکر وکړو نو دا هر يو کار يو ځانگړي پروژه ده او هر يو يې ډيري مالي بوديجي ته اړتيا لري. دغه ټول کارونه په يو ځل نشو شروع کولای ځکه دغه ټول کارونه ډيري بوديجي ته اړتيا لري نو دغه ستر کارونه په کوچنيو کارونو داسي ويشو چي هر يوه يې يو ځانگړي پروژه شي او په بڼه ډول سره په مخ لاره شي چي همدي ویش ته WBS(Work break down structure) وايي.

نولومړي کار چي په يو پروژه کي يې ترسره کوو بايد WBS ترسره کړو دا د ټولو پروژو لپاره يو شان نه ترسره کيږي د هري پروژي لپاره فرق لري.

د مثال په ډول د پاک کاري کارونه بايد په لاندې مرحلو کي ترسره شي.

(a) د ساحي انتخاب د يو پروژي لپاره ډير اهميت لري چي د پروژي په قيمت باندي زيات تاثير لري. ساحه بايد داسي انتخاب شي چي هلته بايد خام مواد اوجود ولري لکه سيمنت، سيخان، خبنته، لرگي او داسي نور که چيري خام مواد اوجود ونلري نو د موادو په انتقال باندي ډير مصارف راځي

(b) د ساحي څخه بايد وابنه او بوټو ويستل شي

(c) د ساحي خاوره بايد وکتل شي او په لابراتوار کي معاينه شي

(d) ونې که چيري ضرورت وي د مقاماتو نه په پوښتنه ووهل شي

(e) ليول او کندانکاري بايد ترسره شي او داسي نور کارونه

د کانکريټ اچوني کارونه کولای شوي په لاندې ډول تقسيم کړو

- a. سنترونه برابرول  
 b. تهداب کندنکاري  
 c. شفته اچول  
 d. سيخان په خپل موقعيت کي په مرکز برابرول  
 e. د کانکريټ اچول

کله موچي کارونه په پورته ډول سره work break down کړل يعني ومو ویشل په دوهم قدم کي دهر کار لپاره مقدار پيدا کوو. د هر واحد لپاره برآورد کوو چي برآورد کونکي بايد د هر واحد په قيمت په دقيق ډول پوه شي او يو څه اندازه Contingency په نظر کي ورته ونيسي

Contingency: يو مقدار اضافي پيسي او وخت ته ويل کيږي چي د غير اټکل شوي حالت لپاره په نظر کي نيول کيږي

که چيري امکان وي بايد د هر کار لپاره د ختميدو موده تعينه کړي

د مثال په ډول که چيري مونږ يو د خښتو ديوال جوړو نو د کار مقدار او قيمت يي په لاندې ډول محاسبه کوو

شمير	کارونه	کار مقدار	في واحد قيمت	قيمت
۱	په عادي خاوره کي کندنکاري	6 cu.m	50	300
۲	شفته اچول	1 cu.m	1000	1000
۳	خښت کاري په تهداب کي	2.5 cu.m	900	2250
۴	خښت کاري د تهداب څخه پورته	5 cu.m	900	4500
	مجموعي قيمت			8050

بشري قوي او تيرو تجربو ته په کتو د لايحه طاقت کار څخه کولاي شو د ورځو مقدار پيدا کړي

شمير	کارونه	کار مقدار	ورځي
------	--------	-----------	------

۵	6 cu.m	په عادي خاوره کي کندنکاري ۱.۲ متر مکعب په ورځ کي	۱
۱	1 cu.m	شفته اچول	۲
۲	2.5 cu.m	خښت کاري په تهډاب کي د ۱.۲۵ متر مکعب د دوه نفرو لپاره	۳
۴	۵	خښت کاري د تهډاب څخه پورته ۱.۲۵ متر مکعب دوه نفرو لپاره	۴
۱۲		مجموعي ورځي	

کوم ساختماني مواد چي په ساحه کي استعمالیږي سیمنټ، خښته، اګریګیټ دي. د مالي بودیجی د لاسته راوړلو لپاره باید څښتن لاندی ټکي په نظر کي ونیول شي

- د موادو قیمت
- د کارگرانو اجوره
- د اداري مصارف
- گټه
- د دیوال مجموعي قیمت

د مالي بودیجی د مصارفو جدول (Cash Flow) باید په لاندی ډول ترتیب کړو

- د لومړي ورځي کارگرانو ته پیشکي پیسې ورکول قیمت: ( )
- د لومړي او دوهمي ورځي لپاره د موادو راوړني پیشکي پیسې ورکول قیمت: ( )
- د اولي هفتي په اخره کي د کارگرانو پیسې ورکول قیمت: ( )
- د دوهمي هفتي په اخره کي د کارگرانو پیسې ورکول قیمت: ( )
- د دوهمي هفتي په اخره کي د موادو راوړني پیسې ورکول قیمت: ( )

ټولې پیسې باید د مالک لخوا رسید شي او په ۱۵ ورځ ورته ټول رسیدونه وښودل شي قیمت: )

د کارګرو قوې (Manpower) د تنظیم لپاره لومړي کارونه ویشل کېږي (WBS) او د کارونو مقدار معلومېږي د هماغه مطابق کارګران انتخابېږي د مثال په ډول:

کندنګاري لپاره: ۲ نفره غیر مسلکي

شفته اچولو لپاره: ۲ نفره غیر مسلکي

خښت کاري لپاره: ۲ نفره مسلکي او ۲ مرستندويه

نظارت کوونکي

هغه وسایل چې د دغه اشخاصو لپاره پکار دي او یا هم په پروژه کې پکار دي باید په ښه ډول سره تنظیم شي

په پورته مثالونو کې د پلان جوړونه کاملاً یو پروسوي کار دي چې د منابعو په درلودلو سره ترسره کېږي چې پدغه پروسو کې دوخت د کمولو لپاره کوښښ کېږي، موخې مشخص کړي شوي او د منابعو پلان ترتیب شو چې بالاخره د پلان پروسه مو تکمیل کړه.

د پلان تطبیق (Plan Execution)

د پلان تطبیق یوه اداري پروسه ده چې د پروژې مدیر لخوا ترسره کېږي چې لاندې فعالیتونه پکې شامل دي

- د اصلي پلان عملي کول
- د منابعو په ښه ډول استعمال
- ساختماني کارونو رهنمائي کول
- همغږي او تشویق
- راپور ترتیب

د پلان کنټرول (Plan Control)



کنترول د فعالیتونو مقایسه ده د پلان د اهدافو سره که چیري کنترول ترسره نشي څه به پيښ شي؟

1. که چیري پلان ترسره نشي منابع په صحیح ډول سره نه استعمالیږي که چیري منابع صحیح استعمال نشي نو موخي په صحیح ډول سره لاسته نه راځي
2. کنترول د اینده پروژو لپاره د نورمونوزیربنده دي

کنترول په یو ساختماني پروژه کې لاندې وظیفې ترسره کوي

- د لاسته راوړنو اندازه معلومول
- د مشکلاتو راپور ورکول
- د مشکلاتو حل

### ساختماني مهالویش جوړونه (Construction Scheduling)

مهالویش د پلان جوړونې په مرحله کې د فعالیت لست کول دي ترڅو ټاکلي هدف په موثره توګه په ټاکلي وخت کې ترسره شي. مهالویش د یوې پروژې یا کار پیل، پای او دوام رابښایي. د مهالویش په واسطه کولای شو چې پدې پوه شو چې د کومې منبع څخه باید څه وخت استفاده وشي.

مثلاً: کوم ماشین باید څه وخت ساحې ته راوړل شي، کوم مواد په کوم وخت حاضر کړي شي او یا هم کومه انساني قوه څه وخت او څومره وخت لپاره په پروژه کې کار وکړي.

مهالویش د پروژې په ټولو مرحلو کې مهم رول لري. په ابتدايي مرحله کې (Pre-construction stage) کې څښتن ته دا ورنښایي چې پروژه څه وخت بشپړیږي او څه وخت یې ګټې اخیستنې ته خلکو ته سپارلې شي. د اعمار په مرحله (Construction stage) کې د منابعو څخه په ښه ډول استفاده

کولو لپاره استعمالیږي. د اعمار څخه وروسته مرحله (Post Construction stage) کي دغه ترسره شوي کارونو مهالویش درج کیږي او د اینده پروژو د مهالویش په جوړولو کي ورڅخه استفاده کیږي.

د مهالویش میتودونه (Scheduling Methods):

د هغه وسایلو څخه عبارت دي چي د پروژي د کنترول، اداري او د فعالیتونو په هکله د راپور وړاندي کولو لپاره استعمالیږي. د مهالویش د ترتیب لپاره د مختلفو میتودونو څخه استفاده کیږي چي عبارت دي له Network Method, Bar Chart Method او Matrix Method چي ددي جملي څخه د د بارچارت ګراف او شبکوي ګراف میتودونو څخه ډیره استفاده کیږي.

د کاري ویش جوړښت (Work Breakdown Structure):

که چيري یوه ساده پروژه وغواړو چي عملي یي کړو نو ددي لپاره کولاي شو چي په اساني سره یو ښه مهالویش ترتیب کړو. خو که چيري یو ستره پروژه وغواړو چي عملي کړو نو دمهالویش جوړول یو ستونزمن کار دي. ځکه ځيني کارونه چي ترسره کول یي غواړو کيدي شي را څخه هیر شي. نو که چيري یو څو فعالیتونه را څخه هیر شي نو د پروژي په مهالویش کي خالیګاه رامنځ ته کیږي.

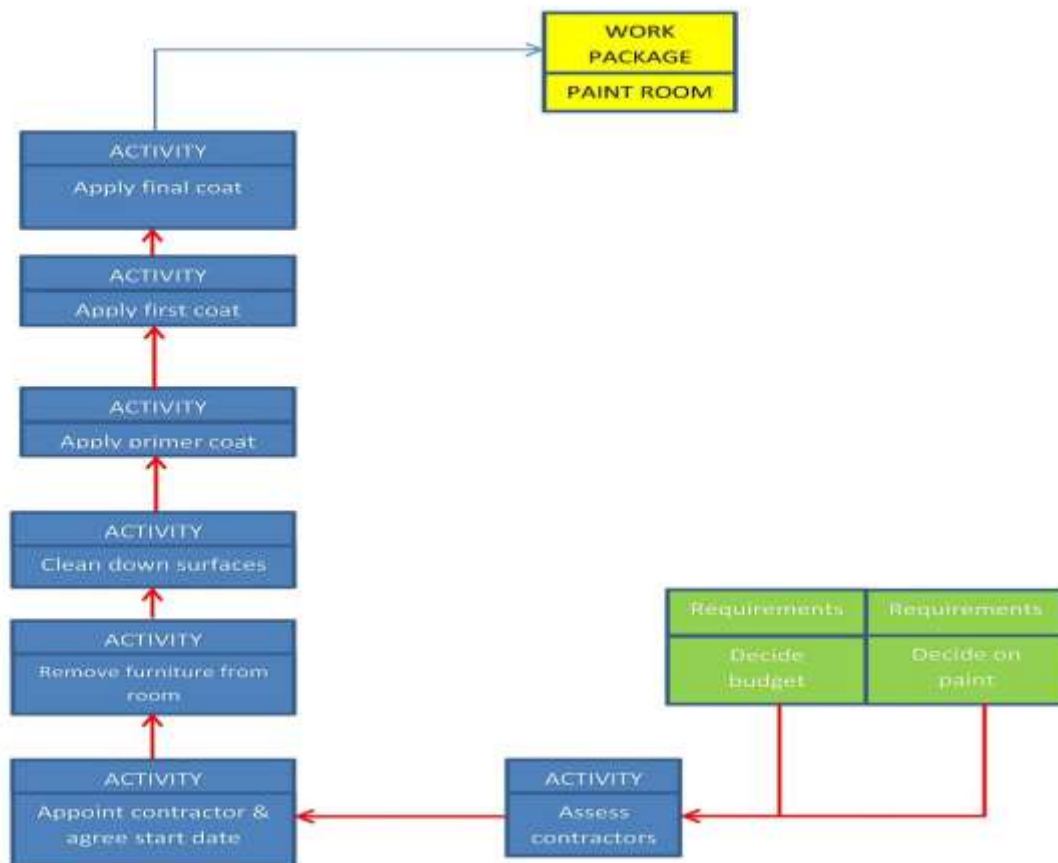
ددغه پورته مشکلاتو د حل لپاره یواځني لاره د کاري ویش جوړښت (WBS) طریقه ده. دا طریقه د مهالویش په جوړښت کي زمونږ سره ډیره مرسته کوي.

چي دا یوه سیستماتیکه طریقه ده چي د مهالویش د اجزاو په اړه معلومات په دقیق ډول سره وړاندي کوي. پدي طریقه کي لومړي پروژه په څو لویو برخو ویشل کیږي. بیا هره برخه په خپل وار سره په څو کوچنیو برخو ویشل کیږي تر هغي چي کنترول او اداره یي اسانه شي.

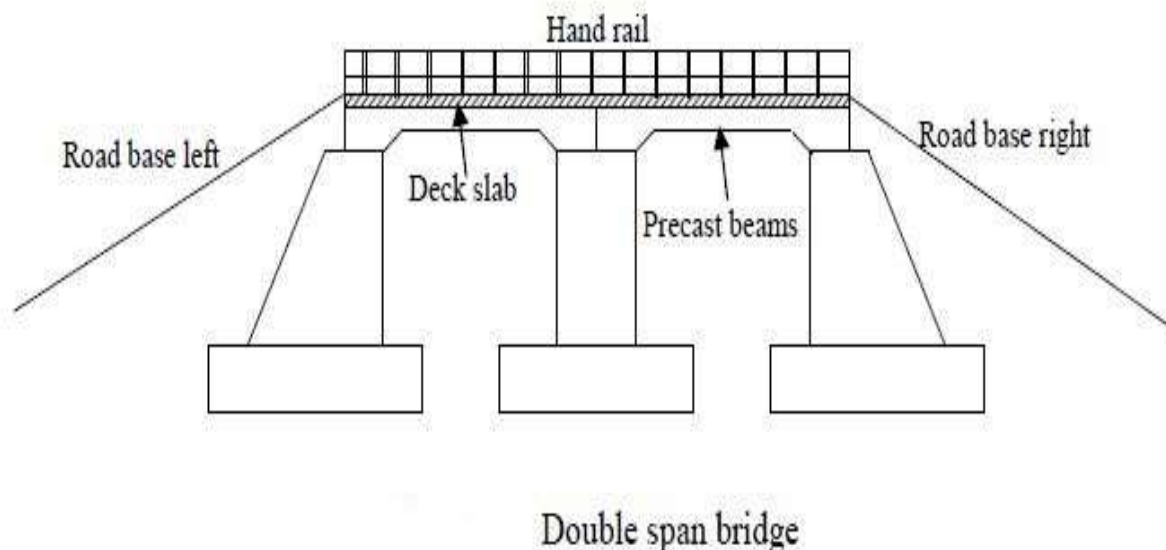
د ویش پروسه د هري پروژي لپاره فرق کوي او د پروژي د نوعیت پوري اړه لري. کله چي (WBS) تکمیلیږي نو پروژه هم تکمیلیږي ځکه چي د کاري ویش جوړښت د پروژي د Scope ښکارندوي وي.

(WBS) د کاري ویش جوړښت په یوه پروژه کې د کارکوونکو ترمنځ اړیکې هم څرګندوي. که چیرې یو WBS د څو کسانو په واسطه ترتیب شي نو په پایله کې یو ښه WBS په لاس راځي.

### Decomposition

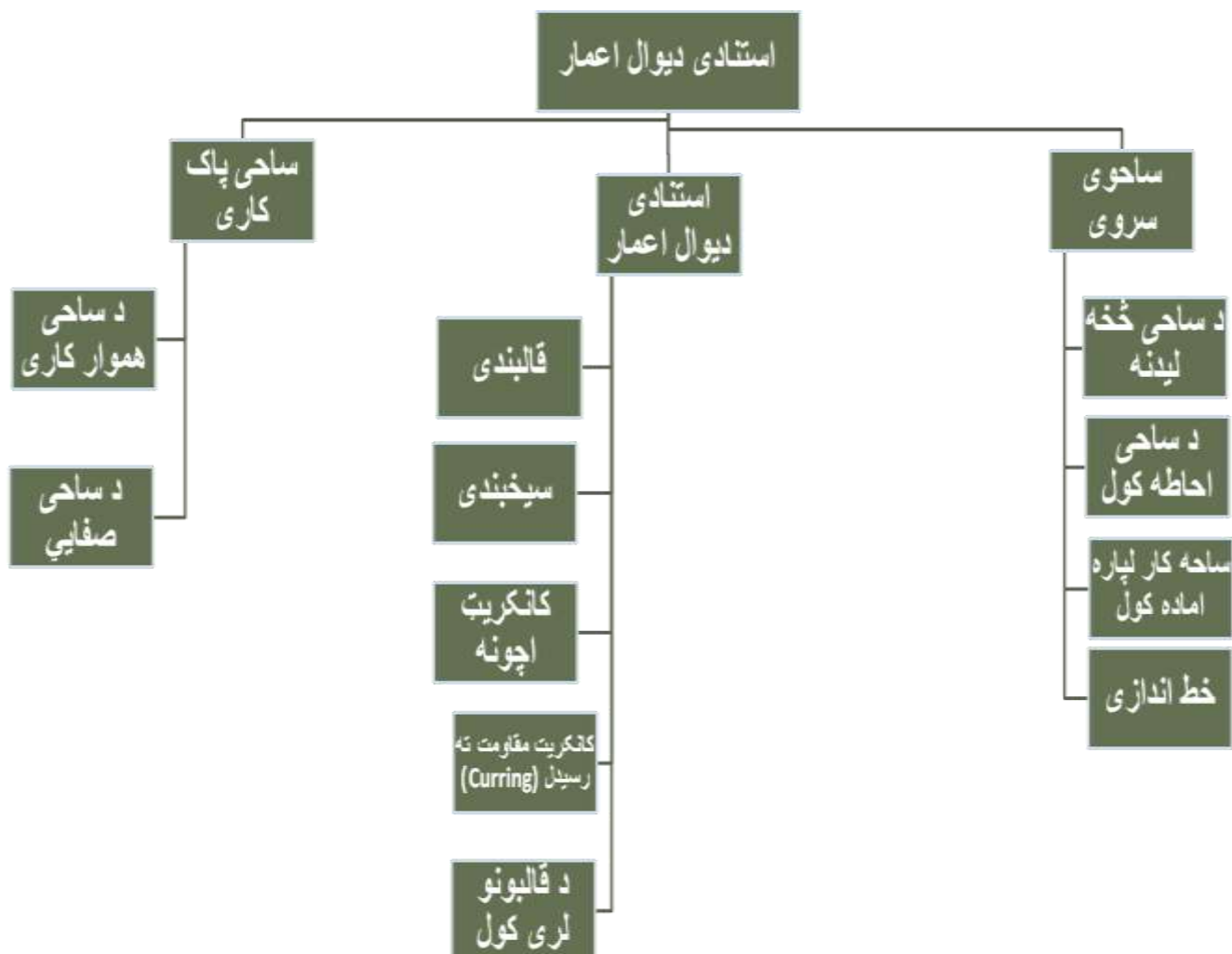


The figure below shows a double span bridge, Break the construction work into activities?



مثلاً: که چیري و غواړو یو استنادي دیوال اعمار کړو نو WBS په لاندې ډول ترسره کوو:

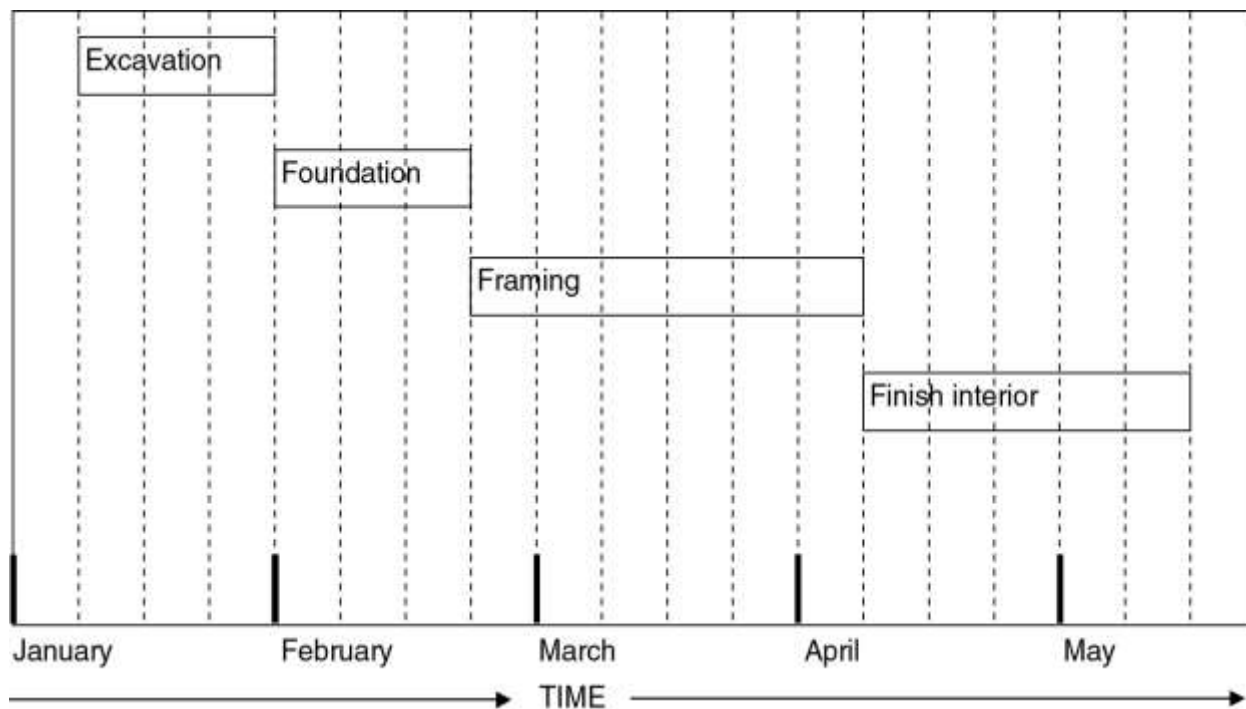
- I. ساحوي سروی کوو.
  - II. استنادي دیوال اعمارول.
  - III. د ساحي پاک کاري
- I. ساحو سروی کي کوم کارونه شامل دي؟
- د ساحي څخه لیدنه
  - د ساحي احاطه کول
  - ساحي پاک کاري (د کار لپاره آماده کول)
  - خط اندازي
- II. ساختماني کارونه
- قالببندي
  - سیخبندي
  - کانکریت اچونه
  - کانکریت مقاومت ته رسیدل (Curing)
  - د قالبونو لري کول
- III. د ساحي پاک کاري (استفادي لپاره آماده کول)
- د ساحي هموار کاري
  - د ساحي صفایي



## Bar Chart or Gantt Chart بار چارټ:

څرنګه چې مو په (WBS) کې ولوستل چې ټول ستر کارونه په کوچنیو کارونو باندي تر هغه ویشو چې اداره کول او کنترول یې اسانه او هدف په موثره توګه په لاس راشي.

همدارنګه په تیرو درسونو کې مو د کنترول په مرحله کې ولوستل چې کنترول د اصلي پلان شوي موخو او په ساحه کې تطبیق شوي کار تر منځ مقایسه کول دي. د پلان شوي موخو او د فزیکي اعمار د مقایسه کولو لپاره اسانه ګرافیکي طریقې د (Bar Chart) یا (Gantt Chart) په نوم یادېږي.



ددي طريقي اساني (گته) په څه شي کي ده؟

- گرافيکي شکل نظر جملو ته په سترگو بڼه لگيږي او زړه راښکونکي وي
- د ليکلو جملو څخه کيدي شي په بڼه ډول مفهوم وانه خيستل شي.
- مختلف او مهم معلومات په لنډ ډول او په کم وخت کي پوهيدل په گرافيکي طريقي سره په بڼه توگه ترسره کيږي.

Gantt chart ورته ځکه وايي کوم عالم چي دغه چارټ يي د لومړي ځل لپاره ترتيب کړي د (Henry Gantt) په نوم يوانجينر وو. نو د همدې عالم په نوم سره شهرت لري. او (Bar Chart) ورته ځکه وايي چي پدي چارټ کي ټول فعاليتونه د ميلي (Bar) په شکل سره ښودل کيږي.

بار چارټ په ساحه کي په پراخه پيمانه استعمالیږي چي ددي په واسطه کولاي شو چي په يو ټاکلي نقطه کي د يو فعاليت اندازه تعينه کړو. بار چارټ يو دوه بعدي سيستم دي چي يو يي X چي وخت را ښايي او بل يي Y چي عموماً موخه راښايي.

هغه نقاط چي د بر چارټ د پوهيدو لپاره مهمي دي عبارت دي له:

- i. هغه خط يا ميله چي فعاليت پري ښودل کيږي ډبلوالي يي اختياري دي.

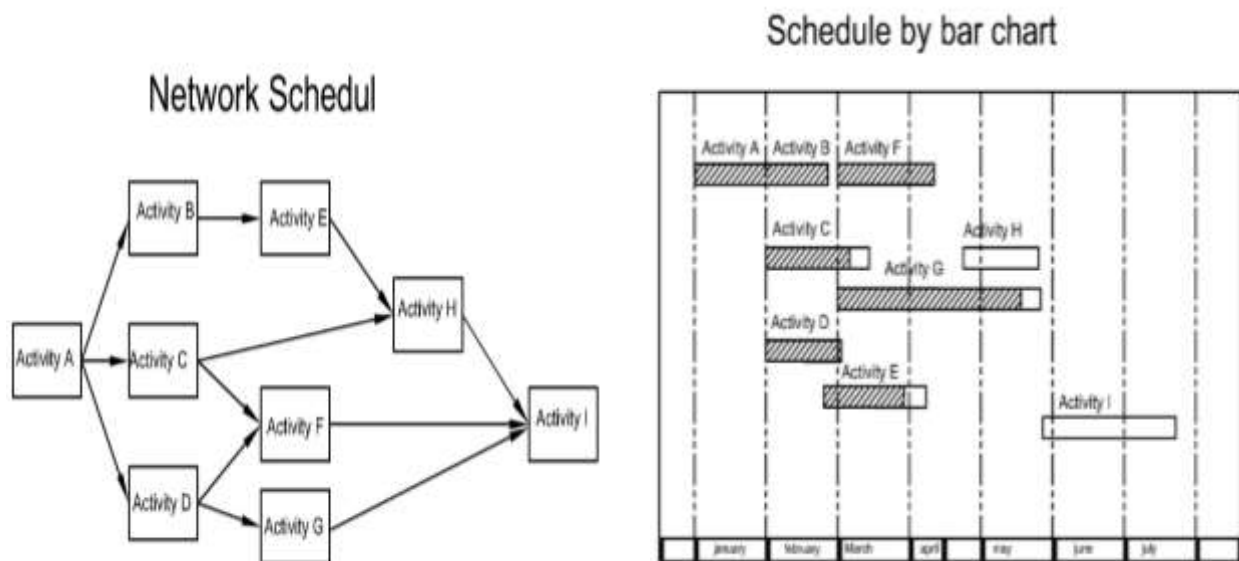
- .ii هغه ميله چي په واضحه توگه يو فعاليت په گوته کوي بايد پيل او پای يي معلوم وي.
- .iii عمودي فاصلي د فعاليتونو اختياري دي پداسي ډول بايد ترتيب شي چي چارټ بڼه بڼکاره شي.
- .iv هر فعاليت بايد خپل نوم ولري
- .v وخت کولاي شو چي په هر مقياس سره وښايو لکه: دقيقه، ساعت، ورځ، مياشت
- .vi کولاي شو بر چارټ په رنگه او ساده ډول جوړ کړو.

د بار چارټ نيمگرتياوي:

- a. د فعاليتونو تر منځ کاري اړيکي په صحيح ډول سره نه معلومېږي
- b. د پيچلو مسايلو د حل لپاره تفصيلي معلومات نه شي وړاندي کولاي.

Activity Description	Dur	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37		
Mobilization	2	■																																						
Stock materials	4		■	■	■	■																																		
Clearing and grubbing	6			■	■	■	■	■	■																															
Grading for road	7				■	■	■	■	■	■																														
Finish grade	5					■	■	■	■	■																														
Prefab bleachers	16							■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
Landscape	12									■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
Pave roadway	8																																							
Place tennis court	10																																							
Erect/paint bleachers	7																																							
Curbing	5																																							
Final inspection and cleanup	3																																							

بايد يادونه وشي چي دغه نيمگرتياوي نن ورځ د کمپيوټر په مرسته له منځه تللي همدارنگه د کمپيوټر په مرسته په ډيره اساني سره کولاي شو چي Bar chart په Network باندي تبديل کړو.



### شبکوي گراف میتود (Network Graph Method)

په تیر درس کي مو ولوستل چي د بارچارت گراف یو څه نیمگړتیاوي درلودي نو د پروژي د بڼه کنترولولو لپاره ضرورت پېښیږي ترڅو یو بل میتود پیدا کړو چي د هغه نیمگړتیاوو حل پکي وي. نو په همدې اساس د Network Graph Method څخه استفاده کوو. مخکي له دې څخه چي یو شبکوي گراف ترتیب کړو باید په یو څو تعریفونو ځان پوه کړو.

A. Network یا شبکه: په عمومي توگه یوه شیماتیکی بڼه ده چي په تخنیکي ډول ټولې

اړیکي چي په سیستم کي موجودي وي واضح کوي.

B. Event or Node لحظه یا نقطه: د یوي نقطې څخه عبارت دي چي هلته کار یا پروژه

شروع یا ختمیږي. په Node باندي وخت او منابع نه مصرفیږي او یو ځل نامگذاری

کیږي. خو په AON کی فعالیت د یو غوټی په مرستی سره بنودل کیږي.

مثالونه یي: تهداب کندن کار پیل شوه، د برق ډیزاین ختم شو.



- C. Arrow يا وكتور: وكتور په يوه شبکه کي د يو فعاليت د بنودلو لپاره استعمالیږي. همدارنگه جهت يي د فعاليت جهت په شبکوي گراف کي مونږ ته راښايي. دو وكتور اندازه اختياري ده. او اوږدوالي يي د وخت ښکارندوينه نه کوي. همدارنگه هر وكتور د دوه Events بنودونکي دي. چي يوي يوسر کي او بل يي هم په بل سر کي.
- D. Activity فعاليت: د وخت او منابعو په استعمال سره يو کار په حقيقي ډول تر سره کول دي. فعاليت د يو وكتور په واسطه بنودل کيږي. Event د يو چوکاټ په شکل سره بنودل کيږي کيډي شي دا يروي يا مستطيلي وي. په لنډ ډول سره ويلاي شو چي Event د Activity په يوسر او بل سر کي قرار لري يا په بل عبارت Activity هغه وسيله ده چي دوه Event سره وصلوي.
- E. Predecessor Activity يا مخکني فعاليت: هغه فعاليت چي په چټکي سره د يو فعاليت څخه د مخه واقع کيږي. بغير د کوم مداخله کونکي فعاليت څخه دي فعاليت ته د هغه بل مخکني فعاليت وايي.
- F. Successor Activity وروستي فعاليت: هغه فعاليت چي په چټکي سره د بل فعاليت پسي واقع کيږي.
- G. Dummy Activity: د يو نامرېي فعاليت څخه عبارت دي چي د دوو نورو فعاليتونو تر منځ ارتباط راښايي. چي کوم وخت يا منابعو ته ضرورت نلري په شبکه کي د نامرېي خط په واسطه بنودل کيږي.
- H. Series Path: هغه فعاليتونو ته Series path وايي چي د ضرورت مطابق يو د بل پسي په پرلپسي ډول عملي کيږي.
- I. Paraller Path: هغه فعاليتونو ته Paraller path ويل کيږي که چيري فعاليتونه په يو وخت کي واقع شي.
- J. Critical Path: چي فعاليت د پيل څخه تر پاي پوري پکي اعظمي وخت په بر کي نيسي يا د هغي لاري څخه عبارت دي چي Float پکي مساوي په صفر سره وي.

## کاري اړیکي (Activity Dependencies):

څرنګه چې په شبکوي ګراف جوړولو کې د اړیکو پیژندل ډیره مهمه موضوع ده چې په پخوا وختونو کې ټولې اړیکې FS یعنی (Finish to Start) په پام کې نیول کېدې. اوس که چیرې ساحې ته مراجعه وکړو نو مختلفې اړیکې په ساحه کې لیدل کېږي چې په عمومي ډول سره اړیکې په درې برخو ویشل شويدي.

1. لارمې اړیکې (Mandatory Dependencies): د هغه اړیکو څخه عبارت دي چې په ساحه کې په لارمې ډول سره شتون لري. لکه لومړي باید قالببندي وشي ورسته بیا کانکریټ ریزی وشي.

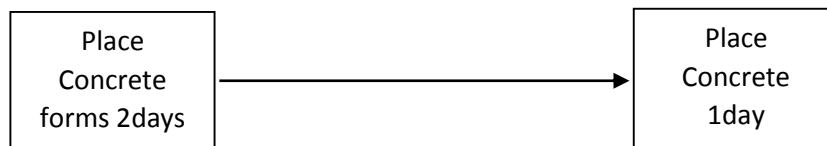
2. اختیاري اړیکې (Discretionary or Optinal Dep): د هغه اړیکې څخه عبارت دي چې د مدیریت ټیم په اختیار کې وي. د مثال په ډول کارکوونکو ته د لارښوونو پروګرامونه برابرول.

3. خارجي اړیکې (External Dependencies): د هغه اړیکو څخه عبارت دي چې خارجي عواملو پورې اړه لري. د مثال په ډول کله چې هوا ډیره سره وي په نورمال ډول کانکریټ اچونه صورت نه نیسي.

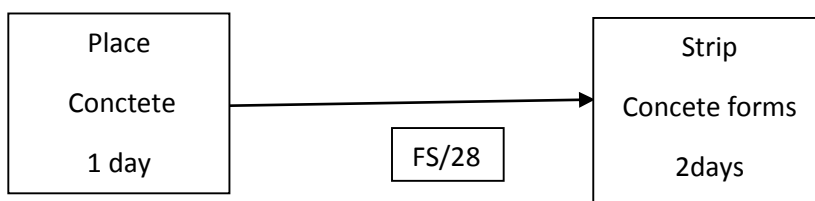
لارمې اړیکې بیا په خپل وار په لاندې برخو ویشل شوي.

<b>FS (Finish to Start)</b>	<b>.i</b>
<b>Finish to Start with Delay</b>	<b>.ii</b>
<b>Finish to Finish</b>	<b>.iii</b>
<b>Finish to Finish with Delay</b>	<b>.iv</b>
<b>Start to Start</b>	<b>.v</b>
<b>Start to Start with Delay</b>	<b>.vi</b>
<b>Start to Finish</b>	<b>.vii</b>
<b>Start to Finish with Delay</b>	<b>.viii</b>

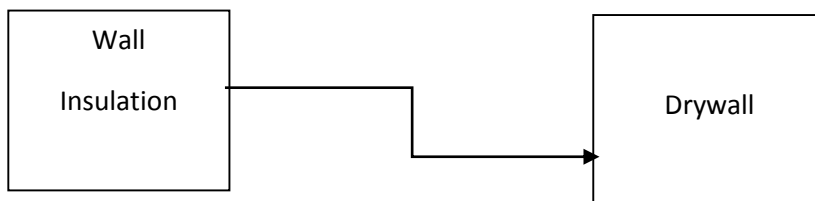
**Finish to start-FS**: په دغه کاري اړیکي کې د یو فعالیت پیل کیدل د بل فعالیت په تکمیلیدو پوري اړه لري. د مثال په ډول لومړي باید قالببندي وشي او وروسته بیا کانکریت ریزی ترسره شي.



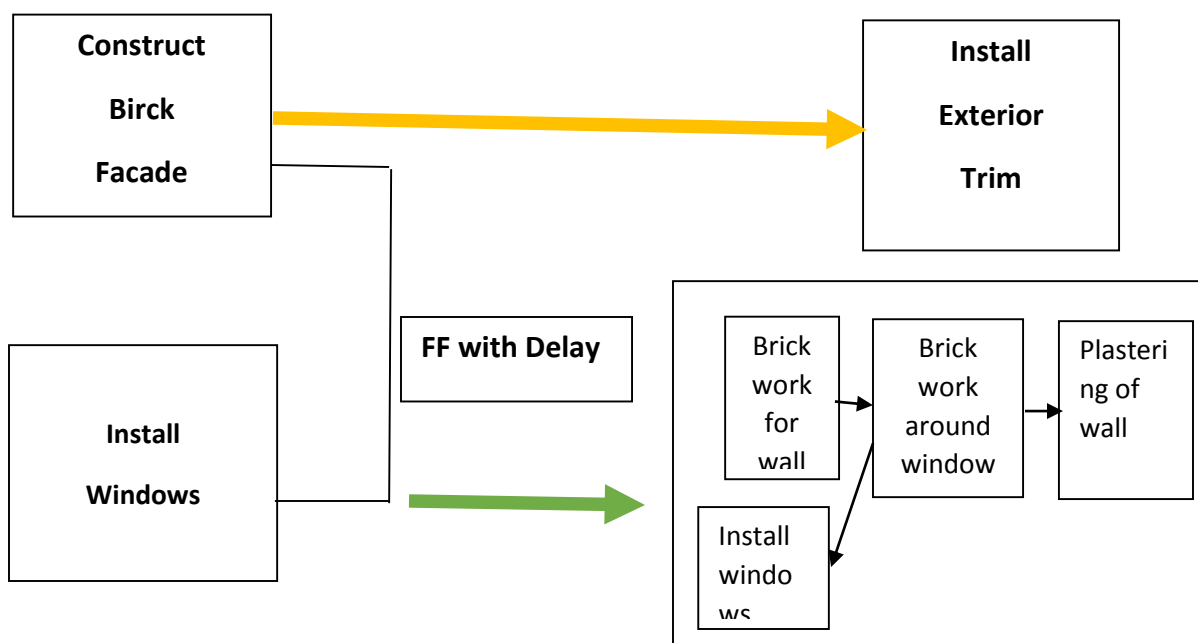
**Finish to Start with Delay**: پدې رابطه کې د یو فعالیت پیل کیدل د بل فعالیت په تکمیلیدو پوري اړه لري خو د دواړو فعالیتونو تر منځ ځنډ واقع کیږي. او یو اندازه وخت په بر کې نیسي. د مثال په ډول لومړي باید کانکریت ریزی ترسره شي او ورپسې باید قالبونه خلاص شي. چې دغه رابطه د FS رابطه ده. خو مخکې له دې چې قالبونه خلاص کړو باید کانکریت خپل مد نظر مقاومت ترلاسه کړي چې کیدي شي ۲۸ ورځې په بر کې ونیسي. چې دغه ډول رابطې بیا د **Finish to start with delay** په نوم یادېږي.



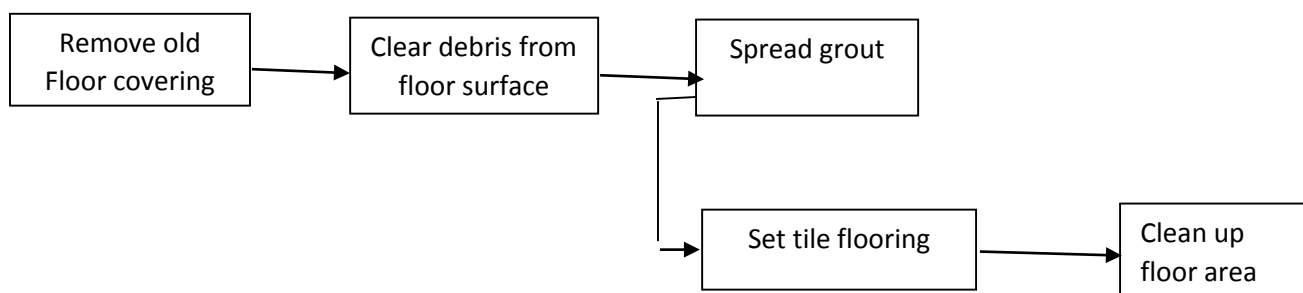
**FF - (Finish to Finish)**: پدې کاري رابطه کې باید دوه فعالیتونه همزمان پای ته ورسېږي. د مثال په ډول تر څو چې د دیوال عایق کاري خلاصه نشي دیوال نه اوچېږي.



**Finish to Finish with Delay**: پدې کاري رابطه کې دوه کارونه همزمان د یوه څه ځنډ لرو سره پای ته رسېږي. د مثال په ډول د کړکې نصبولو او د دیوال خنډ کاري تر منځ همدا اړیکه موجوده ده. ځکه لومړي باید خنډ کاري ترسره شي بیا یو څه ځنډ لپاره معطله شي تر څو کړکې نصب شي وروسته بیا د کړکې شا او خوا خنډ کاري وشي.



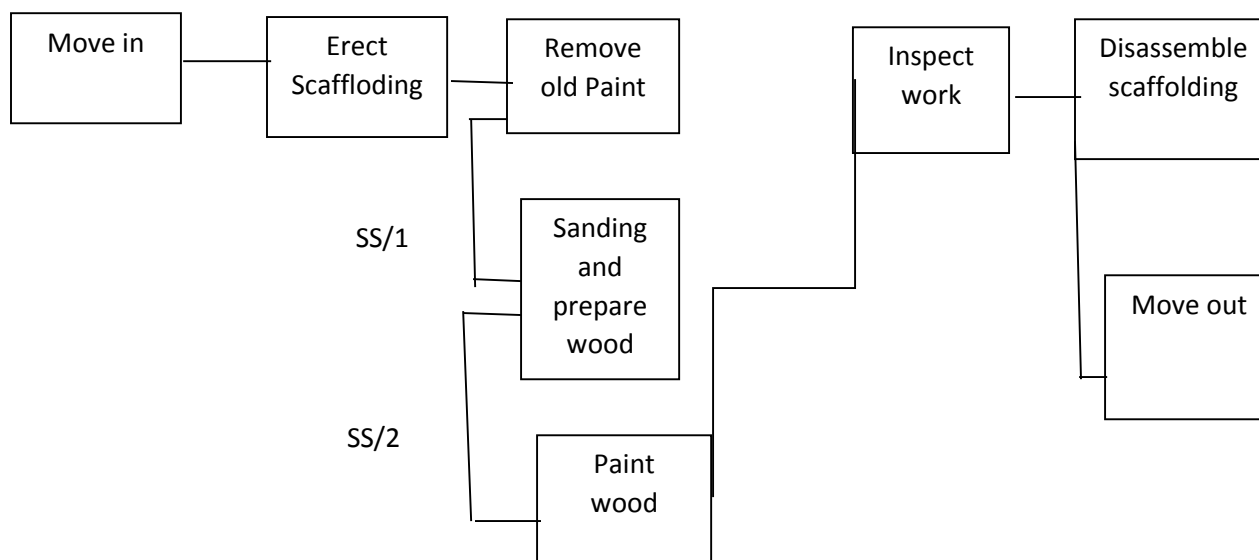
**Start to Start-SS**: پدي کاري رابطه کي دوه کارونه بايد سره په يو وخت کي شروع شي چي په لاندې مثال کي په ښه ډول واضح کوو.



په پورته شکل کي د يو ساختمان د فرش بدلول يوه ساختماني پروسه ده چي د پخواني فرش لري کول، نوموړي مواد د ساحي څخه لري کول، د سمنتيو شيري اچول، د نوي کاشي ځاي په ځاي کول او د ساحي پاکاري پکي شامله ده. که چيري ددي فعاليتونو د جملي څخه د سمنتيو د شيري شيندل او

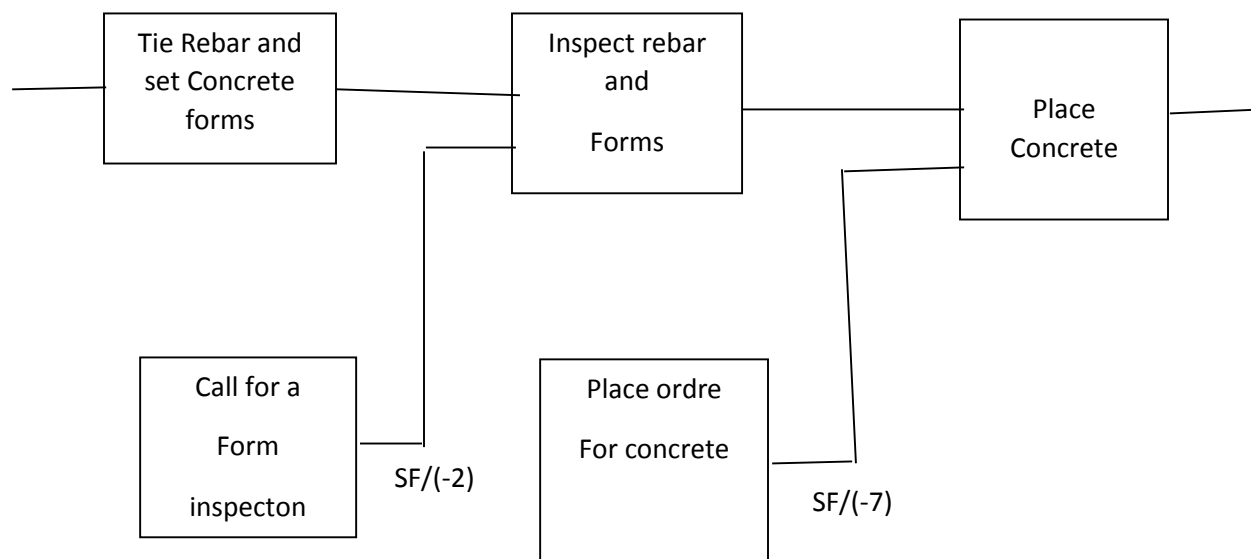
د نوي کاشي ځاي په ځاي کول په نظر کې ونيسو. نو په حقيقت کې د دوي تر منځ همدا کاري اړيکه اوجود لري چې بايد په يو وخت کې پيل شي.

Start to Start with a Delay: پدي کاري اړيکه کې دوه فعاليتونه په يو وخت کې پيل کېږي خو د لږ وخت په توپير سره چې په لاندي شکل کې يې واضح کوو.



په پورتنې مثال کې ساختماني فعاليتونو تر منځ د SS with a Delay رابطه په بڼه شکل ليدلي شي. چې دلته د پخواني رنگه لري کول، د نوي لرگينو کاشي پوښبونو لگول او د نوموړي رنگول هغه فعاليتونه دي چې په خپلو کې سره همدا رابطه لري. ځکه کله چې مونږ پخواني رنگ لري کوو د يو څه ځنډ څخه وروسته چې يو اندازه کار تر سره شوي وي کولاي شو چې نوي پوښښ چې د لرگينو کاشي څخه دي ځاي پر ځاي کړو او همدارنگه کله چې يو اندازه کاشي مو ځاي په ځاي کړي وي کولاي شو چې رنگ شروع کړو.

Start to Finish-SF: نوموړي کاري رابطه چي معمولا د يو اندازه اضافي وخت سره مل وي په ساختماني پروسو کي ډير لږ او په نادره توگه شتون لري هغه هم په هغه حالت کي چي د پروژي ځني اکمالاتي او حمايتي کارونه لکه د کارنکريتو اکمالات، روزنيز پروگرامونه، تحقيقاتي تستونه او يا هم نور تر سره کيږي نوموړي کاري رابطه شتون لري. د موضوع د بڼه روښانتيا لپاره لاندي مثال ته کتنه کوو.



په پورتنی مثال کي په ساختماني پروسه کي دوه داسي فعاليتونه چي د SF with a Delay کاري رابطه لرونکي دي ارايه شوي دي چي پدي برخه کي د کانکريتو د خريداري امر د کانکريت ريزي څخه اوه ورځي مخکي ورکړل شي. د نوموړي کاري رابطه ځانگړتيا له نورو کاري رابطه سره داده چي مربوطه فعاليت به شبکه کي يوازي د يو فعاليت سره ارتباط لري او معمولا نوموړي کاري رابطه د يو اندازه اضافي وخت (Delay) سره مل وي.

### د يو شبکوي گراف ترسيم (Drawing a Network Graph)

کله مو چي د يوي ساختماني پروژي لپاره (WBS) جوړ او ترتيب کړ او د فعاليتونو تر منځ موازيکي وپيژندلي نو وروسته د هغه څخه د شبکوي گراف په جوړيدو پيل کوو. د شبکوي گراف په رسمولو کي بايد لاندي ټکي په نظر کي ونيول شي.

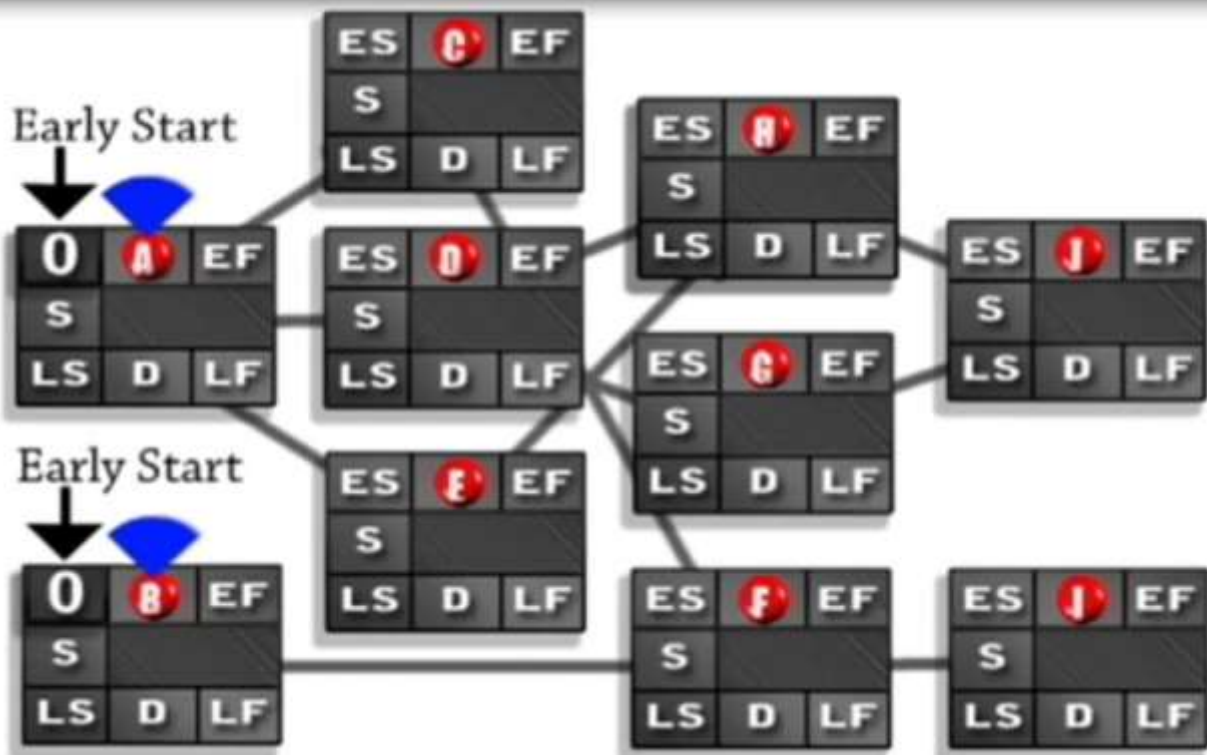
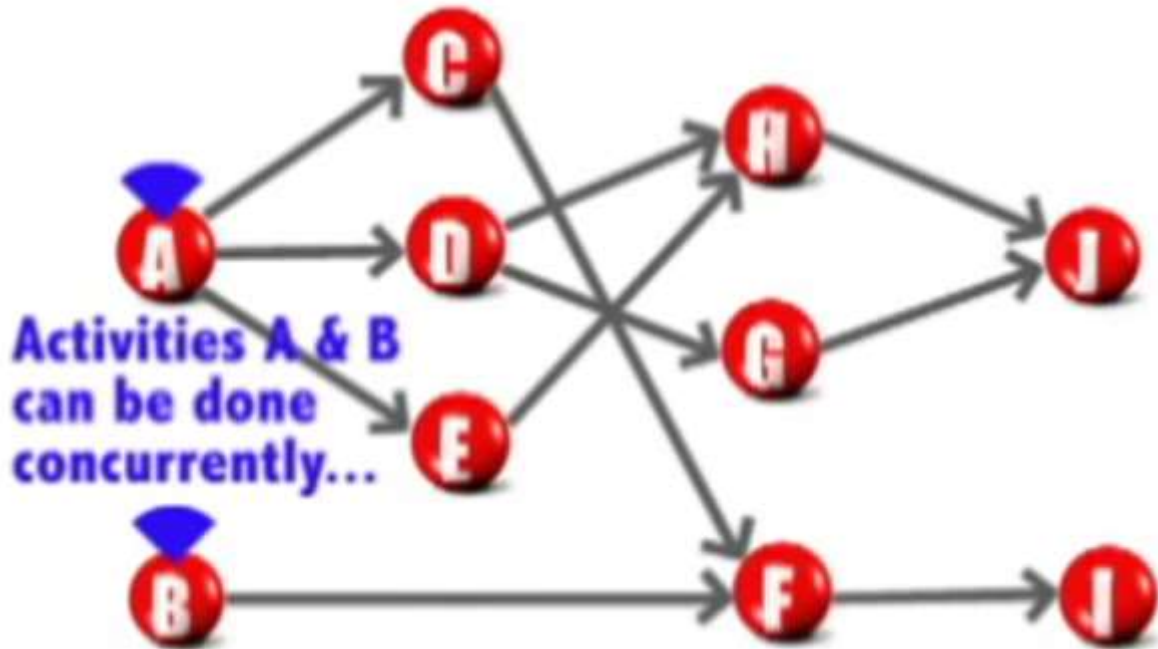
- i. یو شبکوي گراف د یو واحد پیل او پای ټکي درلودونکي وي.
- ii. شبکوي گراف یو متولي گراف دي چي د لومړي او وروستي فعالیت نه بغیر هر فعالیت Successor او Predecessor درلودونکي وي.
- iii. شبکوي گراف د چپ څخه بڼي طرف ته او د پورته څخه بنکته ته طرف ته لوستل کیږي.
- iv. هر یو (Node) یا (Arrow) د یو ځانگړي فعالیت نمائندگي کوي.
- v. هیڅ فعالیت تر څو نه شروع کیږي تر هغه چي د بل فعالیت کاري شرایط بشپړ شوي نه وي.

د لاندي معلوماتو نه په استفاده شبکوي گراف ترسیم کړي.

### Details of Critical Paths:

Activity	Predecessor	Duration
A	-	5
B	-	4
C	A	3
D	A	4
E	A	6
F	B, C	4
G	D	5
H	D, E	6
I	F	6
J	H, G	4

# Precedence Diagram:





## شبکوي گراف محاسبه (Calculation of Network Graph)

يو شبکوي گراف کولاي شو چي د دوه تخنيکونو نه په استفاده محاسبه کړو. چي لومړي ميتود د CPM (Critical Path Method) يا د بحراني لاري طريقه چي د PDM (Precedence Diagram Method) په نامه هم ياد يږي. او بله طريقه يي د دري اړخيزه اټکل وهنه يا PERT (Program Evaluation and Review Technique) يا ADM (Arrow Diagram Method) په نامه هم ياد يږي. چي هر يو يي په لاندې ډول سره واضح کوو.

بحراني لاري طريقه (CPM): د CPM ميتود منځ ته راوړونکي DuPont دي چي په کال ۱۹۵۸ کي يي دا ميتود رامنځ ته کړ. د دي ميتود څخه هغه وخت استفاده کوو کله چي مونږ د هر فعاليت په مداومت (Duration) باندي پوره مطمئن اووسو. د دي ميتود په مرسته په اصغري وخت کي د يو شبکوي گراف محاسبه تر سره کيږي. د يو شبکوي گراف د محاسبې لپاره اسانه طريقه همدا طريقه ده چي پدي ميتود کي د يو وخت څخه په استفاده محاسبه تر سره کيږي. دا ميتود په زياته پيمانه په ساختماني پروژو کي استعمال يږي. چي دقت يي نسبت دري اړخيزه اټکل وهني ميتود ته زيات دي.

د CPM په ميتود کي چي کومي اصطلاح گاني استعمال يږي عبارت دي له:

- EST (Early Start Time): د هغه مخکي احتمالي وخت څخه عبارت دي چي فعاليت پکي شروع کيږي شي.
- EFT (Early Finish Time): د هغه مخکي احتمالي وخت څخه عبارت دي چي فعاليت پکي ختميدلي شي.
- LST (Late Start Time): د يو فعاليت تر ټولو وروستي ممکنه وخت چي يو فعاليت پکي شروع کيږي.
- LFT (Late Finish Time): د يو فعاليت تر ټولو وروستي ممکنه وخت چي يو فعاليت پکي ختم يږي پرته له دي څخه چي د پروژي په مداومت کي تغير راشي.

- Float (Slack): د يو فعاليت لپاره د هغه اضافي وخت څخه عبارت دي چې نوموړي فعاليت يې د خپل ټاکلي وخت څخه علاوه استعمالولاي شي پرته له دي څخه چې د يو پروژي د بشپړيدو په نيتي باندي اغيزه وکړي.
- Free Float: د هغه ځنډ څخه عبارت دي چې د يو فعاليت د ترسره کيدو لپاره ترسره کيږي پرته له دي څخه چې د وروستي فعاليت د بشپړيدو په نيتي باندي اغيزه وکړي. دا هغه وخت امکان لري چې ټول فعاليتونه په خپل EST باندي شروع شي.
- Total Float: فرق دي په منځ د هغه اعظمي وخت چې د يو فعاليت د ترسره کيدو لپاره او هغه حقيقي وخت چې يو فعاليت پکي ترسره کيږي.

د شبکوي گراف د محاسبې لپاره بايد په لاندي اصطلاحاتو ځان پوه کړو:

### **Forward Pass Calculation:** څرنگه چې دغه محاسبه د لومړي غوتي څخه پيل کيږي او تر

اخري پوري دوام لري نو ځکه ورته (FPC) وايي.

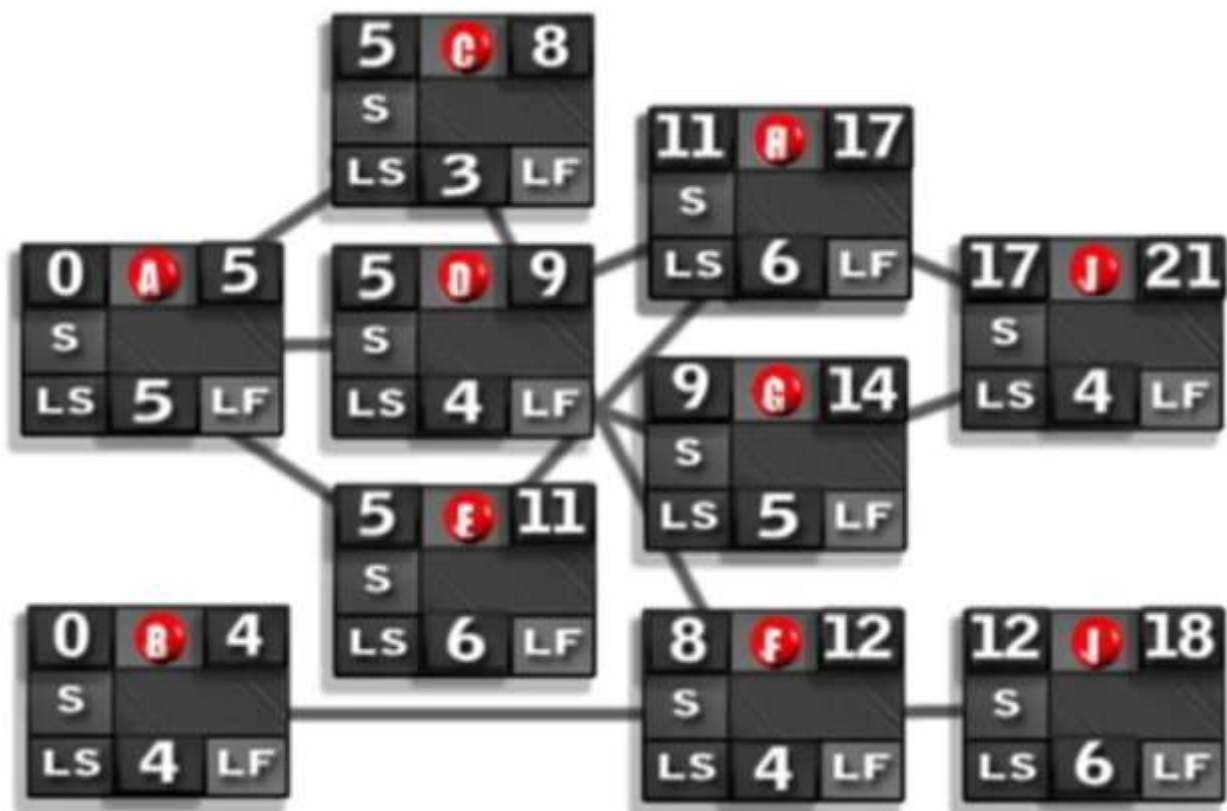
په لومړي غوته کي EST مساوي صفر وي ځکه چې مونږ د دي څخه د مخه بل فعاليت نلرو. د EFT

د پيدا کولو لپاره (EST+Duration) دواړه سره جمع کوو. د دوهمي غوتي لپاره EST د مخکني

غوتي د EFT سره برابره وي. اوس که چيري دوهمه غوته د څو نورو غوتو سره اړيکه ولري نو تر

ټولو لوړ قيمت د EFT چې په هره غوته کي وي د دوهمي غوتي د EST قيمت ټاکل کيږي.

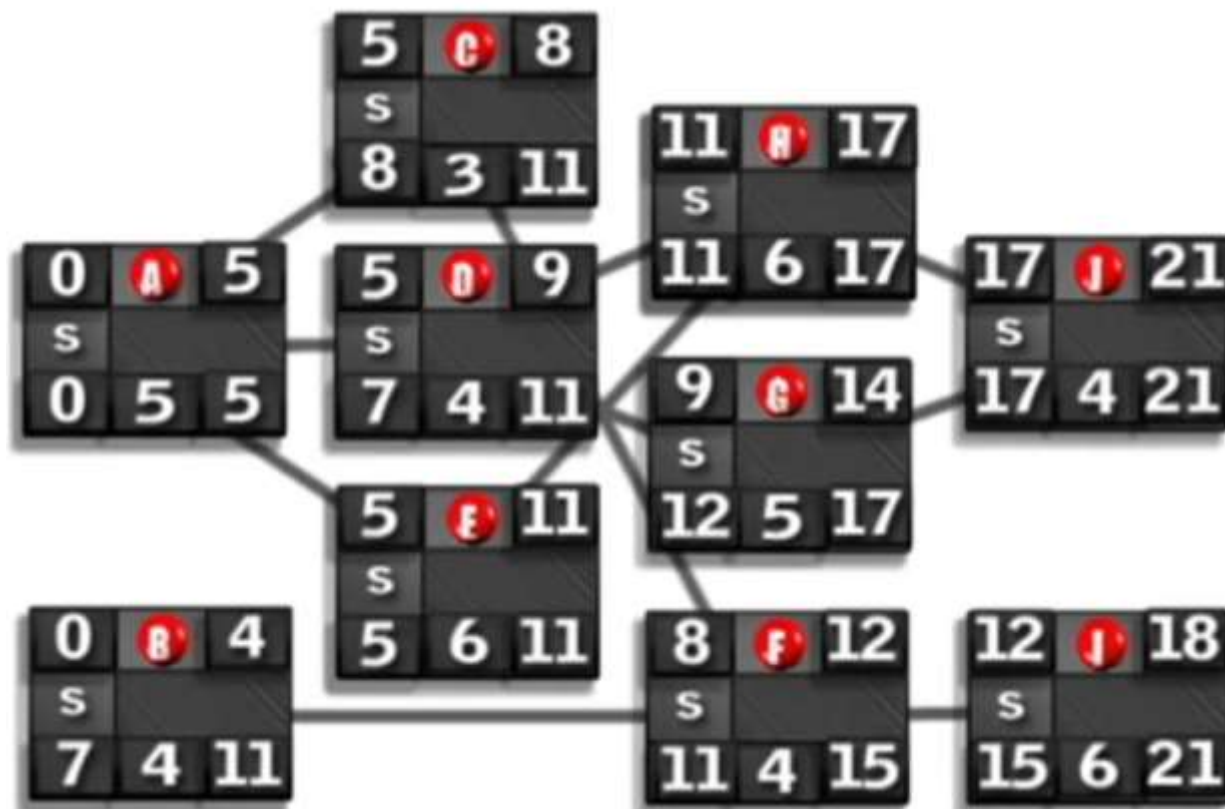
په لاندي شکل کي يې محاسبه ويناو



### Backward Pass Calculation: څرنگه چې دا محاسبه د اخرنی غوټی څخه پیل کیږي نو

ځکه ورته (BPC) ویل کیږي. پدې محاسبه کې د اخرنی غوټی (LFT) د (EFT) سره برابر نیول کیږي. او س که چیرې څو اخرنی غوټی ولرو نو تر ټولو لوی قیمت د LFT قیمت دي او د (LST) د پیدا کولو لپاره (LST-Duration) د فارمول څخه استفاده کوو. د هر بل فعالیت (LFT) د وروستي فعالیت (LST) څخه عبارت دي. که چیرې څو فعالیتونه وجود ولري نو تر ټولو کوچني (LFT) د (LST) څخه عبارت دي.

چې په لاندې شکل کې یې محاسبه وینو.



:Slack (Float) Calculation

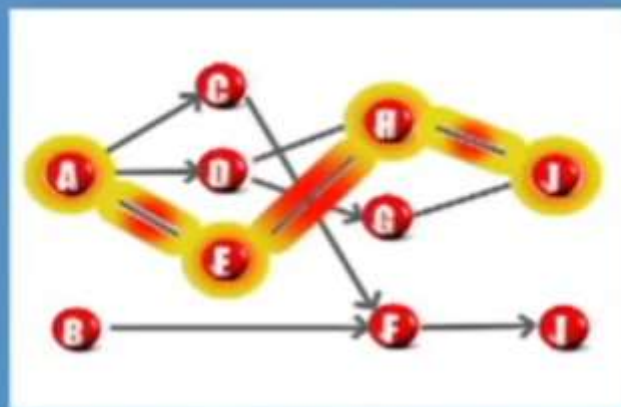
$$\text{Float} = \text{LST} - \text{EST}$$

$$\text{Float} = \text{LFT} - \text{EFT}$$

$$\text{Float} = \text{LFT} - (\text{ES} + \text{Duration})$$

Critical Path یا بحرانی لڑه: دهغي لاري څخه عبارت ده

- I. چي تر ټولو اوږده وي
- II. چي Slack(Float) پکي مساوي په صفر وي.



Which path is the critical path:

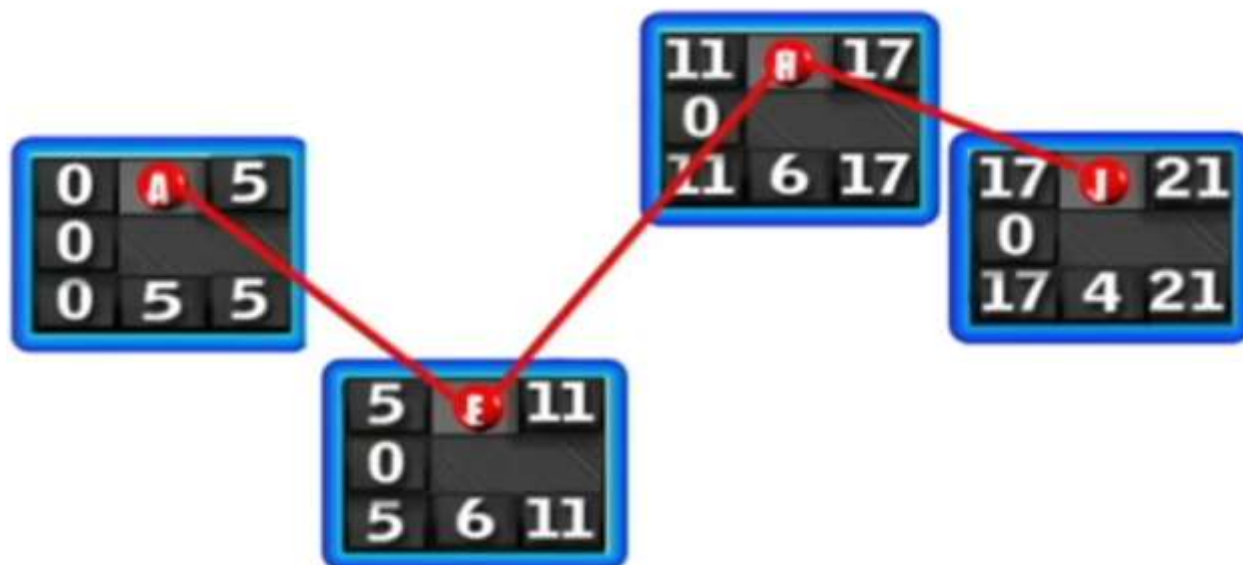
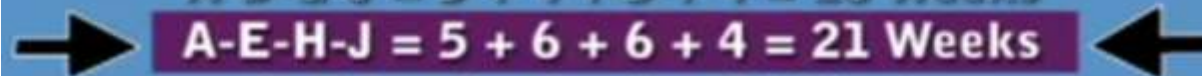
$$A-C-F-I = 5 + 3 + 4 + 6 = 18 \text{ Weeks}$$

$$A-D-H-J = 5 + 4 + 6 + 4 = 19 \text{ Weeks}$$

$$A-D-G-J = 5 + 4 + 5 + 4 = 18 \text{ Weeks}$$

$$A-E-H-J = 5 + 6 + 6 + 4 = 21 \text{ Weeks}$$

$$B-F-I = 4 + 4 + 6 = 14 \text{ Weeks}$$



دري اړخيزه اټکلول يا د پروگرام ارزونې او بياکتني تخنيک

### Program Evaluation and Review Technique PERT analysis)

- دا میتود هغه عوامل را پيژني چي د هغو په مرسته د خطر او نا معینوالي شمیرل کيږي. دا

پروگرام لاندنی دري اټکل وښيي تخنيکونو نه په استفاده ترسره کيږي چي عبارت دي له:

Most likely ( $C_M$ )– what we think will happen   ▪

Optimistic( $C_O$ ) – what we hope will happen   ▪

Pessimistic( $C_P$ )– what we consider the worst case   ▪



په انگلیسي ژبه کې د  $CM (m)$  علامه چي Most likely معني ورکوي دا په دي معني ده چي څه فکر کوو همغسي سرته رسيږي

$CO (a)$  په انگلیسي ژبه Optimistic يا مثبت فکر کول يا هيله کوو او لرو چي ووبه شي.

$CP(b)$  په انگلیسي ژبه کې Pessimistic يا منفي فکر کول.

د يو فعالیت تمه شوي لگښت شمیرلو لپاره دلاندنی فورمول نه کار اخلو

Expected Cost (تمه شوي لگښت) (CE) or  $t = \frac{CO+4CM+CP}{3}$

Activity	a	m	b	t	variance
A	1	2	3		
B	2	3	4		
C	1	2	3		
D	2	4	6		
E	1	4	7		
F	1	2	9		
G	3	4	11		
H	1	2	3		

Activity	a	m	b	t	variance
A	1	2	3	2	
B	2	3	4	3	

Variance

$$v = \left( \frac{b - a}{6} \right)^2$$
$$A = \left( \frac{3 - 1}{6} \right)^2 = .11$$
$$B = \left( \frac{4 - 2}{6} \right)^2 = .11$$

H	1	2	3	2	
---	---	---	---	---	--



Activity		Variance
A	<b>Basic Assumptions: Critical Path is ACEGH</b>  <b>Project Variance = <math>\sigma_p^2</math></b>  <b><math>\sigma_p^2 =</math> Sum of the Variances Along the Critical Path</b>  <b><math>.11 + .11 + 1 + 1.78 + .11 = 3.11</math></b>  <b>Standard Deviation = <math>\sigma_p</math></b> <b><math>\sigma_p = \sqrt{3.11} =</math></b>	.11
B		.11
C		.11
D		.44
E		1
F		1.78
G		1.78
H		.11

## PROJECT: AIR

**Description:**  
Installation of Air Filtration System  
Ordered by EPA

**Project Standard Deviation:**  
 $\pm 1.76$  Weeks

**Due Date:**  
16 Weeks

**Project Duration:**  
15 Weeks

**Z-score:**  
 $z = (\text{Due Date} - \text{Expected Date}) / \sigma_p$   
 $z = (16 - 15) / 1.76 = .57$



# Normal Distribution Table

Project Z-score = .57



Example: the area to the left of  $Z = 1.34$  is found by following the left  $Z$ -score down to 1.3 and moving right to the .04 column. At the intersection read .9099. The area to the right of  $Z = 1.34$  is  $1 - .9099 = .0901$ . The area between the mean (dashed line) and  $Z = 1.34$  is  $.9099 - .5000 = .4099$ .

Z	.00	.01	.02	.03	.04	.05	.06	.07	.08	.09
.0	.5000	.5040	.5080	.5120	.5160	.5199	.5239	.5279	.5319	.5359
.1	.5398	.5438	.5478	.5517	.5557	.5596	.5636	.5675	.5714	.5753
.2	.5793	.5832	.5871	.5910	.5948	.5987	.6026	.6064	.6103	.6141
.3	.6179	.6217	.6255	.6293	.6331	.6368	.6406	.6443	.6480	.6517
.4	.6554	.6591	.6628	.6664	.6700	.6736	.6772	.6808	.6844	.6879
.5	.6915	.6950	.6985	.7020	.7054	.7089	.7124	.7157	.7190	.7224
.6	.7257	.7291	.7324	.7357	.7389	.7422	.7454	.7486	.7517	.7549
.7	.7580	.7611	.7642	.7673	.7704	.7734	.7764	.7794	.7823	.7852
.8	.7881	.7910	.7939	.7967	.7995	.8023	.8051	.8078	.8106	.8133
.9	.8159	.8186	.8212	.8238	.8264	.8289	.8315	.8340	.8365	.8389
1.0	.8413	.8438	.8461	.8485	.8508	.8531	.8554	.8577	.8599	.8621
1.1	.8643	.8665	.8686	.8708	.8729	.8749	.8770	.8790	.8810	.8830
1.2	.8849	.8869	.8888	.8907	.8925	.8944	.8962	.8980	.8997	.9015
1.3	.9032	.9049	.9066	.9082	.9099	.9115	.9131	.9147	.9162	.9177
1.4	.9192	.9207	.9222	.9236	.9251	.9265	.9279	.9292	.9306	.9319
1.5	.9332	.9345	.9357	.9370	.9382	.9394	.9406	.9418	.9429	.9441
1.6	.9452	.9463	.9474	.9484	.9495	.9505	.9515	.9525	.9535	.9545
1.7	.9554	.9564	.9573	.9582	.9591	.9601	.9610	.9619	.9628	.9637

دا قيمت (71.57)، دا مفهوم لري چي زمونڊ ڪارونه (71.57) فيصده امڪان لري ڪوم وخت چي مونڊ ورته نظر ڪي نيولي تر سره شي. او (28.43) فيصده امڪان لري چي دا ڪار په مد نظر وخت ڪي تر سره نشي.

**Get more e-books from [www.ketabton.com](http://www.ketabton.com)  
Ketabton.com: The Digital Library**